



البنك الإسلامي للتنمية
Islamic Development Bank



République de Côte d'Ivoire
Union – Discipline – Travail

MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE L'HYGIÈNE PUBLIQUE ET DE LA COUVERTURE MALADIE UNIVERSELLE

Projet de Renforcement de la Transformation Digitale et de la Sécurité Sanitaire (PRTDS)

N° de Financement: CIV-1026

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET N°10/PRTDS/2024

RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA MISE EN ŒUVRE D'UN MODÈLE DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES RÉGIONALISÉES

I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION DE LA MISSION

Le Gouvernement Ivoirien, dans l'optique d'améliorer l'état de santé de ses populations, s'est résolument investi dans l'atteinte d'une couverture sanitaire universelle en adoptant diverses approches. La Côte d'Ivoire a adhéré au Projet de Renforcement de la Transformation Digitale et de la Sécurité Sanitaire dans les structures de santé (PRTDS).

A cet effet, la République de Côte d'Ivoire a signé un accord de prêt le 22/05/2023 avec la Banque Islamique de Développement (BID) pour le financement du PRTDS dont l'objectif du PRTDS est de renforcer les capacités techniques et digitales des professionnels de santé de trois pôles régionaux d'excellence santé (PRES) des zones frontalières de l'Ouest de la Côte d'Ivoire pour servir de levier à la :

- (i) Gestion de la réponse à la COVID-19 et aux autres événements de santé publique majeurs (ESPM),
- (ii) Promotion de la gestion des risques et la sécurité sanitaire dans les formations sanitaires des régions concernées,
- (iii) Prise en charge intégrée des maladies chroniques des personnes du 3ème âge,
- (iv) Amélioration de l'implication des collectivités territoriales, et
- (v) Réduction de la mortalité maternelle et infantile dans les régions couvertes par le projet.

Ainsi, le PRTDS comprend six (6) composantes, dont les quatre premières sont les principales et les suivantes des composantes transversales. Il s'agit du renforcement de la résilience et de la gouvernance du système de santé, de la mise en place des infrastructures numériques et outils de santé digitale, de l'amélioration de l'accès et de la qualité des services de santé maternelle, infantile et du troisième âge, de l'appui à la coordination de projet, de l'audit financier et de la composante d'intervention d'urgence en cas d'urgence (CERC).

Dans le cadre du renforcement de la résilience et de la gouvernance du système de santé, il est primordial d'adopter une approche stratégique pour la gestion des ressources humaines. En outre, la Direction des Ressources Humaines du Ministère de la Santé, de l'Hygiène Publique et de la Couverture Maladie Universelle (MSHPCMU) reconnaît l'importance d'une gestion optimisée et adaptée aux réalités.

Pour l'appui à l'opérationnalisation et au fonctionnement des composantes des activités, la DRH du MSHPCMU doit concevoir et mettre en œuvre un modèle de gestion des ressources humaines efficace, répondant aux besoins spécifiques des zones du projet.

Ainsi, la DRH du MSHPCMU cherche-t-elle à recruter un cabinet d'étude susceptible de l'assister pour mener à bien cette importante mission.

II- OBJECTIF GÉNÉRAL DE LA MISSION

L'objectif principal de la mission est de recruter un cabinet qui assistera la DRH du MSHPCMU pour concevoir et mettre en œuvre un modèle de Gestion des Ressources Humaines Régionalisées en vue de contribuer efficacement au renforcement de la résilience et de la gouvernance du système de santé en Côte d'Ivoire et particulièrement dans les zones d'intervention du PRTDS.

