

## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 1 de 22

#### **CONTENIDO**

1.	DEP	PENDENCIAS	3
1	.1.	Consultar Dependencias	3
2.	JOR	RNADAS	3
2	2.1.	Consultar Jornadas	4
3.	POS	SICIÓN JORNADA	4
3	3.1.	Consultar Posición Jornada	5
4.	POS	SICIÓN USUARIO	5
4	l.1.	Consultar Posiciones Habilitadas	6
5.	USL	UARIOS	6
	5.1.	Consultar Usuarios	
5	5.2.	HABILITACIONES DE USUARIOS	7
6.	SEC	CUENCIAS	8
6	5.1.	Consultar Secuencias	8
7.	RES	STRICCIONES	9
7	<b>'</b> .1.	Consultar Restricciones de Programación	9
8.	TUF	RNOS ESPECIALES DEPENDENCIA	11
8	3.1.	Consultar Turnos Especiales	11
9.	TUF	RNOS ESPECIALES POR USUARIO	12
g	).1.	Consultar Turnos Especiales por Usuario	12
10.	P	PETICIONES ANTES DE PROGRAMACIÓN	13
1	0.1.	Consultar Peticiones Antes de Programación	
	.0.2. .0.3.	REGISTRAR PETICIÓN	
11.		SOLICITUDES DE CAMBIO	
	1.1.		
12.		PROGRAMACIÓN	
	2.1.	Validar Programación	
	2.2.	Validar Programación	
13.	D	DIARIO DE POSICIONES	20
1	3.1.	Consultar Control Diario	20
14	ח	DIARIO DE SEÑALES	21

# AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

### MANUAL

## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01	Versión: 01	Fecha: 31/05/2016	Pág.: 2 de 22
--------------------------	-------------	-------------------	---------------

15.	INFORMES	
14.1.	Consultar Diario de Señales	21



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

#### 1. Dependencias

El administrador Nivel 2 podrá consultar la lista de dependencias de todo el país seleccionando del menú la opción "**Dependencias**".

#### 1.1. Consultar Dependencias

Para facilitar la consulta, puede utilizar los filtros Regional, Aeropuerto, Nombre de la dependencia o Sigla.



#### 2. Jornadas

En cada dependencia se deben configurar las diferentes jornadas operativas, según operación del aeropuerto donde se encuentren. El Administrador Nivel 2 podrá consultar las jornadas de las diferentes dependencias todas las regionales del país.

Para acceder a esta consulta, se debe hacer clic en *Configuración* de la opción del menú "Jornadas".

# Sister

#### **MANUAL**

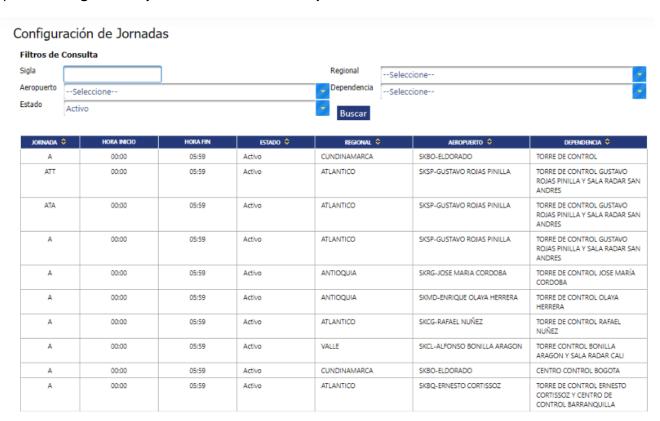
## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 4 de 22

#### 2.1. Consultar Jornadas

AERONÁUTICA CIVIL

Para consultar las jornadas de operación registradas para la dependencia se debe hacer clic en la opción **Configuración** y obtener así el listado de jornadas creadas.



Para facilitar la consulta el Administrador Nivel 2 puede utilizar los filtros Regional, Aeropuerto, Dependencia y Estado de la jornada.

#### 3. Posición Jornada

Cada dependencia tendrá configuradas las posiciones-jornada para su operación. El Jefe Regional en su perfil Administrador Nivel 2 podrá consultar las diferentes posiciones-jornada operativas por dependencia.

Para acceder a esta consulta se debe hacer clic en la opción "Posición Jornada".



