

CHECKSHEET KONTRAK

協定書見直しチェックリスト

JUDUL KONTRAK

協定名 : PERJANJIAN KONTRAK KERJASAMA LPPT ASPAC DAN PT. SAMI
 NO. KONTRAK : SAMIJF/LKM-LA/03-2024/034
 協定番号 :
 PARA PIHAK : LPPT ASPAC DAN PT. SAMI
 署名者 :
 PIC/ USER : PAD
 PIC/ユーザー :
 TANGGAL CEK :
 確認日 : 05/03/2024
 CEC KE :
 確認目 : 1

A. LEGALITAS CHECK

Beri tanda "V" jika ada dan Beri tanda "X" jika tidak ada

- | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1. Akta Perusahaan
本公司証 | <input type="checkbox"/> | 2. SIUP
企業許可書 | <input type="checkbox"/> | 3. TDP-NIB
企業申込書 | <input type="checkbox"/> | 4. NPWP
税金登録 | <input type="checkbox"/> |
| 5. KTP Penanggung Jawab
責任者身分証明書 | <input type="checkbox"/> | 6. SK MENKUMHAM
法律及び権利大臣決定書 | <input type="checkbox"/> | 7. Domisili Usaha
企業在有 | <input type="checkbox"/> | | |

B. REVIEW CHECK

isi pada kolom "evaluasi" dan "remark"

Beri tanda "V" jika ada, tuliskan halaman atau pasal terkait

Beri tanda "X" jika tidak ada, berikan penjelasan

Beri tanda "N/A" jika tidak dibutuhkan, berikan penjelasan

NO	ITEM CEC 項目チェック	CEK POIN 確認するポイント	EVALUASI ASI 評価	REMARK 備考
1	JUDUL タイトル	- Apakah sudah ada judul kontrak ? Jika ada, pastikan judul kontrak sesuai dengan isi kontrak - 協定名がありましたか? あつたら、協定名と内容があってるかどうか確認してください。	✓	
2	No. Kontrak 協定番号	- Apakah sudah ada nomor kontrak yang dikeluarkan oleh legal? - Legal課が提出した協定番号がありますか?	✓	: SAMIJF/LKM-LA/03-2024/034
3	Para Pihak 署名者	Apakah sudah di cantumkan identitas Para Pihak dengan jelas ? (Nama, Alamat, Jabatan) Check Point: Pastikan Pihak yang menandatangani tercantum dalam akta, jika tidak, harus dengan surat kuasa 署名者の身分がはっきり書かれていましたか? (氏名、住所、役職) 確認するポイント: 署名した署名者は書証に載っているかどうか、確認してください。載っていない場合、認定を付かなければならぬ。	✓	
4	Legalitas & Tujuan 背景・目的	Apakah ada pernyataan keabsahan perusahaan dan objek kerjasama ? Check point: - Pastikan perusahaan bukan ilegal (check akta) - Pastikan objek yang dijual tidak dalam sengketa hukum 協力対象と会社の合法性がありましたか? 確認するポイント: - 非合法会社じゃないことを確認する。(証書を確認する) - 販売された対象は係争物じゃないことを確認する。	✓	
5	Kesepakatan 合意	Apakah sudah ada klausul kesepakatan ? 合意条項がありましたか?	✓	
6	Ruang Lingkup 適用範囲	Cakupan umum tentang kerjasama tersebut. Check point: Pastikan Para Pihak sesuai dengan bidang kerjasama 協力についての大筋。 確認するポイント: 署名者は協力分野通りということを確認する。	✓	
7	Definisi 定義	Penjelasan istilah asing/khusus yang membutuhkan penjelasan detail. Check point: Pastikan setiap kalimat/atau kata asing yang ada dapat dipahami 特定な用語／外国語の言葉は詳細な説明が必要。 確認するポイント: 外国の言葉や文が理解できることを確認する。	✓	
8	Objek オブジェクト	Apakah objek sudah dicantumkan dengan jelas ? (nama, jumlah, harga, kualitas) 対象ははっきり書かれてましたか? (品名、数量、値段、品質)	✓	
9	Periode 期間	Pastikan waktu mulai dan berakhirnya perjanjian ada. 契約期間があったことを確認する。	✓	
10	Pembayaran 支払い	Apakah metoda pembayaran sudah dicantumkan ? - termin pembayaran, misal: termin 1 (10%), termin 2 (60%), Termin 3 (20%) dan retensi (10%) - Alamat pembayaran (No. rekening bank, alamat bank, nama no.rekening, nama bank) 支払方法が書かれていましたか? - 支払い条件。例：一回目(10%)、二回目(60%)、三回目(20%)、停滞(10%) - 支払いの宛先（口座番号、銀行住所、口座名、銀行名）	✓	

