

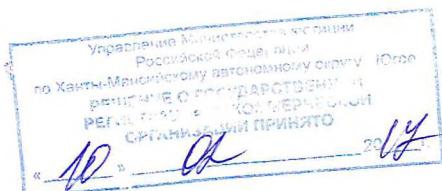
УТВЕРЖДЕН

Решением Наблюдательного совета
Фонда развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
Протокол № 52/17 от 13 января 2017 года

УСТАВ
ФОНДА РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(новая редакция)

г. Ханты-Мансийск

2017



1. Общие положения

1.1. Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Фонд), создан на основании распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2008 года № 522-рп «О создании некоммерческой организации «Фонд содействия развитию инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

На основании распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 414-рп «О переименовании некоммерческой организации «Фонд содействия развитию инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» Фонд содействия развитию инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре переименован в Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.2. Полное наименование Фонда: Фонд развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Сокращенное наименование Фонда: Фонд развития Югры.

1.3. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и преследующей социальные, общественно полезные цели.

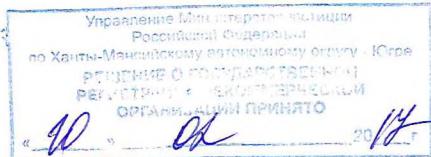
1.4. Учредителем Фонда является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (далее также – Учредитель, Югра) в лице Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.5. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск.



1.9. Фонд действует в качестве государственного фонда развития промышленности Югры с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.03.2016 № 23-оз «О промышленной политике в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.10. В своей деятельности Фонд руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, решениями органов управления Фонда, принимаемыми ими в пределах своей компетенции.

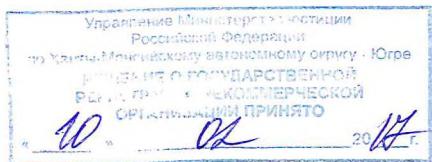
1.11. Фонд имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, указанием его места нахождения, а также может иметь свои штампы и бланки.

1.12. Фонд вправе в установленном порядке, открывать счета в банках для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных, кассовых и других предусмотренных законодательством Российской Федерации финансовых операций.

1.13. Фонд входит в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности и оказывает поддержку субъектам деятельности в сфере промышленности.

1.14. Фонд обязан соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящий устав. Фонд обязан в установленном порядке вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работников Фонда.

1.15. Фонд осуществляет свою работу во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными организациями предпринимателей, другими государственными и негосударственными органами и организациями, хозяйствующими субъектами и их объединениями. При взаимодействии с федеральными министерствами, учреждениями, организациями, «финансовыми институтами», «институтами развития» в необходимых случаях осуществляет функции заявителя.



2. Филиалы и представительства Фонда

2.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

2.2. Филиалы и представительства наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положений.

2.3. Руководители филиалов и представительств назначаются генеральным директором Фонда по согласованию с Наблюдательным советом Фонда и действуют на основании доверенности, выдаваемой генеральным директором Фонда.

2.4. Филиалы и представительства Фонда осуществляют свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

3. Цели, предмет и виды деятельности Фонда

3.1. Фонд не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей уставным целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них.

3.2. Целями деятельности Фонда являются:

3.2.1. Содействие социально-экономическому развитию Югры.

3.2.2. Формирование диверсифицированной конкурентоспособной экономики Югры, основанной на кластерном развитии, инновациях и бережливых технологиях.

3.2.3. Создание в Югре благоприятного инвестиционного климата.

3.2.4. Повышение инвестиционной привлекательности Югры.

3.2.5. Содействие развитию в Югре инвестиционной деятельности.

3.2.6. Содействие реализации промышленной политики Югры.

3.2.7. Содействие развитию в Югре государственно-частного партнёрства.

3.2.8. Содействие совершенствованию системы государственного и муниципального управления в Югре, в том числе развитию проектного управления и современных управлеченческих технологий и компетенций.

