



**UTPL**  
*La Universidad Católica de Loja*

Vicerrectorado de Modalidad Abierta y a Distancia

## Prácticum 4.2 Trabajo de Integración Curricular / Examen Complexivo: opción Trabajo de Integración Curricular

Guía didáctica





# Prácticum 4.2 Trabajo de Integración Curricular / Examen Complexivo: opción Trabajo de Integración Curricular

## Guía didáctica

Carrera	PAO Nivel
Psicología	VIII

### Autores:

Gianella Lisseth Toro Sánchez  
Marina del Rocío Ramírez Zhindón

### Reestructurada por:

Gianella Lisseth Toro Sánchez



PSIC\_4068

**Prácticum 4.2 Trabajo de Integración Curricular / Examen Complexivo: opción Trabajo de Integración Curricular**

**Guía didáctica**

Gianella Lisseth Toro Sánchez  
Marina del Rocío Ramírez Zhindón

**Reestructurada por:**

Gianella Lisseth Toro Sánchez

**Diagramación y diseño digital**

Ediloja Cía. Ltda.  
Marcelino Champagnat s/n y París  
edilojacialtda@ediloja.com.ec  
[www.ediloja.com.ec](http://www.ediloja.com.ec)

**ISBN digital** -978-9942-47-255-7

**Año de edición:** abril, 2025

**Edición:** primera edición reestructurada en julio 2025 (con un cambio del 5%)

Loja-Ecuador



Los contenidos de este trabajo están sujetos a una licencia internacional Creative Commons **Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0** (CC BY-NC-SA 4.0). Usted es libre de **Compartir** — copiar y redistribuir el material en cualquier medio o formato. Adaptar — remezclar, transformar y construir a partir del material citando la fuente, bajo los siguientes términos: Reconocimiento- debe dar crédito de manera adecuada, brindar un enlace a la licencia, e indicar si se han realizado cambios. Puede hacerlo en cualquier forma razonable, pero no de forma tal que sugiera que usted o su uso tienen el apoyo de la licenciante. No Comercial-no puede hacer uso del material con propósitos comerciales. Compartir igual-Si remezcla, transforma o crea a partir del material, debe distribuir su contribución bajo la misma licencia del original. No puede aplicar términos legales ni medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otras a hacer cualquier uso permitido por la licencia. <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

# Índice

<b>1. Datos de información .....</b>	<b>8</b>
1.1 Presentación de la asignatura.....	8
1.2 Competencias genéricas de la UTPL.....	8
1.3 Competencias del perfil profesional .....	8
1.4 Problemática que aborda la asignatura .....	8
<b>2. Metodología de aprendizaje .....</b>	<b>10</b>
<b>3. Orientaciones didácticas por resultados de aprendizaje.....</b>	<b>11</b>
<b>    Resultado de aprendizaje 1: .....</b>	<b>11</b>
<b>        Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>11</b>
<b>        Semana 1 .....</b>	<b>11</b>
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	12
1.1 Análisis de resultados.....	14
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	19
<b>        Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>19</b>
<b>        Semana 2 .....</b>	<b>19</b>
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	20
Actividad de aprendizaje recomendada .....	22
<b>        Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>22</b>
<b>        Semana 3 .....</b>	<b>22</b>
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	23
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	24
<b>        Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>25</b>
<b>        Semana 4 .....</b>	<b>25</b>
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	26
Actividad de aprendizaje recomendada .....	28
<b>        Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>28</b>
<b>        Semana 5 .....</b>	<b>28</b>
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	28

1.2 Discusión .....	28
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	33
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	33
Semana 6.....	33
Unidad 1. Análisis de resultados y discusión.....	33
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	37
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	37
Semana 7.....	37
Unidad 2. Conclusiones y recomendaciones .....	38
2.1 Conclusiones .....	38
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	41
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	43
Semana 8.....	43
Unidad 2. Conclusiones y recomendaciones .....	43
2.2 Recomendaciones .....	43
2.3 Referencias.....	47
Actividades de aprendizaje recomendadas .....	49
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	51
Semana 9.....	51
Unidad 3. Apartados preliminares.....	51
3.1 Páginas preliminares .....	51
Actividad de aprendizaje recomendada .....	54
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	55
Semana 10.....	55
Unidad 3. Apartados preliminares.....	55
3.2 Índice de contenido.....	55
3.3 Resumen/abstract .....	56
Actividad de aprendizaje recomendada .....	60
Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....	62

<b>Semana 11 .....</b>	<b>62</b>
Unidad 3. Apartados preliminares.....	62
Actividad de aprendizaje recomendada .....	65
<b>Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>66</b>
<b>Semana 12 .....</b>	<b>66</b>
Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular .....	67
4.1 Herramienta de similitud: detector de contenidos IA compilatio .....	67
4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular .....	71
<b>Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>77</b>
<b>Semana 13 .....</b>	<b>77</b>
Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular .....	77
4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular .....	77
<b>Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>80</b>
<b>Semana 14 .....</b>	<b>80</b>
Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular .....	81
4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular .....	81
Actividad de aprendizaje recomendada .....	85
<b>Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>86</b>
<b>Semana 15 .....</b>	<b>86</b>
Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular .....	87
4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular .....	87
Actividad de aprendizaje recomendada .....	88
<b>Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas.....</b>	<b>89</b>
<b>Semana 16 .....</b>	<b>89</b>
Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular .....	90
4.3 Sustentación/defensa oral del trabajo de integración curricular.....	90

4. Referencias bibliográficas .....	93
5. Anexos .....	96





## 1. Datos de información

### 1.1 Presentación de la asignatura



### 1.2 Competencias genéricas de la UTPL

- Comunicación oral y escrita.
- Pensamiento crítico y reflexivo.
- Trabajo en equipo.
- Comunicación en inglés.
- Comportamiento ético.
- Organización y planificación del tiempo.

### 1.3 Competencias del perfil profesional

Aplica herramientas y metodologías de investigación dirigidas a necesidades de salud mental y social.

### 1.4 Problemática que aborda la asignatura

En esta asignatura se aborda la siguiente problemática: curso preparatorio para optar por la opción de titulación de trabajo de fin de carrera mediante la elaboración del trabajo investigativo, el cual permitirá al estudiante seleccionar, diseñar y aplicar modelos de intervención en el contexto

comunitario y social, a través del planteamiento de soluciones reales y viables de las necesidades a nivel individual y grupal, donde se desenvuelve el psicólogo o psicóloga.

De esta forma, usted se convierte en el agente activo de su formación, sistematizando y aplicando los conocimientos para su opción de titulación mediante la elaboración y adecuada redacción de su trabajo de fin de carrera, el cual busca responder problemas relacionados con la salud mental de la población.





## 2. Metodología de aprendizaje

El desarrollo de esta asignatura se basará en la implementación de dos enfoques metodológicos que tienen como objetivo principal facilitar el cumplimiento de los resultados esperados en la asignatura. Estas metodologías son el Aprendizaje Centrado en la Investigación y el Aprendizaje mediante la Indagación.

El Aprendizaje Centrado en la Investigación se define como un enfoque pedagógico que integra activamente al estudiante en el proceso de descubrimiento, construcción y asimilación de conocimientos mediante actividades que simulan o replican prácticas investigativas, es así que este modelo permite a los estudiantes participar en el diseño de problemas, la recopilación de datos, el análisis de resultados y la generación de conclusiones; además, fomenta competencias complejas como el pensamiento crítico, la escritura académica y la resolución de problemas, preparando al estudiante para un entorno profesional y académico interdisciplinario y dinámico, por lo tanto, es importante destacar que a través de este modelo, la enseñanza deja de ser una transmisión pasiva de contenidos para convertirse en una experiencia transformadora donde el aprendizaje se construye de forma activa y contextual (González et al., 2016).

El Aprendizaje por Indagación se caracteriza por implicar a los estudiantes de manera activa en el proceso de descubrimiento; este fomenta que los alumnos formulen preguntas, exploren y analicen críticamente los resultados, por lo tanto, no se limita únicamente a transmitir conocimientos, sino que también tiene como objetivo desarrollar habilidades científicas como la argumentación, el razonamiento crítico y la toma de decisiones fundamentadas, basado en principios constructivistas, es así que este enfoque coloca al estudiante en el centro del proceso educativo, promoviendo un aprendizaje significativo y conectado con la realidad (Urdanivia Alarcon et al., 2023).



### 3. Orientaciones didácticas por resultados de aprendizaje

#### Resultado de aprendizaje 1:

Desarrolla procesos de investigación científica, enfocados a la culminación del proyecto de investigación.

El cumplimiento del resultado de aprendizaje de esta asignatura será alcanzable a través del estudio de los contenidos y la ejecución de actividades diseñadas de manera estratégica, estas actividades incluyen orientaciones para el progreso de la investigación, abordando aspectos esenciales como el análisis de resultados, la discusión, las conclusiones, las recomendaciones y la preparación de las secciones preliminares.

Esta materia le proporcionará los saberes, destrezas y habilidades requeridos para desempeñarse eficazmente en el entorno laboral, ya que su objetivo no es solo fomentar su desarrollo personal, sino también formarle para aportar de manera activa al progreso y mejora de la realidad social y laboral.

#### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas

Recuerde revisar de manera paralela los contenidos con las actividades de aprendizaje recomendadas y actividades de aprendizaje evaluadas.



#### Semana 1

¡Enhorabuena por alcanzar el Prácticum 4.2! Este representa un hito crucial en su desarrollo profesional, y llegar a la conclusión de su Trabajo de Integración Curricular, es un reflejo de todo el empeño y compromiso que ha invertido en este proceso. No solo es motivo de orgullo reconocer este progreso, sino también una oportunidad para continuar fortaleciendo las capacidades y habilidades que ha adquirido a lo largo de su trayectoria profesional.

## **Unidad 1. Análisis de resultados y discusión**

---

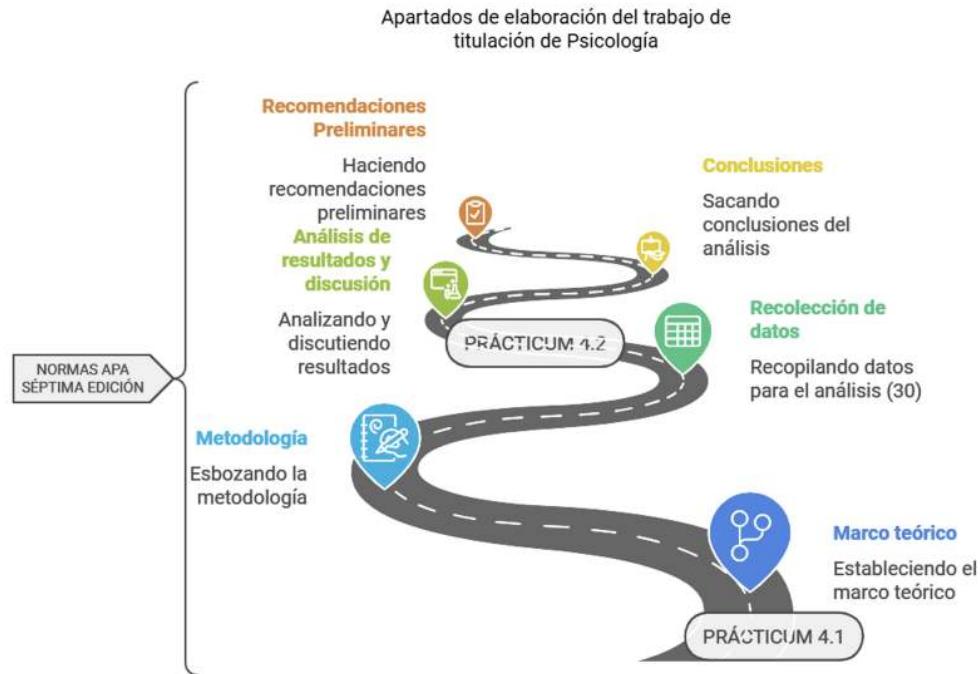
Para asegurar el progreso y la conclusión exitosa del Trabajo de Integración Curricular, es fundamental que se familiarice con los lineamientos establecidos para su desarrollo final, a lo largo de este ciclo académico, desarrolla y presenta las secciones finales de la investigación, siguiendo una estructura definida que orientará su proceso de redacción y organización.

A continuación, en la siguiente figura se detalla la estructura requerida para su trabajo de investigación:



**Figura 1**

*Apartados de elaboración del trabajo de integración curricular de Psicología*



Nota. Toro, G., 2025.



En la Figura 1 se puede visualizar los apartados que se desarrollan durante el prácticum 4.2 de la carrera de Psicología: análisis de resultados, discusión, conclusiones, recomendaciones y preliminares.

Después de repasar la estructura general de su trabajo de investigación, es fundamental concentrar la atención en el inicio de las actividades planificadas para abordar los contenidos de esta asignatura. En este contexto, iniciaremos con el capítulo tres, titulado "Análisis de resultados y discusión", recuerde que desarrollar cada apartado en el formato establecido para los trabajos de integración curricular de la Universidad Técnicas Particular de Loja le facilitará el orden de su producto, revisar en el [Anexo 1. Formato de trabajo de integración curricular](#).

¡Adelante!

## 1.1 Análisis de resultados.

¿Qué es el análisis de resultados? Respondiendo a la pregunta, es una parte enriquecedora de la investigación porque en esta fase se procesan, interpretan y sintetizan los datos recopilados; el propósito de la misma es identificar patrones, relaciones o tendencias que respondan a las preguntas de investigación y permitan alcanzar los objetivos generales y específicos. Este proceso no solo valida la calidad científica del estudio, sino que también asegura que las conclusiones se fundamenten en función de los objetivos, lo que incrementa la veracidad de los resultados obtenidos.

Tal como señalan Creswell & Creswell (2018), realizar un análisis de datos riguroso y sistemático, ya sea en investigaciones cuantitativas o cualitativas, es fundamental para conectar los resultados obtenidos con el marco teórico y la literatura revisada; a través de este paso, un trabajo de investigación no solo adquirirá un alto estándar académico, sino que también se convertirá en un aporte significativo al conocimiento en el área de estudio.

El análisis de resultados de una investigación debe estar respaldado por una base teórica y experiencial que sustente el trabajo realizado, sumado a una interpretación rigurosa de los datos obtenidos en el cumplimiento de la metodología; es esencial que la interpretación sea coherente con el problema investigado y con los objetivos específicos establecidos, evitando desviaciones que no tengan relación con el marco teórico y la metodología previamente planteados.

Es momento de avanzar, por lo consiguiente para llevar a cabo el análisis de datos, se puede emplear el software estadístico SPSS Statistical Package for the Social Sciences, la cual es una herramienta poderosa y ampliamente utilizada en investigaciones para procesar, analizar y organizar información de manera eficiente y sin demora, es así que con la ayuda de este programa permite generar estadísticas descriptivas y tabulares que sirven de base para la interpretación de los resultados de un estudio.

 Es así que, para intentar comprender todas las facilidades que nos brinda el software SPSS y las funciones que podemos encontrar, le invitamos a revisar el siguiente artículo [Programa SPSS](#), en el que describe brevemente las características y los estadísticos que se pueden obtener con el procesamiento de datos en mencionada herramienta.

El software SPSS permite realizar análisis estadísticos descriptivos e inferenciales, además de generar tablas y gráficos claros que facilitan la interpretación de los resultados, al trabajar con SPSS, se encontrará un entorno amigable que combina potentes funciones estadísticas con una interfaz intuitiva, lo que lo convierte en una opción ideal para quienes buscan organizar y analizar información de forma profesional; asimismo, este software es particularmente útil para gestionar grandes volúmenes de datos, garantizando un análisis detallado y confiable (Mayorga-Ponce et al., 2021)

¿Ha explorado ya las herramientas específicas que SPSS puede ofrecer para un trabajo de investigación? Si no lo ha hecho hasta el momento, esta es una oportunidad para familiarizarse con dicha herramienta.

En función del procesamiento de datos, los resultados obtenidos deben presentarse de manera clara y estructurada, utilizando tablas que reflejen su relación con cada variable del estudio. Esto facilita establecer una conexión directa entre los datos y las preguntas de investigación, fortaleciendo la validez y relevancia del estudio. Además, en el contexto de la Psicología, es fundamental seguir las normas de la APA en su versión más reciente, la séptima edición.

Por lo anteriormente recomendado, a continuación, se adjunta una figura del formato que debe contener una tabla de acuerdo con las normas APA séptima edición:



**Figura 2**

Tabla de propiedades de muestra de variables de estudio

Scale	M	SD	Range	Cronbach's $\alpha$
Identity total score	86.6	28.0	28–155	.94
Work Identity	41.6	13.3	16–76	.88
Social Identity	45.0	15.7	14–84	.91
Self-Directedness total score	91.2	26.5	34–151	.92
Work Self-Directedness	44.9	13.5	16–76	.85
Social Self-Directedness	46.3	14.3	17–80	.86
Empathy total score	101.8	15.8	48–139	.84
Work Empathy	49.9	8.2	20–72	.72
Social Empathy	51.9	8.6	28–76	.77
Intimacy total score	122.9	28.6	56–189	.91
Work Intimacy	61.7	14.3	28–94	.82
Social Intimacy	61.2	15.4	24–96	.86

Nota. Adaptado de *Publication manual of the American Psychological Association* (p. 211) [Tabla], por American Psychological Association, 2020, American Psychological Association, CC BY 4.0.

En la Figura 2, se puede apreciar que las tablas, de acuerdo con las normas APA séptima edición cuentan con los siguientes componentes: Número de tabla, título, encabezado, cuerpo y nota.

Se invita a revisar la siguiente infografía en la que encontrará más detalles de los componentes de las tablas de acuerdo con las normas APA séptima edición:

### Componentes básicos de una tabla APA

Es importante considerar que las tablas llevan numeración, si no se incluyó ninguna tabla en los capítulos previos, como el marco teórico o la metodología, la primera tabla presentada en el capítulo de resultados deberá numerarse como **Tabla 1**. Sin embargo, si en los capítulos anteriores ya se incorporaron tablas, la numeración debe continuar de manera consecutiva, por ejemplo, **Tabla 2**, **Tabla 3**, y así sucesivamente, dependiendo de cada caso. Este orden asegura la coherencia y claridad en la presentación del contenido.

Es importante recordar que la presentación de los resultados debe seguir el orden establecido por cada una de las variables que analizó; por lo tanto, cada tabla debe incluir un título, que identifique claramente las variables analizadas, lo que facilitará la conexión entre los datos y los aspectos tratados en el estudio. El desarrollo puede comenzar con las variables relacionadas con los estilos de conducción, continuar con la salud mental y finalizar con el patrón de consumo de alcohol en conductores motorizados, como ejemplo de una estructura organizada para este tema específico de investigación. Hacerlo estructuradamente garantizará que los hallazgos se interpreten de manera clara y en coherencia con los objetivos planteados.

Para esto es importante revisar los tres **objetivos específicos** de la presente investigación:

- Describir los estilos de conducción de los conductores motorizados.
- Analizar la salud mental de los conductores motorizados.
- Determinar el patrón de consumo de alcohol de los conductores motorizados.



Recuerde las tablas de resultados se estructuran con cada variable de la investigación, destacando los datos más relevantes de las variables estudiadas ¡No olvide ninguna variable!



## Actividades de aprendizaje recomendadas

Hemos concluido el contenido correspondiente a esta semana. Se le invita a realizar las siguientes actividades, que le serán de gran utilidad para avanzar en el desarrollo de su trabajo de fin de carrera:

1. Descargue el plan docente y la guía didáctica correspondiente a la asignatura.
2. Revise y analice detalladamente los contenidos y actividades propuestas, ya que estas le servirán como base para iniciar la elaboración del capítulo tres de su Trabajo de Integración Curricular.
3. Resuelva la siguiente sopa de letras que contiene las palabras claves para la elaboración de tablas en estilo APA, séptima edición:

### [Tablas en estilo APA](#)

Estas acciones le proporcionarán una comprensión más clara de las tareas a desarrollar a lo largo del ciclo académico y facilitarán el cumplimiento de los objetivos planteados. Además de familiarizarse con la estructura clave de las tablas de resultados.

## Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



### Semana 2

Bienvenido, durante esta semana se dará continuidad al tema de la semana uno, que forma parte esencial en el desarrollo del trabajo de investigación, lo que ayudará a enfocarse de manera específica en la elaboración del análisis de resultados.

## Unidad 1. Análisis de resultados y discusión

Recordemos de qué se trata el análisis de resultados; el análisis de datos representa una de las etapas más enriquecedoras del proceso investigativo; esto debido a que es aquí donde se procesan, interpretan y sintetizan los datos recopilados, con el propósito de identificar patrones, relaciones o tendencias que den respuesta a las preguntas de investigación y que permitan alcanzar los objetivos planteados; por lo tanto, este proceso no solo valida la calidad científica del estudio, sino que también garantiza que las conclusiones se basen en evidencia sólida, incrementando la credibilidad de sus hallazgos.



Es importante tener en cuenta que las tablas de resultados que se incluyen en este capítulo se elaboran de manera individual para cada variable planteada en la investigación.

Para facilitar el desarrollo del análisis de resultados, de manera ilustrativa (ejemplo), a continuación, se presenta una tabla correspondiente a las dimensiones de los estilos de conducción evaluadas mediante el *Inventario Multidimensional de Estilos de Conducción (MDSI)*, considerando estilos desadaptativos y adaptativos.

