

# Manual de

## IDENTIDAD VISUAL





Con este manual de identidad visual, se busca estandarizar los elementos gráficos de la marca DMS. Esto, con el objetivo de tener una mayor coherencia, consistencia y fuerza a la hora de usar el logo y los diferentes elementos gráficos de la marca en diferentes medios, con diferentes públicos y fines.

Es fundamental seguir al pie de la letra las normas que aquí se explican, para lograr mantener y proteger la identidad de DMS como marca.

Equipo de Mercadeo  
2021

# CONTENIDO

---

**4**

## **Logo**

Racional  
Componentes  
Tipografía  
Medidas  
Usos incorrectos

**9**

## **Color**

Colores principales y secundarios  
Variaciones del logo

**14**

## **Tipografía**

Material gráfico  
Documentos formales  
Usos correctos e incorrectos

**18**

## **Otros**

Logo en formato internacional  
Firmas digitales

# LOGO



El logo de DMS es un logotipo, lo cual quiere decir que es una imagen creada a partir de tipografías y sus variaciones de color, forma y composición.

## Racional

El logo de DMS se caracteriza por su color azul en degradado, empezando con un azul oscuro en la parte inferior y terminando con un azul claro en la parte superior. Este color expresa grandeza, fidelidad y seguridad. Este logotipo fue creado originalmente en el año 1998 y ha tenido diferentes variaciones, sin perder su esencia, buscando adaptarse a los cambios generacionales y tecnológicos.

## Componentes

El logo está conformado por las siglas de Dynamic Modular System, en minúsculas, fragmentadas en parte inferior y superior, haciendo referencia a nuestras soluciones modulares y adaptables que forman un todo. Adicionalmente se apoya sobre la palabra SOFTWARE, ya que es el nicho del mercado al que pertenece la empresa.



## Tipografía

Las tipografías que se usan para el logo son Tahoma Bold y Louis George Café Bold, las cuales permiten legibilidad y visibilidad.

**Tahoma Bold** - (para las siglas)

**Aa** **A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z**  
**a b c d e f g h i j k l m n ñ o p q r s t u v w x y z**  
**0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ! ?**

**Louis George Café Bold** - (para la palabra de apoyo)

**Aa** **A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z**  
**a b c d e f g h i j k l m n ñ o p q r s t u v w x y z**  
**0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ! ?**

# LOGO

## Medidas

El tamaño de uso del logo, su configuración y su área de reserva están definidos a partir de un módulo básico rectangular. El uso correcto de estos tres aspectos es esencial para mantener y proteger la identidad de la marca.

### Tamaño de uso

#### Tamaño mínimo

El tamaño mínimo se refiere al tamaño más pequeño en el que se puede reproducir el logotipo para asegurar su legibilidad. Aquí se describen los tamaños mínimos tanto para impresos como para uso en pantalla.



Pantalla: 75 píxeles de ancho  
Impresión: 26,46 mm de ancho  
x 12,78 mm de alto



Pantalla: 100 píxeles de ancho  
Impresión: 35,28 mm de ancho  
x 17,03 mm de alto



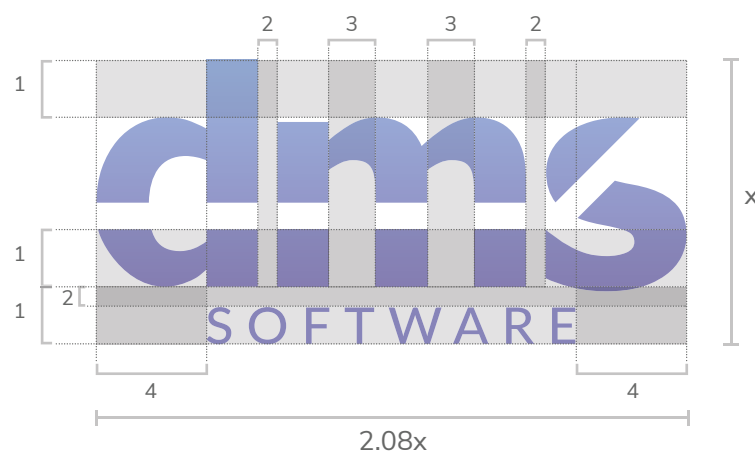
Pantalla: 133 píxeles de ancho  
Impresión: 46,92 mm de ancho  
x 22,65 mm de alto

