

Práctica 3

Análisis y especificación de requisitos

Javier Alcántara García
César Muñoz Reinoso
Sergio Cabezas González de Lara
Víctor García Carrera

6 de mayo de 2019

Índice

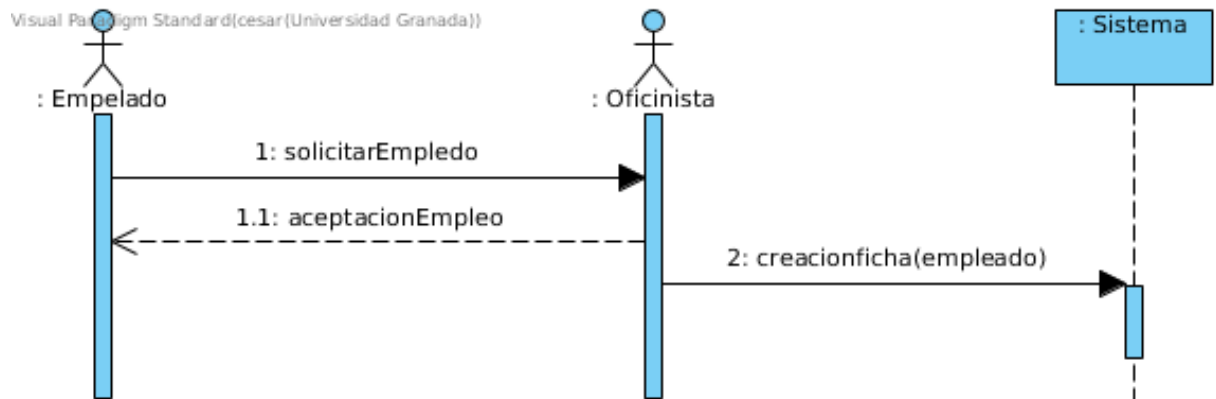
1	Modelo conceptual	4
2	Diagramas de secuencia del sistema	5
2.1	Alta empleado	5
2.2	Baja empleado	5
2.3	Modificar datos personales empleado	6
2.4	Cambiar disponibilidad	6
2.5	Asignar ruta de transporte	7
2.6	Consultar estado conductor	7
2.7	Consultar sucursal	8
2.8	Modificar sucursal	8
2.9	Baja sucursal	8
2.10	Alta sucursal	8
2.11	Alta oficina	8
2.12	Alta almacén	8
2.13	Consultar furgoneta	8
2.14	Alta furgoneta	8
2.15	Baja furgoneta	8
2.16	Modificar furgoneta	8
2.17	Establecer disponibilidad de furgoneta	9
2.18	Consultar estado de furgoneta	9
2.19	Asignar ruta de transporte a furgoneta	9
2.20	Consultar estado de paquete	9
2.21	Depositar paquete a enviar	9
2.22	Descargar paquetes transportados	9
2.23	Cargar paquetes a transportar	9
2.24	Retirar paquetes a enviar	9
2.25	Depositar paquetes recogido a cliente	9
2.26	Asignar ubicación a paquete	9
2.27	Cambiar ubicación a paquete	10
2.28	Consultar ubicación a paquete	10
2.29	Crear ruta	10
2.30	Añadir parada	10
2.31	Cancelar ruta	11
2.32	Modificar ruta	11
2.33	Incluir paquete en ruta	12
2.34	Calcular ruta más óptima	12
2.35	Registrar incidencia	13
2.36	Sustituir furgoneta	13
2.37	Registrar etapa completada	14
2.38	Registrar conclusión ruta	14
2.39	Localizar servicios cercanos	25

2.40	Pedir presupuesto Web de envío	25
2.41	Seguimiento Web de estado de envío	26
2.42	Registrarse	27
2.43	Envío Web de paquete	28
2.44	Elegir modo de recogida	29
2.45	Pagar envío	30
2.46	Pagar con tarjeta	31
2.47	PayPal	32
2.48	Elegir modo de entrega	33
2.49	Darse de baja	34
2.50	Identificarse	34
2.51	Valorar envío	35
2.52	Consultar valoraciones de clientes registrados	35
3	Glosario de términos	36

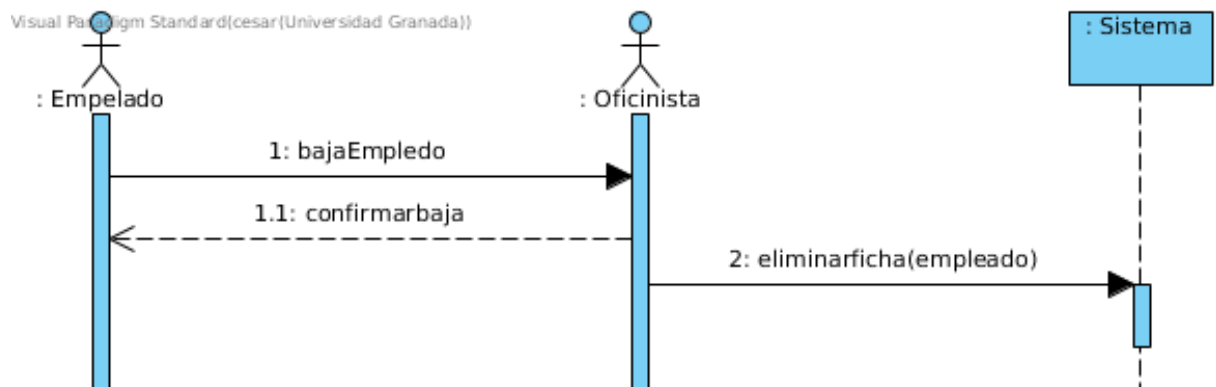
1. Modelo conceptual

2. Diagramas de secuencia del sistema

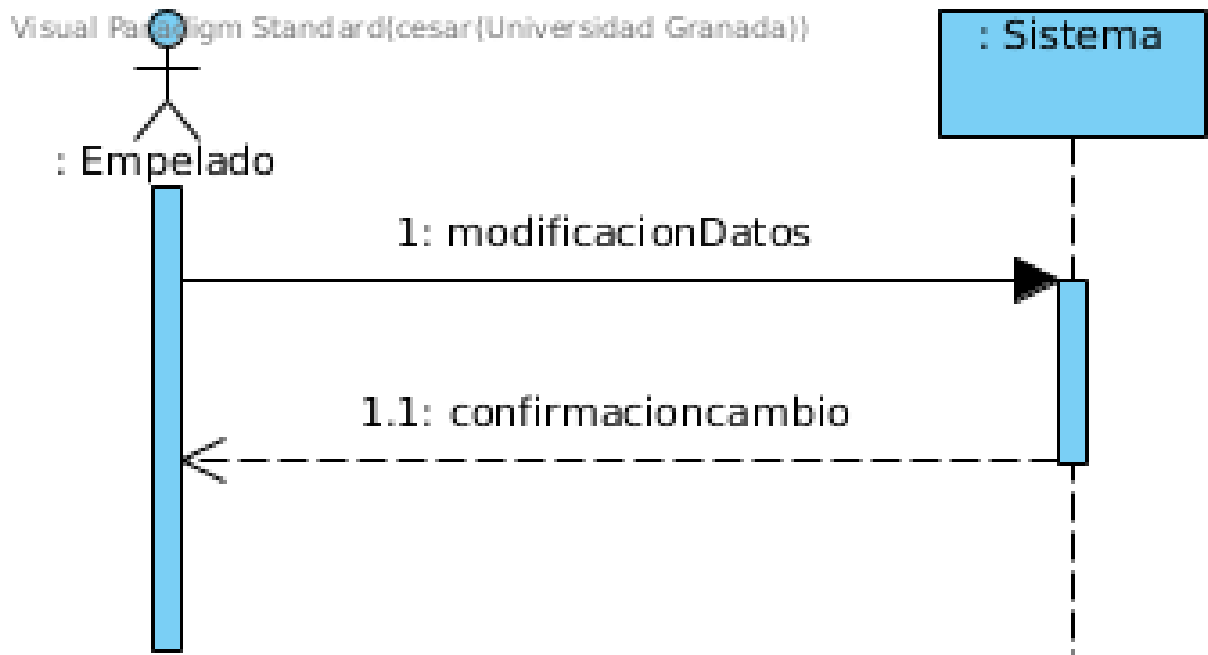
2.1. Alta empleado



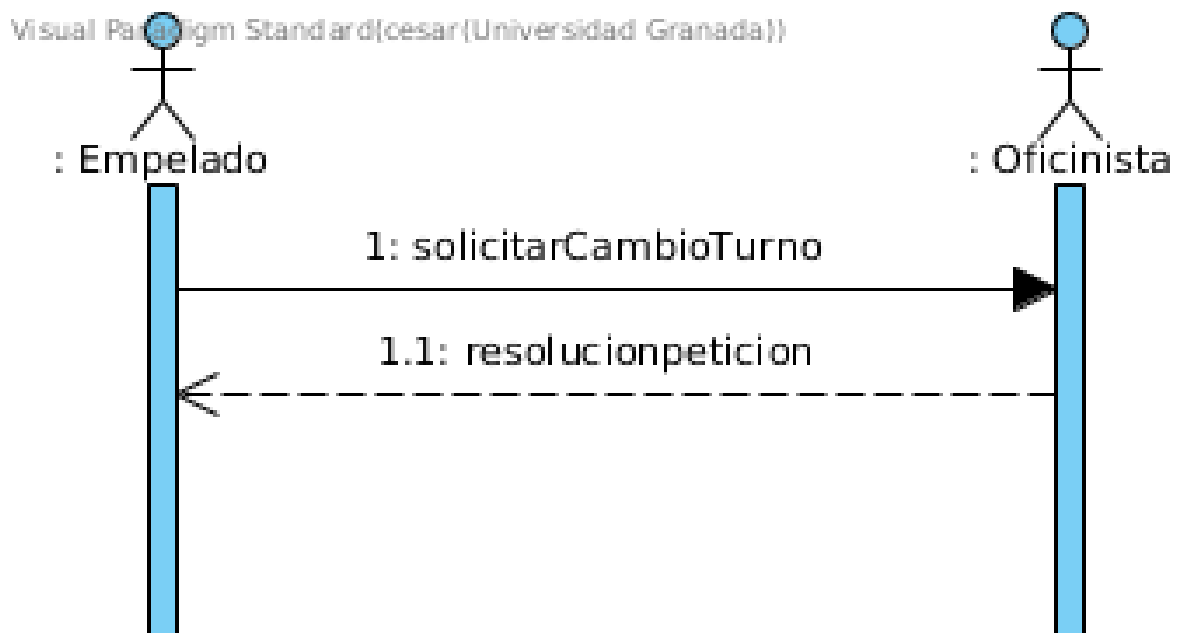
2.2. Baja empleado



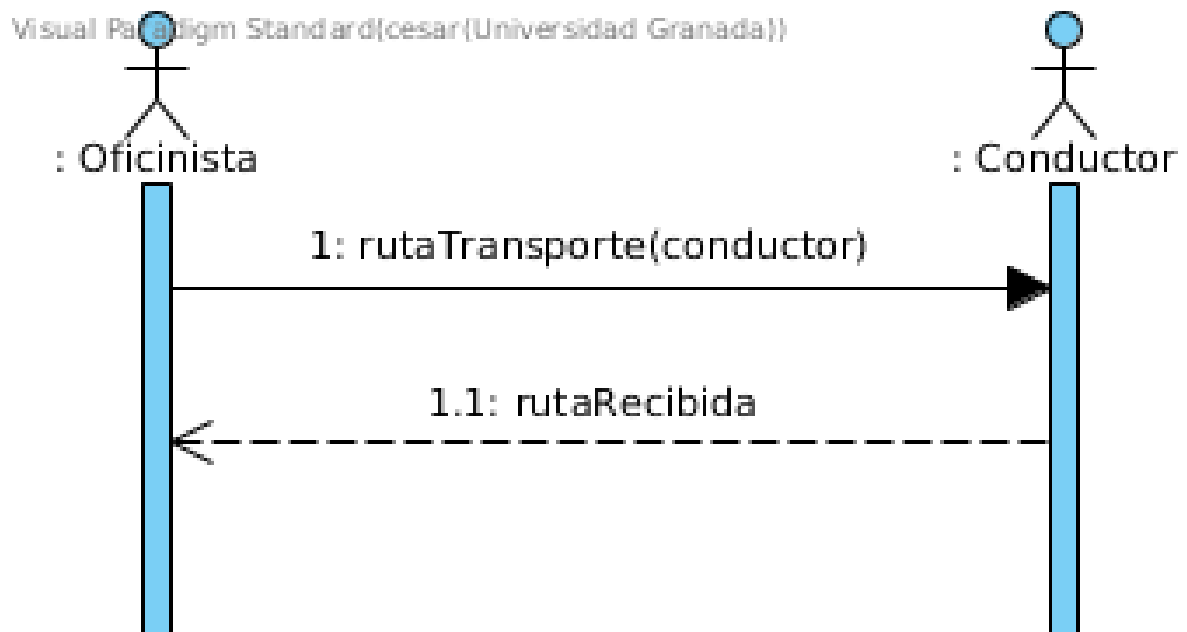
2.3. Modificar datos personales empleado