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 5 de 22

#### 3.1. Consultar Posición Jornada

Para consultar las posiciones que se encuentran activas por cada jornada se debe hacer clic en la opción *Configuración* y obtener así el listado de posiciones activas por jornada. Para facilitar la consulta podrá filtrar la información por Regional, Aeropuerto y Dependencia.

#### Configuración de Posición Jornada Filtros de Consulta Sigla -Seleccione--Aeropuerto --Seleccione----Seleccione-Estado Activo S. POSICIÓN 💠 ESTADO 💠 CF MCF Activo М MA Activo А TΑ Activo СТ СТ TCT Activo М G MG М PΑ MPA Activo PΑ TPA Activo RA MRA Activo RA TRA Activo RT MRT RT TRT Activo ST TST Activo М ST MST Activo (Registros: 1 - 15 de 472, Página: 1 de 32)

El Jefe Nacional en su perfil Administrador Nivel 2 puede consultar las dependencias de todos los aeropuertos del país.

#### 4. Posición Usuario

Para que un usuario pueda ser programado en una posición específica dentro de la dependencia, debe tener la habilitación correspondiente. Todos los Administradores pueden tener acceso a la información de las habilitaciones.

Para acceder a la consulta de habilitaciones por usuario, se debe hacer clic en la opción del menú "Posición Usuario".



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 6 de 22

#### 4.1. Consultar Posiciones Habilitadas

Al hacer clic en **Consultar Habilitaciones**, el sistema mostrará una pantalla con la consulta de posiciones habilitadas por usuario.

La consulta ofrece filtros para búsquedas más ágiles, los cuales pueden ser utilizados combinados o uno a la vez.

#### Consultar Posiciones Habilitadas Filtros de Consulta Sigla de Identificación posición Sigla de Nombre de funcionario funcionario Regional -Seleccione--Seleccione-Dependencia --Seleccione--Buscar SIGLA FUN. 💠 FABIO ALIRIO URREA MARROQUIN CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES 5830636 FAM CT CUNDINAMARCA 5830636 FAM FABIO ALIRIO URREA MARROQUIN RT SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES FAM FABIO ALIRIO URREA MARROQUIN SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES WILLIAM FERNANDO SERRATO СТ TORRE DE CONTROL PERALES 14274414 WSG CUNDINAMARCA SKIB-PERALES 14274414 WSG WILLIAM FERNANDO SERRATO RT CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES 14274414 WILLIAM FERNANDO SERRATO CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES WSG 79845885 SAF SALIM LEONARDO ALVAREZ FORERO СТ CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES 79845885 SAF SALIM LEONARDO ALVAREZ FORERO CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES 79845885 SALIM LEONARDO ALVAREZ FORERO CUNDINAMARCA TORRE DE CONTROL PERALES CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ CUNDINAMARCA TORRE DE CONTROL PERALES 1106738327 CT SKIB-PERALES CRV VELASQUEZ 1106738327 CRV CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ CUNDINAMARCA SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ 1106738327 SKIB-PERALES TORRE DE CONTROL PERALES VELASQUEZ

El Administrador Nivel 2 puede consultar las habilitaciones de los usuarios de todas las dependencias del país.

#### 5. Usuarios

La información de los usuarios del sistema se encuentra disponible en el módulo "**Usuarios**" para los Administradores de todos los niveles.



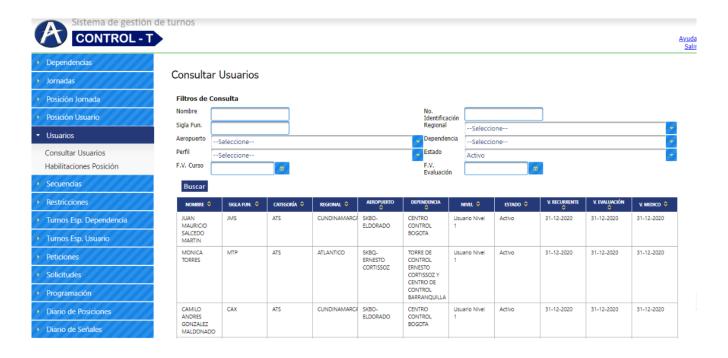
## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 7 de 22

#### 5.1. Consultar Usuarios

Los Administradores de todos los niveles tienen permisos en el sistema para consultar la información básica de los usuarios de las dependencias ATS, AIS y MET del país, si pertenecen a dependencias creadas en el sistema.

