

Termo de Abertura e Declaração de Escopo: Conteúdo e Diferenças

Ricardo Viana Vargas, MSc, IPMA-B, PMP

ricardo.vargas@macrosolutions.com.br

Ricardo Viana Vargas, MSc, IPMA-B, PMP

Ricardo Vargas é especialista em gerenciamento de projetos, portfólio e riscos. Foi, nos últimos 15 anos, responsável por mais de **80 projetos de grande porte** em diversos países, nas áreas de petróleo, energia, infraestrutura, telecomunicações, informática e finanças, com um portfólio de investimentos gerenciado superior a 18 bilhões de dólares.

Foi o primeiro voluntário latino-americano a ser eleito para exercer a função de presidente do conselho diretor (Chairman) do **Project Management Institute (PMI)**, maior organização do mundo voltada para a administração de projetos, com cerca de 500 mil membros e profissionais certificados em 175 países.

Ricardo Vargas escreveu **dez livros** sobre gerenciamento de projetos, publicados em português e inglês, com mais de 200 mil exemplares vendidos mundialmente. Recebeu em 2005 o prêmio PMI Distinguished Award pela sua contribuição para o desenvolvimento do gerenciamento de projetos e o PMI Professional Development Product of the Year pelo workshop PMDome®, considerado a melhor solução do mundo para o ensino do gerenciamento de projetos.

É professor de gerenciamento de projetos em diversos cursos de MBA, participando do conselho editorial de revistas especializadas no Brasil e nos Estados Unidos. Vargas é revisor reconhecido da mais importante referência no mundo sobre gerenciamento de projetos, o **PMBOK Guide**. Foi também chair da tradução oficial do PMBOK para o português.

Engenheiro químico e mestre em Engenharia de Produção pela UFMG, Ricardo Vargas tem também o Master Certificate in Project Management pela George Washington University, além de ser certificado pelo PMI como Project Management Professional (PMP) e pela International Project Management Association como IPMA-B. Participou do programa de negociações para executivos da **Harvard Law School**.

Durante onze anos, a partir de 1995, desenvolveu em conjunto com dois sócios um dos mais sólidos negócios de tecnologia, gerenciamento de projetos e terceirização do mercado brasileiro, que contava com **4,000 colaboradores** e gerava uma receita anual de 50 milhões de dólares em 2006, quando Ricardo Vargas vendeu sua participação para se dedicar integralmente à internacionalização de seus trabalhos em gerenciamento de projetos.

É membro da Association for Advancement of Cost Engineering (**AACE**), da American Management Association (**AMA**), da International Project Management Association (**IPMA**), do Institute for Global Ethics e da Professional Risk Management International Association (**PRMIA**).



Termo de Abertura ou *Project Charter*

Documento legal
que reconhece a
existência de um
projeto.

Elaborado pela alta
gerência ou pelo
patrocinador.

Define os limites e
as responsabilidades
do projeto e do
gerente de projetos.



Conteúdo do Termo de Abertura

Título do projeto.

Resumo das condições
que definem o projeto
(introdução).

Nome do gerente do
projeto e suas
responsabilidades e
autoridades.

Necessidades básicas do
trabalho a ser realizado.

Descrição do produto
do projeto.

Cronograma básico do
projeto.

Estimativas iniciais de
custo.

Necessidades iniciais de
recursos.

Necessidade de suporte
pela organização.

Controle e
gerenciamento das
informações do projeto.

Aprovações com
assinatura do executivo
responsável pelo
documento (elemento
externo ao projeto).

Declaração de Escopo ou *Scope Statement*

O *Scope Statement* é o documento que formaliza o escopo de todos os trabalhos a serem desenvolvidos no projeto, servindo de base para futuras decisões do projeto.

Elaborado pelo gerente do projeto juntamente com sua equipe.

Uma espécie de “resposta” ao patrocinador.

Conteúdo da Declaração de Escopo

Título do projeto.

Nome da pessoa que elaborou o documento.

Nome do patrocinador.

Nome do gerente do projeto e suas responsabilidades e autoridades.

Nome dos integrantes do time do projeto.

Descrição do projeto.

Objetivo do projeto.

Justificativa do projeto.

Produto do projeto.

Expectativa do cliente/patrocinador.

Conteúdo da Declaração de Escopo

Fatores de sucesso do projeto.

Restrições e premissas.

Exclusões específicas (tudo o que não será abordado pelo projeto).

Principais atividades e estratégias do projeto.

Principais entregas do projeto.

Orçamento básico do projeto.

Plano de entregas e marcos do projeto.

Registro de alterações no documento.

Aprovações.

R I C A R D O
V A R G A S

Visite

www.ricardo-vargas.com

**Para acessar outras apresentações,
podcasts, videos e conteúdo
técnico sobre gerenciamento de
projetos, riscos e portfólio.**