

BOLETIM INTERNO Nº 194

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 11 DE OUTUBRO DE 2013.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDS, CCIEx e devida execução, publico o seguinte:

1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS

Escala de Serviço à SEF

Para o dia 12 OUT 13 sab

OD	1º Ten ALESSANDRA	- DGO
Guarda do Quartel		
Adj OD e Cmt Gd	2º Sgt PAIANO	- DGO
Fisc de Sobras e Resd	2º Sgt PAIANO	- DGO
Cb Gd	Cb ALBUQUERQUE	- CCIEx
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb GLADYSON	- SEF
Motr D	Sd LUIZ SILVA	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd GABRIEL - SEF; VICTOR GOMES - SEF; e FREITAS	- D Cont
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd AMORIM - CPEX; e WILSON	- SEF
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd FIUZA	- SEF
Guarda do Contingente		
Cb D (Cmt Gd)	Cb FONSECA	- CCIEx
Plantão (Sd Gd)	Sd FELIPE	- 11ª ICFEx
Aprovisionamento		
Sobreaviso	TM ANTÔNIO	- SEF
Copeiro	Cb SANTIAGO	- SEF
Cozinheiro	Sd OLIVEIRA	- SEF

Para o dia 13 OUT 13 dom

OD	1º Ten ROBÉRIO	- 11ª ICFEx
Guarda do Quartel		
Adj OD e Cmt Gd	3º Sgt LEANDRO	- CPEX
Fisc de Sobras e Resd	3º Sgt LEANDRO	- CPEX
Cb Gd	Cb ADRIANO	- CPEX
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb KAIO	- CCIEx
Motr D	Sd BARBOZA	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd HENRIQUE - SEF; LUCAS - 11ª ICFEx; e HANSEN	- CPEX
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd UELDER - SEF; e SIDNEY	- DGO
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd MENDONÇA	- CPEX

	MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841) Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13	Pag nº 2
--	--	-------------

Guarda do Contingente

Cb D (Cmt Gd)	Cb MACIEL	- CCIEEx
Plantão (Sd Gd)	Sd ALVES SILVA	- DGO

Aprovisionamento

Sobreaviso	3º Sgt BASÍLIO	- SEF
Copeiro	Sd BRAGA	- SEF
Cozinheiro	Sd WELINTON	- SEF

Para o dia 14 OUT 13 seg

OD	1º Ten VILLELA	- CCIEEx
----	----------------	----------

Guarda do Quartel

Adj OD e Cmt Gd	1º Sgt EDMILSON	- SEF
Aux Adj OD e Cmt Gd	3º Sgt MONTEIRO	- 11ª ICEx
Fisc de Sobras e Resd	1º Sgt EDMILSON	- SEF
Aux Fisc de Sobras e Resd	3º Sgt MONTEIRO	- 11ª ICEx
Cb Gd	Cb EDUARDO	- SEF
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb RAFAEL	- 11ª ICEx
Motr D	Sd GUSTAVO RIBEIRO	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd JONATHAS - D Cont; FERREIRA - SEF; e INDINALDO	- CCIEEx
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd MÁRIO - SEF; e CELSO	- CPEx
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd CARDOSO	- SEF

Guarda do Contingente

Cb D (Cmt Gd)	Cb NEVES	- CPEx
Plantão (Sd Gd)	Sd BISMARCK	- SEF

Aprovisionamento

Sobreaviso	3º Sgt GILBERTO	- SEF
Copeiro	Sd MAGALHÃES	- SEF
Cozinheiro	Sd GILVAN	- SEF

Serviço de Portaria/SEF

1º Turno (0800 às 1215h)	Sd CASTELO - DGO; CORREIA - CCIEEx; e AMORIM	- CPEx
2º Turno (1215 às 1830h)	Sd TORRES - CCIEEx; PAIVA - CPEx; e ALARCÃO	- DGO

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

2ª PARTE - INSTRUÇÃO

AVALIAÇÃO MÉDICA PRÉ-TAF - Resultado

O 3º Sgt FRANCISCO ANTÔNIO ALVES, desta Secretaria, encontra-se Apto para realizar o 3º TAF/2013.

