

<p style="margin: 0;">Pieczątką wysyłającego</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold; margin: 0;">POLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO Nr .....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">z dnia .....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">dla ..... (imię i nazwisko)</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">..... (stanowisko służbowe)</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">do .....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">na czas od ..... do .....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">w celu .....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">.....</p> <p style="margin: 10px 0 0 40px;">.....</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>środki lokomocji</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis wysyłającego</span> </div> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="margin: 0;">STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO</p> </div> <div style="border: 1px solid black; height: 400px; margin-top: 10px;"></div>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

.....  
Podpis delegowanego

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Część	Dział	Rozdział	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

.....  
data

.....  
podpisy sprawdzających

## RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

W Y J A Z D			P R Z Y J A Z D			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu		
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł i gr		
Rachunek sprawdzono pod względem						Ryczałty za dojazdy			
						Dojazdy udokumentowane			
Merytorycznym		Formalnym i rachunkowym		Razem przejazdy, dojazdy					
				Diety					
				Noclegi wg rachunków					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... Data                      podpis</span> <span>..... Data                      podpis</span> </div>		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... Data                      podpis</span> <span>..... Data                      podpis</span> </div>		Noclegi – ryczałt					
				Inne wydatki wg załączników					
Zatwierdzono na zł .....  słownie .....  .....  <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpisy zatwierdzających</span> </div> Kwituję odbiór zł .....  Słownie zł .....  .....  <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis</span> </div>						Ogółem			
						Słownie złotych:			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis</span> </div>		Załączam		Pobrano zaliczkę					
		..... dowodów		Do wypłaty - zwrotu					
Niniejszy rachunek przedkładam									
<div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>..... data</span> <span>..... podpis</span> </div>									

Zaliczkę w kwocie zł ..... słownie zł ..... otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie .... dni po zakończeniu podróży, upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nierozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....  
imię i nazwisko delegowanego

.....  
data i podpis delegowanego

\*) Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróżach przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower) podać również ilość km i stawkę za 1 km.