MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL DE REPRODUCCIÓN DE OVINOS

"OVIAPP"

ANGIE VANESSA CHAVEZ
JUAN JOSE BAEZ GALVEZ
JHOHAN ANDREY GRANADA
KEVIN ALEXIS VILLAREAL



"OVIAPP"

CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

SENA REGIONAL TOLIMA ESPINAL

2018

PRESENTADO A: INSTRUCTOR DANIEL CARDENAS LOZANO

MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL CONTROL DE REPRODUCCIÓN DE OVINOS

"OVIAPP"

CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA

SENA REGIONAL TOLIMA ESPINAL

2018

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCION

- 1.2 INGRESO AL APLICATIVO
- 1.3 INICIO DE SESION
- 1.4 CERRAR SESION
- 1.5 ICONOGRAFIA DE LOS FORMULARIOS
- 1.6 DESPLEGAR MENU DE NAVEGACION

MENU DE NAVEGACION

2. INICIO

- 2.1 REGISTRAR
- 2.2 INGRESAR
- 2.3 CALENDARIO
- 2.4 CONSULTAR
- 2.5 CONFIGURACION

3. REGISTRAR

- 3.1 ANIMAL
- 3.2 PERSONA

4. INGRESAR

- 4.1 CELO
- 4.2 PESAJE
- 4.3 ECOGRAFIA
- 4.4 PARTO

5. CALENDARIO

- 5.1 CALENDARIO OVINO
- 6. CONSULTAR
 - 6.1 INFORME OVINO
- 7. CONFIGURACION
 - 7.1 COPIA DE SEGURIDAD
 - 7.2 REGISTRO/ACTUALIZACION DE USUARIOS

1 INTRODUCCION

El presente manual pretende ser una herramienta de apoyo para todas las personas que van a hacer uso del sistema de información

"OVIAPP", este documento se encuentra dividido en capítulos los cuales se desarrollaran dentro del presente manual.

Capítulo uno se podrá encontrar lo referente al ingreso y salida del sistema de información.

Capítulo dos se manejará el entorno de trabajo.

Capítulo tres se manejará el proceso de registro de información.

Capítulo cuatro se manejará el proceso de consulta de información

Capítulo cinco se manejará el proceso de generación de consultas

Capítulo siete se manejará lo referente a la configuración del sistema.

A continuación, se explicará cada una de las diferentes acciones que maneja el Sistema de Información para el Manejo de los Datos de Análisis de Muestras del Laboratorio de Suelos.

CAPITULO I

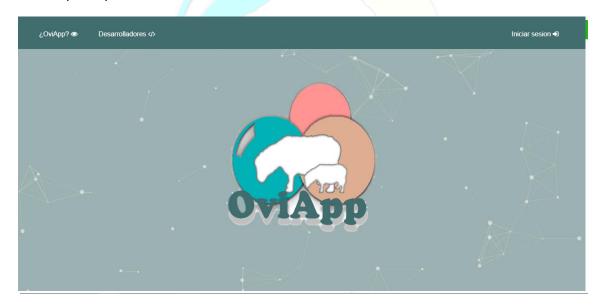
INGRESAR Y SALIR DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN

INGRESO DEL APLICATIVO

Para poder ingresar al sistema hay que seguir los siguientes pasos Abrir el navegador que tiene en su computador (Mozilla Firefox, Google Chrome, etc.). Aunque el aplicativo soporta diferentes navegadores, se recomienda utilizar Google Chrome para y Mozilla Firefox mayor comodidad

3 INICIO DE SESIÓN

Después de digitarse el URL lo dirigirá a la página principal del sistema de información.



Diríjase a la opción iniciar sesión en el menú de navegación



 Para iniciar sesión debe tener un nombre de usuario y una contraseña. Estos datos deben ser asignados previamente por el administrador.