#### Otros tamaños

El tamaño mediano y grande del logo son medidas que aplican para impresión en papelería, en superficies no mayores a tamaño oficio.

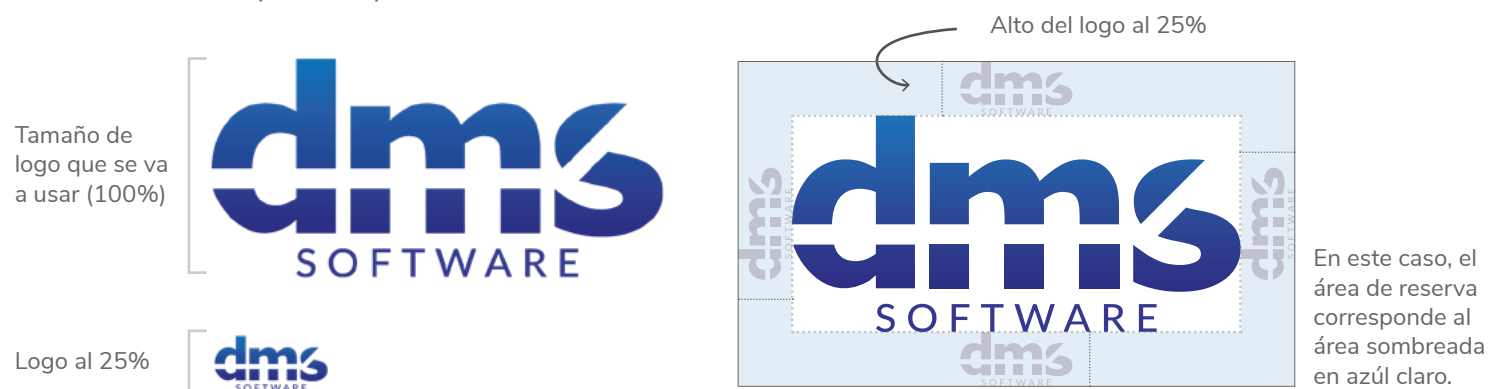
## Configuración del logo

La configuración del logo son las proporciones y distancias que se deben mantener entre sus componentes. En el siguiente esquema, cada número representa una medida. Cuando estos se repiten, es porque las distancias señaladas tienen la misma medida.



