Напоминаю (а для кого-то рассказываю), что я ожидаю от вас увидеть в записке:

1. Три главы по 20 страниц.

2. В каждой главе должно быть множество иллюстраций, таблиц, диаграмм, графиков поясняющих текст.

3. Иллюстрации должны быть хорошего качества, достаточного для их выноса на плакаты (формат А1).

4. 4 плаката:

1 - тема, цель, задачи, иллюстрации к первой главе

2 - название, иллюстрации ко второй главе

3 - иллюстрации к 3-ей главе (архитектура, БД, юмл)

4 - иллюстрации к 3-ей главе (результаты работы (скриншоты), БД, юмл)

5. 2 чертежа: любые красивые 2 из 3-х: IDEF0/блок-схема/последовательности

6. В первой главе раскрываем тему диплома

7. Во второй главе: описываем предприятие/отдел практики/для-которого-проект - на максимум 3 страницы. Расписываем автоматизируемый бизнес-процесс как-есть с помощью текста и idef0. Затем доказываем необходимость его автоматизации с помощью АНАЛИЗА динамики количественных показателей бизнес-процесса - отобразить на графиках, диаграммах. Включаем фантазию по-максимому. Главное логичность. Цифры можно из головы. Затем стараемся описать бизнес-процесс как-должно-быть.

8. В третей главе: арихитектура, модели юмл, блок-схемы, скриншоты с описанием.

9. По каждой главе (а так же желательно и разделу) должен следовать краткий ВЫВОД и переход к следующей главе/разделу.

10. ССЫЛКИ на использованные источники (не менее 20, из них 5 иностранных)

11. Во введении четко сформулированная цель и задачи.

12. Акт/справка о внедрении в тестовую эксплуатацию - это желательно.

13. Текст доклада.

14. Реферат, аннотация.

На плакаты не мельчите - делите на 3-4 зоны и в каждую помещаете по одной иллюстрации

У плаката должно быть название

Мытник смотрит только соответствие ГОСТам и нормам

за содержание записки и плакатов отвечаю я

на рабочую комиссию - плакаты на А4

На плакаты выносятся те иллюстрации на которые вы будете ссылаться во время доклада

это типа презентация

в этом году кафедра хотела сделать обязательным наличие презентации - но пока рекомендаций не высылала... ждемс

Те кто считают что все сделали так как я написал с 1 по 10 пункт - пишите буду проверять и давать рекомендации

еще раз: всем проверить записку на соответствие пунктам 1-10 и сообщить о готовности к проверке. Чтоб я не натыкался на недоделанные (сделанные для формальности) записки.

Если есть сомнения или конкретные вопросы: то так и спрашивайте: например, я не могу придумать аналитику во вторую главу ПАМАГИТЕ!!! Или: мне кажется я ушел от темы, ЧТО ДЕЛАТЬ???!!!

рамка на плакатах - с задней стороны

Добрый день

С 25 мая начинает работать рабочая комиссия по допуску к защите.

На комиссию иметь:

ПЗ с подписями Консультатнта по экономике,

руководителя,

нормоконтролера (Эту можно в карандаше)и своей,

консультанта от предприятия

реферат,

бланк задания, подписанный

плакаты и чертежи в формате А4 с подписью Мытника

доклад (до 5 стр)

отзыв руководителя,

проект рецензии (для рецензента)

ведомость документов

если что-то надо для примера - напишите - я вышлю (если у меня это есть))))

На раб. комиссии проверяется готовность ДП к защите и вы получаете допуск

По времени я сообщу позже

С уважением Алёхина А.Э.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **mytnik** | | 11:22 (1 ч. назад)  https://mail.google.com/mail/u/4/images/cleardot.gif |  | **https://mail.google.com/mail/u/4/images/cleardot.gif**  **https://mail.google.com/mail/u/4/images/cleardot.gif** |
| |  | | --- | | кому: Группа, Группа, Группа, Группа, Группа, мне, Группа  https://mail.google.com/mail/u/4/images/cleardot.gif | | | |

Здравствуйте.  
  
График консультаций на неделю с 21 по 25 мая.  
  
21 мая  15-17 часов  
22 мая  10-12 часов  
23 мая  16-18 часов  
24 мая  16-18 часов  
25 мая  10-12 часов  
  
Ребята, на консультацию приходят единицы.  
Потом будете сидеть часвми в очереди.  
  
Если есть предложения по времени - пишите.  
  
Комната 802-5.

https://ssl.gstatic.com/ui/v1/icons/mail/images/cleardot.gif