Para realizar la consulta se debe hacer clic en la opción *Consultar Usuarios* y el sistema mostrará la pantalla con la información básica de los usuarios, según como se encuentre registrada en la base de datos de talento humano (SITAH). También se tendrá acceso a la información adicional, registrada en las dependencias y que tenga directa relación con la programación de turnos.



El Administrador Nivel 2 puede consultar información de los usuarios de todas las dependencias del país, además podrá facilitar su consulta utilizando los filtros dispuestos para la búsqueda en el sistema.

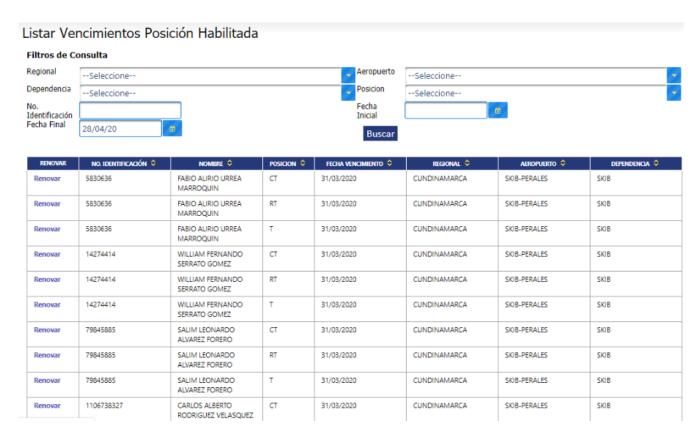
#### 5.2. Habilitaciones de Usuarios

La funcionalidad de Habilitaciones Posición permite ver la lista de vencimientos de posiciones habilitadas de todos los usuarios de la dependencia.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 8 de 22



Las posiciones habilitadas deben estar activas y renovadas para que el usuario sea programado en la lista de turnos. Si el usuario presenta vencimientos, el sistema no lo programará.

El Administrador Nivel 2 podrá ver los usuarios con posiciones habilitadas de todas las dependencias del país.

#### 6. Secuencias

El sistema permite establecer la secuencia de turnos a programar de tal forma que ésta se ajuste a las necesidades y características de cada una de las dependencias

Para acceder a la consulta de las secuencias de programación se debe hacer clic en la opción "Secuencias".

#### 6.1. Consultar Secuencias

Al hacer clic en la opción *Configuración*, el sistema mostrará una pantalla con la consulta de secuencias de programación establecidas para la dependencia.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 9 de 22

#### Configuración de Secuencias Filtros de Consulta Regional CUNDINAMARCA --Seleccione-Dependencia --Seleccione---Seleccione--Buscar SECUENCIA REGIONAL 💠 DEPENDENCIA 💠 ESTADO 💠 AEROPUERTO 💠 CUNDINAMARCA SKBO-ELDORADO SKED Activo Secuencia CUNDINAMARCA SKBO-ELDORADO SKED Activo Secuencia CUNDINAMARCA SKBO-ELDORADO SKED Secuenci SKBO-ELDORADO CUNDINAMARCA SKED Activo

Los Administradores Nivel 2 pueden consultar las secuencias de todas las dependencias del país, utilizando los filtros Regional, Aeropuerto, Dependencia y Estado para facilitar su búsqueda.

#### 7. Restricciones

Las dependencias están regidas por reglamentaciones para programación de turnos, por lo cual se requiere que las características especiales de cada una sean configuradas dentro del sistema. Adicionalmente, por necesidades del servicio (cantidad de usuarios disponibles y cantidad de posiciones a operar) se presentan consideraciones específicas en cada dependencia.

Para acceder a la consulta de las restricciones de cada una de las dependencias se debe hacer clic en la opción de menú "Restricciones".

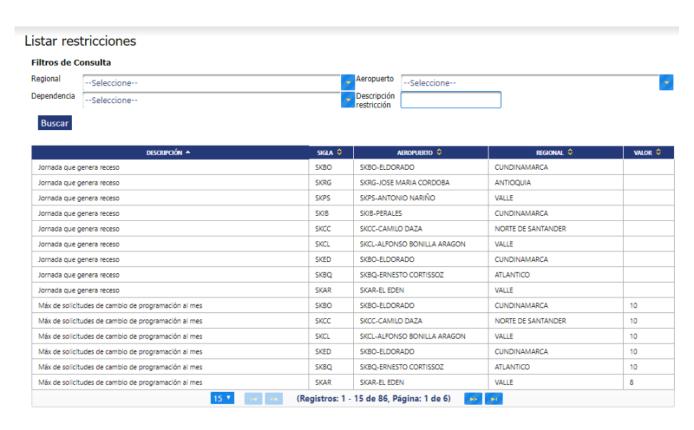
#### 7.1. Consultar Restricciones de Programación

Para consultar la configuración de restricciones de programación se debe hace clic en la opción **Consultar Restricciones**.

