

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
Голова Вченої ради, ректор



(підпис)

Р.І. Петришин
(ініціали та прізвище)

Протокол № 12 від “23” грудня 2019 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА “ЖУРНАЛІСТИКА”

Рівень освіти

Фахова передвища

за спеціальністю

061 “Журналістика”

галузі знань

06 “Журналістика”

кваліфікація

Фаховий молодший бакалавр журналістики



СХВАЛЕНО на засіданні Педагогічної ради

Коледжу Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича

Голова Педагогічної ради, директор О.В. Собчук /

Протокол № 7 від “20” грудня 2019 року

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.

Ректор Р.І. Петришин /

(Наказ № 391 від “26” грудня 2019 р.)

Чернівці, 2019

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

РІВЕНЬ ОСВІТИ

Фахова передвища

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

06 “Журналістика”

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

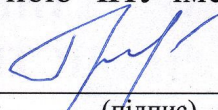
061 “Журналістика”

КВАЛІФІКАЦІЯ

Фаховий молодший бакалавр журналістики

РОЗРОБЛЕНО проєктною групою ЧНУ імені Юрія Федьковича

Керівник проєктної групи

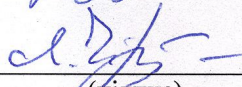

(підпис)

Т.С. Гринівський
(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО цикловою комісією «Філологічних дисциплін»

Протокол № 5 від “ 17 ” грудня 20 19 року

Голова циклової комісії

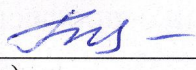

(підпис)

Л.В. Чік
(ініціали та прізвище)

СХВАЛЕНО Методичною радою Коледжу ЧНУ імені Юрія Федьковича

Протокол № 6 від “ 18 ” грудня 20 19 року

Голова Методичної ради


(підпис)

О.Я. Білокрила
(ініціали та прізвище)

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною (робочою) групою (науково-методичною комісією спеціальності 061 «Журналістика») у складі:

1. *Гринівський Тарас Степанович* – керівник проєктної групи, гарант програми, канд. наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістики Філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, викладач вищої категорії коледжу. Спеціальність – 27.00.05 Теорія та історія видавничої справи та редагування;
2. *Мельничук Юлія Георгіївна*, канд. наук із соціальних комунікацій, асистентка кафедри журналістики Філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, викладачка вищої категорії коледжу. Спеціальність – 27.00.04 Теорія та історія журналістики;
3. *Попович Юлія Олександрівна*, канд. наук із соціальних комунікацій, асистентка кафедри журналістики Філологічного факультету Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, викладачка вищої категорії коледжу. Спеціальність – 27.00.04 Теорія та історія журналістики.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 061 "Журналістика"

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича; Коледж Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.
Рівень освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Фахова передвища. Кваліфікація: фаховий молодший бакалавр журналістики.
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Журналістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний ступінь. На основі базової середньої освіти обсяг програми становить 240 кредитів ЄКТС терміном навчання 4 роки, у тому числі 120 кредитів ЄКТС (2 роки) за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає спеціальності. На основі профільної середньої освіти обсяг програми становить 180 кредитів ЄКТС терміном навчання 3 роки, з яких не більше 60 кредитів ЄКТС (1 рік) може бути зараховано на підставі визнання результатів навчання осіб, які здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем.
Наявність акредитації	Не має
Цикл/рівень	Фахова передвища освіта, 5 рівень НРК України FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Передумови	Наявність базової або повної загальної (профільної) середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01 липня 2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.college-chnu.cv.ua
2 – Мета освітньої програми	
Метою освітньо-професійної програми є набуття загальних і фахових компетентностей в сфері підготовки фахівців спеціальності 061 «Журналістика», орієнтовану на оволодіння системою професійних якостей та ціннісних орієнтацій, розвиток академічних знань, професійних і творчих здібностей студентів та підготовку їх, як дипломованих фахівців в галузі журналістики, що гарантує їм широкий доступ до працевлаштування.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: 06 «Журналістика» Спеціальність: 061 «Журналістика» <i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. <i>Мета навчання:</i> сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.