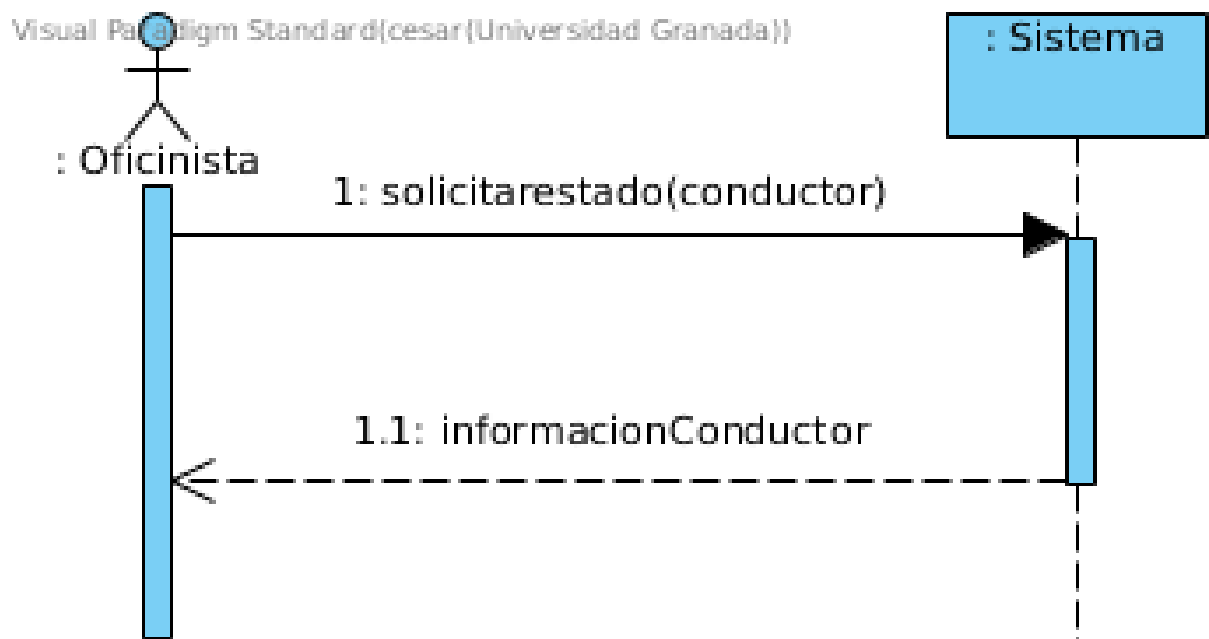
2.4. Cambiar disponibilidad



2.5. Asignar ruta de transporte



2.6. Consultar estado conductor



2.7. Consultar sucursal

2.8. Modificar sucursal

2.9. Baja sucursal

2.10. Alta sucursal

2.11. Alta oficina

2.12. Alta almacén

2.13. Consultar furgoneta

2.14. Alta furgoneta

2.15. Baja furgoneta

2.16. Modificar furgoneta

2.17. Establecer disponibilidad de furgoneta

2.18. Consultar estado de furgoneta

2.19. Asignar ruta de transporte a furgoneta

2.20. Consultar estado de paquete

2.21. Depositar paquete a enviar

2.22. Descargar paquetes transportados

2.23. Cargar paquetes a transportar

2.24. Retirar paquetes a enviar

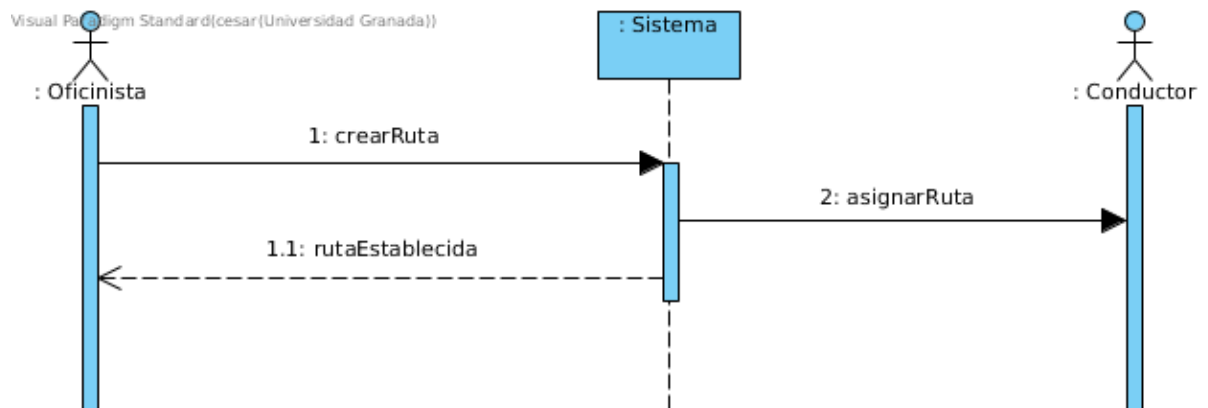
2.25. Depositar paquetes recogido a cliente

