

Aplicaciones Ofimáticas (Office Applications)

# Errores cometidos durante Actividad entregable UD03

---



Autores: Sergi García Barea, Gloria Muñoz González

Actualizado Octubre 2022



## ERRORES COMETIDOS DURANTE ACTIVIDAD ENTREGABLE UD03

### 1. ¿SE HAN COMETIDO ERRORES DURANTE EN ESTA ACTIVIDAD? ¿ES NORMAL? ¿SE PUEDE SOLUCIONAR?

Al corregir gran parte de las actividades de la UD03, he observado una gran cantidad de errores, que convendría evitar en este módulo y en otros.

**¿Es normal que esto ocurra? La respuesta es NO.** Igual que en el reto, si era normal que ocurrieran algunos errores al estar en una dinámica nueva, en este caso estáis en una dinámica que es conocida y no hay excusa. Han aparecido errores que no deberían aparecer.

Todo esto puede y debe solucionarse (salvo que queráis no aprobar) y en este documento intentaremos mostrar algunos errores detectados y soluciones posibles. **En las soluciones plantearemos las acciones que debe realizar el individuo**

### 2. ERRORES COMETIDOS

A continuación comentamos los errores cometidos:

- **Error n.º 1: No leer los enunciados.**
  - En muchos casos, da la sensación de que no se ha leído el enunciado. El enunciado debería leerse, e incluso subrayarse (valga la redundancia con la unidad), para evitar perder cosas importantes, que se debe entregar, etc. Esto debe aplicarse no únicamente a ejercicios, sino también a exámenes, entrevistas laborales, etc.
    - **Leer y subrayar el enunciado con calma, no es perder el tiempo, sino ganarlo más adelante y sacar mejores notas.**
- **Error n.º 2: No aprovechar el tiempo en clase.**
  - Para esta actividad, a priori fácil, **con enunciado en castellano (recordad a partir del segundo trimestre, solo en inglés)**, se dejó incluso más tiempo del que estaba previsto. Aun así, los resultados son muy mejorables y me ha dado la sensación de que no se ha aprovechado el tiempo en clase.
  - En algunos casos, me ha dado la sensación de que en clase se ha utilizado el tiempo para otros fines diferentes a los esperados
    - **Si aprovecho el tiempo en clase, haré bien el trabajo y tendré más tiempo para mis cosas en casa.**
- **Error n.º 3: No tomarse en serio los trabajos.**
  - Muchos trabajos dan la sensación de “tengo que entregar esto porque me lo pide el profesor/a, voy a entregarle cualquier cosa y me lo quito”. **Esa mentalidad no vale en ciclos formativos.**
    - Las actividades se hacen para aprender algo necesario para la profesión.
    - Hacerlas a mínimos, copiarlas, etc. hará que:
      - En el peor de los casos no aprobéis.
      - En el mejor de los casos, si aprobáis con suerte, tendréis un título “de adorno”(porque en el mundo empresarial el título si no sabes la profesión no sirve de nada).
    - **¡Estoy en la profesión que quiero! ¡Voy a dominarla!**
- **Error n.º 4: No Cuidar la presentación.**
  - Poco que decir. Debéis cuidar la presentación (portada, índice, cabecera, texto justificado, etc.). Además, al realizar una actividad con múltiples ejercicios, realizar carpetas para agruparlos y finalmente entregar un único fichero en formato “.zip”.
    - **¡En lo que haga, daré buena imagen!**