

BOLETIM INTERNO Nº 084

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 7 DE MAIO DE 2013.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDS, CCIEx e devida execução, publico o seguinte:

1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS

Escala de Serviço à SEF

Para o dia 8 MAIO 13 qua

OD	1º Ten CAIXETA	- DGO
Aux OD	Asp CRISTIANE BEATRIZ	- SEF

Guarda do Quartel

Adj OD e Cmt Gd	1º Sgt EDMILSON	- SEF
Fisc de Sobras e Resd	1º Sgt EDMILSON	- SEF
Cb Gd	Cb FABIANO	- 11ª ICFEx
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb RONYER	- D Cont
Motr D	Sd GUI SOLFI	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd ADALBERTO - CPEX; PAULO COSTA - DGO; e TIAGO - SEF	- SEF
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd SOUZA LEÃO - SEF; e CARDOSO	- SEF
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd RICARDO	- D Cont

Guarda do Contingente

Cb D (Cmt Gd)	Cb DANILO SOUZA	- SEF
Plantão (Sd Gd)	Sd PAULO CÉSAR	- CPEX

Aprovisionamento

Sobreaviso	3º Sgt BASÍLIO	- SEF
Copeiro	Sd L. RIBEIRO	- SEF
Cozinheiro	Cb WATILA	- SEF

Serviço de Portaria/SEF

1º Turno (0800 às 1215h)	Cb ANDERSON - SEF; Sd AMORIM - CPEX; TORRES - CCIEx; e FÁBIO - DGO
2º Turno (1215 às 1830h)	Sd CASTELO - DGO; CARLOS - SEF; PAIVA - CPEX; e CORREIA - CCIEx

2ª PARTE - INSTRUÇÃO

Sem alteração

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

1. ASSUNTOS GERAIS

a. Alterações de Oficiais

1) Apresentação

Em 6 MAIO 13

A 2º Ten SABRINA PACHECO FUMAGALLI, desta Secretaria, por ter desistido de 4 (quatro) dias restantes de suas férias e estar pronta para o serviço.

Em consequência, a SG1/SEF, a SG5/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) Folha de Alterações - Recebimento

a) Com o DIEx nº 137-Aj G/Cmdo 4º RM, de 23 ABR 13, foram recebidas 10 (dez) folhas de alterações pertencentes ao Maj CÉZAR THADEU PEDROSA DE OLIVEIRA, desta Secretaria, sendo 2 (duas) folhas relativas ao 1º semestre de 2010; 2 (duas) folhas relativas ao 2º semestre de 2010; 1 (uma) folha relativa ao 1º semestre de 2011; 2 (duas) folhas relativas ao 2º semestre de 2011; e 3 (três) folhas relativas ao 1º semestre de 2012.

(Nota nº 578-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

b) Com o DIEx nº 422- SG1.0/SG1/SGEx, de 30 ABR 13, foram recebidas 9 (nove) folhas de alterações pertencentes ao 2º Ten LINDOMAR GOMES, desta Secretaria, sendo 7 (sete) folhas relativas ao 2º semestre de 2012 e 2 (duas) folhas relativas ao 1º semestre de 2013.

(Nota nº 579-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

c) Com o DIEx nº 531-S1.C/1º RCG, de 29 ABR 13, foram recebidas 2 (duas) folhas de alterações pertencentes ao Asp LEONARDO ARAGÃO CRAVEIRO, desta Secretaria, relativas ao 1º semestre de 2013.

(Nota nº 581-SG1/SEF, de 6 MAI 13)

d) Com o DIEx nº 531-S1.C/ 1º RCG, de 29 ABR 13, foram recebidas 2 (duas) folhas de alterações pertencentes a Asp CRISTIANE BEATRIZ IBIAS BELARDINELLI DE AZEVEDO, desta Secretaria, relativas ao 1º semestre de 2013; e, também, 1 (uma) ata de inspeção de saúde.

(Nota nº 582-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

Em consequência, a SG1/SEF faça a entrega das folhas de alterações aos interessados mediante recibo.

	<p align="center">MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p align="center">Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13</p>	<p align="center">Pag Nr 3</p>
--	---	------------------------------------

b. Alterações de Praças

1) Férias - Concessão

Foram concedidas férias regulamentares ao militar, abaixo relacionado desta Secretaria, de acordo com o inciso XVIII do art. 21 e o art. 451 do RISG:

Grad	Nome	Período que faz jus	Dias Desc	Dias Concd	Período Concedido	
					Início	Término
Sd	FRANCISCO JOSÉ SOUSA SANTIAGO	1º MAR 12 a 28 FEV 13	-	30	6 MAIO 13	4 JUN 13

Obs: a apresentação pronto para o serviço será no dia subsequente à data do término do período concedido.