**Tabla 1**  
*Estilos de conducción en conductores motorizados*

	Mín	Máx	M	DS
DESADAPTATIVOS	23	81	40.55	11.79
Temerario	7	31	13.81	5.73
Agresivo	4	17	6.79	2.68
Ansioso	4	15	6.89	2.77
Distraído	8	24	13.07	4.22
ADAPTATIVOS	11	62	42.09	11.28
Cauteloso	7	42	27.90	8.21
Reducción de estrés	4	24	14.19	4.96

*Nota: Min=Mínimo, Máx=Máximo, M=Media y DS=Desviación estandar.*

*Nota.* Toro, G., 2025.

En la Tabla 1 se presentan los resultados obtenidos en relación a uno de los objetivos específicos de la investigación, que analiza los estilos de conducción de los conductores motorizados. Los datos, correspondientes a las categorías de cada dimensión, se han analizado utilizando mínimo, máximo, media y desviación estándar. Este formato facilita la interpretación de los estilos de conducción de la población estudiada, permitiendo identificar tendencias clave que aportan al análisis de la problemática.

Como se puede observar, antes de cada tabla se debe colocar su título, el cual incluye el número correspondiente, en este caso, Tabla 1, seguido del nombre de la variable evaluada. Al final de la tabla, se recomienda incluir una nota explicativa que detalle el significado de las letras o símbolos utilizados en su contenido. Por ejemplo, la letra "M" representa la media, mientras que por otra

parte "DS" indica desviación estándar. Es importante destacar que esta aclaración solo es necesaria una vez, siempre que se utilice el mismo formato de presentación en todo el documento, para evitar repeticiones.

Con esta información, le motivamos a continuar con el desarrollo del capítulo tres de análisis de resultados.



### Actividad de aprendizaje recomendada

Se ha finalizado con el contenido planificado para la semana dos. A continuación, se propone una actividad que contribuirá significativamente al avance de su Trabajo de Integración Curricular.

El siguiente paso consiste en iniciar la elaboración de las tablas para el análisis de resultados. Para facilitar esta tarea, se sugiere completar el siguiente juego de relacionar, en el que deberá examinar cuidadosamente las variables presentes en los instrumentos psicológicos utilizados durante la recolección de datos.

#### Instrumentos psicológicos de recolección de datos

Completar esta actividad será un paso clave para estructurar el capítulo tres de su Trabajo de Integración Curricular, el cual se centra en el análisis de resultados, lo que le permitirá asegurar un análisis claro y organizado de la información recolectada.

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 3

Empezamos. ¡Siga adelante con esta etapa de su trabajo de investigación! Durante esta semana número 3, nos enfocaremos en la elaboración de las tablas de resultados, las cuales reflejarán todas las variables analizadas en su estudio.

## Unidad 1. Análisis de resultados y discusión

Previamente, se ha revisado cómo estructurar las tablas; y, una vez culminadas las tablas, es importante tener en cuenta que después de cada tabla se debe incluir un análisis breve de los resultados, de no más de 5 a 7 líneas, destacando los resultados más relevantes hallados.

### ¿Cómo referirse, en un trabajo escrito, a tablas y figuras en el texto que se va a redactar?

De acuerdo con la American Psychological Association [APA] (2020) en los textos académicos, es importante referirse a cada tabla y figura utilizando el número asignado, lo que se conoce como “llamada”; además, al mencionar una tabla o figura, describe brevemente qué información se encontrarán los lectores en ella.

#### Ejemplo:



- En la tabla 1 se detallan las características sociodemográficas y laborales...
- La tabla 2 ilustra...
- Los resultados de la prueba se presentan en la tabla 3...

Es importante recordar evitar expresiones como “la tabla anterior” o “la tabla de la página 24”; esto se debe a que los números de página suelen cambiar durante la revisión y maquetación, lo que puede generar confusión en el lector.

El análisis de las tablas no requiere citar a ningún autor, ya que está basado exclusivamente en los datos que usted ha recolectado en su proceso de investigación de campo.

Sobre esto, y tomando como ejemplo la tabla 1 que se revisó en la semana 2, se presenta a continuación cómo se redactarían e interpretarían los resultados de la variable estilos de conducción:

“En la tabla 1 se encuentran los hallazgos de los estilos de conducción, mismo que evidencian que los encuestados presentan una mayor preferencia hacia los estilos desadaptativos ( $M = 7.01$ ;  $DS = 11.79$ ) en comparación con los adaptativos ( $M = 7.52$ ;  $DS = 11.28$ ), no obstante, la diferencia entre estos dos componentes no es tan significativa. Por el lado, del estilo desadaptativo, se destacan los comportamientos temerarios ( $M = 1.97$ ) y distraídos ( $M = 1.63$ ) como los más habituales, dando a entender que existen conductas de riesgo al conducir. Por otro lado, el estilo adaptativo ( $M = 3.98$ ), el perfil cauteloso, es el más común, pues indica una mayor conciencia de seguridad por parte de ciertos conductores.

Este ejemplo le muestra cómo organizar e interpretar los datos obtenidos de manera clara y sencilla. Recuerde que cada paso que da no solo contribuye al progreso de su investigación, sino que también refuerza su calidad e impacto. ¡Continúe con entusiasmo, cada avance es valioso!



Es importante tener en cuenta que, para interpretar los resultados de cada variable, se recomienda utilizar el tiempo pasado. Esto está en línea con los ejemplos presentados previamente y asegura coherencia temporal al referirse a los datos que ya han sido analizados.



### Actividades de aprendizaje recomendadas

Concluido el contenido de esta semana, se propone las siguientes actividades para avanzar en el desarrollo de su trabajo de integración curricular.

1. Descargue y revise el documento sobre los estilos de conducción.

Preste especial atención a las tablas y gráficos donde se presentan los resultados: [Cómo gestionas tus emociones es cómo conduces. Estrategias de regulación emocional, infracciones de tránsito y el papel mediador de los estilos de conducción.](#)

El artículo tiene una finalidad investigativa orientada a analizar cómo la regulación emocional influye en el cumplimiento de las normas de tráfico. Mediante un enfoque cuantitativo, se identifican estrategias como la reevaluación y la evitación experiencial como factores asociados a una conducción más segura, destacando el papel mediador de los estilos de conducción.

2. Identifique el apartado que corresponde a los resultados, diríjase a las tablas, analice cómo se organizan los datos en cada tabla y responda a la siguiente pregunta:

¿Cómo es la estructura con la cual se deben presentar los resultados para que sean claros y comprensibles?

Nota. Por favor, complete las actividades en un cuaderno o documento Word.

El objetivo de esta tarea se fundamenta en desarrollar competencias que pueda implementar tanto en su vida académica como laboral. Desarrollar la interpretación de los resultados y la comunicación correcta de los mismos le permitirá desarrollar sus competencias en la metodología de investigación. La ejecución de la tarea le permitirá ganar destrezas en la interpretación y procesamiento de datos de investigación. ¡Adelante, la meta de culminar con su Trabajo de Integración Curricular está próxima!

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 4

Bienvenido a la semana 4. La revisión de los contenidos de esta semana le permitirá alcanzar a finalizar el análisis de resultados de su investigación, con todos los componentes antes revisados.

## Unidad 1. Análisis de resultados y discusión

Es así que el resultado de lo trabajado se presentará en tablas, una tabla por cada variable, (en estilo APA, séptima edición) y la respectiva interpretación de los resultados más relevantes. A continuación, encontrará desarrollados los pasos para presentar los resultados de su Trabajo de Integración Curricular:

- 1. Verificación de los resultados obtenidos:** en este apartado usted tendrá que explicar las variables que va a desarrollar, además de identificar el análisis estadístico desarrollado. Por ejemplo: "La tabla 1 muestra los estilos de conducción de los conductores motorizados".
- 2. Redacción y descripción de los principales resultados obtenidos:** se agregan los datos que son clave en la tabla presentada, seleccionándolos de manera objetiva, sin profundizar en un análisis detallado todavía. Por ejemplo: "Se evidencia una correlación positiva significativa entre..."
- 3. Interpretación de los resultados:** en la recta final, agregue el análisis del significado de los datos presentados y relacionelos con los objetivos de la investigación. Además, explique cómo estos hallazgos responden a las preguntas de investigación o confirman o niegan las hipótesis planteadas al inicio de la investigación. Por ejemplo: "Estos resultados sugieren que los encuestados presentan una mayor preferencia hacia los estilos desadaptativos ( $M = 7.01$ ;  $De = 11.79$ ) en comparación con los adaptativos ( $M = 7.52$ ;  $De = 11.28$ ), no obstante, la diferencia entre estos dos componentes no es tan significativa".
- 4. Conclusión breve:** finalmente, se resumen las ideas principales de la interpretación y se relacionan los resultados con el objetivo general de la investigación. Por ejemplo: "En conjunto, estos resultados refuerzan la necesidad de abordar los estilos de conducción, factor crítico en la promoción de la salud mental en los conductores motorizados".

Con la finalidad de ilustrar lo indicado hasta el momento, en la siguiente tabla se presenta un ejemplo relacionado con el consumo de alcohol en conductores motorizados:



**Tabla 2**  
*Consumo de alcohol en conductores motorizados*

Dimensiones	N	Porcentaje
Riesgo Bajo	121	81%
Riesgo Medio	21	14%
Riesgo Alto	3	2%
Probable Adicción	5	3%

*Nota.* Adaptado de AUDIT: *The Alcohol Use Disorders Identification Test – Guidelines for Use in Primary Health Care (2nd ed.)*, por Babor, T.; Higgins, J.; Saunders, J. y Monteiro, M., 2001, World Health Organization.

En la Tabla 2 se presentan los resultados obtenidos sobre el consumo de alcohol en conductores motorizados, se observó que el 81% de los participantes se ubicaron en la categoría de riesgo bajo, mientras que el 14% presenta un riesgo medio, por otro lado, un 2% fue clasificado con riesgo alto y un 3% evidenció una probable adicción al alcohol, según los criterios del cuestionario AUDIT (Babor et al., 2001). Estos datos reflejan que, aunque la mayoría de los conductores se encuentra en un nivel de consumo considerado no problemático, existe un porcentaje relevante que presenta niveles de riesgo que podrían requerir intervención.

Con los ejemplos desarrollados en las semanas anteriores, ahora es el momento de avanzar en la elaboración y presentación de los resultados relacionados con las demás variables. Es importante que al finalizar cada tabla desarrolle el análisis de los resultados más relevantes, recuerde que cada variable se encuentra en función de los objetivos propuestos.

¡Buen trabajo! Usted ha logrado un avance importante en el desarrollo del análisis de resultados, este logro refleja su compromiso y constancia. Recuerde siempre mantener su comunicación constante con el director del trabajo de integración curricular.



## Actividad de aprendizaje recomendada

Tras haber revisado los contenidos de esta semana, le animo a continuar con el progreso mediante la realización de la actividad recomendada, diseñada para consolidar los conocimientos y habilidades abordados hasta este punto. ¡Siga adelante con confianza!

Es momento de autoevaluar su trabajo, revise las variables de su investigación y asegúrese de que los datos estén completos y organizados. Además, puede analizar que exista coherencia entre los datos presentados y las tablas elaboradas, que los títulos sean claros y descriptivos de cada tabla, revise que las notas explicativas sean adecuadas y necesarias; y, finalmente que la interpretación esté alineada con los objetivos específicos.

## Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



### Semana 5

Con entusiasmo se inicia la quinta semana de este proceso académico. En esta etapa, se abordará el importante apartado de la discusión de resultados, donde se buscará interpretar sus hallazgos a la luz de la teoría y los objetivos establecidos. Este es un momento clave para reflexionar y dar significado a los datos obtenidos, promoviendo un análisis crítico y fundamentado. Su compromiso y participación serán esenciales para avanzar en esta fase tan significativa. ¡Mucho éxito!

#### Unidad 1. Análisis de resultados y discusión

##### 1.2 Discusión

**¿Qué es la discusión?** La discusión de resultados es una de las secciones más relevantes en cualquier trabajo de investigación, ya que invita a reflexionar sobre los resultados obtenidos, estableciendo un análisis crítico que conecta los hallazgos con el marco teórico previamente elaborado y la literatura

existente previamente sobre la temática que se investiga; es así que en este apartado la investigación cobra significado y se traduce en aportes concretos al conocimiento científico.

Como señalan Bermúdez Rubio et al., (2021a), la discusión no solo explica los resultados en su contexto, sino que también permite identificar nuevas perspectivas, desafíos y posibilidades que enriquecen el campo de estudio; en esta etapa de la investigación, el investigador tiene la oportunidad de interpretar los datos obtenidos, evaluando su relevancia y aportando argumentos sólidos que los vinculen con los objetivos planteados; por tanto, la discusión se convierte es un momento clave para que el esfuerzo académico se transforme en una contribución significativa, tanto teórica como práctica.

Ahora, le invito a reflexionar sobre cómo los resultados de la investigación en curso dialogan con lo establecido en el marco teórico, abriendo la puerta a una argumentación que trascienda los datos y destaque el valor de su trabajo; algunas preguntas claves como:

- ¿Qué dicen los hallazgos sobre la problemática investigada?
- ¿Qué respuestas ofrece a las preguntas planteadas? Guían satisfactoriamente la elaboración de la discusión de resultados.

En cuanto a la discusión, es importante conocer algunas características que le ayudan a valorar la importancia de esta, como lo puede apreciar en la figura 3, a continuación:

**Figura 3**

*Características de la discusión de resultados*

**Características de la discusión de resultados según Bermúdez  
Rubio et al. (2021)**



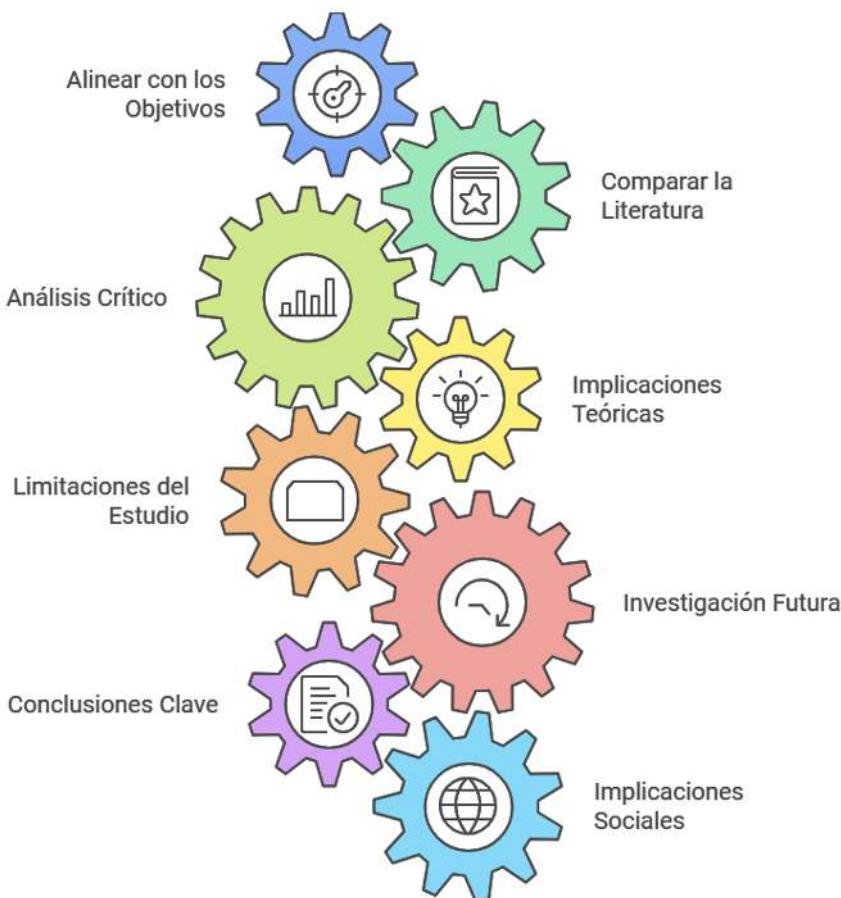
Nota. Adaptado de *Sugerencias para escribir análisis de resultados, conclusiones y recomendaciones en tesis y trabajos de grado* [Ilustración], por Bermúdez, D.; Cuenca, P.; García, P.; Gutiérrez, G. y Portela, A.; 2021, CITAS, CC BY 4.0.

En cuanto a la estructura es importante considerar algunos aspectos que Aceituno et al. (2021), indica; por mencionar algunas: en cuanto a la **relación con los objetivos y preguntas de investigación**, es importante establecer cómo los resultados obtenidos responden a los objetivos específicos y generales del estudio, además de las preguntas planteadas inicialmente; también, es indispensable la **comparación con la literatura existente**, lo que implica contrastar los hallazgos con investigaciones previas, destacando similitudes, diferencias y posibles razones de estas variaciones, recordando incorporar citas actualizadas que fortalezcan el análisis; además, **el análisis crítico e interpretación de los hallazgos**, en el que adjunta la interpretación de los resultados más relevantes a la luz del marco teórico y explicando posibles hallazgos inesperados y su impacto en el campo de estudio; en adición adjuntar **implicaciones teóricas y prácticas**, identificando cómo los resultados contribuyen al conocimiento teórico existente y explorando aplicaciones

prácticas derivadas de los hallazgos; y siempre que existan, mencionar las **limitaciones del estudio**, reconociendo las limitaciones metodológicas, de muestreo, de instrumentos, o contextuales que pudieron influir en los resultados. Esta indispensable estructura se ha graficado a manera de engranaje para reforzar cada uno de los aspectos a considerar, en la Figura 4, a continuación:

**Figura 4**

*Estructura de la discusión de resultados*



Nota. Toro, G., 2025.

A continuación, se proporciona un ejemplo de discusión tomando en cuenta lo indicado en la Figura 4 este ejemplo está diseñado para servir como guía en el desarrollo de su trabajo. El propósito de este modelo es ofrecer una referencia estructural y metodológica que le permita redactar su propia discusión, adaptándola a los resultados obtenidos en cada una de las variables de su estudio.

#### Ejemplo corto de discusión:

“En cuanto al segundo objetivo que es establecer el consumo de alcohol: consumo de riesgo, síntomas de dependencia, consumo perjudicial y las consecuencias negativas del mismos, en los conductores motorizados de la provincia de Loja en el año 2025 en nuestra investigación se encontraron resultados los cuales nos mencionan que el 81% de los participantes se ubicaron en la categoría de riesgo bajo, mientras que el 14% presentó un riesgo medio, por otro lado, un 2% fue clasificado con riesgo alto y un 3% evidenció una probable adicción al alcohol, según los criterios del cuestionario AUDIT (Babor et al., 2001). Diversos estudios han evidenciado patrones de consumo de alcohol en conductores profesionales que se difieren a los resultados obtenidos en la presente investigación. En México, García-Perales et al. (2021) nos indica que el 58% de los conductores de carga pesada presentaban un consumo de alcohol de riesgo y el 23,2% un consumo dependiente, estableciendo además una correlación significativa entre fatiga y consumo, este estudio igual difiere al nuestro ya que son datos alejados a diferencia de nuestra investigación”.



Es importante recordar que, al momento de redactar la discusión de los resultados correspondientes a cada variable analizada, se recomienda utilizar el tiempo presente. Esto le ayudará a garantizar que los hallazgos sean comunicados de manera clara y comprensible, al tiempo que se sitúan en un contexto de relevancia actual.



## Actividades de aprendizaje recomendadas

Relacionado con la temática de la discusión de resultados, se proponen las siguientes actividades recomendadas, con la finalidad de desarrollar un enfoque crítico y planificar la estructura de la discusión de su investigación de manera autónoma y significativa:

1. Lea un ejemplo de discusión de resultados, puede ser el proporcionado en la guía o los que constan en artículos científicos (puede ser sobre una temática diferente a su investigación).
2. Identifique y reflexione sobre cómo se estructuran los elementos clave: relación con los objetivos, comparación con estudios previos e interpretación crítica. Se recomienda subrayar cada elemento de un color diferente para que reconozca cómo se organizan en una discusión.



## Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



### Semana 6

Sea bienvenido a la sexta semana, durante esta etapa, se continuará fomentando el análisis y la reflexión crítica mediante la discusión de los avances realizados hasta el momento. Se espera que los temas abordados en las sesiones previas sigan enriqueciéndose con su participación activa y el intercambio de ideas, fortaleciendo así el desarrollo de su Trabajo de Integración Curricular. ¡Éxitos en esta nueva semana de aprendizajes!

### Unidad 1. Análisis de resultados y discusión

En algún punto del desarrollo de la discusión de resultados, ha surgido la pregunta: ¿qué características deben tener los artículos que se seleccionen para realizar una discusión de resultados? Al momento de elaborar la discusión de los resultados, es importante que los artículos seleccionados cumplan con ciertos criterios que aporten calidad y profundidad al análisis, para lo cual puede revisar la figura 5, a continuación:

**Figura 5**

*Criterios para seleccionar artículos en una discusión de resultados*



*Nota.* Adaptado de *Cómo elaborar la discusión de un artículo científico* [Ilustración], por Eslava-Schmalbach, J. y Alzate, J., 2011, Revista Colombiana de Ortopedia y Traumatología, CC BY 4.0.

Según lo examinado en la Figura 5, Eslava-Schmalbalch y Alzate (2011), resaltan la relevancia temática, la relevancia actual, el rigor metodológico, la diversidad de enfoques y la calidad de la fuente como aspectos a tener en cuenta en los artículos que serán objeto de debate.

