

| | | | | | | |
|---|-----------------|-------------------------------------|-------------|------------|---------|----------|
| PT. SEMARANG AUTOCOMP MANUFACTURING INDONESIA | FORM/CHECKSHEET | NO. DOKUMEN : 023/PGA/GA/FORM/SPDDN | APPROVED II | APPROVED I | CHECKED | PREPARED |
| SURAT PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI | | TANGGAL : 11-07-2023 | APPROVED | | | |
| | | REVISI : 4 | | | | |
| | | HALAMAN : 1/2 | | | | |
| | | MASA BERLAKU : 10-07-2024 | AWI | FYH | SMK | Renny |

TUJUAN PERJALANAN DINAS : SUAI

KEPENTINGAN : President Meeting

1. PESERTA

| NO | TANGGAL | DEPT. / SECT. | JABATAN | NIK | NAMA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|---------------------------|---------------|-----------------|-------|-----------------|------------------------|------------|---------|----------|---------|
| | | | | | | YANG MENERIMA PERINTAH | SUPERVISOR | MANAGER | FM / DFM | PRESDIR |
| 1 | 4 Dec 2023 s/d 6 Dec 2023 | PGA-GA | President | 27946 | KAWASAKI NOZOMI | NKA | - | | | |
| 2 | 4 Dec 2023 s/d 6 Dec 2023 | PGA-GA | Factory Manager | 25251 | MIMURA TEPPEI | TMI | | | | |
| 3 | s/d | PGA-GA | | 0 | 0 | | | | | |

2. BIAYA PERJALANAN DINAS

| NO | NAMA | GOL. | NO. REKENING | UPD | AKOMODASI BY : MOBIL | HOTEL |
|------------------|-----------------|------|--------------|-------------------|----------------------|---|
| | | | | | | Delonix Hotel Karawang Palm Spring Golf, Komplek Barat No.KM. 47, Sukaluyu, Telukjambe Timur, Karawang, Jawa Barat 41361 |
| NO | NAMA | GOL. | NO. REKENING | PRICE | PERIODE BUDGET | ESTIMATED PRICE |
| 1 | KAWASAKI NOZOMI | VI | | Rp 380.000 | Rp - | Rp 1.923.900 |
| 2 | MIMURA TEPPEI | V | | Rp 270.000 | Rp - | Rp 1.802.900 |
| 3 | 0 | 0 | | Rp - | Rp - | Rp - |
| SUB TOTAL | | | | Rp 650.000 | Rp - | Rp 3.726.800 |
| TOTAL | | | | Rp | | 4.376.800 |

NOTE:

1. Ket. Budget di isi bulan periode budget atau di tulis "additional" jika additional budget
2. Approval diproses oleh User
3. Approval pada form ini akan digunakan sebagai jaminan GA dalam melakukan proses issued ticket dan hotel sebelum user melakukan pembuatan PR (purchase requisition).
4. Pembuatan PR setelah proses issued bertujuan agar tidak terjadi selisih harga PR (purchase requisition) dengan actual.

**6. MENGETAHUI
GM FA**

BRI

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|------|---|-----------|-------|--------|-----------|-----|
| PERLINDUNGAN HAK CIPTA! Dokumen ini adalah milik dan untuk dipergunakan di lingkungan kerja PT. SAMI . Tidak diperkenankan memindahkan, menyalin, atau menggandakan sebagian ataupun seluruhnya isi dokumen ini dalam bentuk dan dengan cara apapun, tanpa izin tertulis dari Wakil manajemen. |  <small>UTAMAKAN KESELAMATAN DAN KERASIHATAN KERJA</small> | Referensi Prosedur/WI/OS/IS : PGA-GA.PD.02 : Prosedur Perjalanan Dinas | 4 | Penggabungan approval perjalanan dinas | 11-Jul-23 | Renny | | | |
| | | | 3 | Update Tgl Masa Berlaku & Rev. No. Dok. | 21-May-22 | Renny | | | |
| | | | 2 | New Format | 28-Apr-21 | Renny | 3 | 11-Jul-23 | FYH |
| | | | 1 | Add Actual UPD | 12-Nov-20 | Renny | 2 | 21-May-22 | WIN |
| | | | 0 | New Release | 06-Jul-23 | LNA | 1 | 28-Apr-21 | FYH |
| | | | REV. | ISI PERUBAHAN | TANGGAL | PIC | REVIEW | TGL | PIC |