3.3. Предметом и видами деятельности Фонда, направленными на достижение уставных целей, являются:



3.3.1. Участие в разработке и реализации стратегии социально-экономического развития Югры, в том числе, в части промышленного и пространственного развития.

3.3.2. Участие в решении задач социально-экономического развития Югры.

3.3.3. Разработка рекомендаций и участие в мероприятиях по улучшению инвестиционного климата Югры.

3.3.4. Разработка рекомендаций и участие в мероприятиях по созданию в Югре благоприятной среды для ведения бизнеса, в том числе путем устранения излишних административных барьеров, повышения доступности инженерной, транспортной и финансовой инфраструктуры.

3.3.5. Предпроектная проработка инвестиционных предложений, разработка концепций, моделей, технико-экономических обоснований, бизнес-планов, проектных инициатив, паспортов проектов, календарных планов, проектной и другой документации для приоритетных инвестиционных, инновационных, промышленных, инфраструктурных и социально значимых для Югры проектов, в том числе с привлечением внешних организаций.

3.3.6. Содействие реализации инвестиционных, инновационных, промышленных, инфраструктурных и социально-значимых для Югры проектов, в том числе проработка условий государственно-частного партнёрства, поиск и привлечение инвесторов (финансирования).

3.3.7. Участие в реализации инвестиционных, инновационных, промышленных, инфраструктурных и социально-значимых для Югры проектов, в том числе в качестве участника проектной деятельности.

3.3.8. Участие в формировании портфелей проектов.

3.3.9. Участие в формировании государственных программ.

3.3.10. Информационно-консультационное и организационное содействие инвесторам в присоединении объектов (земельных участков) к инженерной и транспортной инфраструктуре.

3.3.11. Информационно-консультационная поддержка субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Югры или заинтересованных в осуществлении такой деятельности.

3.3.12. Стимулирование создания высокопроизводительных и инновационных производств.



3.3.13. Участие в создании и развитии современной промышленной инфраструктуры, инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности на территории Югры.

3.3.14. Стимулирование субъектов деятельности в сфере промышленности в соответствии с задачами промышленной политики в Югре.

3.3.15. Предоставление субъектам, реализующим на территории Югры проекты в сфере промышленности, финансовой поддержки в любой соответствующей законодательству Российской Федерации форме, в том числе в форме займов, грантов, взносов в уставной капитал.

Финансовая поддержка в форме лизинга (финансовой аренды) может быть предоставлена через дочернее хозяйственное общество, специализирующееся на данном виде услуг.

Финансовая поддержка проектов субъектов деятельности в сфере промышленности оказывается Фондом за счет бюджетных субсидий.

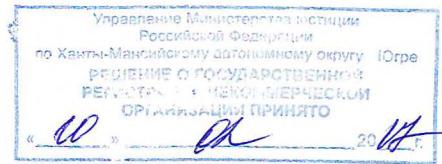
3.3.16. Предоставление субъектам, реализующим на территории Югры проекты в сфере промышленности, иных мер поддержки, предусмотренных законодательством о промышленной политике, в том числе информационно-консультационную поддержку, имущественную поддержку, поддержку осуществляющей ими научной, научно-технической, инновационной деятельности в сфере промышленности, поддержку развития их кадрового потенциала.

3.3.17. Предварительный отбор земельных участков, расположенных на территории Югры, перспективных с точки зрения инвестиционного и промышленного развития.

3.3.18. Разработка концепций, моделей развития, генеральных планов для промышленных кластеров, промышленных площадок и индустриальных (промышленных) парков.

3.3.19. Формирование и стимулирование развития промышленных кластеров, промышленных площадок, индустриальных (промышленных) парков, в том числе информационно-консультационная поддержка заинтересованных лиц по вопросам размещения производств.

3.3.20. Привлечение участников, инвесторов, финансирования для создания и функционирования промышленных кластеров, промышленных площадок, индустриальных (промышленных) парков.