En todos los estudios, para asegurarnos de que nuestro debate está fundamentado y enriquecido, hay varios criterios clave a tener en cuenta al elegir los textos que vamos a analizar. En primer lugar, se refiere a la estrecha relación de los ejemplos con el tema principal de investigación. Al mismo tiempo, esto nos permitirá crear un marco de referencia adecuado y no solo comparar ejemplos, sino entender en detalle los valores que hemos alcanzado. Este es un importante factor de que las observaciones a las que nos referimos sean relevantes y se centren en el propósito de la investigación. En segundo lugar, es mejor centrarse en las publicaciones más recientes, preferiblemente en los últimos cinco años. Escoger sobre esta base asegura que el debate esté alineado con las observaciones actuales y modernas adecuadas para el contexto actual y nos protege de llegar a conclusiones obsoletas y no actuales que puedan influir en el nivel y la calidad de nuestras conclusiones. Del mismo modo, la disciplina metodológica del estudio seleccionado no debe ser ignorada. La elección debe ser hecha por ejemplos con una metodología clara y suficientemente apoyada. En cuarto lugar, es enriquecedor que considere varios estudios de diferentes enfoques o con resultados comparables. Esto ampliará el enfoque crítico de la reflexión sobre mis propias conclusiones y las atraerá en un proceso más integral y crítico. Por último, pero no menos importante, la calidad de la fuente de las referencias también es crítica. Opte por artículos publicados en revistas científicas revisadas por pares con el fin de garantizar la calidad de las fuentes y aplicar las bases de datos bibliográficas que se ofrecen de forma gratuita en el marco de la Universidad.

Al momento de integrar estos estudios dentro de la discusión, se sugiere realizar una comparación detallada entre los resultados obtenidos en dichas investigaciones y aquellos derivados de su propio trabajo; para cumplir con esto dicho análisis debe resaltar tanto las coincidencias como las discrepancias identificadas, así como explorar y argumentar las posibles razones que expliquen dichas diferencias. Ejecutar este ejercicio ayuda considerablemente a robustecer el análisis, proporcionándole una mayor profundidad y firmeza. Además, esta práctica posibilita ubicar su estudio dentro de un marco académico más extenso, favoreciendo un entendimiento más profundo de su importancia y contribuciones al área de estudio.

## Ejemplo corto de discusión de resultados:

En base al objetivo uno que es identificar los estilos de conducción de los conductores motorizados de la provincia de Loja en el año 2025, en este estudio, se evaluaron los estilos temerario, agresivo, ansioso y distraído, el estilo temerario presentó una media de 1.91, el agresivo mostró una media de 2.12, el ansioso tuvo una media de 2.34, finalmente, el distraído obtuvo una media de 1.87.

En un estudio con conductores de transporte público en Lima el cual se asimila a los datos de nuestro estudio nos menciona que, el estilo agresivo obtuvo una media de 2.10 ( $DE = 0.50$ ), el disociativo una media de 2.50 ( $DE = 0.60$ ), el ansioso 2.30 ( $DE = 0.55$ ), y el de alta velocidad 2.40 ( $DE = 0.65$ ), mientras tanto, el estilo prudente fue el más alto, con una media de 3.70 ( $DE = 0.70$ ), seguido por el estilo de reducción de estrés con una media de 3.20 ( $DE = 0.75$ ) (Pérez & Rodríguez, 2021), asimismo, en otro estudio realizado con datos que se asimilan a nuestro estudio, en Lima Metropolitana, Perú, con una muestra de 148 estudiantes universitarios, se encontró que el estilo ansioso de conducción presentó una media de 2.34 ( $DE=0.81$ ), el estilo agresivo una media de 2.12 ( $DE=0.83$ ), el estilo cuidadoso una media de 3.80 ( $DE=0.66$ ) y el estilo disociativo una media de 2.27 ( $DE=0.66$ ) (Terry Sancho-Dávila, 2020), finalmente un estudio realizado con conductores en Ecuador, se encontraron medias similares en estilos como el agresivo ( $M = 1.72$ ) y ansioso ( $M = 2.20$ ), siendo también el estilo prudente el más predominante ( $M = 3.80$ ), lo cual refuerza la tendencia a estilos más seguros en algunos contextos (Ordoñez et al., 2023).



## Actividades de aprendizaje recomendadas

Después de revisar los contenidos abordados en esta unidad, le animo a realizar las siguientes actividades propuestas, las cuales están diseñadas para profundizar en los temas tratados hasta este punto.

1. Seleccione y lea un artículo científico relevante que esté directamente relacionado con el tema de su Trabajo de Titulación. El artículo debe incluir una sección de discusión de resultados.
2. Identifique las características principales del artículo que lo hacen adecuado para ser utilizado en una discusión. Tome en cuenta los siguientes criterios:
  - Su importancia temática: ¿de qué manera el artículo tiene relación con el tema de investigación?
  - Actualización: ¿en qué momento se publicó el artículo?, ¿es actual o continúa teniendo relevancia a pesar de no ser reciente?
  - Rectitud metodológica: ¿el artículo detalla con precisión su metodología y la forma en que consiguió los resultados?
  - Calidad del origen: ¿se publicó el artículo en una revista científica evaluada por colegas?
  - Visiones adicionales: ¿el artículo presenta descubrimientos o perspectivas que potencian el debate?

*Nota.* Por favor, complete la actividad en un cuaderno o documento Word.

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 7

Estamos comenzando la séptima semana de este viaje académico maravilloso. En esta etapa, usted formulará las conclusiones, que es uno de los puntos culminantes del Trabajo de Integración Curricular. Es una oportunidad para simplificar los hallazgos más cruciales, vincularlos

nuevamente a los objetivos iniciales y no pasar por alto las implicaciones significativas que resultan de la investigación. Tómese el tiempo para hacer un repaso completo de lo aprendido hasta ahora. ¡Mucho éxito!

## **Unidad 2. Conclusiones y recomendaciones**

---

Esta unidad tiene como propósito guiar en la elaboración de la fase final del Trabajo de Integración Curricular, asegurando que las conclusiones reflejan de manera clara y fundamentada los hallazgos obtenidos a lo largo de la investigación. Además, se enfatiza la importancia de formular recomendaciones prácticas y viables, basadas en la evidencia recopilada.

### **2.1 Conclusiones**

En un estudio de investigación, las conclusiones son una parte crucial, dado que muestran los éxitos más destacados de la investigación, responden directamente a las interrogantes planteadas y alcanzan los propósitos específicos del análisis. De acuerdo con Castro-Rodríguez et al., (2018), el objetivo de esta sección es analizar los resultados en función de la evidencia disponible, destacar las consecuencias prácticas y teóricas de los descubrimientos, y proporcionar una perspectiva integral del valor de la investigación.

Igualmente, Bermúdez Rubio et al., (2021), subrayan que los escritores no deben restringirse solamente a sintetizar los hallazgos. Es crucial promover una reflexión crítica acerca de las restricciones de la investigación, establecer nuevos caminos para futuras investigaciones y mejorar la comprensión del fenómeno analizado. A continuación, en la figura 6 puede revisar la tarea que debe cumplir la discusión:



**Figura 6**

Tarea que debe cumplir la conclusión



Nota. Adaptado de *El trabajo de fin de grado: Teorías y prácticas [Ilustración]*, por Barrios, M., y Barrientos, J., 2016, Visión Libros, CC BY 4.0.

La Figura 6 realiza un análisis minucioso sobre las funciones que son fundamentales para el cierre de un trabajo de investigación, las cuales han de cumplirse por medio de las conclusiones. En primer lugar, se debe proporcionar una definición corta, pero completa, de los argumentos principales, las evidencias y ejemplos expuestos a lo largo del documento; es decir, identificar y resaltar los puntos más importantes al respecto. Por otro lado, es crucial anticipar futuros avances, que pueden abarcar nuevas líneas de investigación, áreas vinculadas que sean relevantes o, alternativamente, investigaciones complementarias que puedan ofrecer más información sobre el tema.

Por otro lado, resulta crucial exponer los hallazgos de forma clara y precisa, considerando directamente los problemas de investigación y los propósitos previos al análisis. Además, se requiere un análisis crítico que contraste los resultados de manera apropiada con el saber existente sobre el tema, evaluando su importancia y contribuciones en relación con los estudios anteriores relacionados.

Para culminar con impacto, las conclusiones deben aportar un nuevo significado o sugerir aplicaciones prácticas de los resultados, demostrando su posible impacto en un contexto más amplio. Finalmente, el cierre debe ser inolvidable, lo que se puede alcanzar a través de una frase inspirada, una figura retórica o una referencia que repita alguna idea fundamental expuesta en la introducción. Este método garantiza que el lector conserve una percepción positiva y perdurable del trabajo, tal como lo resaltan Barrios y Barrientos (2016).



Tenga presente que la investigación alcanza su punto final en las conclusiones, un apartado donde se brinda respuesta clara y fundamentada a los objetivos y preguntas formuladas al inicio del estudio.

Es importante que la redacción de las conclusiones debe ser clara y precisa, además, de coherencia y concordancia con los objetivos propuestos para la investigación. Por lo tanto, se sugiere que comience a redactar sus conclusiones haciendo cambios realizados a los objetivos específicos en el capítulo de metodología; de esta forma, cada objetivo recibirá respuesta mientras se mantiene una estructura lógica que concuerda con el plan de trabajo desde el inicio de la investigación. Así, se recomienda la redacción de tres conclusiones principales, una por cada objetivo específico definido.

Las conclusiones deben ser redactadas en tiempo presente, a su vez, deberá estructurarse en párrafos con sangría en la primera línea añadiendo espacio interlineal 1,5. Es fundamental no utilizar viñetas o numeración, dado que el

formato solicitado debe ser una presentación ordenada y formal del mensaje que desea transmitir. Además, debe revisar el formato que establece la biblioteca UTPL para este apartado.

A continuación, se presenta un **ejemplo** corto de una conclusión:

Los resultados del presente estudio evidencian que los conductores motorizados de la provincia de Loja en el año 2025 presentan una tendencia predominante hacia el estilo de conducción ansioso dentro de los desadaptativos y al estilo cauteloso dentro de los adaptativos, esta combinación refleja un perfil de conductor que, si bien manifiesta comportamientos prudentes y atentos a las normas de tránsito, también experimenta niveles significativos de tensión emocional al volante.

*Nota:* Este texto es un ejemplo diseñado para fines didácticos.



## Actividades de aprendizaje recomendadas

Las actividades de aprendizaje propuestas a continuación buscan reforzar los conceptos trabajados durante la semana, con un enfoque especial en la elaboración de conclusiones. Este ejercicio práctico tiene como objetivo ayudarle a aplicar lo aprendido, desarrollando sus habilidades para resumir información de manera clara y coherente. Las conclusiones son una parte clave de cualquier investigación, ya que permiten sintetizar y destacar los aspectos más relevantes. ¡Siga adelante! Con dedicación y esfuerzo, los resultados serán muy positivos.

### 1. Revise el caso propuesto:

Lea el siguiente supuesto estudio:

"Un estudio realizado en conductores motorizados reveló que más del 60 % de los participantes presenta estilos de conducción desadaptativo, caracterizados por comportamientos ansiosos y temerarios. Estos estilos se relacionan principalmente con rasgos de personalidad como la agresividad y la búsqueda de sensaciones.

Asimismo, se identificó que el consumo habitual de alcohol y el uso excesivo de redes sociales antes o durante la conducción son factores recurrentes entre los conductores con mayores índices de riesgo".



## 2. Redacte la conclusión:

Con base en el caso, escriba una conclusión siguiendo estos pasos:

- Resuma los hallazgos principales.
- Relacione los resultados con los objetivos del estudio.
- Incluya una reflexión sobre las implicaciones de los resultados o una posible recomendación.

## 3. Autoevalúe su conclusión:

Compare su redacción con los criterios a continuación. Para cada criterio, responda de manera breve:

- ¿Responde a los objetivos del estudio?
- ¿Resume los hallazgos principales de forma clara?
- ¿Incluye una reflexión o proyección basada en los resultados?
- ¿Evita la repetición innecesaria de información?
- ¿Utiliza el tiempo verbal presente y cumple con las normas de redacción (párrafos, sangría, sin viñetas)?

## 4. Corrija y mejore su conclusión:

Con base en sus respuestas anteriores, ajuste su conclusión para que cumpla con los criterios evaluados.

*Nota.* Por favor, complete las actividades en un cuaderno o documento Word.

El desarrollo de estas actividades resulta fundamental para consolidar las habilidades analíticas y críticas en la redacción de conclusiones. A través de este ejercicio, no solo se fortalecen competencias técnicas esenciales para la práctica profesional, sino también se promueve una comprensión profunda de los datos y su contextualización en un marco teórico.

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 8

Con entusiasmo iniciamos la octava semana de este recorrido académico. En este ítem, la atención recaerá en las recomendaciones, las cuales son determinantes para integrar y significar los conocimientos obtenidos. En este trabajo, nuestra misión será desarrollar ideas robustas y adecuadas, basadas en los resultados obtenidos y sus interpretaciones sobre nuestro problema o pregunta de la investigación, siendo la recomendación, además de un cierre académico formal, su oportunidad de hacer una diferencia, contestar a un problema, apoyar un concepto vigente y ser una parte de un cambio posible en el mundo.

### Unidad 2. Conclusiones y recomendaciones

¿Alguna vez se ha preguntado cómo su trabajo sería una fuente de ideas para nuevas investigaciones o soluciones alternativas? Esta es su ocasión para meditar acerca de ello y dejar una huella con conceptos que superen su análisis. Se le motiva a involucrarse de manera activa, con compromiso y entusiasmo, en la creación de esta sección, seguro de que cada esfuerzo lo aproxima más a la conclusión exitosa de su proceso educativo. ¡Éxitos en esta nueva semana de estudio!

#### 2.2 Recomendaciones

Las recomendaciones en un trabajo de investigación son clave para orientar la aplicación práctica de los resultados y promover el avance del conocimiento en el área abordada. Bermúdez Rubio et al., (2021), menciona que dichas

recomendaciones deben derivar de las conclusiones y guardar una estrecha relación con los resultados obtenidos. Asimismo, siempre deben ser concretas y alcanzables, identificando los vacíos en el conocimiento, ya sean teóricos, prácticos o metodológicos. En consecuencia, las propuestas no solo complementan los objetivos logrados, sino que también se presentan como la oportunidad de impactar académicas, sociales o laborales, al mismo tiempo que invitan a futuras investigaciones.



Es fundamental que las recomendaciones respondan directamente a los objetivos específicos y se apoyen en los hallazgos obtenidos y analizados en el estudio.

Existen algunas sugerencias que se pueden dar para realizar las recomendaciones de un trabajo de investigación de acuerdo con Bermúdez Rubio et al., (2021b):

- **Desde el enfoque metodológico**, es fundamental proponer investigaciones futuras, así como otros métodos para la validación o contraposición de los resultados. Las futuras observaciones en futuras investigaciones permitirían reforzar u objetar las hipótesis iniciales y profundizar en el alcance de los objetivos pretendidos.
- **Desde el ámbito académico**, es crucial que la investigación continúe independientemente del resultado, es así que las instituciones educativas o programas deben ser alentados a continuar en torno a estas líneas de trabajo en el futuro.
- **Desde una perspectiva aplicativa**, se podría sugerir que los resultados obtenidos sean utilizados en la línea de trabajo para mejorar la situación principal. Esto es especialmente aplicable en la línea de tareas pragmáticas. Por ejemplo, a partir de los resultados obtenidos, se pueden crear estrategias específicas para abordar un problema identificado en la investigación.

Además de las sugerencias desde los diferentes ámbitos que se deben considerar, existen algunas características clave a tomar en cuenta al momento de elaborar las recomendaciones, para lo cual se las presentan en la figura 7:



**Figura 7**

*Elaboración de recomendaciones efectivas*



Nota. Adaptado de *Sugerencias para escribir análisis de resultados, conclusiones y recomendaciones en tesis y trabajos de grado* [Ilustración], por Bermúdez, D.; Cuenca, P.; García, P.; Gutiérrez, G. y Portela, A., 2021, CITAS, CC BY 4.0.

Como se muestra en la Figura 7, al escribir recomendaciones en un trabajo de investigación, es crucial para el escritor asegurarse de que sean claras, específicas y realistas. En esta parte, cada recomendación se inicia con un verbo que inspira acción, como proponer, fortalecer o desarrollar, o bien se le añade “-ndo” al verbo, como mejorar, ajustar, etc.; asimismo, es vital que las sugerencias específicas incluyan la información detallada y concreta aplicable en vez de generalidades que puedan ser interpretadas de manera diferente sin los detalles necesarios. Por ejemplo, si estamos



hablando de un problema social, se debe decir exactamente qué acciones se necesitan, quién necesita cumplirlas y en qué lugar y contexto. Por último, todas las propuestas discutidas y analizadas deben ser factibles para ejecutar en el trabajo de investigación.

### Ejemplo de recomendación:

A partir de los resultados que evidencian una alta presencia del estilo de conducción ansioso, junto con una marcada inclinación hacia el estilo cauteloso, se recomienda que la Agencia Nacional de Tránsito (ANT) y los Gobiernos Autónomos Descentralizados (GAD) locales de la provincia de Loja implementen programas específicos de educación vial con enfoque emocional. Estas intervenciones deberían estar orientadas a reducir los niveles de ansiedad al volante mediante talleres prácticos sobre regulación emocional, técnicas de mindfulness, autocontrol y toma de decisiones en situaciones de tráfico. Asimismo, se sugiere incorporar estrategias para fortalecer la tolerancia a la frustración y la atención plena, estas acciones deberían complementarse con campañas de sensibilización dirigidas a conductores motorizados sobre los efectos negativos del estrés en la conducción, con el objetivo de promover hábitos de manejo más seguros, conscientes y emocionalmente estables.



Es fundamental que las recomendaciones se redacten utilizando el tiempo verbal presente, organizándolas en párrafos independientes que incluyan una sangría en la primera línea. No se debe emplear viñetas ni numeración para mantener una presentación formal y coherente.

## 2.3 Referencias

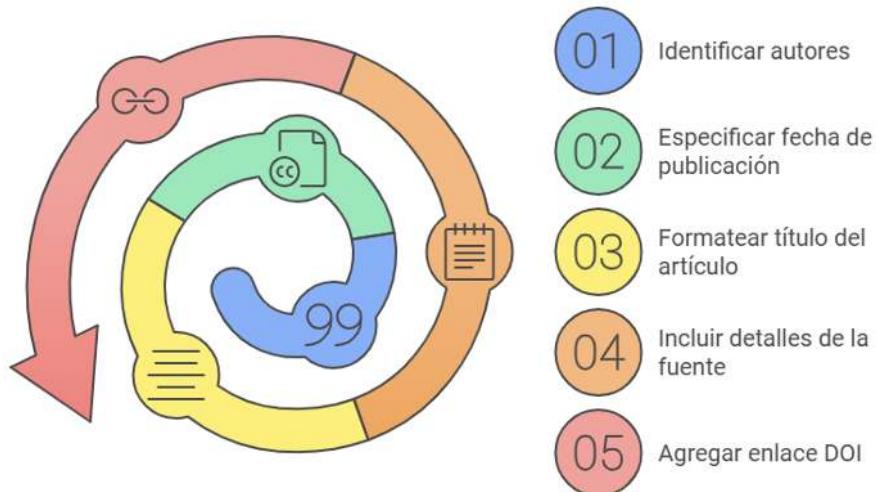
Es común que después de la discusión de recomendaciones sea incluido un apartado de referencias, en un trabajo de investigación este es un elemento sumamente importante que respalda el rigor académico del documento y muestra la profundidad de la revisión teórica realizada por el estudiante. En

este apartado deben ser listadas, en formato determinado y siguiendo un estilo dependiendo de la fuente, todas las obras que fueron consultadas a lo largo de la realización del estudio, ya sean libros, artículos científicos, informes o recursos digitales. Para la realización de trabajos de integración curricular en la Universidad Técnica Particular de Loja se exige que las normas de citación sean las APA en su versión actual. Además de servir como reconocimiento al trabajo de otros investigadores, la bibliografía es relevante para que el lector pueda buscar los materiales con los que fue escrito el documento, promoviendo la transparencia y permitiendo al interesado obtener más información sobre el tema. Es importante que las referencias sean exactas, completas y aludan temas relacionados concretamente con el trabajo.

A continuación, en la siguiente figura se presenta la forma de referencia un artículo publicado en revista científica, debido a que es la fuente más común que se consulta en un trabajo de investigación, según las normas APA en su séptima edición:

**Figura 8**

*Explicación de cómo referenciar un artículo de revista*



*Nota.* Tomado de *Publication manual of the American Psychological Association* (p. 283) [Ilustración], por American Psychological Association, 2020, American Psychological Association, CC BY 4.0.

