

14/11/2025

- Validar la propuesta (es decir, que con eso nos quedamos). (**detección de fraude**)
- Revisar y confirmar el conjunto de datos a utilizar (sea público o privado, de todas maneras trabajaremos con el público para tener punto de comparación y que no nos atrase). <https://www.kaggle.com/datasets/mlg-ulb/creditcardfraud>
- Elaborar un diagrama de flujo que represente la propuesta de solución (ya sea detección de fraude u otra).

20/11/2025 (Jueves 20 nov 18:30)

- Contexto del problema (2020+) documentos/papers (Contrastar con el baseline)
- Baseline (Técnica estándar y sencilla)
- Diferencia entre clasificación y detección de anomalías.

Próxima reunión (Jueves 19 de diciembre 19:00) (15:00 chile) (**Cancelada**)

-

Próxima reunión (Viernes 2 de enero 19:00) (15:00 chile)

- Lista de experimentos tentativos
- Qué es lo que NO se pretende resolver en el TFM
- Baseline oficial dominando el código, métricas y gráficos de resultados
- Lista de riesgos y limitaciones del enfoque
- 3 contribuciones del trabajo que traigan algo nuevo o responder hipótesis poco comunes (va de la mano con las tareas anteriores)

Fecha límite de entrega 23/02/2026 fin de desarrollo e informe.

FASE	Hito del proceso	Primer Periodo 1ª Convocatoria	Segundo Periodo (2ª Convocatoria)
1	Sesión Colectiva de Presentación (coordinador)	13/10/2025	Común para ambos
	Sesión Colectiva 1 (Cierre Fase 1)	25/11/2025	Común para ambos
	Propuesta TFM (estudiante)	01/12/2025	Común para ambos
	1ª Sesión Individual (con Director)	Tras la asignación del director Máximo: 02 al 05 de diciembre de 2025	Común para ambos
2	Sesión Colectiva 2 (Cierre Fase 2)	23/01/2026	Común para ambos
	Primer Avance Obligatorio	23 de febrero de 2026	07 de abril de 2026
	2ª Sesión Individual (con Director)	Semana del 24 al 27 de febrero de 2026	Semana del 08 al 10 de abril de 2026
3	Sesión Colectiva 3 (Preparación Final)	03/03/2026	Común para ambos
	Entrega Borrador Final (al director)	23/03/2026	11/05/2026
	3ª Sesión Individual (Director-Autorización)	Semana del 24 al 27 de marzo de 2026	Semana del 12 al 15 de mayo de 2026
	Depósito Oficial	30/03/2026	18/05/2026
	Periodo de Defensas Públicas	20 - 24 de abril de 2026	08 - 12 de junio de 2026

REVISIONES PERIÓDICAS Y DEPÓSITO DE LA SEGUNDA ENTREGA: AVANCE PARCIAL

Para la próxima fecha indicada, deberás depositar tu **AVANCE PARCIAL DE TFM**. Se refiere a un borrador preliminar del manuscrito, incorporando todos tus resultados parciales hasta la fecha. Por tal razón, deberán organizarse pensando siempre en la versión del manuscrito final y completando únicamente las secciones que ya estén logradas o avanzadas (p.e. portada, resumen, introducción, metodología, algunos resultados, bibliografía, etc). **Debe contar con el visto bueno del Director de TFM.**

Se debe utilizar únicamente los enlaces de ACTIVIDADES del aula virtual para depositar los ficheros solicitados en su versión final aprobada por el Director de TFM.

Versiones en borrador o en espera de revisión por su parte deberás enviárselas a su dirección de correo electrónico.