

**BOLETIM INTERNO Nr 018**

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 27 DE JANEIRO DE 2010.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDS e devida execução, publico o seguinte:

**1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS**

**Escala de Serviço à SEF**

**Para o dia 28 jan 10 qui**

Sp D	Maj LEVI	- DGO
OD	1º Ten JOSÉ CARLOS	- CPEx
<b>Guarda do Quartel</b>		
Adj OD e Cmt Gd	1º Sgt MARYLWILSON	- SEF
Cb Gd	Cb ARAGÃO	- CPEx
Cb Ref Gd e Bom D	Cb PINHEIRO	- CPEx
Mot D	Sd JÚNIOR	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd LEANDRO - CPEx; PABLO - D Aud; MENDES	- 11ª ICFEx
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd BENILDO - D Aud; DALTRON - DGO; MONTEIRO	- 11ª ICFEx
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd JORDÃO	- CPEx
<b>Guarda do Contingente</b>		
Cb D (Cmt Gd)	Cb PAULO	- 11ª ICFEx
Plantões (Sd Gd)	Sd FONSECA - D Aud; MÁRIO - 11ª ICFEx; SANTOS	- CPEx
<b>Aprovisionamento</b>		
Sobreaviso	3º Sgt VINÍCIUS	- SEF
Copeiro	Sd SIQUEIRA	- SEF
Cozinheiro	Cb MISAEAL	- SEF
<b>Serviço de Portaria/SEF</b>		
1º Turno (0800 às 1215h)	Sd PEDRO - SEF; LEMOS	- CPEx
2º Turno (1215 às 1830h)	Sd LUIZ LIMA - SEF; VALBER - D Aud; RODRIGUES - DGO; LEMOS - CPEx	

**2ª PARTE - INSTRUÇÃO**

Sem alteração

**3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. Alterações de Oficiais**

**Apresentação**

**1ª ICFEx**

**1) Em 22 jan 10**

O Cel JORGE LUIZ ALVES, Chefe da 1ª ICFEx, por ter desistido de 3 (três) dias restantes de suas férias e estar pronto para o serviço.

(Republicado por ter saído com incorreção na letra “a”, do item 2, da alínea “b”, do Nr 1., da 3ª Parte do BI/SEF Nr 016, de 25 jan 10)

**2) Em 27 jan 10**

**a) SEF**

O Cap LUIZ ANTONIO DA ROSA CONCEIÇÃO, o 1º Ten JORGE HENRIQUE RENZLER FRAGA, a 1ª Ten TONYELA CÁRIA MARQUES e a 2º Ten KELYANNE THOMÉ NOGUEIRA RIBEIRO, por término de férias e estarem prontos para o serviço.

**b) 12ª ICFEx**

O Cel DJALMA ALVES CABRAL FILHO, Chefe da 12ª ICFEx, por término de dispensa do serviço para desconto em férias e estar pronto para o serviço.

Em consequência:

(1) o Cel NILSON RIBEIRO PEDROSO, deixou de responder pela Chefia da 1ª ICFEx, a contar de 22 jan 10;

(2) o Maj ALDECIR DE LIMA TAVARES, deixou de responder pela Chefia da 12ª ICFEx, a contar desta data; e

(3) a Asse 2/SEF, a SG1/SEF, a SG4/SEF, a SG5/SEF, a 1ª ICFEx, a 12ª ICFEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**b. Alterações de Praças**

**1) Apresentação**

**Em 27 jan 10**

a) O S Ten JOSÉ PAULO MONTEIRO DA SILVA, os 3º Sgt MOISÉS PEREIRA DE ALMEIDA FILHO, SEBASTIÃO RAMOS VENTURA, EDVAN DOS SANTOS BASÍLIO e o Cb RONALDO SANTOS DE SOUSA, por término de férias e estarem prontos para o serviço.

b) O 3º Sgt GILDO ANTÔNIO ZULIANE, por ter desistido de 7 (sete) dias restante de suas férias e estar pronto para o serviço.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**2) Férias - Concessão**

Torno sem efeito a concessão de férias referente ao Sd OTÁVIO ALVES FERREIRA, publicado no item 2, da alínea “c”, do Nr 1, da 3ª Parte do BI/SEF Nr 016, de 25 jan 10.

