

Aplicaciones Ofimáticas (Office Applications)

UD 05. Actividades evaluables 01



Autores: Sergi García Barea, Gloria Muñoz González

Actualizado

Septiembre



2022

Licencia




Reconocimiento - No comercial - CompartirIgual (BY-NC-SA): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se ha de hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.

Nomenclatura

A lo largo de este tema se utilizarán diferentes símbolos para distinguir elementos importantes dentro del contenido. Estos símbolos son:

 **Importante**

 **Atención**

 **Interesante**

 **A entregar**

ÍNDICE DE CONTENIDO

Fecha de entrega	3
Observaciones previas a la realización de tareas evaluables	3
Actividad 01	3
Actividad 02 (English)	4
Actividad 03	4

UD05. ACTIVIDADES EVALUABLES 01

1. FECHA DE ENTREGA

Fecha límite de entrega: Miércoles 13 de octubre a las 23:55.

La actividad será evaluada cuando haya pasado la fecha límite de la entrega.

! Atención: la fecha de entrega no es prorrogable. Si no la entregas en tiempo y forma, la calificación de la actividad será 0.

2. OBSERVACIONES PREVIAS A LA REALIZACIÓN DE TAREAS EVALUABLES

- Salvo excepciones que lo indique en cada actividad, deberás generar un único documento para todo el boletín y en ese documento incluir la respuesta a cada actividad.
 - Si para la entrega se requiere entregar varios ficheros, entrégalos comprimido en un único fichero con extensión “.zip”.
- Cuando se entreguen documentos, estos deben tener una buena presentación. Aunque el documento a entregar sea pequeño, debe tener portada, índice, cabecera, pie de página (con número de página), además de ser coherente en estilo.
 - El índice solo será necesario si el documento (sin contar portada) ocupa más de una página y tiene más de un apartado.
- Las actividades deben realizarse en la lengua indicada en cada actividad. La gramática y ortografía tenéis que intentar hacerla bien.

! Atención: no cumplir estas consideraciones puede reducir la nota hasta 3 puntos.

3. ACTIVIDAD 01

Realiza un documento con LibreOffice Writer que muestre un ejemplo de uso de elementos de LibreOffice Writer, seguidos de uno o dos párrafos explicándolos.


Los elementos son:

- Viñetas de los tipos puntos y numeradas. Estas viñetas deben incluir subniveles.
- Cursiva.
- Negrita.
- Subrayado.
- Tachado.
- Enlaces.
- Imágenes.
- Cuadros de Texto.
- Alineado el texto del título de forma “centrada”.
- Alineado el texto de los contenidos de forma “justificada”.
- Estilos.
- Encabezado.
- Pie de página.
- Números de página.

■ A entregar: entregar el documento generado y además enseñar en persona al profesorado el documento para que dé una calificación de apto.

4. ACTIVIDAD 02 (ENGLISH)

Realiza con LibreOffice Writer una “Cheat Sheet” atractiva, en formato apaisado, resumiendo los elementos descritos en el apartado anterior e indicando qué atajos de teclado existen para los elementos indicando en la actividad anterior. **La “Cheat Sheet” debe realizarse en inglés.**

 **A entregar:** entregar el documento generado y además enseñar en persona al profesorado el documento para que dé una calificación de apto. Recuerda el formato apaisado y que es en inglés.

5. ACTIVIDAD 03


Realiza un documento con LibreOffice Writer preparado como plantilla para realizar trabajos en el ciclo formativo, con textos de ejemplo de contenidos básicos.

La entrega debe tener:

- Portada con nombre y fecha.
- Número de unidad a la que pertenece el trabajo hecho con un campo (variable). Este número se mostrará en portada junto a la fecha.
- Índice generado a partir de estilos aplicados para puntos principales y sub puntos.
- Números de página a partir de la segunda página.
- Cabecera y pie de página a partir de la segunda página.
- Estilo específico para definir el texto normal.
- Estilo específico para definir los puntos principales.
- Estilo específico para definir los sub-puntos.

Además, en los ejemplos de contenido, se debe mostrar:

- Estilos anteriormente nombrados, aplicados a los ejemplos.
- Viñetas de los tipos puntos y numeradas. Estas viñetas deben incluir subniveles.
- Negrita.
- Cursiva.
- Subrayado.
- Tachado.
- Enlaces.
- Imágenes.
- Cuadros de Texto.
- Alineado el texto del título de forma “centrada”.
- Alineado el texto de los contenidos de forma “justificada”.

 **A entregar:** entregar el documento generado y enseñar en persona al profesorado el documento generado para que dé una calificación de apto.