(Nota nº 269-PSau/SG4/SEF, de 10 OUT 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a SG3/SEF, o PSau/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. Alterações de Oficiais

1) Desligamento - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 853-SG1/SDIR/DIR, de 4 OUT 13, abaixo transcrito:

“1. O presente expediente versa sobre o desligamento de militar por transferência para a reserva remunerada.

2. Informo a essa Chefia que o BI/DGO Nº 040, de 4 OUT 13, desta Diretoria, publicou o desligamento, em 30 SET 13, do Cap QAO Adm G (114218182-3) CARLOS ANTONIO DA SILVA, Prec/CP 04-0652685, por ter sido transferido para a reserva remunerada, conforme Portaria nº 458-DCIPAS.14, de 3 SET 13, publicada no DOU Nº 171, de 4 SET 13, Seção 2.

Por ordem do Diretor de Gestão Orçamentária. (Assn) OTHILIO FRAGA NETO - Cel - Subdiretor de Gestão Orçamentária.”

Em consequência, a SG1/SEF, a DGO e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) EPCOM - Realização

O Ten Cel HERON CLEMENTINO DE ANDRADE, desta Secretaria, encontra-se realizando o Estágio de Preparação para Comandantes, Chefes e Diretores de Organização Militar (EPCOM), no EME (Brasília/DF), no período de 10 a 18 OUT 13.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem e as providências decorrentes.

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

b. Alterações de Praças

Apresentação

Em 10 OUT 13

O 1º Sgt CLAUDIOMIRO CORADINI TRINDADE por término de trânsito e estar pronto para o serviço.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

c. Diversos

1) Curso de Análise e Melhoria de Processos/3 (AMP/3) EAD 2013 - Matrícula

Os militares, abaixo relacionados das respectivas Organizações Militares, foram matriculados no Curso de Análise e Melhoria de Processos/3 (AMP/3), com início em 7 OUT 13 e término em 30 NOV 13, a ser coordenado pela 2ª Subchefia do Estado-Maior do Exército e executado pelo Departamento de Educação e Cultura do Exército (DECEX), por intermédio da Fundação Trompowsky, na modalidade de Ensino a Distância (EAD):

P ou Grad	Nome	OM
S Ten	ROGÉRIO PEREIRA DE ALBUQUERQUE	DGO
1º Sgt	CLEITON MEDEIROS DOS SANTOS	
Cap	ELCY GOMES PEREIRA FILHO	D Cont
1º Ten	ALYSSON FERNANDO CAMPOS DOS SANTOS	CPEX
2º Ten	JAQUELINE NUNES MARTINS	
S Ten	MARCELO OPPENHEIMER FORTE	1ª ICEx
1º Ten	FRANCELE ESTIVALLET SILVEIRA	3ª ICEx
S Ten	RAIMUNDO CORREIA LIMA JUNIOR	
S Ten	CLAUDIO PAGNOSSIN	4ª ICEx
2º Ten	LUCIANO ALBERTO POVITZKI	5ª ICEx
1º Sgt	FABIO ALEXANDRE RODRIGUES DA SILVA	7ª ICEx
Asp Of	RENATO FERREIRA SALDANHA DE OLIVEIRA	8ª ICEx
1º Sgt	RODRIGO DESCONSI	
1º Ten	VALDINEI CARLOS OLIVEIRA	10ª ICEx
Asp Of	VANESSA ARAÚJO DA SILVA	11ª ICEx
Cap R/1	CLÁUDIO MEDEIROS MACHADO	12ª ICEx

(Nota nº 7-SEG/SEF, de 9 OUT 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a SEG/SEF, as OMDS e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

2) Habilitação à Matrícula no Colégio Militar de Brasília para o Ano Letivo de 2014
- Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 158-Sect/CA/CMB, de 2 OUT 13, abaixo transcrito:

“1. Versa o presente expediente sobre Habilitação à Matrícula no Colégio Militar de Brasília (CMB), para o ano letivo de 2014, destinada aos dependentes de militares de carreira do Exército que já se encontram na guarnição de Brasília.

