

**BOLETIM INTERNO Nr 091**

QUARTEL-GENERAL MARECHAL BITTENCOURT, BRASÍLIA, DF, 19 DE MAIO DE 2008.

Para conhecimento desta Secretaria, OMDs e devida execução, publico o seguinte:

**1ª PARTE - SERVIÇOS DIÁRIOS**

**Escala de Serviço à SEF**

**Para o dia 20 Maio 08 Ter**

Of D	1º Ten Firmino	- D Aud
<b>Guarda do Quartel</b>		
Adj Of D e Cmt Gd	1º Sgt Reginaldo	- CPEx
Cb Gd	Cb Iglesson	- D Cont
Cb Rfr Gd e Bom D	Cb De Souza	- D Aud
Motr D	Sd Guisolf	- SEF
Sd Gd (P1)	Sd Nunes - D Aud; Lemos - CPEx; Thiago	- DGO
Perm Estac (P2 Móvel)	Sd Bernardo - D Aud; Da Silva - CPEx; Jeff	- D Cont
Perm Estac (P3 Fixo)	Sd Adriano	- SEF
<b>Guarda do Contingente</b>		
Cb D (Cmt Gd)	Cb Victor	- DGO
Plantões (Sd Gd)	Sd Chagas - CPEx; Kadmus - CPEx; Ricardo Alves	- DGO
<b>Aprovisionamento</b>		
Copeiro	Sd Felipe	- SEF
Cozinheiro	Sd Andrade	- SEF
<b>Serviço de Portaria/SEF</b>		
1º Turno (0800 às 1215h)	Cb Clebson - SEF; Sd Jean - DGO; Sd Rodrigo - D Aud; Sd Freitas - CPEx	
2º Turno (1215 às 1800h)	Cb Evangelista - D Aud; Sd Freitas - CPEx; Cb Clebson - SEF; Sd Charles - DGO	

**2ª PARTE - INSTRUÇÃO**

Sem alteração

**3ª PARTE - ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS**

**1. ASSUNTOS GERAIS**

**a. Alteração de Oficial-General**

**Apresentação**

**Em 19 Maio 08**

O Gen Div Marcio Rosendo de Melo, Diretor de Contabilidade, por término de dispensa do serviço para desconto em férias e estar pronto para o serviço.

Em consequência, reassume o Cargo de Diretor de Contabilidade, a contar desta data, ficando dispensado de responder pelo mesmo, o Cel Int Ricardo Marques Figueiredo.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 02</p>
--	--	----------------------

**b. Alterações de Oficiais**

**1) Transferência por Necessidade do Serviço - Transcrição**

**“a. Providências para Movimentação: 1ª RM**

Posto A / Q / S	CP Idt	Nome	OM Origem Cidade-UF	OM Destino Cidade-UF	Leg
1º Ten QCO	93456-2 062439434-2	Eduardo Athouguia Quirino da Silva	AMAN Resende/RJ	4ª ICFEx Juiz de Fora/MG	10, 41 e 61

**Legendas:**

10 - Despesas por conta da cota distribuída ao DGP;  
41 - Movimentação por necessidade do serviço, *ex officio*; e  
61 - Liquidação e pagamento da despesa em 30 dias.”

(Transcrito do Adt da DCEM 2B ao Bol do DGP Nr 020, de 14 Maio 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 4ª ICFEx e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**2) Exoneração de Comandante / Chefe / Diretor de OM- Transcrição**

**“a. Providências: 1ª RM**

Posto A / Q / S	CP Idt	Nome	OM Origem Cidade-UF	Leg (Obs)
Cel Int	19588-3 020442632-4	Paulo Israel Lopes Pedrozo	1ª ICFEx Rio de Janeiro/RJ	41 e 82 (a)

**Legendas:**

41 - Movimentação por necessidade do serviço, *ex officio*; e  
82 - Movimentação realizada por intermédio de Portaria.

**Obs:**

(a) Port Nr 240-Cmt Ex, de 25 Abr 08”.

