

Adj OD e Cmt Gd	3º Sgt SANTOS	- D Cont
Fisc de Sobras e Resd	3º Sgt SANTOS	- D Cont
Cb Gd	Cb WANDERSON	- 11ª ICFEx
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb THÉO	- DGO
Motr D	Sd DIVALDO	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd G. PINHEIRO - SEF; HANSEN - CPEX; e ENRICK	- DGO

Guarda do Contingente

Cb D (Cmt Gd)	Cb MACIEL	- CCIEEx
Plantão (Sd Gd)	Sd VITOR	- SEF

Aprovisionamento

Sobreaviso	3º Sgt BASÍLIO	- SEF
Copeiro	Sd BRAGA	- SEF
Cozinheiro	Cb FELIPE SILVA	- SEF

Para o dia 15 JUL 13 seg

OD	1º Ten BRUNO	- D Cont
----	--------------	----------

Guarda do Quartel

Adj OD e Cmt Gd	1º Sgt L. COSTA	- CPEEx
Fisc de Sobras e Resd	1º Sgt L. COSTA	- CPEEx
Cb Gd	Cb ROCHA	- CCIEEx
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb ADRIANO	- CCIEEx
Motr D	Cb ILTON	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd MENDONÇA - CPEEx; DOUGLAS - CPEEx; e EDICÁSSIO - DGO	
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd CARLOS - SEF; e FÁBIO	- DGO
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd RAFAEL	- CPEEx

Guarda do Contingente

Cb D (Cmt Gd)	Cb FONSECA	- CCIEEx
Plantão (Sd Gd)	Sd ALVES SILVA	- DGO

Aprovisionamento

Sobreaviso	3º Sgt GILBERTO	- SEF
Copeiro	Sd SANTOS	- SEF
Cozinheiro	Cb WATILA	- SEF

Serviço de Portaria/SEF

1º Turno (0800 às 1215h)	Sd BISMARCK - SEF; AMORIM - CPEEx; BRAYAN-CCIEEx; e FÁBIO-DGO
2º Turno (1215 às 1830h)	Sd CASTELO-DGO; REGINALDO-SEF; PAIVA-CPEEx; e CORREIA- CCIEEx

2. ESCALA DE SERVIÇO DE CORNETEIRO NA SEF - Transcrição

“1. As OM, abaixo relacionadas, deverão escalar um corneteiro para atender à Secretaria de Economia e Finanças (SEF), conforme quadro abaixo:

Data	OM	Obs
28 JUN 13	BPEB	Horário pronto na SEF às 07:30h. Uniforme: 4º A1 com boina
5 JUL 13	BGP	
12 JUL 13	1º RCG	
19 JUL 13	32º GAC	
26 JUL 13	16º B Log	

2. A OM deverá entrar em contato com o Maj ANDRÉ BRANDÃO, através do telefone: 3317-3519, a fim de dar o ciente, solicitar o transporte do militar escalado e tomar conhecimento do horário da viatura.”

(Transcrito do Adt nº 024-E1/CMP ao BI Nº 043, de 13 JUN 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a SG3/SEF, a SG4/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

2ª PARTE - INSTRUÇÃO

Sem alteração

3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. Alterações de Oficiais Gerais

Deslocamento do Diretor de Contabilidade - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 36-Gab/D Cont, de 10 JUL 13, a seguir transcrito:

“1. Versa o presente expediente sobre deslocamento do Diretor de Contabilidade.

2. Informo a essa Chefia que o Gen Bda EXPEDITO ALVES DE LIMA, Diretor de Contabilidade, estará ausente da guarnição de Brasília, no período de 11 a 14 JUL 13, participando do PCI/EsFCEx, na guarnição de Salvador/BA (11 a 12 JUL), conforme previsto no Plano de Inspeções e Visitas da Secretaria de Economia e Finanças para o ano de 2013 (PIV-SEF/2013).

3. Outrossim, informo-vos que permanecerei na Diretoria de Contabilidade (D Cont), no supracitado período, respondendo pelo expediente da Diretoria. (Assn) VICENTE GARRONE PALMA VELLOSO - Cel - Subdiretor de Contabilidade.”