2.26. Asignar ubicación a paquete

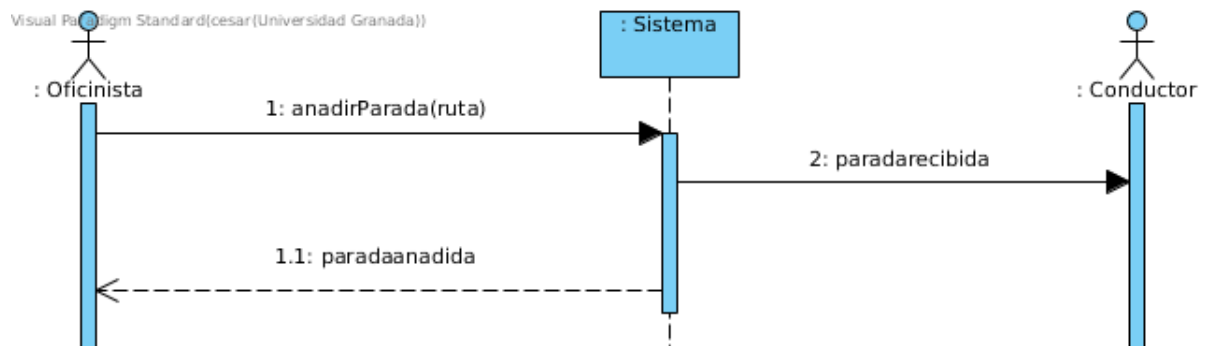
2.27. Cambiar ubicación a paquete

2.28. Consultar ubicación a paquete

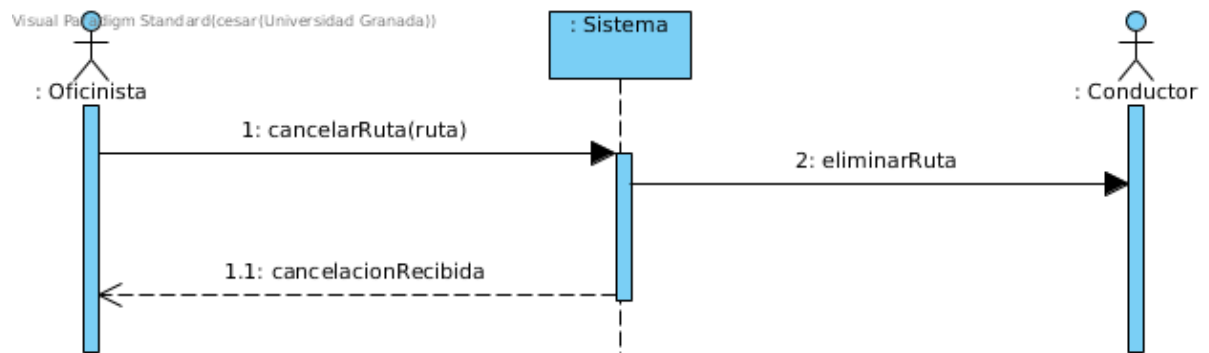
2.29. Crear ruta



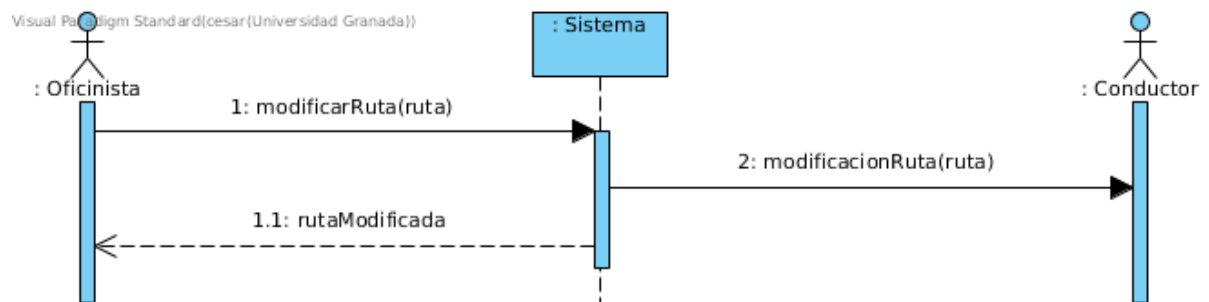
2.30. Añadir parada



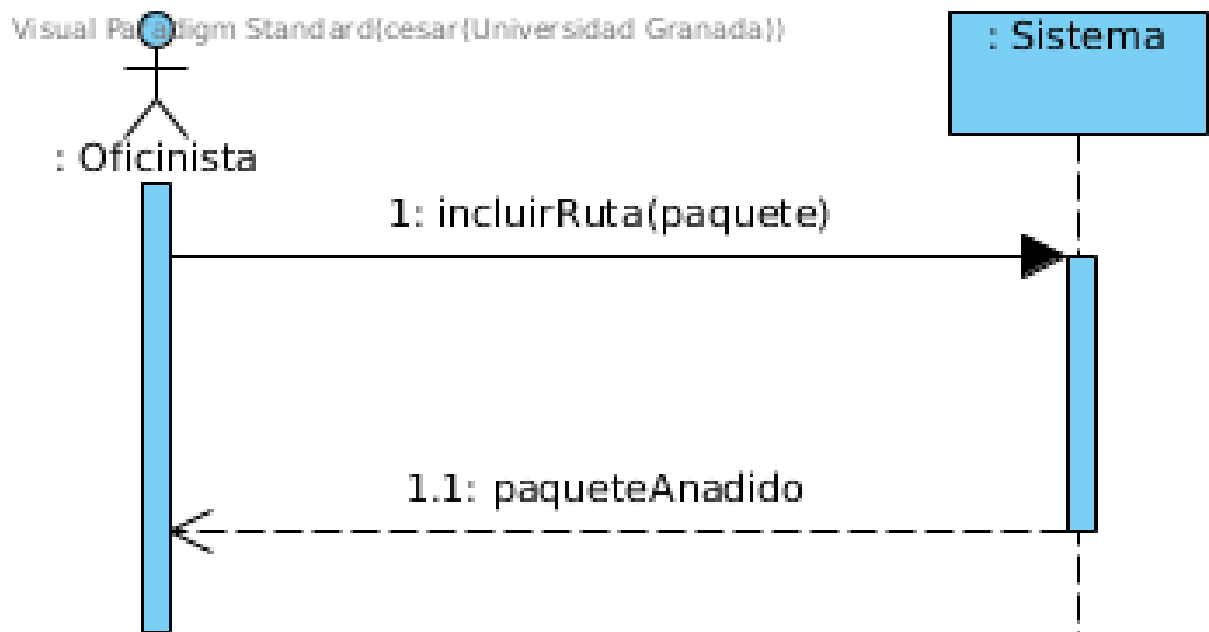
2.31. Cancelar ruta



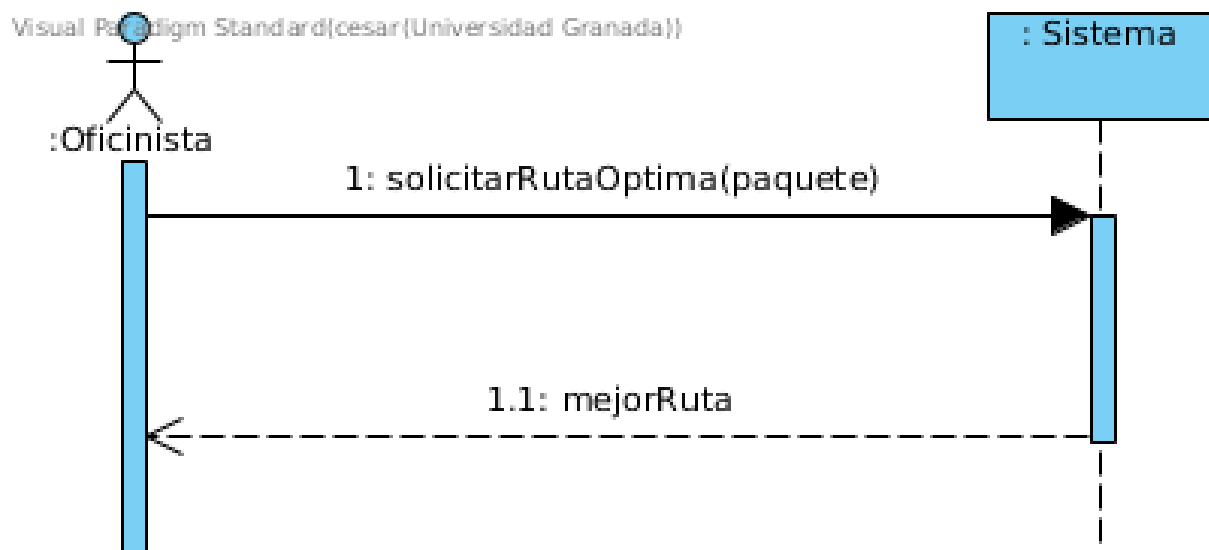
2.32. Modificar ruta



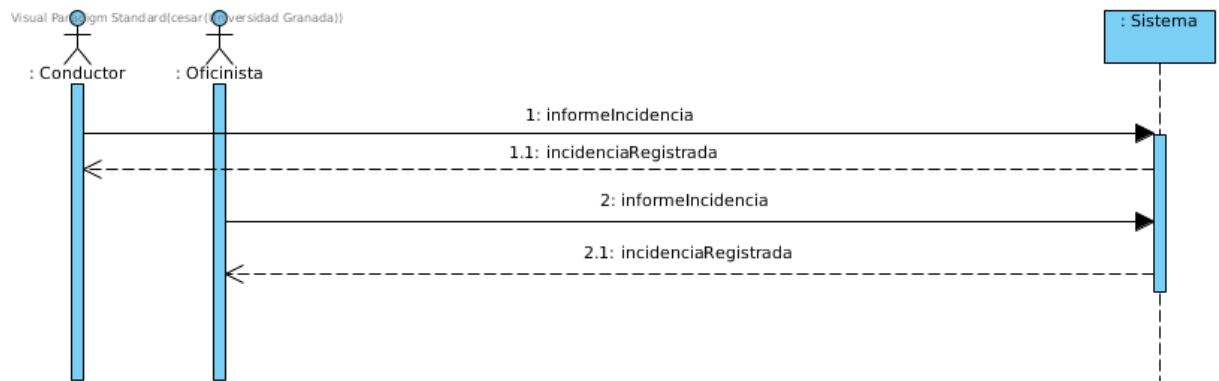
2.33. Incluir paquete en ruta