(Transcrito do Adt da DCEM 1B ao Bol do DGP Nr 020, de 14 Maio 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 1ª ICFEx e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**“c. Providências: 12ª RM**

Posto A / Q / S	CP Idt	Nome	OM Origem Cidade-UF	Leg (Obs)
Cel Int	24172-9 010503843-4	Milton Pereira de Albuquerque Júnior	12ª ICFEx Manaus/AM	(a)

**Obs:**

(a) Port Nr 240-Cmt Ex, de 25 Abr 08.”

(Transcrito do Adt da DCEM 2A ao Bol do DGP Nr 020, de 14 Maio 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 12ª ICFEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 03</p>
--	--	----------------------

### 3) Nomeação de Comandante / Chefe / Diretor de OM- Transcrição

#### “a. Providências: 1ª RM

Posto A / Q / S	CP Idt	Nome	OM Origem Cidade-UF	OM Destino Cidade-UF	Leg (Obs)
Cel Int	23164-7 115504372-0	Jorge Luiz Alves	ECT Rio de Janeiro/RJ	1ª ICFEx Rio de Janeiro/RJ	26, 41 e 82 (b)

#### Legendas:

26 - Despesa por conta da cota distribuída ao DGP, somente para transporte de bagagem;  
41 - Movimentação por necessidade do serviço, *ex officio*; e  
82 - Movimentação realizada por intermédio de Portaria.

#### Obs:

(b) Port Nr 241-Cmt Ex, de 25 Abr 08”.

(Transcrito do Adt da DCEM 1B ao Bol do DGP Nr 020, de 14 Maio 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 1ª ICFEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

#### “e. Providências para movimentação: ECEME

Posto A / Q / S	CP Idt	Nome	OM Origem Cidade-UF	OM Destino Cidade-UF	Leg (Obs)
Cel Int	23159-7 013122982-5	Djalma Alves Cabral Filho	ECEME Rio de Janeiro/RJ	12ª ICFEx Manaus/AM	10, 41, 61 e 82 (b) (d)

#### Legendas:

10 - Despesa por conta da cota distribuída ao DGP;  
41 - Movimentação por necessidade do serviço, *ex officio*;  
61 - Liquidação e pagamento da despesa em 30 dias; e  
82 - Movimentação realizada por intermédio de Portaria.

#### Obs:

(b) Port Nr 241-Cmt Ex, de 25 Abr 08.

(d) Por conclusão do CPEAEx/2008”.

(Transcrito do Adt da DCEM 1B ao Bol do DGP Nr 020, de 14 Maio 08)

Em consequência, a SG1/SEF, a 12ª ICFEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

### 4) Apresentação

#### Em 16 Maio 08

Cel Int Sérgio Alberto Felipe Pessoa, Ch 8ª ICFEx, por ter retornado da guarnição de São Luis/MA, onde participou das atividades de auditoria daquela Inspetoria.

Em consequência:

- a) reassume a Chefia da 8ª ICFEx, a contar de 16 Maio 08, ficando dispensado de responder pela mesma , o Ten Cel Int César Alex Barros Torres; e
- b) os demais interessados tomem as providências decorrentes.

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 04</p>
--	--	----------------------

**Em 19 Maio 08**

O Ten Cel Art Wagner Ferreira de Souza e o Maj Art Marcos Mota Bastos, por terem passado e recebido a carga e os encargos da SG1/SEF, respectivamente.

1º Ten OTT Rejane Maria de Oliveira Moreira e a 2º Ten OTT Vivian Karla Ribeiro, por terem passado e recebido a carga e os encargos da Conformidade de Registro de Gestão, respectivamente.

**5) Função Militar**

**a) Assunção**

(1) Assumiu a função de Chefe da SG1/SEF, a contar desta data, o Maj Art Marcos Mota Bastos em substituição ao Ten Cel Art Wagner Ferreira de Souza; e

(2) Assumiu a função da Conformidade de Registro de Gestão, a contar desta data, a 1º Ten OTT Rejane Maria de Oliveira Moreira em substituição a 2º Ten OTT Vivian Karla Ribeiro.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**b) Designação**

Designo o Maj Inf Carlos Henrique Sales Simas Farias para assumir a função de Chefe da SG2/SEF, ficando dispensado da mesma, o Ten Cel Art Wagner Ferreira de Souza.