El Administrador Nivel 2 podrá utilizar los filtros Regional, Aeropuerto y Dependencia para facilitar la consulta de restricciones.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT



- Máximo horas laboradas por día → Cantidad de horas máximas que se pueden programar a un usuario de la dependencia, entre horas ordinarias y extras.
- **Máximo días continuos con horas extras** → Cantidad de días seguidos en los que se pueden programar jornadas de horas extras a un usuario.
- **Jornada que genera receso** → En algunas dependencias se tiene un tiempo durante el cual no se debe programar a un usuario que ha realizado un turno específico. Por ejemplo, si a un usuario se le programa un turno A (00:00 a 06:00), no se le pueden programar jornadas extras ni ordinarias dentro de las 24 horas siguientes. En el caso anterior, la jornada que genera el receso es la A.
- Tiempo de receso, una vez cumplida la jornada → Cantidad de horas en las que no se pueden programar jornadas extras ni ordinarias después de realizado el turno que genera receso. En el ejemplo anterior, el tiempo de receso es 24.
- Máximo jornadas con horario continuo a realizar → En algunas dependencias existe esta restricción para evitar fatiga y agotamiento de los usuarios y no es suficiente controlando el máximo de horas a programar en un día. Por ejemplo, si a un usuario se le programa un turno T (12:00 a 18:00) seguido por un turno N (18:00 a 24:00) y después uno A (24:00 a 06:00), estaría trabajando 18 horas continuas aunque el máximo de horas diarias sea 12, puesto que las horas del turno A pertenecen a otro día laboral. Con esta restricción se controla que la



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

situación anterior no ocurra, si no está permitido en la reglamentación de turnos de la dependencia.

- **Máximo de solicitudes de cambio a realizar por mes** → Según la reglamentación para cada dependencia, el número máximo de cambios de programación permitidos al mes es diferente.
- Máximo días continuos con horas extras (modificación) → Cantidad de días seguidos en los que puede laborar un usuario con jornadas de horas extras cuando existen cambios en la programación aprobada. Este valor no se tiene en cuenta en la generación de la programación, solo se toma cuando se vaya a realizar una modificación a una programación ya aprobada.
- Regirse al máximo de horas extra (Si=1, No=0) → Configura el sistema para que limite las horas extra a las configuradas en las condiciones especiales de cada usuario.

#### 8. Turnos Especiales Dependencia

En cada dependencia se deben configurar los turnos especiales y/o condiciones administrativas que se manejan al interior de la misma. Por ejemplo, licencia, permiso, incapacidad y estudios son considerados turnos especiales, ya que dejan al usuario sin disponibilidad para ser programado en turnos.

Para acceder a las diferentes funcionalidades relacionadas con los turnos especiales se debe hacer clic en la opción "Turnos Esp. Dependencia".

#### 8.1. Consultar Turnos Especiales

Para consultar los turnos especiales configurados en una dependencia se debe hace clic en la opción **Consulta**.

El Administrador Nivel 2 puede consultar los turnos especiales configurados en todas las dependencias del país. Para facilitar la búsqueda de información podrá utilizar los filtros Nombre o sigla del turno especial, o Regional, Aeropuerto y Dependencia para consultar turnos especiales de una Dependencia específica.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 12 de 22