Initial Date	PIC Leader	Approved	
LEGAL			
Checked Manager	Verifier	Processor	
prl			
Initial Date	AWI	S.TI	PJS

作成 (Created by SJ)
Rev. 04
Date: 20 Oktober 2019
由: Dax SAMI FAISON

NO	ITEM CEK 項目チェック	CEK POIN 確認するポイント	EVALUASI 評価	REMARK 備考
11	Garansi/ Jaminan 保証 Kualitas barang 品質	<p>Apakah sudah ada garansi ? Check point: Pastikan ada jaminan kualitas barang dan jaminan jika tidak tercapai kualitas yang dijanjikan 保証はありましたか? 確認するポイント： 品質保証と合意した質になっていない場合の保証があったことを確認する。</p>	✓	
12	Pengiriman/ Pengerjaan 運送又は仕上がり	<p>Apakah sudah ada jadwal pengiriman/ atau pengerjaan ? Check point: Pastikan waktu pasti pengiriman atau penyelesaian pekerjaan. Khusus untuk pekerjaan pemborong (listrik, building, cv dll) harus ada rencana aktivitas (activity plan) 運送又は仕上がりのスケジュールがありましたか? 確認するポイント： 運送又は仕上がりの期間を確認する。 一括仕事（電気、ビル、コンペアなど）の場合、アクティヴィティーブランがなければなりません。</p>	✓	
13	Lingkungan 環境	<p>Apakah ada ketentuan tentang K3/B3 ? Check point: - Pekerjaan (pemborong) wajib mencantumkan ketentuan K3 serta sanksinya - Barang yang mengandung B3 wajib mencantumkan ketentuan dan sanksi pelanggaran. 労働安全衛生に関する定め／有毒危険物についての基準がありましたか? 確認するポイント： - 業者は労働安全衛生に関する定めと違反の制裁を書かなければならぬ。 - 有毒危険物があったら、その基準と違反の制裁を書かなければならぬ。</p>		
14	Keamanan Informasi 情報安全	<p>Apakah kontrak mencantumkan ISMS ? Check point: - Pastikan ada NDA (non disclosure agreement) dengan perusahaan yang bekerjasama - Pastikan kontrak kerjasama mencantumkan ISMS/ keamanan informasi 契約書には情報セキュリティマネジメントシステムがありましたか? 確認するポイント： - 協力する会社との非開示契約があることを確認する。 - 契約書に情報セキュリティマネジメントシステムが書かれていることを確認する。</p>	✓	
15	Sanksi 制裁	<p>Apakah ada sanksi atas pelanggaran perjanjian ini ? Check point: Pastikan setiap item yang dijanjikan dalam kontrak terlaksana, apabila tidak dapat dilaksanakan dikenakan sanksi. Pastikan waktu pemenuhan sanksi tercantum. 契約に対して違反の制裁がありましたか? 確認するポイント： 契約に合意した通り仕上げることを確認する。合意通りに仕上げられない場合、制裁を受けける。 制裁を受ける期間が書かれていることを確認する。</p>	✓	
16	Sub-Kontrak 下請け協定	Apakah ada jaminan untuk tidak di sub-kontrak ? 下請けにならない保証がありましたか?	✓	
17	Pengakhiran 解除	<p>Apakah dijelaskan cara mengakhiri perjanjian ? Check point: Ketentuan yang memberikan wewenang pemutusan kontrak dalam pelanggaran atau kebangkrutan dari pihak lain 契約の解除が説明されましたか。 確認するポイント： 協定違反又は赤字により協定を解除する権利の定めである。</p>	✓	
18	Addendum 補遺	<p>Apakah sudah tercantum prosedur addendum ? Check point: Addendum harus berdasarkan persetujuan Para Pihak 補遺の手順がありましたか? 確認するポイント： 補遺は署名者の合意通りにならなければならない。</p>	✓	
19	Korespondensi 情報通信	Apakah nama, alamat, nomor telfon dan email PIC pelaksana sudah ada ? 署名者の氏名、住所、電話番号とメールがありましたか?	✓	
20	Tempat Penyelesaikan Sengketa 問題解決所	<p>apakah tatacara penyelesaian sengketa sudah ada ? Check point: Penyelesaian sengketa dengan tahapan: - musyawarah mufakat - pengadilan di semarang 紛争の解決方法がありましたか? 確認するポイント： - 署名者との話し合い - スマラン市の裁判所</p>	✓	
21	Ketentuan Lain その他	<p>Apakah ada ketentuan lain yang dicantumkan ? Check point: Pastikan berlakunya lampiran-lampiran dan ketentuan lain terhubung dengan kontrak その他の条件がありましたか? 確認するポイント： その他の条件と添付が契約に関係があることを確認する。</p>	✓	