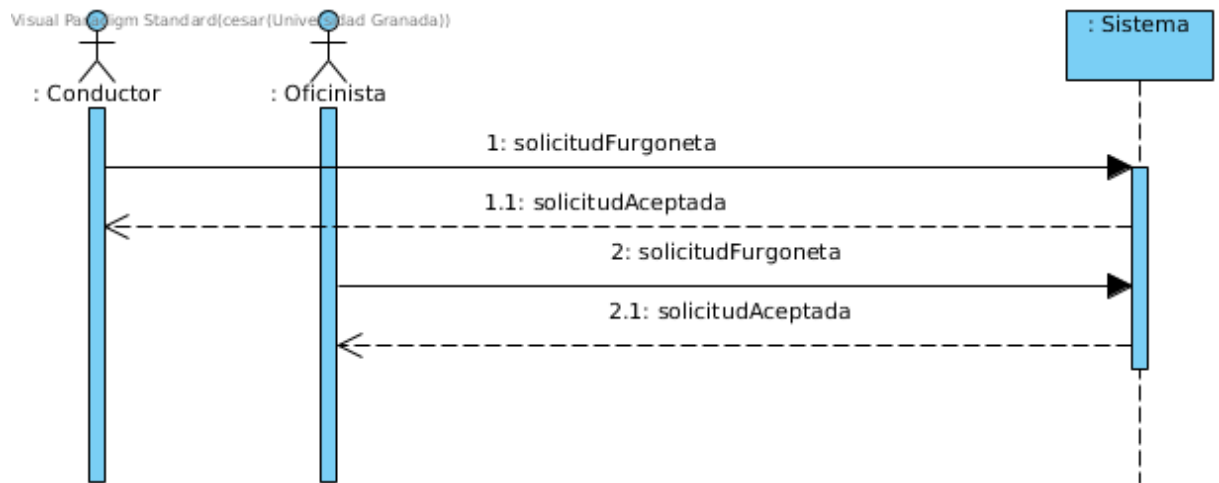
2.34. Calcular ruta más óptima



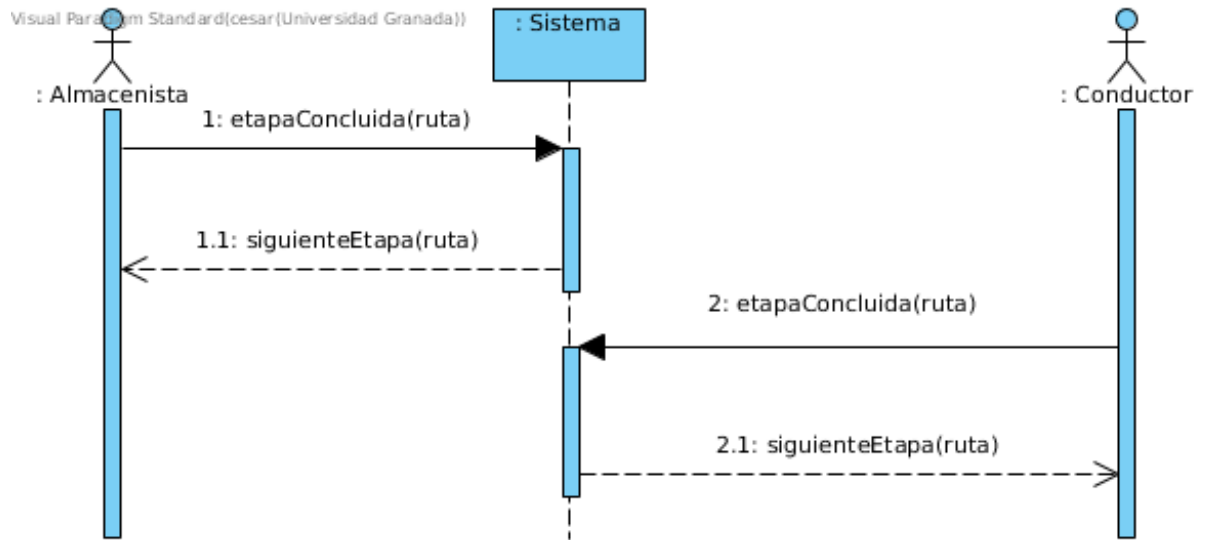
2.35. Registrar incidencia



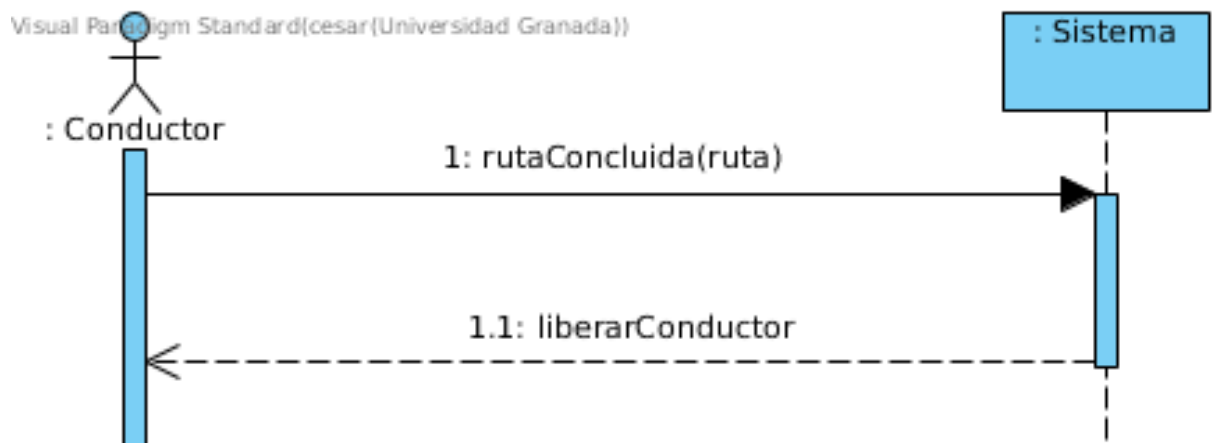
2.36. Sustituir furgoneta



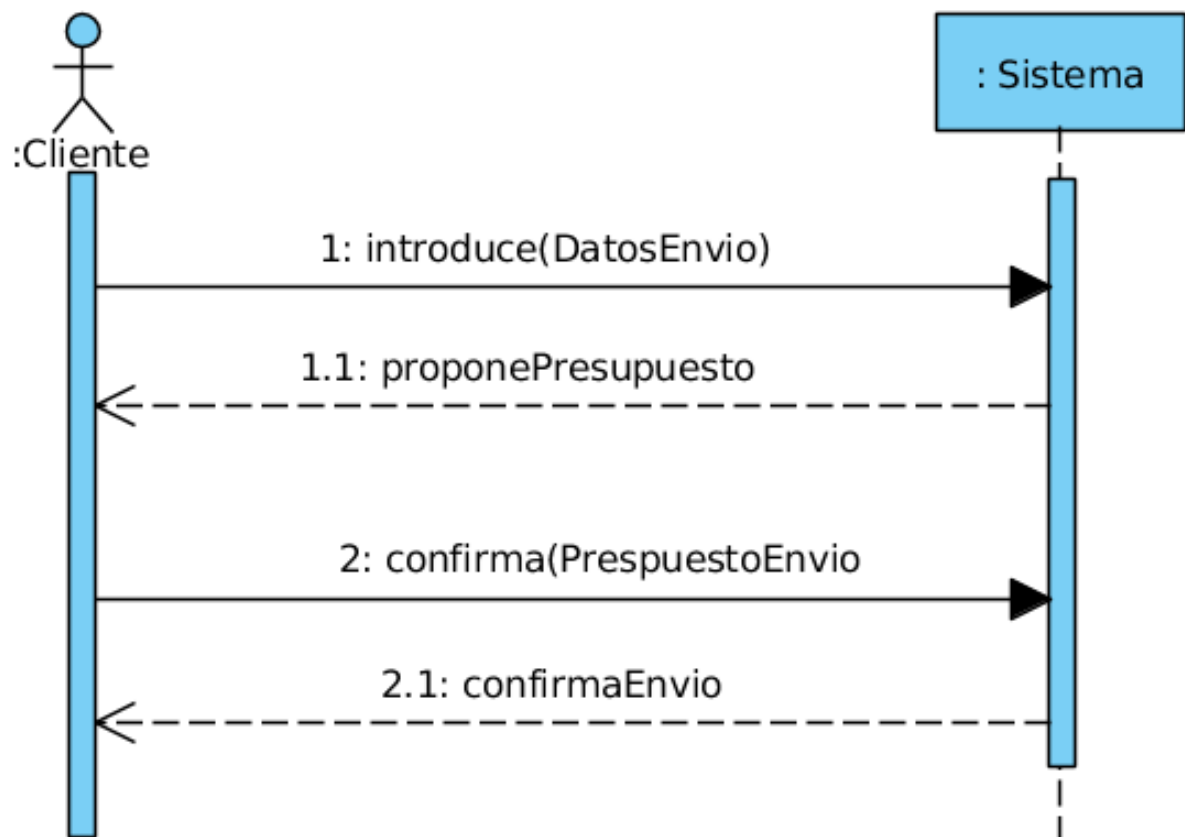
2.37. Registrar etapa completada



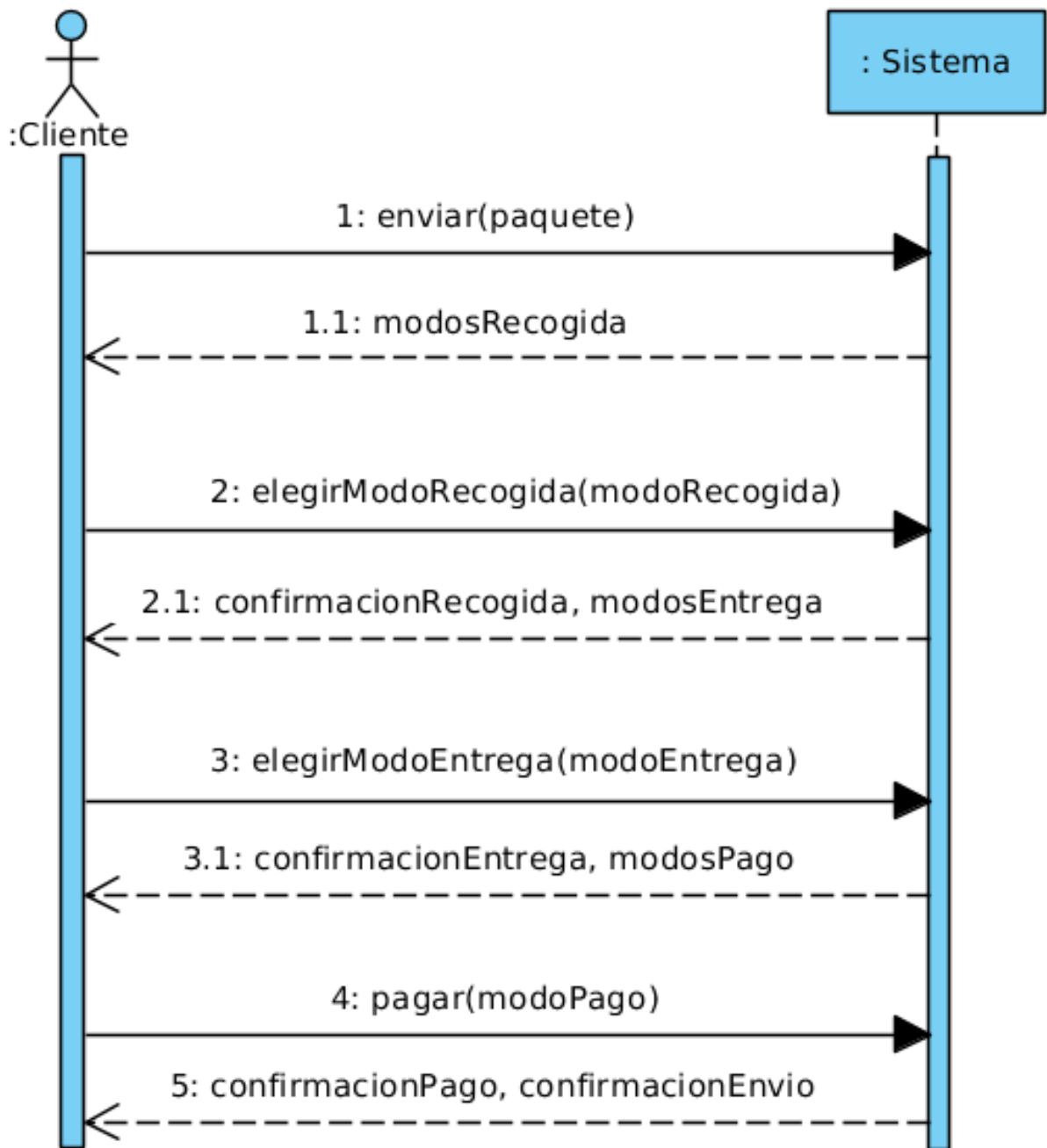
2.38. Registrar conclusión ruta



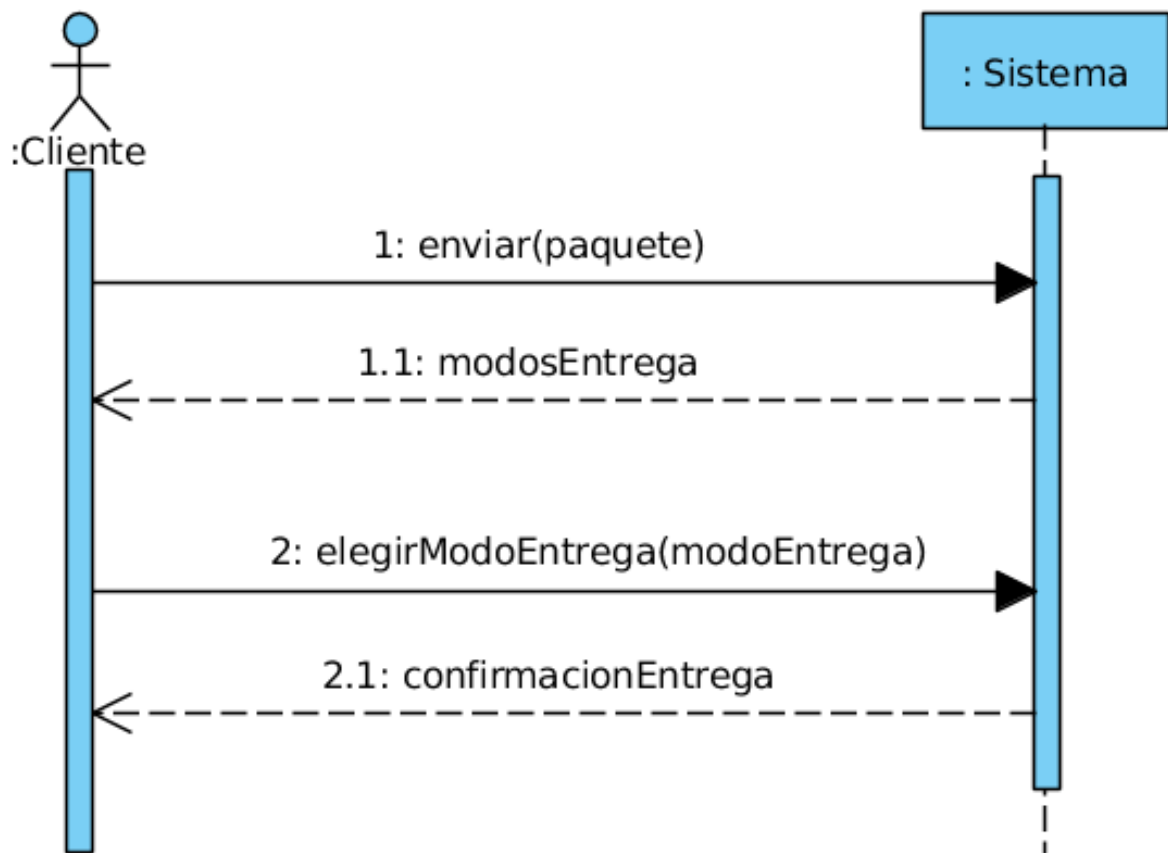
2.39. Pedir presupuesto envío



