

Volete proporre la vostra candidatura per un lavoro presso un'azienda o un'istituzione italiana (in Italia o nel vostro Paese). Scrivete una breve lettera di accompagnamento del vostro *curriculum vitae* per presentarvi e per spiegare le vostre motivazioni. Inoltre, compilate gli spazi estratti da un modello di *curriculum* con le informazioni adatte.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone.

Grande capacità per il lavoro di gruppo; posseggo una grande empatia e mi considero una persona piacevole nei rapporti con gli altri. Sono rispettoso e puntuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci.

Sono una persona responsabile, con profondi valori morali. Nella mia attività professionale precedente ho coordinato vari progetti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Padronanza di suite per ufficio, come OpenOffice e di software di analisi scientifico e matematico, come Matlab.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

Suono la chitarra in un gruppo rock, mi interessano anche la scrittura creativa, la pittura e l'architettura.

Lettera di candidatura

Egregio Signore,

Le scrivo a proposito del posto di analista finanziario attualmente vacante nella vostra impresa, come risulta dall'annuncio apparso sul “Corriere della Sera” del 15 c.m.

Pur non avendo esperienza come analista finanziario, le garantisco un impegno costante e duraturo e una forte motivazione di cui ho dato prova negli studi e nelle attività di lavoro finora effettuate. (Vedasi anche il C.V. in allegato unitamente alla fotografia).

Nell’attesa di un suo gradito riscontro, le porgo i miei distinti saluti.

Pedro Sánchez