PERJANJIAN KONTRAK KERJASAMA
antara
LPPT Asia Pasific Semarang
dengan
PT. SEMARANG AUTOCOMP MANUFACTURING INDONESIA (PT.SAMI)

SAMIJF/LKM-LA/03-2024/034
012 / ASPAC / MoU / I / 2024

Pada hari Senin, 9 Januari 2024 bertempat di Semarang, telah disepakati perjanjian kerjasama oleh dan antara:

Nama : Hery Apriyanto
Jabatan : Direktur LPPT Asia Pasific Semarang
Alamat kantor : Jl. Kertanegara VI No.12 Semarang

Bertindak untuk dan atas nama LPPT Asia Pasific Semarang, untuk selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : Kawasaki Nozomi
Jabatan : Direktur PT. Semarang Autocomp Manufacturing Indonesia
Alamat kantor : Head Office Jl. Walisongo Km. 9,8 Tugurejo, Tugu, Semarang, Jawa Tengah
Branch Office Jl. Raya Jepara Kudus Km 28 Ds. Sengonbugel, Kec.Mayong
Kab. Jepara

Bertindak untuk dan atas nama PT. Semarang Autocomp Manufacturing Indonesia, untuk selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** masing – masing disebut **Pihak** dan secara bersama – sama disebut **Para Pihak**.

Para Pihak dengan ini menerangkan terlebih dahulu :

- **Pihak Pertama** adalah perusahaan Jasa Psikotest sesuai Akta No. 03 Tanggal 01 September 2015 yang dibuat dihadapan Umi Palupi, SH, Notaris di Jl. Nakula Raya No. 63 Semarang dan telah memperoleh persetujuan dan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor AHU-0013320AH.01.04.Tahun 2015 Tanggal 15 September 2015 yang dalam perjanjian ini disebut sebagai **PENJUAL**.
- **Pihak Kedua** adalah perusahaan yang bergerak di bidang manufacturing perakitan kabel kendaraan roda empat atau lebih sesuai Akta pendirian No. 2 Tanggal 7 Januari 2002 yang dibuat dihadapan Ny. Rukmasanti Hardjasatya, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta dan telah memperoleh persetujuan dan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C.03916 HT.01.01.TH.2002 tanggal 11 Maret 2002 yang dalam perjanjian ini disebut sebagai **PEMBELI**.

