

연세바로치과 스케줄 관리 시스템 제안서 Part 1 (수정본)

복잡한 스케줄 관리, 이제 클릭 몇 번으로 끝내세요!

제안일: 2025년 10월 22일

대상: 연세바로치과 관리자님

문서: Part 1/2 (수정본 v1.1)

▣ 전체 목차

Part 1 (현재 문서)

- 프로젝트 개요
- 전체 사용 흐름
- 핵심 기능 소개 (1-6)
- 원장 관리 기능
- 달력 화면 상세

Part 2 (별도 문서)

- 추가 기능 (7-12)
- 화면 미리보기
- 기대 효과 및 FAQ
- 개발 일정 및 비용

1. 프로젝트 개요

😢 현재 스케줄 작성의 어려움

시간이 너무 오래 걸려요

- 한 달 스케줄 완성까지 2~3시간 소요
- 원장님 스케줄 확인 → 필요 인원 계산 → 연차/오프 확인 → 배치
- 각 날짜마다 일일이 손으로 작업

연차/오프 수집이 힘들어요

- 직원들한테 일일이 물어봐야 함
- 까먹는 사람 체크하고 독촉

- Excel에 수기로 입력
- 특히 주3일 직원들의 오프 날짜 관리가 복잡함

실수하기 쉬워요

- 형평성 계산이 복잡함
- 규칙 위반 확인이 어려움
- 실수로 규칙 어기면 다시 처음부터

⭐ 새로운 시스템으로 이렇게 바뀝니다

🚀 클릭 몇 번으로 완성

- 원장 스케줄: 클릭 1번 (패턴 적용)
- 연차/오프 수집: 자동 (직원 자율 신청)
- 스케줄 배치: 클릭 1번 (월간 자동 배치)
- 총 소요 시간: 10~15분 ⭐

📊 한눈에 보는 효과

항목	기존	신규	개선
스케줄 작성	2~3시간	10~15분	⬇ 85%
연차/오프 수집	30분	0분	⬇ 100%
실수 발생	월 2~3회	거의 없음	⬇ 90%

⌚ 시간 절감 효과

- 월간 절감: 약 8시간
- 연간 절감: 약 96시간 = 12일분! 🎉

2. 전체 사용 흐름

📅 매월 스케줄 작성 9단계

🎯 전체 소요 시간: 10~15분

STEP 1 원장 스케줄 세팅 (1분)

하는 일:

- [☑ 요일 패턴 적용] 버튼 클릭
- 한 달 전체 자동 세팅

- 예외일만 수정

실제 화면:

달력 화면

[요일 패턴 적용] ← 클릭!

→ 월요일: 박(진료)+구+윤

→ 화요일: 박(진료)+구+황+박효

→ 수요일: 박(진료)+구+윤

→ 목요일: 박(상담)+구+황+박효

...

성만 표시되어 깔끔하게!

야간 진료 표시

10초 만에 한 달 전체 세팅 완료!

★ 새로 추가된 기능:

- 박창범(상담) 역할 추가 - 진료와 구분
- 달력에 성만 표시 (박, 구, 윤, 황...)
- 야간 진료 아이콘 자동 표시

STEP 2 필요 인원 자동 계산 (즉시)

프로그램이 자동으로:

- 원장 조합별 필요 인원 계산
- 야간 진료일 추가 인원 반영

예시:

박창범(진료)+구윤진+윤아향

→ 팀장 1명 + 고년차 4명 + 중년차 5명 + 저년차 4명

→ 총 14명 필요

박창범(상담)+구윤진+황우상+박효진

→ 팀장 1명 + 고년차 4명 + 중년차 5명 + 저년차 4명

→ 총 14명 필요

박창범(진료)+구윤진 (야간 없음)

→ 팀장 1명 + 고년차 3명 + 중년차 4명 + 저년차 4명

→ 총 12명 필요

STEP 3 연차/오프 신청 오픈 (2분)

하는 일:

- [문서] 신청 링크 생성] 클릭
- 카톡 단체방에 링크 공유
- 신청 기간 설정 (예: 5일)

추천 공지:

[문서] [연세바로치과]

2025년 1월 연차/오프 신청

기간: 12/20~12/25 18:00까지

👉 [https://yonsei.app/apply/...](https://yonsei.app/apply/)

💡 주3일 근무자: 오프 선택

💡 주5일 근무자: 연차 선택

※ 선착순 / 1인당 최대 3일

STEP 4 직원 자율 신청 (3~7일)

직원이 스마트폰으로:

1. 링크 클릭
2. 이름 선택
3. 원하는 날짜 선택
4. 유형 선택 (연차 / 오프) ★
5. 저장

💡 연차 vs 오프 차이:

- 연차: 주5일 근무자의 완전 휴무 (급여 포함)
- 오프: 주3일 근무자의 쉬는 날
- 실제로는 오프 신청이 훨씬 많습니다! (약 75~80%)

직원 신청 화면:

1월 연차/오프 신청

이름: [해선 ▼]

당신은 주3일 근무자입니다

→ 오프를 선택하세요

신청 가능한 날짜:

1/2 (목) <input checked="" type="checkbox"/> 여유
5명 신청 / 6명
1/3 (금) <input checked="" type="checkbox"/> 여유
4명 신청 / 6명
1/4 (토) <input checked="" type="checkbox"/> 마감
1명 신청 / 1명

유형:

- 연차 (주5일 근무자)
 오프 (주3일 근무자) ← 자동 선택

[신청하기]

3초마다 자동 새로고침

관리자는:

- 실시간 현황만 확인
- 프로그램 내 알림으로 체크
- 아무것도 안 해도 됨! 😊

STEP 5 연차/오프 내용 확인 (3분)

3가지 방법으로 확인:

1. 달력뷰 - 날짜별로 누가 신청했는지
2. 목록뷰 - 전체 신청 내역 한눈에
3. 직원별뷰 - 개인별 신청 일수 확인

현황 예시:

1월 신청 현황

총 58건 신청

- 연차: 12건 (21%) - 주5일 근무자
- 오프: 46건 (79%)  - 주3일 근무자

 주3일 근무자가 많아서
오프 신청이 더 많습니다!

STEP 6 연차/오프 확정 (1분)

하는 일:

- [🔒 신청 마감 및 확정] 클릭

자동 처리:

- 스케줄 달력에 반영
- 직원 신청 페이지 닫힘
- 더 이상 수정 불가

STEP 7 월간 자동 배치 (1분)

하는 일:

- [⟳ 월간 자동 배치] 클릭

자동 처리:

- 한 달 전체 배치 (30일)
- 연차/오프 직원 자동 제외
- 형평성 고려
- 10~30초 내 완료

진행 상황 표시:

 자동 배치 중...

 60%

15/30일 완료

[취소]

STEP 8 형평성 확인 (2분)

형평성 대시보드:

1월 형평성 현황

직원별 야간 근무 :

유정 5회 (평균 4.5)

해선 4회

혜숙 4회

태이 6회 (초과!)

종합 점수:

EXCELLENT (10명)

GOOD (3명)

FAIR (1명) ← 조정 필요

POOR (0명)

STEP 9 저장 및 전송 (1분)

하는 일:

- [저장] 클릭
- [전송] 클릭 (선택)

자동 처리:

- 규칙 최종 검증
- Excel 파일 생성
- PDF 파일 생성

완성! 10~15분 만에 끝!

기준 vs 신규 비교

단계	기준	신규	절감
원장 스케줄	10분	1분	9분
필요 인원	15분	0분	15분
연차/오프 수집	30분	2분	28분
직원 신청	-	0분	-
연차/오프 확인	20분	3분	17분
연차/오프 확정	-	1분	-

단계	기존	신규	절감
스케줄 배치	60분	1분	⬇️ 59분
형평성 계산	20분	2분	⬇️ 18분
저장/전송	10분	1분	⬇️ 9분
합계	180분	10~15분	⬇️ 165분

🎉 시간 절감률: 85~92%

3. 핵심 기능 소개

기능 1: 원장 요일별 패턴 저장 ★

이런 경우에 사용해요

매달 원장님 스케줄이 비슷하게 반복되시죠?