#### Consulta de Turnos Especiales



ID 💠	NOMBRE *	SIGLA 💠	DEPENDENCIA ♀	ESTADO 💠	HORA INICIO 💠	HORA FINAL
151	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL	Activo	06:00	11:59
1015	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL CAMILO DAZA Y OFICINA DE APROXIMACION CUCUTA	Activo	06:00	11:59
9006	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL LAS BRUJAS	Activo	06:00	11:59
9224	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL SANTA ANA	Activo	06:00	11:59
9442	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL RAFAEL NUÑEZ	Activo	06:00	11:59
9660	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL ANTONIO ROLDAN BETANCUR	Activo	06:00	11:59
799	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE CONTROL BONILLA ARAGON Y SALA RADAR CALI	Activo	06:00	11:59
8788	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL GERARDO TOBAR LOPEZ	Activo	06:00	11:59
9878	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL PALO NEGRO Y OFICINA DE APROXIMACION BUCARAMANGA	Activo	06:00	11:59
367	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	CENTRO CONTROL BOGOTA	Activo	06:00	11:59
583	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL ERNESTO CORTISSOZ Y CENTRO DE CONTROL BARRANQUILLA	Activo	06:00	11:59
10096	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL YARIGUIES	Activo	06:00	11:59
10314	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL JOSE CELESTINO MUTIS	Activo	06:00	11:59
1231	ASIGNACION MAÑANA	MSIG	TORRE DE CONTROL EL EDEN	Activo	06:00	11:59

#### 9. Turnos Especiales por Usuario

En las dependencias se requiere especificar cuando un usuario se encuentra en un turno especial para que esta información sea tenida en cuenta en el momento de generar la programación, si no se realiza la asignación el sistema lo programará normalmente y se generarán inconvenientes en la operación.

Para acceder a las diferentes funcionalidades relacionadas con los turnos especiales asignados a los usuarios se debe hacer clic la opción "Turnos Esp. Usuario".

#### 9.1. Consultar Turnos Especiales por Usuario

Para consultar los turnos especiales que han sido asignados a los usuarios se debe hacer clic en la opción *Consultar*.

El sistema mostrará la consulta de los turnos que han sido asignados.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

#### Consultar Turnos Especiales Asignados Filtros de Consulta Regional Aeropuerto -Seleccione---Seleccione-Dependencia Turno -Seleccione---Seleccione--Especial No. Identificación Sigla Fun. Estado -Seleccione-Fecha Inicial Fecha Final Buscar DEPENDENCIA 🗢 NELSON ARMANDO HIGUERA NIETO 14/11/2010 SKBO-ELDORADO MBQ MILTON GUSTAVO BENAVIDES QUISTIAL SIN 06/07/2015 06/07/2015 SKCL SKCL-ALFONSO BONILLA ARAGON VCM VICTOR ALONSO CASTRO MARTINEZ MEAN 01/10/2015 31/10/2015 SKCC SKCC-CAMILO DAZA VCM VICTOR ALONSO CASTRO MARTINEZ MCAP 01/10/2015 15/10/2015 SKCC SKCC-CAMILO DAZA HERRERA DIAZ PEDRO EDGAR SKCC-CAMILO DAZA 30/06/2016 VICTOR ALONSO CASTRO MARTINEZ MEA SKCC-CAMILO DAZA VCM 01/10/2015 30/06/2016 SKCC FML GERMAN FREDDY MARULANDA LOPEZ JEF 01/12/2015 31/12/2015 SKRG SKRG-JOSE MARIA CORDOBA RCO RONIG CARDENAS OSORIO TROP 04/12/2015 04/12/2015 SKRG SKRG-JOSE MARIA CORDOBA RCO RONIG CARDENAS OSORIO DESC 05/12/2015 05/12/2015 SKRG SKRG-JOSE MARIA CORDOBA RCO RONIG CARDENAS OSORIO MSIG 06/12/2015 06/12/2015 SKRG SKRG-JOSE MARIA CORDOBA MRA MARCO ANTONIO RODRIGUEZ ACERO TROP 07/12/2015 07/12/2015 SKRG SKRG-JOSE MARIA CORDOBA

El Administrador Nivel 2 puede consultar los turnos especiales asignados en todas las dependencias del país.

#### 10. Peticiones Antes de Programación

Los usuarios pueden realizar peticiones especiales antes de la generación de una programación. Estas peticiones, si son aprobadas, serán tenidas en cuenta para la generación de la programación.

Para acceder a la consulta de las peticiones antes de programación se debe hacer clic en la opción "**Peticiones**".