Berdasarkan hal – hal di atas maka dengan ini **Para Pihak** sepakat membuat perjanjian kerjasama dengan syarat – syarat sebagai berikut :

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
		9	

Pasal 1
Obyek Perjanjian & Harga

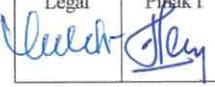
- (1) Objek perjanjian ini adalah layanan jasa psiko tes dari LPPT Asia Pacific dengan detail produk :

No.	Barang	Deskripsi	Harga	Satuan	Garansi
1	Line Leader	Psikotes tingkat pelaksana	Rp 224.490,-	/ peserta	Hasil psikotes atau rekomendasi diterima H + 1 (email / WA)
2	Supervisor	Psikotes tingkat manager / leader	Rp 265.307,-	/ peserta	
3	Koordinator Supervisor	1. Psikotes lengkap dengan saran pengembangan	Rp 367.347,-	/ peserta	Hasil psikotes atau rekomendasi diterima maks. H + 2 via email / WA
4	Psikotes ke Luar Negeri	2. Psikotes dengan Fokus Group Diskusi (minimal 4 peserta)	Rp 367.347,-	/ peserta	

- (2) Jumlah dan jenis produk yang dipesan sesuai PO (*Purchase Order*) dari **Pihak Kedua** dan untuk produk yang tidak disebutkan pada ayat 1 di atas, harus berdasarkan Surat Penawaran yang disetujui **Para Pihak**.
- (3) Harga dalam ayat (1) di atas belum termasuk pajak (PPN), PPN ditanggung **Pihak Kedua**.
- (4) Harga dalam ayat (1) di atas berlaku selama waktu perjanjian.
- (5) Semua lampiran maupun surat penawaran yang disepakati oleh para pihak yang muncul selama periode perjanjian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari surat perjanjian ini.

Pasal 2
Pengiriman

- (1) Biaya pengiriman yang timbul dari tempat **Pihak Pertama** ke tempat **Pihak Kedua** sepenuhnya menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**.
- (2) Resiko kerusakan akibat proses pengiriman menjadi tanggung jawab **Pihak Pertama**. Khusus untuk pengiriman ke luar kota (Branch Office SAMI Jepara), tanggung jawab **Pihak Pertama** hanyalah pada proses pengiriman dari kantor LPPT Asia Pasific ke kantor pos / expedisi pengiriman.
- (3) Jumlah hasil laporan psikotes dari **Pihak Pertama** harus sesuai dengan jumlah peserta psikotes dari **Pihak Kedua** yang hadir saat pelaksanaan.
- (4) Apabila **Pihak Pertama** akan melakukan pengiriman produk kepada **Pihak Kedua** melebihi waktu atau tidak pada hari kerja yang telah ditentukan maka **Pihak Pertama** harus menginformasikan kepada **Pihak Kedua** terlebih dahulu.
- (5) Batas waktu pengiriman laporan psikotes sesuai dengan jadwal yang sudah disetujui **Para Pihak** yaitu 1 – 2 hari kerja dihitung sejak selesainya pelaksanaan psikotes.
- (6) **Para Pihak** sepakat sebelum dilakukan penyerahan laporan psikotes dari **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua**, dilakukan pengecekan laporan psikotes (jumlah, kualitas, dll) antara **Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua**.

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
			

Pasal 3
Jaminan Kualitas Produk

- (1) **Pihak Pertama** menjamin seluruh laporan psikotes yang dikirim kepada **Pihak Kedua** sesuai dengan spesifikasi yang telah disepakati oleh **Para Pihak**.
- (2) **Pihak Pertama** menjamin seluruh laporan psikotes yang dikirim kepada **Pihak Kedua** sesuai dengan standar produk yang baik.
- (3) **Pihak Pertama** bersedia mengganti sebagian dan / atau seluruhnya atas laporan psikotes yang telah dikirim apabila diketahui ada laporan psikotes yang cacat atau tidak sesuai sebagaimana dalam ayat (1) dan (2).