Si los datos digitados son incorrectos aparecerá una alerta que se muestra a continuación

Iniciar Sesión



Х

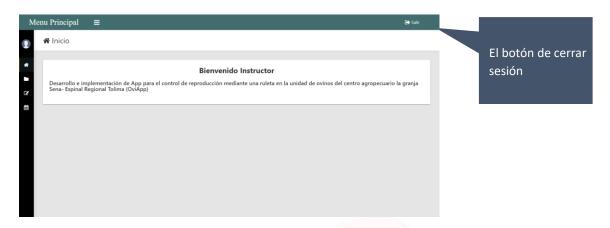
 Cuando se haya ingresado los datos correctamente lo dirigirá la pantalla que se muestra actualmente



4. CERRAR SESIÓN

Siga los siguientes pasos

Primero ubique el cursor

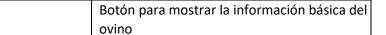


Después dar clic el menú ubique el cursor a la opción "Salir



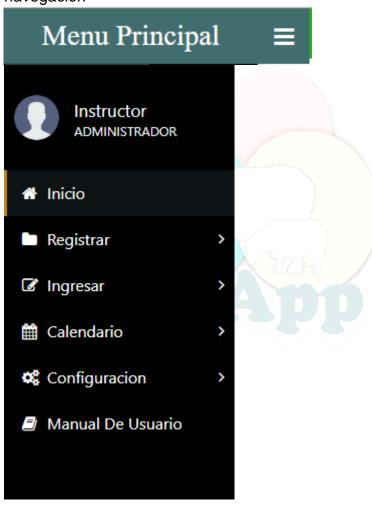
5 ICONOGRAFÍA DE LOS FORMULARIOS

Iconos	Descripción		
☐ Guardar	Este icono tiene la funcionalidad de registrar la información ingresada en cada uno de los formularios		
	Este icono nos permite abrir una ventana emergente donde se encuentran formularios		
Crear Copia De Seguridad	Este icono permite crear una copia de seguridad		
⊘ Restaurar Copia De Seguridad	Este icono permite restaurar la copia de seguridad		
Time 1	Botón que me permite eliminar un registro		





6 DESPLEGAR MENÚ DE NAVEGACIÓN Con este botón se despliega todo el menú de navegación

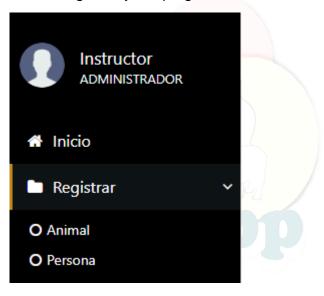


7.1 INICIO

7.2 REGISTRAR

En esta opción permite el registro de información por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción registrar se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a un formulario donde podrá registrar información del ovino :

Ubicar el cursor en registrar y desplegar todo el modulo Registrar

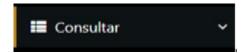


7.2 INGRESAR

En esta opción permite el registro de información por medio de formularios de captura. Al ubicar el cursor sobre la opción registrar se desplegará un menú y opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a un cada formulario donde podrá ingresar celos,pesaje,partos etc

 Ubicar el cursor en registrar y desplegar todo el modulo Registrar

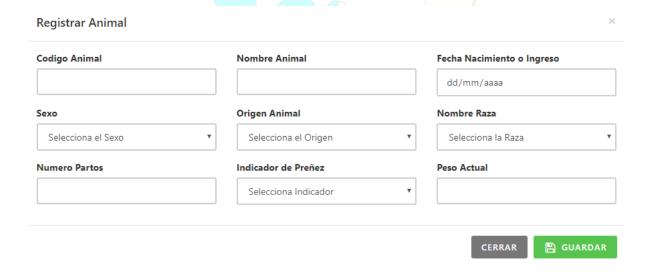




7.3 CONSULTAR

En esta opción permite consultar la información dada por cada formulario. Al ubicar el cursor sobre la opción "Consultar" se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, lo re direccionará a una tabla donde podrá consultar la información registrada:

Ubicar el cursor en consultar y desplegara todo el modulo consultar.