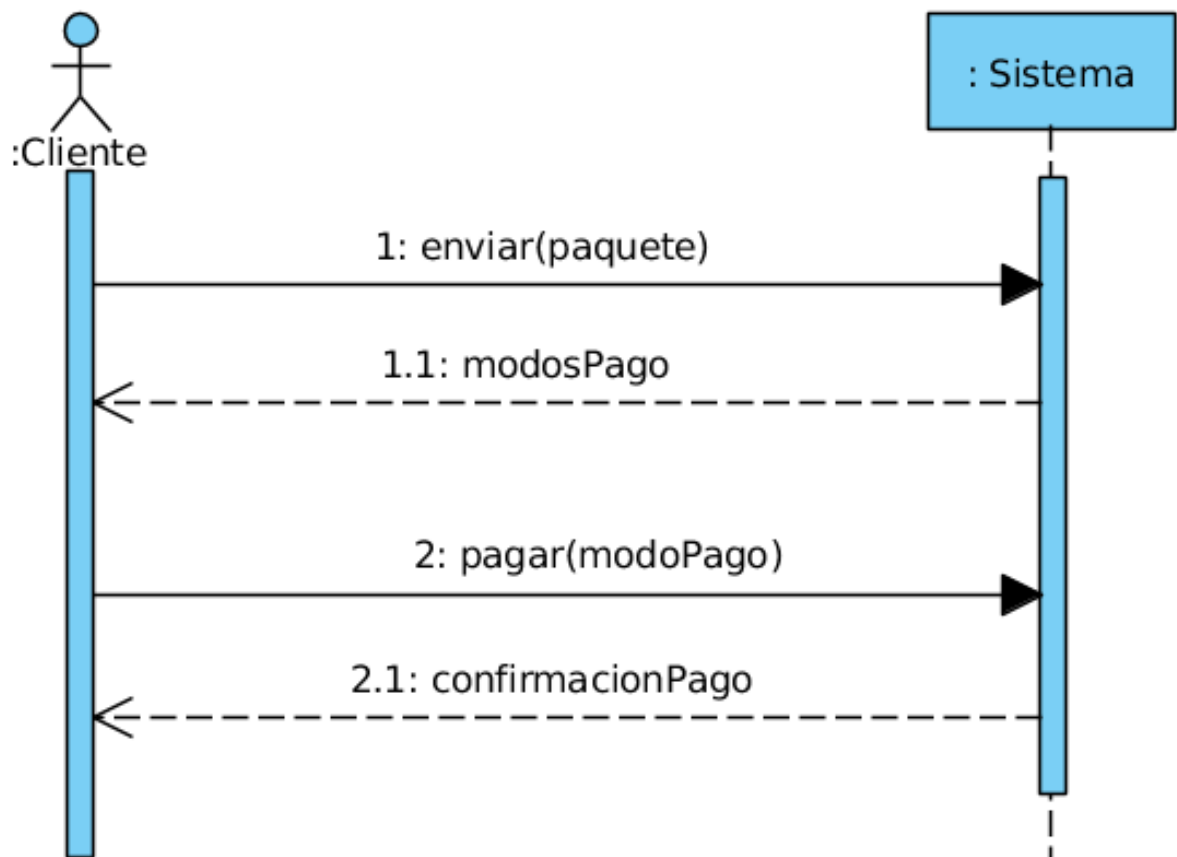
2.40. Enviar paquete



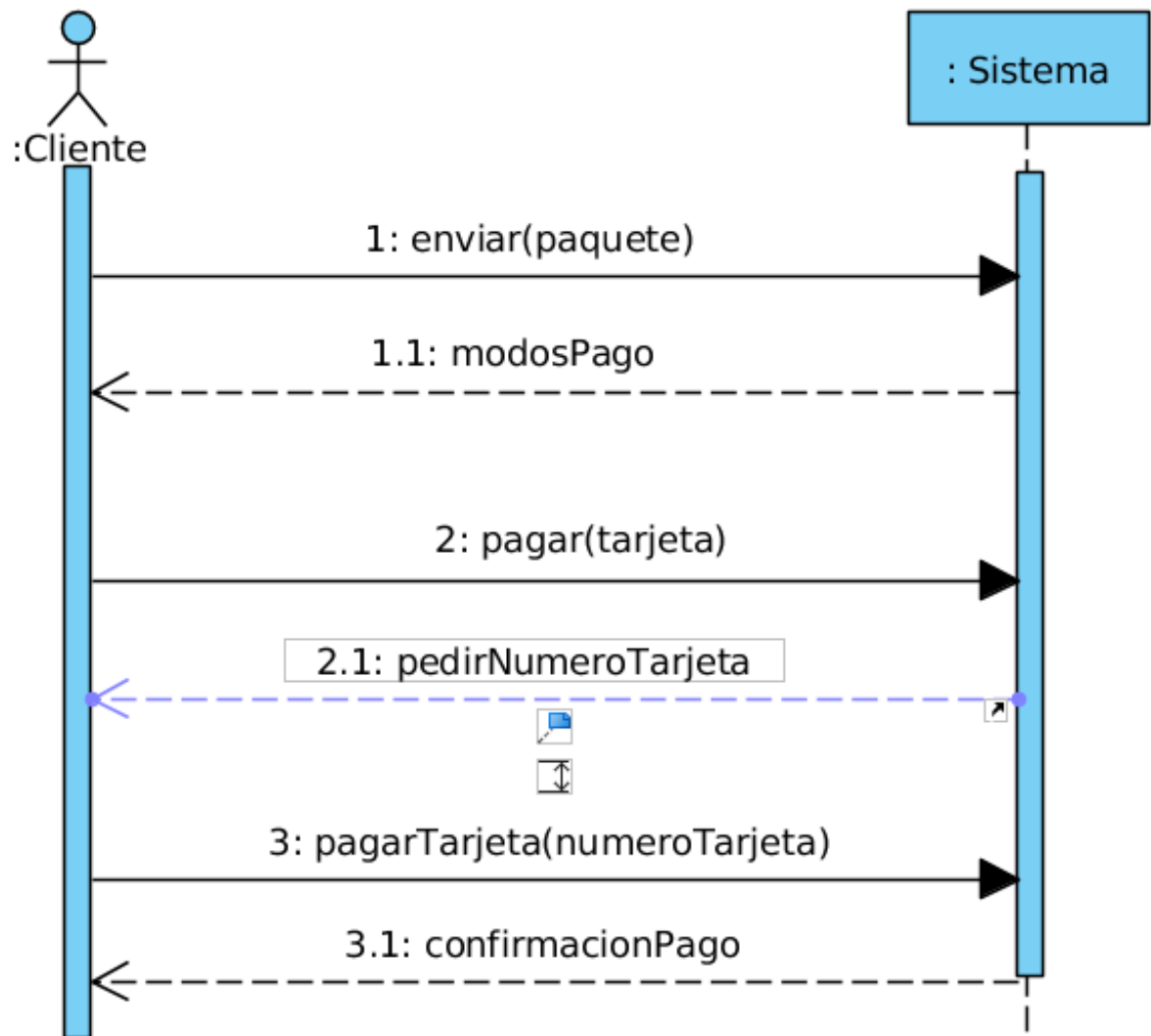
2.41. Elegir modo de entrega



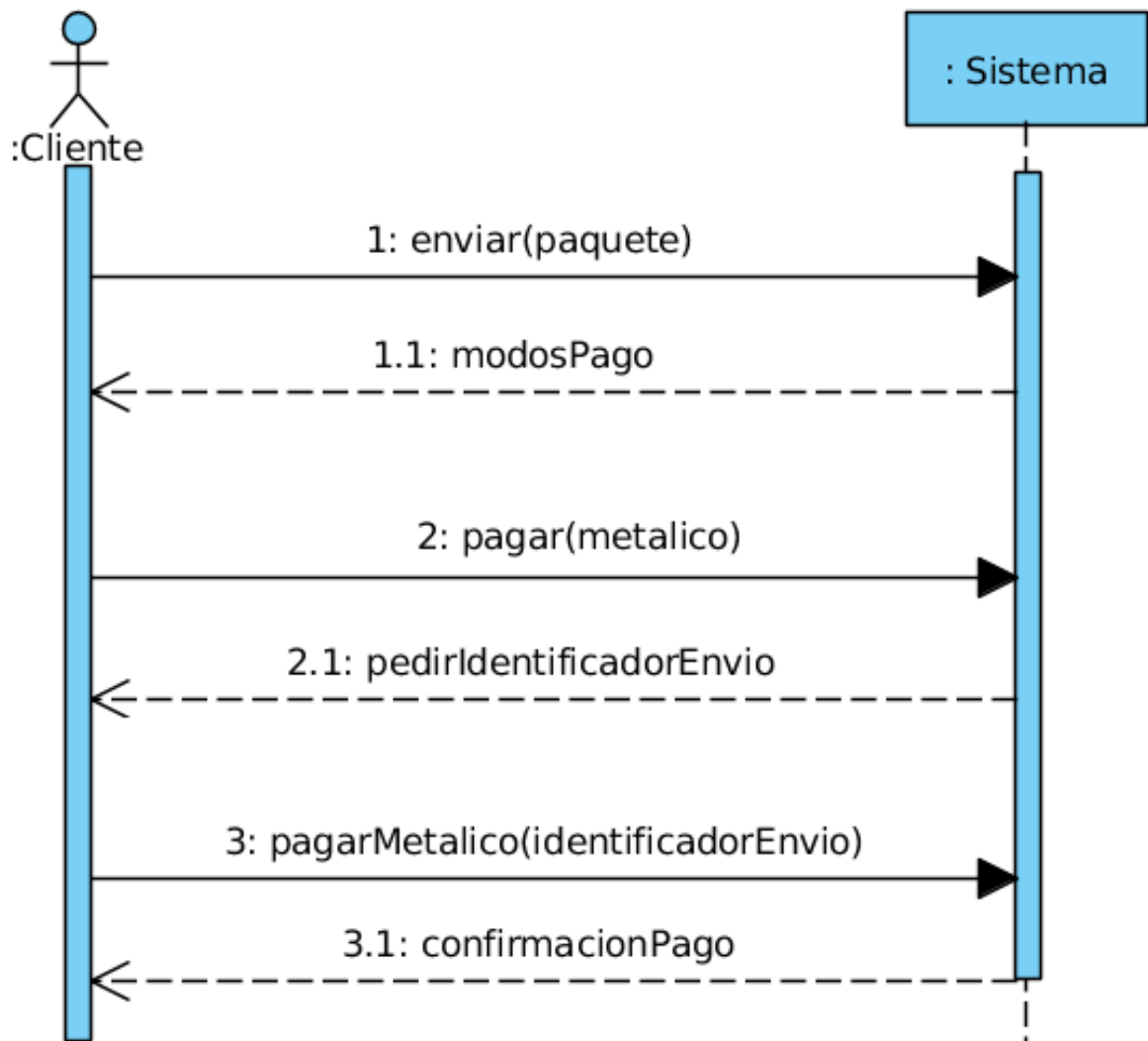
2.42. Pagar envío



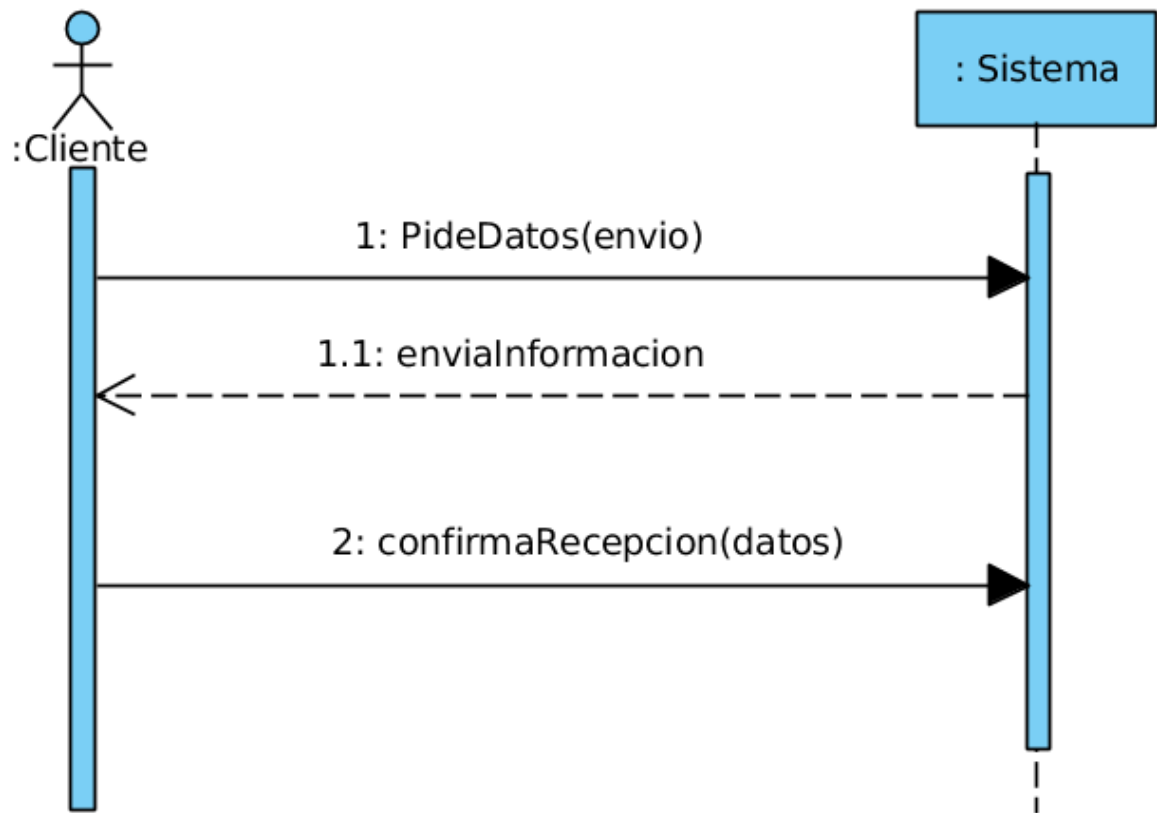
2.43. Pagar con tarjeta



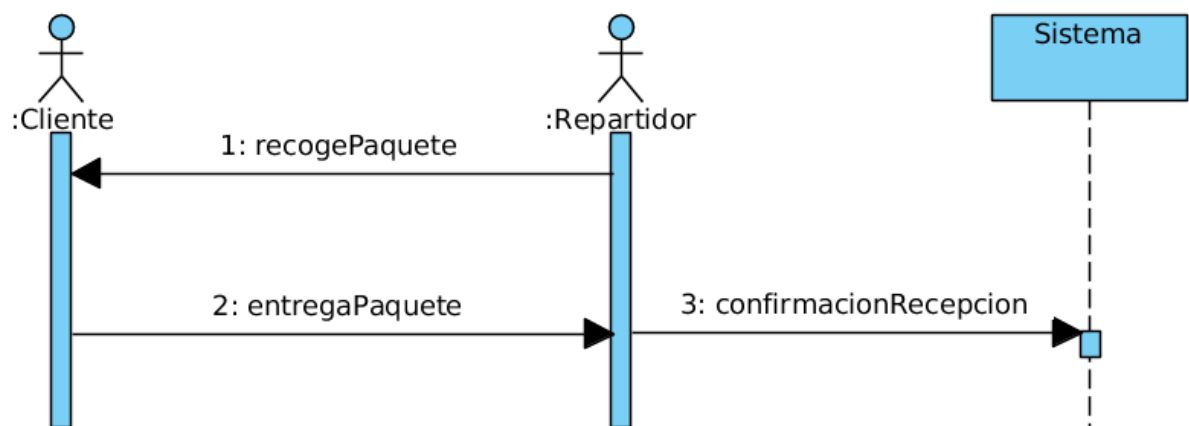
2.44. Pagar en metálico



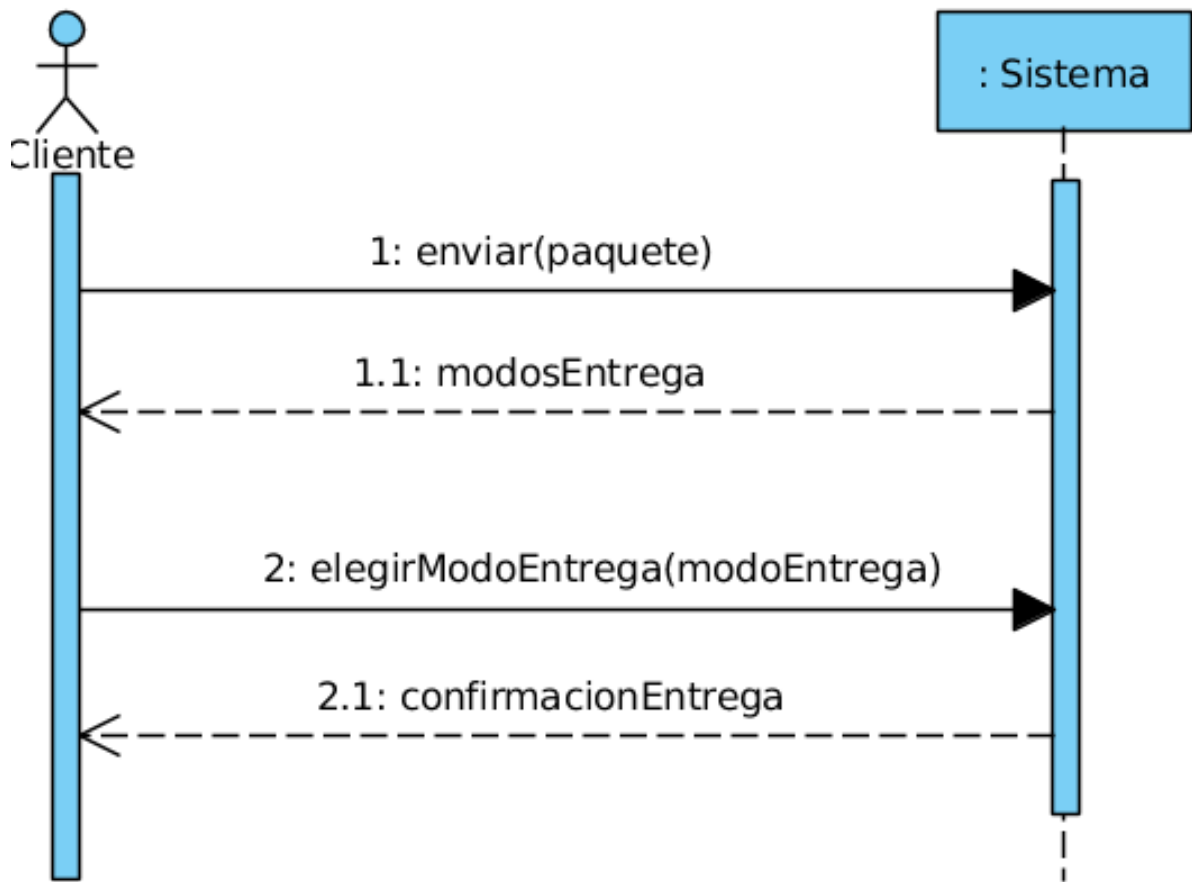
2.45. Pedir datos estado envío



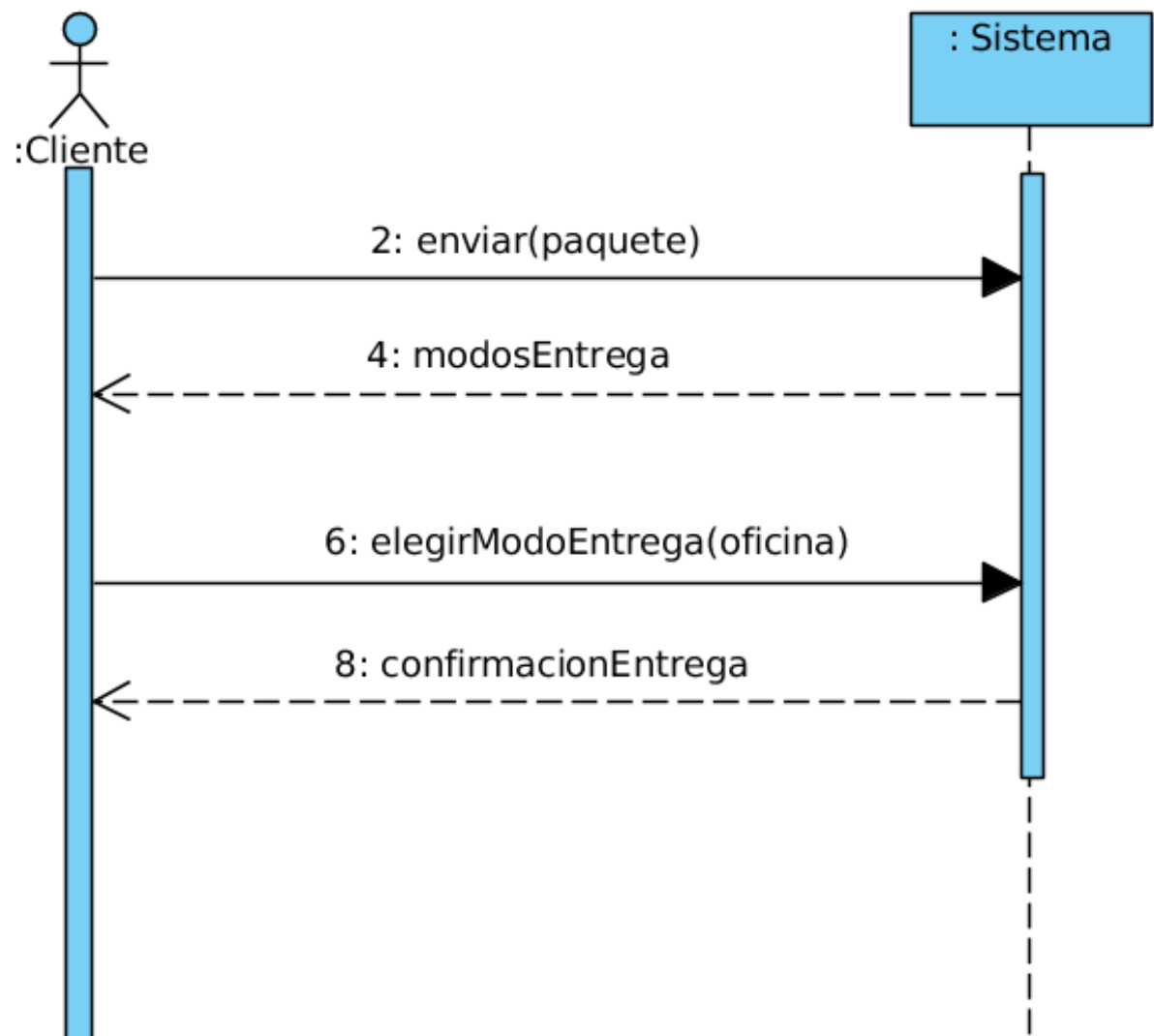
2.46. Recoger paquete para enviar



