

연세바로치과 스케줄 관리 시스템 제안서

복잡한 스케줄 관리, 이제 클릭 몇 번으로 끝내세요!

제안일: 2025년 10월 22일

대상: 연세바로치과 관리자님

▣ 목차

- 프로젝트 개요 (2페이지)
- 전체 사용 흐름 (3페이지)
- 주요 기능 소개 (8페이지)
- 화면 미리보기 (5페이지)
- 기대 효과 (1페이지)
- FAQ (1페이지)

1. 프로젝트 개요

😢 현재 스케줄 작성의 어려움

시간이 너무 오래 걸려요

- 한 달 스케줄 완성까지 2~3시간 소요
- 원장님 스케줄 확인 → 필요 인원 계산 → 연차/오프 확인 → 배치
- 각 날짜마다 일일이 손으로 작업

연차/오프 수집이 힘들어요

- 직원들한테 일일이 물어봐야 함
- 까먹는 사람 체크하고 독촉
- Excel에 수기로 입력

실수하기 쉬워요

- 형평성 계산이 복잡함
- 규칙 위반 확인이 어려움
- 실수로 규칙 어기면 다시 처음부터

⭐ 새로운 시스템으로 이렇게 바뀝니다

🚀 클릭 몇 번으로 완성

- 원장 스케줄: 클릭 1번 (패턴 적용)
- 연차/오프 수집: 자동 (직원 자율 신청)
- 스케줄 배치: 클릭 1번 (월간 자동 배치)
- 총 소요 시간: 10~15분 ⭐

📊 한눈에 보는 효과

항목	기존	신규	개선
스케줄 작성	2~3시간	10~15분	⬇️ 85%
연차/오프 수집	30분	0분	⬇️ 100%
실수 발생	월 2~3회	거의 없음	⬇️ 90%

⌚ 시간 절감 효과

- 월간 절감: 약 8시간
- 연간 절감: 약 96시간 = 12일분! 🎉

2. 전체 사용 흐름

📅 매월 스케줄 작성 9단계

🎯 전체 소요 시간: 10~15분

STEP 1 원장 스케줄 세팅 (1분)

하는 일:

- [🔁 요일 패턴 적용] 버튼 클릭
- 한 달 전체 자동 세팅
- 예외일만 수정

실제 화면:

달력 화면

요일 패턴 적용] ← 클릭!

→ 월요일: 박창범(진료)+구윤진+윤아향

→ 화요일: 박창범(진료)+구윤진+황우상+박효진

→ 수요일: 박창범(진료)+구윤진+윤아향

...

10초 만에 한 달 전체 세팅 완료!

STEP 2 필요 인원 자동 계산 (즉시)

프로그램이 자동으로:

- 원장 조합별 필요 인원 계산
- 야간 진료일 추가 인원 반영

예시:

- 박창범+구윤진+윤아향 → 14명 필요
- 박창범+구윤진 → 12명 필요

STEP 3 연차/오프 신청 오픈 (2분)

하는 일:

- [신청 링크 생성] 클릭
- 카톡 단체방에 링크 공유
- 신청 기간 설정 (예: 5일)

추천 공지:

[연세바로치과]

2025년 1월 연차/오프 신청

기간: 12/20~12/25 18:00까지

[https://yonsei.app/apply/...](https://yonsei.app/apply/)

※ 선착순 / 1인당 최대 3일

STEP 4 직원 자율 신청 (3~7일)

직원이 스마트폰으로:

1. 링크 클릭

2. 이름 선택

3. 원하는 날짜 선택

4. 저장

직원 신청 화면:

1월 연차/오프 신청

이름: [유정 ▼]

신청 가능한 날짜:

1/2 (목) <input checked="" type="checkbox"/> 여유
5명 신청 / 6명
1/3 (금) <input checked="" type="checkbox"/> 여유
4명 신청 / 6명
1/4 (토) <input checked="" type="checkbox"/> 마감
1명 신청 / 1명

유형: ● 연차 ○ 오프

[신청하기]

💡 3초마다 자동 새로고침

관리자는:

- 실시간 현황만 확인
- 프로그램 내 알림으로 체크
- 아무것도 안 해도 됨! 😊

STEP 5 연차/오프 내용 확인 (3분)

3가지 방법으로 확인:

1. 달력뷰 - 날짜별로 누가 신청했는지
2. 목록뷰 - 전체 신청 내역 한눈에
3. 직원별뷰 - 개인별 신청 일수 확인

STEP 6 연차/오프 확정 (1분)

하는 일:

- [● 신청 마감 및 확정] 클릭

자동 처리:

- ✓ 스케줄 달력에 반영
 - ✓ 직원 신청 페이지 닫힘
 - ✓ 더 이상 수정 불가
-

STEP 7 월간 자동 배치 (1분)

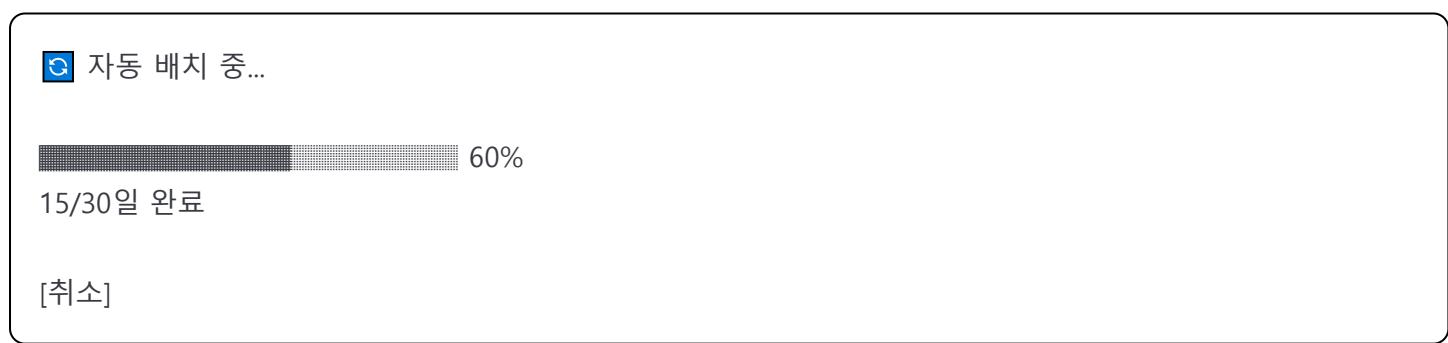
하는 일:

- [● 월간 자동 배치] 클릭

자동 처리:

- ✓ 한 달 전체 배치 (30일)
- ✓ 연차/오프 직원 자동 제외
- ✓ 형평성 고려
- ✓ 10~30초 내 완료

진행 상황 표시:



STEP 8 형평성 확인 (2분)

형평성 대시보드:

1월 형평성 현황

직원별 야간 근무:

유정		5회 (평균 4.5)	
해선		4회	
혜숙		4회	
태이		6회 (초과!)	

종합 점수:

- EXCELLENT (10명)
- GOOD (3명)
- FAIR (1명) ← 조정 필요
- POOR (0명)

STEP 9 저장 및 전송 (1분)

하는 일:

- [저장] 클릭
- [전송] 클릭 (선택)

자동 처리:

- 규칙 최종 검증
- Excel 파일 생성
- PDF 파일 생성

완성! 10~15분 만에 끝!

기존 vs 신규 비교

단계	기존	신규	절감
원장 스케줄	10분	1분	9분
필요 인원	15분	0분	15분
연차/오프 수집	30분	2분	28분
직원 신청	-	0분	-
연차/오프 확인	20분	3분	17분
연차/오프 확정	-	1분	-
스케줄 배치	60분	1분	59분
형평성 계산	20분	2분	18분

단계	기존	신규	절감
저장/전송	10분	1분	9분
합계	180분	10~15분	165분

🎉 시간 절감률: 85~92%

3. 주요 기능 소개

기능 1: 원장 요일별 패턴 저장

이런 경우에 사용해요

매달 원장님 스케줄이 비슷하게 반복되시죠?

- 월요일은 항상 박창범(진료)+구윤진+윤아향
- 화요일은 항상 박창범(진료)+구윤진+황우상+박효진

어떻게 작동하나요?

1단계: 한 번만 설정 (최초 1회)

설정 > 원장 관리 > 요일별 패턴

월요일:

- 박창범(진료) 구윤진 윤아향
 황우상 박효진
 야간 있음

화요일:

- 박창범(진료) 구윤진 윤아향
 황우상 박효진
 야간 있음

[패턴 저장]

2단계: 매달 재사용

- 달력 화면
[요일 패턴 적용] ← 클릭!
→ 10초 만에 한 달 전체 세팅 완료!

실제 사용 시나리오

기준 방식:

1. 각 날짜 보면서 요일 확인

2. 월요일이면 "박창범+구윤진+윤아향" 입력

3. 30일치 반복... (10분 소요)

새로운 방식:

1. [📅 요일 패턴 적용] 클릭

2. 끝! (1분 소요)

기능 2: 연차/오프 자율 신청 시스템 ☆

이런 경우에 사용해요

연차/오프 수집이 가장 힘들죠?

