Shinhan Card

사업비관리시스템과연동되어사업비관리서비스를제공하는

창업진흥원 사업비 신한카드를 소개합니다.

창업진흥원 사업비 신한카드는?!

발급편의성

최초 발급시에도 지점 방문 없이~ 신한카드 직원이 직접 방문!! 추가 발급시에는 비대면으로 처리 가능!

시스템연동

사업비 시스템과 연동되어 간편한 관리!

창업진흥원 사업비카드 신청하고 사업비관리시스템에서 관리 하세요!



신한은행의 『창업진흥원 전용 통장』을 먼저 개설한 후 카드 신청을 진행해주세요 지점 방문없이! 직원의 찾아가는 서비스를 통해 편리한 카드신청을 경험해보세요~!

 그래계좌
 • 신한은행『창업진흥원 전용 통장』으로만 연결, 창업자는『 창업진흥원 스타트업 통장』

 ※ 사전 개설 필요

 • 매월 15일 (사용기간: 전월 1일~ 전월 말일)
※ 법인신용카드 결제일은 매월 15일입니다

 준비서류
 • 전체 서류 정보는 후면 참조
※ 모든 신청서류는 발급 3개월이 경과하지 않은 서류 限 사용가능

 한도
 • 사업기간 중 일시한도 부여, 사업기간 종료 시 기존 한도로 자동 환원되어 사용 불가
※ 이용기간 중이라도 월별 취급액, 신용도, 연체, 대출발생에 따라 감액 / 삭제 가능함

- * 사업자번호가 없는 순수 개인과 개인사업자의 최초 신청 경로가 다릅니다
 - 사업자번호가 있는 개인사업자 카드신청방법 (최초 신청 시)
 - ① 창업진흥원 K-STARTUP 홈페이지 접속 (https://www.k-startup.go.kr/main.do)
 - ② 하단 사업신청관리 〉 내정보관리 〉 신한 계좌 개설/카드 발급 〉 신한카드 탭에서 사업비 카드발급 받으러가기 클릭 신한카드 간편신청 상담페이지로 연결 〉 연락처 등 기본정보 기재 〉 신한카드 직원이 연락처로 연락 〉 카드안내 및 신청 진행
- * 간편신청상담페이지에 입력할 기본정보는 사업자등록번호, 사업자명, 대표자명, 대표자 주민등록번호, 휴대폰번호, 통화가능 시간대 등입니다.



신청방법 안내

- **사전준비 필수사항**: 신한은행 『창업진흥원 전용통장』 개설, 창업자는 『 창업진흥원 스타트업 통장 』
 - → K-Startup 사이트 접속 > 개인화 페이지 > 신한계좌개설 / 카드발급 > 신한카드Tap > 신한카드 간편신청 상담페이지로 연결 > 기본정보(사업자등록번호,사업자명, 대표자명, 대표자 주민등록번호, 휴대폰번호, 통화가능시간대) 입력 > 신한카드 담당자 연락 및 방문 > 신청 및 발급 진행 > 발급완료

Manual >>>>>

- ① 창업진흥원 사업비카드 비대면 신청매뉴얼(법인) → 별첨 확인 (Chapter I & II 만 확인 필요)
- ② 문의처 → 신한카드 고객센터 (☎ 1544-7000)

준비서류 안내

• 점부서류 (모든 첨부 서류는 최근 3개월 이내 서류만 유효함, 담당직원 방문 전에 준비 부탁드립니다.)

1. 최종선정확인서

2. 법인회원 가입 신청서

3. 사업자등록증 사본 1부 4 재무제표 1부 (최근 2년)

5. 대표자 신분증 사본 1부

필요서류

담당직원 지참 방문

필요서류

필요서류

필요서류

추가발급 신청 안내

- 추가신청이란?
 - → 기존에 카드발급이 완료된 과제이나 카드 매수 추가 발급을 원할 경우 기존에 카드발급 완료된 과제 외에 복수 협약과제에 대한 별도의 사업비카드 발급을 원할 경우 * 현약 과제별로 카드를 각각 신청하여야 합니다.
- 추가신청방법
 - → 최초 신청과 동일합니다.

K-Startup 사이트 접속 > 내정보관리 > 신한계좌개설 / 카드발급 > 신한카드Tap > 신한카드 간편신청 상담페이지로 연결 > 기본정보(사업자등록번호, 사업자명, 대표자명, 대표자 주민등록번호, 휴대폰번호, 통화가능시간대) 입력 〉 신한카드 담당자 연락 및 방문 〉 신청 및 발급 진행 〉 발급완료



문의처[신한카드고객센터]

T 1544 - 7000