Pasal 4
Kewajiban dan Hak Pihak Pertama

- (1) **Pihak Pertama** berhak menerima pembayaran dari **Pihak Kedua** sesuai waktu yang telah disepakati **Para Pihak**.
- (2) **Pihak Pertama** wajib menyerahkan laporan psikotes sesuai spesifikasi dan jadwal yang disepakati **Para Pihak**.
- (3) **Pihak Pertama** tidak diperbolehkan mengalihkan pekerjaan kepada pihak lain tanpa sepengetahuan dan atau persetujuan tertulis dari **Pihak Kedua**.

Pasal 5
Kewajiban dan Hak Pihak Kedua

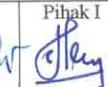
- (1) **Pihak Kedua** wajib membayar tepat waktu sesuai perjanjian.
- (2) **Pihak Kedua** berhak menerima laporan psikotes sesuai spesifikasi dan jadwal yang disepakati **Para Pihak**.
- (3) **Pihak Kedua** berhak atas garansi yang diberikan oleh **Pihak Pertama**.

Pasal 6
Tata Cara Pembayaran

- (1) Pembayaran **Pihak Kedua** kepada **Pihak Pertama** dilakukan dengan cara transfer bank ke nomor rekening:
 - Nomor rekening : 0094276523
 - Atas nama : Hery Apriyanto
 - Nama Bank : BCA
 - Alamat bank : KCU Semarang
- (2) Pembayaran sebesar 100% dari total harga yang disepakati. Pembayaran dilakukan 15 (lima belas) hari setelah diterimanya Invoice yang dilampirkan dengan bukti nota pengiriman laporan psikotes dari **Pihak Pertama** kepada **Pihak Kedua**.
- (3) Invoice diterima **Pihak Kedua** dari **Pihak Pertama** bersamaan dengan kedatangan laporan psikotes.

Pasal 7
Waktu Perjanjian

- (1) Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun sejak 15 Februari 2024 sampai dengan 14 Februari 2025.

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
		9	

- (2) Perjanjian ini dapat diperpanjang berdasarkan kesepakatan **Para Pihak** dengan pemberitahuan tertulis 3 (tiga) bulan sebelum berakhirnya masa 1 (satu) tahun perjanjian ini atau masa perpanjangannya.

Pasal 8 Force Majeure

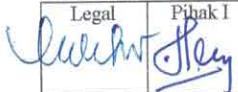
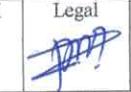
- (1) **Para Pihak** tidak bertanggungjawab atas segala kerugian yang timbul diakibatkan oleh force majeure.
- (2) Kondisi yang dapat diterima sebagai force majeure oleh **Para Pihak** adalah perang, huru-hara, sabotase, terorisme, penutupan oleh pemerintah, bencana alam yang dikategorikan sebagai bencana nasional yang dibuktikan dengan ditetapkan oleh pemerintah.
- (3) Pemberitahuan keadaan force majeure dibuat secara tertulis maksimal dalam waktu 7 (tujuh) hari dari tanggal kejadian didukung dengan bukti.
- (4) Pemberitahuan kejadian force majeure diterima **Pihak Pertama** atau **Pihak Kedua** dan ditanggapi dalam waktu 3 (tiga) hari dari tanggal penerimaan pemberitahuan force majeure. Apabila pemberitahuan tersebut tidak ditanggapi maka dianggap telah menerima kejadian porce majeure tersebut.

