안	건	진행상황 발표 후 교수님 피드백		
일	시	2025/04/21	팀장	김하늘
장	소	다향관 C3 컴퓨터 실습실	팀원	김희진, 양윤규, 황서영

회의내용

- 개발환경 세팅 완료
- ●프롬포트 기능 수정
- -사용자 감정 기반 프롬포트/논문 기반 프롬포트 동시 제공
- -사용자가 선택한 프롬포트로 노래 생성
- ●수행계획서 교수님 피드백
- -다이어그램 수정
- -선행사례분석, 서비스 차이점 수정 등

회의결과

나머지 피드백은 수요일에 이어서 진행

안	건	진행상황 발표 후 교수님 피드백		
일	시	2025/04/23	팀장	김하늘
장	소	정보문화관 P404	팀원	김희진, 양윤규, 황서영

회의내용

- 수행계획서 교수님 피드백
- -'치료' 대신 '케어'용어 사용 및 동사형으로 기능 설명 수정
- -프로젝트 개요가 너무 자세하므로 수정
- -성과창출계획은 하나만 선택

회 의 결 과

수행계획서 수정 및 프론트엔드, 백엔드 개발 시작

안	건	프론트엔드 개발 완료, 백엔드 개발 시작		
일	시	2025/04/30	팀장	김하늘
장	소	다향관 C3 컴퓨터 실습실	팀원	김희진, 양윤규, 황서영

회의 내용

● 프론트엔드

- -커서 활용하여 프론트엔드 개발 완료
- -CSS적용 안되는 이슈 해결

● 백엔드

-DB 연결

회의결과

백엔드 개발 시작(~05/07)

김하늘: 회원관리 양윤규: 캘린더, 아바타 황서영: 채팅(음악), 홈

안	건	백엔드 개발		
일	시	2025/05/05	팀장	김하늘
장	소	온라인	팀원	김희진, 양윤규, 황서영

회 의 내 용

● 백엔드 개발 진행상황 공유

- -토큰 문제 해결
- -인텔레제이, 포스트맨 활용
- -구현 테스트는 예시 데이터를 직접 DB에 넣어 확인

회의결과

2025/05/07까지 맡은 부분 개발 완료하기

안	건	진행상황 발표 후 중간발표 위한 업무 분담		
일	시	2025/05/07	팀장	김하늘
장	소	정보문화관 P404	팀원	김희진, 양윤규, 황서영

회 의 내 용

● 성과창출계획

-특허 대신 소프트웨어 등록으로 결정

● 업무 분담 김하늘: 이슈관리

김희진: 중간 발표 자료

양윤규: 보고서 수정, 그림 그리기

황서영: 회의록 정리

회 의 결 과

2025/05/10까지 업무 완료해서 공유