Em consequência, a SG1/SEF, a D Cont e os interessados tomem as providências decorrentes.

b. Alterações de Oficiais

1) Curso de Mestrado em Negócios Internacionais (V13/396) - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 3085-A1.2/A1/GabCmtEx, de 11 JUL 13, a seguir transcrito:

“1. Com o objetivo de agilizar procedimentos administrativos por parte desse(a) ODS/OA/Aditância e do militar, levo ao vosso conhecimento que o Senhor Comandante do Exército alterou, de “...início previsto para a primeira quinzena de outubro de 2013 e duração aproximada de vinte e cinco meses...” para “...início previsto para a segunda quinzena de setembro de 2013 e duração aproximada de vinte e seis meses...”, o período da missão do Maj LUÍS HENRIQUE CUSTÓDIO DE ALMEIDA, da SEF, designado para frequentar o Curso de Mestrado em Negócios Internacionais (Missão PCENA Atv V13/396/Gab Cmt Ex/2013), de que trata a Portaria nº 1.965/MD, de 1º de julho de 2013, publicada no DOU Nº 125, de 2 de julho de 2013, Seção 2. Quando da publicação da Portaria, o ato será informado a esse(a) ODS/OA/Aditância.

2. Segue, em anexo, uma minuta da nova proposta de calendário, para fins de controle e planejamento.

Por ordem do Chefe do Gabinete do Comandante do Exército. (Assn) ARTHUR MARTIN LOPES - Cel - SCh Gab Cmt Ex.”

Em consequência, a SG1/SEF, a AOFin e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) Designação para Evento no Exterior - Transcrição

“PORTARIA Nº 538, DE 1º DE JULHO DE 2013.

O COMANDANTE DO EXÉRCITO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 20, inciso VI, alínea “i”, da Estrutura Regimental do Comando do Exército, aprovada pelo Decreto nº 5.751, de 12 de abril de 2006, e considerando o disposto no art. 4º da Lei Complementar nº 97, de 9 de junho de 1999, e o que prescreve a Portaria nº 1.511-MD, de 13 de maio de 2013, modificada pela Portaria nº 1.853-MD, de 20 de junho de 2013, resolve:

DESIGNAR os militares a seguir nomeados para realizar visita de intercâmbio na área de projetos de defesa desenvolvido por meio de Parceria Público-Privada - PPP (Atv PVANA W13/128), na cidade de Londres, no Reino Unido da Grã-Bretanha, no período de 20 a 28 de julho de 2013, incluindo os deslocamentos:

.....
Maj QCO CÉZAR THADEU PEDROSA DE OLIVEIRA, da SEF;
.....

Para fim de aplicação da Lei nº 5.809, de 10 de outubro de 1972, regulamentada pelo Decreto nº 71.733, de 18 de janeiro de 1973, a missão está enquadrada como eventual, militar, sem mudança de sede, sem dependentes e será realizada com ônus total para o Exército Brasileiro/EME, DECEX, COLOG, DGP, DEC, SEF e COTER.”

(Transcrito no BE Nº 27, de 5 JUL 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a AOFin e os interessados tomem as providências decorrentes.

c. Alterações de Servidores Civis

Férias - Concessão

Concedo férias relativas ao exercício de 2013, ao servidor civil, abaixo relacionado desta Secretaria, de acordo com o art. 77 da Lei nº 8.112, de 11 DEZ 1990, no seguinte período:

Nome	Nr dias concedidos	Início	Término
FRANCISCO ROBERTO LOBO DOS SANTOS	10	15 JUL 13	24 JUL 13

Obs: a apresentação pronto para o serviço será no dia subsequente à data do término do período.

(Nota nº 885-SG1/SEF, de 11 JUL 13)

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

d. Diversos

1) Inspeção de Saúde - Resultado

Em inspeção de saúde realizada pelo MPOM (SEF), para fim de Controle Periódico de Saúde para Militar, em Sessão nº 61/2013, o 2º Ten JOSÉ FARIAS DA SILVA NETO, desta Secretaria, obteve o seguinte parecer: Apto para o serviço do Exército.

(Nota nº 884-SG1/SEF, de 11 JUL 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a DGE e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) Logística de Telemática - Diretriz de Planejamento e Execução para 2013/2014 - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 353-A2/DCT-CIRCULAR, de 9 JUL 13, a seguir transcrito:

“1. Informo V Exa de que este ODS decidiu que, a partir de JAN 2013, o apoio logístico em material de telemática relacionado à atividade administrativa das OM, passou a ser encargo do Centro Integrado de Telemática do Exército (CITEx) e suas OMDS, ou seja, os Centros de Telemática de Área (CTA) e os Centros de Telemática (CT), em substituição ao Centro de Comunicações e Guerra Eletrônica do Exército (CComGEx).