Em consequência:

(1) concedo até 04 (quatro) dias úteis, a partir de 20 Maio 08, de acordo com o Nr 4 do art. 143 do Regulamento de Administração do Exército (RAE), para passagem de carga e dos encargos da SG2/SEF, do Ten Cel Art Wagner Ferreira de Souza para o Maj Inf Carlos Henrique Sales Simas Farias.

(2) a SG1/SEF, a SG4/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**c. Alteração de Praça**

**1) Transferência por Necessidade do Serviço - Transcrição**

“.....

Grad	Claro Referenciação	Nome	OM Origem	OM Destino
Cb	0035 42.3200.79A.000	Robyson de Lima Santana	1º RCGd Brasília/DF	SEF Brasília/DF

”.....

(Transcrito do Adt Nr 019 ao Bol CMP Nr 036, de 19 Maio 08)

Em consequência:

a) incluo no estado efetivo desta Secretaria, a contar de 19 Maio 08, sendo considerado não-apresentado; e

b) a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**2) Apresentação**

**Em 17 Maio 08**

ST Oduvaldo Eustáquio Soares Silva, por término de dispensa do serviço para desconto em férias e estar pronto para o serviço.

Em consequência, a SG1/SEF e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

**d. Diversos**

**1) Identificação e Atualização de Dados no Sistema de Identificação do Exército - Recomendações**

Com a modernização do Sistema Corporativo de Pessoal previsto para entrar em operação no Exército, a base de dados cadastrais será fundamentada no Serviço de Identificação do Exército. Assim, está sendo processada a identificação ou a atualização dos dados de identificação dos militares, servidores civis e dependentes/beneficiários vinculados à Força. Para tanto, destacam-se os seguintes procedimentos:

- 1) A identificação é obrigatória para todas as pessoas vinculadas à Força e que se encontram fora do Sistema de Identificação de Pessoal do Exército;
- 2) A atualização dos dados de identificação é obrigatória para as pessoas cadastradas anteriormente ao ano de 2001 e, no caso dos identificados na área da 12ª Região Militar, anterior ao ano de 2004, inclusive (verificar quadro abaixo);
- 3) a identificação é gratuita;
- 4) A emissão de carteira de identidade depende da solicitação do interessado, de estar enquadrado nas Normas Técnicas de Identificação e do recolhimento da taxa correspondente;
- 5) O período para identificação ou atualização iniciou-se em 1º de novembro de 2006 e irá se encerrar no dia **30 de junho de 2008**;
- 6) Os procedimentos para identificação ou atualização das informações dos militares da SEF e de suas OMS na Gu de Brasília/DF e de seus dependentes deverão ser realizados diretamente no GIR/11;
- 7) O universo a ser identificado é o seguinte: militares da ativa e inativos, servidores civis, pensionistas, todos os usuários do sistema SAMMED/FUSEx e os demais beneficiários ainda não identificados;
- 8) Procedimentos para a identificação:

- O integrante da Força deverá verificar em sua identificação e na de seus beneficiários a data que foi confeccionada a sua última carteira de identidade e o respectivo GIR que procedeu a referida identificação. Se a última identificação foi anterior à data da entrada em operação do sistema informatizado no respectivo GIR que confeccionou a sua última carteira de identidade (verificar quadro abaixo), deverá ser procedido a reidentificação no GIR/11;

- O integrante da Força ou seus beneficiários constantes do universo descrito nos item 7 acima que nunca efetuaram identificação no Sistema de Identificação do Exército (exemplo: menores de 08 anos) deverão providenciar o cadastramento no GIR/11 no mais curto prazo possível.

9) O cadastramento será efetuado pelo GIR/11. Para isso o interessado deverá preencher a Ficha de Identificação e Cadastro (FIC) disponível no endereço eletrônico: <http://www.dgp.eb.mil.br/dsm> e dirigir-se ao GIR/11 para a atualização dos dados;

10) Os menores de 08 anos e aqueles que não pertencem ao sistema de identificação do Exército terão seu cadastramento efetuado por seu respectivo responsável diretamente no GIR/11 (neste caso não é necessário o comparecimento do dependente/beneficiário). Para isso o responsável deverá preencher a Ficha de Identificação e Cadastro Básico (FICB) disponível no endereço eletrônico: <http://www.dgp.eb.mil.br/dsm> e apresentá-la no GIR/11 para o cadastramento do dependente/beneficiário.

