

CDE/B/2021-036

Lugar y fecha de emisión:	COCHABAMBA, 30 de junio de 2021		
Razón Social:	TERCAV GROUP S.R.L.		
Representante Legal	ANDRE NICOLAS TERRAZAS MONTENEGRO		
Dirección:	CALLE 15 DE AGOSTO N° 1828 ENTRE VILLA DE OROPEZA Y A. MONTENEGRO		
Teléfono(s)/ Fax :	4415061-4065020/4415061	Celular:	-
Email:	nicolasterrazas25@gmail.com		

Toda vez que su Empresa ha sido adjudicada el Proceso de Contratación N° CDE/B/2021-036, mediante Nota de Adjudicación del 28 de junio de 2021, en mi calidad de **Secretaria Municipal de Secretaria de Salud**, solicito a usted(es) proveernos los bienes que se describe a continuación:

A. DESCRIPCION DEL BIEN A SER PROVISTO

N°	DESCRIPCION DE LOS BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CAN-TIDAD	PRECIO UNITARIO BS.	PRECIO TOTAL BS.
1	CAMA HOSPITALARIA DE 3 MOVIMIENTOS	PIEZA	29	5.850,00	169.650,00

B. CONDICIONES ESPECIFICAS DE LA ORDEN DE COMPRA

Plazo de Entrega:	El plazo de entrega del equipo solicitado en la presente contratación será de 15 días calendarios computables a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.
Lugar de Entrega:	Los bienes requeridos, deberán ser entregados en los Almacenes de la Secretaria de Salud (Ayacucho y Colombia) en coordinación con el responsable de almacenes de la secretaria municipal de salud y la comisión de recepción, el costo que conlleve el transporte posterior al centro de salud Ticti Norte deberá ser asumido en su totalidad por el proveedor.
Forma de pago:	Una vez efectuada la entrega del bien y recepcionado en almacenes de la Secretaria Municipal de Salud del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba, se realizara el pago Único a favor del proveedor del monto establecido en la orden de compra, previa presentación del informe de conformidad sobre la recepción definitiva del bien, emitido por el responsable o comisión de recepción.
Garantía Comercial	Por un periodo de 1 años por defectos de fabricación. La misma entrara en vigencia al momento de realizar la puesta en marcha y pruebas de funcionamiento con el personal tanto medico como técnico de la unidad solicitante. Y se presentara la misma en la recepción definitiva de los bienes.
Soporte Técnico	El proveedor deberá contar con asistencia técnica en un tiempo menor a 24 Hrs a simple requerimiento durante el tiempo de garantía comercial, para solucionar cualquier problema técnico.
Provisión de repuesto	El proveedor debe garantizar la provisión de repuestos del equipo ofertado en un plazo no mayor a 30 días calendarios computable a partir de la solicitud.
Pago de Impuestos:	Correrá por cuenta de su Empresa el pago de todos los impuestos vigentes, una vez entregado el (los) bien(es) o efectuado el cobro total o parcial, para tal efecto, la Factura o documento equivalente deberá emitirse a nombre del Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba con número de NIT 1021389025, en el caso de que el proveedor no emita factura, se procederá a la retención de los impuestos de ley.

Cesión:

Su Empresa no podrá transferir parcial, ni totalmente las obligaciones contraídas en la presente Orden de Compra.

CDE/B/2021-036

Extinción de la Orden de Compra:

Se extinguirá la presente Orden de Compra, si: a) se incumple con la entrega de los bienes, b) se disuelve o quiebra su Empresa, cuando corresponda, c) suspende la entrega de los bienes sin justificación.

C. DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA ORDEN DE COMPRA

Para cumplimiento de la presente Orden de Compra, forman parte del mismo los siguientes documentos:

<input type="checkbox"/>	Documento Base de Contratación (DBC), cuando corresponda.	<input checked="" type="checkbox"/>	Propuesta Adjudicada
<input checked="" type="checkbox"/>	Nota o Resolución Administrativa de Adjudicación.	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones Técnicas
<input checked="" type="checkbox"/>	Poder del Representante Legal, cuando corresponda.	<input checked="" type="checkbox"/>	Garantías, cuando corresponda.
<input checked="" type="checkbox"/>	Otros:	CERTIFICADOS DE NO ADEUDOS A LAS AFP - CERTIFICACION DE INSCRIPCION DE IMPUESTOS NACIONALES- CEDULA DE IDENTIDAD-FUNDAEMPRESA-RUPE-REGISTRO DE COMERCIO-INF. DE EVALUACION - ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN- PODER GENERAL DE ADMINISTRACIÓN - FORMULARIO SIGEP- CARTAS DE COMPROMISOS- CONTRATOS Y OTROS DOC. ADMINISTRATIVOS.	

D. CONSENTIMIENTO

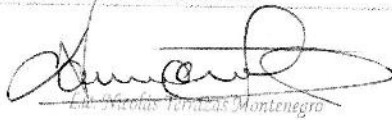
En señal de conformidad y para su fiel y estricto cumplimiento, suscribimos la presente Orden de Compra en cuatro (4) ejemplares de un mismo tenor y validez, la autoridad delegada por el Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba y el representante del PROVEEDOR del (los) bien(es):

ELABORADO POR:

LIC. CRISTIAN SAUL GREY FLORES

REPRESENTANTE DEL PROVEEDOR:

Firma:



REPRESENTANTE LEGAL



TERCAY GROUP S.R.L.

Nombre Completo:

Andrés Nicolás Terrazas Montenegro

Cedula de Identidad:

5279379 CB.

Lugar y Fecha:

cbba, 02 de Julio de 2021

REPRESENTANTE DEL GAMC:

DR. ANÍBAL ANTONIO CRUZ
SENZANO

811579 CB.

Dr. Aníbal A. Cruz Senzano
SECRETARIO MUNICIPAL
DE SECRETARIA DE SALUD
Gobierno Autónomo Municipal de Cochabamba

Abog. Víctor Ariel Veneros G.
PROFESIONAL 1
SECRETARIA DE SALUD
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE COCHABAMBA