7.5 CONFIGURACIÓN

En esta opción permite configurar el sistema. Al ubicar el cursor sobre la opción "Configuración" se desplegará un menú y cada opción tendrá un submenú, al dar clic en cada opción, podrá configurar el sistema:

Ubicar el cursor el registrar y desplegar todo el módulo de configuración



CAPITULO III

REGISTRAR INFORMACIÓN

8 REGISTRAR INFORMACIÓN

8.1 REGISTRAR ANIMAL

Después de dar clic en una de las opciones de registrar, en este caso tomando como referente el formulario de **Registrar ANIMAL** ya que es el formulario más grande y cuenta con muchas funcionalidades a continuación vera un pantallazo como el que se ve a continuación siga los siguientes pasos para poder registrar la información:

Registrar Animal ×

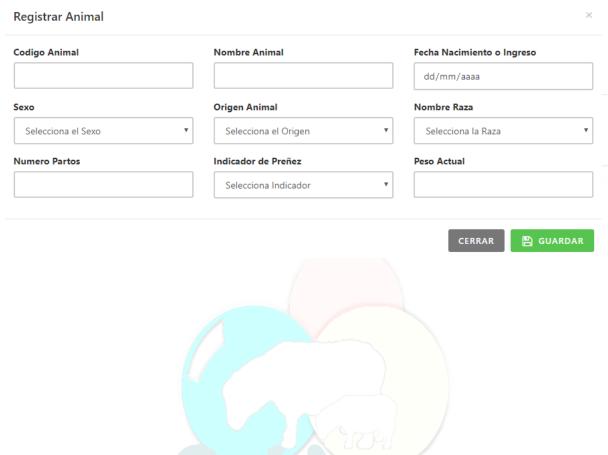
Codigo Animal		Nombre Animal		Fecha Nacimiento o Ingreso	
				dd/mm/aaaa	
Sexo		Origen Animal		Nombre Raza	
Selecciona el Sexo	*	Selecciona el Origen	•	Selecciona la Raza	•
Numero Partos		Indicador de Preñez		Peso Actual	
		Selecciona Indicador	*		

CERRAR BUARDAR



Codigo Animal 🗎	Fecha Nacimiento o Ingreso 💠	Nombre 💠	Raza 💠	Origen 💠	Numero Partos 💠	Indicador de Preñez 💠	Peso Actual 💠	Eliminar
3	2018-11-04	PACHO CHU	CRECES	INTERNO	55	S	100	û
1209	2018-11-22	PACHECO	KATAHDIN	INTERNO	1	S		Û
5555		veronica	cruces	interno	1	S		Û
5418	00-00-0000	pacho	cruces	interno	500	s		â
991122	2018-12-03	HAM	PELIBUEY	EXTERNO	0	NO	12	û

De esta manera será como se diligencia todos los formularios del modulo registrar



 Por último aparecerá una tabla con el historial de donde se muestra LA INFORMACION PERTINENTE AL ANIMAL





OK

Diligenciar cada campo del formulario
 Si se escriben datos incorrectos o se dejan campos vacíos El campo del formulario se tornará de un color rojo

Pero si los datos que se escriben son correctos el campo se tornara de un color verde

hay algunos campos que al darle clic nos despliega un calendario para seleccionar la fecha





 Una vez verificada la información en el formulario hacer clic en el botón de guardar.



• Y enseguida aparecerá un mensaje como este:



Registro Exitoso!



De lo contrario aparecerá un mensaje de error



Error!

Algunos Campos Están Vacíos O Incorrectos



CAPITULO VII

CONFIGURAR EL SISTEMA

12 COPIA DE SEGURIDAD

Para crear una copia de seguridad seguir los siguientes pasos

• Dar cli en el botón crear copia de seguridad



12.1 RESTAURAR COPIA DE SEGURIDAD

Para restaurar la copia de seguridad creada seguir los siguientes pasos

 Nos dirigimos al campo llamado "Seleccionar punto restauración" dar clic y enseguida desplegara todas las copias de seguridad creadas



 Después de seleccionar el punto de restauración damos clic en el botón restaurar



Y enseguida nos aparecerá un mensaje de espera

Por favor Espere Restaurando Copia De Seguridad

Después de esperar unos minutos nos mostrara este mensaje

Restauracion exitosa

13 MODIFICAR USUARIOS

Para modificar a los usuarios siga los siguientes pasos

Dar clic en el botón de actualizar



Enseguida lo re direccionara a una página con los datos a modificar



y enseguida nos mostrara el rol, el usuario y nombre usuario

Por ultimo dar clic en el botón actualizar



14 GLOSARIO

LETRA C:

 CLIC la acción de presionar algún botón del ratón o mouse.