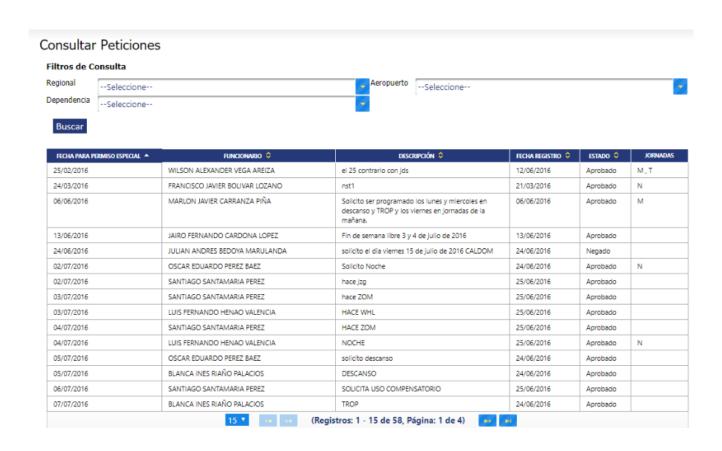
#### 10.1. Consultar Peticiones Antes de Programación

Para consultar las peticiones especiales antes de programación se debe hacer clic en la opción **Consultar Peticiones**.

El sistema mostrará una pantalla con la consulta de las peticiones registradas.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT



El Administrador Nivel 2 puede consultar las peticiones realizadas en las dependencias de todo el país.

#### 10.2. Registrar Petición

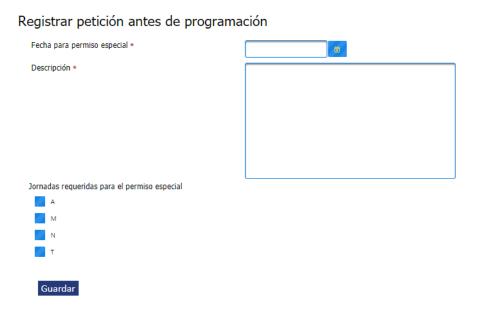
Para registrar una petición especial antes de programación se debe hacer clic en la opción **Registrar Petición**.

El sistema mostrará un formulario para ingresar lo datos de la petición, en el cual se debe indicar la fecha para el permiso, una breve descripción y las jornadas en que se requiere.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 15 de 22



Para grabar la petición debe hacer clic en el botón Guardar.

#### 10.3. Aprobar Petición Antes de Programación

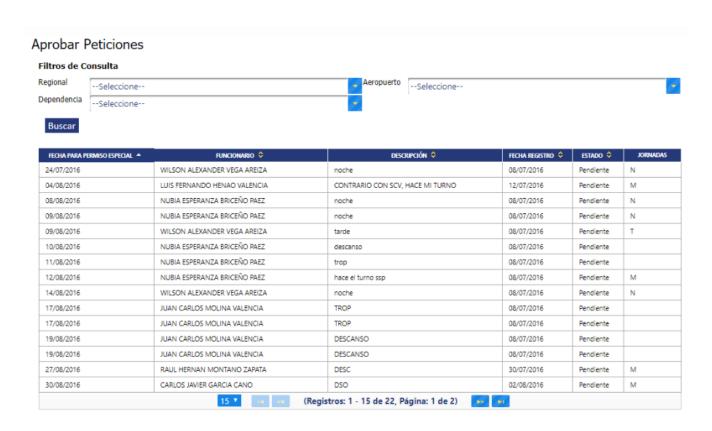
Para evaluar una petición especial antes de programación se debe hacer clic en la opción *Aprobar Peticiones*.

El sistema mostrará una consulta de peticiones pendientes por aprobación.

Para dar respuesta a una petición antes de programación, el Administrador debe hacer clic en la opción Aprobar de la petición correspondiente. El sistema mostrará un formulario con la información de la petición, en el cual el Administrador puede seleccionar el estado Aprobado o Negado, según sea su decisión.

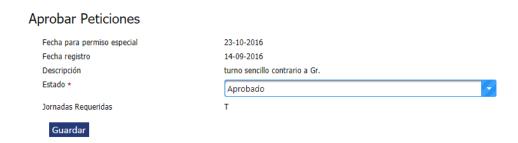


## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT



Para registrar la respuesta a la petición se debe hacer clic en el botón Guardar.

Solo se pueden aprobar peticiones que se encuentren en estado pendiente; sin embargo, si se requiere cambiar el estado de una Petición antes de programación, puede ingresar en la opción Editar de Consultar Peticiones. Debe hacerse clic en la opción Editar para cambiar el estado de la petición seleccionada:



El estado de la petición que ya se encuentra aprobada, puede ser cambiado antes de generarse la programación correspondiente.

