### Kaza ve Ucuzatlatma(Ramakkala) Prosedürü

| DOKÜMAN NO   | AKYOL      |
|--------------|------------|
| YAYIN TARİHİ | 14.06.2022 |
| REVÍZYON NO  |            |
| REV. TARİHİ  |            |
| SAYFA NO     | 2/5        |

- Kusur Tespiti: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Müfettişleri incelemesi sonucunda 4857 Sayılı İş Kanununun 77. Maddesi uyarınca yapılmış olan kusur dağılımına ilişkin rapor.
  - Kaza Takip Komitesi : İnsan Kaynakları, İş Güvenliği Uzmanı, Personel Sorumlusu
  - Kolluk Kuvvetleri : Jandarma veya Polis Teşkilatı

#### 4. SORUMLULUK

Bu prosedürün yürütülmesinden, ilgili mercilere bildirim yapılmasından ve kaza ile ilgili takipten İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı ile İşyeri İnsan Kaynakları ve Personel Sorumlusu birlikte sorumludur.

### 5. PROSEDÜR AKIŞI

### 5.1. Kaza İncelemesi:

Kazalar, tekrarları önlemek için gerekli tedbirlerin tespiti amacı ile incelenmektedir. Esas olan, iş kazasının tekrarını önlemek için lazım olan usulün formüle edilmesi, kaza sebep veya sebeplerinin tayininde bütün faktörlerle ilgili lüzumlu bilgilerin toplanması yönünden iş kazası soruşturmalarının yönetilmesidir.

Soruşturmanın gayesine ulaşabilmesi için maksadın, bu yaralanmanın ne suçlusunu aramak ne de sorumlusunu bulmak olmadığı, kazanın sebeplerini bulmak ve emniyetsiz hareketleri düzeltme olduğu fikri daima doğmuş bulunmalıdır."İş kazası Soruşturması Talimatı"na göre oluşan kazaların soruşturulması yapılmaktadır.

Kazanın meydana geldiği yerde İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürü veya iş Güvenliği Mühendisi başkanlığında, ilgili ünite yetkilileri ve gerekirse görevlendirilerek ihtisas personelinden oluşacak bir heyet tarafından kazadan sonra mümkün olan en kısa zamanda inceleme yapılmaktadır.

Hazırlayan: IS GÜZENE LE ZMANI

Onay: IŞVEREN

AKYOL DEKİM TEKSTİL

OSB MANGATAMA Cad No: 17 Tuşba/VAN 33 777 78 68 - Van V.D.No: 872 062 79 45

### Kaza ve Ucuzatlatma(Ramakkala) Prosedürü

| DOKÜMAN NO   | AKYOL      |
|--------------|------------|
| YAYIN TARİHİ | 14.06.2022 |
| REVÎZYON NO  |            |
| REV. TARİHİ  |            |
| SAYFA NO     | 3 / 5      |

• İncelemenin hiçbir etki altında kalmadan tam ve doğru olarak yapılması ve ayrıntıları sıra ile kapsaması esas alınacaktır.

### Kazaların incelenmesinde araştırılacak hususlar:

- Mevcut olan tehlikenin tespit edilmesi,
- Tehlikenin kaldırılması için alınacak önlemlerin belirlenmesi,
- Emniyetsiz davranışların düzeltilmesine ilişkin tekliflerin yapılması,

### Bir kaza incelemesinde şu sıra ile hareket edilecektir.

- · Kaza yerine zaman kaybedilmeden gidilmesi,
- Kazaya karışanların isim, adres ve ifadeleri alınması,
- Tanıkların isim adres ve ifadelerinin alınması.
- Delillerin tespit edilmesi, (gerekirse fotoğrafla dokümante edilmesi)
- Elde edilen bilgilerin kaydedilmesi,
- Kazanın neden veya nedenlerinin tespit edilmesi,
- Düzeltici kesin önlemlerin belirtilmesi, (Aynı nedenle kaza olmaması için)

### 5.2. Kazaların Rapor Edilmesi:

AKYOL DENİM TEKSTİL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. meydana gelen ölüm, yaralanma ve hasar meydana getiren iş kazaları, kazanın meydana geldiği an en kısa zamanda telefonla , daha sonrada Kaza Analiz raporunun hazırlanmasını müteakiben İş Sağlığı ve Güvenliği Sorumluları tarafından en kısa sürede AKYOL DENİM TEKSTİL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. İnsan Kaynaklarına yazılı olarak rapor edilecektir.

Hazırlayan: İŞ GÜVENI ĞIYÜZMANI B Sınılı B Sentikanı

Onay: İŞVEREN

AKYOL DENİM TEKSTİL

SAN FEDIŞ ITD.ŞTİ.
SAN FEDIŞ ITD.ŞTİ.

## Kaza ve Ucuzatlatma(Ramakkala) Prosedürü

| DOKÜMAN NO   | AKYOL      |
|--------------|------------|
| YAYIN TARİHİ | 14.06.2022 |
| REVİZYON NO  |            |
| REV. TARİHİ  |            |
| SAYFA NO     | 4/5        |

# 5.3. Kaza inceleme ve Resmi Bildiriminden Sorumlu olan Kişilerin ve Görevleri

AKYOL DENİM TEKSTİL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. işyerindeki yürütülen işlerden kaynaklanan herhangi bir faaliyet esnasında meydana gelen tehlikeli işler veya bireysel işçi kusurları nedeniyle meydana gelen iş kazalarının bildirim ve yasal takibi ile ilgili sorumlu personelin unvan ve görevleri aşağıda belirtildiği gibidir. e müdahale etmek üzere belirlenen, bu faaliyeti yürüten personelden sorumlu olan kişilerdir.

