

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ  
«РОСАТОМ»  
(Госкорпорация «Росатом»)**

**П Р И К А З**

29.07.2016

Москва

№ 1/696-П

О внесении изменений в Единые отраслевые методические рекомендации об  
определении мер воздействия в отношении работников организаций  
Госкорпорации «Росатом» за нарушение исполнительской дисциплины

В целях формирования единого подхода к определению и применению мер  
воздействия в отношении функционально подчиненных работников организаций  
Госкорпорации «Росатом» за нарушение исполнительской дисциплины

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Единые отраслевые методические рекомендации об определении мер воздействия в отношении работников организаций Госкорпорации «Росатом» за нарушение исполнительской дисциплины (далее – Методические рекомендации), утвержденные приказом Госкорпорации «Росатом» от 05.06.2015 № 1/534-П (приложение).

2. Руководителям организаций Госкорпорации «Росатом», указанных в приложении № 2 к приказу Госкорпорации «Росатом» от 05.06.2015 № 1/534-П, а также организаций в контуре их управления обеспечить принятие локальных нормативных актов организации, предусматривающих обязательность реализации изменений в Методические рекомендации, утвержденных настоящим приказом, в соответствии с регламентом по взаимодействию организации и Госкорпорации «Росатом».

Срок до 15.10.2016.

3. Рекомендовать руководителям федеральных государственных унитарных предприятий, в отношении которых Госкорпорация «Росатом» осуществляет от имени Российской Федерации полномочия собственника имущества, акционерных обществ, акции которых принадлежат Российской Федерации и в отношении которых Госкорпорация «Росатом» осуществляет полномочия акционера, их дочерних обществ, хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в собственности Госкорпорации «Росатом», их дочерних обществ, учреждений, созданных Госкорпорацией «Росатом» и вышеуказанными организациями, за исключением организаций Госкорпорации «Росатом», указанных в пункте 2 настоящего приказа, обеспечить принятие локальных


нормативных актов организации, предусматривающих обязательность реализации изменений в Методические рекомендации, утвержденных настоящим приказом.  
Срок до 15.10.2016.

И.о. генерального директора



И.М. Каменских

С.П. Усачев  
(499) 949-40-46

 22.04.2016

Приложение  
к приказу Госкорпорации «Росатом»  
от 29.07.2016 № 1/696-П

Изменения, которые вносятся в Единые отраслевые методические рекомендации об определении мер воздействия в отношении работников организаций Госкорпорации «Росатом» за нарушение исполнительской дисциплины, утвержденные приказом Госкорпорации «Росатом» от 05.06.2015 № 1/534-П

1. Изложить пункты 1.1, 1.2 и 1.3. в следующей редакции:

«1.1. Настоящие Единые отраслевые методические рекомендации об определении и применении мер воздействия в отношении работников организаций Госкорпорации «Росатом» за нарушение исполнительской дисциплины (далее - Методические рекомендации) содержат виды возможных мер воздействия за неисполнение/ненадлежащее исполнение регламентирующих и методических документов, проектных и программных документов, планов мероприятий, поручений уполномоченных руководителей и (или) уполномоченных органов Госкорпорации «Росатом» (далее - Корпорации), за предоставление недостоверной отчетной информации, а также рекомендуют механизм применения мер воздействия в отношении работников организаций Корпорации в случаях нарушения ими исполнительской дисциплины.

1.2. Настоящие Методические рекомендации применяются в рамках всех процессов.

1.3. Пользователями Методических рекомендаций являются все работники Корпорации и организаций Корпорации.».

2. В разделе 2:

2.1. Сокращение «Нарушение исполнительской дисциплины» изложить в следующей редакции:

Нарушение исполнительской дисциплины	Неисполнение/ненадлежащее исполнение требований регламентирующих и методических документов, проектных и программных документов, планов мероприятий, поручений уполномоченных руководителей и (или) уполномоченных органов Корпорации, а также предоставление недостоверной отчетной информации
--	---

2.2. Дополнить после сокращения «ТМЦ» следующим сокращением с определением:

Уполномоченный орган	Коллегиальный орган Корпорации, наделенный полномочиями принимать решения, затребовать отчетность, выдавать поручения, рекомендации, предложения, предписания, заключения в соответствии с положением о коллегиальном органе
----------------------	--