3.3.21. Осуществление функций единого государственного оператора по развитию промышленных площадок и индустриальных (промышленных) парков.

3.3.22. Развитие инфраструктуры промышленных кластеров, промышленных площадок и индустриальных (промышленных) парков.

3.3.23. Создание, эксплуатация и управление объектами инфраструктуры, обеспечивающими функционирование промышленных кластеров, промышленных площадок, индустриальных (промышленных) парков.

3.3.24. Создание, эксплуатация и управление общими объектами промышленных площадок и индустриальных (промышленных) парков.

3.3.25. Разработка документации по созданию промышленных кластеров, промышленных площадок, индустриальных (промышленных) парков, проектированию и строительству объектов инфраструктуры за счет собственных и привлеченных средств.

3.3.26. Информационно-консультационное и организационное содействие резидентам промышленных кластеров, промышленных площадок, индустриальных (промышленных) парков при размещении ими новых и действующих производств, в том числе при обеспечении доступа к инфраструктуре и общим объектам.

3.3.27. Содействие внедрению принципов и технологий бережливого производства.

3.3.28. Подготовка и проведение в качестве организатора и (или) участника форумов, конференций, выставок, научно-практических конкурсов, семинаров и круглых столов, в том числе обеспечивая участие представителей исполнительных органов государственной власти Югры и приглашенных экспертов.

3.3.29. Экспертиза действующих и разрабатываемых нормативных правовых актов, а также подготовка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы Югры.

3.3.30. Подготовка проектов методических документов и нормативных правовых актов, рекомендуемых к принятию исполнительными органами государственной власти Югры.

3.3.31. Изучение, обобщение, анализ общественного и экспертного мнения, конъюнктуры рынка (товаров, работ, услуг).

3.3.32. Подготовка аналитического и презентационного материала.



3.3.33. При осуществлении уставной деятельности Фонд вправе привлекать на возмездной основе с соблюдением законодательства Российской Федерации внешних экспертов, аудиторов, оценщиков, консультантов, специалистов. В качестве контрагентов Фонда могут выступать организации и физические лица.

3.3.34. Для достижения целей, определенных настоящим уставом, Фонд вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке совершать сделки с организациями и физическими лицами в том числе, но не исключительно, займа, купли-продажи, мены, подряда, перевозки, аренды, поручения, комиссии, хранения, простого товарищества, поручительства, залога, участвовать в торгах, участвовать в хозяйственных партнерствах, приобретать облигации и векселя субъектов деятельности в сфере промышленности, выступать учредителем (участником) других организаций, инновационных предприятий, вносить имущественные взносы; осуществлять функции заказчика.

4. Имущество Фонда

4.1. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе.

4.2. Имущество, переданное Фонду Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им Фонда.

4.3. Имущество Фонда составляют основные и оборотные средства, включая движимое и недвижимое имущество, товары и сырье, денежные средства, ценные бумаги, объекты интеллектуальной собственности, авторские права, а также иные ценности, стоимость которых отражается на балансе Фонда.

Имущество Фонда принадлежит ему на праве собственности.

4.4. Имущество Фонда формируется за счет:

4.4.1. Взносов учредителя Фонда;

4.4.2. Доходов, получаемых от деятельности Фонда;

4.4.3. Взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

4.4.4. Иных источников, не запрещенных законодательством.

4.5. Взносы и пожертвования могут быть внесены в денежной или натуральной форме (в виде земельных участков, помещений, оборудования, интеллектуальной собственности, имущественных прав, прав пользования, иного имущества).



4.6. Фонд использует своё имущество для целей, определенных настоящим уставом.

4.7. Фонд обязан ежегодно публиковать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет отчеты об использовании своего имущества в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Фонд несет ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.9. Фонд ведёт оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчётность в порядке, установленном законодательными и иными нормативными актами для организаций соответствующей организационно-правовой формы.