Em consequência, a SG1/SEF, a SG4/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

2) Designação de Militar para Órgão Fora da Força - Transcrição

“

Grad A/Q/S	Idt	Nome	OM/Órgão Origem	OM/Órgão Destino	Leg
3º Sgt QE	112661584-6	GILSON LUXEMBURGO EVANGELISTA DE CARVALHO	SEF Brasília/DF	MD Brasília/DF	(a) (b) (c)

Legendas:

(a) após ser desligado do órgão, quando for revertido à Força, o militar deverá se apresentar ao C Mil A para tomar conhecimento em qual OM será classificado;

(b) o prazo de permanência do militar é de quatro anos, podendo ser prorrogado, a critério do Comandante do Exército, conforme a Port nº 871, de 11 de outubro de 2012; e

(c) designado a contar desta data.”

(Transcrito do Adt nº 018-E1/CMP ao BI Nº 032, de 2 MAIO 13)

(Nota nº 584-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

Em consequência:

a) excluo e desligo do estado efetivo desta Secretaria, a contar de 2 MAIO 13, o 3º Sgt GILSON LUXEMBURGO EVANGELISTA DE CARVALHO, por ter sido designado para órgão fora da força; e

b) a SG1/SEF, a AOFin/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

	<p align="center">MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p align="center">Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13</p>	<p align="center">Pag Nr 4</p>
--	---	------------------------------------

c. Diversos

1) Atualização do SiCaPEx

Sejam atualizados, no SiCaPEx, os dados dos militares, abaixo relacionados, conforme as informações abaixo:

a) Maj MARCELO SAMPAIO PEREIRA, excluir o curso abaixo por ter sido cadastrado indevidamente:

OM	Curso/Estg Mil	Natureza	Tipo	Estabelecimento	País	Início	Término	Grau	Menção	Class
-	Mestre em Administração	Superior - Pós-Graduação - Stricto Sensu	Curso em Organização Civil no Brasil	-	Brasil	10/04/2003	28/11/2003	-	Sem Menção	-

(Solução ao DIEx nº 41-AOFin/SEF, de 2 MAIO 13)

b) De acordo com o previsto no DIEx nº 187-SecSis/D4/APG-Circular, de 16 OUT 12, do Vice-Chefe do DGP e Aviso nº 40-SiCaPEx/DGP, de 15 OUT 12, foi realizada a conferência do documento de vinculação da data de praça do militar, abaixo relacionado desta Secretaria, conforme os dados abaixo:

Grad	Nome	Data de Praça		
		Início	Término	Doc Referência
3º Sgt	MARCOS ROBERTO ARAÚJO DA SILVA	4/02/1991	-	Adt ao Bol Int/3º Esdr C Mec nº 024, de 4 FEV 1991

Em consequência, a SG1/SEF tome as seguintes providências:

- (1) faça a atualização dos dados nas Fichas Cadastro do SiCaPEx dos militares supracitados; e
- (2) faça a remessa dos documentos necessários à APG/DGP, para as atualizações a cargo daquela Assessoria.

(Nota nº 572-SG1.1.4/SEF, de 2 MAIO 13)

2) Aplicação de Conhecimentos de Curso

De acordo com o publicado no BI/SEF Nº 080, de 30 ABR 13, o Chefe da SG/4 informou, através do DIEx nº 136-SG4/Gab Sect/SEF, de 6 MAIO 13, que a 2º Ten LAURA FARIA FLOREZANO aplica, na sua atividade funcional, os conhecimentos adquiridos no Curso de Pós-Graduação *Latu Sensu* - Especialização em Dentística - Área de Odontologia, ministrado pela Universidade Estadual Paulista, Campus de Araçatuba/SP.

(Nota nº 580-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

Em consequência:

- a) a SG1/SEF providencie o saque do Adicional de Habilitação, a contar de 13 MAR 13, conforme a legislação vigente; e
- b) o cadastro junto à APG/DGP do curso supracitado, através código QNS01.