Pasal 9 Sistem Keamanan Informasi

- (1) **Para Pihak** sepakat untuk menjaga kerahasiaan isi perjanjian ini dan informasi lainnya yang diperoleh berkaitan dengan perjanjian ini, saat ini dan atau dikemudian hari setelah berakhirnya perjanjian kecuali informasi yang sifatnya sudah diketahui oleh umum atau sepatutnya dikategorikan sebagai informasi yang dapat diketahui oleh masyarakat luas atau berdasarkan ketentuan hukum yang berlaku.
- (2) **Para Pihak** tidak akan membuka kerahasiaan informasi perusahaan kepada Pihak Ketiga tanpa persetujuan tertulis yang ditandatangani atasan tertinggi dari masing – masing **Pihak**. (Seperti upload gambar / video ke media sosial, dll).
- (3) Apabila **Pihak Pertama** membocorkan dan / atau menyebarluaskan kerahasiaan informasi perusahaan **Pihak Kedua** dan mengakibatkan kerugian **Pihak Kedua** maka **Pihak Pertama** wajib membayar seluruh kerugian yang diderita oleh **Pihak Kedua**.
- (4) **Pihak Pertama** dilarang mengambil gambar / video dalam bentuk apapun selain untuk kepentingan **Pihak Kedua**.
- (5) **Pihak Pertama** dilarang memasuki area yang bukan area kerjanya dan mengakses system informasi tanpa seijin **Pihak Kedua**.
- (6) **Pihak Pertama** wajib menyampaikan semua ketentuan ini kepada semua karyawan yang berkaitan dengan perjanjian ini.

Pasal 10 Keselamatan, Kesehatan Kerja (K3) dan Dampak Lingkungan

- (1) **Pihak Pertama** wajib mematuhi peraturan K3 di lokasi kerja **Pihak Kedua**.
- (2) **Pihak Pertama** bertanggungjawab atas kecelakaan kerja di lokasi kerja yang diakibatkan dari kelalaian pekerja **Pihak Pertama** pada saat proses pekerjaan.

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
	9		

- (3) **Pihak Pertama** akan selalu menjaga kebersihan dan kerapian di sekitar area tempat pekerjaan.

Pasal 11 Pemberian Hadiah atau Janji

- (1) **Pihak Pertama** dilarang untuk memberikan hadiah dalam bentuk apapun baik berupa uang, barang atau bentuk lainnya yang bernilai uang dan bersifat pribadi kepada staff atau karyawan **Pihak Kedua** terkait perjanjian ini.
- (2) Sanksi atas pelanggaran ayat 1 (satu) pasal ini kepada **Pihak Pertama** adalah:
- Pemutusan perjanjian secara sepahak oleh **Pihak Kedua**.
 - Karyawan **Pihak Pertama** yang terlibat dalam pemberian hadiah akan dikeluarkan dari kerjasama antara **Para Pihak** dan menerima sanksi sesuai keputusan Pimpinan Perusahaan **Pihak Pertama**.
 - Karyawan **Pihak Kedua** yang terlibat dalam penerimaan hadiah akan diproses sesuai PKB (Peraturan Kerja Bersama) yang berlaku di tempat **Pihak Kedua**.
 - Para Pihak** berhak melaporkan kepada pihak yang berwajib.

Pasal 12 Pengakhiran Perjanjian

- (1) Perjanjian ini dapat berakhir dikarenakan sebagai berikut:
- Para Pihak sepakat untuk mengakhiri.
 - Periode perjanjian telah berakhir.
 - Salah satu Pihak cidera janji.
 - Dengan putusan pengadilan.
 - Salah satu Pihak dinyatakan bangkrut / pailit.
- (2) Pengakhiran perjanjian dalam ayat (1) poin (a), poin (b) dan poin (c) harus dengan memberitahu / diberitahu terlebih dahulu kepada **Para Pihak** selambat – lambatnya 15 (lima belas) hari sebelum pelaksanaan.

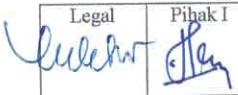
Pasal 13 Penyelesaian Permasalahan

- (1) Jika terjadi permasalahan selain yang tercantum dalam perjanjian ini akan diselesaikan dengan etikat baik dengan musyawarah secara mufakat.