- 월요일은 항상 박창범(진료)+구윤진+윤아향 🌙
- 화요일은 항상 박창범(진료)+구윤진+황우상+박효진 🌙
- 목요일은 박창범(상담)+구윤진+황우상+박효진 🌙

어떻게 작동하나요?

1단계: 한 번만 설정 (최초 1회)

⚙️ 설정 > 원장 관리 > 요일별 패턴

월요일:

- 박창범(진료) 구윤진 윤아향
 황우상 박효진 박창범(상담)
 야간 있음 🌙

화요일:

- 박창범(진료) 구윤진 윤아향
 황우상 박효진 박창범(상담)
 야간 있음 🌙

목요일:

- 박창범(진료) 구윤진 윤아향
 황우상 박효진 박창범(상담)
 야간 있음 🌙

[💾 패턴 저장]

★ 중요 개선사항:

- 박창범(진료) 와 박창범(상담) 구분 가능
- 달력에는 성만 표시: "박(진료)", "박(상담)"
- 야간 진료 🌙 아이콘 자동 표시

2단계: 매달 재사용

[달력 화면]
[요일 패턴 적용] ← 클릭!
→ 10초 만에 한 달 전체 세팅 완료!

실제 사용 시나리오

기존 방식:

1. 각 날짜 보면서曜일 확인
2. 월요일이면 "박창범+구윤진+윤아향" 입력
3. 30일치 반복... (10분 소요)

새로운 방식:

1. [요일 패턴 적용] 클릭
2. 끝! (1분 소요)

기능 2: 연차/오프 자율 신청 시스템 ★★

이런 경우에 사용해요

연차/오프 수집이 가장 힘들죠?

- 직원들 찾아다니며 물어봐야 함
- 까먹는 사람 체크
- Excel에 수기 입력
- 주3일 직원들의 오프 날짜 파악 어려움

이제 이 모든 게 자동입니다!

어떻게 작동하나요?

관리자:

1. [신청 링크 생성] 클릭
2. 카톡에 링크만 공유
3. 끝!

직원:

1. 스마트폰으로 링크 클릭

2. 이름 선택

3. 원하는 날짜 선택

4. 연차 또는 오프 선택 ★

5. 저장

연차 vs 오프 구분 기능 ★

💡 연차 vs 오프 차이

연차 (Annual Leave):

- 주5일 근무자 전용
- 완전 휴무
- 급여 포함
- 1년 15일 발생

오프 (Off Day):

- 주3일 근무자 전용
- 쉬는 날 선택
- 급여 무관
- 자유롭게 조정

💡 시스템이 자동으로

당신에게 맞는 유형을
추천해줍니다!

직원 신청 화면 상세

📱 1월 연차/오프 신청

이름: [해선 ▼]

선택 가능한 직원:

- 유정 (실장) 주5일
- 해선 (팀장) 주3일 ★
- 혜숙 (진료마스터) 주5일
- 태이 (고년차) 주3일
- 다애 (고년차) 주3일

- 정야 (고년차) 주3일
 - 소정 (고년차) 주3일
- |
|
| 당신은 주3일 근무자예요 |
| 오프를 선택하세요! |
|
| 신청 가능한 날짜: |

1/2 (목)	<input checked="" type="checkbox"/>	여유
5명 신청 / 6명		
(연차 1, 오프 4)		
1/3 (금)	<input checked="" type="checkbox"/>	여유
4명 신청 / 6명		
(연차 0, 오프 4)		
1/4 (토)	<input type="radio"/>	마감
1명 신청 / 1명		
(연차 1, 오프 0)		

- |
| 유형:
| 연차 (주5일 근무자)
| 오프 (주3일 근무자) ★ |
|
| [신청하기] |
|
| 3초마다 자동 새로고침 |

특별한 기능

- 실시간 슬롯 관리 - 3초마다 자동 새로고침
- 공정한 선착순 - 동시 클릭도 문제없음
- 로그인 불필요 - 이름만 선택
- 모바일 최적화 - 스마트폰에서 쉽게
- 자동 유형 추천 - 근무 형태에 맞게 추천 ★

기능 3: 월간 자동 배치 ★★

어떻게 작동하나요?