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

3) Certificado - Apresentação

a) O Cap JORGE HENRIQUE RENZLER FRAGA, desta Secretaria, apresentou o certificado de conclusão do XXIX Curso Sobre Retenção na Fonte de Tributos Sociais na Contratação de Bens e Serviços (IRRF/PIS/COFINS/CSLL/INSS/ISS), realizado na Associação Brasileira de Orçamento Público - ABOP, no período de 22 a 26 de abril de 2013, com carga horária total de 20 (vinte) horas / aulas.

(Nota nº 575-SG1/SEF de 2 MAIO 13)

b) O Cap JORGE HENRIQUE RENZLER FRAGA, desta Secretaria, apresentou o Certificado de participação IX Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas, promovido pela Escola de Administração Fazendária (ESAF) e pela Associação Brasileira de Orçamento Público - ABOP, na cidade de Brasília - DF, no período de 26 a 30 de novembro de 2012, com carga horária total de 40 (quarenta) horas / aulas.

(Nota nº 573-SG1/SEF, de 2 MAI 13)

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

4) Passaporte - Devolução - Transcrição

Esta Secretaria recebeu a Msg nº F - 006 - 2013/Cmdo Ex, de 2 MAIO 13, a seguir transcrita:

“Sr Comandante/Chefe/Diretor, os passaportes oficiais e diplomáticos são propriedade da União e, portanto, devem ser devolvidos por ocasião do término de missão no exterior, conforme o art. 2º, do Decreto nº 5.978, de 4 de dezembro de 2006, combinado com as Normas de Serviço Consular e Jurídico do Ministério das Relações Exteriores (NSCJ).

Em virtude do aumento significativo de intercâmbios, atividades, programas do governo federal e missões no exterior, solicito a V Exa/V Sa realizar gestões no sentido de divulgar que os passaportes oficiais e diplomáticos sejam devolvidos ao Gabinete do Comandante do Exército, após o término de missão no exterior.

Maiores informações poderão se obtidas com a Primeira Assessoria do Gabinete do Comandante do Exército, por meio do correio eletrônico a1.31@gabcmteb.mil.br.

Sr Comandante/Chefe/Diretor, sua participação é muito importante, divulgando e orientando. - (Assn) Gen Ex ENZO MARTINS PERI - Comandante do Exército.”

Em consequência, a SG1/SEF, as OMDS, o CCIEx e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

5) Retificação de Função Durante Deslocamento do Diretor de Gestão Orçamentária - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 410-SG1/SDIR/DIR, de 6 MAIO 13, a seguir transcrito:

“1. O presente expediente versa sobre retificação de função durante deslocamento do Diretor de Gestão Orçamentária.

2. Informo a essa Chefia que durante o deslocamento do Exmo Sr Gen Bda LUIZ ARNALDO BARRETO ARAÚJO, Diretor de Gestão Orçamentária, para a guarnição de Campo Grande/MS, no período de 6 a 9 MAIO 13, onde participará de Visita de Orientação Técnica (VOT) dessa Secretaria, este Subdiretor responderá pelo expediente desta Diretoria, em face de baixa ao Hospital das Forças Armadas (HFA), do Cel FRANCISCO JOSÉ NOGUEIRA DE FREITAS.

3. Informo, ainda, que permanecerei exercendo, também, a função de Subdiretor de Gestão Orçamentária. - Por ordem do Diretor de Gestão Orçamentária - (Assn) OTHILIO FRAGA NETO - Cel - Subdiretor de Gestão Orçamentária.

Em consequência, a SG1/SEF, a DGO e os interessados tomem as providências decorrentes.

6) Medalha da Vitória - Concessão - Transcrição

“PORTARIA Nº 1.230-GAB, DE 24 DE ABRIL DE 2013.

CONCESSÃO DA MEDALHA DA VITÓRIA, PERSONALIDADES.

O MINISTRO DE ESTADO DA DEFESA, conforme disposto no Decreto nº 5.023, de 23 de março de 2004, e no art. 5º da Portaria nº 982-MD, de 16 de agosto de 2005, resolve Conceder a Medalha da Vitória, às personalidades civis e militares a seguir relacionadas:

1 - Personalidades:

.....
General de Brigada Intendente PAULO CESAR SOUZA DE MIRANDA, do CCIEx;

.....
Subtenente de Intendência PAULO SÉRGIO SANTOS PINHEIRO, da SEF;

.....
Subtenente de Cavalaria CLAUDIO SILVA NARDES, da SEF; e

.....
3º Sargento STT ROBERTO ALVES DE CASTRO, da SEF.