- 직원들 찾아다니며 물어봐야 함
- 까먹는 사람 체크
- Excel에 수기 입력

이제 이 모든 게 자동입니다!

어떻게 작동하나요?

관리자:

1. [📋 신청 링크 생성] 클릭

2. 카톡에 링크만 공유

3. 끝!

직원:

1. 스마트폰으로 링크 클릭

2. 이름 선택

3. 원하는 날짜 선택

4. 저장

직원 신청 화면 상세

📅 1월 연차/오프 신청	
이름: [유정 ▼]	
선택 가능한 직원:	
• 유정 (실장)	
• 해선 (팀장)	

• 혜숙 (진료마스터)	
• 태이, 다애, 정아, 소정...	
• 유진, 이소, 보은, 다해...	
• 정민, 미주, 지후, 소영	
신청 가능한 날짜:	
1/2 <input checked="" type="checkbox"/> 여유 (5/6)	
1/3 <input checked="" type="checkbox"/> 여유 (4/6)	
1/4 <input checked="" type="radio"/> 마감 (1/1)	
유형: ● 연차 ○ 오프	
[<input checked="" type="checkbox"/> 신청하기]	

특별한 기능

- 실시간 슬롯 관리 - 3초마다 자동 새로고침
- 공정한 선착순 - 동시 클릭도 문제없음
- 로그인 불필요 - 이름만 선택
- 모바일 최적화 - 스마트폰에서 쉽게

기능 3: 월간 자동 배치 ★

어떻게 작동하나요?

버튼 클릭:

[ 월간 자동 배치] 클릭

옵션 선택:

배치 방식:

- 스마트 배치 (권장)
→ 기존 배치 유지 + 빈 곳만 채움
- 완전 재배치
→ 전체 초기화 후 최적 배치

[실행]

프로그램이 자동으로:

- 연차/오프 직원 제외

- 등급별 필요 인원 계산
- 형평성 점수 계산
- 최적 배치 수행

실제 사용 시나리오

기존 방식:

- 1일부터 하나씩 배치
- 60분 소요
- 정확도 70%

새로운 방식:

- [⟳ 월간 자동 배치] 클릭
- 1분 소요
- 정확도 99%

기능 4: 실시간 형평성 확인

화면 예시



등급 기준

등급	의미	조치
● EXCELLENT	완벽한 형평성	없음

등급	의미	조치
GOOD	양호한 수준	없음
FAIR	조정 권장	다음 달 우선 배치
POOR	조정 필요	즉시 조정

기능 5: 규칙 자동 검증

자동 검증 시점

- ✓ 저장하기 전
- ✓ 자동 배치 후
- ✓ 수동 수정 시 (실시간)

위반 시 경고

⚠ 규칙 위반 발견!

1월 15일 (월):

✗ 팀장이 배치되지 않았습니다
→ 유정, 해선, 혜숙 중 1명 필수

1월 20일 (토):

✗ 태이님 5일 연속 근무
→ 연속 근무 제한 위반

[수정하기] [무시하고 저장]

기능 6: 프로그램 내 알림 🔔

알림 패널

- 🔔 알림
- 유정님이 연차 신청했어요
 - 1월 2일, 3일 (방금)
 - 1월 4일 슬롯 1자리 남음!
 - (10분 전)
 - 자동 배치가 완료되었어요

(1시간 전)

알림 종류

- 📅 연차/오프 신청 (실시간)
- 🔴 슬롯 마감 (마지막 1자리)
- ⏳ 마감 임박 (D-1)
- ✅ 배치 완료

4. 화면 미리보기

4.1 메인 달력 화면

| 📎 연세바로치과 2025년 1월 🔔 3 💬 관리자 |

| [📅 달력] [📋 연차관리] [📊 통계] [⚙️ 설정] |

| [🕒 요일 패턴 적용] [📝 편집] [🕒 월간 배치] |

월	화	수	목	금	토	일
1	2	3	4			
박창범	박창범	박창범	박창범	박창범		
+구윤진	+구윤진	+구윤진	+구윤진	+구윤진		
+윤아향	+황우상	+윤아향				
+박효진						
14명	14명	14명	12명			
5	6	7	8	9	10	11
박창범	박창범	박창범	박창범	박창범	박창범	휴무
+구윤진	+구윤진	+구윤진	+구윤진	+구윤진	+구윤진	
+윤아향	+황우상	+윤아향	+황우상	+윤아향		
+박효진	+박효진					
14명	14명	14명	14명	14명	12명	