## 5.3.1. İş Güvenliği Uzmanının Görevleri:

- Meydana gelen İş Kazasını soruşturmak.
- İş Kazasına neden olan faktörleri belirlemek.
- Tekrarlanmaması için tedbir almak
- İş Güvenliği Kurulunu toplamak ve kazanın analizini yapmak
- Risk Değerlendirme Tablosunu gözden geçirmek
- Adli soruşturmalarda hazır bulunmak ve kazanın yanlış yönlendirilmemesi için tedbir almak.
- Kaza sonucunda Rapor hazırlamak.
- Kaza ile ilgili Tutanak,rapor, görgü şahidi ve diğer belgeleri İnsan Kaynakları ve Muhasebe Müdürlüğüne iletmek.
- "İşyeri Kaza Bildirim Formu" nu (4 Nüsha) noksansız tanzim ve tasdik ederek iki nüshasını bir yazı ekinde İnsan Kaynakları ve Muhasebe Müdürlüğüne bildirmek.

Hazırlayan: İŞ GÜVEN Bİ VƏMAŞIII

EF RING GÜVEN Bİ VƏMAŞIII

B Sınını Şerinika No. 1546

AKYOL DENEY JEKSTIL

Semsiby, OSS Mail. Ahtamar Cad. No. 17 Tusbal/AN

Tel: 533 / 0 73 68 - Van V.D.No: 872 062 79 45

Jersis No: 0872 0627 9450 0012

### Kaza ve Ucuzatlatma(Ramakkala) Prosedürü

| DOKÜMAN NO   | AKYOL      |
|--------------|------------|
| YAYIN TARİHİ | 14.06.2022 |
| REVIZYON NO  |            |
| REV. TARÍHÍ  |            |
| SAYFA NO     | 5/5        |

### 5.3.2. İnsan Kaynakları ve Muhasebe Müdürünün Görevleri

- Kaza ile ilgili olarak kendisine gelen evrak ve belgeleri incelemek, eksik varsa tamamlatmak.
- Kaza ile ilgili görüş, tespit ve inceleme sonuçlarını İş Hukuku Danışmanı ile paylaşmak
- Sosyal Güvenlik Kuruluşuna 3 gün içerisinde bildirimde bulunmak
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Bölge Çalışma Müdürlüğüne 3 gün içerisinde bildirimde bulunmak.
- Kaza ile ilgili hukuki takip dosyası açmak.
- Kaza ile ilgi hukuksal ve idari süreci takip etmek.

### 6. İLGİLİ DOKÜMANLAR:

İş Kazası Bildirim Formu

Kaza Olay Araştırma Raporu

Ramakkala(Ucuzatlatma) Rapru

Kazazade İfade Tutanağı

Hazırlayan: İŞ GÜYENDİĞ LIZMANI

AKYO OF THE NOTE OF THE STILL SAN. WELLS, TD. STI.

Semsibey DSB Mn. Ahtamar Cld. No. 17 Tusba/VAN
Tel: 0530 770 73.68 - Van V.O.No: 872 062 79 45
McGis No: 0872 0627 9450 0012

### Kaza ve Ucuzatlatma(Ramakkala) Prosedürü

| DOKÜMAN NO   | AKYOL      |
|--------------|------------|
| YAYIN TARİHİ | 14.06.2022 |
| REVÍZYON NO  |            |
| REV. TARÎHÎ  |            |
| SAYFA NO     | 1/5        |

- 1. AMAÇ: AKYOL DENİM TEKSTİL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. meydana gelecek iş kazaları sonucunda uygulanacak yöntemi belirlemektir.
- 2. KAPSAM: Bu prosedür tüm AKYOL DENİM TEKSTİL SAN. TİC. LTD. ŞTİ. işyerindeki çalışanlarını kapsar.

#### 3. TANIMLAR:

- Kaza:Ortaya çıkabilecek ve şahıslara, binalara ,yapılan iş ve kullanılan gereçlere zarar vermesi muhtemel olağan ve olağanüstü olaylar.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürlüğü : İşyeri yönetimi en üst düzey yetkilisi adına emniyet ve kaza önleme plan ve programını yürütmek üzere kurulmuş olan birim.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Personeli: İşyeri İş Sağlığı ve Güvenliği Müdürlüğü bünyesinde emniyet ve kaza önleme plan ve programını yürütmek üzere görevlendirilmiş olan sorumlu personel.
- Yasal Bildirim: 5510 ve 4857 Sayılı Kanunlar uyarınca, İşyerinde meydana gelen iş kazalarının yasada belirtilmiş olan ilgili kurumlara yazılı olarak yapılması
- Rücu: Sigortalının herhangi bir kusuru, ihmali veya poliçe şartlarını ihlali gibi bir fiili olmaksızın, tamamen üçüncü bir şahsın eylemi ve teminat kapsamındaki tehlikelerden herhangi biri nedeniyle hasar lanması durumunda, Sosyal Sigortalar Kurumunun, hasarı sigortalıya ödedikten sonra, sigortalının yerine geçmesi ve sigortalının, bu hasara ilişkin olarak üçüncü şahıs nezdinde ki tüm yasal alacaklarının yeni sahibi olması.
- İdari Süreç: İş Kazasının incelenmesinde yetkili olan merci (Savcılık, SSK,Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Hazırlayan: İŞ GÜV HALİĞİ ÜZMANA

Onax::İSVEREN
DENIM TEKSTİL
SAN A TİÇİLTD.ŞTİ.
Şemsipey OSB Jeh. Antamır Cad. No: 17 Tuşba/VAN
Te: 0533 770 73 68 - Val V.D.No: 872 062 79 45
Mersis No: 0872 0627 9450 0012