III- APPROCHE METHODOLOGIQUE

Rappelons à toutes fins utiles que le cabinet d'étude devra :

- Être légalement constitué ;
- Être à jour de toutes ses taxes d'imposition conformément aux règles de la finance publique de Côte d'Ivoire ;
- Avoir une expérience avérée d'au moins cinq (05) années dans le domaine de la gestion des ressources humaines en santé, de préférence avec une connaissance des spécificités régionales de la Côte d'Ivoire ;
- Disposer d'une équipe qualifiée, opérationnelle et expérimentée pour réaliser toutes les prestations en lien avec la présente mission d'appui à la DRH du MSHPCMU pour la conception et la mise en œuvre d'un modèle de Gestion des Ressources Humaines Régionalisées.

a. Tâches du cabinet d'étude

Le Cabinet devra, sous la supervision de la DRH du MSHPCMU, assurer la conception et le développement d'un modèle de gestion des ressources humaines régionalisées et apporter

un appui conséquent à la DRH pour le déploiement et l'implémentation de tout le dispositif y afférent.

Plus spécifiquement, le cabinet aura pour tâche de :

- 1- Réaliser un état des lieux des ressources humaines en santé dans les PRES d'Odienné, Man et San Pedro ;
- 2- Constituer un répertoire des ressources humaines en santé présents dans les PRES d'Odienné, Man et San Pedro ;
- 3- Mobiliser une équipe d'experts et de sachant rédiger de la stratégie de gestion des ressources humaines dans les zones du projet ;
- 4- Mettre à la disposition de la DRH du MSHPCMU un logiciel de gestion des ressources humaines et des plans de carrières dans les zones du projet ;
- 5- Former tous les acteurs à la compréhension, la mise en œuvre et l'utilisation opérationnelle et efficace du modèle de gestion des ressources humaines développé ;
- 6- Accompagner la DRH dans le suivi de la mise en œuvre du modèle développé dans la gestion des personnels dans les territoires de santé des 03 PRES du PRTDS et apporter le cas échéant des correctifs au fur et à mesure que le besoin se présentera.

b. Description de la prestation

Le cabinet devra :

- Proposer un chronogramme de mise en œuvre très détaillé et adapté ;
- Préparer tous les supports pour capter et capitaliser les informations utiles à la production des livrables de la mission (les questionnaires d'état des lieux, conducteurs de revues documentaires, les canevas de rapport, etc.) ;
- Produire les livrables selon les attentes de la maîtrise d'ouvrage (DRH du MSHPCMU) qui seront validés au cours par la DRH et les parties prenantes au PRTDS au cours des ateliers de validation organisés par le PRTDS et faciliter par la DRH du MSHPCMU.

c. Livrables attendus

Le cabinet devra fournir les livrables suivants :

- 01 chronogramme détaillé et tous les supports de collecte des données adaptés validés par la DRH du MSHPCMU ;
- 01 rapport de l'état des lieux des ressources humaines en santé dans les PRES du PRTDS ;
- 01 répertoire des ressources humaines en santé présentes dans les PRES du PRTDS ;
- 01 logiciel de gestion des ressources humaines et tous les plans de carrières dans les zones du projet ;
- 01 rapport de formation de tous les acteurs à la compréhension, à la mise en œuvre et à l'utilisation du modèle développé pour la gestion des ressources humaines régionalisées ;
- 01 porte-document contenant toutes les stratégies relatives au modèle de gestion des ressources humaines régionalisées ;
- 01 (un) PV de validation du livrable définitif relatif au modèle de gestion des ressources humaines régionalisées ;

d. Profil du cabinet

Le consultant firme doit être un cabinet de consultants ayant des expériences pertinentes acquises notamment, dans la conception et la mise en œuvre de modèle de Gestion des Ressources Humaines Régionalisées. Il devra justifier d'au moins deux (2) missions dans la conception et la mise en œuvre de modèle de Gestion des Ressources Humaines Régionalisées dans le domaine de la santé en Afrique Subsaharienne.

Pour cette mission, il est demandé **03 Experts Seniors Résidents** qui devront être mobilisés par le cabinet en vue de réaliser la présente mission.

Expert Sénior Principal (Chef d'équipe de mission)

Qualifications et compétences

- Être titulaire d'un Doctorat d'Etat en Science Médicales (Médecine, Pharmacie, etc.) ;
- Être titulaire d'un master en santé publique ;
- Être diplômé en Gestion des ressources humaines de la santé.

