MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)

Pag Nr 01

- SEF

#### **BOLETIM INTERNO Nr 231**

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 5 DE DEZEMBRO DE 2008.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDS e devida execução, publico o seguinte:

### 1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS

#### Escala de Servico à SEF Para o dia 6 dez 08 sab 2º Ten Rosalvo Lourenço - DGO OD Guarda do Quartel Adj OD e Cmt Gd 1° Sgt Barbosa - DGO Cb Gd Cb Ricardo - DGO Cb Ref Gd e Bom D Cb Assunção - DGO Mot D Sd Duarte - SEF Sd Rendeiro - D Aud; Diogo - SEF; Danilo Sd Gd (P1) - SEF Guarda do Contingente Cb D (Cmt Gd) Cb Moreira - DGO Sd Ricardo Alves - DGO Plantões (Sd Gd) Aprovisionamento - SEF Copeiro Sd Santiago Cozinheiro Sd Andrade - SEF Para o dia 7 dez 08 dom 1° Ten Marcos - D Cont Guarda do Quartel Adj OD e Cmt Gd 3° Sgt Giuliano - CPEx Cb Gd Cb Borges - DGO Cb Ref Gd e Bom D Cb Théo - DGO Mot D Sd Cleydison - SEF Sd Bernardino - SEF; Nascimento - SEF; Carneiro - SEF Sd Gd (P1) Guarda do Contingente - D Cont Cb D (Cmt Gd) Cb Cleiton Plantões (Sd Gd) Sd Paz - D Aud Aprovisionamento Copeiro Sd Felipe - SEF Cozinheiro Sd Araújo - SEF Para o dia 8 dez 08 seg 1° Ten Ribamar - D Aud Guarda do Quartel Adj OD e Cmt Gd 1° Sgt Ben-Hur - 11<sup>a</sup> ICFEx Cb Jhefferson - D Cont Cb Gd Cb Ref Gd e Bom D Cb Rodolfo - SEF Mot D Sd Campos - CPEx Sd Leonardo - CPEx; Barreira - DGO; Cardoso - SEF Sd Gd (P1) Perm Estac (P2 Móvel) Sd Romeiro - CPEx; Edson - SEF; Barbosa - DGO

Perm Estac (P3 Fixo)

Sd Dias

Pag Nr 02

Cont BI Nr 231, de 5 dez 08

**Guarda do Contingente** 

Cb D (Cmt Gd) Cb Luiz - SEF Plantões (Sd Gd) Sd Paulo - CPEx; Adriano - SEF; Gomes - CPEx

Aprovisionamento

Copeiro Sd André - SEF Cozinheiro Cb Glaender - SEF

Servico de Portaria/SEF

1° Turno (0800 às 1215h) Sd Soares - CPEx; Marcos - DGO; Rodrigo - D Aud 2° Turno (1215 às 1800h) Sd Dionathan - D Aud; Danilo - SEF; Charles- DGO; Lemos - CPEx

# <u>2ª PARTE - INSTRUÇÃO</u>

Sem alteração

### 3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

#### 1. ASSUNTOS GERAIS

#### a. Alteração de Oficial

Férias - Concessão

De acordo com o inciso XVIII do art. 21 e o art. 443 do RISG, concedo férias regulamentares ao militar abaixo relacionado, no período a seguir:

Posto	Nome	Período que faz jus	Dias	Dias	Período (	Concedido	
rosto	Nome	reriodo que laz jus	Desc	Concd	Início	Término	
2° Ten	Francisco Edilson Chaves Correia	2007	-	30	8 dez 08	6 jan 09	
Obs: a apresentação pronto para o serviço será no dia subsequente à data do término do período concedido.							

Em conseqüência, passa a responder pela Chefia da SG1.4/SEF, a partir de 8 dez 08, o Cap QAO Élcio Rodrigues dos Santos.

