

## Práctica 2

### Modelo de casos de uso

---

Javier Alcántara García  
César Muñoz Reinoso  
Sergio Cabezas González de Lara  
Víctor García Carrera

30 de marzo de 2019

# Índice

<b>1</b>	<b>Introducción</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Jerarquía de casos de uso</b>	<b>3</b>
2.1	Gestión del envío . . . . .	3
2.2	Gestión del socios . . . . .	3
2.3	Gestión del transporte . . . . .	3
<b>3</b>	<b>Glosario de términos</b>	<b>4</b>

## **1. Introducción**

## **2. Jerarquía de casos de uso**

### **2.1. Gestión del envío**

Descripción:

Escenarios asociados con el envío de los paquetes.

Casos de uso:

Identificar socio, Solicitar envío, Obtener coste, Ver datos del envío, Modificar un envío, Cancelar un envío, Ver fase de envío, Seguir los pedidos, Valorar el envío.

Actores:

Socio, Cliente, Empleado de oficina.

### **2.2. Gestión del socios**

Descripción:

Escenarios asociados con la gestión de los socios.

Casos de uso:

Darse de alta, Darse de baja, Visualizar datos, Visualizar pedidos, Modificar datos, Identificar socio, Notificar descuentos, Valorar el envío, Ver valoraciones.

Actores:

Socio, Cliente, Empleado de oficina.

### **2.3. Gestión del transporte**

Descripción:

Escenarios asociados con la gestión del transporte de los paquetes.

Casos de uso:

Visualizar furgonetas disponibles, Modificar furgonetas disponibles, Obtener ruta de paquete, Modificar ruta de paquete, Visualizar paquetes en almacén, Recibir paquete en almacén, Sacar paquete de almacén, Distribuir paquetes en furgonetas, Visualizar itinerario de transportista, Modificar itinerario de transportista.

Actores:

Empleado de oficina, Empleado de almacén, Transportista.

### 3. Glosario de términos

1. *Ruta de envío*: Se trata de las oficinas y almacenes por los que pasa un paquete hasta llegar al destino.
2. *Identificador de paquete*: Código que se le asigna a un paquete cuando entra al sistema de envíos de la empresa, permitiendo diferenciarlo de todos los demás y simplificar operaciones como la localización.
3. *Coste de envío*: Coste variable del servicio de envío en función del peso del paquete, dimensiones, distancia, modo de envío (certificado, urgente, etc) y condición de socio.
4. *Filtro*: Herramienta externa (ej. Google Maps) que se implementa en el sistema para comprobar si hay algún error de entrada por parte del usuario que solicita una recogida/entrega de paquete.
5. *Canal de comunicación*: Medio por el que se transmite la información sobre el envío siendo destinatario el usuario(via e-mail o SMS).
6. *Valoraciones*: Calificación de 0 a 5 y comentarios respecto a el servicio prestado por parte de la empresa.