Juliette FENAYON

Rés. Le Grand Large – 17, promenade Kennedy 85 100 LES SABLES D'OLONNE

Tél: 06.67.36.17.95 Email: juliettefenayon@yahoo.fr

33 ans, permis B

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

2010-2011 Responsable d'hébergement en village vacances à Piau-Engaly

- Organisation de l'accueil sur place, en lien avec les différents services, pour groupes et individuels (210 lits)
- Relations avec les partenaires locaux, réservation des prestations
- Réservations et tenue du planning/rooming, réception, standard
- Economat et comptabilité
- Mise en œuvre et gestion des séjours vacances (jusqu'à 160 mineurs, 3 directeurs et 15 animateurs en moyenne)

2010 Déléguée Classes de découvertes et voyages éducatifs à La Roche sur Yon

Diffusion, vente et suivi des dossiers de classes de découvertes et séjours éducatifs

2010 Directrice de centre de vacances et d'accueil de groupes aux Sables d'Olonne

- Commercialisation des prestations : séjours vacances, classes de découvertes, stages sportifs, séminaires...
- Production des séjours en lien avec le siège et les partenaires locaux, communication
- Organisation de l'accueil sur place (100 lits)
- Recrutement, formation et encadrement du personnel technique (10 en moyenne), contrats et payes
- Gestion du budget (environ 100K euros), comptabilité, économat
- Entretien de l'équipement : investissements, sécurité du public, veille réglementaire ERP, procédure HACCP
- Direction des séjours de vacances (jusqu'à 90 mineurs, 12 animateurs en moyenne et 1 adjoint)

Directrice-adjointe des activités périscolaires à L'Haÿ-les-Roses 2007-2010

- 2008-2009 Remplacement de la directrice du service pendant 12 mois
- Coordination des 12 sites d'accueils de la ville aux niveaux administratif, financier, matériel, humain et pédagogique
- Relations avec les publics, les partenaires et la commune, communication, rédaction du rapport d'activités
- Organisation d'actions et événements à l'échelle communale ou intercommunale
- Recrutement, encadrement, formation et évaluation des équipes (13 directeurs / 80 animateurs), contrats et payes
- Gestion du budget (environ 60K euros) et comptabilité
- Tutorat et jury de stagiaires BAPAAT et BPJEPS

1998-2007 Professeur des écoles (Yvelines, Val d'Oise et Espagne)

- 2007 Bilan de compétences
- Projets en partenariat : échange européen, sport, environnement, radio, cinéma, arts et spectacles, handicap
- Organisation et encadrement de 4 classes de découverte : linguistique et culturelle, sportive, neige, mer
- Accueil et conseil d'enseignants stagiaires dans la classe
- Mandataire chargée de la gestion du budget et des comptes de la coopérative d'école
- Au Lycée français de Saragosse, ESPAGNE : enseignement et projets en équipe « 2 cultures / 3 langues »

1995-1998 Emplois ponctuels: Animatrice, assistante administrative et comptable, agent de service, serveuse

FORMATION

2000-2007 AFPS - stages de formation professionnelle continue 1998 Diplôme professionnel de Professeur des Ecoles (équivalence BAFD et BPJEPS) DEUG Administration Economique et Sociale - Licence Sciences de l'Education - BAFA 1996-1997 1994 Baccalauréat A1 Lettres et Mathématiques

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Espagnol et anglais courants Maîtrise de Windows (toutes versions), Pack Office, Outlook et Internet

Loisirs: Sport, voyages, bénévolat associatif, écriture, participation à l'organisation de festivals et événements culturels