

**PROPOSAL**  
**PENYULUHAN HIV AIDS**  
**PONDOK PESANTREN RAUDLATUT THALIBIN**

**A. Tujuan**

1. Melaksanakan CSR perusahaan
2. Berkontribusi dalam meningkatkan pengetahuan masyarakat terkait HIV/AIDS
3. Menjalin hubungan baik dengan masyarakat sekitar perusahaan

**B. Kegiatan**

1. Penyuluhan HIV AIDS

**C. Jadwal Kegiatan**

Tempat : Pondok Pesantren Raudlatut Thalibin  
Hari : Selasa, 21 November 2023  
Waktu : 08:30 – 10:00

**D. Peserta**

Sasaran : Santri Pondok Pesantren Raudlatut Thalibin  
Jumlah : 30 orang

**E. Panitia**

No	Nama	Tugas	Penjelasan
1	Joko Adi Waluyo	Koordinator	Mengkoordinir jalannya acara
2	Rahayu	Ketua	Memastikan acara berjalan sesuai rencana, Koordinasi dengan pihak kelurahan
3	Riyanti	Acara	Membuat rundown acara, bersama Ketua memastikan acara berjalan sesuai rencana
4	Eko	Perlengkapan	Membuat layout, menyiapkan perlengkapan, seperti, meja, pengeras suara, dll
5	Laely	Konsumsi	Mengontrol ketersediaan konsumsi serta membagikannya
6		Penerima tamu	Membuat daftar hadir, mempersilahkan tamu, membagikan souvenir
7	Pras	MC	Memandu jalannya acara
8	Riyanti	Dokumentasi	Membuat dokumentasi selama acara berlangsung dalam bentuk foto / video

**F. Estimasi Biaya**

No	Item	Jumlah	Harga Satuan	Harga Total
1	Pembicara	1	-	Free dari NMC
3	Snack	60	Rp. 15.000	Rp. 900.000
4.	Makan siang	55	Rp. 25.000	Rp. 1.350.000
4	Air mineral 330 ml	3	Rp. 50.000	Rp. 150.000
5	Souvenir	40	Rp. 50.000	Rp. 2.000.000
6	MMT 4 x 3	1	Rp. 200.000	Rp. 200.000
7	Sewa Proyektor dan Screen	1	Rp. 1.000.000	Rp. 1.000.000
<b>TOTAL</b>				<b>Rp. 5.600.000</b>

**G. Susunan Acara**

No	Waktu	Kegiatan	PIC
1	08:30 – 08:35	Pembukaan	MC
2	08:35 – 08:40	Sambutan SAMI	Kawasaki san
3	08:40 – 08:45	Sambutan Ketua Pondok Pesantren	Ketua Pondok Pesantren
4	08:45 – 09:00	Foto bersama	Semua hadirin
5	09:00 – 10:00	Penyuluhan HIV AIDS dan tanya jawab	Tim Medis
6	10:00 – 10:15	Penutup	MC

APPROVED		CHECKED	PREPARED
			
NKA	AWI	JAW	RAHAYU

**Breakdown Para Hadirin :**

1	Pembicara		1 Orang
2	Peserta penyuluhan	:	30 Orang
3	Management & perwakilan SAMI a. NKA b. TMI c. MIS d. AWI e. MFA f. FYH g. JAW h. Perwakilan PE i. Perwakilan PRD j. Perwakilan PD	:	10 Orang
4	Perwakilan pondok pesantren	:	5 Orang
5	Panitia	:	6 Orang
	<b>TOTAL</b>	:	<b>52 Orang</b>

Rundown Acara :

No	Waktu	Kegiatan	PIC	Catatan
	08:00 – 08:30	Persiapan	Semua Panitia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinasi Panitia &amp; Kelurahan</li> <li>- Memastikan tenaga medis siap</li> <li>- Memastikan tempat acara sudah siap digunakan</li> <li>- Memastikan Konsumsi sudah siap</li> <li>- Memastikan pembicara sudah siap</li> </ul>
		Tamu datang	Penerima Tamu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamu mengisi daftar hadir</li> <li>- Tamu dipersilahkan masuk</li> </ul>
1	08:30 – 08:35	Pembukaan	MC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MC membuka acara</li> <li>- Membacakan susunan acara</li> </ul>
2	08:35 – 08:40	Sambutan SAMI	President SAMI Nozomi Kawasaki	- Perwakilan SAMI memberikan sambutan
3	08:40 – 08:45	Sambutan Kelurahan	Ketua Pondok	- Perwakilan pimpinan pondok memberikan sambutan
5	08:45 – 09:00	Foto bersama	Semua hadirin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MC dan PIC Dokumentasi mengatur para hadirin untuk sesi foto bersama</li> </ul>
6	09.00-10.00	Penyuluhan HIV AIDS	Tim Medis	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tim medis melakukan penyuluhan terkait HIV AIDS kepada peserta</li> <li>- Tim medis melakukan tanya jawab dengan peserta</li> </ul>
7	10.00-10.15	Penutup	MC	- MC menutup acara