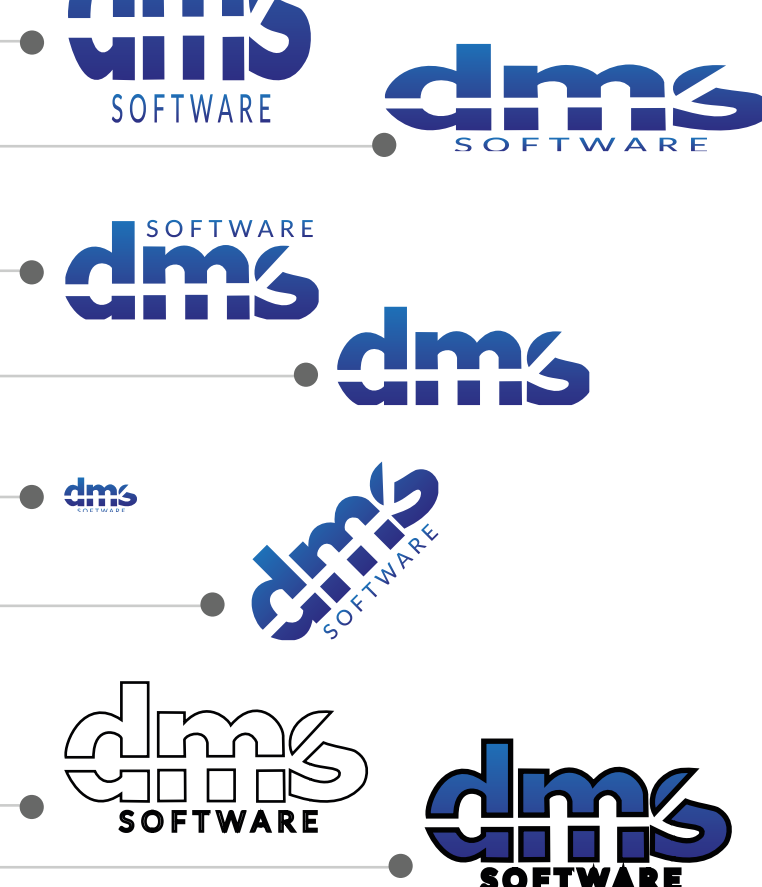
## Área de reserva

El área de reserva mínima que se debe mantener alrededor de todo el logo, equivale al alto del logo, escalado al 25%, del tamaño que se vaya a usar.



# LOGO

## Usos incorrectos

- Deformarlo o cambiar su proporción
  - Retirar o cambiar de posición la palabra SOFTWARE
  - Usar un tamaño más pequeño que el mínimo establecido
  - Girar el logo o usarlo en una posición que no sea completamente horizontal
  - Contornear o quitar el relleno
- 

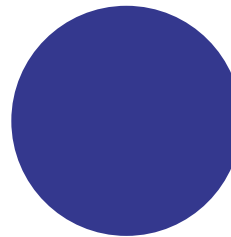


# COLOR

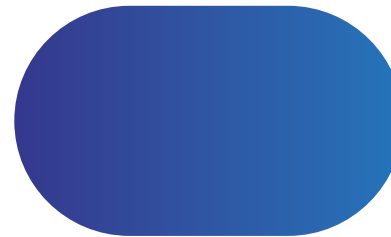
## Colores principales y secundarios

### Principales

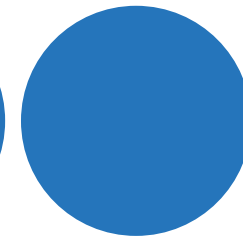
Los colores principales de la marca son dos tonos de azul que pueden usarse, para formar un degradado, como lo es en el caso del logo, o por separado.



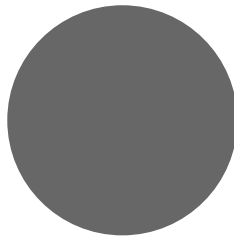
#333399  
C:95 M:87 Y:0 K:0  
R: 51 G:51 B:153  
Pantone®  
2370C



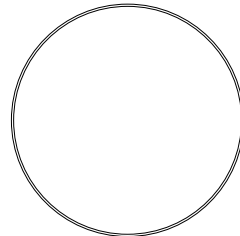
Degradado



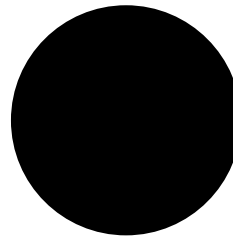
#2675bb  
C:86 M:48 Y:0 K:0  
R: 38 G:117 B:187  
Pantone®  
2383C



#333399  
C:95 M:87 Y:0 K:0  
R: 51 G:51 B:153



#ffffff  
C:0 M:0 Y:0 K:0  
R: 255 G:255 B:255



#000000  
C:0 M:0 Y:0 K:100  
R: 0 G:0 B:0

### Secundarios

Los colores secundarios son gris claro, blanco y negro.

