

UNICAL : Travail pratique 3.b

Présenté à :

HAMAD, Ammar

Dans le cadre du cours :

INF6150 - Génie logiciel III :
Conduite de projets informatiques
Automne 2025 - Gr. 020

Travail réalisé par :

ÉQUIPE # 9, composée de :

KENFACK NANDJOU, Steve Marvyn KENS70360201

KUBARIEVA, Oryna KUBO65550000

MUNYANEZA, Ursule Joana MUNU72510007

SOKOUDJOU SOKAMTÉ Romuald SOKR01039701

THIAM, Demba Aziz THID84010203

18 novembre 2025

TP3b – Réalisation et contrôle

- **Numéro d'équipe : 9**
- Nom de l'équipe : UNICAL
- Membres de l'équipe :
 - Demba Aziz Thiam THID84010203
 - Oryna Kubarieva KUBO65550000
 - Romuald Sokoudjou Sokamté SOKR01039701
 - Steve Marvyn Kenfack Nandjou KENS70360201
 - Ursule Joana Munyaneza MUNU72510007
- Lien GitLab : <https://gitlab.info.uqam.ca/cc791980/inm5151-pp-a2025/-/tree/main/inf6150-a2025-equipe9/tp3/tp3b>
- # Itération : 2

Livrables et leurs éléments demandés

A- Mise à jour (MAJ) de la documentation du PRODUIT

- La distribution des tâches du Sprint 2 dans tp1-inf6150-a25_equipe9 a changé, lien ici : https://gitlab.info.uqam.ca/cc791980/inm5151-pp-a2025/-/blob/e9301eac0f24be66a204902cabf035128bd49805/inf6150-a2025-equipe9/tp3/tp3b/tp1-inf6150-a25_equipe9.docx

Liens vers tutoriels gratuit :

- Tutoriel Ionic crash course : <https://youtu.be/cQE10D70z6c?si=GPhuVg4LfnWqcLiM>
- Ionic full tutorial : https://youtu.be/AvbuIRg8_Jg?si=AyMG7ha7vfDJi3OX
- Ionic timer tutorial : https://youtu.be/NfaUcJec-gk?si=ZnkvJ_ZLE-bg5cF5

Diagrammes de Séquences :