Como se visualiza en la Figura 8, para un artículo de revista académica, es necesario el autor, la fecha de publicación, el título del artículo y la fuente. Los autores deben escribirse con el apellido más la inicial, artículos separados por comas y un "y" antes del último autor. La fecha de publicación va entre paréntesis, solo el año. El título del artículo suele ser en letra normal, solo se deben capitalizar las primeras letras en palabras y nombres propios. La fuente incluye el nombre de la revista o fuente del artículo en letra cursiva, volumen asimismo en cursiva, número entre paréntesis y sin cursiva y el rango de páginas. Si está disponible el DOI se añade el enlace para acceder al documento. Por ejemplo: Bermúdez Rubio, D., Cuenca Rivera, P. E., García

Murillo, P. G., Gutiérrez Gómez, G., & Portela Ramírez, A. J. (2021). [Sugerencias para escribir análisis de resultados, conclusiones y recomendaciones en tesis y trabajos de grado.](#)

Finalmente, para complementar la información relacionada a las referencias bibliográficas puede ingresar a [Biblioteca UTPL](#) en la que puede descargar las diapositivas que resumen las normas APA séptima edición; el cual explica de manera didáctica la **importancia de citar correctamente**, los **tipos de citas** (textuales, de parafraseo, comunicacionales, legales, entre otras), el **uso de referencias** y las **convenciones de formato**. Su diseño y ejemplos prácticos permiten una rápida asimilación de las reglas, evitando el plagio y promoviendo la integridad académica.



## Actividades de aprendizaje recomendadas

Las siguientes actividades fueron diseñadas para darle la oportunidad de aplicar sus conocimientos, ya que tendrá la oportunidad de reflexionar sobre cómo las recomendaciones obtenidas son útiles para crear herramientas necesarias para el cambio. Como resultado, estas

actividades serán útiles no solo para consolidar el conocimiento adquirido sobre el tema, sino también para aprender a ser creativo y analítico pensando al respecto en un contexto de problemas del mundo real.



1. A continuación, se presenta un juego de arrastrar y soltar con tres recomendaciones relacionadas con los estilos de conducción. Cada una corresponde a un enfoque específico: académico, aplicado o metodológico. Relacione correctamente cada recomendación con su ámbito correspondiente.

#### [Ámbitos en los estilos de conducción](#)

2. Para repasar y consolidar los conocimientos sobre cómo construir referencias bibliográficas en formato APA (séptima edición) de manera precisa y creativa. Se invita a elegir una fuente: deberá seleccionar un artículo académico, un libro o un recurso digital de su elección relacionado con un tema que esté investigando o le interese...

- a. **Descomponga la información:** identifique los elementos esenciales de la fuente elegida:

- Autor(es).
- Año de publicación.
- Título.
- Fuente (revista, editorial, URL, DOI, etc.).

- b. **Construya la referencia:** redacte la referencia completa siguiendo las normas APA séptima edición. Asegúrese de incluir todos los detalles requeridos, prestando atención al formato (cursivas, mayúsculas, sangría francesa).

*Nota.* Por favor, complete la actividad en un cuaderno o documento Word.



## Semana 9

Bienvenido a la semana 9, ahora nos encontramos en la etapa emocionante de abordar los detalles específicos de su trabajo de investigación. Aunque estos son, de hecho, los preliminares, con esta introducción quiero recordarle que estos son detalles cruciales que siempre estarán disponibles para demostrar la calidad y la profesionalidad de la investigación.

### **Unidad 3. Apartados preliminares**

En esta unidad vamos a hablar de las partes preliminares de su Trabajo de Integración. Como ya se mencionó, este es un diseño y estructuración de su trabajo en sí. A continuación, prepárese para perfeccionarse en las próximas semanas. Por favor, siga el hecho de que cada pequeño detalle es importante. Y estos preliminares son su rastro en el trabajo. ¡Vamos a hacerlo!

#### **3.1 Páginas preliminares**

El trabajo de investigación corresponde a un tipo de documento académico que autoriza al estudiante a prepararse para la defensa oral de su título. Dentro de un artefacto de esta naturaleza, es posible encontrar una sección de páginas previas, las cuales anteceden al cuerpo central del trabajo y deben ajustarse a la normativa técnica institucional de la Universidad Técnica Particular de Loja y establecida en el formato oficial disponible en la página web de la [Biblioteca UTPL](#) como en el [anexo 1. Formato de trabajo de integración curricular de esta guía](#). De igual manera, revise el siguiente módulo didáctico sobre los elementos que abarcan estas páginas.

#### [Páginas preliminares](#)



Como se observa en el módulo didáctico, las páginas preliminares de un Trabajo de Integración Curricular incluyen tanto documentos con formato preestablecido por la universidad como secciones de contenido libre que permiten al estudiante personalizar su presentación. A continuación, se detallan los principales elementos:

### Documentos con formato establecido

1. **Carátula:** la cual es la primera página del trabajo que incluye la información base de lo que contiene el trabajo, identificándose por el título y la institución universitaria, el tema de la investigación, el estudiante y el nombre del director del proyecto. Esta portada debe ser llenada con los datos reales acordes al estilo y formato que se presenta.
2. **Aprobación del director(a):** es un documento que certifica que el estudiante ha presentado y alcanzado la calificación exigida en su Trabajo de Integración. Este documento debe ser llenado con los datos identificativos del estudiante y del director o autor instructor.
3. **Declaración de autoría y cesión de derechos:** en esta sección, el estudiante se declara autor del trabajo y cede los derechos de acuerdo con la normatividad institucional. Deben completarse los espacios en blanco según lo solicitado en el documento.
4. **Índice de contenidos y tablas:** el mismo debe contener el título, subtítulo y el número de página donde figura, así como las tablas en su orden y número de página correspondiente. En esta sección es recomendable utilizar la herramienta que dispone la misma aplicación de Word para la codificación de índices.

### Documentos con contenido libre

La dedicatoria y los agradecimientos son documentos con contenido libre, donde el estudiante tiene la posibilidad de realizar un reconocimiento personal a las personas que le fueron inspiradoras o de apoyo durante la ejecución del trabajo.

- **Dedicatoria:** en una breve y emotiva sección, el estudiante agradece a las personas que lo ayudaron a seguir adelante. En este espacio, se agradece a

los seres queridos y las personas que siempre lo apoyaron y le dieron fuerzas.

- **Agradecimientos:** como sección final del trabajo de investigación, el estudiante expresa su gratitud a todas las personas que contribuyeron al desarrollo del trabajo, ya sea mediante su ingenio, orientación, conocimientos o apoyo significativo.



Es importante respetar los lineamientos establecidos para los documentos con formato oficial y, al mismo tiempo, aprovechar las secciones libres para dar un toque personal al trabajo, reflejando su esfuerzo y dedicación de manera única.

Debido a que la dedicatoria y el agradecimiento son libres, es importante considerar lo siguiente al redactar estos dos apartados fundamentales y emotivos de su Trabajo de Integración Curricular: la dedicatoria y los agradecimientos. Ambos espacios permiten expresar gratitud y reconocimiento, reflejando la importancia de quienes le han acompañado en este proceso.

## Dedicatoria

Teniendo en cuenta que son pocas las palabras a dedicar, según las autoridades en la elaboración de escrituras académicas, estas deben ir dirigidas a las personas que han tenido una influencia significativa en su desarrollo. Aquí hay algunos elementos clave para recordar mientras redacta su dedicatoria:

- **Personalización:** dedíquela a una persona clave de su familia, un amigo o alguien especial que haya tenido un impacto importante en su vida, incluso si ya no está presente.
- **Corto, pero significativo:** hágalo un mensaje breve que exprese de manera sincera y auténtica el porqué de su gratitud.
- **Detalles relevantes:** describa brevemente cómo esta persona le ayudó, ya sea con su paciencia, apoyo, inspiración o motivación.

## Agradecimiento



En esta sección, se recomienda expresar gratitud hacia quienes han contribuido al desarrollo de su trabajo académico, ya sea a través de soporte emocional, académico o institucional. Considere los siguientes puntos al redactar este apartado:

- **Mantener un orden lógico:** comience agradeciendo a familiares o amigos; luego, dirija su reconocimiento al director o asesores académicos, y finalice agradeciendo a las instituciones o personas que aportaron recursos o conocimientos.
- **Sinceridad y especificidad:** permanezca claro y preciso en su mensaje, evitando expresiones genéricas que puedan parecer impersonales o generadas con ayuda de la tecnología.
- **Tono profesional:** adopte un estilo acorde al entorno académico, aunque es posible incluir un toque de cercanía emocional.



Tanto la dedicatoria como el agradecimiento son espacios que reflejan emociones y gratitud. Por ello, es esencial seleccionar cuidadosamente las palabras y redactarlas con autenticidad.



### Actividad de aprendizaje recomendada

Continuemos con el aprendizaje mediante el desarrollo de la siguiente actividad recomendada:

Para finalizar, y como parte de esta semana, tiene la oportunidad de familiarizarse con la tarea de creación y actualización de su índice de contenidos, figuras y tablas. Le invito a revisar la siguiente presentación: "[Dominando los índices en Word: contenido, tablas y figuras](#)". A través de estas, aprenderá los pasos básicos para hacerlo con calidad, descubrirá las funciones de Word que pueden facilitar esta tarea y cómo puede aplicarlo en su Trabajo de Integración Curricular.

No deje pasar esta oportunidad. Hágalo, y no solo simplificará su trabajo, también tendrá la tranquilidad de cumplir con los estándares académicos. Tómese su tiempo, lea con calma, formule dudas y proporcione un índice de calidad que refleje su investigación. ¿Se anima a intentarlo? ¡Hágalo y descubra hasta dónde puede llegar!

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



## Semana 10

¡Es una semana más en el Trabajo de Integración Curricular, y nos encontramos aquí para vencer todos los desafíos juntos! En los días venideros, trataremos los pormenores más detallados que distinguen a la investigación como profesional y formal. Ninguna inversión es excesivamente mínima; con cada esfuerzo, está edificando el resultado final que representará todo su empeño y aprendizaje a través del tiempo.

## Unidad 3. Apartados preliminares

### 3.2 Índice de contenido

Es importante que su trabajo incluya el índice de contenidos, pues este es un componente crucial para ordenar y estructurar la información de forma nítida y comprensible. Un índice adecuadamente diseñado no solo simplifica la exploración del documento, si no que también muestra el orden lógico y la consistencia de las ideas formuladas. Además, facilita al lector la identificación rápida de las secciones clave y los asuntos particulares abordados, lo que optimiza la exposición global del trabajo y favorece su profesionalidad. Dedicarse a su diseño asegura que su labor sea más entendible y valorada.

### 3.3 Resumen/*abstract*

El **resumen** es una exposición breve y fiel de los puntos más importantes de su trabajo, que permite al lector obtener una visión general sin necesidad de leer el documento completo. Debe ser claro, conciso y objetivo, estructurado para incluir los objetivos principales, la metodología empleada, los resultados más destacados y las conclusiones, es así que este apartado se convierte en algo crucial, ya que en muchos casos, será lo primero que los lectores, editores y revisores evaluarán para determinar el interés y la relevancia de su trabajo (Saladino et al., 2024; Silva, 2022).

Por otro lado, el **abstract** es la versión en inglés del resumen y se utiliza para dar visibilidad internacional a su investigación. Es importante que el contenido del abstract sea equivalente al resumen, pero adaptado al lenguaje técnico en inglés. Esto asegura que su trabajo pueda ser comprendido y valorado por una audiencia global (Saladino et al., 2024; Silva, 2022).

De acuerdo con Silva (2022), un resumen debe ser estructurado, objetivo, conciso y presentar los puntos más importantes de un artículo. La estructura recomendada sigue el formato **IMRDYC**, que corresponde a las siguientes secciones, ilustradas en la figura 9:





**Figura 9**

Estructura IMRDYC para elaborar un resumen



Nota. Tomado de *El resumen estructurado en un artículo* (p. 68) [Ilustración], por Silva, R., 2022, Revista Digital de Escriba, CC BY 4.0.

La siguiente es la estructura para adoptar en el resumen, tal como se ilustra en la Figura 9:

## 1. Introducción



En pocas palabras, este segmento introduce el contexto del problema analizado y el propósito general de su posterior análisis. Le da al lector una visión general de lo que se sabe sobre el asunto y demuestra por qué la investigación es necesaria. Este segmento debe ser breve y al grano. Cualquier historia larga desviaría la atención del objetivo principal de la escritura.

## **2. Métodos**

Este segmento explica el proceso de investigación: tipo de estudio, recursos, población o muestra, y procedimientos. Proporciona al lector las bases para comprender cómo se relaciona la metodología con los objetivos identificados. Este segmento debe explicarse correctamente para asegurar la comprensión y la replicabilidad.

## **3. Resultados**

En este segmento, se presentan los hallazgos y se enriquecen utilizando material adicional secundario. La presentación de los resultados implica una secuencia retroactiva hasta los objetivos del estudio. Todo lo que se agrega debe ser relevante y estar fundamentado en pruebas.

## **4. Discusión**

Este segmento comparte los hallazgos con otras investigaciones relevantes. A pesar de su brevedad, debe incluir una declaración de los hallazgos para señalar su relevancia en el área de estudio. Debería ayudar al lector a comprender cómo se extienden los hallazgos al cuerpo existente de conocimientos y plantear conclusiones o preguntas adicionales.

## **5. Conclusiones**

El último segmento señala el mensaje final: las implicaciones del hallazgo para la práctica y la teoría, y sugiere la dirección de futuras investigaciones. Probablemente sea el segmento más corto, pero debe tener un impacto duradero.

## 6. Palabras Clave

Son palabras que facilitan la búsqueda del trabajo en bases de datos y permiten a otras personas encontrar el trabajo fácilmente. Por lo tanto, la selección de palabras clave específicas y relevantes aumenta la visibilidad del trabajo para la comunidad científica.

Al momento de redactar un resumen Solano (2022) recomienda tener en cuenta lo siguiente:

- Una vez que haya completado el informe, elabore un resumen que no supere el límite de palabras permitido. Priorice los elementos esenciales, eliminando información secundaria o irrelevante.
- Utilice un estilo de redacción claro y directo, evitando palabras ambiguas o jerga técnica poco comprensible. No incluya referencias, citas textuales ni anotaciones al margen.
- Escriba en tercera persona, utilizando tiempo transcurrido para los procedimientos y descubrimientos, y tiempo presente para las conclusiones. Preste frases nítidas y abstente de reproducir partes textuales del artículo.
- Un resumen adecuado debe detallar la importancia del estudio, especificar su propósito, el sitio de realización, la muestra, los métodos, técnicas empleadas, los instrumentos, los resultados alcanzados y las palabras clave.
- El resumen debe resaltar la relevancia del estudio, su propósito, el sitio de realización, la muestra, los procedimientos, las técnicas utilizadas, los instrumentos empleados, los hallazgos principales y las palabras clave.
- En la descripción de la metodología, se especifica el tipo de investigación, las particularidades de la población, las fuentes de información y los resultados obtenidos.
- En la sección de resultados, es importante resaltar los descubrimientos más significativos que apoyan las conclusiones fundamentales, evitando la utilización de tablas, diagramas o ilustraciones, y proporcionando una breve explicación de los datos.

- La conclusión debe resumir el descubrimiento principal, resaltando su importancia y utilidad práctica, conservando la congruencia con el propósito y los hallazgos, sin abarcar asuntos no abordados en el artículo.
- Tres palabras clave deben ser seleccionadas para describir con precisión el contenido del artículo, priorizando aquellas reconocidas en tesauros académicos como MeSH o DeCS para mejorar su visibilidad en búsquedas bibliográficas. En su trabajo de integración curricular se sugieren las siguientes palabras claves: estilos de conducción, salud mental, alcohol.
- Si el resumen se traduce a otro idioma, debe garantizarse que conserve el sentido original y la calidad del contenido. Para ello, se recomienda el uso de herramientas especializadas.

Estas directrices aseguran que el resumen se presente de manera profesional, comprensible y acorde con los estándares académicos, incrementando de esta manera su impacto en la comunidad científica.



El resumen debe ser conciso y no exceder las 180 palabras, lo que sugiere que la información debe ser presentada de forma precisa y breve. Este segmento debe facilitar al lector la identificación, en un solo párrafo, de los elementos más significativos del análisis. Además, es crucial eludir la utilización de citas en el resumen.



### Actividad de aprendizaje recomendada

Es tiempo de fortalecer su aprendizaje mediante su participación en la siguiente actividad.

En esta ocasión, se expondrá una actividad sugerida creada para potenciar sus capacidades en la elaboración de resúmenes científicos. Esta propuesta le facilitará reconocer los atributos de un resumen eficaz y meditar sobre cómo implementarlos en su propio trabajo.

a. Lea los dos resúmenes que se presentan a continuación:



**Tabla 3***Ejemplos de resumen*

Resumen	Ejemplo
A	<p><b>Título del Artículo:</b> Impacto del Ejercicio Físico en la Salud Mental de Adultos Jóvenes.</p> <p>El propósito de esta investigación fue valorar las repercusiones del ejercicio físico constante en la salud mental de adultos jóvenes. Se llevó a cabo un diseño experimental con un grupo de 100 participantes, que se dividieron en un grupo control y otro experimental. Los integrantes del grupo experimental llevaron a cabo ejercicios aeróbicos tres veces a la semana durante tres meses, en cambio, el grupo control no llevó a cabo ninguna actividad física extra. Los hallazgos revelaron un avance notable en los grados de salud mental y una disminución de los síntomas de ansiedad y depresión en el grupo experimental, en contraste con el grupo control. Estos descubrimientos indican que la práctica regular de actividad física puede ser una táctica eficaz para fomentar la salud mental en adultos jóvenes. Este estudio contribuye al campo de la psicología clínica al proporcionar evidencia empírica sobre la relación positiva entre el ejercicio físico y el bienestar psicológico.</p>
B	<p><b>Título del Artículo:</b> Impacto del Ejercicio Físico en la Salud Mental de Adultos Jóvenes</p> <p>Este estudio investigó cosas relacionadas con el ejercicio físico y la salud mental en adultos. Los participantes hicieron ejercicios físicos durante un tiempo y otros no. Al final, los resultados fueron buenos para los que hicieron ejercicio. Esto demuestra que el ejercicio es útil para la salud mental. En este estudio se incluyeron personas, y se utilizó un diseño para dividirlos en grupos. Esto ayuda a saber que el ejercicio físico es beneficioso, pero todavía queda mucho por investigar en este campo.</p>

Nota. Toro, G., 2025.



b. Examine los aspectos siguientes:

- **Organización:** ¿La síntesis sigue un orden lógico y ordenado (objetivo, metodología, resultados, conclusión)?
- **Nitidez:** ¿Es sencillo comprender el mensaje principal? Cooperación: ¿Se previene la repetición de conceptos y la utilización de datos irrelevantes?
- **Exactitud:** ¿Incorpora los aspectos fundamentales de la investigación sin desviarse del asunto principal?

Nota. Conteste la actividad en su cuaderno de apuntes o en un documento de Word.

Una buena síntesis es el núcleo de la labor científica. Examinar y aprender de los fallos es el inicio para una redacción de alta calidad. Ha finalizado la actividad, valoramos su dedicación a perfeccionar cada día.

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 11

Durante esta semana, se tratará uno de los segmentos de mayor relevancia del Trabajo de Integración Curricular: la introducción. Este aspecto es de especial importancia para lograr captar la atención de quien nos lee y definir el marco de la investigación, estableciendo el problema, las metas y la importancia del análisis, siendo así una carta de presentación del trabajo. A medida que este proceso va camino hacia su finalización, resulta crucial mantener el compromiso y la dedicación para elaborar un documento que represente esfuerzo, profesionalidad y rigurosidad académica. ¡Seguimos juntos con este relevante avance!

#### Unidad 3. Apartados preliminares

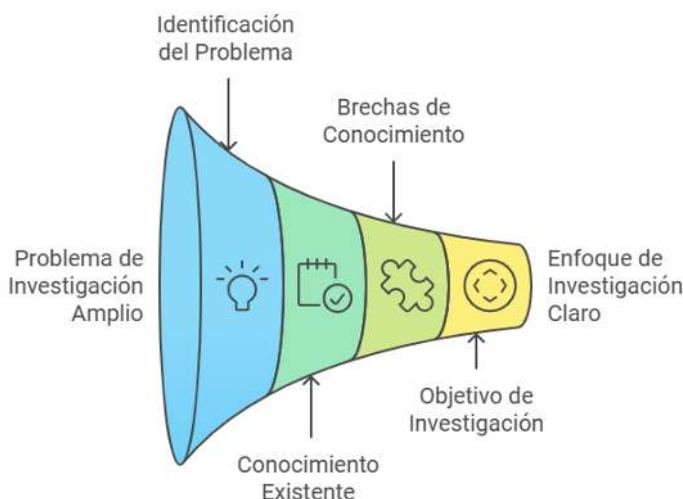
La introducción es una parte fundamental de cualquier investigación, ya que ayuda al lector a comprender por qué se llevó a cabo el estudio y cuál es su importancia; en esta sección, se establece el contexto del problema, partiendo

de lo general hasta llegar a lo específico, con un enfoque que puede abarcar desde un panorama global hasta uno más local, según el tema; además, la introducción debe explicar de forma clara y concisa la lógica detrás de la investigación, ya sea desde una perspectiva clínica, biológica o metodológica; también se destacan los vacíos en el conocimiento existente, justificando por qué el estudio es relevante; al final, se presenta el objetivo o propósito del trabajo, dejando al lector con una visión clara de lo que se busca aportar (Salamanca, 2020).

A continuación, en la figura 10, se muestra la eficiencia de la introducción de acuerdo con la estructura de embudo:

**Figura 10**

*Eficiencia en la sección de “Introducción”: La estructura en embudo*



*Nota.* Tomado de *Cómo escribir y publicar artículos científicos (I). Inicio del viaje: del título a los métodos* (p. 138) [Ilustración], por Fernández, E. y García, A., 2021, Medicina Paliativa, CC BY 4.0.