버튼 클릭:

[월간 자동 배치] 클릭

옵션 선택:

배치 방식:

- 스마트 배치 (권장)
→ 기존 배치 유지 + 빈 곳만 채움
- 완전 재배치
→ 전체 초기화 후 최적 배치

연차/오프 처리:

- 연차 직원 자동 제외
- 오프 직원 자동 제외
- 두 유형 모두 근무에서 제외됩니다

[실행]

프로그램이 자동으로:

- 연차/오프 직원 제외
- 등급별 필요 인원 계산
- 형평성 점수 계산
- 최적 배치 수행

실제 사용 시나리오

기존 방식:

- 1일부터 하나씩 배치
- 60분 소요
- 정확도 70%

새로운 방식:

- [월간 자동 배치] 클릭
- 1분 소요
- 정확도 99%

기능 4: 실시간 형평성 확인 ★

화면 예시

1월 형평성 현황

직원별 야간 근무 :

유정 5회 (평균 4.5) ●

해선 4회 ✓

혜숙 4회 ✓

태이 6회 ● ← 초과!

직원별 주말 근무:

유정 3회 ✓

해선 3회 ✓

혜숙 2회 ✓

직원별 오프 사용 (주3일 근무자만):

해선 3일 ✓

태이 4일 ✓

다애 2일 ✓

종합 점수:

● EXCELLENT (10명)

● GOOD (3명)

● FAIR (1명) ← 조정 권장

등급 기준

등급	의미	조치
● EXCELLENT	완벽한 형평성	없음
● GOOD	양호한 수준	없음
● FAIR	조정 권장	다음 달 우선 배치
● POOR	조정 필요	즉시 조정

기능 5: 규칙 자동 검증

자동 검증 시점

- ✓ 저장하기 전
- ✓ 자동 배치 후
- ✓ 수동 수정 시 (실시간)

위반 시 경고

 규칙 위반 발견!

1월 15일 (월):

-  팀장이 배치되지 않았습니다
→ 유정, 해선, 혜숙 중 1명 필수

1월 20일 (토):

-  태이님 5일 연속 근무
→ 연속 근무 제한 위반

1월 25일 (목):

-  해선님 오프 날짜인데 배치됨
→ 확인 필요

[수정하기] [무시하고 저장]

기능 6: 프로그램 내 알림

알림 패널

 알림	
• 해선님이 오프 신청했어요	
1월 2일, 3일, 4일 (방금)	
• 1월 4일 슬롯 1자리 남음!	
(10분 전)	
• 자동 배치가 완료되었어요	
(1시간 전) 	
• 유정님이 연차 신청했어요	
1월 15일 (2시간 전)	

알림 종류

-  연차 신청 (실시간)
-  오프 신청 (실시간) 
-  슬롯 마감 (마지막 1자리)

- 마감 임박 (D-1)
 - 배치 완료
-

Part 1 완료

다음 문서: 연세바로치과_클라이언트용_제안서_Part2_수정본.md

Part 2 목차 예고:

- 기능 7-12: 연차관리, 통계, 백업, 권한관리 등
 - 화면 미리보기 완전판
 - 모바일 화면
 - 기대 효과 상세
 - FAQ 전체
-

문서 정보:

- 작성일: 2025년 10월 22일
- 버전: Part 1 수정본 v1.1
- 주요 변경: 오프 신청 비율 현실화 (75~80%)
- 다음: Part 2로 계속