4.10. В Фонде за счет чистой прибыли могут быть образованы следующие фонды: фонд потребления, фонд накопления, фонд развития, порядок формирования и использования которых определяется локальными актами Фонда.

5. Органы управления Фонда

5.1. Органами управления Фонда являются Наблюдательный совет, Экспертный совет и генеральный директор.

5.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Наблюдательный совет.

5.3. Наблюдательный совет формируется Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на неопределенный срок. Количественный состав Наблюдательного совета не может быть менее 3 и более 9 человек.

5.4. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций вознаграждение не выплачивается.

5.5. Наблюдательный совет возглавляет председатель, избираемый большинством голосов членов Наблюдательного совета на неопределенный срок.

5.6. При отсутствии на заседании Наблюдательного совета председателя его функции возлагаются на члена Наблюдательного совета, избранного большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на данном заседании.



5.7. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Наблюдательного совета подлежат созыву по требованию:

- члена Попечительского совета;
- члена Наблюдательного совета;
- члена Экспертного совета;
- члена Ревизионной комиссии;
- генерального директора.

Требование о созыве заседания Наблюдательного совета направляется председателю Наблюдательного совета и генеральному директору.

5.8. Дату проведения заседания Наблюдательного совета назначает председатель Наблюдательного совета, а в случае его отсутствия – генеральный директор.

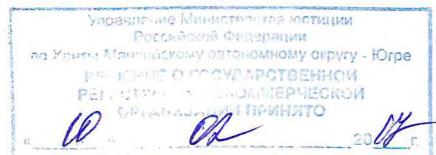
5.9. Председатель Наблюдательного совета (в случае его отсутствия – генеральный директор) обязан в течение пяти рабочих дней, со дня получения требования о созыве заседания Наблюдательного совета рассмотреть данное требование и принять решение о проведении заседания или об отказе в его проведении.

5.10. Заседание Наблюдательного совета правомочно принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих, если настоящим уставом не предусмотрено иное. Каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом. Голосование членов Наблюдательного совета открытое, осуществляется с заполнением бюллетеней для голосования.

5.11. Решения по вопросам, отнесенным статьей 29 Федерального закона «О некоммерческих организациях» к исключительной компетенции Наблюдательного совета, как высшего органа управления, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

5.12. Наблюдательный совет назначает секретаря, который обеспечивает ведение документооборота, протоколов заседаний Наблюдательного совета.

5.13. Требование о созыве заседания, повестка дня и материалы по вопросам повестки дня заседания Наблюдательного совета направляются



его членам не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

5.14. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председателем Наблюдательного совета (либо в случае его отсутствия – председательствующим на заседании) и секретарем Наблюдательного совета. По требованию члена Наблюдательного совета в протоколе может быть отражено его особое мнение.

5.15. К компетенции Наблюдательного совета относится:

5.15.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества, утверждение стратегии развития Фонда.

5.15.2. Утверждение устава Фонда в новой редакции и вносимых в него изменений.

5.15.3. Назначение генерального директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий, а также назначение и досрочное прекращение полномочий членов Экспертного совета Фонда и Ревизионной комиссии Фонда.

5.15.4. Утверждение положений об органах Фонда (в том числе положения о генеральном директоре, регулирующем, помимо прочего, условия оплаты труда, гарантий и компенсации, режим труда и отдыха генерального директора).

5.15.5. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда, об участии Фонда в других организациях, определение перечня и стоимости имущества, передаваемого в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или в качестве имущественного взноса в некоммерческую организацию, принятие решений об изменении доли участия, обременении акций (долей), а также принятие решений о выходе из состава участников (учредителей, членов) организаций.

5.15.6. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

5.15.7. Утверждение финансового плана и вносимых в него изменений, отчета об исполнении финансового плана.

5.15.8. Утверждение инвестиционной декларации.

5.15.9. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом, в том числе одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.



