

Módulo de proyecto.

Documentación a presentar (los documentos marcados con '*' son obligatorios.) Tanto los documentos obligatorios como los opcionales están pensados para ser adaptados a cada proyecto en concreto. Poneos en contacto con vuestros tutores de proyecto para validar estas adaptaciones.

1.- Memoria descriptiva.*

1.0.- Portada: Título, autor(es), fecha...

1.1.- Introducción.

1.1.1.- Objeto del proyecto: Breve introducción con la descripción, justificación y sentido del proyecto. Se mencionan los aspectos más destacados y novedosos del mismo y se le presenta dentro de un contexto (otras herramientas similares que ya estén comercializadas, etc.)

1.1.2.- Lenguajes empleados: Enumeración brevemente justificada de los lenguajes empleados para el desarrollo del proyecto, así como los IDEs utilizados.

1.1.3.- Distribución: Se trata de indicar el método de despliegue y distribución empleado. Si es una aplicación web se indicarán las principales características del hosting necesario.

1.1.4.- Requisitos de los clientes: Se enumerarán los requisitos que deben cumplir los clientes para acceder a la herramienta.

1.1.5.- Licenciamiento: Indicaremos la licencia bajo la que se distribuirá la herramienta, teniendo en cuenta los componentes empleados y su método de licenciamiento.

1.2.- Recursos.

1.2.1.- Hardware: Para su desarrollo, implementación y distribución.

1.2.2.- Software: Para su desarrollo, implementación y distribución.

1.2.3.- Humanos: Horas necesarias para cada fase.

1.2.4.- Previsión económica del coste del proyecto.

1.3.- Descripción de la aplicación.

1.3.1.- Funcionamiento general: Descripción detallada del funcionamiento de la herramienta; enumeración de los roles, funcionalidades y resultados generados utilizando al menos diagramas de casos de uso y de secuencia.

1.3.2.- Arquitectura: Toda aplicación o herramienta software puede dividirse en varias partes relacionadas entre sí. Estas partes (o componentes o subsistemas) las podemos agrupar por su función dentro del objeto o sistema; y también pueden desagregarse en otros elementos menores. Se trata aquí, de realizar ese "despiece" ordenado y numerado, que servirá de referencia para su nomenclatura a lo largo del proyecto

1.3.2.1.- Diseño de las bases de datos.

1.3.2.2.- Arquitectura del sistema. Diagrama de clases, diagramas de objetos y diagramas de estados de las clases principales.

1.3.3.- Interfaz.

1.3.3.1.- Características generales: Descripción de la interfaz, las características generales del diseño y la navegación; lenguajes empleados y validación.

- 1.3.3.2.- Adaptación a dispositivos móviles: descripción de las interfaces para dispositivos móviles.
- 1.3.3.3.- Usabilidad / accesibilidad: características introducidas para mejorar la accesibilidad en sus distintos tipos y usabilidad.

1.4.- Autoevaluación y conclusiones.

- 1.4.1.- Valoración del trabajo y dificultades encontradas.
- 1.4.2.- Valoración de la herramienta o aplicación desarrollada.
- 1.4.3.- Conclusiones finales: Del diseño, de la aplicación, del tiempo empleado, conocimientos adquiridos, etc.

2.- Manual de usuario.

Este documento incluirá la información necesaria para que el usuario tipo al que va destinada la herramienta, pueda utilizarla sin problemas empleando todas sus funcionalidades.

3.- Manual de código. *

En este documento se adjuntará el código que se haya generado a lo largo del desarrollo del proyecto, debidamente comentado, precedido por los diagramas. En él se incluirán también los diccionarios de datos, listado de clases, métodos; y todos aquellos anexos técnicos necesarios para la interpretación del código. Este manual de código puede entregarse en formato digital sin copia en papel.

4.- Pruebas del sistema.

- 4.1.- Descripción de las pruebas a realizar.
- 4.2.- Resultados (esperados y obtenidos.)
- 4.3.- Errores y soluciones propuestas o aplicadas.

5.- Plan de negocio.

Deberá cumplir los siguientes puntos:

- Acotar las áreas de interés, el sector y el mercado al que nos dirigiremos.
- Caracterizar el producto o servicio a ofrecer.
- Caracterizar el entorno, incluyendo barreras de entrada y salida.
- Identificar a los clientes o consumidores potenciales.
- Identificar las ventajas y desventajas competitivas de nuestro producto o servicio.
- Determinar cómo se va a gestionar el proceso y quién o quiénes serán los responsables.
- Estimar los costes implicados, los ingresos esperados, el margen y el beneficio y el tiempo.

Notación y convenciones.

- 1.- La tipografía de texto será Georgia a 12 puntos de tamaño. Los títulos podrán

usar Georgia o Helvética a 14 puntos e irán en negrita.

2.- Todas las páginas del documento, excepto portada e índice, contarán con un encabezado en el que se lea el título del proyecto, a la izquierda; y el nombre del autor o autores a la derecha. También existirá un pie de página con el número de página, centrado.

3.- El proyecto deberá contar con un índice o tabla de contenido, al principio del mismo.

4.- En la portada aparecerán, al menos, el título del proyecto; el nombre y apellidos del autor o autores; y la fecha de realización.

5.- La Memoria Descriptiva deberá entregarse impresa a doble cara y en formato electrónico (soporte óptico.) En este soporte se adjuntarán los fuentes y el resto de documentos.