# AERONÁUTICA CIVIL

#### **MANUAL**

## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 17 de 22

#### Cambios en la programación al Aprobar una petición:

Cuando el usuario Administrador aprueba una petición, se afectará la programación antes de ser generada.

- Si la petición aprobada tiene marcada todas las jornadas del día de la petición, el sistema programará para este día un turno especial DESC.
- Si la petición aprobada tiene marcadas algunas jornadas del día, el sistema evitará programar al usuario en dichas jornadas.

#### 11. Solicitudes de Cambio

Los usuarios pueden realizar solicitudes de cambio de una programación aprobada, con un número máximo permitido.

Los Usuarios nivel 1 o Supervisores son los encargados de aprobar las solicitudes de cambio registradas por los usuarios.

Para acceder a las diferentes funcionalidades relacionadas con las solicitudes de cambio de programación se debe hacer clic en la opción "Solicitudes".

#### 11.1. Consultar Solicitudes de Cambio

Para consultar las solicitudes de cambio de una programación aprobada se debe hacer clic en la opción *Consultar Solicitudes*.

El sistema mostrará una pantalla con la consulta de las solicitudes registradas.

El Administrador Nivel 2 puede consultar las solicitudes realizadas en las dependencias de todo el país y podrá utilizar los filtros para facilitar la búsqueda de esta información.

#### Consultar Solicitudes de Cambio



FECHA CAMBIO 💠	TURNO ≎	FUNCIONARIO SOLICITA 💠	FUNCIONARIO REEMPLAZA 💠	FECHA SOLICITUD 💠	ESTADO 💠
31/07/2014	MCF	HECTOR MAURICIO APONTE SANTOS	JOHANNA ALEXANDRA CARDENAS COTRINO	28/07/2014	Pendiente
30/06/2016	TF	LUIS FERNANDO HENAO VALENCIA	BLANCA INES RIAÑO PALACIOS	25/06/2016	Pendiente

# AERONÁUTICA CIVIL

#### MANUAL

## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

Clave: GINF-5.0-05-09-01 Versión: 01 Fecha: 31/05/2016 Pág.: 18 de 22

#### 12. Programación

El usuario encargado de la aprobación de una programación ya generada es el Administrador Nivel 2 de la regional a la que pertenece la dependencia.

#### 12.1. Validar Programación

Para validar o aprobar una programación de turnos se debe hacer clic en la opción *Aprobar Programación*. El sistema mostrará el formulario de generación correspondiente.

#### Validar Programacion Filtros de Consulta Regional --Seleccione----Seleccione--Dependencia Categoría --Seleccione--ATS Fecha Inicial Fecha Buscar FECHA INICIAL ▼ No se encontraron registros 15 ▼ (Registros: 0 - 0 de 0, Página: 1 de 1) Generar reporte

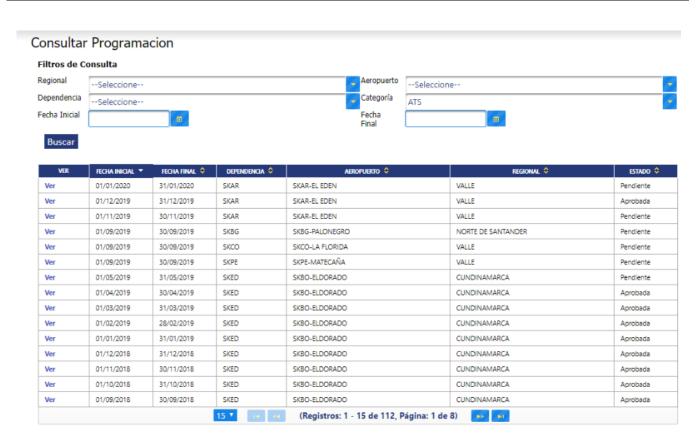
El Administrador Nivel 2 podrá consultar todas las programaciones enviadas a aprobación y una vez verificada la información puede Aprobarla.

#### 12.2. Consultar Programación

Para consultar la programación de una dependencia se debe hacer clic en la opción Consultar Programación.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT



El Administrador Nivel 2 puede consultar la programación de turnos de todas las dependencias de su del país. Al hacer clic en la opción Ver de una programación específica, el sistema muestra el detalle de la programación.