# COLOR

## Variaciones del logo

El logotipo en azul degradado, sobre fondo blanco, es el uso más común y original del logo. Sin embargo puede tener algunas variaciones en caso de que se quiera usar sobre superficies, ya sean digitales o impresas, que estén afectando la claridad y legibilidad del mismo.

### Versión tonos de azul por separado



Logo blanco sobre fondo azul oscuro



Logo azul oscuro sobre fondo blanco



Logo blanco sobre fondo azul claro



Logo azul claro sobre fondo blanco

### Versión blanco y negro



Logo blanco sobre fondo negro



Logo blanco sobre fondo negro

### Versión gris



Logo blanco sobre fondo gris



Logo gris sobre fondo negro

# COLOR

## Usos correctos e incorrectos

### Incorrectos



Logo en degradado sobre fondo negro. Pierde legibilidad



Logo en degradado sobre imagen. Pierde legibilidad

### Correctos



Logo blanco sobre fondo negro, una de las variaciones del logo



Logo blanco sobre fondo azul claro, una de las variaciones del logo

## Otros usos correctos



Logo en degradado sobre fondo blanco

El único caso en que se puede usar el logo en degradado es sobre fondo blanco. En este caso el fondo de la imagen es gris pero se le puso una franja de color blanco para poder usar el logo original.



Logo blanco sobre fondo azul oscuro

Los casos en que se puede usar el logo blanco es sobre fondo gris, fondo negro o fondo azul. En este caso, como el fondo es azul, se permite el uso del logo en blanco.

# TIPOGRAFÍA

## Material gráfico

Para la creación de textos en afiches, volantes, banners, que vayan a ser visualizados en los medios de comunicación oficiales de la empresa, tales como la página web y las redes sociales o entregados impresos en ferias y eventos, se deben usar las familias tipográficas Open Sans y Nunito Sans.

### Open Sans

Aa  
Open Sans Regular

*Aa*  
*Open Sans Italic*

**Aa**  
**Open Sans Bold**

**Aa**  
**Open Sans Extrabold**

### Nunito Sans

Aa  
Nunito Sans ExtraLight

Aa  
Nunito Sans Regular

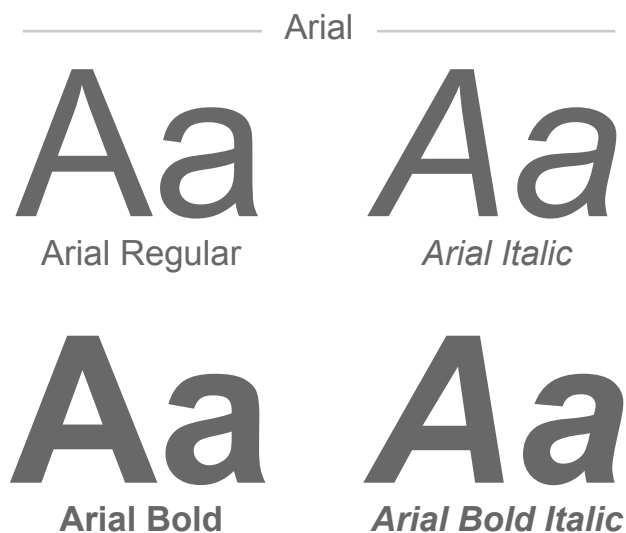
**Aa**  
**Nunito Sans Bold**

**Aa**  
**Nunito Sans Black Italic**

## Documentos formales

Para la creación de textos en otros formatos digitales o impresos, que no vayan a ser difundidos por la página web o las redes sociales, como lo es en el caso de cartas, cotizaciones y demás documentos formales, se debe hacer uso de las plantillas, ya diseñadas, para este fin. El usuario deberá llenar la plantilla con la información según sea el caso, sin alterar el diseño original.