4.2 편집 모드

| 📎 1월 2일 (목) 상세 |

| 원장: |

| 박창범(진료) 구윤진 윤아향 |

| 황우상 박효진 |

| 야간 진료 |

| 필요 인원: 14명 |

| • 팀장: 1명 |

| • 고년차: 4명 |

| • 중년차: 5명 |

| • 저년차: 4명 |

| 배치된 직원: (14명) |

| 팀장급: |

| • 유정 (실장) [제거] |

| 고년차: |

| • 태이 [제거] |

| • 다애 [제거] |

| • 정아 [제거] |

| • 소정 [제거] |

| [직원 추가] [자동 배치] |

| [저장] [취소] |

4.3 연차/오프 관리 대시보드

| 연차/오프 관리 |

| 2025년 1월 신청 현황 |

| 신청 인원: 18명 / 20명 (90%) |

| 총 신청 건수: 45건 |

| • 연차: 40건 |

| • 오프: 5건 |

| 미신청자: 2명 |

| • 유진 |

| • 이소 |

| 날짜별 현황: |

| 1/2: 5명 신청 / 6명 (여유) |

| 1/3: 4명 신청 / 6명 (✓ 여유)

| 1/4: 1명 신청 / 1명 (🔴 마감)

| [🔗 신청 링크 생성] [🔒 확정]

4.4 통계 페이지

| [📊 통계 - 형평성 현황]

| 직원별 야간 근무:

| 유정 [■■■■■] 5회 🔶

| 해선 [■■■■■] 4회 ✅

| 혜숙 [■■■■■] 4회 ✅

| 태이 [■■■■■] 6회 🔴

| 직원별 주말 근무:

| 유정 [■■■■■] 3회 ✅

| 해선 [■■■■■] 3회 ✅

| 혜숙 [■■■■■] 2회 ✅

| 태이 [■■■■■] 4회 🔶

| 종합 점수:

| 🔶 EXCELLENT (10명)

| 🔶 GOOD (3명)

| 🔴 FAIR (1명)

| [PDF] [Excel]

5. 기대 효과

[📊 정량적 효과]

[⌚ 시간 절감]

월간 절감:

- 스케줄 작성: 2.5시간 → 0.25시간
- 수정/조정: 2시간 → 0.5시간
- 연차/오프 관리: 1.5시간 → 0.25시간
- 공지/전달: 1시간 → 0.2시간

총 절감: 약 6시간/월
연간: 약 72시간 = 9일분!

✓ 정확도 향상

규칙 위반: 90% ↓

재작성: 80% ↓

형평성: 거의 완벽 ✓

💡 정성적 효과

💼 업무 효율

- ✓ 반복 작업 자동화
- ✓ 실수 걱정 감소
- ✓ 스트레스 감소
- ✓ 다른 업무에 집중 가능

👤 직원 만족도

- ✓ 투명한 형평성 관리
- ✓ 연차/오프 신청 편의성
- ✓ 스케줄 변경 최소화
- ✓ 공정한 배치

🏥 병원 운영

- ✓ 안정적인 인력 운영
- ✓ 데이터 기반 의사결정
- ✓ 규칙 준수 보장
- ✓ 체계적인 관리

6. FAQ

❓ 앱 설치가 필요한가요?

A. 아니요! 웹 브라우저에서 바로 사용 가능해요.

- PC: 크롬, 엣지, 사파리
- 모바일: 크롬, 사파리

- 별도 설치 불필요

?**데이터가 안전한가요?**

A. 네! 여러 방법으로 보호돼요.

- 자동 백업 (매일)
- 클라우드 저장
- 암호화 저장
- 복구 기능

?**여러 명이 동시에 사용 가능한가요?**

A. 가능하지만 권장하지 않아요.

- 관리자 1명만 편집 권장
- 조회는 여러 명 가능

?**규칙을 바꾸고 싶어요**

A. 설정 메뉴에서 직접 변경 가능해요!

- 개발자 연락 불필요
- 실시간 적용
- 언제든 변경 가능

?**모바일에서 편집도 되나요?**

A. 네! 모든 기능을 모바일에서도 사용 가능해요.

- 스케줄 편집
- 설정 변경
- 통계 조회
- 단, PC 사용 권장

?**기존 데이터를 가져올 수 있나요?**

A. 네! Excel 파일 가져오기 가능해요.

- 직원 명단
- 기존 스케줄
- 연차 정보

?**문제가 생기면 어떻게 하나요?**

A. 여러 방법으로 지원해드려요.

- 카톡 문의
 - 이메일 문의
 - 원격 지원
 - 긴급 전화
-

감사합니다!

복잡한 스케줄 관리,
이제 클릭 몇 번으로 끝내세요!