

BOLETIM INTERNO Nº 016

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 23 DE JANEIRO DE 2014.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDS, CCIEx e devida execução, publico o seguinte:

1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS

Escala de Serviço à SEF no QGEx

Para o dia 24 JAN 14 qui

Cb D	Cb BATISTA	- SEF
Cb Reforço/QGEx	Cb TEIXEIRA	- CPEX
Permanência ao Contingente/SEF	Sd LUIZ SILVA	- SEF
Reforço ao QGEx	Sd LOBATO	- CPEX

2ª PARTE - INSTRUÇÃO

Sem alteração

3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. Alterações de Oficiais Gerais

1) Apresentação

Em 23 JAN 14

O Gen Div GERSON FORINI, Subsecretário de Economia e Finanças, por ter retornado da guarnição de Juiz de Fora/MG, onde participou da Cerimônia de Passagem de Chefia da 4ª ICFEx.

Em consequência:

- a) o Gen Bda LUIZ ARNALDO BARRETO ARAUJO, Diretor de Gestão Orçamentaria, deixa de responder pelo expediente do Secretário e do Subsecretário de Economia e Finanças, a contar desta data;
- b) passo a responder pelo expediente do Secretário de Economia e Finanças, a contar desta data, cumulativamente com a função que já exerço; e
- c) a SG1/SEF, a DGO e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 016, de 23 JAN 14

2) Deslocamento

Em 23 JAN 14

O Gen Bda EDUARDO CASTANHEIRA GARRIDO ALVES, Chefe da AOFin, deslocou-se para a guarnição do Rio de Janeiro/RJ, a fim de participar da Reunião do Grupo de Trabalho (GT) para Remuneração dos Militares, nas instalações da Diretoria de Finanças da Marinha.

Em consequência:

- (a) o Maj LAUDENIR JOSÉ DOS SANTOS, desta Secretaria, passa a responder pelo expediente do Chefe da AOFin, a contar desta data, cumulativamente com a função que já exerce; e
- (b) a SG1/SEF, a AOFin e os interessados tomem as providências decorrentes.

b. Alterações de Oficiais

1) Deslocamento

Em 23 JAN 14

O Cel ALDIVAN DE ALBUQUERQUE FERREIRA, desta Secretaria, deslocou-se para a guarnição do Rio de Janeiro/RJ, a fim de participar da Reunião do Grupo de Trabalho (GT) para Remuneração dos Militares, nas instalações da Diretoria de Finanças da Marinha.

Em consequência, a SG1/SEF, a AOFin e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) Certidão de Nascimento - Apresentação

O Cap MARCIO ANTONIO AMITE, desta Secretaria, apresentou a Certidão de Nascimento, datada de 16 JAN 14, expedida pelo Cartório do 2º Ofício de Registro Civil e Casamentos, Títulos Documentos e Pessoas Jurídicas de Brasília/DF, Matrícula nº 021253 01 55 2014 1 00525 188 0247642 11, onde consta o número da declaração de nascido vivo 30-64737249-7, referente ao nascimento de seu filho MARCELO ANTÔNIO MONTEBELLER AMITE, ocorrido em 16 JAN 14.

(Nota nº 1364-SG1.4SEF, de 24 OUT 13)

Em consequência:

- a) o Cap MARCIO ANTONIO AMITE, desta Secretaria, solicite o Auxílio-Natalidade, a Assistência Pré-Escolar, a inclusão no CADBEN/FUSEx e atualize a sua Declaração de Beneficiários; e
- b) a SG1.2-Remun/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 016, de 23 JAN 14

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. Licenciamento de militar - DIEx recebido - transcrição

“DIEx nº 51-SG/1/Gab/CPEX, de 21 JAN 14.

Em complemento ao documento citado na referência, informo-vos para fins de ajuste de contas do 1º Ten OTT ALEXANDRE MACIEL SILVEIRA, em virtude de seu licenciamento previsto para 2 FEV 14, que o referido militar recebeu o Adicional de Férias, porém não gozou as férias relativas ao período de 3 FEV 13 a 2 FEV 14. (Assn) MILTON PEREIRA DE ALBUQUERQUE JUNIOR - Cel - Subchefe do Centro de Pagamento do Exército.”