Em consequência, a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**c. Diversos**

**1) Plano de Férias - Inclusão**

**2ª ICFEx**

Incluo no Plano de Férias, o militar a seguir relacionado, na data que se segue:

Posto	Nome	Período Aquisitivo	Início
Ten Cel	RENATO JOSÉ PINHEIRO BRANCO	2009	22/11/10

(Solução à Msg Fax Nr 003-S4.SSPes/2ª ICFEx, de 19 jan 10)

Em consequência, a SG1/SEF, a 2ª ICFEx e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**2) Epígrafe dos Assuntos Publicados no BE Nr 03, de 22 jan 10**

**Promoção Obrigatória de Oficiais das Armas, Quadros e Serviços do Exército**

Decreto Nr 7.066, de 12 jan 10.

Fixa os quantitativos, referentes ao ano-base 2009, a serem observados para promoção obrigatória de Oficiais das Armas, Quadros e Serviços do Exército.

**3) Diretrizes para a Prática do Treinamento Físico Militar (TFM) e de Equitação no Âmbito da SEF e OMDS na Guarnição de Brasília**

a) Tendo em vista as peculiaridades do expediente da SEF e para incentivar a prática de atividades físicas pelos integrantes desta Secretaria e de suas OMDS, de maneira que mantenham o condicionamento físico, fica estabelecido o seguinte:

(1) A realização do TFM será de caráter obrigatório para os cabos, soldados e taifeiros, sendo executada em duas sessões semanais e em dois grupamentos constituídos: o Grupamento ALFA, que realizará o TFM às segundas e quartas-feiras; e o Grupamento BRAVO realizará o TFM às terças e quintas-feiras, ambos no período de 1100 às 1200 horas, com deslocamento do local de trabalho às 1030 horas.

- Os Tenentes e Sargentos prontos para o serviço com idade de até 39 anos deverão concorrer a escala de Instrutor e de Monitor, respectivamente, conforme prescreve o Nr 3-16 do Art VI do Cap 3 do C 20-20.

(2) Os oficiais, subtenentes e sargentos, para que atinjam a frequência mínima de 3 (três) sessões semanais de TFM recomendadas, fica autorizada a realização de treinamentos em horários fora do expediente, visando à manutenção e o desenvolvimento dos padrões mínimos exigidos no Teste de Avaliação Física (TAF). As atividades físicas autorizadas serão exclusivamente as seguintes: corrida, abdominal, flexão de braços e barra. Os períodos estabelecidos para a prática dos treinamentos serão: pela manhã, até às 0830 horas, de 1200 às 1300 horas e das 1730 às 2000 horas. Os locais de treinamento, a serem escolhidos pelos militares, deverão ser compatíveis com o treinamento a ser realizado, devendo o militar avaliar as condições de segurança necessárias à execução de sua atividade.

b) Os oficiais, subtenentes e sargentos estão autorizados à prática de equitação nas seguintes condições:

(1) De segunda à quinta-feira, pela manhã, até às 0830 horas, nas dependências do 1º RCGd;

(2) Nos sábados e domingos, com a finalidade de realizar treinamentos de percurso de Saltos e “Cross-Country e Polo”, também nas dependências do 1º RCGd; e

(3) Quando da participação em concursos Hípicos.

c) Os militares, quando da prática da atividade física prevista, e dentro dos horários estabelecidos, estarão amparados quanto a possíveis acidentes que venham a ocorrer. Neste caso, imediatamente após o acidente, deverão comparecer ou ser encaminhados ao Hospital Militar de Área de Brasília (HMAB) ou ao Hospital das Forças Armadas (HFA), a fim de serem atendidos e requisitarem o competente atestado médico, para comprovação do acidente junto à OM. No primeiro dia útil subsequente ao acidente, deverá o militar encaminhar a parte de acidente à sua OM (anexando o respectivo Atestado Médico), relatando sucintamente, o local e o horário do ocorrido, além de arrolar testemunhas, se for o caso.

