

PT. SEMARANG AUTOCOMP MANUFACTURING INDONESIA	CHECKSHEET/FORM	NO. DOK	: 015/PGA/GA/FORM/FRS	APPROVED	APPROVED	CHECKED	PREPARED
FORM REGISTRASI SUPPLIER		REVISI	: 6				
		TANGGAL	: 04-01-2024				
		HALAMAN	: 1				
		MASA BERLAKU	: 03-01-2025	AWI	FYH	BPI	WaIs

APPROVED

NO. REGISTRASI :
diisi oleh PT. SAMI

NAMA PERUSAHAAN : Toyota Manufacturers Club
 ALAMAT PERUSAHAAN : Jl. Laks. Yud Sudarso, Sunter II Jakarta 14330 - Indonesia
 TELP / FAX : Telp : 021 651 5551 ext 2689 Fax :
 ALAMAT EMAIL : tmclub@toyota.co.id
 ALAMAT TRANSFER : Permata Virtual Account
 - Nama Penerima : Toyota Manufacturers
 - No. Rekening : 898543 12345 24 000
 - Nama Bank : Bank Permata

* Beri tanda (V) pada jenis usaha supplier yang sesuai .

JENIS USAHA SUPPLIER :

- 1. Equipment
- 2. Stationary
- 3. Building & Service
- 4. Mechanical
- 5. Chemical
- 6. plastic
- 7. Electrical
- 8. Others
- 9. IT device
 - software
 - hardware
- 10. Katering

* Beri tanda (V) jika dokumen sudah ada	* Beri tanda (x) jika dokumen belum ada	* Beri tanda (NA) jika dokumen Tidak diterapkan	* Diisi ketika dokumen ada yang belum lengkap (diisi oleh PT. SAMI)
DOKUMEN :		Di isi Oleh Supplier ✓ / X/NA	Di check Oleh Legal Sami ✓ / X/NA
1. Fotokopi / Scan NPWP			
2. Fotokopi / NIB OSS RBA			
3. Fotokopi / Scan KTP Direktur			
4. Fotokopi / Scan SPPKP			
5. Fotokopi / Scan Akta Pendirian + Scan SK Kemenkumham			
6. Fotokopi / Scan Akta Perubahan + Scan SK Kemenkumham			
7. Fotokopi / Scan MSDS (barang yg mengandung B3)			
8. Company profile			
9. Fotokopi / Scan buku tabungan atau rekening koran			
Tambahan untuk Supplier Katering			
10. Fotokopi / Scan Surat Lail Hygiene			
11. Fotokopi / Scan Surat Rekomendasi Disnaker			
12. Fotokopi / Scan Surat Sertifikasi Halal			

Note :

Apabila nama penerima tidak menggunakan nama badan perusahaannya, maka harus melampirkan surat pernyataan yang sudah terapprove oleh Direktur perusahaannya.

NOTE:
Pastikan TTD setelah dokumen lengkap

VERIFIKASI LEGAL SAMI
Nama:
Tgl:

JAWABAN PERTANYAAN DARI VENDOR YANG DIAJUKAN PURCHASE SAMI (DI ISI OLEH PURCHASE SAMI)

1. Dari manakah informasi bahwa SAMI membutuhkan supplier ?

4. Jelaskan secara singkat kinerja bisnis dan latar belakang pimpinan anda?

Jawab: Kami dihubungi oleh Ibu Nurul Hidayati, memalui PASI

Jawab:

2. Apakah anda punya hubungan dg karyawan SAMI, politisi, pejabat publik?

Jawab: _____

Jawab: Tidak ada. _____

3. Jika ya, Siapa namanya dan apa hubungannya dengan anda?

Jawab: _____

Jawab: _____

VERIFIKASI	MENYETUJUI	MENGETAHUI
DEPT. FA	MANAGER PGA	SPV LOCAL PURCHASE
_____	_____	_____
Nama : Tgl :	Nama : Tgl :	Nama : Tgl :

MELAKUKAN CHECK
LOCAL PURCHASE

Nama : Tgl :

SUPPLIER: <i>Han 2/22</i>
Albertus Hatmadi
Tgl : 2 Juli 2024

PERLINDUNGAN HAK CIPTA! Dokument ini adalah milik kami untuk digunakan dalam rangka kerja PT. SAMI. Tidak diperkenankan menindih atau menyalin, atau mengandalkan sebagian atau pun seluruhnya isi dokument ini dalam bentuk dan dengan cara apapun, tanpa izin tertulis dari Wakil manajemen.	Referensi Prosedur/NI/OS/IS/ - OP-SMN-W-07 : Update Supplier List Local Purchase	6	Penambahan NOTE dan due date melengkapi dokumen	04-Jan-24	WaIs			
		5	penambahan penjelasan tanda pada pengisian data dokument	24-Jun-22	WaIs	4	04-Jan-24	FYH
		4	- Revise No. Dok. - Add kolom check dok. oleh Legal - Perubahan ket dok yang harus di lampirkan : delete scan TDP, Add NIB OSS RBA, delete SUP-IUT-IUL, Delete domisili perusahaan, add akta perubahan & untuk katering	25-May-22	WaIs	3	24-Jun-22	FYH
		3	NEW FORMAT	28-Apr-21	Renny	2	25-May-22	FYH
		0	NEW RELEASE	14-Feb-19	BPI	1	28-Apr-21	FYH
		REV	ISI PERUBAHAN	TANGGAL	PIC	REVIEW	TANGGAL	PIC