

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO	
<div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;">Pieczątką wysyłającego</div> <div style="text-align: center;"> <b>POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO Nr .....</b> </div> <p style="text-align: center;">z dnia .....</p> <p>dla ..... (imię i nazwisko)</p> <p>..... (stanowisko służbowe)</p> <p>do .....</p> <p>.....</p> <p>na czas od ..... do .....</p> <p>w celu .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">           środki lokomocji         </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis wysyłającego</span> </div>	

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

.....  
Podpis delegowanego

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Część	Dział	Rozdział	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

.....  
data

.....  
podpisy sprawdzających

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

W Y J A Z D			P R Z Y J A Z D			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł i gr	
Rachunek sprawdzono pod względem						Ryczały za dojazdy		
						Dojazdy udokumentowane		
Merytorycznym		Formalnym i rachunkowym		Razem przejazdy, dojazdy				
				Diety				
				Noclegi wg rachunków				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... Data                      podpis</span> <span>..... Data                      podpis</span> </div>		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... Data                      podpis</span> <span>..... Data                      podpis</span> </div>		Noclegi – ryczałt				
				Inne wydatki wg załączników				
<div style="display: flex;"> <div style="flex: 1;"> Zatwierdzono na zł .....   słownie .....   .....   <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpisy zatwierdzających</span> </div>   Kwituję odbiór zł .....   Słownie zł .....   .....   <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis</span> </div> </div> <div style="flex: 1; padding-left: 20px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">Ogółem</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Słownie złotych:</div> </div>            <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Załączam</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Pobrano zaliczkę</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">..... dowodów</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Do wypłaty - zwrotu</div> </div> </div> </div>								
						Niniejszy rachunek przedkładam		
						<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis</span> </div>		

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł ..... otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie .... dni po zakończeniu podróży, upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nierozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....  
imię i nazwisko delegowanego

.....  
data i podpis delegowanego

\*) Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróżach przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower) podać również ilość km i stawkę za 1 km.