Diagramme de séquence de Gestion de revenus

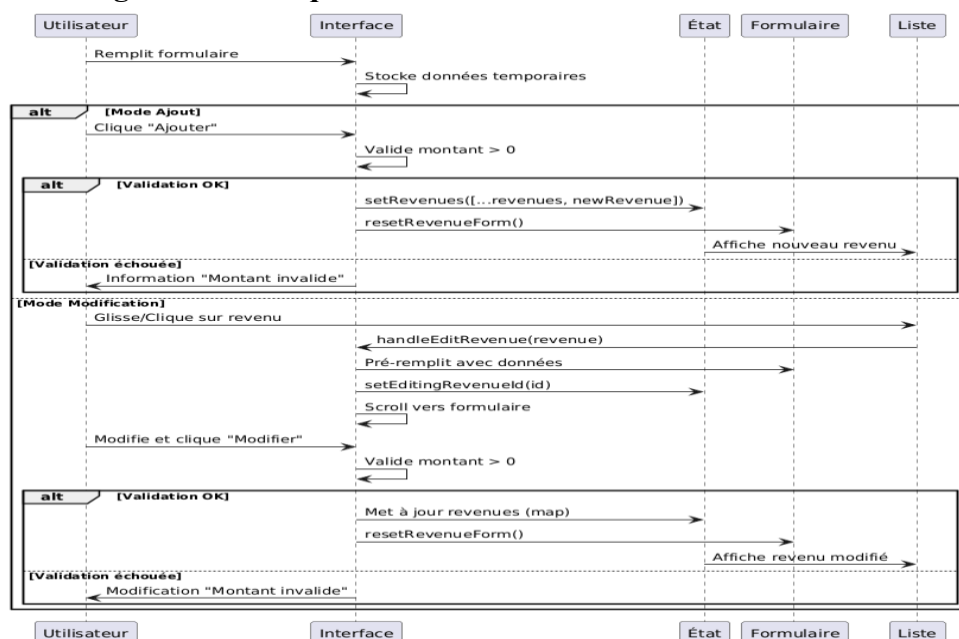
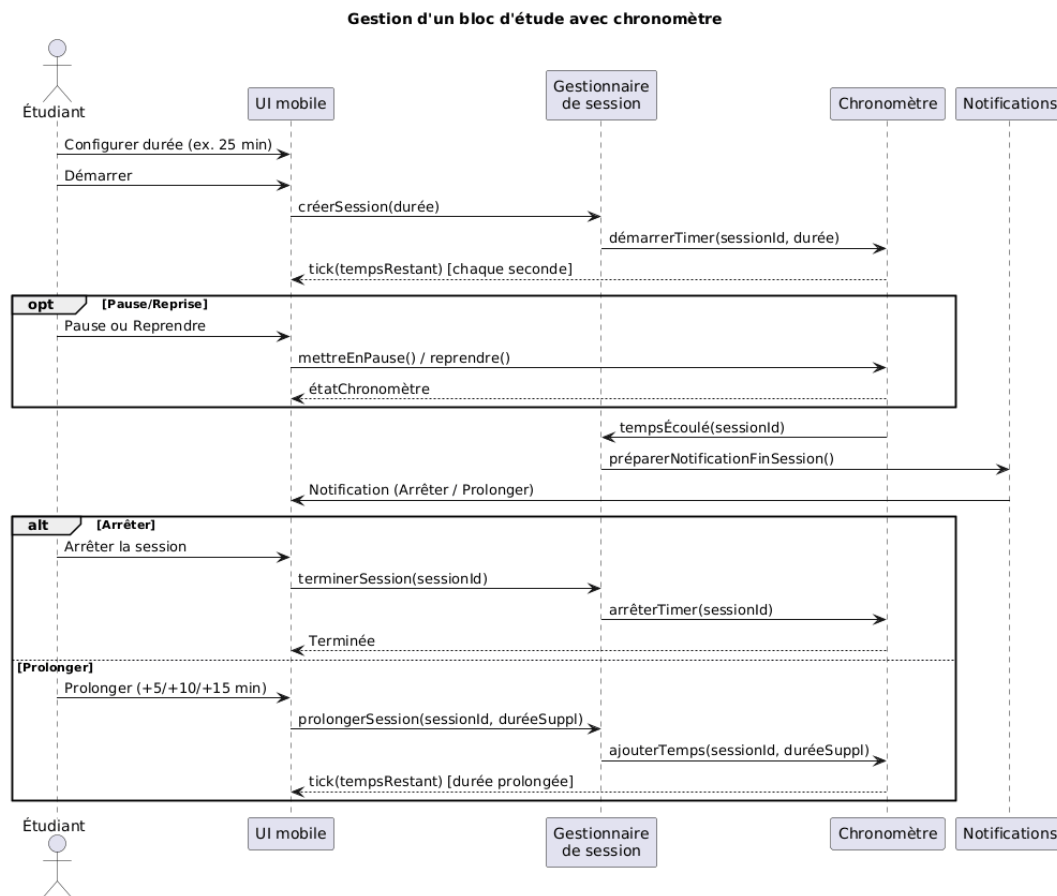


Diagramme de séquence de Gestion bloc d'étude avec chrono**B- MAJ des documents de gestion de PROJET**

Voici le lien vers le fichier « listes des activités » pour le sprint 2, qui contient :

- Les activités avec les estimations et le réel (Lignes 28 à 41 de l'onglet « Activités »)
- Carnet des obstacles
- Carnet des risques

[CLIQUEZ ICI pour accéder au Gitlab de inf6150-a2025-equipe9, fichier liste d'activités](#)

OU

<https://gitlab.info.uqam.ca/cc791980/inm5151-pp-a2025/-/blob/main/inf6150-a2025-equipe9/tp3/tp3b/TP3b-UNICAL-Activites.xlsx>

C- Revues d'itération (démonstrations/validation **en classe**)

Après avoir réalisé la démonstration en classe, voici les points importants ainsi que les conclusions qui en ont été tirées :

Tout d'abord, rappelons que l'application que nous développons permet aux utilisateurs de gérer leurs horaires personnels, incluant les emplois du temps scolaires, professionnels et personnels.

Pour donner suite aux rétroactions reçues lors du sprint 1, plusieurs améliorations ont été apportées durant le développement :

- Le calendrier a été repensé et amélioré pour offrir une visualisation plus claire et intuitive pour l'utilisateur.
- Le profil utilisateur a été ajouté, permettant à chacun de mettre à jour ses informations personnelles, telles que le nom, le numéro de téléphone et d'autres données de contact.
- Durant le sprint 2, d'autres fonctionnalités importantes ont été implémentées :
- La gestion des deadlines et des cours.
- Le calcul automatique des priorités en fonction des échéances et des seuils de passage.
- La gestion financière, incluant l'ajout d'un budget, le suivi des dépenses et un résumé synthétique pour aider l'utilisateur à mieux gérer ses finances personnelles.