De acuerdo con lo que indica la Figura 10, podemos imaginar la introducción como un embudo compuesto por varios párrafos, donde el planteamiento del problema y los antecedentes relevantes ocupan la sección más amplia, estrechándose gradualmente hasta llegar, de manera inevitable, al objetivo o

pregunta de investigación, que se presenta como la frase final de esta parte del texto; al concluir la lectura de la Introducción, el lector, especialmente el editor o revisor, debería estar plenamente convencido de que abordar esta pregunta resulta necesario, relevante y oportuno. Una buena introducción se caracteriza por guiar al lector de manera directa y coherente hacia el propósito central del estudio, sin desviaciones ni sorpresas innecesarias (Fernández y García, 2021).

Es indispensable recordar que la introducción debe dar respuesta de manera precisa a tres preguntas fundamentales: *¿por qué se escoge el artículo?, ¿por qué se realiza esa revisión y análisis?, y ¿qué se busca con la respectiva investigación?* Sumado a esto, se debería verificar si la misma llamará la atención del público correcto, es decir, si motivará a los psicólogos, revisores y lectores expertos a quienes va dirigida, incentivándolos a leer el resto del trabajo (Salamanca, 2020).

Fernández y García (2021) recomiendan las siguientes normas al redactar la introducción:

En primer lugar, la introducción de un documento de investigación se debe estructurar en una progresión en formas de embudo, lo que significa que debe comenzar con un enfoque amplio y disminuir la perspectiva hacia una generalización más estrecha. Aquí es donde se responde a las dos preguntas principales: *¿qué es lo que ya sabemos? ¿Qué es lo que no sabemos, el problema central?* Idealmente, se debería formular un marco poco teórico o proponer la revisión más amplia de la evidencia, pero solo de los antecedentes más relevantes y convincentes que justifiquen sinceramente la investigación inmediata. La revisión debería, por lo tanto, ser breve, específica y directa. Además, también se debe redactar la introducción, lo que implica combinar un tono positivo y un formato claro. La introducción se debe concluir con una afirmación categórica del propósito para que el lector sepa de inmediato por qué debería leer la investigación.

Al concluir esta semana, se ha fortalecido el entendimiento acerca de la relevancia y el diseño de la introducción en una investigación. Se ha resaltado cómo, en esta sección, se establece el contexto del problema, se respaldan los motivos del estudio y se definen de forma precisa los objetivos. Se anticipa que el conocimiento obtenido haya estimulado en usted la motivación para emplear estas herramientas con seguridad en sus tareas personales. ¿De qué manera considera que sus futuras introducciones atraerán la atención del lector? Reflexionar acerca de este asunto le facilitará potenciar sus competencias en escritura científica.



Una introducción correctamente redactada no solo transmite información, sino que también provoca curiosidad y garantiza la pertinencia del tema propuesto.



### Actividad de aprendizaje recomendada

Tras este análisis de la información relacionada con la introducción, la actividad sugerida es la siguiente.

Esta actividad tiene como objetivo desarrollar habilidades para reconocer y examinar los componentes esenciales de una introducción científica eficaz. Para lograr este objetivo se emplean ejemplos de artículos concretos. Mediante este ejercicio, usted adquirirá la habilidad de distinguir cómo se plantea un problema de investigación, qué introducción se considera pertinente y cómo se justifica un estudio. Laborar con textos genuinos le facilitará el desarrollo de la capacidad para valorar la claridad y consistencia, y de esta manera será un recurso útil para perfeccionar sus propias obras académicas en el futuro. ¡Le auguro éxitos en esta actividad!

- a. Revise el siguiente artículo: [Factores sociodemográficos asociados a los estilos de conducción en conductores limeños](#), que tienen una finalidad pedagógica de comprender la prevalencia de los estilos de conducción.

Utilizando un enfoque cuantitativo basado en el Inventory Multidimensional de EdC (MDSI-S), proporciona datos relevantes sobre los estilos de conducción. Y responda a las preguntas propuestas con relación a la introducción:



- ¿Cómo se identifica el problema central?
- ¿Qué antecedentes se presentan para justificar el estudio?
- ¿Se mencionan vacíos en el conocimiento previo?, ¿cuáles?
- ¿Está claramente formulado el objetivo del estudio? ¿Dónde aparece?
- ¿Cómo evalúa el estilo y la claridad del texto?

- b. ¿Preparado? Ahora resulta crucial meditar sobre sus respuestas. ¿Qué elementos percibe como más eficaces en esta introducción?
- c. Por último, si usted obtiene un mejor aprendizaje mediante el uso de mapas conceptuales u organizadores gráficos, le incentivamos a llevar a cabo una síntesis visual.

Nota. Por favor, complete la actividad en un cuaderno o documento Word.

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 12

¿Alguna vez se ha preguntado cómo podrá expresar a las demás personas todo el tiempo y el esfuerzo que ha invertido, así como los que ha adquirido durante su investigación de manera clara y segura? En las próximas semanas, discutiremos algunas estrategias para ayudarlo a estructurar la sustentación de su Trabajo de Integración Curricular. Su tarea no solo será proporcionarnos datos, sino cómo podrá convencer a sus compañeros de la audiencia de que el valor de su investigación radica en su importancia.

## **Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular**

---

El proceso de graduación abarca dos etapas fundamentales: la redacción del trabajo escrito y su posterior exposición frente a un tribunal escolar. En este punto, se ha finalizado la parte textual del Trabajo de Integración Curricular y luego, se presentarán algunos aspectos esenciales sobre el proceso de defensa, con el objetivo de apoyar una preparación adecuada para este paso final.

### **4.1 Herramienta de similitud: detector de contenidos IA compilatio**

En la Universidad Técnica Particular de Loja, la ética académica exige la autenticidad de los trabajos escritos como un requisito vital en la aprobación de la tesis, obteniendo la garantía de recibir información original que se sujet a respetar las ideas y argumentos que desarrollaron los autores e investigadores citados. Al servicio de esto, contamos con una herramienta de similitud, reconocida como Detector de Contenidos IA Compilatio, que está diseñada para asistir y, eventualmente, considerar y apoyar en cuestiones posibles de plagio en todo trabajo, independientemente del idioma. Además, es un procedimiento tecnológico enfocado en la identificación de textos que presentan un estilo de escritura propio de los generadores de Inteligencia Artificial, como GenAI; sin embargo, no es solo un sistema de identificación, sino que su función principal es educar y promover la escritura académica desde la corrección, incentivando el pensamiento original y crítico en los estudiantes (Fernández, 2017).

#### **¿Cómo funciona la revisión de similitud en los trabajos de integración curricular?**

Para garantizar la originalidad y el respeto a la ética académica en su Trabajo de Integración Curricular, se utiliza Detector de Contenidos IA Compilatio, una herramienta especializada que permite identificar similitudes entre su texto y otras fuentes disponibles; esta herramienta no solo detecta coincidencias directas, sino también paráfrasis y sustituciones, ayudándole a mejorar la



calidad y autenticidad de su escritura. A continuación, se explica el proceso de manera sencilla de acuerdo con la información de la Biblioteca de la Universidad Técnica Particular de Loja (2022):



- **Envío del documento**

El procedimiento se inicia al cargar el archivo en el sistema, ya sea a través de la plataforma educativa institucional o a través de un correo electrónico; usualmente, este paso es realizado por el director del Trabajo de Integración Curricular. Una vez enviado, Compilatio obtiene el contenido del documento y lo acondiciona para su examen.

- **Búsqueda de similitudes**

El sistema contrasta el texto con tres principales fuentes:

- Contenidos accesibles en la red.
- Publicaciones académicas, tales como publicaciones científicas y libros.
- Otros trabajos de alumnos que hayan sido previamente transmitidos al sistema.

Esto garantiza un análisis riguroso, detectando cualquier posible parecido de diversas fuentes, y alertando sobre plagio, ya sea voluntario o involuntario.

- **Análisis detallado con aprendizaje automatizado**

Compilatio no solo identifica coincidencias precisas, sino que además identifica la utilización de paráfrasis, sinónimos y otras modificaciones delicadas. Esta habilidad avanzada hace que el reporte sea exacto y práctico para detectar áreas que requieren corrección.

- **Informe final de similitud**

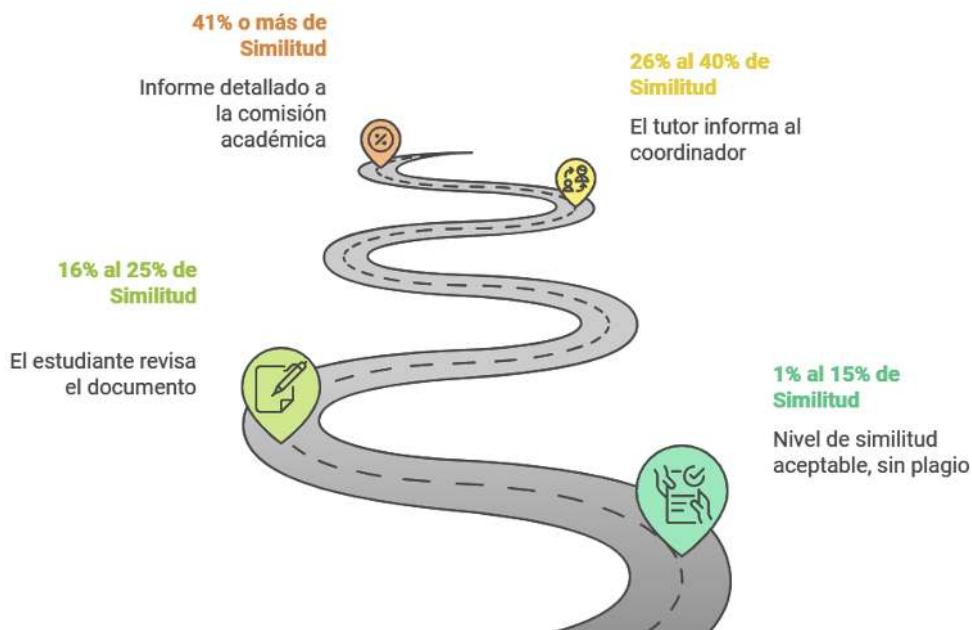
Al concluir el análisis, se produce un reporte con los porcentajes de coincidencias identificados. Este reporte será evaluado por su tutor o profesor, quien tomará decisiones basándose en los resultados y, si es preciso, le guiará en las correcciones pertinentes.

### Valores de similitud y acciones a seguir

Los porcentajes de similitud reflejan el nivel de coincidencia entre su trabajo y otras fuentes. A continuación, en la figura 11, se detallan los rangos y las acciones recomendadas de acuerdo con la Biblioteca de la (Universidad Técnica Particular de Loja, 2022):

**Figura 11**

Valores de similitud y acciones a seguir



Nota. Tomado de *Herramienta de Similitud* [Ilustración], por Universidad Técnica Particular de Loja, 2022, [UTPL](#), CC BY 4.0.

Las siguientes son las escalas establecidas en la Figura 11 respecto a los valores de similitud y las acciones relacionadas:

- **1% al 15%:** Se considera un grado aceptable de coincidencia y, usualmente, no se clasifica como plagio deliberado. El trabajo puede ser evaluado sin realizar observaciones extra.
- **16% al 25%:** El alumno tiene la obligación de examinar el informe proporcionado, rectificar citas equivocadas o secciones mal citadas, y entregar una versión modificada del documento.
- **26% al 40%:** El tutor o profesor encargado deberá comunicar al coordinador del programa o carrera a través de un reporte para valorar la situación y tomar las decisiones adecuadas.
- **41% o más:** Se realiza un informe detallado que será presentado a la comisión académica correspondiente, la cual tomará decisiones sobre el trabajo según los estándares establecidos.



Bajo esta perspectiva, es importante recordar que Compilatio no es un recurso con el que la Universidad pretende sancionarle, sino un recurso de soporte para perfeccionar su redacción académica y capacitarle en el uso adecuado de las citas y referencias. Su propósito principal es fomentar el desarrollo de su pensamiento original y crítico a largo plazo, habilidades fundamentales para su vida profesional y personal.

Por tanto, aquí tiene algunas recomendaciones para aprovechar su uso:



- Antes de entregar su trabajo, asegúrese de haber citado correctamente todas las fuentes revisadas, siguiendo el estilo APA séptima edición.
- Examine su reporte de similitud y, en caso de tener inquietudes, comuníquese con su mentor o mentora.

Aprecie esta herramienta no solo como una ocasión para realizar el trabajo, sino también para aprender a llevar a cabo trabajos académicos de gran calidad y originalidad.

## 4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular

Una vez concluido el documento escrito, deberá presentar una presentación oral de su tesis ante un tribunal de calificación designado por la disciplina. Este es el instante para evidenciar todo su empeño, entendimiento y dedicación a su estudio. Para simplificar la presentación y ayudarle a expresar sus ideas de manera clara, se aconseja crear una exposición digital que funcione como respaldo visual.

Considere su exposición como un medio para narrar el relato de su investigación: ¿Qué dificultad trato? ¿Cómo lo pudo solucionar? ¿Qué descubrió y qué sugiere?

El diseño de su presentación debe contener los componentes que se muestra a continuación en la Figura 12:



**Figura 12**

*Elementos de la presentación digital del trabajo de integración curricular*



Nota. Toro, G., 2025.

Según lo indicado en la Figura 12, la exposición digital, que se utilizará como respaldo visual para la exposición oral del trabajo de integración curricular, debe contener al menos los siguientes componentes:

- **Carátula:** Título del estudio, nombre del escritor, asesor y la entidad.
- **Introducción:** Contenido breve sobre el tema, problema y propósito del estudio.
- **Marco teórico:** Fundamentos y antecedentes clave que respaldan la investigación.
- **Metodología:** Explicación del diseño del análisis, técnicas y procesos utilizados.



- **Resultados y discusión:** Exposición de los descubrimientos más significativos y su estudio interpretativo.
- **Conclusiones:** Recopilación de las contribuciones y respuestas obtenidas a raíz del estudio.
- **Recomendaciones:** Propuestas o recomendaciones surgidas de los resultados alcanzados.



Además de preparar perfectamente su discurso, esto garantizará que proporcione la información al tribunal de evaluación de manera clara y organizada. Durante las próximas semanas, nos enfocaremos en ayudarlo a preparar su exposición; mientras tanto, es fundamental que revise los temas de su investigación para asegurar su preparación y confianza en cada uno de ellos.

Para facilitar su trabajo, la universidad pone a su disposición la página de [Logos institucionales UTPL](#), en la que hallará los logos oficiales de la Universidad Técnica Particular de Loja, así como plantillas prediseñadas en PowerPoint que contienen los colores e imágenes de la institución. Estas plantillas facilitarán la conservación de una presentación visualmente consistente y laboral. No obstante, siempre y cuando se respete la sobriedad y el profesionalismo del material, también puede emplear diversas aplicaciones y sitios web para aprovechar la diversidad de aplicaciones y páginas web.

A continuación, le invito a revisar la siguiente infografía preparada para presentar los errores más comunes en la elaboración y utilización de presentaciones digitales en la defensa oral de los trabajos de integración curricular de acuerdo con Fernández y Rodríguez (2022):

#### [Errores frecuentes en exposiciones orales](#)

Cuando se elabora y presenta su trabajo de integración curricular, es crucial evitar fallos habituales que pueden quitar claridad y profesionalidad a su exposición; la utilización excesiva de efectos visuales, como transiciones lentas y animaciones sobredimensionadas, desvía la atención del público y

desvía la atención del contenido principal; de la misma forma, sobrecargar las diapositivas con textos largos o gráficos complicados, complica la interpretación de la información, provocando que el mensaje

Evitar estos errores le permitirá estructurar una presentación clara, organizada y efectiva que capture la atención del tribunal y destaque el valor de su investigación. ¡Recuerde que una buena presentación no solo transmite información, sino que refleja su preparación y compromiso con el trabajo realizado!

#### **4.2.1 Carátula**

Su primera diapositiva de presentación, denominada carátula, es su carta de presentación y, por ende, debe ser precisa, organizada y llevada a cabo de forma profesional para especificar adecuadamente su identificación. En la parte superior de esta diapositiva, es necesario poner el nombre de la universidad, seguida del título completo de su exposición, el cual debe ser claro, exacto y sin equivocaciones. Adicionalmente, debe contener su nombre como creador del trabajo, el nombre de su mentor y, por último, el nombre del centro universitario o facultad a la que pertenece.

Es esencial el diseño de esta diapositiva, pues muestra su grado de profesionalidad. Se aconseja optar por un formato estructurado empleando colores y componentes que estén en sintonía con la identidad institucional de la UTPL, o sea, los tonos azul, amarillo y blanco. Además, es esencial que la tipografía sea formal y fácil de leer, como Arial o Times New Roman, para garantizar que el contenido sea comprensible para el tribunal. Además, puede emplear las plantillas oficiales que se encuentran disponibles en la página de logotipos de la universidad para asegurar un aspecto homogéneo y de calidad profesional.

Antes de presentar esta diapositiva, es esencial que, el día de la presentación, reciba con respeto al jurado de evaluación. Este saludo debe contener una corta introducción en la que se indique su nombre, el título de su labor y el nombre de su mentor. Esta exposición no debería extenderse por más de dos



minutos y le facilitará comenzar su presentación de manera adecuada, provocando una excelente impresión en el jurado. La diapositiva de la carátula solo se debe exhibir tras esta corta introducción.



Recuerde, un diseño pulcro y bien organizado no solo potencia la nitidez de su mensaje, sino que también captará la atención del jurado desde el inicio, eludiendo textos y componentes superfluos para mantener la concentración en su contenido.

#### **4.2.2 Introducción**

En la segunda diapositiva, a continuación de la carátula, debe incluir el subtítulo “Introducción” y desarrollar de manera breve y clara los siguientes puntos clave:

- Antecedentes e importancia de la investigación: presente un contexto general del problema abordado en su estudio y resalte la importancia del asunto, respondiendo a interrogantes como:
  - ¿Por qué resulta relevante examinar este asunto?
  - ¿Qué repercusión tiene en el ámbito académico, laboral o social?
- Objetivos principales del estudio: enuncie de manera resumida el objetivo general de la investigación y, si lo considera pertinente, mencione brevemente algún objetivo específico que aporte al propósito central del trabajo, no se enfoque en los objetivos por mucho tiempo porque habrá un espacio para desarrollarlos.
- Estructura del trabajo: describa la estructura de su estudio, destacando las partes más relevantes (introducción, metodología, resultados, debate, conclusiones y sugerencias). Sea breve y brinde una perspectiva precisa de lo que el tribunal evaluador podría anticipar en su exposición.

Tome en cuenta los siguientes aspectos al presentar la introducción:

- Limite la información a una única diapositiva, empleando expresiones breves y evitando sobrecargar el espacio con texto innecesario.

- Incluya ilustraciones o frases clave que promuevan el crecimiento verbal de su exposición.
- Puede recurrir a diagramas o componentes visuales que subrayen la relevancia de su estudio sin saturar la diapositiva.

Cuando se exponga, esta sección debería tener una duración de alrededor de 3 minutos. Utiliza este momento para atraer la atención del tribunal, subrayando de forma nítida la importancia de su labor y la manera en que esta aporta valor a su área de estudio.



Recuerde que una excelente introducción es el pilar fundamental para despertar interés y establecer una conexión con su público, por lo que elaboré el material con el propósito de crear interés.

Otra fuente recomendada es el siguiente artículo, el cual lo invito dar lectura: [Elementos para el desarrollo de presentaciones académicas](#). En este artículo, se resalta la importancia de la organización, el diseño y la elaboración de presentaciones visuales que sean visualmente hermosas. En otras palabras, el escritor destaca la importancia de la utilización correcta de los elementos y cómo se debe estructurar para ganar la atención del espectador. Con una presentación de diapositivas correctamente diseñada, no solo habla, sino que también comprende y se conecta exactamente con su audiencia. En este material, Flores-Hernández y Villamar-Chulín (2012) proporcionan directrices precisas y prácticas para organizar, diseñar y elaborar presentaciones visuales, subrayando la relevancia de la claridad, la estructuración y la utilización correcta de recursos gráficos.

Revisando el artículo propuesto podrá descubrir tácticas eficaces para atraer la atención de su público y comunicar sus pensamientos de manera organizada y profesional. ¡Con una presentación adecuadamente planificada, no solo presenta, sino que también comunica y establece una conexión con su audiencia!



### Semana 13

Se espera su presencia en la semana 13, un periodo crucial donde se seguirá potenciando la elaboración del material de respaldo para la exposición oral de su Trabajo de Integración Curricular. En estos días, se enfocará en fortalecer cada detalle de su exposición, garantizando que represente el esfuerzo, la dedicación y el saber obtenido durante este proceso; es crucial tener en cuenta que una exposición clara y bien organizada no solo simplifica la comprensión de su investigación, sino que también resalta su contribución al área de estudio.

¿Se ha cuestionado cómo puede comunicar todo su trabajo con seguridad y convicción? Mediante una formación continua y concentrada, ese objetivo se conseguirá. Considere que cada acción que se implemente esta semana tiene un valor.