.....
(Transcrito do BE Nº 18, de 3 MAIO 13)
(Nota nº 583-SG1/SEF, de 6 MAIO 13)

Em consequência, a SG1/SEF, a SG3/SEF, o CCIEx e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

7) Ata de Defesa de Tese de Doutorado - Apresentação

O Maj CÉZAR THADEU PEDROSA DE OLIVEIRA, desta Secretaria, apresentou Ata de Defesa de Tese de Doutorado em Administração, pela Faculdade de Ciências Empresariais da Universidade FUMEC. O trabalho apresentado corresponde ao requisito essencial para obtenção do Grau Acadêmico de Doutor em Administração, na área de concentração: Gestão Estratégica de Organizações, sob o título de “ESTUDO SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO E ANÁLISE ESTATÍSTICA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA FEDERAL BRASILEIRA, SOB A ÓTICA DO MODELO DOS ATRITOS INSTITUCIONAIS (FRICTION MODEL)”, datada de 25 ABR 13.

(Nota nº 577-SG1/SEF, de 3 MAIO 13)

Em consequência:

- a) a SG1/SEF designe um militar para realizar a verificação de validade e veracidade das informações contidas na mencionada ata; e
- b) os interessados tomem as providências decorrentes.

8) Verificação da Validade e Veracidade de Informações - Designação

Designo a Cap MILENA CÂNDIDA DE MEDEIROS JUSTO, desta Secretaria, para verificar a validade e a veracidade das informações contidas na Ata de Defesa de Tese de Doutorado em Administração do Maj CÉZAR THADEU PEDROSA DE OLIVEIRA, da Faculdade de Ciências Empresariais da Universidade FUMEC, para obtenção do Grau Acadêmico de Doutor em Administração, na área de concentração: Gestão Estratégica de Organizações, sob o título de “ESTUDO SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO E ANÁLISE ESTATÍSTICA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA FEDERAL BRASILEIRA, SOB A ÓTICA DO MODELO DOS ATRITOS INSTITUCIONAIS (FRICTION MODEL)”, datada de 25 ABR 13, de acordo com o previsto no item 3, da letra “c”, do Nr 5 da Port nº 096/DGP, de 15 JUN 05.

(Nota nº 577-SG1/SEF, de 3 MAIO 13)

Em consequência:

- a) a Cap MILENA CÂNDIDA DE MEDEIROS JUSTO deverá verificar se o militar aplica os conhecimentos adquiridos no curso em sua atividade funcional;
- b) a militar designada deverá comparecer a SG1/SEF para receber as orientações necessárias para proceder a verificação; e
- c) a SG1/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

9) Término do Exercício Centralizado do 18º Contg Cia E F Paz - Haiti (SEF) - Transcrição

Esta Secretaria recebeu o DIEx nº 812-DEC.NuCmdo/DEC.A3/DEC, de 3 MAIO 13, a seguir transcrito:

“1. A Assessoria 3 do Departamento de Engenharia e Construção é responsável pela Seleção e Preparo da Companhia de Engenharia de Força de Paz-Haiti, a ser empregada em apoio à Missão das Nações Unidas para a Estabilização do Haiti (MINUSTAH).

2. Diante do exposto informo que os militares dessa OM, abaixo relacionados, concluíram o Nivelamento, o Estágio Básico de Operações de Paz e o Estágio Avançado de Operações de Paz (EBOP/EAOP), nos períodos de 8 a 19 ABR 13, 22 a 26 ABR 13 e 27 ABR a 3 MAIO 13, respectivamente, relativos à preparação do 18º Contg da Cia E F Paz - Haiti (BRAENGCOY/18) na Guarnição de Pindamonhangaba/SP (2º BE Cmb):

- S Ten Com RENATO JOSÉ MAGELA;
- 1º Sgt MB SILVANO DANTAS DE SOUZA.

3. Informo ainda que:

a. os referidos militares passarão à disposição do Ministério da Defesa, após a publicação da Portaria de designação de Missão no Exterior, no Diário Oficial da União, com embarque previsto para o Haiti, de acordo com a Ordem de Serviço nº 10/A3 - MCP - DEC, de 30 ABR 13, que poderá sofrer ajustes oriundos do MD, sendo aconselhável, não serem empregados em atividades que possam comprometer o seu embarque para a missão; e

b. solicito verificar a possibilidade de conceder aos militares que participaram do preparo centralizado 8 (oito) dias de dispensa total do serviço, a contar de 7 MAIO 13, bem como as suas liberações próxima a data de embarque, visando resolver pendências pessoais e familiares.