En conclusion, ces développements permettent à l'application de proposer une expérience plus complète et personnalisée, facilitant la gestion du temps et des ressources de manière efficace pour chaque utilisateur.

Il est possible de voir les fonctionnalités qui ont été développées dans le sprint 2 dans l'annexe qui se trouve à la fin du document, ainsi que les changements qui ont été effectués entre les deux sprints

D- UNICAL – Rapport de suivi – Itération 2

Nom d'équipe, numéro d'équipe et numéro d'itération

UNICAL, numéro d'équipe 9, itération 2.

But de l'itération

Le but est de rendre plus de fonctionnalités accessibles aux utilisateurs tout en améliorant celles déjà offertes.

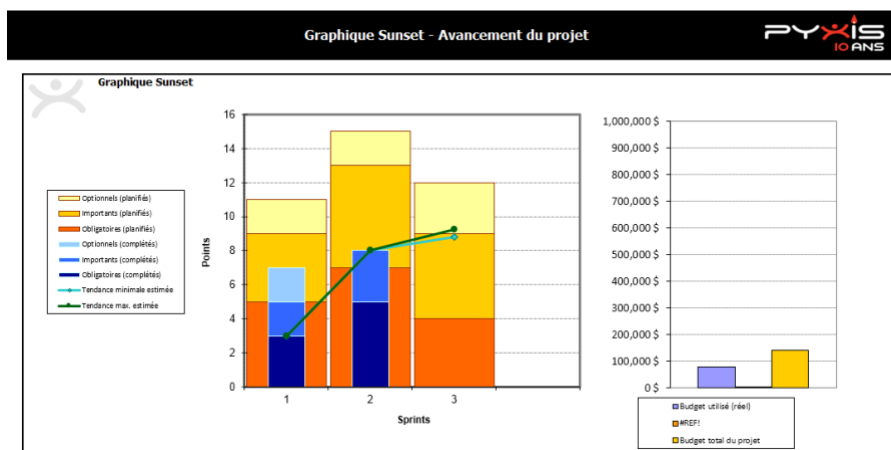
Réalisations

Engagement de l'équipe			
Activités	Effort prévu	Effort réel (à date)	Statut
Calcul (formule) de priorité d'un évènement	20	30	Terminé
Arrêt automatique chronomètre temps	6	5	Terminé
Ajouter des revenus (utilisateur)	10	9	Terminé
Modifier revenus (éditer ou supprimer)	8	7	Terminé
Ajouter dépenses liées aux études	8	8	Terminé
Modifier dépenses (éditer ou supprimer)	6	6	Terminé
TOTAUX	58	65	

Faits saillants

- I. Réunions fréquentes : nos réunions fréquentes et ponctuelles nous ont permis de garder tous les membres de l'équipe à jour, d'améliorer notre cohésion, communication et collaboration.
- II. Utilisation des logiciels de gestion de projets : nous a permis de garder nos notes de réunions, documentation de projet et commentaires à portée de main pour chaque membre de l'équipe.
- III. Meilleur esprit d'équipe : nous avons travaillé ensemble à terminer nos tâches dans l'optique de ne pas répéter les erreurs commises à la première itération.
- IV. Meilleure planification et réalisation de la deuxième itération en apprenant des erreurs de la première.

État d'avancement graphique



***NOTE** : On aimerait vraiment avoir un feedback sur notre Sunset graph (on est certains de l'avoir réussi cette fois).

État de l'effort et des coûts

Informations du jalon	Effort (hres)	Coûts (\$)
Au début de l'itération ⁽¹⁾	654	78,480,00
Cette itération	226	27,120,00
Cumulatif à date	57	6,840,00
Estimation pour terminer ⁽²⁾	169	20,280,00
Total prévu ⁽³⁾	880	105,600,00
Budget initial ⁽⁴⁾	1155	138,600,00
Écart* ⁽⁵⁾	-275	-33,000,00

Explication écart : les -275 heures d'écart signifient qu'on a pas encore dépassé notre estimation budget initial et qu'il nous reste encore environs 275 heures et 33,000\$ disponible pour le sprint 3.

Qualité

- Notifications pas encore pleinement fonctionnelles.

État des risques et obstacles

Les obstacles :

L’affichage des événements dans la vue plein écran du calendrier n’est pas entière et dans le cas où il y aurait deux événements prévus le même jour dans la même heure, le deuxième élément ne s’affichera pas.

- a. Solution : Corriger le dimensionnement des cases des plages horaires en vue calendrier plein écran pour qu’il soit flexible pour s’ajuster au nombre d’événements contenus.

Les risques :

- Erreur de BD dans le cas où on supprime un cours avant de supprimer l’échéance associée.