Pasal 14 Pernyataan Dan Jaminan Kepatuhan Regulasi

Para Pihak menjamin dan menyatakan bahwa :

- Dalam pelaksanaan perjanjian ini mentaati peraturan perundang – undangan yang berlaku.
- Usia Pekerja yang dipekerjakan di perusahaan masing – masing Pihak tidak bertentangan dengan ketentuan dalam Undang – undang Ketenagakerjaan.
- Menjalankan kewajiban pajak tepat waktu(pembayaran/pemotongan/pelaporan terkait pajak).

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
		9	

- (4) Dalam hal terdapat pelanggaran peraturan yang dilakukan oleh salah satu Pihak, maka Para Pihak sepakat untuk tidak melibatkan Pihak yang lain dalam kasus pelanggaran peraturan tersebut.

Pasal 15 Ketentuan Lain

(1) Perubahan Perjanjian

- Setiap syarat dan ketentuan yang belum atau tidak diatur dalam perjanjian akan dibicarakan, dinegosiasikan dan ditambahkan berdasarkan kesepakatan **Para Pihak**.
- Segala perubahan dan atau penambahan isi perjanjian tidak berlaku kecuali disepakati secara tertulis oleh **Para Pihak** sebagai bagian yang tidak terpisahkan.

(2) Korespondensi atau pemberitahuan

Setiap korespondensi akan disampaikan melalui pos tercatat, jasa kurir, surat elektronik atau diserahkan langsung dan dialamatkan ke :

Pihak Pertama : LPPT Asia Pasific Semarang
Alamat : Jl. Kertanegara VI No. 12 Semarang
Telepon : 024 – 8448414 / 0878 3287 4249
Email : lpptaspac@yahoo.co.id
Up : Elly Dwi Nurtanti

Pihak Kedua : PT. Semarang Autocomp Manufacturing Indonesia
Alamat : Jl. Raya Jepara Kudus Km 28 Ds. Sengonbugel, Kec. Mayong Kab. Jepara
Telepon : 0822 9841 4340 / 0291 7512101
Email : ga_03@sami-jf.co.id
Up : Ibu Aya

Setiap pemberitahuan atau korespondensi pos tercatat atau jasa kurir dianggap telah diterima pada hari kelima pada hari kerja setelah tanggal pengiriman dan pemberitahuan dengan menyerahkan langsung pada saat diserahkan.

(3) Audit

Para Pihak berhak melakukan audit terhadap pelaksanaan perjanjian ini.

(4) Pengecualian

Apabila terjadi pemutusan atau pembatalan terhadap perjanjian, **Para Pihak** sepakat mengabaikan berlakunya pasal 1266 Kitab Undang – Undang Hukum Perdata Indonesia.

(5) Hukum yang berlaku

- Perjanjian ini dan pelaksanaannya tunduk dan patuh pada ketentuan / peraturan hukum yang berlaku di Indonesia.
- Apabila dikemudian hari terbit perundangan baru, agar pasal – pasal dalam perjanjian ini tidak bertentangan dengan perundangan baru tersebut, maka akan dimusyawarahkan kembali oleh **Para Pihak** dengan tidak membantalkan perjanjian ini.

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
			

Demikian perjanjian ini dibuat rangkap dua yang masing - masing mempunyai kekuatan hukum yang sama di atas materai yang cukup satu untuk **Pihak Pertama** dan satu untuk **Pihak Kedua**.

PIHAK PERTAMA
LPPT Asia Pasific Semarang



Hery Apriyanto
Direktur

PIHAK KEDUA
PT. SEMARANG AUTOCOMP
MANUFACTURING INDONESIA



Kawasaki Nozomi
Direktur

Legal	Pihak I	Pihak II	Legal
<i>luluw</i>	<i>Offrey</i>	<i>J</i>	<i>zzz</i>