2.3. Сокращение «Уполномоченный руководитель» изложить в следующей редакции:

Уполномоченный руководитель	Руководитель Корпорации, наделенный соответствующими полномочиями устанавливать требования к организации деятельности, запрашивать отчетность, выдавать поручения, вносить предложения по поощрению и применению мер воздействия по отношению к работникам организаций Корпорации, в соответствии с полномочиями руководителей Госкорпорации «Росатом», утвержденными приказом Госкорпорации «Росатом» от 31.05.2011 № 1/448-П «Об утверждении порядка управления Перечнем полномочий руководителей Госкорпорации «Росатом» и Перечня полномочий руководителей Госкорпорации «Росатом», руководитель уполномоченного органа.
-----------------------------	--

3. В разделе 3:

3.1. Абзац 4 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

«неисполнение поручений уполномоченного руководителя и (или) уполномоченного органа;».

3.2. Пункт 3.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. В отношении неисполнения поручений уполномоченного руководителя/уполномоченного органа – поручение уполномоченного руководителя/уполномоченного органа должно быть документально зафиксировано и иметь указание на выполнение конкретной деятельности в установленные сроки.».

3.3. Абзац 3 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«уменьшение фактической премии по результатам достижения КПЭ за календарный год – от 0% до 100%.».

4. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Нормативные ссылки

5.1. Трудовой кодекс Российской Федерации.

5.2. Федеральный закон от 01.12.2007 № 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

5.3. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 31.05.2011 № 1/448-П «Перечень полномочий руководителей Госкорпорации «Росатом».

5.4. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 14.03.2012 № 1/214-П «Об утверждении перечня параметров готовности к рискам Госкорпорации «Росатом» на краткосрочный и среднесрочный период и предельных значений их отклонений».

5.5. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 04.03.2013 № 1/218-П «Об утверждении Положения о модели управления гражданской частью атомной отрасли».

5.6. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 15.01.2014 № 1/24-П «О порядке подготовки корпоративных документов».

5.7. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 19.02.2014 № 1/152-П «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению проверок объективности установления сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг».

5.8. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 27.08.2014 № 1/815-П «Об утверждении Временного единого отраслевого регламента осуществления государственного строительного надзора при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства федеральных ядерных организаций Госкорпорации «Росатом».

5.9. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 30.04.2015 № 1/439-П «Об утверждении Единых отраслевых методических рекомендаций по формированию систем оплаты труда в организациях Госкорпорации «Росатом» на основе Единой унифицированной системы оплаты труда».

5.10. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 13.11.2015 № 1/1078-П «Об утверждении Порядка организации и проведения служебных проверок в Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

5.11. Приказ Госкорпорации «Росатом» от 02.06.2016 № 1/492-П «Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по оценке деловой репутации».

5.12. Регламенты по взаимодействию с организациями Корпорации, утвержденные в установленном порядке.».

6. Дополнить приложением № 5:

**«Приложение № 5 к  
Методическим рекомендациям**

**Классификация возможных мер воздействия за невнесение сведений либо несвоевременное внесение сведений о фактах негативной деловой репутации в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков»**

№ п/п	Примерный перечень дисциплинарных проступков (нарушений)	Количество фактов нарушений за календарный год	Рекомендация по применению дисциплинарных взысканий	Размер возможного уменьшения фактической премии по результатам достижения КПЭ (за каждое нарушение)
1.	Невнесение/несвоевременное внесение сведений о фактах негативной деловой репутации в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» (далее по тексту приложения № 6 - Информационная система)	Первый раз  Второй раз и более	Замечание  Выговор	5-15%  15-25%
2.	Внесение недостоверных сведений о фактах негативной деловой репутации в Информационную систему	Первый раз  Второй раз и более	Выговор  Увольнение <sup>1</sup>	25-50%  100%

<sup>1</sup> При неснятом дисциплинарном взыскании у работника, а в отношении руководителей организации (филиала, представительства), его заместителей дополнительно может быть применено за однократное грубое нарушение своих трудовых обязанностей, при наличии снятого дисциплинарного взыскания в соответствии со статьей 194 Трудового кодекса Российской Федерации.