

Mlle SALOMON Camille
12 rue de Zellenberg
67200 Strasbourg
06 28 21 24 50
camille.salomon@aliceadsl.fr
10 juillet 1987



DIPLOMES

2008 BTS AGTL :	Animation et Gestion touristique Locale (en alternance MFR Pontarlier 25)
2006 BAC STAE TSP :	Science et Technologie de l'Agronomie et de l'Environnement Option Technique des Systèmes de Production (Obernai 67)
2005: AFPS :	Attestation de soins aux premiers secours par la croix rouge

QUALIFICATIONS

Réception

- Ouverture /clôture de caisse
- Vente de produits "boutique"
- Accueil et information de la clientèle.
- Facturation et encaissement de la clientèle.
- Attribution des chambres
- Gestion des courriers mails, appels téléphoniques, fax.
- Prise de réservations, réservations groupes et individuels.

Communication

- Création de support de communications
- préparation et animation de salon.
- Création de séjours
- Partenariats avec des prestataires locaux
- Alimentation de comptes Facebook, Twitter, Blog

Contrôle qualité

- Contrôle qualité ménage
- Traitement de données statistiques

Gestion de personnels

- Entretien de recrutement
- Emploi du temps des salariés
- Organisation du planning ménage
- Encadrement de stagiaires

Administratif

- Archivage et Classement facture
- Gestion de stocks

Service

- Service buffet petit déjeuner
- Nettoyage cuisine et salles
- Service et entretien bar/Snack
- nettoyage accueil et hall d'entrée

POSTES, STAGES, ETUDES

Décembre 2009 - à ce jour	: Réceptionniste à l'auberge de jeunesse des 2 rives
Avril 2009 :	: Réceptionniste à l'hôtel des 2 clefs *** Turckheim
Octobre - Décembre 2008	: Réceptionniste et service petit déjeuner à l'hôtel Arc en Ciel ** Koenigshoffen
Septembre 2009 -juillet 2010 :	1 année de BTS Service en Espace Rural au LEP Erstein Stage à l'office de tourisme du Pays d'Erstein
2006 - 2008 :	BTS AGTL en alternance Réceptionniste : camping Le Larmont *** (Pontarlier 25) <ul style="list-style-type: none">• Création d'un séjour pour camping caristes• accueil participants et public de la trans'rolle et de la Tran'jurassienne• Création d'un guide d'information pour la clientèle du camping le Larmont• Guide accompagnateur lors des fenêtres de l'Avent (Eckwersheim)• Traduction de la brochure de musée (français vers allemand)• Création de supports de communications (site Internet,brochures...)
2007 :	Stage en exploitation laitière et équine

INFORMATIQUE

Excel, Word, Works, PowerPoint, Internet, Unicamp, Forever, Venere ,Hostelbooker, Booking, Google ,Hestia, ASSD

LANGUES

Anglais courant + technique lu, écrit, parlé
Allemand notion + technique lu, écrit, parlé