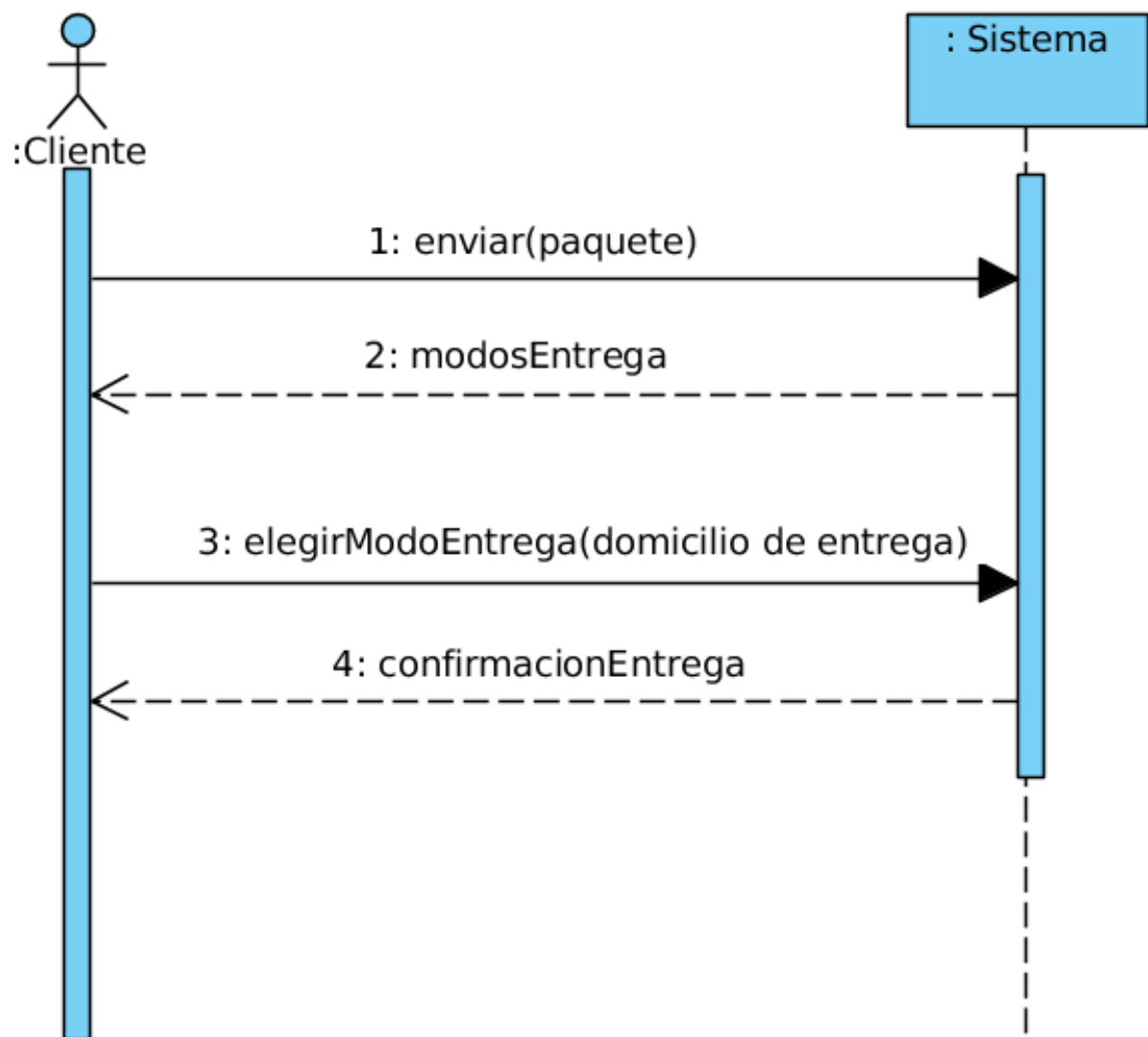
2.47. Recibir paquete



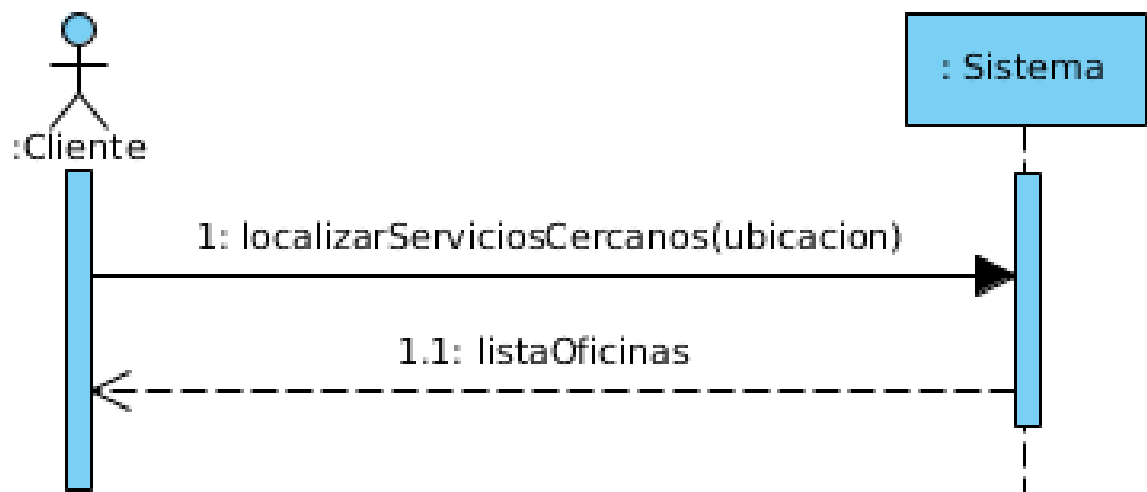
2.48. En oficina



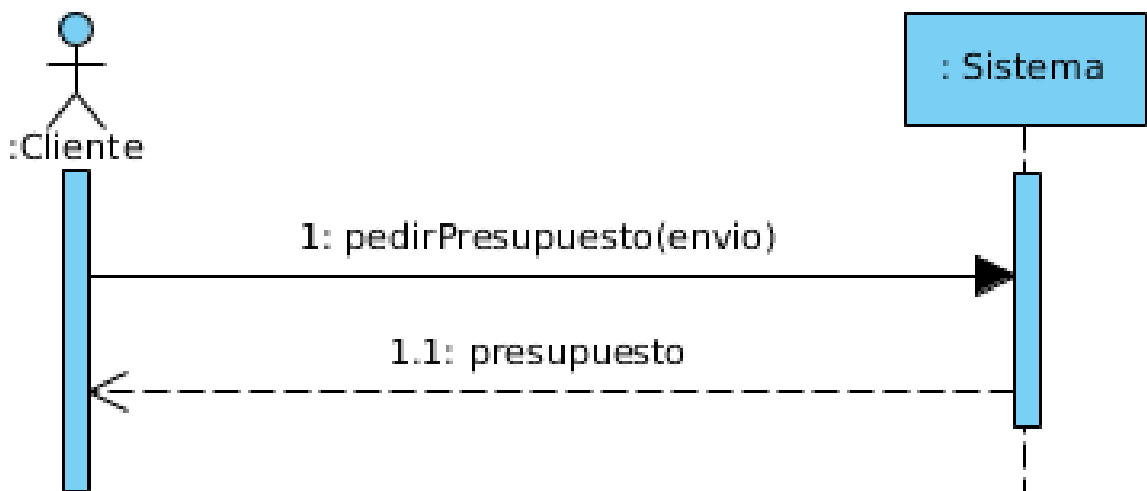
2.49. En domicilio de entrega



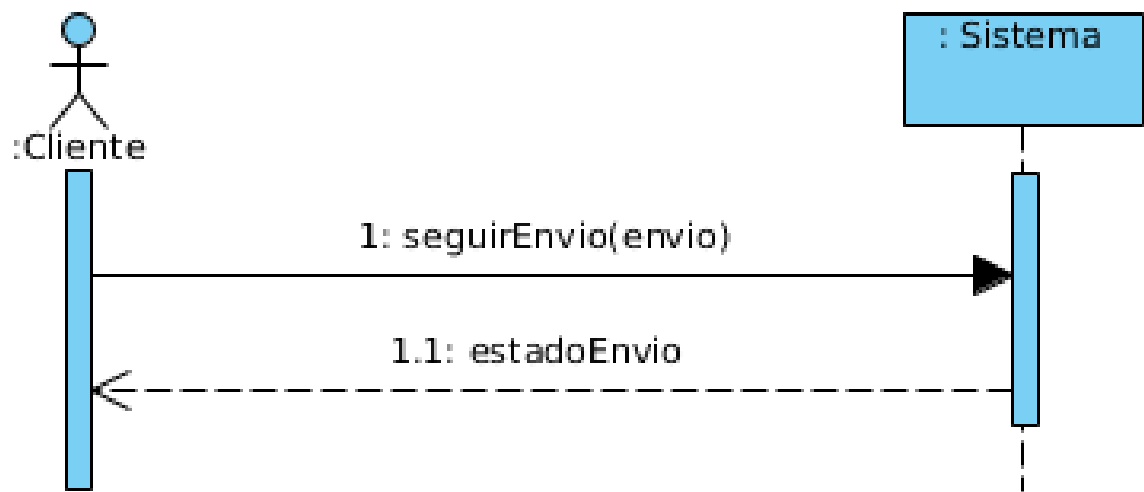
2.50. Localizar servicios cercanos



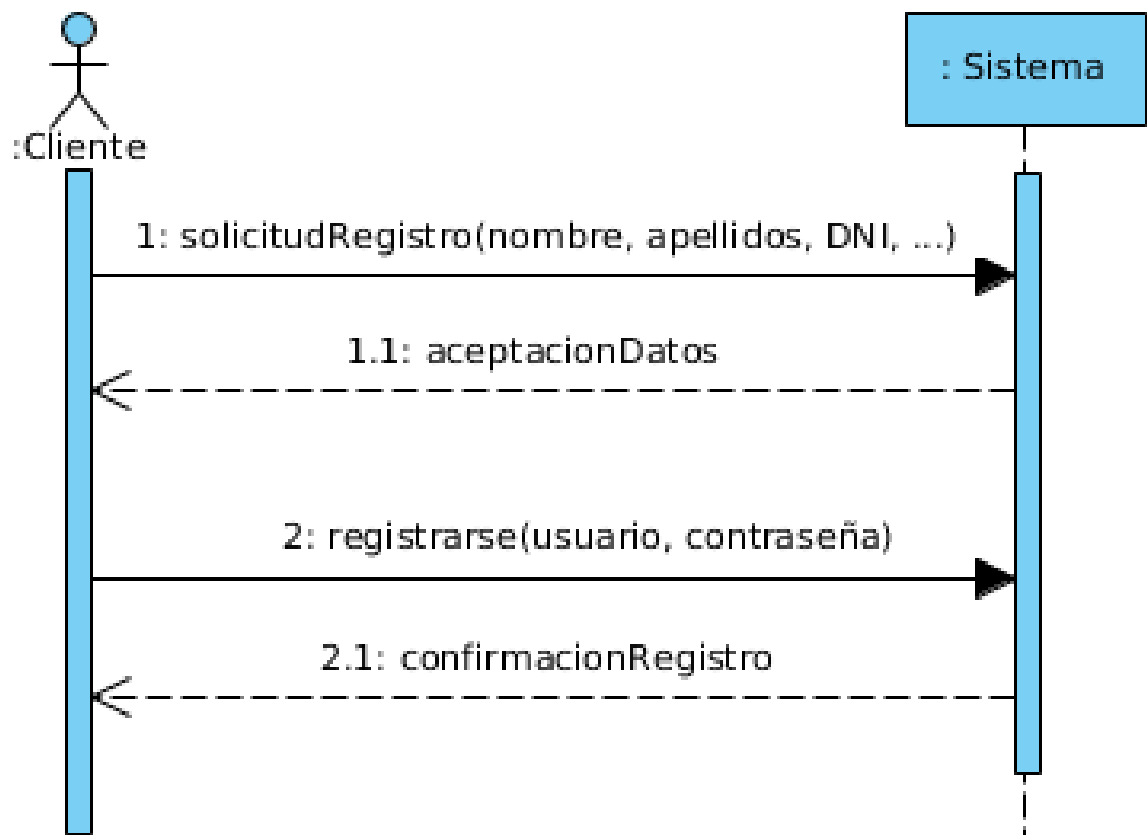
2.51. Pedir presupuesto Web de envío



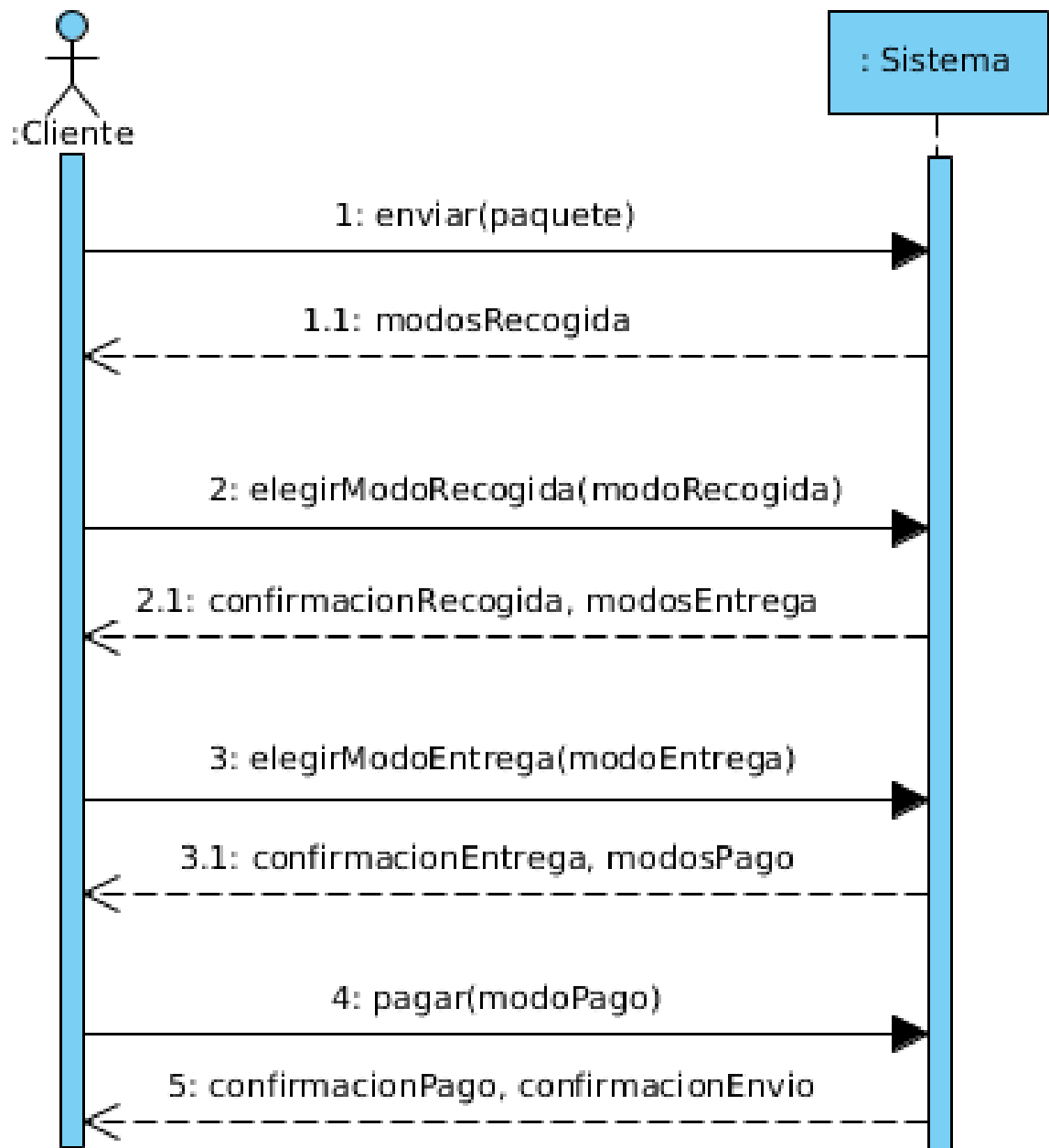
2.52. Seguimiento Web de estado de envío



