**昆明理工大学管理与经济学院“复合型人才奖”**

**奖学金申请审批表**

（2016 —2017学年）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **学 号** |  | | **政治面貌** |  |
| **专业班级** |  | **楼栋宿舍号** | |  | | | **联系电话** |  |
| **担任班、校、学生会、党(团)组织干部任职情况** | | | | | |  | | |
| **申请奖项等级：杰出复合型人才奖□ 优秀复合型人才奖□ 复合型人才奖□** | | | | | | | | |
| **学习和获奖情况** | 1、2016—2017学年智育成绩：上学期 分、下学期 分；综合测评平均成绩： 上学期 分、下学期 分；  2、2016—2017学年补考门次 门，单科最低分 ；  3、2016—2017学年获奖情况： | | | | | | | |
| **申请理由（参与、组织活动的情况等）** | 申请人签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| **证明材料清单** | （1） （2）  （3） （4） | | | | | | | |
| **班级意见** | 班主任签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| **学院意见** | □ 同意该生申请奖项；  □ 不同意该生申请以上奖项，驳回申请。驳回原因：  学院主管学生工作领导签名： （学院盖章）  年 月 日 | | | | | | | |

备注：申请人需在证明材料清单中列出符合申请条件的证明材料，并提供复印件作为附件二。证明材料的原件交学院审核。申请理由在表格不够填写可另附页，该表不得更改格式