2. Tendo em vista a necessidade de adaptação da sistemática prevista nas Normas Administrativas Relativas ao Material de Comunicações Estratégicas, Eletrônica, Guerra Eletrônica e Informática (NARMCEI), o CITEx elaborou a Diretriz anexa, para conhecimento de todas as OM do Exército.

3. Pelo exposto, encaminho a V Exa a supracitada Diretriz, solicitando gestões para a ampla difusão, acrescentando que algumas providências devem ser adotadas já a partir de 16 JUL 13.

Por Ordem do Sr Chefe do Departamento de Ciência e Tecnologia. (Assn) Gen Div JOÃO EDISON MINNICELLI - Vice-Chefe do Departamento de Ciência e Tecnologia.”

Em consequência, a SG1/SEF, a SG4/SEF, a SG5/SEF, as OMDS, o CCIEx e os interessados tomem as providências decorrentes.

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. Diárias - Concessão

1) 2ª ICFEx

A fim de realizar Visita de Auditoria ao Cmdo 11ª Bda Inf L e EsPCEEx, na cidade de Campinas/SP, no período de 5 a 7 AGO 13, conforme previsto no PIV-2013 e o solicitado no DIEx nº 50-S/4.2-2ª ICFEx, de 4 JUL 13, os militares, abaixo relacionados da 2ª ICFEx, fazem jus à 2,5 (duas e meia) diárias, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)
Cel	MARCUS JOSÉ MUNIZ GONÇALVES	528,75
Cap	REGINALDO GALDINO RAMOS JUNIOR	442,50
1º Ten	LUISELA DIAS E SILVA	442,50
S Ten	JOSÉ CARLOS OLIVEIRA	442,50
1º Sgt	RAILSON SILVA AGUIAR	442,50
Total.....		2.298,75

Obs: o deslocamento dos referidos militares será realizado em viatura da 2ª ICFEx.
(Nota nº 220-Asse 3/SEF, de 10 JUL 13)

Em consequência:

- a) a DGO repasse para a 2ª ICFEx o valor total das diárias (R\$ 2.298,75) e informe na NC que o crédito se destina à Visita de Auditoria na cidade de Campinas/SP; e
- b) a 2ª ICFEx tome as providências decorrentes.

2) 3ª ICFEx

A fim de realizar Visita de Auditoria ao 19º RCMec, 1º B Com e 10ª CSM, nas cidades de Santa Rosa/RS e Santo Ângelo/RS, no período de 5 a 9 AGO 13, conforme previsto no PIV-2013 e o solicitado no DIEx nº 381-S2/Ch/3ª ICFEx, de 4 JUL 13, os militares, abaixo relacionados da 3ª ICFEx, fazem jus à 4,5 (quatro e meia) diárias, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)
Maj	ANDRE LUIS NUNES MACHADO	951,75
1º Ten	FÁBIO AUGUSTO HANSEN JONER	796,50
Cb	JEFERSON BRASIL PERES	661,50
Total.....		2.409,75

Obs: o deslocamento dos referidos militares será realizado em viatura da 3ª ICFEx.
(Nota nº 219-Asse 3/SEF, de 10 JUL 13)

Em consequência:

- a) a DGO repasse para a 3ª ICFEx o valor total das diárias (R\$ 2.409,75) e informe na NC que o crédito se destina à Visita de Auditoria nas cidades de Santa Rosa/RS e Santo Ângelo/RS; e
- b) a 3ª ICFEx tome as providências decorrentes.

3) 7ª ICFEx

A fim de realizar Visita de Auditoria ao 59º BIMtz e 20ª CSM, na cidade de Maceió/AL, no período de 4 a 9 AGO 13, conforme previsto no PIV-2013 e o solicitado no DIEx nº 58-S4/7ª ICFEx, de 12 JUN 13, os militares, abaixo relacionados da 7ª ICFEx, fazem jus à 5,5 (cinco e meia) diárias, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)
Maj	NADIERGE XAVIER COSTA BORGES	1.318,35
Cap	RODNEY MARCOS DA COSTA	1.103,30
1º Sgt	ELIZEU ALBINO DA SILVA	1.103,30
3º Sgt	ANTONIO CARLOS RAMOS CÂMARA SILVA	1.103,30
Total.....		4.628,25

Obs: o deslocamento dos militares ocorrerá em 4 AGO 13 (domingo), por necessidade do serviço e será realizado em viatura da 7ª ICFEx.

