| Normales Kassieren: | | | | | | | |
|---|--|---------------|--|-----------------|--------------|--------------------|--------------------|
| 1. | | | er "Kassieren": Kas | | | | rech |
| 2. | Scannen | \rightarrow | (Anzahl eingeben) | \rightarrow | Hinz | ufügen klicken ode | er Eingabe drücken |
| | z.B.: | \rightarrow | Anzahl: | \rightarrow | <u>H</u> in: | zufügen / | |
| | Z.B | \rightarrow | _ | \rightarrow | | (1 Artikel) | |
| | | \rightarrow | 2 2 | \rightarrow | | (2 Artikel) | |
| | | \rightarrow | | \rightarrow | | (beliebige Anzahl | Artikel) |
| 3. | . Für jeden Artikel Schritt 2 wiederholen. | | | | | | |
| 1 | 4. Zwischensumme: ZWS / Strg + Z / Alt + Z | | | | | | |
| | zwischensumme. | | | | | | |
| Э. | Zahlvorgang: a) Bar-Zahlung: Geld vom Kunden annehmen, Betrag bei "Kunde gibt" eingeber | | | | | | |
| | KUNDE GIBT: 10 € | | | | | | |
| | b) EC-Zahlung: Auf Ec klicken, EC-Gerät bedienen | | | | | | |
| 6. | Optional: Quittung für Kunden drucken Quittung | | | | | | |
| 7. | Wenn Zahlung abgeschlossen (wichtig: EC-Gerät prüfen!), auf Fertig/Nächster Kunde klicken | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Barcode nicht eindeutig (z.B. bei Bonn-Café): | | | | | | | |
| | _ | | | 0 | | | Variabler Preis |
| E | Bar <u>c</u> ode: 4 | 0302 | 254143341 ▼ x Art | ikel <u>n</u> ı | r.: | ▼ x | Sonstiges |
| | <u>A</u> rtikelnam | | | | | ▼ X | 7% MwSt. |
| | | | Rheinische Affaire Bonn Café go Rheinische Affaire Bonn Café Bo | | | | % MwSt. |
| Richtigen Artikel anklicken! → ([2]/[]/[]) → □ Barcode nicht bekannt oder Artikel hat keinen Barcode: | | | | | | | |
| Ва | rcode nic | nt b | ekannt oder Artikel | nat | keine | | Variabler Preis |
| Ва | ar <u>c</u> ode: | | ▼ x Artik | cel <u>n</u> r. | : | × | Sonstiges |
| Artikelname: salin | | | | | × | 7% MwSt. | |
| Salinas Salz, reines Natursalz, feinkörnig 500 g Karton Salinas | | | | | | | |
| Anzahl: Preis: € Hinzufügen Als Leergut Rückgabe | | | | | | | |
| Namen eingeben (mehrere Suchwörter mit Leerzeichen trennen) | | | | | | | |
| Richtigen Artikel anklicken (oder mit U/ U auswählen und) | | | | | | | |
| | | \rightarrow | | \rightarrow | | | |