	<p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> прикладні соціальнокомунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна орієнтація програми передбачає поєднання теоретичного навчання з практикою в установах видавничо-поліграфічної сфери діяльності. Виконання робіт, пов'язаних з прийомом оригіналів від авторів, виготовленням видавничої специфікації на видавничий оригінал, виготовлення оригінал-макету та підготовкою оригіналів до друку або публікацій в мережі Internet.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма спрямована на реалізацію фахової підготовки, забезпечує виконання студентом лабораторних і практичних робіт, включаючи як обов'язковий компонент практичні завдання з використанням різноманітних видавничих і технічних прийомів, засобів, персональних комп'ютерів.
Особливості програми	Передбачає здобуття студентами комплексу знань та навичок: з виконання робіт, пов'язаних з організацією видавничої справи та редакційною підготовкою усіх видів текстових, ілюстраційних, аудіо- та відеоповідомлень, паперових та електронних видань.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Фахівець здатний виконувати зазначену роботу і може займати первинні посади за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>3119 – Фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва</p> <p>3419 – Організатор зі збуту видавничої продукції</p> <p>3429 – Представник з реклами</p> <p>3431 – Відповідальний секретар редакції</p> <p>4143 – Коректор (коригування текстів)</p> <p>7341 – Коректор (переддрукарські процеси поліграфічного виробництва)</p> <p>2451.2 – Редактор</p> <p>2451.2 – Журналіст</p> <p>2451.2 – Журналіст мультимедійних видань засобів масової інформації</p>
Подальше навчання	Право продовжувати навчання на початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти (6 рівень НРК) або першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (7 рівень НРК) та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Лекції, практичні, лабораторні та семінарські заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації із викладачами, дослідницької роботи з використанням елементів навчальних та виробничих практик, курсових (творчих) робіт

Оцінювання	Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лабораторних, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, тести, усне опитування, доповіді, презентації, курсові роботи (творчі проекти). Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, атестація у формі комплексного кваліфікаційного іспиту.	
6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.	
Загальні компетентності	ЗК01	Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
	ЗК02	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК03	Здатність бути критичним і самокритичним.
	ЗК04	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК05	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК06	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.
	ЗК07	Здатність працювати в команді.
	ЗК08	Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК09	Здатність до подальшого навчання з елементами автономії.
	ЗК10	Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ЗК11	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК12	Здатність спілкуватися державною мовою.
	ЗК13	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК01	Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.
	СК02	Здатність до оцінки інформації з погляду правових та етичних засад журналістики.
	СК03	Здатність оперативно збирати інформацію, дотримуватись балансу думок; працювати з джерелами; взаємодіяти з аудиторією.

	СК04	Здатність формувати інформаційний контент.
	СК05	Здатність створювати медіапродукт
	СК06	Здатність подавати інформацію у відповідній жанру текстово-візуальній формі з використанням сучасних інформаційних технологій.
	СК07	Знання сучасних інформаційних мереж, інформаційно-комп'ютерних технологій оброблення інформації та здатність використовувати їх з метою пошуку, збору та оброблення інформації
	СК08	Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу, роботу інших осіб у спеціалізованому контексті.
	СК09	Здатність застосовувати основні поняття міжнародної інформації та комунікації, уміння використовувати сучасні джерела отримання інформації в умовах міжкультурної комунікації.
	СК10	Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.
	СК11	Здатність до провадження безпечної медіа діяльності.
7 – Програмні результати навчання		
ПР01	Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань	
ПР02	Знати тактики та стратегії спілкування, закони та способи комунікативної поведінки, закони та способи міжособистісної взаємодії. Вміти приймати обґрунтоване рішення, обирати способи та стратегії спілкування для забезпечення ефективної командної роботи, міжособистісної взаємодії.	
ПР03	Знати свої соціальні та громадські права та обов'язки. Формувати свою громадянську свідомість, вміти діяти відповідно до неї. Здатність донести свою громадську та соціальну позицію. Відповідати за свою громадянську позицію та діяльність.	
ПР04	Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами	
ПР05	Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел	
ПР06	Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань	
ПР07	Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.	
ПР08	Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег	
ПР09	Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань	
ПР10	Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства	
ПР11	Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень	