### **Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular**

#### **4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular**

##### **4.2.3 Marco teórico**

Actualmente, el énfasis se centrará en la creación de las diapositivas relacionadas con el marco teórico de su proyecto de Integración Curricular. En esta parte, es necesario incorporar el título “Marco Teórico” como título principal; para ello, se aconseja elaborar alrededor de tres a cuatro diapositivas, en las que se muestren de forma nítida y condensada los elementos más significativos de la visión teórica que respalda su estudio.

Es importante seleccionar la información más significativa y exponerla con un lenguaje preciso y accesible, destacando las ideas clave que permitan al tribunal comprender la base conceptual de su estudio y mientras lo hace tenga



presente que el marco teórico es el producto de una revisión bibliográfica y es relevante mencionar a los autores consultados para mayor sustento científico de la información que presente.



Es importante recordar: la meta es comunicar de manera organizada y precisa los principios que respaldan su investigación, preservando siempre el interés y la claridad en su exposición. Una organización adecuada permitirá una presentación fluida y profesional.

En este marco teórico se abordan temas clave para comprender cómo los estilos de conducción influyen en la seguridad vial y en el bienestar de los conductores motorizados en Ecuador. Se parte por definir quiénes son estos conductores y qué tipos de licencias existen, para luego profundizar en los distintos estilos de conducción que adoptan: desde los más temerarios y agresivos, hasta los cautelosos o aquellos que buscan reducir el estrés. Comprender estas tipologías es esencial, ya que investigaciones previas han demostrado que ciertos estilos pueden aumentar significativamente el riesgo de accidentes o comportamientos inseguros al volante.

Además, se exploran aspectos relacionados con la salud mental y el consumo de alcohol, dos factores que impactan directamente en la forma de conducir. Trastornos como la ansiedad, el insomnio o la depresión pueden alterar la concentración y la toma de decisiones, al igual que el consumo de alcohol, que reduce el autocontrol y la capacidad de respuesta. A través de estudios recientes, se pone en evidencia cómo estas variables interactúan con la personalidad del conductor y su estilo de conducción, ayudándonos a comprender mejor los riesgos y desafíos que enfrentan día a día en las calles y carreteras del país.

¿Se ha preguntado cómo organizar esta información de manera clara y efectiva para su presentación? A continuación, se deja una **estructura recomendada** que le permitirá exponer cada uno de estos temas de forma ordenada y coherente, asegurando que su mensaje sea claro y profesional ante el tribunal evaluador:

- **Diapositiva 1:** estilos de conducción.
- **Diapositiva 2:** salud mental.
- **Diapositiva 3:** consumo de alcohol.

Revise en la siguiente figura algunas recomendaciones para poder dar una correcta exposición.

**Figura 13**

*Recomendaciones Generales para la Exposición*

**Claridad y exactitud:** Emplee palabras exactas y esenciales en las diapositivas para respaldar su discurso.

**Recursos gráficos:** Incorporar diagramas, esquemas y cuadros comparativos que hagan más sencillos conceptos complicados.

**Ritmo apropiado:** Es importante mantener un balance temporal, asignando entre 1 y 1.5 minutos a cada diapositiva.

**Relaciones con el público:** Rehuir la lectura de las diapositivas. Describa los asuntos con un lenguaje claro y profesional.

**Cierre introspectivo:** Concluya subrayando la relevancia del marco teórico para entender el efecto del cuidado formal y la exigencia de afrontar estos retos.

Nota. Toro, G., 2025.

Al tratar de preparar su exposición en función de esta estructura, el marco teórico quedará estructurado de forma coherente y dinámica, posibilitando una exposición eficaz y profesional que conserve el interés del tribunal evaluador.

El éxito de cualquier presentación siempre dependerá de la exposición visual de sus ideas de manera clara y contundente. Lamentablemente, hay muchas plataformas gratuitas y fáciles de usar que hacen que este paso sea más sencillo y rápido al momento de elaborar mapas conceptuales y organizadores gráficos. No se trata solo de organizar tus datos; son tus pensamientos convertidos en ilustraciones visuales vistosas y ordenadas, siendo un enorme respaldo para su presentación. Podría revisar Canva, un editor de diseño gráfico online que permite a las personas crear sus propios mapas mentales rápidamente. Otras opciones incluyen: MindMeister y Coggle, que son herramientas específicas para la creación de mapas mentales que conectan tus ideas y organizan sus conceptos de forma sencilla y automática. Luego, Lucidchart y Miro tienen plantillas profesionales que facilitan la realización de diagramas y otras estructuras de información en tiempo real. Además, si desea, puede intentar XMind y Whimsical, herramientas sencillas equipadas con inteligencia artificial para organizar su información automáticamente. Simplifique la información, resalte la información clave y comunique sus pensamientos al tribunal de manera gráfica con estas plataformas. Dedíquele un tiempo para conocerlas. Al explorar dichas plataformas, encontrará la suya ideal para su estilo para no solo organizar su discurso de forma concisa, sino que igualmente hablará con confianza. Una presentación clara comienza con ideas claras. Aproveche estas herramientas y dé el siguiente paso. ¡Salga de su zona de confort y déjese descubrir!

### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 14

Bienvenido, nos encontramos en la semana 14, la recta final de la preparación para defender el Trabajo de Integración Curricular. Durante estos días, se seguirá trabajando en la creación de la presentación que funcionará como respaldo visual para la exposición oral de su Trabajo de Integración Curricular.

Este es un paso esencial, ya que una exposición clara, organizada y bien organizada no solo fortalece su discurso, sino que también infunde confianza y profesionalidad al tribunal de evaluación. ¿Está preparado para perfeccionar cada aspecto y brindar lo mejor de sí? Recuerde que el empeño y el compromiso que realice ahora tendrán un impacto significativo en su presencia. ¡Continuemos progresando con dedicación y entusiasmo hacia el triunfo! ¿Se ha cuestionado cómo puede comunicar todo su trabajo con seguridad y convicción? Mediante una formación continua y concentrada, ese objetivo se conseguirá. Considere que cada acción que se implemente esta semana tiene un valor.

## **Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular**

---

### **4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular**

#### **4.2.4 Metodología**

Es crucial reconocer los progresos alcanzados hasta este momento del procedimiento. Actualmente, el próximo paso para la elaboración de su presentación oral consistirá en trabajar en una nueva diapositiva denominada "Metodología". En esta sección, se deben presentar los elementos cruciales que facilitarán al tribunal evaluador entender cómo se realizó su investigación.

¿Por qué es tan importante esta sección? La metodología no solo describe las estrategias y técnicas utilizadas para alcanzar sus objetivos, sino que también brinda transparencia y validez a su estudio. Por lo tanto, es aquí donde se responden preguntas clave: ¿qué se hizo?, ¿cómo se hizo?, ¿por qué se eligieron esos métodos? Exponer esta información de manera clara y estructurada facilitará que el tribunal valore el rigor y la coherencia de su trabajo.



Esta diapositiva debe ser elaborada con meticulosidad, resaltando los elementos más significativos de su análisis. Por lo tanto, considere cómo sintetizar cada etapa del proceso de manera clara, empleando palabras clave y diagramas si se requiere.



La metodología es el puente entre el planteamiento del problema y los resultados obtenidos; presentarla con seguridad y orden marcará un impacto positivo en su defensa. ¡Ánimo, cada detalle bien trabajado lo acercará más al éxito!

Por lo tanto, la diapositiva titulada “**Metodología**” debe presentar de manera clara y organizada los aspectos más importantes de cómo se llevó a cabo su investigación. Para ello, se recomienda incluir los siguientes puntos:

- **Objetivos:** exponga el objetivo general de su estudio y, a continuación, los objetivos específicos. Estos deben estar redactados de forma precisa y alineada con el propósito de su investigación.
- **Enfoque, tipo y diseño de la investigación:** indique las características del enfoque, especificando si es cualitativo, cuantitativo o mixto. Además, explique el tipo y diseño del estudio (descriptivo, experimental, correlacional, etc.), asegurándose de detallar brevemente qué significa cada uno de estos conceptos para que el tribunal comprenda su aplicación.
- **Población y muestra:** especifique el número de participantes con los que trabajó y detalle las ciudades, provincias o sectores donde se recolectó la información. También, mencione los criterios de inclusión y exclusión utilizados para definir la muestra de estudio.
- **Instrumentos:** enliste los instrumentos utilizados para la recolección de datos (encuestas, entrevistas, cuestionarios, pruebas psicológicas, etc.), y relacione brevemente qué mide cada instrumento, destacando su relevancia dentro del estudio.
- **Procedimiento:** describa, de manera breve y ordenada, el proceso que siguió para desarrollar su investigación, desde la planificación hasta la obtención de los resultados.

A continuación, le invito a revisar algunas recomendaciones para exponer la diapositiva de metodología:

- **Organización de diapositivas:** prepare dos o tres diapositivas para esta sección, distribuyendo la información de manera clara y ordenada. Cada diapositiva debe abordar un grupo de aspectos clave (objetivos, enfoque, población, instrumentos y procedimiento) sin saturar de texto.
- **Evite la sobrecarga de información:** use palabras clave, viñetas y gráficos simples para presentar los conceptos esenciales. Esto permitirá que el tribunal siga su explicación sin distraerse con exceso de texto.
- **Domine su contenido:** no lea directamente de las diapositivas. La información proyectada debe ser solo un apoyo visual, mientras usted desarrolla la explicación de manera fluida y segura, demostrando que domina su investigación.
- **Gestión del tiempo:** la presentación de esta sección no debe superar los 5 minutos. Practique con anticipación para asegurarse de que cada punto sea expuesto de forma clara y en el tiempo asignado.
- **Uso de recursos visuales:** Incorpore gráficos, íconos o diagramas para representar elementos como la población, los instrumentos o el procedimiento. Esto facilitará la comprensión y mantendrá el interés del tribunal.

#### 4.2.5 Resultados y discusión

Para la presentación del producto propiamente dicho de lo trabajado, se sugiere comenzar esta sección con una nueva diapositiva titulada “Resultados y discusión”. En este apartado, es recomendable que los resultados obtenidos se presenten junto a su respectiva discusión, permitiendo que el tribunal observe de manera clara cómo los hallazgos se relacionan con la teoría o investigaciones previas.

Para una presentación ordenada, se sugiere incluir en la diapositiva las tablas o gráficos correspondientes a cada uno de los objetivos específicos, mostrando de forma visual los datos más relevantes. Además, a modo de



“ayuda memoria”, se recomienda incluir breves referencias (nombres de autores y años) que sustenten la discusión de los resultados, facilitando así su explicación.

De esta manera, se logrará una exposición más dinámica y estructurada, donde los resultados y sus interpretaciones se presenten de forma simultánea, manteniendo el interés y la comprensión del tribunal evaluador. Revise la figura 14, como ilustración de un ejemplo de una diapositiva:

**Figura 14**

*Ejemplo de diapositiva en la que se presenta resultados y discusión*



Nota. Toro, G., 2025.

En la Figura 14 se sugiere un ejemplo de cómo estructurar una diapositiva de resultados para que sirva como referencia visual y práctica, en la que además se agregan los autores relevantes en la discusión de esos resultados.

La intención es que, a partir de la información presentada en la diapositiva, usted pueda explicar de manera clara al tribunal los resultados obtenidos en su investigación. Es importante que, además de exponer los datos, los compare con hallazgos de estudios previos (discusión) y destaque su aporte personal a la temática abordada.

Cabe señalar que la Figura 14 presentada es solo una referencia correspondiente a otra investigación. Por lo tanto, su trabajo debe centrarse en las variables y objetivos específicos de su estudio. Es válido utilizar varias diapositivas para esta sección, siempre que la información se presente de manera ordenada y concisa. Se sugiere que el tiempo total destinado a la exposición de resultados y discusión no exceda los 10 minutos, asegurando así una presentación dinámica y efectiva.



### Actividad de aprendizaje recomendada

Continuemos con el aprendizaje mediante su participación en la actividad que se describe a continuación.

De la mano de la elaboración de las diapositivas que presentan los resultados de su investigación. Reflexione sobre su presentación respondiendo a estas preguntas:

- ¿Explique de forma clara y concisa los resultados?
- ¿Puede presentar la discusión acorde a los resultados?
- ¿Logré conectar los datos con los objetivos de mi investigación?
- ¿Utilicé el tiempo de manera adecuada?

*Nota.* Por favor, complete la actividad en un cuaderno o documento Word.

Esta práctica le ayudará a ganar seguridad al momento de exponer, gestionar el tiempo de manera efectiva y asegurarse de transmitir los resultados y la discusión de manera profesional y organizada. Además, le permitirá identificar áreas de mejora y ajustar su discurso para la defensa oral.

Si lo desea, puede grabar su presentación, luego revisarla y analizarla con la finalidad de mejorar aún más su desempeño. ¡Practicar es la clave para una presentación exitosa!



## Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



### Semana 15



Comenzamos la semana 15, una fase crucial donde se seguirá detallando cada aspecto de la exposición oral de su Trabajo de Integración Curricular. ¿Ha reflexionado sobre cómo comunicar de forma precisa y confiable todo lo que ha conseguido en su estudio? Este es el instante oportuno para perfeccionar su discurso, modificar su material de respaldo y consolidar su confianza.

La formación continua y la práctica facilitarán que sus pensamientos se expresen de manera clara ante el tribunal de evaluación. Recuerda: la exposición oral no es simplemente una exposición, es la ocasión para evidenciar la importancia de su investigación y su dedicación al proceso. Cada modificación y prueba lo aproximarán a un avance más al triunfo. ¡Prosiga con compromiso y entusiasmo, está a un paso de alcanzarlo!

## **Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular**

### **4.2 Presentación para la defensa oral del Trabajo de Integración Curricular**

#### **4.2.6 Conclusiones y recomendaciones**

Ha llegado el momento de trabajar en la parte final de su presentación: las conclusiones y recomendaciones. Esta sección es clave, ya que le permitirá cerrar su exposición de manera sólida, respondiendo a los objetivos planteados en su investigación y mostrando la relevancia de su estudio. A continuación, se sugieren los siguientes pasos:

##### **1. Lámina de conclusiones:**

- Presente una diapositiva dedicada a las conclusiones de su estudio. Estas deben estar directamente vinculadas a cada uno de los objetivos específicos, destacando los hallazgos más importantes.
- Incluya también una conclusión general que responda al objetivo principal de la investigación, sin necesidad de repetir textualmente los objetivos, utilizándolos únicamente como referencia para elaborar sus ideas.

##### **2. Lámina de recomendaciones:**

- Utilice una diapositiva independiente para las recomendaciones. Cada recomendación debe estar relacionada directamente con las conclusiones obtenidas. Piense en propuestas prácticas o sugerencias que puedan servir como base para futuros estudios o acciones concretas y prepárese también para fundamentarlas y hablar de su factibilidad con el tribunal.



### **3. Síntesis visual y tiempo de exposición:**

- Para evitar sobrecargar las diapositivas con texto, se recomienda sintetizar la información utilizando viñetas, organizadores gráficos o palabras clave. Esto facilitará una presentación más visual y dinámica.
- La duración total de esta sección debe ser de aproximadamente 5 minutos, asegurando un ritmo adecuado que mantenga la atención del tribunal.

### **4. Lámina final de cierre:**

- Como parte del cierre de la exposición, incluya una diapositiva adicional en la que indique que ha concluido con su presentación. Aproveche este espacio para ofrecer un agradecimiento cordial al tribunal evaluador por su tiempo y atención.

Como recomendaciones adicionales, practique su discurso para mantener un ritmo claro y fluido, destaque las conclusiones con un tono firme y seguro, demostrando que los objetivos fueron alcanzados y que la investigación tiene un impacto significativo. También tome en cuenta que, en las recomendaciones, sugiera acciones concretas, como mejoras en prácticas profesionales o propuestas para investigaciones futuras. Para finalizar, recuerde utilizar un lenguaje positivo y profesional, asegurando que el cierre deje una impresión final sólida y confiable.



Una conclusión bien elaborada es el broche de oro de su exposición. Es su oportunidad para mostrar la validez y relevancia de su trabajo y dejar al tribunal con una clara comprensión de los aportes que ha realizado. ¡Culmine con confianza y profesionalismo, pues ha llegado el momento de mostrar todo su esfuerzo y dedicación!



#### **Actividad de aprendizaje recomendada**

Continuemos con el aprendizaje mediante su participación en la actividad que se describe a continuación:

En la recta final, camino a la defensa oral de su trabajo de integración curricular, se propone que paralelamente a la elaboración de las diapositivas que corresponden a las conclusiones y recomendaciones, practique grabando un video, el cual luego debe verlo y reflexionar sobre los siguientes puntos:

- ¿Fui claro y conciso en mi explicación?
- ¿Pude destacar las ideas principales sin sobrecargar la información?
- ¿Cómo fue mi expresión verbal y no verbal?



### Contenidos, recursos y actividades de aprendizaje recomendadas



#### Semana 16

Hemos llegado a la semana 16, la fase final de este proceso que simboliza el final de su empeño, compromiso y dedicación. ¿Observa la distancia que ha recorrido? Esta semana, toda la labor hecha se materializará en su exposición oral, en la que tendrá la posibilidad de mostrar el saber obtenido y la importancia de su estudio. Es un instante para sentirse orgulloso de la trayectoria adquirida y de los éxitos obtenidos.

Cada entrenamiento, cada adaptación y cada ensayo lo han capacitado para afrontar este reto con seguridad. Recuerda: el juzgado evaluador no solo valorará la excelencia de su investigación, sino también la transparencia y profesionalidad con los que la exponga. Confíe en su proceso, conserve una mentalidad optimista y aporte lo mejor de sí.

## **Unidad 4. Sustentación del trabajo de integración curricular**

### **4.3 Sustentación/defensa oral del trabajo de integración curricular**

La defensa oral es la última etapa del proceso de titulación y se lleva a cabo de forma virtual, dependiendo de las disposiciones vigentes establecidas por la universidad. En esta fase, usted presentará su investigación ante los miembros del tribunal evaluador, quienes ya habrán revisado previamente su trabajo escrito.

La duración total de la defensa será de 60 minutos, distribuidos de la siguiente manera:

- 1. 30 minutos:** realice su presentación con el apoyo de una herramienta digital, asegurándose de tener un respaldo por precaución.

Presente de forma clara, ordenada y dinámica los apartados más importantes de su investigación: inicie por la introducción, continúe a la metodología y céntrese en resultados, y a la par presente la discusión y finalmente conclusiones y recomendaciones. Al cumplir con esta tarea, respete el tiempo destinado, centre su discurso en los aspectos más significativos y evite desviarse del tema principal. Recuerda que el juzgado apreciará la nitidez, exactitud y profundidad de su presentación.

- 2. 20 minutos:** respuesta a preguntas y cuestionamientos.

El tribunal le planteará cuestionamientos para valorar su conocimiento del asunto y la profundidad de su estudio. Responda con certeza y base, emplee ejemplos específicos y haga referencia a los resultados y descubrimientos fundamentales de su estudio.

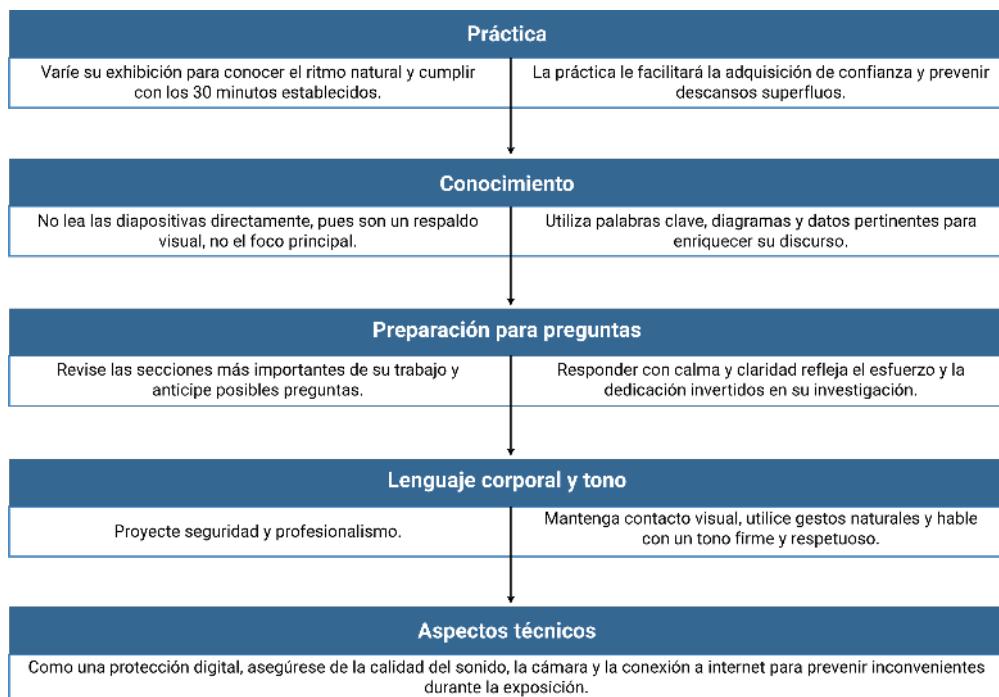
- 3. 10 minutos:** deliberación y calificación.

Tras finalizar la exposición, el tribunal evaluará su desempeño y deliberará la calificación final. Finalmente, se procederá a la lectura del acta de grado.

Revise en la siguiente figura varias recomendaciones para una defensa oral exitosa:

**Figura 15**

*Ejemplo de diapositiva en la que se presenta resultados y discusión*



Nota. Toro, G., 2025.