4. por fim, solicito que seja informado à Assessoria/3 do DEC, em caráter URGENTÍSSIMO, qualquer motivo que impeçam os militares de comparecerem ao local de embarque, pelos telefones 0xx61-3415-5284, 0xx61-3415-6621, 0xx61-3415-6039 - RITEx 860. (Assn) MARCO ANTONIO SIQUEIRA DE OLIVEIRA - Ten Cel - Comandante do 18º Contg Cia E F Paz - Haiti.”

Em consequência:

a) foram concedidos 8 (oito) dias de dispensa total do serviço, como recompensa, a contar de 7 MAIO 13, ao S Ten RENATO JOSÉ MAGELA e ao 1º Sgt SILVANO DANTAS DE SOUZA, ambos desta Secretaria, pelo Ch Asse 3/DEC e Coord Prep 18º Contg Cia E F Paz, devendo apresentarem-se prontos para o serviço no dia 15 MAIO 13, de acordo com o inciso I do art. 66 e o inciso III do art. 67 do Regulamento Disciplinar do Exército (RDE); e

b) a SG1/SEF, a SG4/SEF e os interessados tomem as providências decorrentes.

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

a. Auxílio-Alimentação - Ordem de Saque

Seja sacado o Auxílio-Alimentação no montante de 5 (cinco) vezes o valor da etapa comum fixada para o Distrito Federal, pelo número de dias a que fazem jus os militares, a seguir relacionados da SEF, de suas OMDS e do CCIEx, referente ao mês de abril de 2013, de acordo com o previsto na letra “a” da tabela III do Anexo IV da MP Nº 2.215-10, de 31 AGO 01; combinado com o que prescreve o inciso II do art. 67 do Decreto nº 4.307, de 18 JUL 02; e o art. 3º da Port nº 419-Cmt Ex, de 21 AGO 02:

1) SEF

Grad	Nome	Prec/CP	Função	Dias - ABR/13
3º Sgt	PITÁGORAS FONSECA NETO	340625475	Mot Of Gen	1º, 3, 4, 10, 11, 12, 15, 16, 22 e 23
3º Sgt	EMERSON RODRIGUES PEDRO	341741719	Mot Of Gen	2, 5, 8, 9, 17, 18, 24, 25, 26 e 30
Cb	DIOGO RODRIGUES DA SILVA	351178995	Mot Of Sp	1º, 3, 4, 9, 10 e 11
Sd	WESLEY RICARDO FONSECA DA SILVA	345684386	Mot Of Sp	22, 24, 25, 26, 29 e 30
Sd	ANTONIO LUIZ MATIAS DE ANDRADE	350065607	Coz Of Gen	2, 3, 9, 10, 23 e 24
Sd	JAIRE PEREIRA DA CUNHA	351450808	Coz Of Gen	4, 5, 11, 12, 25 e 26
Sd	ADRIANO COSME DA SILVA	353957545	Mot Of Sp	2, 9, 17, 25, 29 e 30

(Solução ao DIEx nº 5-SEF/SEF, de 2 MAIO 13)

Grad	Nome	Prec/CP	Função	Dias -ABR/13
Sd	JUCLEITSON MARK MELO DA SILVA	353473337	Mot Of Gen	1º, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11 e 12

(Solução ao DIEx nº 19-DGE/SEF, de 30 ABR 13)

(Nota nº 574-SG1/SEF de 2 MAIO 13)

Em consequência, a SG1.2-Remuneração/SEF efetue o saque em favor dos militares supracitados.

b. CADBEN/FUSEx - Inclusão de Dependente

O Sd ERIVELTON CAIQUE ARAUJO DOS SANTOS, desta Secretaria, apresentou a Certidão de Nascimento, datada de 26 JAN 12, expedida pelo Cartório do 9º Ofício de Registro Civil, Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas do Distrito Federal, matrícula nº 0213030155 2012 1 00112 067 0034267 39, onde consta o registro do nascimento de seu filho KENDELL CRISTOPHER SILVA ARAÚJO, ocorrido em 24 JAN 12, conforme publicado no BI/SEF Nº 045, de 7 MAR 13 e solicita a inclusão como seu dependente no CADBEN/FUSEx, bem como para fins de Assistência Pré-Escolar, Salário-Família e Imposto de Renda.

