

**BOLETIM INTERNO Nr 237**

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 15 DE DEZEMBRO DE 2008.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDs e devida execução, publico o seguinte:

**1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS**

**Escala de Serviço à SEF**

**Para o dia 16 dez 08 ter**

OD	2º Ten Glenda	- D Cont
<b>Guarda do Quartel</b>		
Adj OD e Cmt Gd	1º Sgt Hilson	- SEF
Cb Gd	Cb Wilker	- CPEx
Cb Ref Gd e Bom D	Cb Marcos César	- CPEx
Mot D	Cb Bruno	- CPEx
Sd Gd (P1)	Sd Elienai - D Cont; Nascimento - SEF; Rauny	- SEF
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd Santos - CPEx; Wander - CPEx; Victor	- 11ª ICFEx
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd Thiago	- DGO
<b>Guarda do Contingente</b>		
Cb D (Cmt Gd)	Cb Evangelista	- D Aud
Plantões (Sd Gd)	Sd Bernardo - D Aud; Ivo - CPEx; Vaz	- SEF
<b>Aprovisionamento</b>		
Copeiro	Cb Elson	- SEF
Cozinheiro	Sd Araújo	- SEF
<b>Serviço de Portaria/SEF</b>		
1º Turno (0800 às 1215h)	Cb Clebson - SEF; Sd Dionatham - D Aud; Soares	- CPEx
2º Turno (1215 às 1800h)	Sd Danilo - SEF; Lemos - CPEx; Charles - CPEx; Dionatham	- D Aud

**2ª PARTE - INSTRUÇÃO**

Sem alteração

**3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. Alterações de Oficiais**

**1) Apresentação**

**a) Em 12 dez 08**

O Maj Alexandre Tempesta Lincoln, desta Secretaria, por término de dispensa do serviço para desconto em férias e estar pronto para o serviço.

**b) Em 15 dez 08**

O Cel Odir Martins de Souza, Ch 2ª ICFEx, por término de férias regulamentares e estar pronto para o serviço.

A Maj QCO Mara Emilia Mendes dos Santos, desta Secretaria, por término de dispensa do serviço para desconto em férias e estar pronta para o serviço.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 237, de 15 dez 08</p>	<p>Pag Nr 02</p>
--	---	----------------------

Em consequência:

a) reassume a chefia da SG3/SEF, a contar de 12 dez 08, o Maj Alexandre Tempesta Lincoln, ficando dispensado de responder pela mesma o Maj Clayton Armstrong de Aquino Nunes;

b) reassume a Chefia da 2ª ICFEx, a contar desta data, o Cel Odir Martins de Souza, ficando dispensado de responder pela mesma o Ten Cel Int Fernando José Lourenço; e

c) a SG1/SEF, a SG3/SEF, a 2ª ICFEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

## **2) Função Militar - Designação**

Designo o Maj Clayton Armstrong de Aquino Nunes para assumir a função de Chefe da SG3/SEF, ficando dispensado da mesma, o Maj Alexandre Tempesta Lincoln.

Em consequência:

a) Concedo até 04 (quatro) dias úteis, de acordo com o Nr 4 do art. 143 do Regulamento de Administração do Exército (RAE), para passagem da carga e dos encargos de Chefe da SG3/SEF, do Maj Alexandre Tempesta Lincoln para o Maj Clayton Armstrong de Aquino Nunes.

b) A SG1/SEF, a SG3/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

## **3) Passagem de Carga e Encargos - Concessão**

Concedo até 04 (quatro) dias úteis, de acordo com o Nr 4 do art. 143 do Regulamento de Administração do Exército (RAE), para passagem da carga e dos encargos do Posto de Saúde, do 2º Ten OMT Marcelo Oliveira Prata para a 1º Ten ODT Tonyela Caria Marques, a contar desta data.

Em consequência, a SG1/SEF, a SG4/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 086-FA/SG4, de 12 dez 08)

## **4) Desligamento e Trânsito de Oficial - Transcrição**

a) Esta Secretaria recebeu a MDO Nr 253-SG1.2/D Cont de 9 dez 08, a seguir transcrita:

MDO NR 253-SG1.2/D CONT DE 9 DEZ 08 PT FINS CONTROLE VG TRNSF PAGAMENTO ET ESC VG INFO QUE O TEN CEL INT (IDT 026994122-5) MOACIR GIMENEZ MELO VG PREC-CP 10-0778787 VG NOMEADO CH DO 8º DSUP (BELEM/PA) VG FOI DESL DO NR AD VG A CONTAR DE 9 DEZ 08 ET CCED 30 (TRINTA) DIAS DE TRÂNSITO VG A CONTAR DE 10 DEZ 08 PT CEL FIGUEIREDO SDIR CONT

b) Esta Secretaria recebeu a MDO Nr 251-SG1.2/D Cont de 9 dez 08, a seguir transcrita:

MDO NR 251-SG1.2/D CONT DE 9 DEZ 08 PT FINS CONTROLE VG TRNSF PAGAMENTO ET ESC VG INFO QUE O CAP QCO CONT (IDT 011536703-9) HELTON CARNEIRO DE CASTRO VG PREC-CP 02-4392657 VG TRNSF PARA A ESAEX (SALVADOR/BA) VG FOI DESL DO NR AD VG A CONTAR DE 9 DEZ 08 ET CCED 30 (TRINTA) DIAS DE TRÂNSITO VG A CONTAR DE 10 DEZ 08 PT CEL FIGUEIREDO SDIR CONT

## **5) Desligamento**

**Em 15 dez 08**

Desligo do número de adidos a esta Secretaria, por ter sido designado para o Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (Brasília/DF), o Ten Cel Cav Eduardo Wallier Vianna.

Em consequência, a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 237, de 15 dez 08</p>	<p>Pag Nr 03</p>
--	---	----------------------

**b. Alterações de Praças**

**1) Apresentação**

**Em 12 dez 08**

O 1º Sgt Hilson Veloso Pimentel Filho, desta Secretaria, por término de férias regulamentares e estar pronto para o serviço.

**2) Desligamento**

**Em 14 dez 08**

Desligo do estado efetivo e do número de adidos a esta Secretaria, por ter sido transferido para o Colégio Militar do Rio de Janeiro, o 1º Sgt Cav Tarcísio Alves de Souza Júnior.

Em consequência, a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**3) Trânsito - Concessão**

De acordo com o art. 452 do RISG, concedo 30 (trinta) dias de trânsito, a partir de 16 dez 08, ao 1º Sgt Cav Tarcísio Alves de Souza Júnior.

Em consequência, a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**c. Diversos**

**1) Certificado - Apresentação**

a) O Cb Belarmino Francisco da Silva, desta Secretaria, apresentou certificado de conclusão do curso de Mecânica de Motor a Diesel, promovido pelo Centro de Formação Profissional de Taguatinga (CFP/T-SENAI), concluído em 8 dez 08, com carga horária de 160 horas-aulas.

b) Os Sd Júlio César Jesus de Sousa e Thiago de Souza Leão, ambos desta Secretaria, apresentaram certificado de conclusão do curso de Eletricista de Automóveis, promovido pelo Centro de Formação Profissional de Taguatinga (CFP/T-SENAI), concluído em 8 dez 08, com carga horária de 160 horas-aulas.

c) O Sd Irwing Okubo Aguiar, desta Secretaria, apresentou certificado de conclusão do curso de Web Design, promovido pelo Centro de Formação Profissional Rosevarte Alves de Sousa (CFPRAS/SENAI), concluído em 8 dez 08, com carga horária de 160 horas-aulas.

d) O Sd Rodrigo Leonardo Marques da Silva, desta Secretaria, apresentou certificado de conclusão do curso de Mecânico de Motos - Montagem e Afinação, promovido pelo Centro de Formação Profissional de Taguatinga (CFP/T-SENAI), concluído em 8 dez 08, com carga horária de 160 horas-aulas.

Em consequência, a SG1/SEF, a SG3/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 097-SG3/SEF, de 10 dez 08)

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 237, de 15 dez 08</p>	<p>Pag Nr 04</p>
--	---	----------------------

## **2) Inspeção de Saúde - Ordem**

Sejam inspecionados de saúde, pelo Médico Perito/Brasília (SEF), os seguintes militares desta Secretaria para fins de promoção:

Cb José Amparo Vicente Correia;  
Cb César Augusto Pereira da Silva;  
TM Henrique Chaves Lima;  
T1 Francisco Vilmar Brasil da Silva; e  
T1 Antônio José Dias de Pereira.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento as providências decorrentes.  
(Nota Nr 078-SG 1.4/SEF, de 12 dez 08)

## **3) Quadros de Acesso (QA)**

Portarias Nr 111 a 114-EME, de 3 dez 08.

a) Fixa limites e estabelece procedimentos para a remessa da documentação necessária ao estudo e à organização dos Quadros de Acesso (QA) para o ingresso e promoções no QAO, de 1º jun 09.

b) Fixa limites e estabelece procedimentos para a remessa da documentação necessária ao estudo e à organização dos quadros de acesso (QA) para as promoções de sargentos de carreira, de 1º jun 09.

c) Fixa limites e estabelece procedimentos para a organização do Quadro de Acesso (QA) para o ingresso no Quadro Especial de Terceiros-Sargentos do Exército, de 1º jun 09.

d) Fixa limites e estabelece procedimentos para a remessa da documentação necessária ao estudo e à organização dos Quadros de Acesso (QA) para as promoções de taifeiros, de 1º jun 09.

