

Anne-Cécile COTTIN

Avril 2011

Née le 5 mai 1985 - Célibataire

4, rue Sallier - 21210 Saulieu

07 86 29 40 34 - 03 80 64 22 40

cottin.annececile@gmail.com

Expériences professionnelles

Groupe Bernard Loiseau (Saulieu, Beaune, Paris) Chargée de mission e-marketing et communication

Depuis
septembre 2008

- **Internet** : Gestion et développement du site web, en français et en anglais (actuellement en refonte intégrale) ; mise en valeur du Groupe sur le web 2.0 (animation du blog et des réseaux sociaux) ; rédaction et mise en forme des newsletters ; e-distribution, partenariats avec Booking et HRS (gestion des tarifs et disponibilités) ; optimisation des performances web (référencement, campagnes Google)
- **Marketing et communication** : Création de supports de communication (flyers, brochures) ; mise en place d'offres et forfaits ; réalisation d'un plan de fidélisation ; participation à l'organisation de salons, éductours et événements
- **Presse** : Relations presse ; rédaction de dossiers et communiqués de presse ; organisation d'accueils de presse ; revue de presse ; participation à l'élaboration d'un magazine hors-série entièrement consacré au Groupe (rédaction d'articles, sélection de visuels)

Hôtel Novotel (Orléans – Saint-Jean-de-Braye) Assistante du service commercial et de la direction / gouvernante

Mai à août 2008

- Mise en place et promotion d'offres et forfaits, création de documents et présentations, gestion de dossiers « groupes »
- Encadrement et organisation du travail de l'équipe des femmes de chambre

Office de Tourisme (Orléans) Agent d'accueil et de promotion

Juin à septembre 2007,
août à septembre 2008

- Accueil physique et téléphonique des visiteurs français et étrangers, traitement des mails et demandes touristiques
- Vente de prestations (billetteries visites guidées / spectacles, produits de la boutique) et tenue de caisse
- Aide à la réalisation des animations estivales de la ville, animation durant le Festival de Loire

Formation et diplômes

Octobre 2007 à
septembre 2009

Master 2 professionnel Management Touristique et Culturel, mention Assez Bien

Institut d'Administration des Entreprises de Dijon - en alternance

Juillet 2006 à
septembre 2007

Licence (3^{ème} année) Communication – Foreign languages

University of Tampere – Tampereen yliopisto (Finlande)
Etudes à l'étranger dans le cadre du programme européen d'échanges Erasmus

Septembre 2004 à
juin 2006

Licence (1^{ère} et 2^{ème} années) Langues Etrangères Appliquées anglais – allemand, mention Bien

Université d'Orléans

Compétences linguistiques

Français : langue maternelle

Anglais : courant, très bon niveau écrit et oral - Niveau « Gold » au TOEIC (945/1000)

Allemand : bon niveau écrit, bases à l'oral

Finnois : notions

Informatique

Internet : gestion et référencement de sites web ; maîtrise du web 2.0 (blogs, réseaux sociaux : Facebook, Twitter, Viadeo, LinkedIn) ; création d'e-mailings ; bonne connaissance de Google AdWords et Google Analytics ; notions de HTML

Pack Office : excellente maîtrise de Word, Excel, Outlook et PowerPoint

Image, PAO : maîtrise de Photofiltre, Photoshop Elements et Picasa

Logiciels hôteliers : bonne connaissance de Vega et Hotix, ainsi que des sites de réservations par Internet La Fourchette, Booking et HRS

Divers

Permis B (obtenu en septembre 2003)

Centres d'intérêt

- Passion pour les voyages (Moscou, Saint-Petersbourg, Laponie, Prague, Amsterdam, Vienne, Stockholm, Tallinn, Riga, Madrid...)
- Chant (membre de la chorale gospel et funk Singall Choir & Band à Dijon), musique
- Photographie (pratique amateur – bon niveau)