### b. Alteração de Praça

Férias - Concessão

De acordo com o inciso XVIII do art. 21 e o art. 443 do RISG, concedo férias regulamentares aos militares abaixo relacionados, nos períodos a seguir:

Grad	Nome	Período que faz jus	Dias	Dias	Período (	Concedido		
Grau	Nome	reriodo que laz jus	Desc	Concd	Início	Término		
3° Sgt	Divino Pereira Rodrigues	2008	5	25		1° jan 09		
Cb	José Amparo Vicente Correia	2008						
Cb	Raimundo Batista de Souza Júnior				8 dez 08			
Sd	Bruno Paulo Magalhães	1° mar 08 a 28 fev 09	-	30	8 dez 08	6 jan 09		
Sd	Renato Pereira de Souza							
Sd	Ricardo Rodrigues Alves	1° jul 08 a 30 jun 09						
Obs: a a	<b>Obs:</b> a apresentação pronto para o serviço será no dia subseqüente à data do término do período concedido.							

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

Cont BI Nr 231, de 5 dez 08

Pag Nr 03

#### c. Alteração de Servidor Civil

#### Férias - Concessão

De acordo com o art. 77 da Lei Nr 8.112/90, de 11 dez 1990, concedo férias relativas ao exercício de 2008 à servidora civil abaixo relacionada, desta Secretaria, no seguinte período:

Nome	Dias	Período Concedido				
Nome	Concd	Início	Término			
Maria Dilurdes do Vale	30	1° dez 08	30 dez 08			
Obs: a apresentação pronta para o serviço será no dia subsequente à data do término do período.						

Em consequência, a SG1/SEF e a interessada tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 064-SG1.1.5/SEF, de 4 dez 08)

### d. Diversos

#### 1) Inspeção de Saúde

#### a) Ordem

(1) Seja inspecionado de saúde pelo Médico Perito/Brasília (SEF), para promoção em 31 mar 09, o Cel Int Etivaldo Maia Monteiro Filho, desta Secretaria, em cumprimento à Port Nr 526 do Comandante do Exército, de 21 jul 08.

(Nota Nr 244-SG1.1.3/SEF, de 4 dez 08)

(2) Seja inspecionado de saúde pela JISG - Brasília (HGeB), de acordo com o previsto nas Normas Técnicas da DCIP/2008, o 3º Sgt QE Moisés Pereira de Almeida Filho, para fins de Transferência para a Reserva Remunerada.

(Nota Nr 242-SG1.1.4/SEF, de 3 dez 08)

### b) Resultado

- (1) Em inspeção de saúde, para fins de nomeação de prestador de tarefa por tempo certo, realizada pelo Médico Perito/Brasília (SEF), em Sessão Nr 072, de 2 dez 08, o Cap Edson Campanhoni Machado, obteve o seguinte parecer: apto para o serviço do Exército.
- (2) Em inspeção de saúde, para fins de designação para o serviço ativo do Exército, realizada pelo Médico Perito/Brasília (SEF), em Sessão Nr 072, de 2 dez 08, o 3º Sgt QE Moisés Pereira de Almeida Filho, obteve o seguinte parecer: apto para o serviço do Exército.

Em consequência, a SG1/SEF, o Posto de Saúde/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

#### 2) Plano de Férias - Alteração

Altero o Plano de Férias dos militares abaixo relacionados, nas datas que se seguem:

Grad	Nome	OM	Período Aquisitivo	De	Para
Sd	Manoel Chaves de Medeiros Junior	11 <sup>a</sup> ICFEx	2008	7 dez 09	29 jun 09

(MDO Nr 198-S4/11<sup>a</sup> ICFEx, de 1° dez 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 11ª ICFEx e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