Expérience professionnelle

- Avoir une expérience avérée d'au moins dix (10) années dans le domaine de la gestion des ressources humaines en santé, de préférence avec une connaissance des spécificités régionales de la Côte d'Ivoire ;
- Justifier d'une bonne expertise dans la conduite de missions similaires de santé publique dans des pays en voie de développement ou particulièrement en Côte d'Ivoire ;

- Être accoutumé aux procédures des Partenaires Techniques et Financiers (PTF)
- Être capable de gérer une équipe hétérogène et produire des résultats probants
- Être capable de produire des livrables dans les délais

2 Experts seniors (membre de l'équipe de mission)

Qualifications et compétences

- Être titulaire d'un diplôme d'au moins BAC+5 en Ressources Humaines ;
- Justifier d'une bonne expérience dans la conduite de missions similaires.

Expérience professionnelle

- Avoir une expérience avérée d'au moins cinq (05) années dans le domaine de la gestion des ressources humaines en santé, de préférence avec une connaissance des spécificités régionales de la Côte d'Ivoire ;
- Justifier d'une bonne expertise dans la conduite de missions similaires de santé publique dans des pays en voie de développement ou particulièrement en Côte d'Ivoire ;

- Être accoutumé aux procédures des Partenaires Techniques et Financiers (PTF)
- Être capable de gérer une équipe hétérogène et produire des résultats probants
- Être capable de produire des livrables dans les délais

IV. METHODE DE SELECTION

La sélection se fera en conformité avec la méthode de **Sélection Basée sur la Qualification et le Coût (SBOC)** selon les Directives pour l'acquisition de Services de Consultants dans le cadre de Projets financés par la Banque Islamique de Développement d'Avril 2019.

V. CONSTITUTION ET DEPOT DES DOSSIERS DE MANIFESTATION D'INTERET

Les consultants intéressés devront produire les informations sur leurs qualifications et expériences démontrant qu'ils sont qualifiés pour la réalisation de la mission, en soumettant un dossier de manifestation d'intérêt, en langue française, en **cinq (5) exemplaires** dont un (1) original et quatre (4) copies comprenant : **une lettre de manifestation d'intérêt adressée au Coordonnateur du PRTDS, une présentation de la structure et de ses références / expériences détaillées concernant l'exécution des missions similaires, les attestations de bonne exécution des missions réalisées.**

Pour chaque mission similaire réalisée, le soumissionnaire devra fournir les informations sur : la description de la mission et les prestations réalisées, le personnel de la mission, les références (contacts et mail) du commanditaire de la mission (client) et le montant du contrat.

Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent être déposés, **au plus tard le mardi 29 octobre 2024 à 10 heures 00 minute**, à l'adresse mentionnée ci-dessous, sous pli fermé avec la mention : **« Recrutement d'un cabinet pour la mise en œuvre d'un modèle de gestion des Ressources Humaines régionalisées ».**

L'adresse de dépôt physique des dossiers de manifestation d'intérêt est la suivante : **Secrétariat du Projet de Renforcement de la Transformation Digitale et de la Sécurité Sanitaire dans les structures de santé (PRTDS) Abidjan – Cocody II Plateaux 7^{ème} tranche, carrefour Bluetooth en face de Seven Parade; Tél : 01 41 72 25 92/ 07 59 18 93 73/ 01 40 68 33 38.**

L'adresse électronique de dépôt des candidatures est la suivante : **rolandgildas17@gmail.com**. Une copie électronique sur clé USB est demandée dans le dossier de dépôt des candidatures ou à envoyer à l'adresse suivante : **rolandgildas17@gmail.com** copie à **adeotimfrank5@gmail.com** et à **francoisezogbe@yahoo.fr**

L'ouverture des manifestations d'intérêt aura lieu le **Jeudi 24 octobre 2024 à 14 heures 30 minutes** dans la salle de réunion du PRTDS.

Les candidats intéressés peuvent obtenir l'intégralité des Termes de Référence (TDR) de la mission, à l'adresse susvisée.

**SCANNEZ CE CODE QR
ET ABONNEZ-VOUS**

**FRATMAT
DiGiTAL**



SERVICE CLIENT

01 20 30 40 15 / 6147 / 6234