Os assuntos em epígrafe encontram-se publicado no BE Nr 049, de 5 dez 08.

## **4) Alteração de Calendário**

Portaria Nr 124-DEP, de 14 nov 08.

Altera os Calendários dos Cursos de Altos Estudos Militares, de Aperfeiçoamento, de Formação, de Especialização e Extensão, e dos Estágios para Oficiais, Subtenentes e Sargentos, a cargo do DEP e dos Cursos e Estágios das OM e Estb Ens vinculados que funcionarão em 2009. aprovados pela Portaria Nr 56/DEP, de 2 jul 08.

O assunto em epígrafe encontra-se publicado no BE Nr 049, de 5 dez 08.

## **5) Sistema Colégio Militar do Brasil (SCMB)**

Portaria Nr 126-DEP, de 18 nov 08.

Aprova a relação das localidades assistidas pelo Sistema Colégio Militar do Brasil (SCMB).

O assunto em epígrafe encontra-se publicado no BE Nr 049, de 5 dez 08.

## **6) Curso de Política, Estratégia e Alta Administração do Exército**

Portaria Nr 127-DEP, de 25 nov 08.

Estabelece condições para a aprovação, em caráter excepcional, no Curso de Política, Estratégia e Alta Administração do Exército, do ano de 2009.

O assunto em epígrafe encontra-se publicado no BE Nr 049, de 5 dez 08.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 237, de 15 dez 08</p>	<p>Pag Nr 05</p>
--	---	----------------------

## 7) Calendário Preliminar

Portaria Nr 129-DEP, de 25 nov 08.

Aprova o calendário preliminar dos processos seletivos para a matrícula em 2010 no Curso de Formação de Oficiais do Quadro Complementar e no Estágio de Instrução e Adaptação para ingresso no Quadro de Capelães Militares.

O assunto em epígrafe encontra-se publicado no BE Nr 049, de 5 dez 08.

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### a. Responsável Pela Conformidade de Registro de Gestão - Designação

De acordo com o Nr 4 do art. 143 do RAE e com as mensagens SIAFI 2007/1705176 - SEF, de 21 dez 07 e 2007/1735678 - COSIS/STN, de 28 dez 07, designo o 2º Ten QAO Dinamir da Luz Belo (CPF: 422.137.380-68) para exercer as atividades atinentes à Conformidade de Registro de Gestão, como titular, em substituição à 1º Ten OTT Rejane Maria de Oliveira Moreira (CPF: 663.586.984-00); designo a 2º Ten OTT Vivian Carla Ribeiro (CPF: 808.136.581-87) e a 2º Ten OTT Fernanda Motinha dos Santos (CPF: 697.517.731-72), que passarão a responder como 1ª e 2ª substitutas, respectivamente.

Em consequência:

- 1) de acordo com o art. 143 do RAE, concedo à 1º Ten Rejane Maria de Oliveira Moreira até 04 (quatro) dias para passagem de carga e encargos ao 2º Ten Dinamir da Luz Belo, a contar de 15 dez 08; e
  - 2) a SG4 e os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.
- (Nr 085-FA/SG4, de 12 dez 08)

### b. Arrançamento

- 1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl, referentes às etapas completas:

Para o dia 16 dez 08				
Classes Efetivas	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	58	CF	177
Oficiais PTTC	RR	10		
ST e Sgt	RR	27		
ST e Sgt PTTC	RR	3		
Cb, Tf e Sd	QR	79		

- 2) A Seção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 16 dez 08		
Café: 105	Almoço: 177	Jantar: 98

(Notas Nr 350-Sv Aprv/SEF, de 15 dez 08)

## 4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

### 1. JUSTIÇA

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 237, de 15 dez 08</p>	<p>Pag Nr 06</p>
--	---	----------------------

## REFERÊNCIAS ELOGIOSA

### a. Consignada pelo Chefe do Gabinete /SEF e aprovada por este Secretário

Ten Cel Eduardo Wallier Vianna

Afasta-se nesta data do convívio dos integrantes da Secretaria de Economia e Finanças (SEF), por ter sido transferido para o Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República, o Ten Cel Wallier.

