**管理与经济学院关于2014-2015学年下学期**

**学生综合测评及奖学金评定工作的通知**

各班级：

按照《昆明理工大学学生手册》的有关规定，现将2014-2015学年下学期学生素质综合测评及奖学金评定的有关事项通知如下：

1. **工作安排**

综合测评及奖学金评定工作分十二个阶段进行：前期准备、综合素质测评工作、完善导入电子表格、修改数据、审核综合测评名单、奖学金申请、审核奖学金名单、上报材料、学生处审核报批、报账、制作发放奖状、表彰宣传。请各班级按照相关要求及时做好综合测评及奖学金评定工作。

**二、工作进度（学校下发给学院的工作进度安排，由于学院要汇总审核，请各班在各个时间段按时完成相应工作）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **工作任务** | **时间** |
| 第一阶段（1周） | 前期准备  各班请在3月12日以前上交1、附件1《昆明理工大学XX-XX学年XX学期走读生、交流生信息统计表》只需电子版。在评奖学期，班上如没有走读生、交流生，此项数据无须上报，但请单独告诉杨朝钧老师。（该项数据涉及到走读生和交流生的社区成绩，请各班认真统计）；2、附件2《**管理与经济学院学生干部德育、能力素质加分认定表**》只需纸质版.  电子版发送至邮箱：[346219508@qq.com](mailto:346219508@qq.com)  纸质版：  莲华：刘海丹老师；  呈贡：杨朝钧老师 | 3月9日-3月15日 |
| 第二阶段（1周） | 综合素质测评工作  附件3《管理与经济学院2014-2015学年下学期综合测评明细个人申报表》纸质版+电子版、附件4《管理与经济学院2014-2015学年下学期综合测评明细汇总表》纸质版+电子版，于3月20日上午11：00前上交。  电子版发送至邮箱：[346219508@qq.com](mailto:346219508@qq.com)  莲华：刘海丹老师；  呈贡：杨朝钧老师 | 3月16日-3月22日 |
| **第一次数据更新** | | |
| 第三阶段（1周） | 完善导入综合测评电子表格 | 3月23日-3月29日 |
| 第四阶段（1周） | 数据修改 | 3月30日-4月5日 |
| **第二次数据更新** | | |
| 第五阶段（1周） | 审核综合测评名单 | 4月6日-4月12日 |
| 学院上报单科最低分降线名单 | 4月9日 |
| 第六阶段（1周） | 奖学金申请  登录学生管理服务平台，按照评选条件在系统中申报奖学金 | 4月13日-4月19日 |
| 第七阶段（1周） | 学院审核奖学金名单 | 4月20日-4月26日 |
| 第八阶段 | 上报奖学金汇总信息材料 | 4月29日 |
|
| 第九阶段（2周） | 学生处审核报批 | 4月30日-5月10日 |
| 第十阶段 | 学院上报报账材料及用印申请 | 5月13日 |
| 第十一阶段（1周） | 制作发放奖状 | 5月18日-5月24日 |
| 第十二阶段（1周） | 表彰宣传 | 5月25日-5月31日 |

**三、其他说明**

1.未办理注册手续的学生，按规定不能参加奖学金的评定，请各班做好宣传和核查工作。

2.奖学金将发到学生的银行卡上，请各各班做好宣传工作，如果学生银行卡遗失要及时到银行补办，并到学校财务处（呈贡校区的在办公大楼三楼25号窗口登记银行卡号；莲华校区的在3号楼一楼财务处）。

3.在2014-2015学年上学期有违规违纪行为的学生，不得参与本学期开展的各项评价评优。

4.为了不影响全校评奖评优工作的进程，外出实习的学生，请各班负责奖学金评定工作的班委提前通知到相关同学，组织完成评奖工作，对不能按时申请的学生，逾期学生处将不再受理，请各班给予理解和支持。

5.本次单科最低分降线只针对评定丙等奖学金的2014级大一学生。各学院根据学院实际，拟上报学院认为的单科最低分，学生处汇总全校数据后，根据整体情况，决定该学期单科最低分数。

6．请各班通知同学在3月13日以前到宿舍楼栋处查看自己的社区成绩，如有误，尽快报给社区更改。

7.大一新生未做过综合测评，请各班先完成第一阶段任务，按时上班相关表格，近期将组织培训。如有疑问请及时与杨朝钧老师（18987454516）或者蒋仙老师（15198793316）联系。

管理与经济学院学生工作办公室

二〇一五年三月玖日