11) quadro da entrada em operação do Sistema Informatizado:

RM	GIR	SEDE	Início do Funcionamento
1ª RM	GIR/1	Rio de Janeiro/RJ	Dezembro de 2001
2ª RM	GIR/2	São Paulo/SP	Julho de 2001
3ª RM	GIR/3	Porto Alegre/RS	Novembro de 2000
4ª RM	GIR/4	Belo Horizonte/MG	Junho de 2001
5ª RM	GIR/5	Curitiba/PR	Setembro de 2001
6ª RM	GIR/6	Salvador/BA	Maio de 2004

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 06</p>
--	--	----------------------

7ª RM	GIR/7	Recife/PE	Novembro de 2000
8ª RM	GIR/8	Belém/PA	Janeiro de 2000
9ª RM	GIR/9	Campo Grande/MS	Janeiro de 2002
10ª RM	GIR/10	Fortaleza/CE	Janeiro de 2002
11ª RM	GIR/11	Brasília/DF	Setembro de 2000
12ª RM	GIR/12	Manaus/AM	Agosto de 2004

12) caso ainda persistam dúvidas os interessados deverão procurar a SG1/SEF (Maj Bastos ou 1º Sgt Derblay - 3317 3022/3317 3581) para maiores esclarecimentos.

Em consequência:

a) determino a todos os integrantes da SEF e de suas OMDS que cumpram rigorosamente os prazos e procedimentos acima descritos;

b) a Seção de Pessoal da SEF e de suas OMDS devem efetuar um meticoloso acompanhamento no cumprimento das referidas recomendações por parte de seus integrantes; e

c) os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 058-SG1.1.2/SEF, de 15 Maio 08)

### **2) Reunião Acerca da Base de Informações Estratégicas e Gerenciais - BIEG - Realização**

No dia 16 de maio, das 1010 às 1120 h, foi realizada, na sala de reunião desta Secretaria, uma reunião com as finalidades de nivelar conhecimentos dos participantes e levantar idéias acerca do tema.

O evento foi presidido pelo Gen Div Sebastião Peçanha, Subsecretário de Economia e Finanças e contou com as participações do Gen Div Synésio Scofano Fernandes, Assessor Especial deste Secretário, do Gen Bda José Carlos Nader Motta, Diretor de Auditoria, do Gen Bda José Orlando Ribeiro Cardoso, Chefe do Centro de Pagamento do Exército, do Cel Williams Carvalho Pessoa, Ch Asse 2/SEF, do Ten Cel Eugênio Eneias Camilo, Ch 11ª ICFEx, do Ten Cel Alexandre Garcia Kury, do CPEx e do Ten Cel Luciano Pfeifer Macedo, Asst Sect Econ Fin.

Em consequência, a SG1/SEF e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 015-Gab Ssect, de 16 Maio 08)

### **3) Sistema de Mobilização do Exército (SIMOBE) - Remessa de documentação**

Por meio do Of Nr 058-SG4/SEF, de 14 de maio de 2008, foi encaminhada ao Subdiretor de Gestão Orçamentária a documentação a seguir relacionada, referente ao SIMOBE, recebida da 4ª SCh/EME com o Of Nr 3388-4ª SCh/SLM-2, de 14 Abr 08:

- IG 20-07;
- IR 20-10;
- IR 20-20; e
- DVD.

Em consequência, a DGO e os demais interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(Nota Nr 037-FA/SG4/SEF, de 17 Maio 08)

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 07</p>
--	--	----------------------

#### 4) Simpósio de Administração - Realização

Em cumprimento a determinação contida na Mensagem SIAFI 2008/0152892, de 08 Fev 08, foi realizado no período de 25 a 27 Mar 08, no Auditório desta Secretaria, um Simpósio de Administração para os integrantes da SEF/UG, conforme calendário abaixo:

Data	Horário	Assunto	Palestrante
25 Mar 08	1315 às 1400h	Atribuições dos Agentes da Administração.	Maj Simas
	1405 às 1450h	Orientações aos Agentes da Administração sobre o emprego de Recursos Orçamentários da Aç 2000/PAA.	Ten Cel Gabriel
	1500 às 1545h	Fundo do Exército - Procedimentos.	Ten Cel Gabriel
	1555 às 1640h	Segurança do SIAFI - Recomendações	2º Ten Vivian
26 Mar 08	1315 às 1400h	Suprimento de Fundos / Licitações e Contratos	Cap Côrtes
	1405 às 1450h	Exame de Pagamento de Pessoal	2º Ten Medeiros
	1500 às 1545h	Reunião de Prestação de Contas Mensal - Importância	2º Ten Fernanda
	1555 às 1640h	Sistema de Controle - Transparência no Emprego dos Recursos Públicos	2º Ten Fricke
27 Mar 08	1315 às 1400h	SIMATEX - Sistema de Material do Exército	1º Sgt Santos 1º Sgt Hilson
	1405 às 1450h	Apuração de Irregularidades Administrativas	1º Ten Amite

Em consequência:

- a SG/1 providencie o lançamento no Registro Histórico da SEF; e
- b) a SG4/SEF providencie a remessa da cópia do BI à 11ª ICFEx.

(Nota Nr 038-FA/SG4, de 15 Maio 08)

#### 5) III Seminário de Assuntos Jurídicos do EME - Participação

Participaram do III Seminário de Assuntos Jurídicos do EME, no período de 05 a 09 Maio 08, os militares abaixo relacionados, desta Secretaria e de suas OMDS:

- Cel R/1 Octávio Augusto Guedes de Freitas Costa - SEF;
- Cel R/1 João Carlos Amador - CPEx;
- Cel Paulo Augusto de Almeida - D Aud;
- Maj Othilio Fraga Neto - SEF;
- Asp Eliane Saldan - SEF;
- Asp Sávio Henrique de Araújo Spíndola - D Aud; e
- 1º Sgt Rubens da Silva Moraes - SEF.

Em consequência, a SG1/SEF, a D Aud, o CPEx e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

#### 6) Parecer Médico - Aprovação

Aprovo o parecer médico emitido pelo Posto de Saúde/SEF nos seguintes termos: “sugiro que o Sd Rivanil Duarte de Souza, convém ser dispensado de esforços físicos (TAF, TFM, formaturas e escala de serviços), por 15 (quinze) dias, a contar de 15 Maio 08”.

Em consequência, dispense de esforços físicos (TAF, TFM, formaturas e escala de serviços), por 15 (quinze) dias, a contar de 15 Maio 08, o Sd Rivanil Duarte de Souza.

(Nota Nr 058-PSau, de 15 Maio 08)

	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 08</p>
--	--	----------------------

## 2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

### a. Declaração de Bens e Rendas - Apresentação

Em cumprimento ao que prescreve o art. 6º das Instruções Gerais para Apresentação de Declaração de Bens e Rendas, por Agente Público, no Âmbito do Exército (IG 20-16), aprovadas pela Port Min Nr 434, de 14 Ago 1994, os agentes responsáveis, abaixo relacionados, apresentaram suas Declarações de Bens e Rendas atualizadas:

#### 1) **Agentes Responsáveis:**

- Chefe da 1ª Seção - Administração de Pessoal Civil e Militar: Ten Cel Wagner Ferreira de Souza;
- Ordenador de Despesas: Ten Cel Paulo Henrique Gabriel;
- Fiscal Administrativo: Maj Carlos Henrique Sales Simas Farias;
- Conformador de Registro de Gestão: Cap Carlos Renan da Silva;
- Chefe da Subseção de Licitações e Contratos: Cap Alessandro Marcelo de Almeida Côrtes;
- Chefe da Subseção de Finanças: 1º Ten Rejane Maria de Oliveira;
- Chefe do Almoxarifado: 1º Ten Márcio Antônio Amite;
- Chefe da Subseção de Aprovisionamento: 2º Ten Eraldo Pedrosa Alves;
- Chefe da Subseção de Aquisição de Material e Prestação de Serviços: 2º Ten Pedro Henrique Fricke; e
- Chefe da Subseção de Remuneração: 2º Ten João Batista Medeiros Muniz.