Classificado, em 2000, oriundo do Centro de Estudos do Pessoal (CEP), por conclusão do curso de Análise de Sistemas e Processamento de Dados, foi designado para a 5ª Seção do Gabinete - Seção de Informática, Gerente de Rede, onde demonstrou ser dotado de elevado espírito de cooperação, grande facilidade de relacionamento e fina educação civil e militar.

Em face da experiência adquirida no desempenho de sua função, foi designado para Chefe da SG/5, sendo responsável pela coordenação dos assuntos referentes às atividades de informática da SEF como Unidade Gestora e das suas Organizações Militares Diretamente Subordinadas (OMDS). No desempenho dessas atribuições, demonstrou suas qualidades de oficial inteligente, desembaraçado, dotado de grande capacidade de trabalho e entusiasmo, a par de sólidos conhecimentos profissionais. Sua dedicação e competência foram importantes para que fossem atingidos excelentes resultados pela SG/5 no período de 2000 a 2008.

Respondeu em diversas oportunidades pela chefia do gabinete, chefe da SG/4 e ordenador de despesas. Nesse cargo foi responsável pelas atividades de administração financeira, patrimonial e de subsistência, colaborando para a manutenção do excelente nível de relacionamento e de confiança entre os integrantes do sistema SEF.

Oficial que sempre se distinguiu por sua discrição e extrema responsabilidade, conduziu com objetividade e método todas as missões afetas as diversas funções exercidas.

Merece destaque a sua participação nos jogos desportivos da SEF e de suas OMDS, sagrando-se tetracampeão na modalidade de natação e bicampeão na modalidade de voleibol, contribuindo para a permanência do troféu de campeã geral na Secretaria.

Mercê de seus méritos, foi selecionado para o Curso de Gestão e Assessoramento de Estado-Maior (CGAEM), realizado na ECME, concluído este ano, com muito bom aproveitamento.

Ao deixar a Secretaria de Economia e Finanças depois de aproximadamente oito anos pleno de atividades e realizações, leva o Ten Cel Wallier os agradecimentos de todos os integrantes da SEF, a amizade e o respeito de seus superiores, pares e subordinados e os votos de pleno êxito na nova missão, além do desejo de felicidade pessoal e familiar, extensivos à sua digníssima família. (INDIVIDUAL)

### b. Consignada pelo Chefe da SG3/SEF e aprovada por este Secretário

1º Sgt Cav Tarcísio Alves de Souza Júnior

No momento em que se afasta da Secretaria de Economia e Finanças (Brasília-DF), por ter sido nomeado monitor do Colégio Militar do Rio de Janeiro, cumpre-me conferir essa referência elogiosa ao 1º Sgt Tarcísio Alves de Souza Júnior, em agradecimento aos bons serviços prestados à este Órgão de Direção Setorial (ODS), por mais de três anos.

Apresentou-se pronto para o serviço em 24 fev 05, oriundo da Academia Militar das Agulhas Negras, sendo designado Auxiliar da 3ª Seção do Gabinete. Durante o período que esteve na SEF, demonstrou grande interesse em manter-se atualizado, por meio do auto-aperfeiçoamento e, também, realizando diversos cursos visando aprimorar a qualidade do seu trabalho, entre eles: Montagem, Manutenção e Configuração de Microcomputadores no SENAC; Fotografia Profissional no SENAI; Linux Básico no SENAC.

Militar competente, dedicado e de excelente apresentação individual, procurou sempre, no dia-a-dia da seção, desenvolver um excelente ambiente de trabalho, mostrando-se disposto a ajudar.

Meticuloso e organizado, esmerou-se no trato dos assuntos relativos à cursos de todo o sistema SEF, com especial atenção aos prazos e confecção dos documentos.

Com excelente condicionamento físico, foi um incentivador da prática de lutas como instrumento de

desenvolvimento da disciplina e do zelo com o corpo.

Abnegado, empenhou-se de modo exemplar na condução do Projeto Soldado Cidadão da SEF e de suas Organizações Militares Diretamente Subordinadas (OMDS), conseguindo disponibilizar um grande número de vagas do projeto para os cabos, taifeiros e soldados deste ODS.

Disciplinado e leal, abdicou de várias horas do convívio da família para realizar cobertura fotográfica de diversos eventos da Secretaria.

Neste momento de despedida, em nome de todos os integrantes da Secretaria de Economia e Finanças desejo votos de felicidades na nova Unidade, onde certamente sua carreira seguirá no rumo do sucesso, o que estendo à sua digníssima família. (INDIVIDUAL)

(Nota Nr 099-SG3/SEF, de 12 dez 08)

## 2. DISCIPLINA

- Sem alteração

---

**Gen Ex FERNANDO SÉRGIO GALVÃO**  
Secretário de Economia e Finanças