

PT. SEMARANG AUTOCOMP MANUFACTURING INDONESIA

FORM/CHECKSHEET

NO. DOKUMEN : 023/PGA/GA/FORM/SPDDN

TANGGAL : 11-07-2023

REVISI : 4

HALAMAN : 1/2

MASA BERLAKU : 10-07-2024

APPROVED II

APPROVED I

CHECKED

PREPARED

SURAT PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI

APPROVED

AWI

FYH


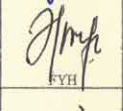

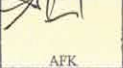

SMK

Renny

TUJUAN PERJALANAN DINAS : SAI-JAI

KEPENTINGAN : AUDIT ISMS

1. PESERTA

NO	TANGGAL	DEPT. / SECT.	JABATAN	NIK	NAMA	1	2	3	4	5
						YANG MENERIMA PERINTAH	SPV	MGR	FM / DFM	PRESDIR
1	03 JULI 2024 s/d 05 JULI 2024	PGA / HR	CSPV		FAJAR ADIDEWA					
2	03 JULI 2024 s/d 05 JULI 2024	PGA / GA	CSPV		FARIS YATIMAH HANDAYANI					
3	03 JULI 2024 s/d 05 JULI 2024	PGA / IT	SPV		AGUS FREDDY KURNIAWAN					
						AFK		AWI	MIS/TMI	NKA

2. BIAYA PERJALANAN DINAS

						UPD	TRANSPORTASI		HOTEL		
							BY : CAR	LOKAL TRANSPORT	FAIRFIELD SURABAYA JL.MAYJEND SUNKONO NO 178 60225 SURABAYA		
NO	NAMA	NIK	NO. REKENING	PRICE	PERIODE BUDGET	ESTIMATED PRICE	PERIODE BUDGET	ESTIMATED PRICE	PERIODE BUDGET	ESTIMATED PRICE	PERIODE BUDGET
1	FAJAR ADIDEWA	001160		Rp 162.500	Add	Rp -	Juni'24	Rp -	-	Rp -	Add
2	FARIS YATIMAH HANDAYANI	000290		Rp 162.500	Add			Rp -	-		
3	AGUS FREDDY KURNIAWAN	001908		Rp 162.500	Add Periode			Rp -	-		
SUB TOTAL				Rp 487.500		Rp -		Rp -		Rp -	
TOTAL				Rp							487.500


NOTE :

1. Ket. Budget di isi bulan periode budget atau di tulis "additional" jika additional budget
2. Approval diproses oleh User
3. Approval pada form ini akan digunakan sebagai jaminan GA dalam melakukan proses issued ticket dan hotel sebelum user melakukan pembuatan PR (purchase requisition).
4. Pembuatan PR setelah proses issued bertujuan agar tidak terjadi selisih harga PR (purchase requisition) dengan actual.

6. MENGETAHUI MGR GA



BRI

<div>PERLINDUNGAN HAK CIPTAI</div> <div>Dokumen ini adalah milik dan untuk dipergunakan di lingkungan kerja PT. SAMI.</div> <div>Tidak diperkenankan menyalin, menyebarkan, atau menggunakan sebagian ataupun seluruhnya isi dokumen ini dalam bentuk dan dengan cara apapun, tanpa izin tertulis dari Wakil manajemen.</div> <div></div>	Referensi Prosedur/WI/OS/IS/ : PGA-GA.PD.02 : Prosedur Perjalanan Dinas	4	Penggabungan approval perjalanan dinas	11-Jul-23	Renny			
		3	Update Tgl Masa Berlaku & Rev. No. Dok.	21-May-22	Renny			
		2	New Format	26-Apr-21	Renny	3	11-Jul-23	FYH
		1	Add Actual UPD	12-Nov-20	Renny	2	21-May-22	WIN
		0	New Release	06-Jul-23	LNA	1	28-Apr-21	FYH
		REV.	ISI PERUBAHAN	TANGGAL	PIC	REVIEW	TGL	PIC