Em consequência, a SEF as OMDS e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 003-SG3/SEF, de 26 jan 10)

#### 4) Prevenção de Acidentes na Instrução - Transcrição

Esta Secretaria recebeu a Msg Nr F-001/Cmdo Ex, de 25 jan 10, a seguir transcrita:

“Tendo em vista a ocorrência de acidentes na instrução, provocada por desgaste físico, relacionado, principalmente, ao calor, recomendo a fiel observância da Diretriz sobre Prevenção de Acidentes na Instrução por Efeito das Condições Climáticas, expedida pela Port Nr 009-COTER, de 16 de dezembro de 2009, publicada no BE Nr 52, de 31 de dezembro de 2009, e disponível no portal do Exército.

Os Diretores de Instrução deverão avaliar, reavaliar ou suspender, se for o caso, a realização de atividades que exijam esforços físicos intensos, especialmente no período entre 1000h e 1500h, considerando os fatores temperatura e umidade e se valendo do código de cor de bandeirolas, utilizado na prática de treinamento físico, que estabelece condutas preventivas para a atividade a ser executada.

Pela relevância do assunto, os Comandantes Militares de Área deverão estabelecer normas particulares para exercer uma ação fiscalizadora mais eficaz, de modo a impedir que tais acidentes voltem a ocorrer.

Brasília/DF, 25 de janeiro de 2010. (Assn) General de Exército ENZO MARTINS PERI - Comandante do Exército.”

Em consequência, a SEF e OMDS e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### Arranhamento

1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl, referentes às etapas completas:

Para o dia 28 jan 10				
Classes Efetivas	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	58	CF	177
Oficiais PTTC	RR	10		
ST e Sgt	RR	27		
ST e Sgt PTTC	RR	3		
Cb, Tf e Sd	QR	79		
Outras OM	RR/QR	0		

2) A Seção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 28 jan 10		
<b>Café:</b> 105	<b>Almoço:</b> 177	<b>Jantar:</b> 98

(Nota Nr 024-Sv Aprv/SEF, de 27 jan 10)

## 4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

### SINDICÂNCIA - Solução

1. Na sindicância que mandei proceder por intermédio da 2º Ten ANNE CAROLINE DE LIMA ARAÚJO CORRÊA, da SEF, pela Port Nr 011-09/SG1.1.1AjG/SEF, de 14 de dezembro de 2009, para comprovar se o acidente sofrido pelo Sd THIAGO FERREIRA DA SILVA, desta Secretaria, foi em serviço, bem como apurar se o fato resultou de transgressão disciplinar, imprudência, imperícia ou desídia por parte do acidentado, verifica-se que:

- o acidente sofrido pelo militar foi em serviço por ter ocorrido no exercício de suas atribuições funcionais, pois o militar estava em deslocamento entre sua residência e o quartel.

- o acidente foi causado por ato fortuito, não intencional, não havendo transgressão disciplinar, imprudência, imperícia ou desídia por parte do acidentado.

2. Isto posto, resolvo:

- a. concordar com o parecer do sindicante;
- b. determinar que o Chefe do Posto de Saúde/SEF se manifeste sobre a necessidade da lavratura ou não do Atestado de Origem, de acordo com a letra “a” do item 10.1.2.1 do Volume X das Normas Técnicas sobre as Perícias Médicas no Exército, aprovadas pela Port Nr 247-DGP, de 7 out 09;
- c. publicar a presente solução em Boletim Interno; e
- d. arquivar os autos da sindicância na SG1/SEF.

---

**Gen Ex GILBERTO ARANTES BARBOSA**  
Secretário de Economia e Finanças