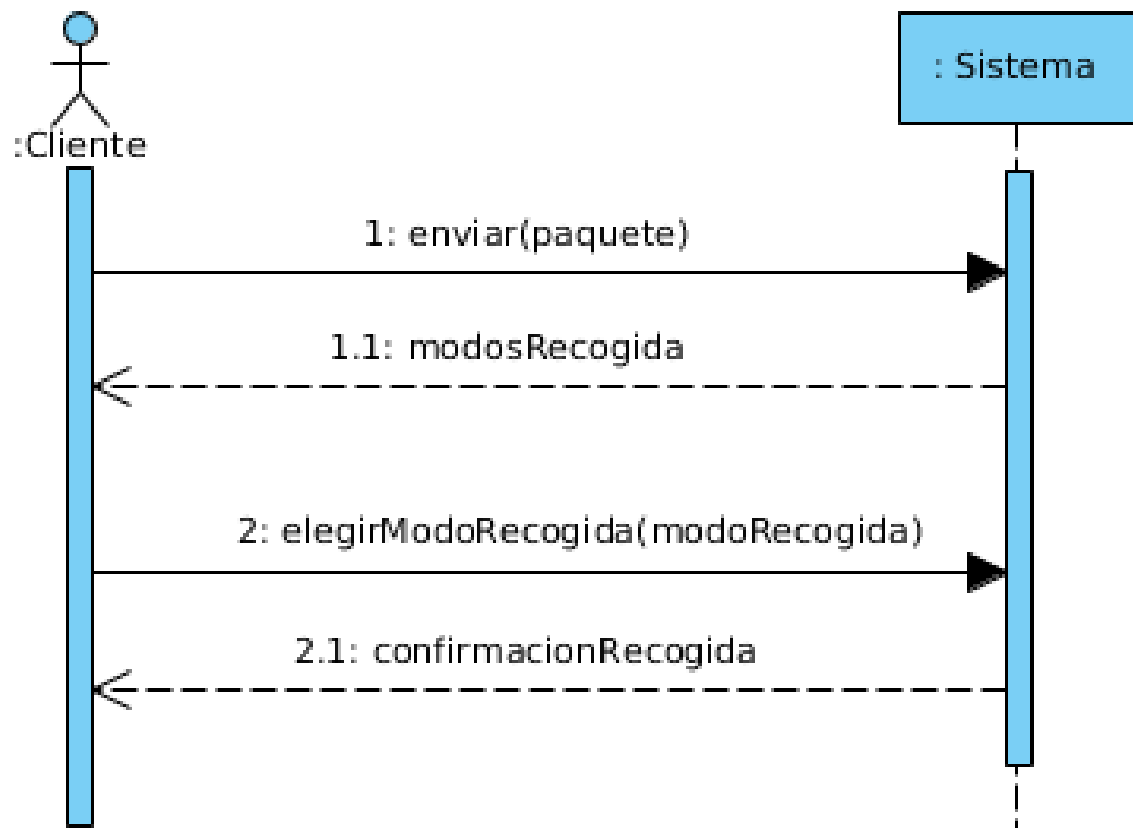
2.53. Registrarse



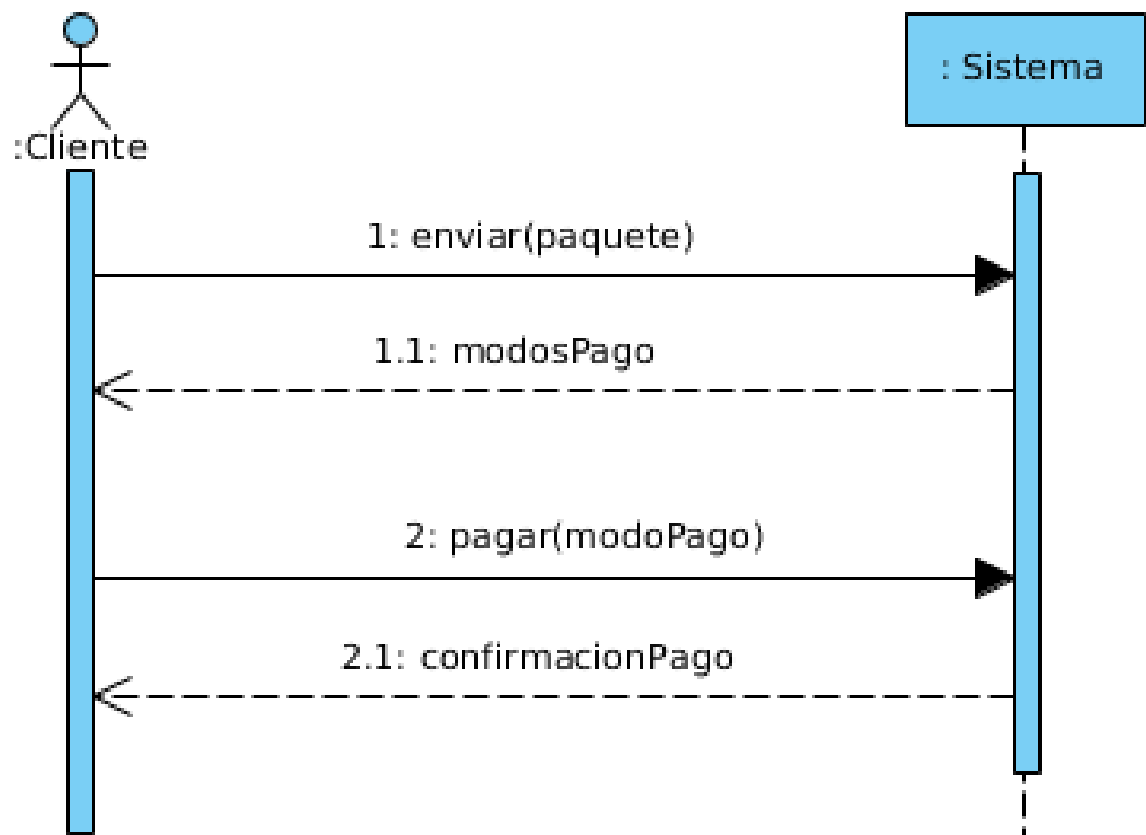
2.54. Envío Web de paquete



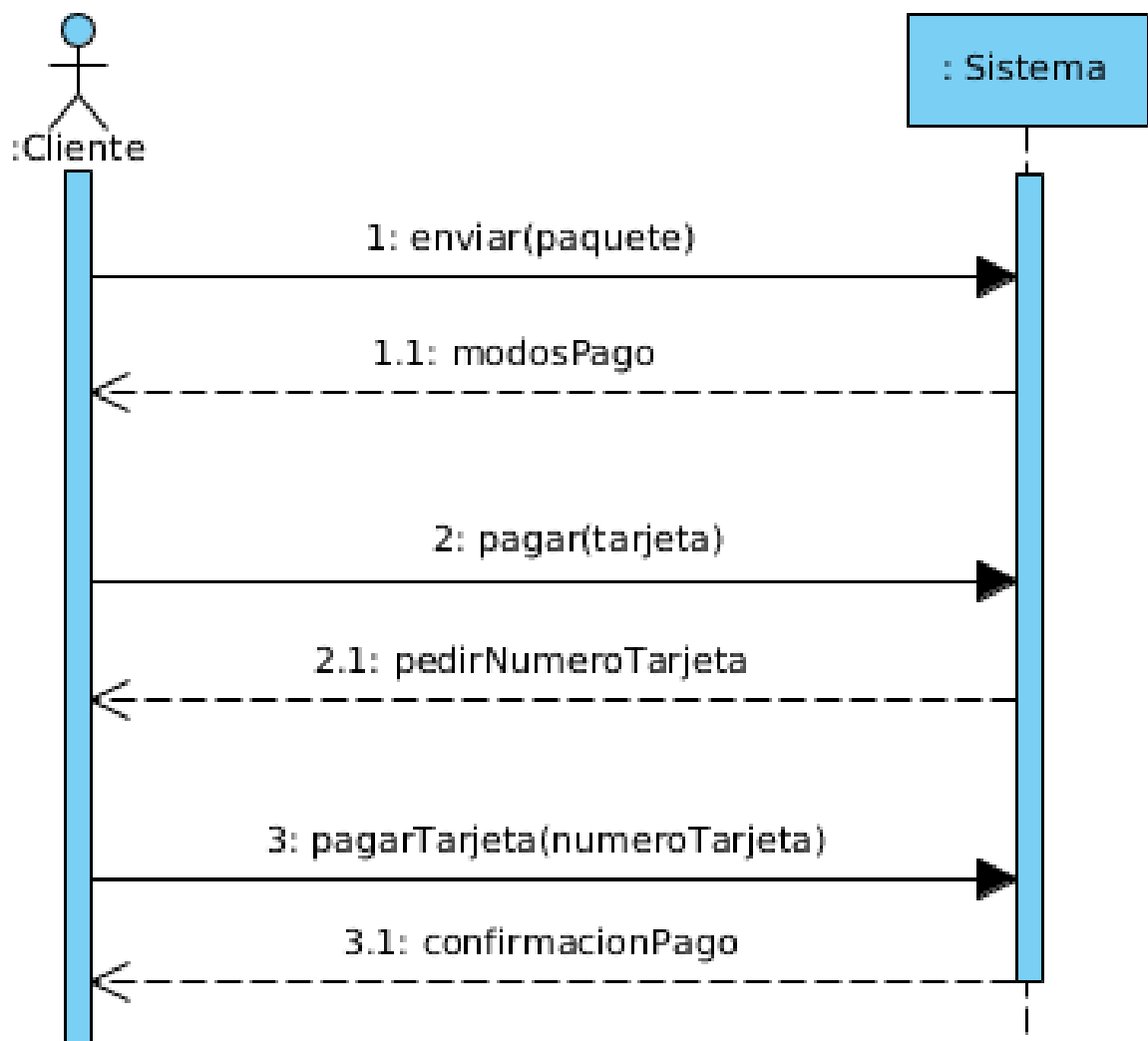
2.55. Elegir modo de recogida



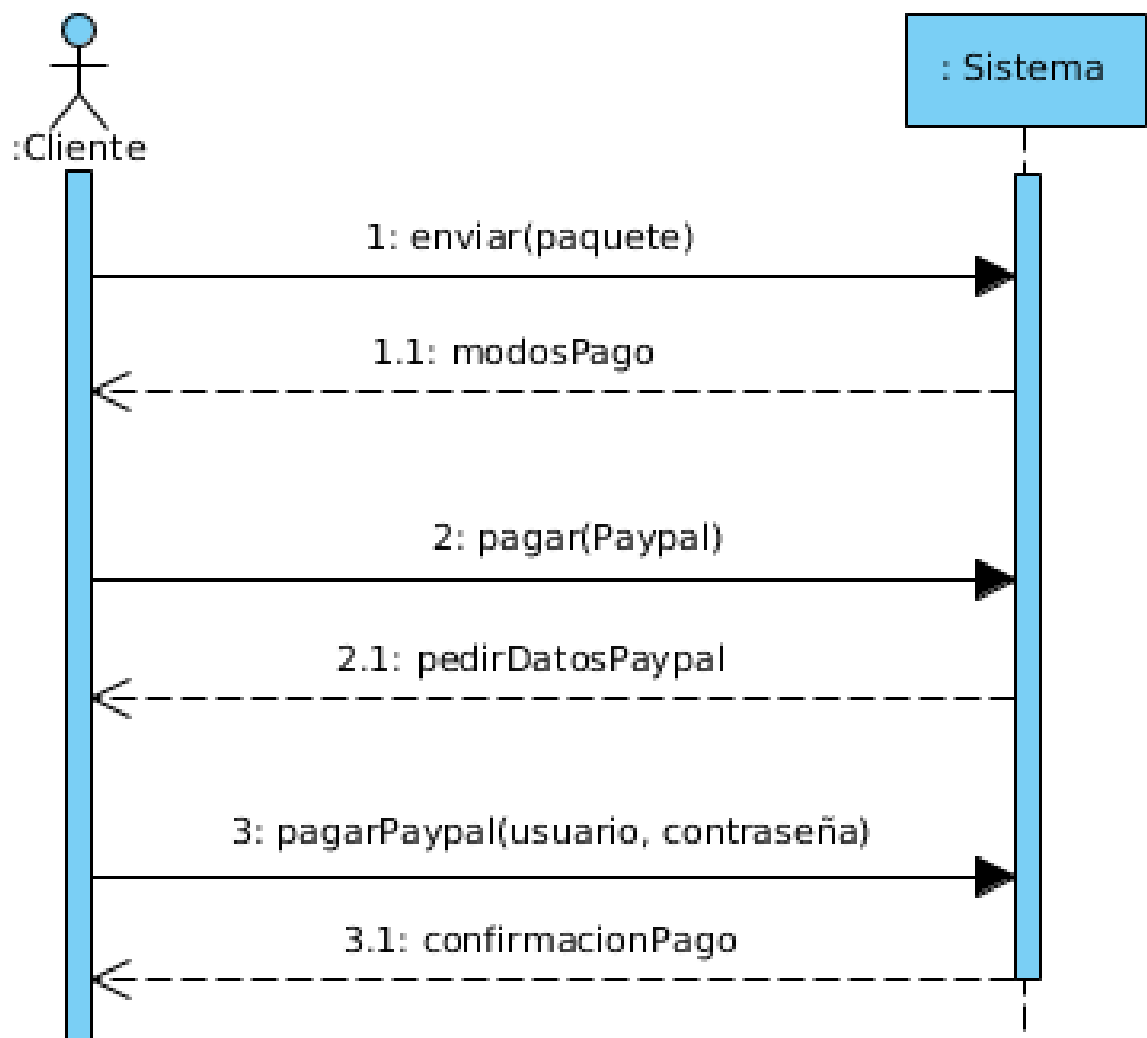
2.56. Pagar envío



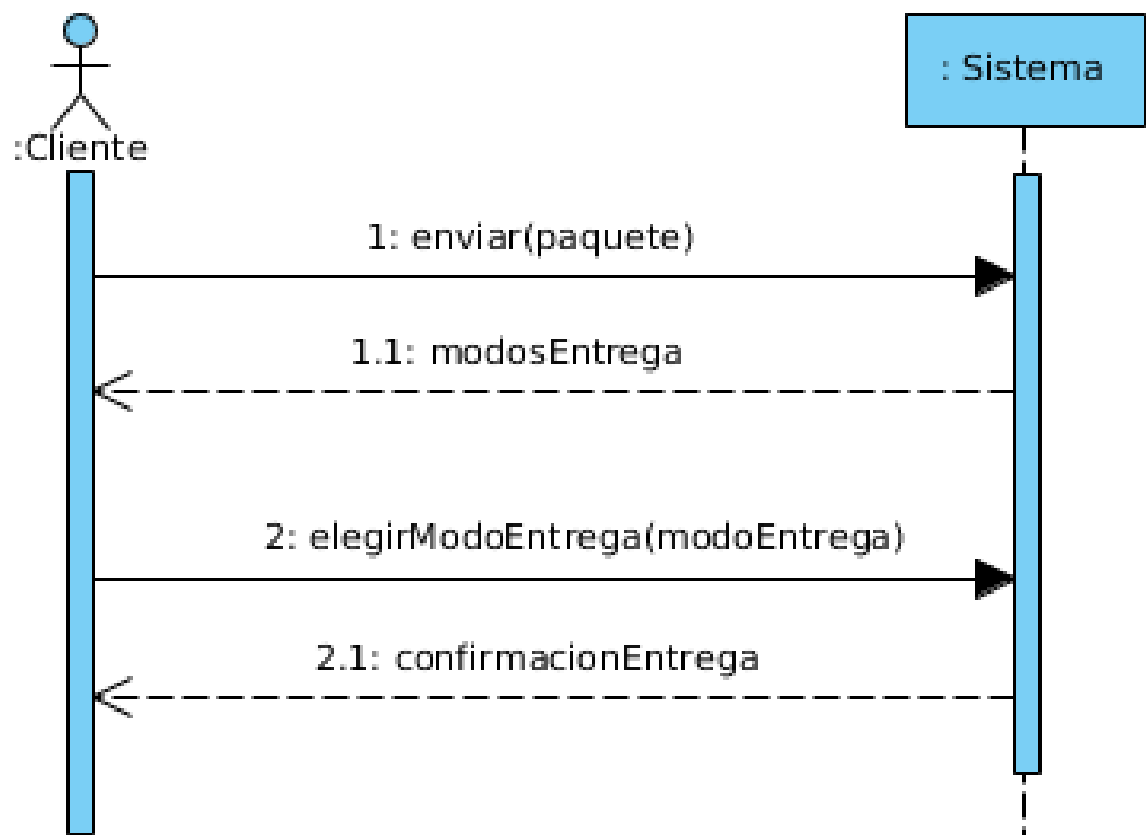
2.57. Pagar con tarjeta



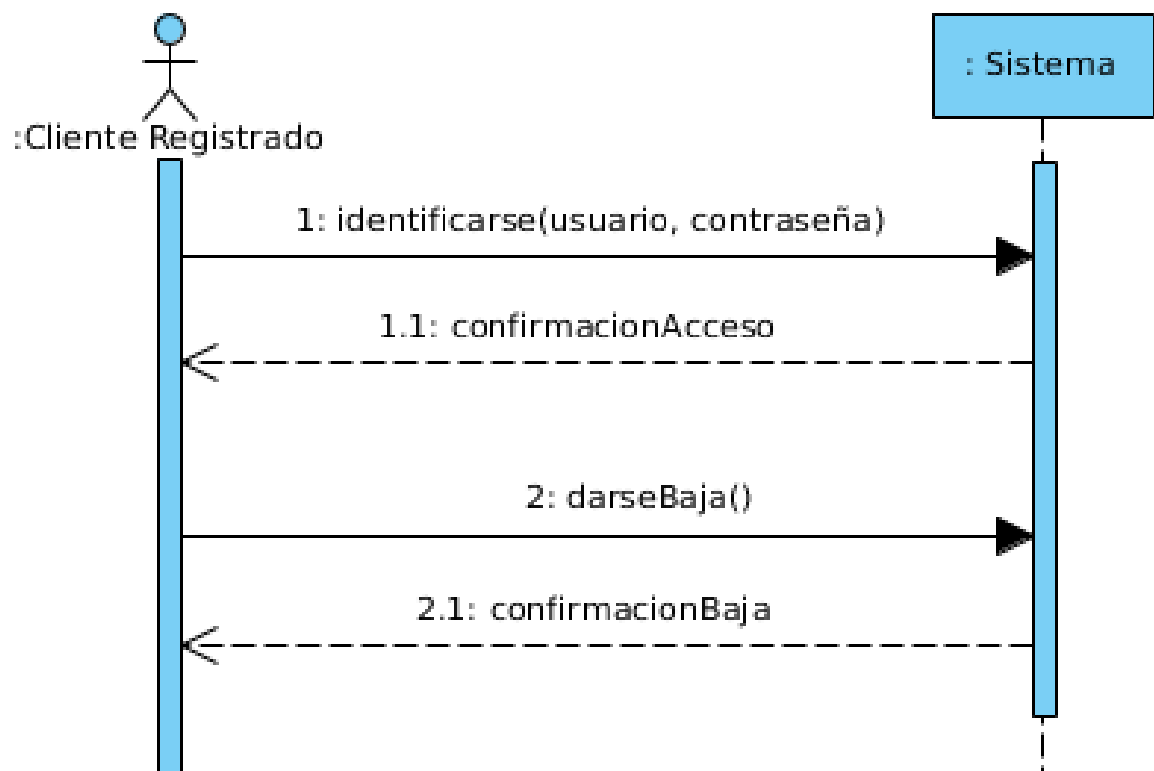
2.58. PayPal



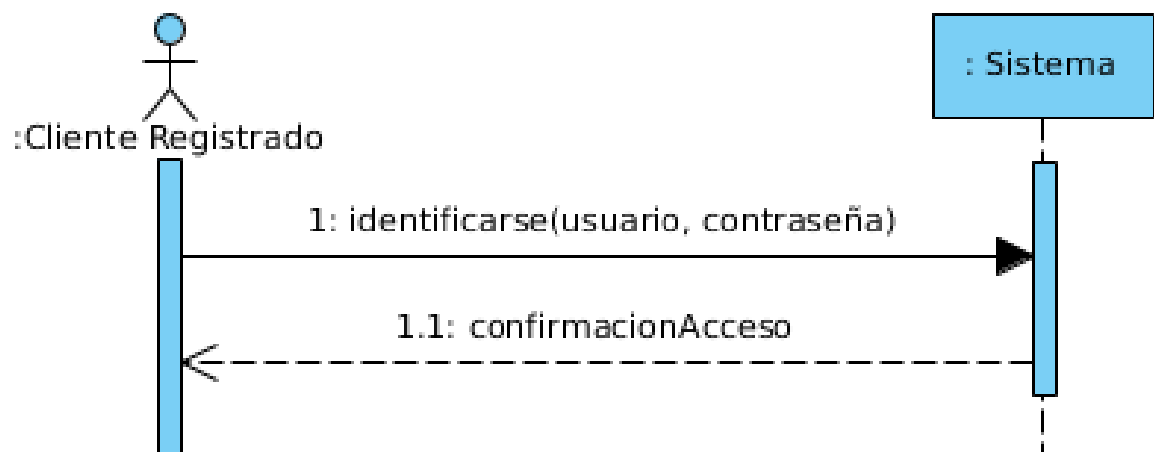
2.59. Elegir modo de entrega



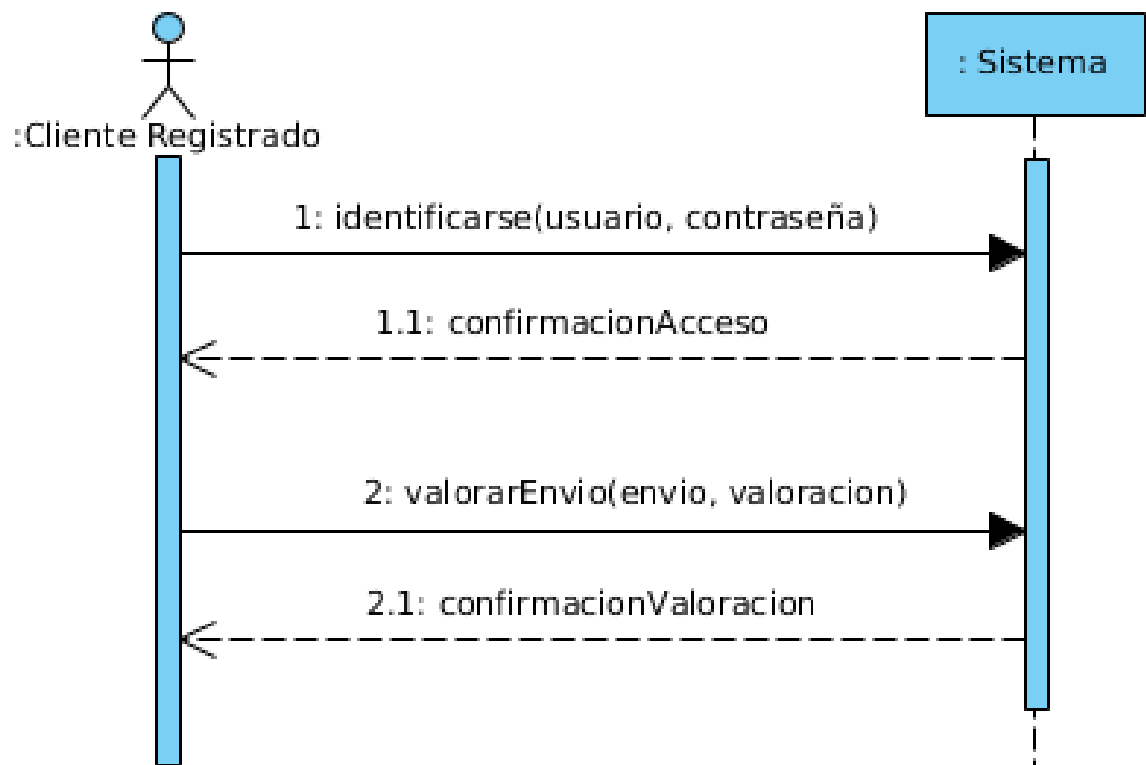
2.60. Darse de baja



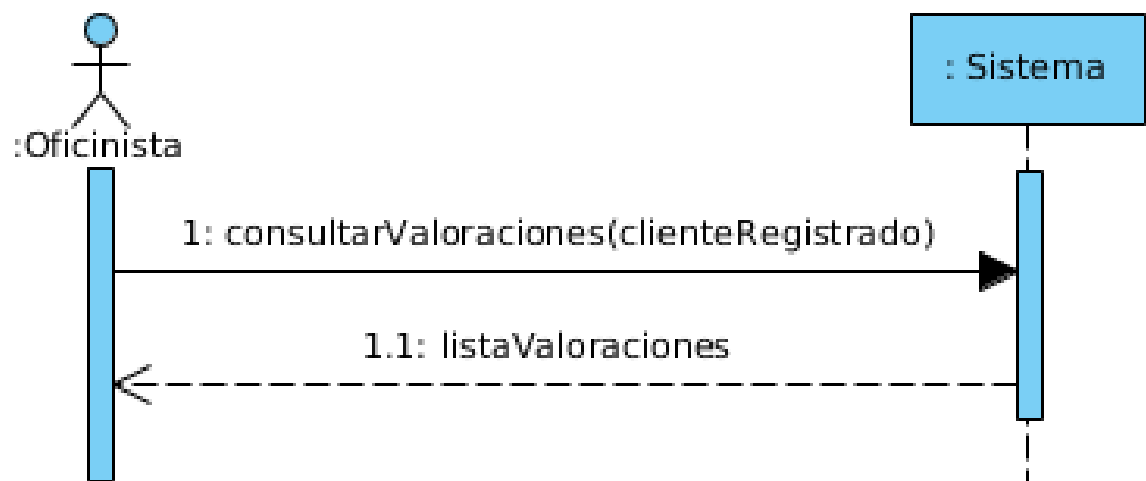
2.61. Identificarse



2.62. Valorar envío



2.63. Consultar valoraciones de clientes registrados



3. Glosario de términos

1. *Ruta de envío*: Se trata de las oficinas y almacenes por los que pasa un paquete hasta llegar al destino.
2. *Identificador de paquete*: Código que se le asigna a un paquete cuando entra al sistema de envíos de la empresa, permitiendo diferenciarlo de todos los demás y simplificar operaciones como la localización.
3. *Coste de envío*: Coste variable del servicio de envío en función del peso del paquete, dimensiones, distancia, modo de envío (certificado, urgente, etc) y condición de socio.
4. *Fase de envío*: El transporte de un paquete se divide en diversas fases:
 - Recepción del paquete (en oficina)
 - Aceptación del envío (periodo antes de que el paquete salga para su transporte para modificar el envío)
 - Transporte del paquete (entre oficinas y almacenes hasta la oficina destino)
 - Llegada a oficina destino
 - Llegada a destino (llegada del paquete a la dirección destino)
5. *Ruta de transporte libre*: Una ruta de transporte puede estar libre o tener una furgoneta asignada.