Plan de mitigation :

1. Ajout dans le manuel d’utilisation du logiciel l’ordre dans lequel on devrait supprimer des éléments.

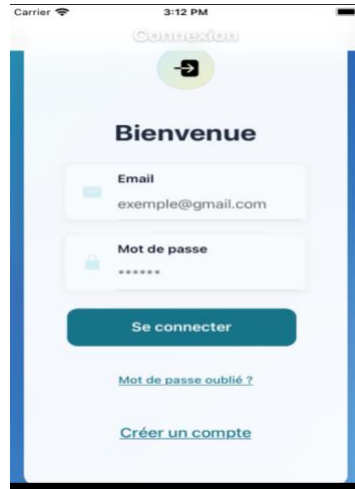
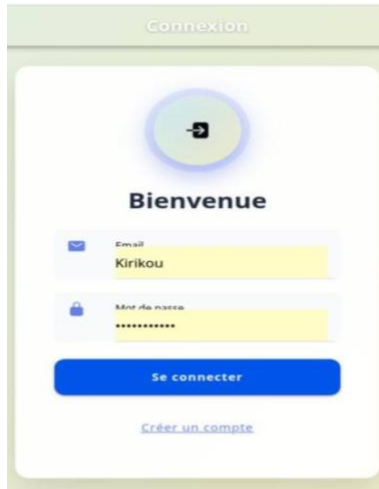
Plan d'amélioration

1. Meilleure implémentation d’un **sprint dashboard** pour suivre en temps réel l’avancement de chaque membre, avec visualisation des tâches (en cours, bloquées, terminées) et alertes automatiques sur les retards.
2. **Amélioration de la pertinence et de la qualité des tests** via l’ajout de tests unitaires automatisés, de scénarios couvrant les cas limites, et de revues de code systématiques.

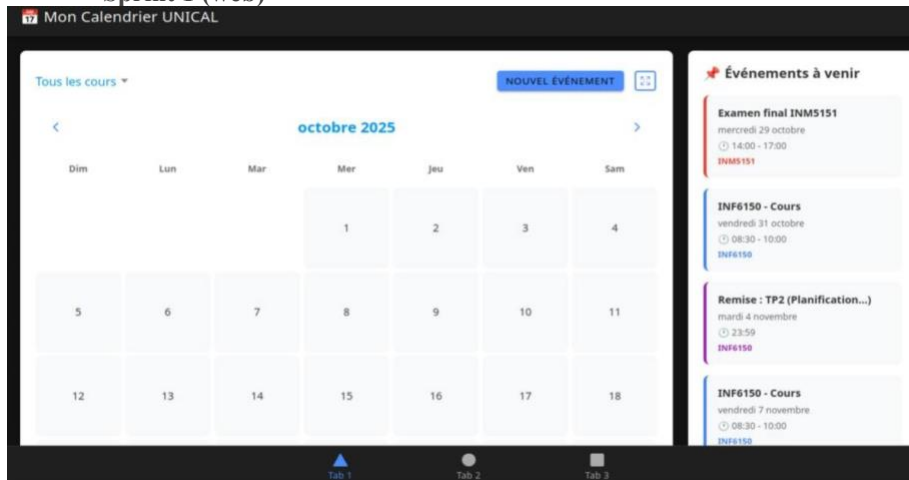
Annexe

Voici un comparatif du rendu entre le sprint 1 (à gauche) et le sprint 2 (à droite)

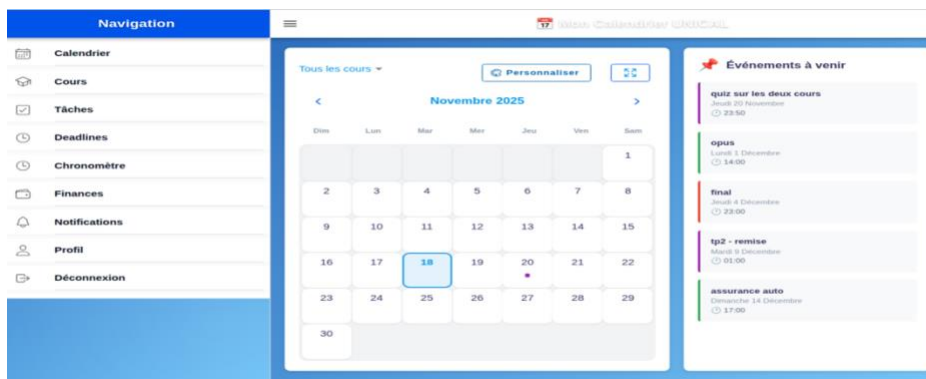
- Une amélioration de la page de connexion (Sprint 1 web et sprint 2 mobile)