Los textos de estos documentos deberán ir en letra Arial con tamaño de 12 puntos, en estilo de párrafo justificado a la izquierda y con interlineado mínimo de 1,15 líneas y máximo de 1,5. Adicionalmente, según el tipo de documento y las jerarquías que requieran sus componentes, se puede hacer uso de negritas, subrayado y mayúsculas sostenidas en títulos, palabras o frases específicas.



Letra arial  
en tamaño  
12 puntos.

Lorem ipsum

Párrafo justificado  
a la izquierda con  
interlineado de 1,15.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus tellus dolor, elementum tempor eleifend et, pellentesque ac diam. Proin sodales mauris eu tempus metus rutrum in.

# TIPOGRAFÍA

## Usos correctos e incorrectos

### Correctos

→ **T'tulo**

→ **Subt'tulo**

→ Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut

Manejo de jerarquías mediante las diferentes letras de la misma familia tipográfica

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea co

Se maneja el interlineado establecido, cuidando la legibilidad de los textos

### Incorrectos

**T'tulo**

**Subt'tulo**

**Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut**

No hay manejo de jerarquías entre los diferentes componentes del texto

TÍTULO

*Subtítulo*

LOREM IPSUM DOLOR SIT AMET, CONSECUTETUER ADIPISCING ELIT, SED DIAM NONUMMY NIBH EUISMOD TINCIDUNT UT

No hay manejo de jerarquías con los tipos de letra establecidos

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulpu te velit esse molestie consequat,

No se maneja el interlineado establecido lo cual afecta la legibilidad de los textos



## Correctos

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing  
 elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut  
 laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi  
 enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation  
 ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea com-  
 modo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in  
 hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat,

vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis  
 at vero eros et accumsan et iusto odio

dignissim qui blandit praesent luptatum zzril dele-  
 nit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.  
 Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adapis-  
 cing elit, sed diam nonummy nibh euismod tinci-  
 dunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volut-

Cuerpos de texto en estilo de párrafo justificado

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing  
 elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut  
 laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi  
 enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation  
 ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea com-  
 modo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in  
 hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat,

Color de letra que genera contraste en fondos de color

## Incorrectos

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing  
 elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut  
 laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi  
 enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation  
 ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea  
 commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor  
 in hendrerit in vulputate velit esse molestie

consequat, vel illum dolore eu feugiat  
 nulla facilisis at vero eros et accumsan

et iusto odio dignissim qui blandit praesent  
 luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait  
 nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer  
 adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod

Cuerpos de texto en estilo de párrafo centrado, lo cual dificulta la legibilidad.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing  
 elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut  
 laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi  
 enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation  
 ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea com-  
 modo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in  
 hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat,

Color de letra que no genera contraste en fondos de color

# OTROS

## Logo en formato internacional

Para la creación de documentos o material gráfico que vayan a ser usados para presentar la marca en el exterior, se deberá usar el logo de DMS con las letras tres de abreviatura para Colombia (COL) o para Ecuador (ECU). Este logo es igual al original pero la palabra SOFTWARE se desplaza hacia la izquierda y se le agrega un guión, seguido por las tres letras mencionadas.



### Variaciones Colombia



Logo blanco sobre  
fondo negro

Logo negro sobre  
fondo blanco

### Variaciones Ecuador



# OTROS

## Firmas digitales

Para el envío de correos desde el correo institucional de DMS, los empleados deberán hacer uso, al final del mensaje, de las firmas digitales corporativas. Estas firmas están compuestas por el logotipo, los datos de contacto de quien envía el correo, un enlace a las políticas de privacidad y protección de datos y cuatro hipervínculos que redireccionan a las redes sociales de la compañía.



---

Para cualquier duda acerca del uso de alguno de los elementos, o para la aprobación de algún diseño, por favor contactarse con el Equipo de Mercadeo.

Correo: [grupomercadeo@dms.ms](mailto:grupomercadeo@dms.ms)

---

# Manual de

IDENTIDAD VISUAL