Cont BI Nr 231, de 5 dez 08

Pag Nr 04

#### 3) Comissão de Exame de Dados Individuais - Designação

- a) Designo o Cap QAO José Miranda, e o 1º Ten QCO Luiz Antonio da Rosa Conceição, para sob a presidência do primeiro, examinarem, de acordo com o art. 4º da Port Nr 526, do Comandante do Exército, de 21 jul 08, os dados individuais dos militares a seguir relacionados, incluídos nos limites para as promoções de oficiais para 31 mar 09, devendo fazer a entrega do relatório até o dia 5 jan 09, ao Chefe da Seção de Pessoal:
  - Cel Int Sidney Guimarães Palmeira; e
  - Cel Int Etivaldo Maia Monteiro Filho.
- b) Os militares relacionados deverão providenciar a entrega da sua Ficha Individual, Ficha de Valorização do Mérito e a Ficha Disciplinar, diretamente ao Chefe da Comissão acima nomeada, após consulta e impressão atualizada da mesma a partir da página do DGP na "internet" no endereço: www.dgp.eb.mil.br e da documentação comprobatória dos dados cadastrais (Alterações, Diplomas, Certificados, etc).
- c) O Chefe da Seção do Pessoal deve assessorar os integrantes da Comissão de Exame durante a execução de seus trabalhos e, após receber o Relatório, conferir as alterações e/ou omissões verificadas e apresentá-las ao Chefe de Gabinete para fins de publicação em BI.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 243-SG1.1.3/SEF, 4 dez 08)

### 4) Controle de Acesso pelo Túnel para o Anexo - Transcrição

Esta Secretaria recebeu a MDO Nr 138-Div Adm 11<sup>a</sup> RM, de 26 nov 08, a seguir transcrita:

"CH GAB SEF - NR 138-DIV ADM / 11ª RM VG DE 26 NOV 08 PT INCUMBIU-ME SR CMT 11ª RM VG INFO QUE FAÇO POR INTERMÉDIO DESSA CH VG QUE AH PORTARIA DE CONTROLE DE ACESSO PELO TÚNEL PARA O ANEXO VG NO PERÍODO 1º DEZ 08 AH 30 JAN 09 VG NOS DIAS ÚTEIS VG FUNCIONARAH DA SEGUINTE FORMA PTPT DE SEGUNDA-FEIRA AH QUINTA-FEIRA DAS 1300H AS 1800H PTVG NAS SEXTA-FEIRA DAS 0800H AS 1200H PT CEL TOMCZAK/CH EM 11ª RM"

Em consequência, a SEF, as OMDS e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

### 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

#### Arranchamento

1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl, referentes às etapas completas:

Para o dia 6 dez 08								
Classes Efetimes	Quant	itativos	Complementos					
Classes Efetivas	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade				
Oficiais	RR	01	CF	35				
Oficiais PTTC	RR	00						
S Ten e Sgt	RR	01						
S Ten e Sgt PTTC	RR	00						
Cb, Tf e Sd	QR	33						

Pag Nr 05

Cont BI Nr 231, de 5 dez 08

Para o dia 7 dez 08								
Classes Efetivas	Quant	itativos	Complementos					
Classes Eletivas	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade				
Oficiais	RR	01	CF	35				
Oficiais PTTC	RR	00						
S Ten e Sgt	RR	01						
S Ten e Sgt PTTC	RR	00						
Cb, Tf e Sd	QR	33						

Para o dia 8 dez 08								
Classes Efetimes	Quant	itativos	Complementos					
Classes Efetivas	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade				
Oficiais	RR	107	CF	266				
Oficiais PTTC	RR	10						
S Ten e Sgt	RR	45						
S Ten e Sgt PTTC	RR	03						
Cb, Tf e Sd	QR	101						

2) A Seção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

	Para o dia 6 dez 08					
Café:	81	Almoço:	35	Jantar:	35	

Para o dia 7 dez 08					
Café:	81	Almoço:	35	Jantar:	35

Para o dia 8 dez 08					
Café:	105	Almoço:	266	Jantar:	98

(Notas Nr 340 a 342-Sv Aprv/SEF, de 5 dez 08)

## <u>4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA</u>

Sem alteração

Gen Ex FERNANDO SÉRGIO GALVÃO

Secretário de Economia e Finanças