(Nota nº 221-Asse 3/SEF, de 10 JUL 13)

Em consequência:

- a) a DGO repasse para a 7ª ICFEx o valor total das diárias (R\$ 4.628,25) e informe na NC que o crédito se destina à Visita de Auditoria na guarnição de Maceió/AL; e
- b) a 7ª ICFEx tome as providências decorrentes.

b. Diárias e Requisição de Passagens - Concessão

1) A fim de realizar Visita de Auditoria à 4ª Bda C Mec e 28º B Log, na cidade de Dourados/MS, no período de 29 JUL a 1º AGO 13, conforme previsto no PIV/2013 e o solicitado no DIEx nº 247-Sub Almx/S4/9ª ICFEx, de 2 JUL 13, os militares, abaixo relacionados da 9ª ICFEx, fazem jus à 3,5 (três e meia) diárias, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)
Cel	JOSÉ CARLOS LEAL DA SILVA JUNIOR	740,25
1º Ten	EVERTON LUIZ PEREIRA MARTINS	619,50
1º Ten	ANDERSON SILVA DE AGUIAR	619,50
3º Sgt	IVAN CARLOS FERNANDES	619,50

Obs: o deslocamento dos militares será realizado em viatura administrativa da 9ª ICFEx.

2) A fim de realizar Visita de Auditoria à 18ª Bda Inf Fron e 17º B Fron, na cidade de Corumbá/MS, no período de 5 a 9 AGO 13, conforme previsto no PIV/2013 e o solicitado no DIEx nº 244-Sub Almx/S4/9ª ICFEx, de 2 JUL 13, os militares, abaixo relacionados da 9ª ICFEx, fazem jus à 4,5 (quatro e meia) diárias e às passagens, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)	Passagens (R\$)
Cel	JOSÉ CARLOS LEAL DA SILVA JUNIOR	951,75	975,00
Cap	ESTEVÃO COSTA PEREIRA	796,50	975,00
1º Ten	PAULO NASCIMENTO DOS SANTOS	796,50	975,00
S Ten	ALEXANDRE SANTANA DA SILVA	796,50	975,00

3) A fim de realizar Visita de Auditoria ao 2º B Fron, na cidade de Cáceres/MT, no período de 5 a 8 AGO 13, conforme previsto no PIV/2013 e o solicitado no DIEx nº 243-Sub Almx/S4/9ª ICFEx, de 2 JUL 13, os militares, abaixo relacionados da 9ª ICFEx, fazem jus à 3,5 (três e meia) diárias e às passagens, conforme discriminado abaixo:

P ou Grad	Nome	Diárias (R\$)	Passagens (R\$)
1º Ten	CLAUDEMIR VALE DOS SANTOS	619,50	684,86
2º Ten	ROSIANE PACHE RODRIGUES ISHIKAWA	619,50	684,86
S Ten	JOSÉ ARTÊMIO COELHO	619,50	684,86
Total.....		Diárias (R\$) 7.798,50	Passagens (R\$) 5.954,58

(Nota nº 222-Asse 3/SEF, de 10 JUL 13)

Em consequência:

a) a DGO repasse para a 9ª ICFEx (9º B Sup) os valores totais das diárias (R\$ 7.798,50) e passagens (R\$ 5.954,58) e informe na NC que o crédito se destina às Visitas de Auditoria nas guarnições de Dourados/MS, Corumbá/MS e Cáceres/MT; e

b) a 9ª ICFEx tome as providências decorrentes.

c. Arrançamento

1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl referentes às etapas completas:

Para o dia 13 JUL 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	1	CF	35
Of PTTC	RR	0		
S Ten e Sgt	RR	1		
S Ten e Sgt PTTC	RR	0		
Cb, Tf e Sd	QR	33		
Outras OM	RR/QR	0		

Para o dia 14 JUL 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	1	CF	35
Of PTTC	RR	0		
S Ten e Sgt	RR	1		
S Ten e Sgt PTTC	RR	0		
Cb, Tf e Sd	QR	33		
Outras OM	RR/QR	0		

Para o dia 15 JUL 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	249	CF	764
Of PTTC	RR	42		
S Ten e Sgt	RR	132		
S Ten e Sgt PTTC	RR	10		
Cb, Tf e Sd	QR	221		
Outras OM	RR/QR	110		

2) A Subseção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 13 JUL 13		
Café: 35	Almoço: 35	Jantar: 35

Para o dia 14 JUL 13		
Café: 35	Almoço: 35	Jantar: 35

Para o dia 15 JUL 13		
Café: 164	Almoço: 764	Jantar: 166

(Notas nº 194 a 196-Sv Aprv/SEF, de 12 JUL 13)

4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

Sem alteração

Gen Div GERSON FORINI

Rsp pelo Expt do Secretário de Economia e Finanças