

## GUIA DE PROCESO PARA ESTUDIANTES QUE PRESENTAN EXAMEN CENEVAL

1. El estudiante deberá registrar su Cédula Pre-egreso en el sistema de egresados de la Universidad Veracruzana. Consultar el manual de llenado de la Cédula de Pre-egreso en <https://www.uv.mx/egresados/files/2013/02/Tutorial-cedula-pre-egreso.pdf>. **El estudiante deberá entregar la cédula pre-egreso impresa y firmada al profesor de Experiencia Recepcional.**
2. El estudiante deberá registrarse y dar de alta su CV en el sistema de bolsa de trabajo de la Universidad Veracruzana. Consultar el manual de llenado para la creación de su CV en <https://www.uv.mx/bolsadetrabajo/files/2012/12/Tutorial-Crear-CV.pdf> . **El estudiante deberá entregar el comprobante impreso de su CV en Bolsa de Trabajo UV al profesor de Experiencia Recepcional.**  
**Nota:** Los datos capturados en la ficha de pre-egreso se asignan automáticamente en el CV.
3. El estudiante deberá llenar la ficha de pre-egreso de la FEI. Esta ficha se encuentra en <https://goo.gl/forms/JwGAifD2FldNbmUS2> . **El estudiante deberá entregar impreso el correo de confirmación de envió del formulario UV al profesor de Experiencia Recepcional.**
4. El estudiante entregará al profesor de Experiencia Recepcional **dos copias del dictamen y dos copias del reporte individual de resultados del examen CENEVAL.**