(Solução ao Encam nº 20-SG4/SEF, de 12 MAR 13)

Em consequência:

1) incluo na relação de dependentes do Sd ERIVELTON CAIQUE ARAUJO DOS SANTOS, desta Secretaria, o menor KENDELL CRISTOPHER SILVA ARAÚJO, seu filho, de acordo com o art.

	<p align="center">MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p align="center">Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13</p>	<p align="center">Pag Nr 10</p>
--	---	-------------------------------------

2º da Port nº 7-GB, de 8 JAN 1968 (Salário-Família); inciso III do art. 35 da Lei nº 9.250, de 26 DEZ 1995 (Imposto de Renda); inciso II do art. 5º das IG 30-32, aprovadas pela Port Min nº 653, de 30 AGO 05, e art. 7º das IR 30-39, aprovadas pela Port nº 049-DGP, de 28 FEV 08 (CADBEN/FUSEx); e o art. 4º das Normas para a Aplicação do Plano de Assistência Pré-Escolar do Exército (PAPEEx), aprovadas pela Port nº 566-Gab Cmt, de 23 AGO 06, e alterado pela Port nº 014-Gab Cmt, de 16 JAN 08 (Assistência Pré-Escolar);

2) a SG1.2-Remuneração/SEF adote as seguintes medidas administrativas:

a) faça a alteração na Ficha-Cadastro/SIAPPES do Sd ERIVELTON CAIQUE ARAUJO DOS SANTOS, mudando o número de dependentes para fins de Salário-Família e Imposto de Renda de 0 (zero) para 1 (um):

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
2	354611000	14	0101

b) faça o saque (CODOM do CPEx) da quota do Salário-Família atrasada, que o militar faz jus, referente aos meses de março a maio de 2013:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	354611000	35	A3800000048

c) faça a implantação nesta UA, do cadastro da Assistência Pré-Escolar, no valor de R\$ 90,25 (noventa reais e vinte e cinco centavos):

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	354611000	35	A77000090250218

d) faça o saque (CODOM do CPEx) da quota da Assistência Pré-Escolar atrasada que o militar faz jus, referente ao mês de março de 2013:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	354611000	35	A78000090250313

e) faça o saque (CODOM do CPEx) da quota da Assistência Pré-Escolar atrasada que o militar faz jus, referente ao mês de abril de 2013:

Alt	Prec/CP	Campo	Nova/Info
1	354611000	35	A78000090250413

f) faça, por intermédio do BID-ONLINE, a inclusão do menor KENDELL CRISTOPHER SILVA ARAÚJO, no CADBEN/FUSEx; e

3) determino que o Sd ERIVELTON CAIQUE ARAUJO DOS SANTOS, faça o cadastro do menor KENDELL CRISTOPHER SILVA ARAÚJO, seu filho, junto ao ICT/SEF e providencie a atualização da Declaração de Beneficiários.

(Nota nº 576-SG1/SEF, de 2 MAIO 13)

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

c. Exercícios Anteriores - Requerimento Recebido - Despacho do Ordenador de Despesas

No requerimento EB: 64218.009817/2013-11, datado de 4 ABR 13, no qual a 2º Ten EMANUELLE MARINHO SANTOS, do CPEx, solicita o pagamento, por meio de Despesas de Exercícios Anteriores, da diferença do Adicional de Habilitação referente ao período de 18 SET a 31 DEZ 12, de acordo com o Nr 2), letra “f”, item 2, do BI/SEF Nº 059, de 27 MAR 13, o Ordenador de Despesas da SEF deu o seguinte Despacho:

“Deferido. Reconheço a dívida à luz dos documentos e informações apresentados e, também, a obrigação do seu pagamento, observando não ter havido negligência por parte da administração. Finalmente, sou de parecer que a requerente deve ser atendido em sua pretensão.”

(Nota nº 570-SG1/SEF, de 2 MAIO 13)

Em consequência, a SG1.2-Remuneração/SEF tome as providências decorrentes.

d. Diárias e Requisição de Passagens - Concessão

Autorizo que as seguintes unidades sejam provisionadas nos valores especificados na tabela abaixo, conforme o solicitado no DIEx nº 8-SCIED/SDIR/DIR, de 29 ABR 13, da DGO, com a finalidade de pagamento de diárias e aquisição de passagens aéreas para os militares que participarão da VII Reunião de Orientação aos Órgãos Importadores do Comando do Exército, no período de 12 a 15 MAIO 13, na guarnição de Brasília/DF.