- Sprint 1 (web)



- Sprint 2 (web)



- Sprint 1 (vue hebdomadaire web)

<div> <div>SEMAINE PRÉCÉDENTE</div> <div>Semaine Actuelle</div> <div>SEMAINE SUIVANTE</div> </div>						
<div> <div>1</div>Événements cette semaine <div>0h</div>Heures de cours <div>1</div>Échéances importantes <div>0%</div>Temps planifié </div>						
<div> <div>HEBDOMADAIRE</div> <div>QUOTIDIEN</div> </div>						
LUNDI 17	MARDI 18	MERCREDI 19	JEUDI 20	VENREDI 21	SAMEDI 22	DIMANCHE 23
08:00						
09:00						
10:00						
11:00						
12:00						
13:00						
14:00						
15:00						

<div> <div>SEMAINE PRÉCÉDENTE</div> <div>Semaine Actuelle</div> <div>SEMAINE SUIVANTE</div> </div>						
<div> <div>1</div>Événements cette semaine <div>0h</div>Heures de cours <div>1</div>Échéances importantes <div>0%</div>Temps planifié </div>						
<div> <div>HEBDOMADAIRE</div> <div>QUOTIDIEN</div> </div>						
<div> <div>NOVEMBRE</div> <div> <div>LUN</div>17 <div>MAR</div>18 <div>MER</div>19 <div>JEU</div>20 <div>VEN</div>21 <div>SAM</div>22 <div>DIM</div>23 </div> </div>						
<div> <div>Aujourd'hui</div> <div> <div>17</div> <div>Aucun événement prévu aujourd'hui</div> </div> </div>						

- Sprint 2 (Gestion des finances) & vue calendrier

3:14

Finances

Revenus

Dépenses

Solde

0.00 \$

0.00 \$

0.00 \$

Revenus

Dépenses

+ Ajouter un revenu

Type de revenu *

Salaire

Montant (\$) *

Ex: 2500

Date de réception *

Nov 18, 2025

Réurrence

Une fois

Description (optionnel)

Ex: Salaire du mois de novembre

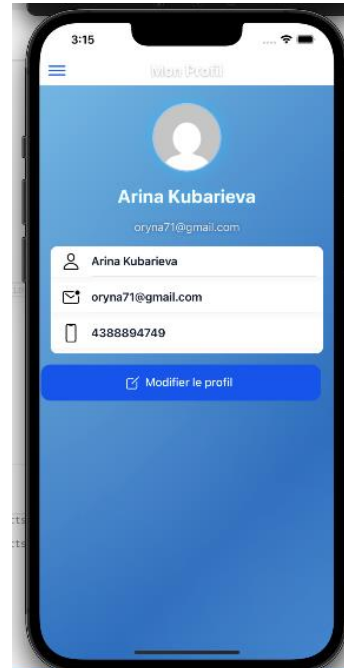
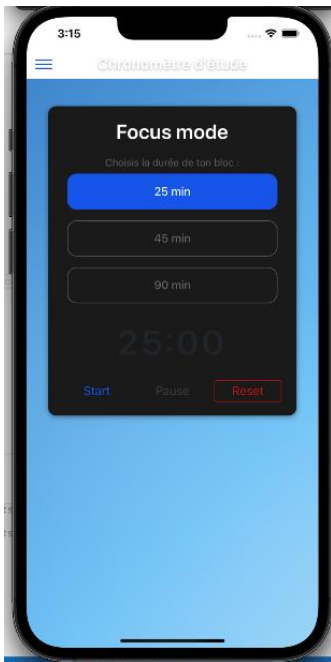
+ Ajouter

<div> <div>SEMAINE PRÉCÉDENTE</div> <div>Semaine Actuelle</div> <div>SEMAINE SUIVANTE</div> </div>						
<div> <div>1</div>Événements cette semaine <div>0h</div>Heures de cours <div>1</div>Échéances importantes <div>0%</div>Temps planifié </div>						
<div> <div>HEBDOMADAIRE</div> <div>QUOTIDIEN</div> </div>						
<div> <div>NOVEMBRE</div> <div> <div>LUN</div>17 <div>MAR</div>18 <div>MER</div>19 <div>JEU</div>20 <div>VEN</div>21 <div>SAM</div>22 <div>DIM</div>23 </div> </div>						
<div> <div>Aujourd'hui</div> <div> <div>17</div> <div>Aucun événement prévu aujourd'hui</div> </div> </div>						

- Chronomètre pour session d'études

&

Profil utilisateur



- Priorités concernant les événements