2. O Comandante e Diretor de Ensino do CMB solicita que seja divulgado aos militares das Organizações Militares (OM) que, no período de 7 a 31 OUT 13, ocorrerá o Processo de Habilitação à Matrícula nos 6º, 7º, 8º e 9º anos do Ensino Fundamental e para os 1º, 2º e 3º anos do Ensino Médio, deste Estabelecimento de Ensino (EE), para o ano letivo de 2014.

3. O RI/CM regula o assunto conforme o que se segue:

a. o responsável pelo candidato à matrícula deve dar entrada na Secretaria do Corpo de Alunos (CA) com o requerimento encaminhado ao Comandante do CMB, solicitando a matrícula do seu dependente;

b. o responsável pelo candidato à matrícula deverá apresentar a seguinte documentação comprobatória que habilite seu dependente à matrícula:

1) cópia da Certidão de Nascimento ou identidade do(a) dependente ou cópia de documento comprobatório de dependência junto à OM (cópias autenticadas);

2) cópia autenticada da identidade do responsável militar;

3) publicação da movimentação do militar para a guarnição de Brasília e/ou pronto para o serviço na guarnição; e

4) declaração de escolaridade do(a) dependente;

c. a habilitação à matrícula será realizada mediante requerimento dirigido ao Comandante do CMB no período de 7 a 31 OUT 13, das 0900 às 1500 horas, na Secretaria do Corpo de Alunos do CMB;

d. o requerimento, estará disponível para preenchimento na Secretaria do Corpo de Alunos do CMB;

e. o candidato à matrícula deverá realizar avaliação diagnóstica no dia 26 NOV 13. Para isso, o responsável deverá acessar o sítio www.cmb.ensino.eb.br/index.php/documentos-e-fotos-para-downloads/downloads/cat_view/16-como-ingressar/24-avaliacao-diagnostica para obter a matéria, objeto da avaliação;

f. após receber o resultado da avaliação diagnóstica, o candidato à matrícula deverá realizar inspeção de saúde, prevista para o período de 2 a 6 DEZ 13. Para tanto, o responsável deverá acessar o sítio www.cmb.ensino.eb.br/index.php/documentos-e-fotos-para-downloads/downloads/cat_view/5-corpo-de-alunos/99-pais-e-responsaveis/100-matricula para verificar a relação dos exames médicos para matrícula; e

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

g. no período de 9 a 13 DEZ 13 será realizada a matrícula, cuja documentação necessária e obrigatória para sua efetivação é a seguinte e encontra-se no mesmo endereço descrito no item e. deste documento:

- 1) Histórico Escolar (original);
- 2) Certidão de nascimento ou Identidade do candidato (cópia autenticada);
- 3) Identidade dos responsáveis (cópia autenticada);
- 4) publicação da movimentação do militar para guarnição assistida pelo CMB (cópia autenticada);
- 5) 12 fotos (3x4) do candidato uniformizado, de frente e descoberto;
- 6) recolhimento da taxa de material;
- 7) parecer do Teste de Sondagem (Avaliação Diagnóstica), emitido pela Seção de Orientação Educacional do CMB;
- 8) parecer da Inspeção de Saúde (emitido pelo médico do CMB); e
- 9) outros documentos que julgar necessários.

4. O Colégio Militar de Brasília coloca-se à disposição para sanar quaisquer dúvidas na Secretaria do Corpo de Alunos ou por meio dos seguintes telefones: (61) 3424 1109/1049. (Assn) HEIMO ANDRÉ DA SILVA GUIMARÃES DE LUNA - Cel - Comandante e Diretor de Ensino do CMB.”

Em consequência, a SG1/SEF, as OMDS, o CCIEx e os interessados tomem as providências decorrentes.