5.15.10. Одобрение сделки (в том числе заем, кредит, залог, поручительство, передача имущества и денежных средств в доверительное управление) или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов, определенной по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.15.11. Выдвижение кандидатур для избрания на должность единоличного исполнительного органа, в совет директоров (наблюдательный совет), ревизионную комиссию хозяйственных обществ, органы управления и ревизионную комиссию некоммерческой организации, в которых участвует Фонд.

5.15.12. Утверждение порядков, правил, положений, регулирующих основную деятельность Фонда.

5.15.13. Утверждение денежной оценки имущества, передаваемого Фондом в качестве имущественного взноса.

5.15.14. Утверждение независимого аудитора.

5.15.15. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда, утверждение положений о них.

5.15.16. Согласование структуры и штатного расписания Фонда.

5.15.17. Согласование документов Фонда, устанавливающих систему оплаты труда, поощрений и социальных гарантий, за исключением условий оплаты труда, гарантii и компенсаций, режима труда и отдыха генерального директора.

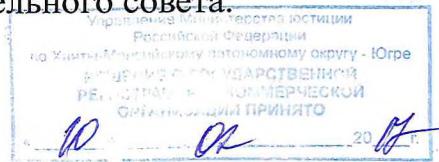
5.15.18. Определение перечня документов, подлежащих ежегодному размещению в сети Интернет или опубликованию в средствах массовой информации, а также средств массовой информации, в которых такие документы должны быть опубликованы.

5.15.19. Согласование условий трудового договора с генеральным директором, заместителями генерального директора, главным бухгалтером Фонда.

5.15.20. Утверждение (изменение) показателей эффективности генерального директора Фонда для выплат стимулирующего характера, и решение об их достижении.

5.15.21. Принятие решений о выплатах стимулирующего характера генеральному директору Фонда за конкретный период.

5.15.22. Избрание председателя Наблюдательного совета.



5.15.23. Принятие решений об образовании, порядке деятельности и составе создаваемых Фондом совещательных, координационных органов. Утверждение положений об этих органах.

5.15.24. Согласование по представлению генерального директора учредительных документов, структуры и штатного расписания создаваемых и созданных Фондом организаций.

5.15.25. Назначение аудиторской проверки, в том числе внеплановой.

5.15.26. Принятие решения о размещении Фондом облигаций и иных ценных бумаг.

5.15.27. Определение и утверждение направлений расходования средств Фонда.

5.15.28. Утверждение порядка предоставления Фондом финансовой поддержки субъектам деятельности, реализующим на территории Югры проекты в сфере промышленности.

5.15.29. Утверждение порядка и условий финансирования Фондом проектов в сфере промышленности, реализуемых на территории Югры.

5.15.30. Утверждение порядка и условий проведения Фондом экспертизы финансируемых им программ и проектов в сфере промышленности, реализуемых на территории Югры.

5.16. Экспертный совет является коллегиальным органом управления Фонда образованным в целях принятия решений по вопросам предоставления Фондом финансовой поддержки субъектам, реализующим на территории Югры проекты в сфере промышленности.

5.17. Члены Экспертного совета назначаются Наблюдательным советом Фонда. Количественный состав Экспертного совета не может быть менее 7 человек.

В состав Экспертного совета могут входить представители исполнительных органов государственной власти Югры, члены Наблюдательного совета, сотрудники Фонда и другие лица, в качестве специалистов в сфере деятельности Фонда, в том числе в инвестиционной, инновационной, научно-технической, производственно-технологической деятельности.

5.18. Экспертный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам Экспертного совета за выполнение ими возложенных на них функций вознаграждение не выплачивается.

5.19. Экспертный совет возглавляет председатель, избираемый большинством голосов членов Экспертного совета на неопределенный



срок.

5.20. При отсутствии на заседании Экспертного совета председателя его функции возлагаются на члена Экспертного совета, избранного большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на данном заседании.

5.21. Экспертный совет собирается по мере необходимости.