6. *Estado de furgoneta*: Una furgoneta puede encontrarse disponible o realizando un desplazamiento, en cuyo caso incluye la ruta de transporte que está llevando a cabo.
7. *Estado de paquete*: El estado de un paquete está formado por la fase de envío en la que se encuentra, su situación y ubicación actuales y su ruta de transporte asignada.
8. *Filtro*: Herramienta externa (ej. Google Maps) que se implementa en el sistema para comprobar si hay algún error de entrada por parte del usuario que solicita una recogida/entrega de paquete.
9. *Canal de comunicación*: Medio por el que se transmite la información sobre el envío siendo destinatario el usuario(vía e-mail o SMS).
10. *Valoraciones*: Calificación de 0 a 5 y comentarios respecto a el servicio prestado por parte de la empresa.
11. *Almacenista*: Empleado encargado de la gestión de paquetes dentro del almacén.
12. *Empleado*: Trabajador de la empresa de transportes.
13. *Oficinista*: Empleado encargado de los tramites administrativos dentro de la empresa así como la gestión general de paquetes.
14. *Almacenista*: Empleado encargado de la distribución de paquetes en los almacenes.

15. *Conductor*: Empleado encargado del transporte de paquetes entre almacenes.
16. *Repartidor*: Empleado encargado de la recogida y entrega de paquetes entre clientes y almacenes.
17. *Sucursal*: Oficina o almacén de la empresa.
18. *Almacén*: Edificio donde se guardan y almacenan los paquetes durante su envío hasta el destino.
19. *Área personal*: Sitio web al que se accede un cliente registrado tras identificarse y con el que puede acceder a los servicios que ofrece la empresa.