3) Verificação de Validade e Veracidade de Informações - Conclusão

Em cumprimento à determinação contida no BI/SEF Nº 114, de 20 JUN 13, a fim de verificar a validade e a veracidade das informações contidas nos certificados de conclusão dos Cursos de Motorista Operador de Caminhão Munk, Operador de Escavadeira e Operador de Guindaste, realizados na PROTEXP Cursos e Treinamentos pelo S Ten LUIZ OTÁVIO ANTHERO, desta Secretaria, o 1º Ten PEDRO HENRIQUE FRICKE participou que:

- a) verificou e examinou a documentação apresentada de acordo com o prescrito na legislação em vigor;
- b) por intermédio do Ofício nº 02-SSAMPS, de 26 JUN 13, o Sr HAROLDO ROQUE SAMPAIO RIBEIRO, representante legal da Empresa, confirmou a veracidade e a validade dos certificados;
- c) os cursos foram realizados no período de 1º ABR a 8 JUN 13, com carga horária total de 250 (duzentas e cinquenta) horas / aula; e
- d) é de parecer que os certificados apresentado pelo S Ten LUIZ OTÁVIO ANTHERO, são válidos, autênticos e verídicos.

Em consequência resolvo:

- (1) concordar com o parecer do 1º Ten PEDRO HENRIQUE FRICKE, desta Secretaria;
- (2) determinar que a SG1/SEF providencie o cadastramento junto à APG/DGP, por meio dos códigos LYS01 e LYS01; e
- (3) os interessados tomem as providências decorrentes.

(Nota nº 1305-SG1/SEF, de 10 OUT 13)

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

4) Termo de Garantia de Aluguel de Imóvel Residencial - Concessão

Seja concedido ao 3º Sgt CLEUBER RODRIGUES DOS SANTOS, do CPEx, o Termo de Garantia de Aluguel de Imóvel Residencial, de acordo com a Portaria nº 007-SEF, de 17 ABR 1997, conforme especificações abaixo:

- locatário: CLEUBER RODRIGUES DOS SANTOS, CPF Nº 015.152.881-02, Idt nº 110.251.255-3;
 - locador: LUIZ DE MATTOS, CPF: 007.323.037-53;
 - valor do aluguel: R\$ 800,00 (oitocentos reais); e
 - vigência do contrato: 10 OUT 13 a 11 OUT 16 (36 meses).
- (Nota nº 1301-SG1/SEF, de 9 OUT 13)

Em consequência, a SG1.2-Remuneração/SEF confeccione o Termo de Garantia de Aluguel de Imóvel Residencial e faça a entrega ao referido militar, mediante recibo.

5) Parecer Médico - Aprovação

Aprovo o parecer médico emitido pelo MPOM (SEF), 2º Ten MURILO DOS SANTOS SILVA, nos seguintes termos: “a 2º Ten LAURA FARIA FLORENZANO, convém ser dispensada em seu domicílio no dia 10 OUT 13”.

(Nota nº 268-PSau/SG4/SEF, de 10 OUT 13)

Em consequência, dispensei a 2º Ten LAURA FARIA FLORENZANO, desta Secretaria, em seu domicílio no dia 10 OUT 13, a qual apresentou-se pronta para o serviço nesta data.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. Promoção de Oficiais - Ajuste de Contas

Seja sacado o valor correspondente à diferença referente a 1 (um) dia da remuneração do mês de agosto de 2013, em favor dos militares, abaixo relacionados, por terem sido promovidos ao posto atual em 31 AGO 13, conforme publicado no BI/SEF Nº 168, de 5 SET 13, e não ter sido processado pelo CPEx:

Posto	Nome	Prec/CP	OM
2º Ten	CRISTIANE BEATRIZ IBIAS BELARDINELLI DE AZEVEDO	306115893	SEF
2º Ten	MURILO DOS SANTOS SILVA	306102222	SEF
2º Ten	DOUGLAS DANTAS SILVEIRA	306121958	D Cont
2º Ten	FRANCISCA ELIANA RODRIGUES VIANA	306115828	D Cont
2º Ten	ÉVERTON MARTINS DOS REIS	306115794	CPEx
2º Ten	CÍNTIA SILVA HONORATO	306115901	DGO
2º Ten	ZELICE MARQUES DOS SANTOS FILHA	306121925	DGO

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)**

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

Pag nº
8

Em consequência, a SG1.2-Remuneração/SEF tome a seguinte medida administrativa:

- faça o saque das diferenças do Soldo e do Adicional Militar atrasados correspondentes a 1 (um) dia do mês de AGO/13, no CODOM do CPEx, em favor dos referidos militares, nos valores de R\$ 9,70 (nove reais e setenta centavos) e de R\$ 1,84 (um real e oitenta e quatro centavos), respectivamente, conforme modelo abaixo:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	306115893	35	A21 00000970
1	306115893	35	A34 00000184
1	306102222	35	A21 00000970
1	306102222	35	A34 00000184
1	306121958	35	A21 00000970
1	306121958	35	A34 00000184
1	306115828	35	A21 00000970
1	306115828	35	A34 00000184
1	306115794	35	A21 00000970
1	306115794	35	A34 00000184
1	306115901	35	A21 00000970
1	306115901	35	A34 00000184
1	306121925	35	A21 00000970
1	306121925	35	A34 00000184

(Nota nº 1300-SG1.2/SEF, de 9 OUT 13)

b. CADBEN/FUSEx - Inclusão de Dependente

A 1º Ten THAÍSE LAGO STEFANELLO AGILAR, do CPEx, apresentou a Certidão de Nascimento, datada de 23 SET 13, expedida pelo Cartório do 1º Ofício de Registro Civil das Pessoas Naturais e Jurídicas e Registro de Títulos e Documentos de Brasília/DF, matrícula nº 021238 01 55 2013 1 00455 248 0254048 10, onde consta o registro do nascimento de seu filho RAFAEL STEFANELLO AGILAR, ocorrido em 19 SET 13, conforme publicado no BI/CPEx nº 039, de 27 SET 13, e solicita a inclusão como seu dependente no CADBEN/FUSEx, bem como para fins de Auxílio-Natalidade, Assistência Pré-Escolar, Salário-Família e Imposto de Renda.

(Solução ao DIEx nº 646-SG1/Gab/CPEx, de 1º OUT 13)

Em consequência:

1) incluo na relação de dependentes da 1º Ten THAÍSE LAGO STEFANELLO AGILAR, o menor RAFAEL STEFANELLO AGILAR, seu filho, de acordo com o art. 2º da Port nº 7-GB, de 8 JAN 1968 (Salário-Família); inciso III do art. 35 da Lei nº 9.250, de 26 DEZ 1995 (Imposto de Renda); inciso II do art. 5º das IG 30-32, aprovadas pela Port Min nº 653, de 30 AGO 05, e art. 7º das IR 30-39, aprovadas pela Port nº 049-DGP, de 28 FEV 08 (CADBEN/FUSEx); e o art. 4º das Normas para a Aplicação do Plano de Assistência Pré-Escolar do Exército (PAPEEx), aprovadas pela Port nº 566-Gab Cmt, de 23 AGO 06, e alterado pela Port nº 014-Gab Cmt, de 16 JAN 08 (Assistência Pré-Escolar);

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS**
(Contadoria Geral/1841)

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

Pag nº
9

2) a SG1.2-Remuneração/SEF adote as seguintes medidas administrativas:

a) faça a alteração na Ficha-Cadastro/SIAPPES da 1º Ten THAÍSE LAGO STEFANELLO AGILAR, mudando o número de dependentes para fins de Salário-Família e Imposto de Renda de 0 (zero) para 1 (um):

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
2	025995360	14	0101

b) faça o saque das quotas do Salário-Família atrasadas, a que a militar faz jus, no CODOM do CPEX, referentes aos meses de SET e OUT/13:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	025995360	35	A3800000032

c) faça a implantação, nesta UA, do cadastro da Assistência Pré-Escolar, no valor de R\$ 85,50 (oitenta e cinco reais e cinquenta centavos):

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	025995360	35	A77000085500919

d) faça o saque das quotas da Assistência Pré-Escolar atrasadas, a que a militar faz jus, no CODOM do CPEX, referentes aos meses de SET e OUT/13:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	025995360	35	A78000085500913
1	025995360	35	A78000085501013

e) faça o saque do Auxílio-Natalidade em favor da 1º Ten THAÍSE LAGO STEFANELLO AGILAR, de acordo com inciso XIV do art. 3º e a letra “a” da Tabela IV do Anexo IV da MP Nº 2.215-10, de 31 AGO 01, conforme modelo abaixo:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	025995360	35	A81

f) faça, por intermédio do BID-ONLINE, a inclusão do menor RAFAEL STEFANELLO AGILAR, no CADBEN/FUSEX; e

3) determino que a 1º Ten THAÍSE LAGO STEFANELLO AGILAR providencie a atualização da Declaração de Beneficiários.