Programacion de abril de 2019 de CENTRO CONTROL BOGOTA Regional CUNDINAMARCA





## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

El Administrador Nivel 2 puede Aprobar la programación, o en caso de requerir cambios puede solicitarlos haciendo clic en el botón **Volver a editar**:

Si la programación se encuentra en estado "enviado a aprobación" y el administrador identifica que se deben realizar cambios, puede hacer clic en este botón para dejarla "pendiente" y volverla a modificar. Cuando se han terminado las modificaciones, esta puede volver al estado "enviado a aprobación" y ser aprobada por el Administrador Nivel 2.

#### 13. Diario de Posiciones

El diario de posiciones permite validar la ejecución de cada uno de los turnos programados en una dependencia.

Mediante este módulo el supervisor registra la información relacionada con la ejecución del turno, indicando si el turno lo realizó el usuario esperado (Turno Normal), si hubo cambio de posición o cambio de secuencia, si corresponde a una hechura o si se cerró la posición.

Adicionalmente, permite el registro de la hora de llegada y salida de cada usuario, las observaciones de eventualidades y el registro de eventos por Incumplimiento o Retardo.

#### 13.1. Consultar Control Diario

Para consultar control diario de posiciones debe hacerse clic en la opción *Consultar*.

Selección la fecha sobre la cual desea consultar el Diario de Posiciones y de clic en el botón Consultar. Tenga en cuenta que se mostrarán únicamente los registros de los diarios que por Jornada han sido registrados.

El diario de posiciones presentará únicamente la información que previamente haya sido registrada por cada usuario en la jornada correspondiente. Estos datos provienen de la lista de turnos previamente programada y los cambios que se hayan ingresado por cada usuario en su posición de trabajo establecida.

Una vez realizada la consulta correspondiente, deberá hacer clic en el botón Generar Reporte, para exportar a PDF el formato correspondiente.

Los Administradores Nivel 2 pueden consultar el Diario de Posiciones de todo el país.



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT

AERONÁUTICA CIVIL UNICACADRIQUI DATUS ESPEDA.								FORMAT	го				
		T	Título: Control Diario de Posiciones EDR TWR										
		F	Fecha		C	01/11/2012	Clave:	GSAN - 1.3	Versión	01	Página	1 d	e 1
POS	FUN	CP	CS	Н	MIN			OBS	ERVACIONE	s			
AEGS	TM												
AGS	HJ												
ARG	SL												
ART	AR												
ATN	СВ												
MDJ	TC												
MEGN	OR												
MFJ	JF												
MGN	SS												
MGS	MT												
MPF	DE				7								
MRD	TG												
MRF	oz		JM										
MRG	XX												
MRT	NV					nada							
MST	МС												
MTN	AF												
MTS	JL												
TDJ	TC												
TED	JF												
TFJ	DE	DE			65								
TGN	AJ												
TGS	SS												

#### 14. Diario de Señales

El diario de señales permite a los supervisores, registrar las novedades más relevantes, ocurridas durante el turno. El ingreso de un nuevo registro en el Diario de Señales, puedes ser realizado por los *Usuarios Nivel 1* y por los *Administradores*.

#### 14.1. Consultar Diario de Señales

Para consultar el Diario de Señales, haga clic en la opción Consultar Diario de Señales.

Puede consultar la información utilizando los siguientes filtros:

- Tipo de señal
- Lugar de suceso
- fecha de registro
- fecha de suceso



## Sistema para Asignación de Turnos y Manejo de Diario de Señales CONTROLT



Tenga en cuenta que las fechas de suceso y de registro son diferentes, y las consultas realizadas por fechas mostrarán los registros de forma distinta.

Haga clic en el botón Buscar, para ver el resultado de la consulta.

Una vez generado el resultado, puede hacer clic en el botón Generar Reporte PDF, para exportar a PDF el formato correspondiente, o Generar Reporte XLS para descargar la consulta en un archivo Excel.

Los registros que en el momento de ser ingresados por el usuario sean marcados con la etiqueta "destacado", se verá marcado en otro color para que sean fácilmente visualizados en la consulta general.

Los Administradores Nivel 2 pueden consultar el Diario de Señales de todo el país.

#### 15. Informes

El menú Informes permite realizar consultas de Horas Extra por usuario, para lo cual deberá ingresar el número de identificación y sigla, seleccionar el mes y año para consultar. Esta consulta exportará un archivo PDF con la información solicitada.



Otros informes que puede obtener el Administrador Nivel 2 corresponden a los llamados de atención y a la ejecución de turnos programados.