ПР12	Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою
ПР13	Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою
ПР14	Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук
ПР15	Знати структуру і зміст соціально-філософської та методологічної своєрідності журналістикознавства
ПР16	Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації
ПР17	Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення
ПР18	Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію
ПР19	Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах
ПР20	Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Освітній процес забезпечують викладачі вищої категорії, викладачі-методисти серед яких викладачі, які мають науковий ступінь та вчене звання, певний стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. Викладацький склад має кваліфікацію та фах за дипломом про вищу освіту, які відповідають спеціальності підготовки фахівців даної освітньої програми, періодично та своєчасно проходять підвищення кваліфікації (стажування) та постійно підвищують рівень професійної компетентності.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний процес відбувається в лекційних аудиторіях, аудиторіях для практичних та семінарських занять та лабораторіях, що забезпечені проекційно-медіа технікою загального користування, а також комп'ютерами, що підключені до мережі Internet.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня діяльність, структурні підрозділи, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація. Навчальний процес забезпечується навчально-методичними комплексами дисциплін як у друкованому вигляді, так і в електронній формі. Працює належно оснащена бібліотека; читальний зал забезпечений доступом до мережі Інтернет.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Не передбачає
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачає
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачає

**Розподіл змісту освітньо-професійної програми
за групами компонентів та циклами підготовки**

№ за\п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження (кредитів ECTS, %)		
		Компоненти освітньо-професійної програми		Всього за термін навчання
		Обов'язкові	Вибіркові	
1.	Цикл загальної підготовки	51,0 (28,3%)	12,0 (6,7%)	63,0 (35,0%)
2.	Цикл професійної підготовки	105,0 (58,3%)	12,0 (6,7%)	117,0 (65,0%)
Всього за весь термін навчання, кредитів ECTS, %		156,0 (86,6%)	24,0 (13,4%)	180,0 (100,0%)

**2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми
та їх логічна послідовність**

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Журналістика»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
І. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові навчальні дисципліни			
ОЗП01	Українська мова <i>(за професійним спрямуванням)</i>	3,5	Іспит
ОЗП02	Сучасна українська мова і практична стилістика	9,0	Іспит
ОЗП03	Історія України	3,0	Залік
ОЗП04	Історія української культури	3,5	Залік
ОЗП05	Історія української літератури	4,0	Іспит
ОЗП06	Філософія	3,0	Іспит
ОЗП07	Соціологія	3,0	Залік
ОЗП08	Культурологія	3,0	Залік
ОЗП09	Політологія	3,0	Залік
ОЗП10	Основи екології	3,0	Залік
ОЗП11	Іноземна мова <i>(за професійним спрямуванням)</i>	6,0	Іспит
ОЗП12	Фізичне виховання	7,0	Залік
Дисципліни вільного вибору студентів			
ВЗП01	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік

ВЗП02	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
ВЗП03	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
ВЗП04	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
	Перелік дисциплін із якого студенти здійснюватимуть вибір		
	1. Основи підприємницької діяльності	3,0	Залік
	2. Економічна теорія	3,0	Залік
	3. Маркетинг	3,0	Залік
	4. Основи правознавства	3,0	Залік
	5. Соціальна інформатика	3,0	Залік
	6. Медіабезпека	3,0	Залік
	7. Громадське здоров'я	3,0	Залік
	8. Психологія	3,0	Залік
	9. Релігієзнавство	3,0	Залік
	10. Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Залік
II. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ			
Обов'язкові навчальні дисципліни			
ОПП01	Масова комунікація та інформація	6,0	Іспит
ОПП02	Вступ до спеціальності	6,0	Іспит
ОПП03	Журналістикознавство	4,0	Іспит
ОПП04	Основи редагування	3,0	Іспит
ОПП05	Концепція газетно-журнального видання	4,0	Іспит
ОПП06	Газетно-журнальне виробництво	8,0	Іспит
ОПП07	Основи видавничо-поліграфічної справи	6,0	Іспит
ОПП08	Соціальна статистика	3,0	Залік
ОПП09	Комп'ютерно-видавничі технології. Ч.1. Мультимедійні засоби створення та верифікації контенту	4,5	Іспит
ОПП10	Комп'ютерно-видавничі технології. Ч.2. Комп'ютерна графіка	4,0	Іспит
ОПП11	Комп'ютерно-видавничі технології. Ч.3. Графічний дизайн	4,0	Іспит
ОПП12	Історія зарубіжної літератури	4,0	Іспит
ОПП13	Видавничі стандарти	4,0	Залік
ОПП14	Медіаетика	3,5	Іспит
ОПП15	Новітні медіа	5,0	Залік
ОПП16	Авторське право	4,0	Залік
ОПП17	Фотожурналістика	5,0	Іспит
ОПП18	Книжкові видання	3,0	Іспит
ОПП19	Шрифтознавство	3,0	Залік
ОПП20	Курсова робота (творчий проект)	6,0	

Дисципліни вільного вибору студентів			
ВПП01	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
ВПП02	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
ВПП03	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
ВПП04	Вибіркова навчальна дисципліна	3,0	Залік
	Перелік дисциплін із якого студенти здійснюватимуть вибір		
	1. Теорія і методика журналістської творчості	3,0	Залік
	2. Історія видавничої справи	3,0	Залік
	3. Історія журналістики	3,0	Залік
	4. Коректура	3,0	Залік
	5. Основи анімації	3,0	Залік
	6. Електронна комерція	3,0	Залік
	7. Літературна творчість	3,0	Залік
	8. Брошури та ілюстрації	3,0	Залік
	9. Правова проблематика	3,0	Залік
	10. Політична проблематика ЗМІ	3,0	Залік
	11. Соціальна проблематика ЗМІ	3,0	Залік
	12. Агенційна журналістика	3,0	Залік
	13. Електронні видання	3,0	Залік
	14. Офіційні та нормативні видання	3,0	Залік
Практична підготовка			
ОПП21	Навчальна практика. "Редакційне опрацювання газетно-журнальних видань"	3,0	Залік
ОПП22	Навчальна практика. "Редакційна підготовка книжкових видань"	3,0	Залік
ОПП23	Технологічна практика	9,0	Іспит
Загальний обсяг вибірових компонент:		24	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		180	

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Журналістика»

ДРУГИЙ КУРС		ТРЕТІЙ КУРС		ЧЕТВЕРТИЙ КУРС			
3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр		
Масова комунікація та інформація	Концепція газетно-журнального видання	Вступ до спеціальності	Видавничі стандарти	Газетно-журнальне виробництво	Філософія		
Основи видавничо-поліграфічної справи		Українська мова (за професійним спрямуванням)	Основи редагування				
Історія української літератури		Сучасна українська мова і практична стилістика			Фотожурналістика	Новітні медіа	
Історія зарубіжної літератури					КВТ. Ч.2. Комп'ютерна графіка	КВТ. Ч.3. Графічний дизайн	
Історія України	Культурологія	КВТ. Ч.1. Мультимедійні засоби створення та верифікації контенту	Медіаетика	Книжкові видання	Шрифтознавство		
Соціальна математика	Журналістико-знавство	Історія української культури	Навчальна практика. "Редакційна підготовка книжкових видань"	Авторське право	Технологічна практика		
Соціологія	Політологія						
Основи екології	Навчальна практика "Редакційне опрацювання газетно-журнальних видань"						
Фізичне виховання							
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)							

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Журналістика» спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у вигляді комплексного кваліфікаційного іспиту за фахом.