(Nota nº 1304-SG1.2/SEF, de 9 OUT 13)

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

Pag nº
10

c. Próprio Nacional Residencial (PNR) - Transcrição

“
d. Empenho

Grad	Nome	OM Origem	OM Destino	Endereço	Leg
1º Sgt Inf	CLAUDIOMIRO CORADINI TRINDADE	Cia Cmdo 3ª DE	SEF	SHCES 509 C 203	a b e

.....
Legendas:

- a - a não ocupação dentro do prazo acarretará a anulação de empenho do PNR;
b - a OM poderá desligar o militar; e
e - o imóvel deverá ser ocupado: entre 12 a 21 SET 13.

.....”
(Transcrito do Adt nº 037-2ª Sec-Ss Distr PNR ao BI Nº 158, de 22 AGO 13)
(Nota nº 1307-SG1/SEF, de 10 OUT 13)

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

d. Diárias e Requisição de Passagens - Concessão

A fim de realizar Pedido de Cooperação de Instrução na Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN), na guarnição de Resende/RJ, nos dias 18 e 19 OUT 13, o militar, abaixo relacionado da DGE, faz jus à 2,5 (duas e meia) diárias e à passagem aérea no trecho Rio de Janeiro/RJ - Brasília/DF, conforme discriminado abaixo:

Gen Bda HELCIO DE FREITAS MARTINS, Dir GE;
CPF: 569.166.807-25;
Banco/AG/CC: 033 / 3387 / 0101129-3; e
Órgão: DGE.

Valor Unitário da Diária (R\$)	Qtd Diárias	Valor a Receber (R\$)
253,50 (duzentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos)	2,5	633,75 (seiscentos e trinta e três reais e setenta e cinco centavos)
Passagens.....		549,57 (quinhentos e quarenta e nove reais e cinquenta e sete centavos)

Obs:

- 1) o retorno do militar à sede ocorrerá no dia 19 OUT 13 (sábado);
 - 2) o militar deverá realizar o CHECK-IN, no mínimo 24 horas de antecedência do horário previsto para o embarque, haja vista que a empresa responsável pela aquisição das passagens aéreas pode não ter tempo hábil para informar eventuais mudanças nos horários dos voos; e
 - 3) o deslocamento de Brasília/DF para o Rio de Janeiro/RJ ocorrerá por meios próprios.
- (Nota nº 353-Asse 3/SEF, de 8 OUT 13)

Em consequência, a SG4/SEF providencie o pagamento das diárias e o fornecimento da passagem ao militar supracitado.

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

e. Arrançamento

1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl referentes às etapas completas:

Para o dia 12 OUT 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	1	CF	35
Of PTTC	RR	0		
S Ten e Sgt	RR	1		
S Ten e Sgt PTTC	RR	0		
Cb, Tf e Sd	QR	33		
Outras OM	RR/QR	0		

Para o dia 13 OUT 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	1	CF	35
Of PTTC	RR	0		
S Ten e Sgt	RR	1		
S Ten e Sgt PTTC	RR	0		
Cb, Tf e Sd	QR	33		
Outras OM	RR/QR	0		

Para o dia 14 OUT 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	174	CF	450
Of PTTC	RR	28		
S Ten e Sgt	RR	96		
S Ten e Sgt PTTC	RR	3		
Cb, Tf e Sd	QR	149		
Outras OM	RR/QR	0		

2) A Subseção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 12 OUT 13		
Café: 35	Almoço: 35	Jantar: 35

Para o dia 13 OUT 13		
Café: 35	Almoço: 35	Jantar: 35

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS**
(Contadoria Geral/1841)

Cont BI Nº 194, de 11 OUT 13

Pag nº
12

Para o dia 14 OUT 13

Café: 127	Almoço: 450	Jantar: 125
------------------	--------------------	--------------------

(Notas nº 284 a 286-Sv Aprv/SEF, de 11 OUT 13)

4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA
Sem alteração

Gen Ex ARAKEN DE ALBUQUERQUE
Secretário de Economia e Finanças