Em consequência, a SG1.2 - Remuneração da SEF adote a seguinte medida administrativa:

- faça o saque da Indenização da Remuneração de Férias não gozadas referente ao período de 3 FEV 13 a 2 FEV 14 (doze meses), no CODOM CPEX, em favor da 1º Ten OTT ALEXANDRE MACIEL SILVEIRA, do CPEX, no valor de R\$ 7.452,00 (sete mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais), conforme modelo a seguir:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova info
1	305863543	35	A92 00745200

(Nota nº 66-SG1/SEF, de 23 JAN 14)

b. Exames de Pagamento, da Assistência Pré-Escolar, das Requisições do Auxílio-Transporte, do Cadastro de Beneficiários do CADBEN/FUSEX e da Pasta de Habilitação à Pensão Militar - Designação de Comissão

a) Designo a comissão composta pelos militares, abaixo relacionados para, sob a chefia do primeiro, realizar os exames:

1) de pagamento (Port nº 008-SEF, de 6 MAIO 08);

2) da execução da Assistência Pré-Escolar (Port Min nº 658, de 6 ABR 1995; Port nº 03-DGS, de 10 FEV 1995; Port nº 566-Cmt Ex, de 23 AGO 06; e Port nº 014-Cmt Ex, de 16 JAN 08);

3) das requisições do Auxílio-Transporte (Port nº 098-DGP, de 31 OUT 01; Port nº 269-DGP, de 11 DEZ 07; e Port nº 270-DGP, de 11 DEZ 07);

4) do cadastro de beneficiários CADBEN/FUSEX (Estatuto dos Militares; Port nº 653-Cmt Ex, de 30 AGO 05 – IG 30-32; Port nº 049-DGP, de 28 FEV 08 – IR 30-39; Port nº 863-Cmt Ex, de 23 NOV 05; e Port nº 046-DGP, de 26 ABR 02 – IG 30-06);

5) da Pasta de Habilitação à Pensão Militar (Port nº 239-DGP, de 21 OUT 13 – EB30-IR-50.001); e

6) quando for o caso, das Pensões Judiciais.

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)**

Cont BI Nº 016, de 23 JAN 14

Pag nº
4

- Titulares de FEV 14:

P ou Grad	Nome	OM
2º Ten	MARCUS ALEXANDRE DA CUNHA SILVA	11ª ICFeX
2º Ten	POLLYANE CUNHA RODRIGUES DA COSTA	11ª ICFeX
1º Sgt	LUCIANO COSTA DOS SANTOS	CPEX
3º Sgt	JANAYNA DE CARVALHO VASCONCELOS	CPEX
Sv Civ	FILOMENA VICENTE DE ALMEIDA ROCHA	SEF

- Substitutos de FEV 14:

P ou Grad	Nome	OM
Maj	MARCIA REGINA MACHADO	11ª ICFeX
2º Ten	MARCIO DE OLIVEIRA BARBOSA	11ª ICFeX
3º Sgt	IGOR PEREIRA BARBOSA	CPEX
3º Sgt	CLEUBER RODRIGUES DOS SANTOS JUNIOR	CPEX
Sv Civ	MARIA JOSELITA MACEDO DE OLIVEIRA	DGO

- a. Os militares escalados como substitutos assumirão as respectivas funções caso haja ausência dos titulares no decorrer do processo e após devidamente informados pelo setor responsável.
- b. Os exames supracitados são relativos ao pagamento do mês FEV 14.
- c. A Seção de Remuneração da SG1/SEF deverá disponibilizar ao Chefe da Equipe a cópia da documentação necessária aos exames.
- d. O Chefe da Equipe deverá despachar, pessoalmente, com o Ordenador de Despesas da SEF, até o 2º dia útil do mês de MAR 14, o Relatório de Exame de Pagamento.
- e. O Chefe da SG1/SEF deverá providenciar a publicação do referido relatório e do despacho originados no exame efetuado, impreterivelmente, até o 4º dia útil do mês de MAR 14.

(Nota nº 67-SG1/SEF, de 23 JAN 14)

4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

Sem alteração

Gen Div GERSON FORINI

Rsp p/ Expt do Secretário de Economia e Finanças