5.22. Экспертный совет действует на основании устава Фонда, Положения об Экспертном совете, других локальных актов Фонда.

5.23. Экспертный совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются большинством голосов членов Экспертного совета, присутствующих на его заседании.

5.24. Экспертный совет вправе принять решение путем проведения заочного голосования (опросным путем), если иное не установлено Положением об Экспертном совете.

5.25. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем, либо, в случае отсутствия председателя, лицом, на которого возложены его функции.

5.26. К компетенции Экспертного совета относится:

5.26.1. Рассмотрение результатов экспертиз проектов в сфере промышленности и принятие решений о предоставлении Фондом финансовой поддержки;

5.26.2. Определение или изменение объема, ставки финансовой поддержки отобранных проектов, требований к получателю, порядка и графика возврата финансовой поддержки, а также принятие решений о прекращении финансирования и о досрочном возврате предоставленных денежных средств;

5.26.3. Согласование вида и объема обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленного финансирования, согласование изменения вида и объема обеспечения исполнения обязательств по возврату предоставленного в рамках финансовой поддержки финансирования;

5.26.4. Принятие решений о реструктуризации задолженности перед Фондом, о списании безнадежной дебиторской задолженности по договорам о предоставлении финансовой поддержки.

5.27. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом управления Фонда.



5.28. Генеральный директор назначается на должность и освобождается от должности Наблюдательным советом.

Генеральный директор назначается на срок не более трёх лет.

5.29. Права и обязанности генерального директора, порядок осуществления им полномочий по управлению Фондом определяются действующим законодательством, положениями настоящего устава, положением о генеральном директоре, а также трудовым договором, заключаемым между Фондом и генеральным директором.

Трудовой договор с генеральным директором от имени Фонда подписывает председатель Наблюдательного совета или лицо, определенное Наблюдательным советом.

5.30. К компетенции генерального директора относится:

5.30.1. Руководство текущей финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

5.30.2. Принятие решений по вопросам, не отнесенными к компетенции Наблюдательного совета.

5.30.3. Совершение в пределах компетенции сделок от имени Фонда в соответствии с финансовым планом Фонда.

5.30.4. Участие в управлении организациями, участником которых является Фонд.

5.30.5. Принятие локальных актов Фонда.

5.30.6. Утверждение структуры и штатного расписания Фонда.

5.30.7. Утверждение учредительных документов созданных Фондом организаций, их организационной структуры и штатного расписания.

5.30.8. Прием на работу и увольнение работников Фонда, поощрение и наложение на них взысканий.

Заключение от имени Фонда трудовых и коллективных договоров. Определение должностных обязанностей работников Фонда.

5.31. Генеральный директор:

5.31.1. Обеспечивает исполнение решений Наблюдательного совета.

5.31.2. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет интересы Фонда в отношениях с третьими лицами.

5.31.3. Издает приказы и дает указания, обязательные для работников Фонда.

5.31.4. Выдает доверенности от имени Фонда.

5.31.5. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности о финансово-хозяйственной деятельности Фонда.



5.31.6. Обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и работников Фонда.

5.31.7. Обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Фондом сделок, ведение всей необходимой в деятельности Фонда документации, целевое расходование денежных средств Фонда, сохранность и надлежащее использование имущества Фонда.

5.31.8. Определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей генерального директора в период своего временного отсутствия.

5.32. Полномочия генерального директора Фонда могут быть прекращены досрочно по решению Наблюдательного совета, в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и трудовым договором с генеральным директором.

6. Контроль и надзор за деятельностью Фонда

6.1. Органами, осуществляющими контроль за деятельностью Фонда, являются Попечительский совет и Ревизионная комиссия.

6.2. Попечительский совет является надзорным органом Фонда.

Члены Попечительского совета назначаются Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Количественный состав Попечительского совета не может быть менее 3 человек.

6.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, членам попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций вознаграждение не выплачивается.