OM	Diárias (R\$)	Passagens (R\$)
Cmdo Bda Op Esp (Goiânia/GO)	2.065,30	647,80
B Mnt Sup Av Ex (Taubaté/SP)	1.759,40	946,00
CTEx (Rio de Janeiro/RJ)	3.824,70	2.399,20
Ba Ap Log Ex/DIEM (Rio de Janeiro/RJ)	1.912,35	1.090,00
4º B Av Ex (Manaus/AM)	1.759,40	1.152,00

Obs:

1) o deslocamento dos militares ocorrerá no dia 12 MAIO 13 (domingo), por necessidade do serviço; e

2) o acréscimo de embarque e desembarque (R\$ 95,00) está incluído no valor das diárias de cada militar que participará do evento em tela.

(Nota nº 106-Asse 3/SEF, de 3 MAIO 13)

Em consequência, a DGO repasse para as unidades supracitadas os correspondentes valores de diárias e passagens e informe na NC que o crédito se destina à participação de militares no referido evento, na guarnição de Brasília/DF.

	<p align="center">MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p align="center">Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13</p>	<p align="center">Pag Nr 12</p>
--	---	-------------------------------------

e. Inspeção na Subseção de Aprovisionamento - Realização

De acordo com as Normas de Procedimentos e de Controle para o Serviço de Aprovisionamento, aprovadas pela Port nº 025-DGS, de 26 NOV 1987, foi realizada uma inspeção mensal, em 29 ABR 13, pelo Ten Cel CARLOS HENRIQUE SALES SIMAS FARIAS, Ordenador de Despesas/SEF, e pelo Ten Cel ROMENIL DIAS DE ALCANTARA FILHO - Fisc Adm/SEF, que constatou o seguinte:

- 1) o modelo da Nota para BI é o previsto nas Normas;
- 2) o Quadro Demonstrativo de Aprovisionamento (QDA) está sem alteração e arquivado na Subseção de Aprovisionamento;
- 3) o modelo do QDA é o previsto nas Normas;
- 4) as Grades de Etapas Reduzidas e Completas e a respectiva publicação em BI correspondem entre si;
- 5) os modelos das Grades são os previstos nas Normas;
- 6) os valores da Grade de Etapas Reduzidas e do Mapa de Gêneros Fornecidos (MGF) correspondem entre si;
- 7) o modelo do MGF é o previsto nas Normas;
- 8) os dados do MGF (Etapas Reduzidas) e a respectiva publicação em BI correspondem entre si;
- 9) o modelo das Fichas de Estoque é o previsto nas Normas;
- 10) as quantidades de gêneros constantes das Fichas de Estoque coincidem com as dos MGF e calculados;
- 11) os gêneros constantes do MGF correspondem às necessidades para atendimento do cardápio;
- 12) as quantidades constantes das Fichas de Estoque correspondem à existência real de gêneros no depósito;
- 13) o modelo do Vale Total de Rações (VTR) é o previsto nas Normas;
- 14) o VTR corresponde à totalização dos Vales Diários de Rações (VDR);
- 15) o modelo do VDR é o previsto nas Normas; e
- 16) as quantidades constantes dos VDR correspondem exatamente ao comparecimento às refeições.

(Nota nº 91-SG4/SEF, de 3 MAIO 13)

Em consequência, o Fisc Adm/SEF e o Aprv/SEF tomem as providências decorrentes.

f. Arrançamento

- 1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl referentes às etapas completas:

Para o dia 8 MAIO 13				
Classes Efetivos	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	254	CF	689
Of PTTC	RR	41		
S Ten e Sgt	RR	135		
S Ten e Sgt PTTC	RR	10		
Cb, Tf e Sd	QR	221		
Outras OM	RR/QR	28		

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)**

Cont BI Nº 084, de 7 MAIO 13

Pag Nr
13

2) A Subseção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 8 MAIO 13		
Café: 160	Almoço: 689	Jantar: 165

(Nota nº 130-Sv Aprv/SEF, de 7 MAIO 13)

4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA

Sem alteração

Gen Div GERSON FORINI

Rsp pelo Expt do Secretário de Economia e Finanças