

Sistemas operativos en red

# UD 05. Actividades Evaluables 01

---



Autor: Sergi García Barea

Actualizado Noviembre 2025

## Licencia




**Reconocimiento - No comercial - CompartirIgual (BY-NC-SA):** No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se ha de hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.


## Nomenclatura

A lo largo de este tema se utilizarán diferentes símbolos para distinguir elementos importantes dentro del contenido. Estos símbolos son:

 **Importante**

 **Atención**

 **Interesante**

 **A entregar**

## ÍNDICE

1. Fecha de entrega	3
2. Observaciones previas a la realización de tareas evaluables	3
3. Actividad 01	3
4. Actividad 02	4
5. Actividad 03	5

## UD05. ACTIVIDADES EVALUABLES 01

### 1. FECHA DE ENTREGA

**Fecha límite de entrega: Jueves 6 de noviembre a las 23:55.**

La actividad será evaluada cuando haya pasado la fecha límite de la entrega.

**! Atención:** la fecha de entrega no es prorrogable. Si no la entregas en tiempo y forma, la calificación de la actividad será 0.

### 2. OBSERVACIONES PREVIAS A LA REALIZACIÓN DE TAREAS EVALUABLES

- Salvo excepciones que lo indique en cada actividad, deberás generar un único documento para todo el boletín y en ese documento incluir la respuesta a cada actividad.
  - Si para la entrega se requiere entregar varios ficheros, entrégalos comprimido en un único fichero con extensión “.zip”.
- Cuando se entreguen documentos, estos deben tener una buena presentación. Aunque el documento a entregar sea pequeño, debe tener portada, índice, cabecera, pie de página (con número de página), además de ser coherente en estilo.
  - El índice solo será necesario si el documento (sin contar portada) ocupa más de una página y tiene más de un apartado.
- La gramática y ortografía tenéis que intentar hacerla bien.

**! Atención:** no cumplir estas consideraciones puede reducir la nota hasta 3 puntos.

### 3. ACTIVIDAD 01

Configura un entorno de red local con dos máquinas Windows (con nombres EQUIPOA y EQUIPOB) y con grupo de trabajo GrupoTrabajo, que estén dentro de la red 192.168.100.0/24 (Con CIDR en verdad puede valer cualquier subred, pongo está por convención de que suele utilizarse en redes privadas).

Una vez conectadas a su propia red interna, debes configurarlas para poder realizar el intercambio de archivos entre ellas. Asegúrate de que ambas máquinas pertenezcan al mismo grupo de trabajo y que los usuarios tengan acceso a una carpeta compartida en la otra máquina.

#### **Preparación de Máquinas:**

Nombre de Máquina A: EQUIPOA

Nombre de Máquina B: EQUIPOB

Grupo de Trabajo en ambas máquinas: GrupoTrabajo

Asegúrate de que ambas máquinas estén encendidas y conectadas a la misma red local.

#### **Configuración del Grupo de Trabajo:**


En EQUIPOA y EQUIPOB, establece el nombre del grupo de trabajo como "GrupoTrabajo". Reinicia las máquinas si es necesario para aplicar los cambios.

**Creación de una Carpeta Compartida en EQUIPOA:**

- En EQUIPOA, selecciona una carpeta en tu disco duro local que desees compartir.
- Haz clic con el botón derecho en la carpeta y selecciona "Propiedades".
- En la pestaña "Compartir", habilita la opción "Compartir esta carpeta".
- Define un nombre compartido para la carpeta y llámale "CompartidoA".
- Configura los permisos de uso compartido para permitir el acceso a un usuario específico en EQUIPOB. Asegúrate de que los permisos sean adecuados para la práctica.

**Acceso a la Carpeta Compartida desde EQUIPOB:**

- En EQUIPOB, abre el Explorador de archivos.
- En la barra de direcciones, escribe \\EQUIPOA\CompartidoA para acceder a la carpeta compartida en Máquina A.
- Introduce las credenciales de usuario.
- Explora la carpeta compartida y crea un archivo en ella desde EQUIPOB.

 **A entregar:** explicación del proceso en un par de párrafos y capturas finales demostrando que funciona.

#### 4. ACTIVIDAD 02

Configurar una carpeta compartida en un Windows 10 con acceso limitado basado en grupos de usuarios y configurar la asignación de unidades de red en una estación de trabajo cliente.

Configura un entorno de red local con dos máquinas Windows (con nombres SERVIDOR y CLIENTE) y grupo de trabajo REDSERRA, que estén dentro de la red 192.168.100.0/24.

Crea tres grupos de usuarios en el servidor: "GrupoA," "GrupoB," y "GrupoC."

Configuración del Servidor (SERVIDOR):


- Crea una carpeta llamada "CompartidoServer" en una ubicación de tu elección .
- Comparte esta carpeta y configura permisos de acceso de la siguiente manera:
- Permiso "Control Total" para "GrupoA."
- Permiso "Lectura" para "GrupoB."
- No permitas el acceso a "GrupoC."

Configuración del Cliente (CLIENTE):

- En el cliente (CLIENTE), asigna una unidad de red a la carpeta compartida en el servidor.
- Abre el Explorador de archivos en CLIENTE.
- Haz clic en "Este equipo" en el panel izquierdo.
- En la pestaña "Equipo", selecciona "Asignar unidad de red" en la parte superior.
- Elige una letra de unidad disponible y, en "Carpeta," ingresa la dirección de red del servidor y la carpeta compartida (por ejemplo, "\\SERVIDOR\CompartidoServer").
- Marca la casilla "Conectar usando las credenciales diferentes" e ingresa las credenciales de **un usuario que sea miembro de "GrupoA" en el servidor.**
- Haz clic en "Finalizar" para asignar la unidad de red.

Verificación:


- Desde el cliente (CLIENTE), intenta acceder a la unidad de red asignada. Deberías poder ver y abrir archivos en la carpeta compartida.
- Intenta crear un nuevo archivo o carpeta en la unidad de red asignada. Deberías poder hacerlo si eres miembro de "GrupoA."

 **A entregar:** explicación del proceso en un para de párrafos y capturas finales demostrando que funciona.

## 5. ACTIVIDAD 03

Haz un script de PowerShell que comprima en un fichero “.zip” el directorio “Escritorio” (o Desktop si tu sistema está en inglés) de un usuario de la máquina “CLIENTE” (el que queráis. Por ejemplo, si el usuario es “pepe”, el directorio será a comprimir “c:\users\pepe\Desktop”) y una vez hecha la copia, la copie a una carpeta compartida llamada “Backup” dentro de “SERVIDOR”. El Script PowerShell debe tener un comentario explicativo por cada línea usada.

**ESTÁ PROHIBIDO USAR CHATGPT O SIMILAR PARA ESTA ACTIVIDAD, YA QUE EL OBJETIVO ES QUE PENSÉIS COMO RESOLVER EL PROBLEMA.**

 **A entregar:** documento explicando en un par de párrafos el proceso y el script PowerShell con abundantes comentarios del código.