6.4. Заседания Попечительского совета проводятся не реже одного раза в год.

6.5. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Голосование членов Попечительского совета открытое, осуществляется с заполнением бюллетеней для голосования.

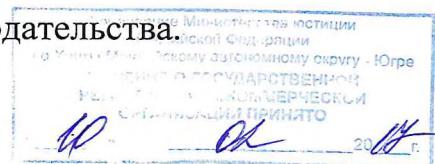
6.6. К компетенции Попечительского совета относится:

6.6.1. Надзор за деятельностью Фонда;

6.6.2. Надзор за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

6.6.3. Надзор за использованием средств Фонда;

6.6.4. Надзор за соблюдением Фондом законодательства.



6.7. Для выполнения возложенных на Попечительский совет функций его члены вправе знакомиться со всеми документами Фонда, получать разъяснения от работников и должностных лиц Фонда.

6.8. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется Ревизионная комиссия, которая избирается Наблюдательным советом сроком на 3 года. Ревизионная комиссия избирается в составе не менее 3 человек, вознаграждение за выполнение возложенных на них функций не выплачивается.

6.9. Полномочия отдельных членов или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Наблюдательного совета.

6.10. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется по итогам деятельности Фонда за год. По решению Наблюдательного совета, Попечительского совета, а также по требованию Учредителя Фонда могут быть проведены внеплановые ревизии.

6.11. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

6.11.1. Проверка финансовой документации Фонда, бухгалтерской отчетности, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета.

6.11.2. Анализ правильности и полноты ведения бухгалтерского, налогового, управленческого и статистического учета.

6.11.3. Анализ финансового положения Фонда, его платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств, выявление резервов улучшения экономического состояния Фонда, выработка рекомендаций для органов управления Фонда.

6.11.4. Проверка своевременности и правильности платежей поставщикам продукции и услуг, платежей в бюджет и внебюджетные фонды, погашений прочих обязательств.

6.11.5. Подтверждение достоверности данных, включаемых в годовые отчеты Фонда, годовую бухгалтерскую отчетность, распределения прибыли, отчетной документации для налоговых и статистических органов, органов государственного управления.

6.11.6. Проверка правомочности заключенных генеральным директором договоров от имени Фонда.

6.11.7. Проверка правомочности решений, принятых Наблюдательным советом, генеральным директором, их соответствия уставу Фонда.

6.11.8. Иные вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

6.12. Ревизионная комиссия имеет право:

6.12.1. Требовать личного объяснения от членов Наблюдательного совета, Экспертного совета, генерального директора, работников Фонда по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии.

6.12.2. Ставить перед органами управления Фонда вопрос об ответственности работников Фонда, включая должностных лиц, в случае нарушения ими устава, локальных актов Фонда.

6.12.3. Привлекать, в том числе на договорной основе, к своей работе специалистов, не занимающих штатных должностей в Фонде.

6.13. Ревизионная комиссия проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности, готовит заключение по итогам проведения ревизии и направляет его Наблюдательному совету в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6.14. В заключении Ревизионной комиссии отражаются выводы и предложения по проекту решения Наблюдательного совета в отношении утверждения годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

6.15. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности и ведения отчетности Фонд вправе, по решению Наблюдательного совета, привлекать аудитора (независимого консультанта).

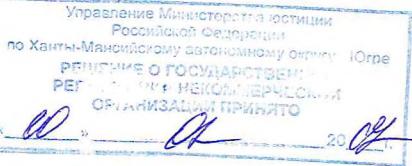
7. Ликвидация Фонда

7.1. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в случаях, предусмотренных законом.

7.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, возвращается Учредителю.

7.3. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в соответствующий архив по месту нахождения Фонда. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.





Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 12 декабря 2008 года за основным государственным регистрационным номером 1088600033160.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 20 февраля 2017 года за государственным регистрационным номером 2178600033160.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

В.П. Брюхов