Recuerde que la exposición oral representa su ocasión para evidenciar todo el saber y empeño que ha invertido en su estudio. Hacer ejercicio con compromiso, mantener una mentalidad optimista y tener fe en sus habilidades. ¡Se encuentra listo para afrontar este reto y alcanzar un final exitoso de esta fase escolar!

¡Felicitaciones! Ha llegado a la etapa final y se encuentra completamente preparado para la sustentación de su trabajo de investigación; es importante recordar que la calificación final se obtiene del promedio entre el trabajo escrito y la exposición oral, y para aprobar se requiere alcanzar un mínimo de 7 puntos.

Le recomiendo estar atento a las directrices que serán enviadas a su correo institucional en los próximos días, donde encontrará toda la información necesaria para realizar su defensa en las semanas siguientes. El resultado final será el reflejo del esfuerzo, dedicación y sacrificio que ha demostrado a lo largo de su carrera, especialmente durante este último año de intenso trabajo, llevándolo a alcanzar su título de Licenciado en Psicología.

Finalmente, la Universidad Técnica Particular de Loja siempre tendrá sus puertas abiertas para acompañarle en su crecimiento académico y profesional; el mayor de los éxitos en cada paso que emprenda, tanto en su vida profesional como personal.



¡Este logro es solo el comienzo de una trayectoria llena de oportunidades y aportes valiosos para el mundo!



## 4. Referencias bibliográficas

Aceituno, C., Alisella, W., & Moscoso, I. (2021). Discusión de resultados (E. Vera, Ed.).

American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7.<sup>a</sup> ed.). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Barrios, M., & Barrientos, J. (2016). El trabajo de fin de grado: Teorías y prácticas.

Bermúdez Rubio, D., Cuenca Rivera, P. E., García Murillo, P. G., Gutiérrez Gómez, G., & Portela Ramírez, A. J. (2021a). Sugerencias para escribir análisis de resultados, conclusiones y recomendaciones en tesis y trabajos de grado. CITAS, 7(1). <https://doi.org/10.15332/24224529.6608>

Castro-Rodríguez, Y., Mattos-Vela, M. A., & Aliaga-Del Castillo, A. (2018). Consideraciones en redacción científica: discusión, conclusiones y referencias. *Odontología Sanmarquina*, 21(4), 330. <https://doi.org/10.15381/os.v21i4.15562>

Creswell, J., & Creswell, D. (2018). *Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Methods Approaches*. (5.<sup>a</sup> ed.). SAGE Publications. chrome-extension://efaidnbmnnibpcajpcglclefindmkaj/ [https://www.ucg.ac.me/skladiste/blog\\_609332/objava\\_105202/fajlovi/Creswell.pdf](https://www.ucg.ac.me/skladiste/blog_609332/objava_105202/fajlovi/Creswell.pdf)

Eslava-Schmalbalch, J., & Alzate, J. P. (2011). Cómo elaborar la discusión de un artículo científico. *Revista Colombiana de Ortopedia y Traumatología*, 25(1), 14-21.

Fernández, A. (2017). *Estrategias y herramientas tecnológicas para evitar el plagio académico*. En *La infodiversidad y el uso ético del conocimiento individual y colectivo* (pp. 253-275).



Fernández, E., & García, A. M. (2021). Cómo escribir y publicar artículos científicos (I). Inicio del viaje: del título a los métodos. Medicina Paliativa. <https://doi.org/10.20986/medpal.2021.1276/2021>



Fernández, N., & Rodríguez, A. (2022). Preparación, exposición y defensa del trabajo de fin de estudios. En *Manual para la elaboración de trabajos de fin de grado en ciencias de la actividad física y el deporte* (pp. 134-141). Wanceulen Editorial.



Figley. (2002). Treating compassion fatigue. En C. R. Figley (Ed.), *Treating compassion fatigue*. Brunner-Routledge.

Flores-Hernández, F., & Villamar-Chulín, J. (2012). Elementos para el desarrollo de presentaciones académicas en PowerPoint. En Inv Ed Med (Vol. 1, Número 3). <https://www.elsevier.es/es-revista-investigacion-educacion-medica-343-articulo-elementos-el-desarrollo-presentaciones-academicas-X2007505712427243>

González, C., Valenzuela, C. G., & Maggio, H. M. (2016). El vínculo docencia-investigación en programas de pregrado: Estado del arte y propuestas para fortalecerlo. En *Revista de Pedagogía* (Vol. 37). <https://www.redalyc.org/articulo oa?id=65950543010>

Mayorga-Ponce, R. B., Monroy-Hernández, A., Hernández-Rubio, J., Roldan-Carpio, A., & Reyes-Torres, S. B. (2021). Programa SPSS. *Educación y Salud Boletín Científico Instituto de Ciencias de la Salud Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo*, 10(19), 282-284. <https://doi.org/10.29057/icsa.v10i19.7761>

Ruiz, F. J., García-Beltrán, D. M., & Suárez-Falcón, J. C. (2017). General Health Questionnaire-12 validity in Colombia and factorial equivalence between clinical and nonclinical participants. *Psychiatry Research*, 256, 53-58. <https://doi.org/10.1016/j.psychres.2017.06.020>

Saladino, A., Cirelli, D., Carretero, M., & Posadas-Martínez, M. (2024). *Cómo presentar un resumen (abstract): recomendaciones*. Revista del Hospital Italiano de Buenos Aires. <https://www.elsevier.es/es-revista-investigacion-educacion-medica-343-articulo-elementos-el-desarrollo-presentaciones-academicas-X2007505712427243>

Salamanca, O. (2020). Cómo escribir un artículo científico. CES Medicina, 34(2), 169-176. <https://doi.org/10.21615/cesmedicina.34.2.9>

Silva, R. (2022). Escritura Creativa Revista Digital de Escriba. Escuela de Escritores. *Revista Digital de Escriba. Escuela de Escritores*, 3.

Solano, M. I. (2022). El resumen en los artículos científicos. ROCA. *Revista Científico-Educacional de la provincia Granma*, 18(2).

Stamm. (2009). *Professional Quality of Life: Compassion Satisfaction and Fatigue Version 5 (ProQOL)*.

Universidad Técnica Particular de Loja. (2022). Biblioteca UTPL. Herramienta de Similitud. <https://biblioteca.utpl.edu.ec/herramientas-similitud>

Urdanivia Alarcon, D. A., Talavera-Mendoza, F., Rucano Paucar, F. H., Cayani Caceres, K. S., & Machaca Viza, R. (2023). Science and inquiry-based teaching and learning: a systematic review. *Frontiers in Education*, 8. <https://doi.org/10.3389/feduc.2023.1170487>



---

## 5. Anexos

---

## Anexo 1. Formato del trabajo de integración curricular

Universidad Técnica Particular de Loja

Vicerrectorado Académico

Biblioteca Universitaria

### Consideraciones generales para aplicar en el Trabajo de Integración Curricular

Las presentes consideraciones se aplican para los estudiantes de las carreras de las mallas académicas que han optado por la opción de Trabajo de Integración Curricular (TIC). Para presentar el TIC, debes tener presentes los siguientes puntos:

**Tamaño del papel:** A4 (21 cm x 29.7 cm).

**Márgenes:** 2.54 cm en todas las hojas.

**Tipo de letra:** Arial N.º 11 en todo el desarrollo del TIC.

**Tipo de letra:** Arial N.º 10 en **tablas** (fichas, matrices, fichas técnicas y los casos, estos se consideran como tablas) y **figuras** (ilustraciones, fotografías, gráficos de líneas o de barras, diagramas de flujo, dibujos, mapas, imágenes, e infografías, estas se consideran como figuras). Para la **carrera de Derecho**, a las matrices, fichas técnicas o casos se debe citar y presentar como tabla.

**Interlineado** doble en todo el desarrollo del TIC (no dejar espacios extras entre párrafos).

**Interlineado en las tablas y figuras:** contiene número, título de la tabla y la Nota en interlineado doble (ver *ejemplos*, pp. 4-6) y el contenido de la tabla en 1.5.

**Numeración de páginas:** números romanos hasta el Índice de contenido, y desde el Resumen inicia la numeración en números arábigos (1, 2, 3...), inserte el número de página en la esquina superior derecha.

La Carátula **no va numerada**, pero sí se la considera.

Las **páginas preliminares** no van con sangría.

Desde la Introducción, cada párrafo debe iniciar con sangría de 1.27 cm (primera línea).

No hay espacio extra, antes o después del párrafo o título.

No etiquete los títulos con números, letras, etc.

No agregue líneas en blanco encima o debajo de los títulos, incluso si un título cae al final de una página.

Referencias: utilizar la sangría francesa de 1.27 cm (segunda línea).

Una vez, revisado y aprobado por parte de la **Biblioteca** UTPL el formato del TIC, debe entregarse a la secretaría de carrera la siguiente documentación:

Aprobación del director del Trabajo de Integración Curricular, y

Declaración de autoría y cesión de derechos.

Estos deberán estar firmados con bolígrafo de color azul (estos documentos reposarán en la carpeta del estudiante).

#### Importante:

Activar el permiso para modificar el presente documento en Word y desarrollar el contenido del TIC.

Al momento de realizar las correcciones solicitadas por la biblioteca, no olvide compartir nuevamente al correo [bbc\\_revision@utpl.onmicrosoft.com](mailto:bbc_revision@utpl.onmicrosoft.com)

## **Capítulos, temas y subtemas**

El desarrollo de los capítulos, temas y subtemas se presenta en cada uno de los capítulos desarrollados; para la numeración de estas páginas se utilizan números arábigos (1, 2, 3....).

En el desarrollo de los capítulos se debe presentar marco teórico (estado del arte), diseño metodológico, análisis e interpretación de resultados.

## Formato de títulos para la presentación del trabajo de integración curricular

**Tabla 1**

### Formato de títulos

Nivel	Formato
1 Nombre del capítulo	Centrado, Negrita, Título del encabezado del caso El texto inicia en un nuevo párrafo y sangría. Ver ejemplo (p. 7).
2 Tema	Alineación a la izquierda, Negrita, Título del encabezado del caso El texto inicia en un nuevo párrafo y sangría. Ver ejemplo
3 Subtemas	Alineación a la izquierda, Negrita cursiva, Título del encabezado del caso El texto inicia en un nuevo párrafo y sangría.
4	Sangría, Negrita, Título del encabezado del caso. Finalización con un punto. El texto inicia seguido del punto (.) y párrafo normal.
5	Sangría, Negrita cursiva, Título del encabezado del caso. Finalización con un punto. El texto inicia seguido del punto (.) y párrafo normal.
Tablas y figuras	La tabla y figura debe ir centrada, número de tabla y figura (en negrita), el título (en cursiva) y la Nota debe ir al margen izquierdo de la tabla o figura (Arial N° 10). Ver ejemplo (pp. 5-6).
Apéndice	Si el documento tiene más de un apéndice, se debe etiquetar cada uno con una letra mayúscula (Apéndice A ), tablas y figuras deben estar etiquetadas con la misma letra del apéndice (Tabla A1) o Figura A1, según corresponda. Las tablas y figuras del apéndice no deberán constar en el índice de tablas y figuras.
Número de páginas	Inserte la numeración en la esquina superior derecha. Las páginas preliminares (desde la cártula hasta el índice de contenido) van en números romanos (la carátula no se numera pero se la considera para el índice de contenido) y a partir del Resumen van en números arábigos (empieza desde el número 1).

Nota. Adaptado del Manual de las Normas APA, 7.a edición, 2020.

A continuación, encontrará el formato del Trabajo de Integración Curricular, que podrá editar y trabajar con la información desarrollada.

Se sugiere eliminar el contenido de estas hojas de consideraciones y trabajar con su información.



Letra Arial N° 18, negrita  
mayúscula y centrado

## UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

*La Universidad Católica de Loja*

Letra Bell MT N° 16, cursiva,  
centrado y sin negrita

### TECNOLOGÍA SUPERIOR EN XXX

Letra Arial N° 18, negrita,  
mayúscula y centrado

Xxxxxx xxxx xxxxxx xxxx

Tema del trabajo de integración curricular tipo oración, centrado, letra Arial N° 16, negrita y no colocar punto al final del título

Trabajo de integración curricular previo a la obtención del título de:

### TECNOLÓGO/A SUPERIOR EN XXX

Letra Arial N° 16, negrita  
y mayúscula (Colocar el  
título a obtener respetando  
el género)

**Autor:** Apellido1 Apellido2, Nombre1 Nombre2

**Director:** Apellido1 Apellido2, Nombre1 Nombre2

Apellidos y Nombres  
completos, tipo de letra Arial  
N° 12, no colocar punto al final  
de los nombres, alineado a la  
izquierda, no agregar el título  
académico del autor y director e  
interlineado doble

CIUDAD

AÑO ACTUALIZADO

Letra Arial N° 12, centrado,  
mayúscula, sin negrita e  
interlineado doble

## Aprobación del director del Trabajo de Integración Curricular

Loja, día de mes de año

Título académico completo (no colocar siglas)

Nombres y Apellidos completos del director de la carrera

**Director de la carrera xxxxxxxxxxxx**

Ciudad.-

De mi consideración:

Colocar el tema del trabajo en tipo oración, sin comillas y sin negrita.



Me permito comunicar que, en calidad de director del presente Trabajo de Integración Curricular denominado: (nombre del trabajo) realizado por nombres y apellidos completos del autor o autores (as) ha sido orientado y revisado durante su ejecución, así mismo ha sido verificado a través de la herramienta de similitud académica institucional, y cuenta con un porcentaje de coincidencia aceptable. En virtud de ello, y por considerar que el mismo cumple con todos los parámetros establecidos por la Universidad, doy mi aprobación a fin de continuar con el proceso académico correspondiente.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente.

No colocar firmas en el Trabajo de Integración Curricular que se envía a Biblioteca

Director: nombres y apellidos completos del director del Trabajo de Integración Curricular y título académico.

C.I.:

Correo electrónico:

## Declaración de autoría y cesión de derechos

Yo, Nombres y Apellidos completos, declaro y acepto en forma expresa lo siguiente:

Llenar todos los campos que se solicita con los datos de su TIC

Ser autor (a) del Trabajo de Integración Curricular denominado: \_\_\_\_\_, de la Tecnología Superior en \_\_\_\_\_, específicamente, de los contenidos comprendidos en: (se deben colocar los nombres de los capítulos elaborados en la tesis, siendo (nombres y apellidos completos), director (a) del presente trabajo; también declaro que la presente investigación no vulnera derechos de terceros ni utiliza fraudulentamente obras preexistentes. Además, ratifico que las ideas, criterios, opiniones, procedimientos y resultados vertidos en el presente trabajo investigativo, son de mi exclusiva responsabilidad. Eximo expresamente a la Universidad Técnica Particular de Loja y a sus representantes legales de posibles reclamos o acciones judiciales o administrativas, en relación con la propiedad intelectual de este trabajo.

Que la presente obra, producto de mis actividades académicas y de investigación, forma parte del patrimonio de la Universidad Técnica Particular de Loja, de conformidad con el artículo 20, literal j), de la Ley Orgánica de Educación Superior; y, artículo 91 del Estatuto Orgánico de la UTPL, que establece: "Forman parte del patrimonio de la Universidad la propiedad intelectual de investigaciones, trabajos científicos o técnicos y tesis de grado que se realicen a través, o con el apoyo financiero, académico o institucional (operativo) de la Universidad", en tal virtud, cedo a favor de la Universidad Técnica Particular de Loja la titularidad de los derechos patrimoniales que me corresponden en calidad de autor/a, de forma incondicional, completa, exclusiva y por todo el tiempo de su vigencia.

La Universidad Técnica Particular de Loja queda facultada para ingresar el presente trabajo al Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador para su difusión pública, en cumplimiento del artículo 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

No colocar firmas en el Trabajo de Integración Curricular que se envía a Biblioteca

---

Autor: Nombres y Apellidos completos del autor

C.I.

Correo electrónico:

Nombres y apellidos, número de cédula es obligatorio, letra Arial N° 11 y sin sangría

## **Dedicatoria**

Xxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxx  
xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxxx.

Xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxx xxxxx  
xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxx xxxxxxxx.

Xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxx xxxxx  
xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxx xxxxxxxx.

Letra Arial N° 11, justificado, interlineado doble, sin sangría, sin negrita, sin cursiva y no dejar espacios extras entre párrafos

## Agradecimiento

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXXXX.

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX.

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXXXX.

XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX.

Letra Arial N° 11, justificado, interlineado doble, sin sangría, sin negrita, sin cursiva y no dejar espacios extras entre párrafos

## Índice de contenido

<b>Carátula</b>	I
<b>Aprobación del director del Trabajo de Integración Curricular</b>	II
<b>Declaración de autoría y cesión de derechos</b>	III
<b>Dedicatoria</b>	V
<b>Agradecimiento</b>	VI
<b>Índice de contenido</b>	VII
<b>Resumen</b>	1
<i>Abstract</i>	2
<b>Introducción</b>	3
<b>Capítulo uno</b>	4
<b>Nombre del capítulo</b>	4
<b>1.1 Xxxxxxxxxx xxxx xxxxxxxxxx</b>	4
<b>1.1.1 Xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxx</b>	5
<b>1.1.1.1. Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx</b>	6
<b>1.1.1.1.1 Xxxxxxx xxxxxxxx</b>	6
<b>Capítulo dos.</b>	7
<b>Nombre del capítulo.</b>	7
<b>2.1 Xxxxxxxxxx xxxx xxxxxxxx xxxx</b>	7
<b>2.1.1 Xxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx</b>	7
<b>Capítulo tres.</b>	8
<b>Nombre del capítulo.</b>	8
<b>3.1 Xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxx</b>	8

<b>3.1.1 XXXXXXXX XXXXXX XXXXX XXXXX XXXXXXX</b>	<b>8</b>
<b>Conclusiones.</b>	<b>9</b>
<b>Recomendaciones.</b>	<b>10</b>
<b>Referencias.</b>	<b>11</b>
<b>Apéndice.</b>	<b>12</b>
<b>Apéndice A. XXXXXX XXXXXX XXXXXX</b>	<b>12</b>
<b>Apéndice B. XXXXXX XXXXXX XXXXXX</b>	<b>13</b>
<b>Apéndice C. XXXXXX XXXXXX XXXXXX</b>	<b>14</b>

Aquí se debe hacer constar la paginación respectiva de los capítulos, temas y subtemas desarrollados, así como incluir índice de tablas y figuras.

### **Índice de tablas**

<b>Tabla 1. XXXXXX XXXXXX XXXX</b>	<b>4</b>
------------------------------------	----------

### **Índice de figuras**

<b>Figura 1. XXXXXX XXXXXX XXXX</b>	<b>4</b>
-------------------------------------	----------

## Resumen

El resumen se presentará en un único párrafo con un máximo de **180 palabras**, sintetiza el aporte que brinda el trabajo realizado. **Obligatoriamente**, debe contener las palabras clave (**máximo tres**).

Ejemplo:

Xxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxx xxxx xxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx. Xxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx.  
XXXXXXXXX xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
XXXXXXXXX xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xx  
xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx.

*Palabras clave:* xxxxxxxxx, xxxxxxxxx, xxxxxxx.

Letra Arial N° 11, sin sangría, interlineado doble y justificado, en tipo oración y sin negrita, no hay espacio extra antes o después entre títulos y párrafos. El término Palabras clave: va en cursiva y cada palabra clave sin cursiva y separado por coma, por ejemplo: Palabras clave: comunicación, redes sociales, publicidadad.

## ***Abstract***

*Abstract* es el resumen traducido al idioma inglés en donde se incluyen las palabras claves. **Obligatoriamente** debe contener las palabras claves (**máximo tres**).

Ejemplo:

Xxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx  
xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx  
xxxxxx xxxx xxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx  
xxxxxxxxxx. XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX.  
XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX  
XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX.

*Keywords:* XXXXXXXX, XXXXXXXX, XXXXXXX.

Letra Arial N° 11, sin sangría, interlineado doble y justificado, en tipo oración y sin negrita, no hay espacio extra antes o después entre títulos y párrafos. El término Palabras clave: va en cursiva y cada palabra clave sin cursiva y separado por coma, por ejemplo: Palabras clave: communication, social networks, advertising.

## Introducción

Se sugiere presentar en máximo **dos páginas** y considerar los siguientes puntos:

¿Cómo dio respuesta al problema planteado?

El alcance de los objetivos y su cumplimiento.

Las facilidades u oportunidades, los inconvenientes o limitantes con los que se enfrentó en el desarrollo del trabajo.

La metodología utilizada.

Una breve explicación de los capítulos.

La importancia que tiene la investigación para la institución, empresa o usuarios y la sociedad en general.

Letra Arial N° 11, con sangría (1.27 cm), interlineado doble y justificado

### Ejemplo:

## Capítulo uno



Título: primer nivel

### Nombre del capítulo

#### 1.1 Xxxxxxxxxx xxxx xxxxxxxxxx



Título: segundo nivel

Xxx...

Xxx...

**Tabla 2** → Arial N. º 10, en negrita y sin punto final

Xxxxxxxxxxxx → Arial N. º 10, sin negrita, cursiva y sin punto final



Interlineado doble

Internet	Urbano		Rural	
	06 a 09	10 a 11	06 a 09	10 a 11
Grado a	10	15	2	4
Grado b	15	18	3	3
Grado c	15	10	3	1
Grado d	10	20	2	1
<b>Total</b>	50	63	10	9



Interlineado 1,5

Nota. Esta tabla se observa que los niños del sector urbano tienen mayor acceso al Internet.

