**CAMBIAR DE PERFIL “VEN” A PERFIL “ETIQUETADO TPV”**

1. Primero salimos de la balanza auto venta pulsando el botón gris durante 8s.
2. Nos dirigimos a Utilidades/Configuración de periféricos/Configuración Balanzas Autoventa, se selecciona la balanza (terminal) existente
3. Le damos a editar y se escoge el perfil que queramos
4. Le damos al botón abajo a la derecha “copiar los artículos del perfil”
5. Le damos al botón abajo en el centro de “num. Ident. Automatico”
6. Grabar los cambios (botón de arriba)
7. Volvemos al menu y le damos a TPV-Tactil / balanza auto venta

**ACTUALIZACIÓN DE BÁSCULAS**

1. **Dolibarr:**
   1. Descargar Informe Datos para balanza en CSV (informes/productos/datos para balanza)
2. **App\_basculas (escritorio):**
   1. Introducir el fichero descargado “datos\_para\_balanza.csv” en la carpeta “Entrada”, eliminando el anterior
   2. Doble click al ejecutable “app” en app\_basculas
   3. Copiar la carpeta “Salida” y pegarla en un USB —> dentro de la carpeta habrá cinco ficheros “cod\_barras”, “dictionary\_department”, “dictionary\_fam”, “dictionary\_subfam” y “output”.
3. **Báscula:** 
   1. Salir de la aplicación de la báscula (mantener el botón gris pulsado durante 8 segundos) y después minimizar la aplicación bdp
   2. Conectar el USB a la báscula y pegar la carpeta “Salida” en la carpeta “Bascula\_garbancita” del escritorio. Si hay datos anteriores, borrarlos antes.
   3. Volver a la aplicación de la báscula
   4. Utilidades/Borrador de Ficheros
   5. Pide la password especial que es 9999
   6. Se selecciona el fichero a borrar, en este caso, artículos, se ejecuta y confirma el borrado.
   7. Se vuelve a entrar en el software y se pone la contraseña (5555)
4. **Importar archivos**
   1. Utilidades / Importación Exportación de datos / Importación de datos
   2. Le damos a importar y esperamos a que acabe. Cuando acabe, le damos a salir.
5. **PERFIL “ETIQUETADO TPV”**
   1. Actualizar el perfil. Departamentos y Articulos/Perfil de Departamentos y Articulos:
   2. Se selecciona el perfil “etiquetado TPV” (aparecerán datos que ya no están), se le da a “editar” y se borran todas las lineas con el botón “Borrar linea”
   3. Abajo a la derecha, click a utilidades y “Copiar todos los departamentos y todos los artículos”
   4. Se guardan los cambios (puede tardar un poco)
6. **PERFIL “VEN” (DE VENTA)**
   1. Actualizar el perfil. Departamentos y Articulos/Perfil de Departamentos y Articulos
   2. Se selecciona el perfil “VEN” (aparecerán datos que ya no están) —> se le da a “editar” y se borran todas las lineas.
   3. Abajo a la derecha, click a utilidades y “Copiar todos los departamentos y todos los artículos”
   4. Se borran todas las lineas excepto “de la huerta” y “conservas de la huerta y el mar”
   5. Se guardan los cambios y ya aparecen los nuevos artículos.
7. **ASIGNACIÓN DE NUEVOS PERFILES A BALANZAS**
   1. Nos dirigimos a Utilidades/Configuración de periféricos/Configuración Balanzas Autoventa, se selecciona la balanza (terminal) existente
   2. Le damos a editar y se escoge el perfil “ETIQUETADO TPV”
   3. Le damos al botón abajo a la derecha “copiar los artículos del perfil”
   4. Le damos al botón abajo en el centro de “num. Ident. Automatico”
   5. Grabar los cambios (botón de arriba)
   6. Volvemos a seleccionar “Terminal”, le damos a editar, y ahora escogemos el perfil “VEN”
   7. Le damos al botón abajo a la derecha “copiar los artículos del perfil”
   8. Le damos al botón abajo en el centro de “num. Ident. Automatico”
   9. Grabar los cambios (botón de arriba)