#### 2) **Comissão Permanente de Licitação:**

- Presidente: Cap Alessandro Marcelo de Almeida Côrtes;
- Adjunto: 1º Ten Magno Antônio da Silva;
- 1º Secretário: 2º Ten Pedro Henrique Fricke; e
- 2º Secretário: 1º Sgt Gilson Antônio de Araújo.

#### 3) **Pregoeiros:**

- Cap Alessandro Marcelo de Almeida Côrtes;
- 1º Ten Magno Antônio da Silva; e
- 2º Ten Pedro Henrique Fricke.

#### 4) **Equipe de Apoio:**

- 1º Ten Márcio Antônio Amite;
- ST Cláudio José Ferreira Lopes;
- 1º Sgt Gilson Antônio de Araújo; e
- Cb César Augusto Pereira da Silva.

#### 5) **Servidores Civis exercendo cargos com DAS:**

- SC Rut Brito Rocha;
- SC José Cláudio Diniz Bernardes;
- SC Jessé Delfino Ferreira;
- SC Francisco Elias de Araújo;
- SC Filomena Vicente de Almeida Rocha; e
- SC Francisco Roberto Lobo dos Santos.

Em consequência:

a) o Chefe da SG1/SEF providencie o exame das declarações e ateste a consistência e a compatibilidade das informações apresentadas, com exceção da declaração do Chefe da Seção de Pessoal, de acordo com o art. 12 da Portaria Normativa Nr 434, de 24 de agosto de 1994 (IG 20-16);

b) o Chefe da SG1.1/SEF providencie o exame da declaração do Chefe da Seção de Pessoal e ateste a consistência e a compatibilidade das informações apresentadas, de acordo com o art. 12 da Portaria Normativa Nr 434, de 24 de agosto de 1994 (IG 20-16);



	<p>MINISTÉRIO DA DEFESA EXÉRCITO BRASILEIRO SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS (Contadoria Geral/1841)</p> <p>Cont BI Nr 091, de 19 Maio 08</p>	<p>Pag Nr 09</p>
--	--	----------------------

- c) a SG1/SEF providencie o arquivamento das declarações apresentadas; e  
d) os interessados tomem conhecimento e providências.  
(Nota Nr 057-SG1.1.2/SEF, de 15 maio 08)

**b. Inspeção Inopinada na Subseção do Serviço de Aprovisionamento - Realização**

De acordo com as Normas de Procedimentos e de Controle para o Serviço de Aprovisionamento, foi realizada uma inspeção inopinada no depósito de gêneros, em 14 de maio de 2008, pelo Ten Cel Art Paulo Henrique Gabriel, OD/SEF e pelo Maj Inf Carlos Henrique Sales Simas Farias, Fisc Adm/SEF onde foram realizadas as seguintes observações:

- A instalação se encontra limpa e organizada de maneira a facilitar o controle, por parte da SS Aprov.
- As fichas de prateleiras estão em dia e correspondendo ao material existente no depósito;

Em consequência, a Fisc Adm e a SS Aprov /SEF tomem conhecimento e providências.  
(Nota Nr 039-FA/SG4, de 15 Maio 08)

**c. Arrançamento**

- 1) A Fisc Adm providencie o saque dos seguintes Qntv e Compl, referentes às etapas completas:

Para o dia 20 Maio 08				
Classes Efetivas	Quantitativos		Complementos	
	Tipos	Quantidade	Tipos	Quantidade
Oficiais	RR	205	CF	578
Oficiais PTTC	RR	23		
ST e Sgt	RR	113		
ST e Sgt PTTC	RR	03		
Cb, Tf e Sd	QR	234		

- 2) A Seção de Aprv confeccione as refeições correspondentes às seguintes etapas reduzidas (QS):

Para o dia 20 Maio 08		
Café: 114	Almoço: 578	Jantar: 114

(Nota Nr 141-Sv Aprv/SEF, de 19 Maio 08)

**4ª PARTE - JUSTIÇA E DISCIPLINA**

Sem alteração

**Gen Ex FERNANDO SÉRGIO GALVÃO**  
Secretário de Economia e Finanças