Атестація проводиться після закінчення підготовки на певному ступені з метою оцінки знань та фактичної підготовленості до роботи за фахом відповідно до вимог освітньо-професійної програми. Атестацію здійснює екзаменаційна комісія. До складання комплексного кваліфікаційного іспиту за фахом допускаються студенти, які виконали всі вимоги індивідуального навчального плану. Комплексний кваліфікаційний іспит за фахом проводиться як комплексна перевірка знань студентів за білетами, складеними у повній відповідності до програми атестації.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

		Загальна підготовка												Професійна підготовка																							
		ОЗП01	ОЗП02	ОЗП03	ОЗП04	ОЗП05	ОЗП06	ОЗП07	ОЗП08	ОЗП09	ОЗП10	ОЗП11	ОЗП12	ОПП01	ОПП02	ОПП03	ОПП04	ОПП05	ОПП06	ОПП07	ОПП08	ОПП09	ОПП10	ОПП11	ОПП12	ОПП13	ОПП14	ОПП15	ОПП16	ОПП17	ОПП18	ОПП19	ОПП20	ОПП21	ОПП22	ОПП23	
Загальні компетентності	ЗК01	•										•					•									•					•	•		•	•	•	
	ЗК02					•									•	•										•							•				
	ЗК03						•	•	•	•																											
	ЗК04		•											•																			•				
	ЗК05																	•	•	•	•					•											
	ЗК06						•	•					•																					•	•		
	ЗК07							•																				•									•
	ЗК08															•	•												•								
	ЗК09																																	•	•	•	•
	ЗК10				•	•				•																				•							
	ЗК11				•	•	•	•		•		•		•																							
	ЗК12	•	•															•																			
	ЗК13											•																									
Спеціальні (фахові) компетентності	СК01								•				•								•											•					
	СК02														•		•									•		•				•					
	СК03	•	•													•					•											•					
	СК04		•														•		•										•			•	•				
	СК05																					•	•	•			•								•		
	СК06															•				•		•	•	•				•		•	•		•	•	•		
	СК07																		•	•		•	•	•										•			
	СК08																									•							•	•			
	СК09								•					•														•									
	СК10															•												•									
	СК11																									•	•		•							•	

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

		Загальна підготовка												Професійна підготовка																								
		ОЗП01	ОЗП02	ОЗП03	ОЗП04	ОЗП05	ОЗП06	ОЗП07	ОЗП08	ОЗП09	ОЗП10	ОЗП11	ОЗП12	ОПП01	ОПП02	ОПП03	ОПП04	ОПП05	ОПП06	ОПП07	ОПП08	ОПП09	ОПП10	ОПП11	ОПП12	ОПП13	ОПП14	ОПП15	ОПП16	ОПП17	ОПП18	ОПП19	ОПП20	ОПП21	ОПП22	ОПП23		
Програмні результати навчання	ПР01	•									•						•									•					•	•		•	•	•		
	ПР02	•	•													•					•												•					
	ПР03			•	•					•																			•									
	ПР04						•	•	•	•					•		•										•		•				•					
	ПР05		•											•																			•					
	ПР06																	•	•	•	•	•	•	•		•				•	•	•		•	•	•		
	ПР07						•	•					•																				•	•				
	ПР08							•																			•									•		
	ПР09														•	•												•						•	•	•	•	
	ПР10			•	•					•																				•								
	ПР11			•	•	•	•		•		•		•													•												
	ПР12	•	•														•																					
	ПР13											•																										
	ПР14									•				•							•												•					
	ПР15					•									•	•										•							•					
	ПР16		•														•		•												•			•	•			
	ПР17																					•	•	•				•		•						•		
	ПР18																		•	•		•	•	•			•							•	•	•		
	ПР19															•												•		•								
	ПР20									•				•													•	•	•	•							•	

5. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

[illegible]

ПР10. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства	•										•													
ПР11. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень	•											•												
ПР12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою	•												•											
ПР13. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою	•													•										
ПР14. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук	•													•										
ПР15. Знати структуру і зміст соціально-філософської та методологічної своєрідності журналістикознавства	•		•																					
ПР16. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації	•															•								
ПР17. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення	•																•							
ПР18. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію	•																	•	•					
ПР19. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах	•																				•			
ПР20. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва	•																			•			•	