Arial N.º 10, sin negrita, la palabra Nota en cursiva e interlineado doble

#### Consideraciones para realizar la Nota:

- La **Nota**: sirve para describir el contenido de la tabla que no puede entenderse solo con el título o con los mismos datos, para explicar abreviaturas y para citar la fuente, o todos los elementos anteriores, según sea el caso.
- Cuando la figura es de elaboración propia** no es necesario agregar ningún tipo de declaración de derechos de autor. En APA se asume que todo lo que no tenga cita (o la declaración de derechos de autor) es de autoría del propio autor.

- **Para figura de un libro**

Nota. Adaptado del título del libro (p. #), por Iniciales, Apellido, año, Editorial.

- **Figura de un artículo de una revista**

En el caso de un artículo de una revista, la revista, volumen y número de la revista son la Fuente.

Nota. Adaptado del Título del artículo (p. #), por A. Apellido, 2019, Título de la Revista, 3 (17).

- **Derechos de autor de imágenes**

El hecho de que hayas encontrado alguna imagen o gráfico en Internet no significa que puedas reproducirlo libremente. Debes estar atento a los términos de los derechos de autor, determinar si necesitas permiso, obtener el permiso y asegurar de acreditar una declaración de derechos de autor y una entrada en la lista de referencias.

- Si parafraseas información de alguna fuente, coloca: Nota. Adaptado del apellido del autor y año, o fecha de la fuente de consulta. **Ejemplo:** Nota. Adaptado de Rojas (2019).
- Si agregas **contenido textual** de una fuente de consulta en el desarrollo de la tabla, el mismo debe ir entre comillas e identificarlo mediante el uso de un superíndice con letras minúsculas y escribe en Nota Apellido de autor (año de publicación, p. #).

**Ejemplo:** Nota. <sup>a</sup>Castillo (2019, p. 89). <sup>b</sup>Jaramillo (2019, p. 15).

### 1.1.1 XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX



Título: tercer nivel

XX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

#### 1.1.1.1 XXXX XXXX XXXXXXX.



Título: cuarto nivel

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX.

### 1.1.1.1 XXXX XXXX XXXXXXXX.



Título: quinto nivel

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX.

#### Figura 1

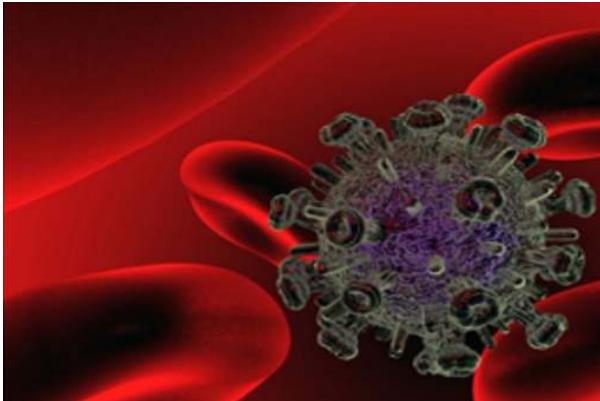


Arial N. º 10, en negrita y sin punto final

#### Imagen del virus VIH



Arial N. º 10, sin negrita, cursiva y sin punto final.



Nota. Adaptado de Virus VIH [Fotografía], por Consejo Superior de Investigaciones Científicas, 2011, Flickr ([flic.kr/p/aronSf](https://flic.kr/p/aronSf)). CC BY 2.0.

Para figuras (ilustraciones, fotografías, gráficos de líneas o de barras, diagramas de flujo, dibujos, mapas, imágenes, e infografías), utilice Arial 10, en negrita el número de la figura, cursiva el nombre de la figura e interlineado doble en el título de la figura y en la Nota (ver ejemplo, p. 6).

## **Capítulo dos**

### **Nombre del capítulo**

#### **2.1 Xxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxx xxxx**

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Xxx  
xx  
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

#### **2.2 Xxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxx xxxx**

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xxxxxxxx.

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Xxx  
xx  
xx  
xx

## Capítulo tres

## **Nombre del capítulo**

### 3.1 Xxxxxxxxxx

### 3.2 XXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXXX

## **Conclusiones**

Se redactan los puntos más sobresalientes, debilidades o fortalezas del proyecto o investigación, observados o descubiertos durante la ejecución del Trabajo de Integración Curricular. Se recomienda redactar, por cada conclusión, una recomendación.

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Letra Arial N° 11, las conclusiones empiezan en una nueva página, cada párrafo inicia con sangría y no colocar viñetas o numeración

## Recomendaciones

En esta parte debes sugerir temas para futuras investigaciones y puedan aportar a la academia.

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Xxx  
xx  
xx  
xx  
xx  
xx.

Letra Arial N° 11, las recomendaciones empiezan en una nueva página,  
cada párrafo inicia

## Referencias

Debe constar en orden alfabético del apellido(s) de los autores de las fuentes de información que utilizó para sustentar su Trabajo de Integración Curricular (TIC) de acuerdo a las Normas de citación y referencia APA 7.<sup>a</sup> edición (Libros, revistas, folletos, documentos, páginas web de relevancia, entre otros).

### Ejemplo:

American Psychological Association. (2020). Publication manual of the American Psychological Association (7th ed.). <https://bit.ly/3dNXg3f>.

Calder Mr., J. (2015). Lineamientos para la administración de los regímenes fiscales de las industrias extractivas. International Monetary Fund. <https://bit.ly/2THlseU>.

Naranjo, L. A. y Palacios Neri, J. (22 de mayo de 2015). Nanotecnología: fuente de nuevos paradigmas. Revista Interdisciplinaria en Nanociencias y Nanotecnología, 7(12), pp.1-49. <https://doi.org/10.22201/ceiich.24485691e12.49710>

Vásquez, J. G. (2011). El ruido de las cosas al caer. Editorial Alfaguara.

Letra Arial N° 11, interlineado doble, sin viñetas o numeraciones, con sangría francesa, tipo oración. Unificar el color en los enlaces y acortar los links con el programa gratuito Bitly short URLs: <https://bitly.is/33PUXwJ>

## Apéndice

Se incluye de acuerdo al orden citado en el cuerpo del Trabajo de Integración Curricular (TIC).

### Apéndice A. XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

**Tabla A1**

XXXXXXXXXXXXX

Internet	Urbano		Rural	
	06 a 09	10 a 11	06 a 09	10 a 11
Grado a	10	15	2	4
Grado b	15	18	3	3
Grado c	15	10	3	1
Grado d	10	20	2	1
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>63</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

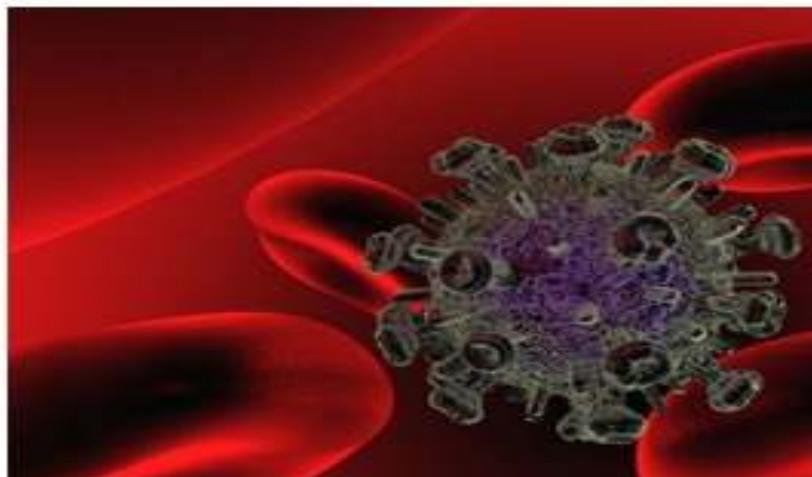
Nota. En esta tabla se observa que los niños del sector urbano tienen mayor acceso al Internet.

## Apéndice B. XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

**Figura B1**

*Imagen del virus VIH*



Nota. Adaptado de Virus VIH [Fotografía], por Consejo Superior de Investigaciones Científicas, 2011, Flickr ([flic.kr/p/aronSf](https://flic.kr/p/aronSf)). CC BY 2.0.

## **Apéndice C. XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX**

XX  
XX  
XX  
XX.

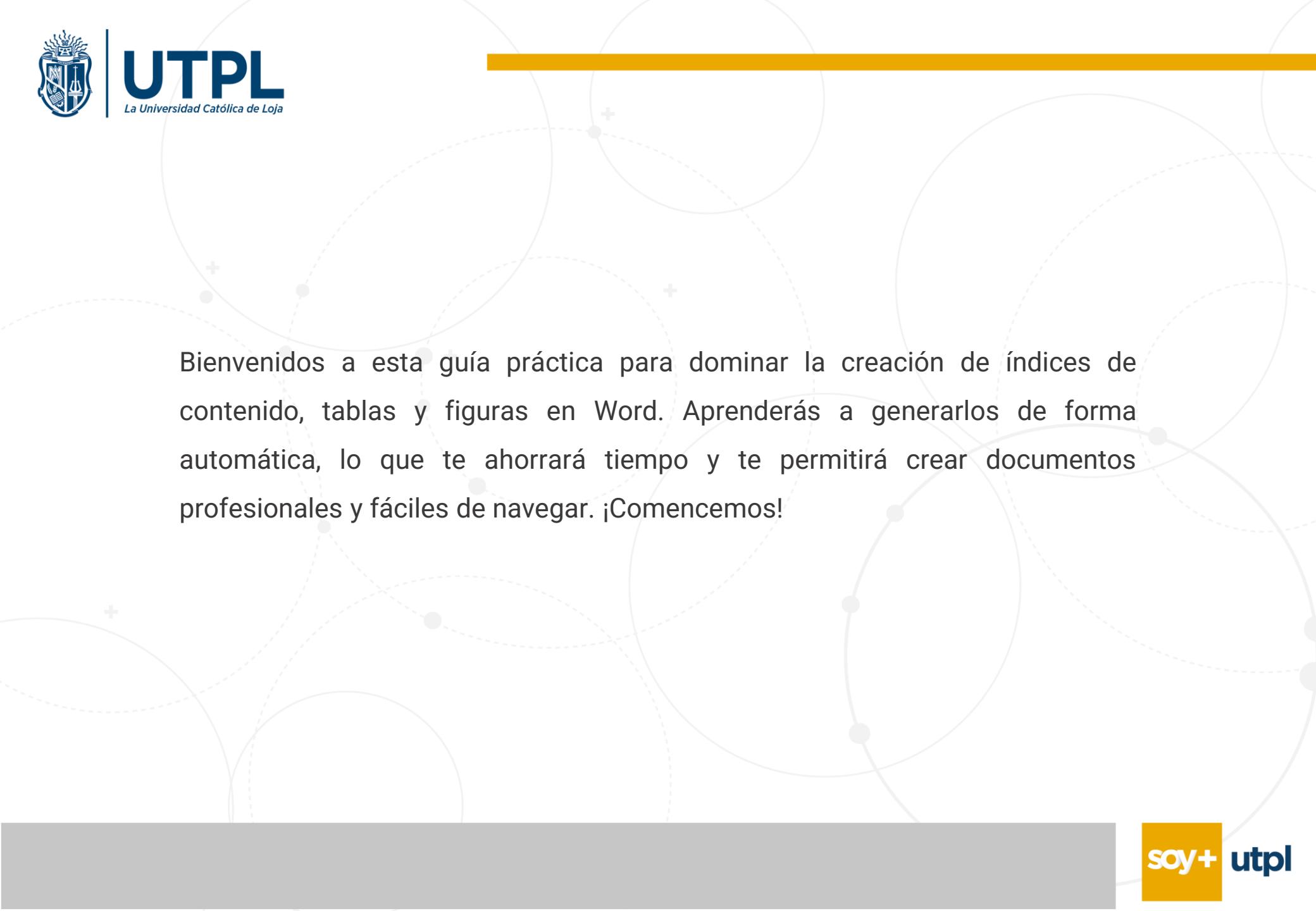
XX  
XX  
XX  
XX.

XX  
XX  
XX  
XX.

Letra Arial N° 11, interlineado doble y sin cursiva



## Dominando los índices en Word: Contenido, tablas y figuras



Bienvenidos a esta guía práctica para dominar la creación de índices de contenido, tablas y figuras en Word. Aprenderás a generarlos de forma automática, lo que te ahorrará tiempo y te permitirá crear documentos profesionales y fáciles de navegar. ¡Comencemos!



## La importancia de los índices

Los índices son herramientas esenciales para cualquier documento extenso. Permiten a los lectores navegar rápidamente por la información y encontrar la sección específica que buscan. Un índice de contenido te permite encontrar rápidamente la información que necesitas, mientras que los índices de tablas y figuras ayudan a localizar datos e imágenes específicas, facilitando la comprensión del contenido y haciendo más profesional tu trabajo.



## La importancia de los índices

1. **Claridad y Organización:** Los índices mejoran la organización del contenido, haciendo que sea más fácil para el lector entender la estructura y encontrar la información que busca.
2. **Facilidad de Navegación:** Los índices actúan como un mapa del documento, permitiendo que los lectores se desplacen rápidamente a las secciones que les interesan.
3. **Aspecto Profesional:** Los índices le dan a tu documento un aspecto profesional y completo, mostrando que ha dedicado tiempo a organizar el contenido de manera clara y accesible.



## Requisitos Previos: Estructura y Formato

Antes de empezar a crear los índices, asegúrate de que tu documento está bien estructurado y formateado. Utiliza estilos de Word para los títulos, subtítulos, encabezados y texto normal. La correcta aplicación de estilos es fundamental para que Word pueda generar los índices de forma automática.



## Requisitos Previos: Estructura y Formato

**Estructura:** Tu documento debe tener una estructura lógica con títulos, subtítulos y texto. Esto facilita la creación de un índice de contenido preciso.

**Formato:** Utiliza los estilos de Word para formatear los títulos, subtítulos, tablas y figuras. Esto permite que Word los identifique y los incluya automáticamente en los índices.

**Consistencia:** Mantén la coherencia en el uso de estilos a lo largo de todo el documento. Esto garantizará que los índices se generen correctamente.

## Paso 1: Aplicar Estilos a los Títulos y Encabezados

En Word, puedes aplicar diferentes estilos a los títulos y encabezados de tu documento. Esto es fundamental para generar índices automáticamente. Recuerda que los estilos deben ser coherentes en todo el documento.

- Identificar estilos:** En la pestaña "Inicio" encontrarás la sección "Estilos". Aquí se listan los estilos predefinidos de Word, como "Título 1", "Título 2", "Encabezado 1", etc. Puedes aplicar estos estilos directamente a los títulos y encabezados de tu documento.
- Aplicar estilos:** Selecciona el título o encabezado que deseas formatear y aplica el estilo correspondiente desde la sección "Estilos". Asegúrate de utilizar los estilos predefinidos de Word o crear tus propios estilos personalizados.



## Paso 1: Aplicar Estilos a los Títulos y Encabezados

3. **Coherencia:** Es importante que el estilo aplicado al título y encabezado sea consistente en todo el documento. Si cambias el estilo de un título en una sección, asegúrate de actualizar el estilo en las otras secciones.



## Paso 2: Insertar un Índice de Contenido

Una vez que has aplicado los estilos a los títulos y encabezados, puedes insertar un índice de contenido. Word automáticamente utilizará los estilos para generar un índice que refleje la estructura del documento. Asegúrate de que el índice esté visible en la página.

- 1. Ir a referencias:** En la pestaña "Referencias", encontrarás el botón "Tabla de contenido". Haz clic en él para acceder a las opciones de inserción.
- 2. Seleccionar un estilo:** En la ventana "Insertar tabla de contenido", puedes seleccionar diferentes estilos de índice. Elije el estilo que mejor se adapte al diseño de tu documento.



## Paso 2: Insertar un Índice de Contenido

3. Insertar índice: Haz clic en el botón "Aceptar" para insertar el índice de contenido en tu documento. El índice se creará automáticamente utilizando los estilos que has aplicado a los títulos y encabezados.



## Paso 4: Insertar un Índice de Figuras

Las figuras son un componente visual importante en muchos documentos. Para crear un índice de figuras, debes aplicar estilos a las figuras y usar la herramienta de Word para generar el índice. Esto asegurará que las figuras se presenten de manera organizada y coherente en tu documento.

- 1. Insertar figura:** Para incluir una figura en tu documento, puedes usar la función "Insertar imagen" de Word. Asegúrate de que la figura se inserte en el lugar correcto y sea relevante para el contenido de tu documento.



## Paso 4: Insertar un Índice de Figuras

2. **Aplicar estilo a la figura:** Aplica un estilo a la figura para que se distinga del resto del contenido. Utiliza un estilo de figura que sea coherente con el diseño de tu documento.
3. **Insertar índice de figuras:** En la pestaña "Referencias", encontrarás el botón "Tabla de figuras". Al hacer clic en él, se abrirá la ventana "Insertar tabla de figuras", donde puedes seleccionar el estilo del índice y luego insertar el índice de figuras en tu documento.



## Actualizar Automáticamente los Índices

Los índices de Word son dinámicos. Si cambias el contenido de tu documento, los índices se actualizarán automáticamente para reflejar los cambios. Esto asegura que la información en los índices esté actualizada y coincida con el contenido del documento.

- Actualización de índice:** Si cambias el título de un encabezado o agregas una nueva tabla o figura, puedes actualizar los índices manualmente. Para ello, simplemente haz clic derecho en el índice y selecciona "Actualizar campo".



## Actualizar Automáticamente los Índices

2. **Actualización automática:** Word también puede actualizar los índices automáticamente. Para activar esta función, debes configurar las opciones de actualización automática en el menú "Opciones" de Word.
  
3. **Verificación:** Después de hacer cambios en tu documento, asegúrate de verificar que los índices se hayan actualizado correctamente. A veces, es posible que tengas que actualizar los índices manualmente para que reflejen los cambios.



## Consejos Adicionales para un Índice Efectivo

Para crear índices efectivos, considera estos consejos para mejorar la organización y la legibilidad de tu documento.

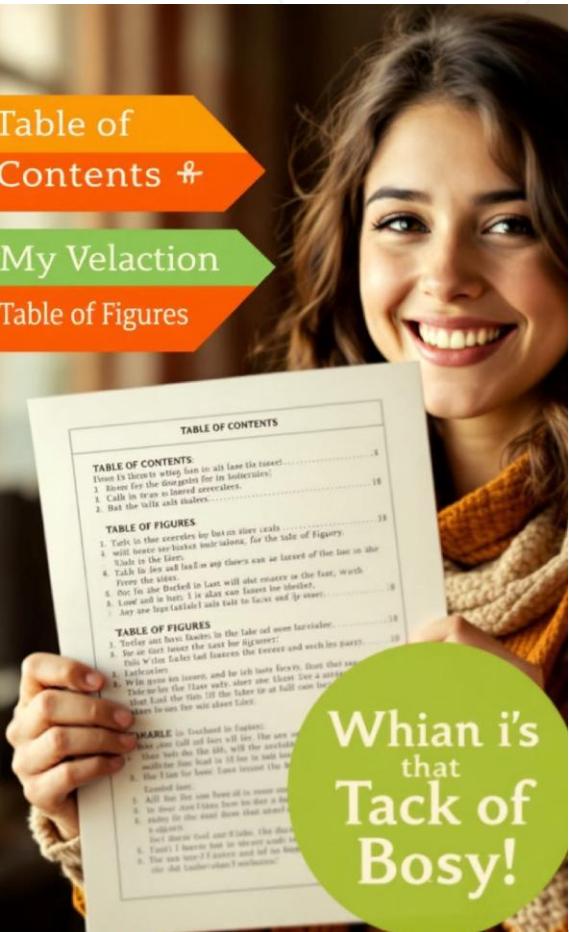
- 1. Niveles de Títulos:** Utiliza diferentes niveles de títulos para crear una estructura jerárquica en tu documento. Esto hará que el índice de contenido sea más claro y fácil de leer.
- 2. Capítulos y Secciones:** Divide tu documento en capítulos y secciones para una mejor organización. Los índices de contenido pueden ser más eficientes si reflejan esta estructura.



## Consejos Adicionales para un Índice Efectivo

3. **Capciones Claras:** Utiliza captions claras y descriptivas para las tablas y figuras. Esto ayudará a los lectores a identificar fácilmente las tablas y figuras específicas que buscan.
4. **Formato Coherente:** Mantén la coherencia en el formato de los índices. Utiliza el mismo estilo de fuente, tamaño y color para todos los índices.

## Conclusión y Beneficios para el estudiante



Crear índices de contenido, tablas y figuras de forma automática en Word puede ser una tarea fácil y gratificante. Aprender a crear índices de manera efectiva te ayudará a crear documentos profesionales y fáciles de leer. Estos consejos te ayudarán a dominar este skill esencial para crear documentos académicos y profesionales impecables.



## Conclusión y Beneficios para el estudiante

1. **Organización:** Los índices ayudan a organizar tus ideas y a mantener tu documento estructurado y fácil de entender.
2. **Profesionalismo:** Los índices le dan un toque profesional a tu documento, mostrando que has dedicado tiempo a organizar el contenido.
3. **Productividad:** Los índices te permiten encontrar rápidamente la información que buscas, lo que te ayuda a ahorrar tiempo.