COPIA DE SEGURIDAD

Una copia de seguridad, copia de respaldo, copia de reserva o también llamado backup (su nombre en inglés) en tecnologías de

la información e informática es una copia de los datos originales fuera de la infraestructura que se realiza con el fin de disponer de un medio para recuperarlos en caso de su pérdida.

CURSOR

En informática un cursor es un indicador que se usa para mostrar la posición en un monitor o en otros dispositivos de visualización que responderán a las pulsaciones en un dispositivo de entrada de texto o a las acciones en un dispositivo apuntador.

LETRA E:

ENLACE

El enlace simbólico, un acceso a un directorio o fichero que se encuentra en un lugar distinto dentro de la estructura de directorios. El hiperenlace o hipervínculo, una referencia en un documento de hipertexto a otro documento o recurso.

LETRA G:

 Google Chrome es un navegador web desarrollado por Google y compilado con base en varios componentes e infraestructuras de desarrollo de aplicaciones (frameworks) de código abierto, como el motor de renderizado
Blink (bifurcacióno fork de WebKit) Está disponible gratuitamente bajo condiciones específicas del software privativo o cerrado.

LETRA J:

JPGE

Un formato de archivo de compresión con pérdida que admite color de 24 bits y se utiliza para conservar las variaciones tonales de las fotografías. JPEG comprime el tamaño de los archivos descartando selectivamente los datos.

LETRA M:

MODULO

Elemento con función propia concebido para poder ser agrupado de distintas maneras con otros elementos constituyendo una unidad mayor

MOZILLA FIREFOX

Mozilla Firefox (llamado simplemente Firefox) es un navegador web libre y de código abierto desarrollado para Linux, Android, IOS OS X y Microsoft Windows coordinado por la Corporación Mozilla y la Fundación Mozilla. Usa el motor Gecko para renderizar páginas web, el cual implementa actuales y futuros estándares web.

LETRA N:

Nickname
 Es el sobrenombre que se le da a un persona u objeto

LETRA P:

PARÁMETROS

Elemento o dato importante desde el que se examina un tema, cuestión o asunto.

Pdf

(sigla del inglés Portable Document Format, «formato de documento portátil») es un formato de almacenamiento para documentos digitales independiente de plataformas de software o hardware. Este formato es de tipo compuesto (imagen vectorial, mapa de bits y texto).

Png

Portable Network Graphics (PNG) (siglas en inglés de Gráficos de Red Portátiles, pronunciadas "ping") es un formato gráfico basado en un algoritmo de compresión sin pérdida para bitmaps no sujeto a patentes.

Punto de restauración
 Un Punto de restauración es una copia de seguridad
 de la información contenida en un computador y
 que se clasifica con una fecha y hora específica.

LETRA R:

• Rol

Función que una persona desempeña en un lugar o en una situación.

LETRA S:

Sistema de información
 Un sistema de información (SI) es un conjunto de elementos orientados al tratamiento y administración de datos e información, organizados y listos para su uso posterior

Svg

Gráficos Vectoriales Redimensionables (del inglés Scalable Vector Graphics) o SVG es un formato de gráficos vectoriales bidimensionales, tanto estáticos como animados, en formato XML, cuya especificación es un estándar abierto desarrollado por el W3C desde el año 1999.

LETRA U:

• URL

URL son las siglas en inglés de Uniform Resource Locator, que en español significa Localizador Uniforme de Recursos. Como tal, el URL es la dirección específica que se asigna a cada uno de los recursos disponibles en la red con la finalidad de que estos puedan ser localizados o identificados.

LETRA V:

• VENTANA EMERGENTE

El término anglosajón pop-up denota un elemento emergente que se utiliza generalmente dentro de terminología web.