

Arena Dialogmeldinger

Brukerdokumentasjon

DIPS AS

Versjon 18.1, 2019-01-15



Innhold

1. Fastlegedialog	2
1.1. Hurtiginnføring for Arena Dialogmeldinger	2
2. Pasientdialog	3
3. Bruke DIPS Dialogmeldinger	4
3.1. Adressering av Dialogmeldinger til fastlege	4
3.2. Opprette dialogmeldinger til fastlege	4
3.3. Opprette dialogmelding som svar på en innkommet melding fra fastlege	6
3.3.1. Skjermbildereferanser - Forespørsel	7
3.3.2. Skjermbildereferanser - Avvik	7
3.3.3. Skjermbildereferanser – Svar på forespørsel	8
4. Pasientdialogmeldinger	9
4.1. Finne pasientdialogmeldinger	10
4.2. Lese pasientdialogmeldinger	10
4.3. Svare på pasientdialogmeldinger	12
4.4. Kvittere for at en innkommende pasientdialogmelding er ferdigbehandlet	13
4.5. Sjekke status på pasientdialogmeldinger	13
5. Oppsett, konfigurasjon og tilgangskontroll av Arena Dialogmeldinger	14
5.1. Forutsetninger for bruk	14
5.2. Konfigurasjon	14
5.3. Nødvendige beslutninger	15
5.4. Oppsett for frittstående dialogmeldinger, fastlege	15
5.4.1. Fremgangsmåte i DIPS Admin	15
5.5. Oppsett av dialogmeldinger til og fra pasientportal	17
5.5.1. Fremgangsmåte i DIPS Admin	17
5.6. Oppsett i dokumentadminflisen	20
5.6.1. Maloversikt for dialogmeldinger	20
5.6.2. Typeoversikt for dialogmeldinger	21
5.6.3. Dokumentkonsept	23
6. Arena Dialogue Message MessageBroker	23
6.1. Oppsett i DIPS Message Broker	23
6.2. Eksport av dialogmeldinger	23
6.2.1. Variabler i tilstandsmaskinen "DialogueMessageExport"	23
6.3. Import av dialogmelding fra pasient	24
6.3.1. Variabler i tilstandsmaskinen "PatientDialogueImportArena"	24
6.3.2. Konfigurasjonsfiler	24
6.3.3. Generering av applikasjonskvittering	25
6.3.4. Avsenders rolle	25

6.3.5. Arbeidsflyt.	26
6.3.6. Arbeidsflyt ved melding angående timer.	26
6.3.7. Arbeidsflyt ved melding til koordinator.	26
6.3.8. Arbeidsflyt ved melding til helsepersonell.	26
6.3.9. Innslag i pasientens meldingslogg.	26
6.3.10. Meldinger som feiler ved import.	26
6.3.11. Oppretting av pasient.	26
6.4. Import av frittstående dialogmelding, fastlege.	27
6.4.1. Variabler i tilstandsmaskinen "MedicalDialogueImportArena".	27
6.4.2. Konfigurasjonsfiler.	27
6.4.3. Generering av applikasjonskvittering.	27
6.4.4. Avsenders rolle.	28
6.4.5. Arbeidsflyt.	28
6.4.6. Innslag i pasientens meldingslogg.	28
6.4.7. Meldinger som feiler ved import.	29
6.4.8. Oppretting av pasient.	29
6.4.9. Oppsett i DIPS MUI.	29
7. Begreper.	32

© 2019 DIPS AS
All rights reserved.

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, transmitted, or published to a third party, in any form or by any means, mechanical, electronic, photocopying, recording, or otherwise, without prior written permission of DIPS AS.

OpenEHR is a registered trademark of OpenEHR Foundation. HL7®, CDA®, FHIR® and the FHIR [FLAME DESIGN]® are the registered trademarks of Health Level Seven International.

All other trademarks mentioned herein are the property of their respective owners.

DIPS AS
Postboks 1435
8037 Bodø
Norway
<https://www.dips.no>
+47 75 59 20 00


Historikk

Dato	Versjon	Forfatter	Beskrivelse
2019-01-15	1.0	Odd-Egil Nilsen	Lansering av versjon 18.1

1. Fastlegedialog

1.1. Hurtiginnføring for Arena Dialogmeldinger

Tabell 1. Hurtiginnføring

Hva skal gjøres	Hvordan skal det gjøres
Felles for alle dialogmeldinger	Dialogmeldinger opprettes som nye journaldokument. Velg  (Ctrl+N). Dialogmelding sendes til mottakere elektronisk og det må derfor kobles mottakere til det når det opprettes. I headingen, velg mottaker som kan ta imot elektronisk melding. Fyll ut de nødvendige feltene og velg [Send]. Er forhåndssending angitt i Dokumentadminflisen velger du [Forhåndsvis og send]. I bildet som kommer opp kan du se meldingen slik den vises for mottaker. Velg [Send] for å sende den.
Opprette dialogmelding for Avvik	Søk opp "Dialogmelding til fastlege Avvik".
Opprette dialogmelding for Forespørsel	Søk opp "Dialogmelding til fastlege Forespørsel".
Opprette dialogmelding for Svar på forespørsel	Søk opp "Dialogmelding til fastlege Svar på forespørsel".
Svare på en dialogmelding med ny dialogmelding	For å svare på en dialogmelding brukes svarknapp i selve dialogmeldingen.

Gjennom Arena Dialogmeldinger gis det mulighet for å rette forespørsler, få svar og sende melding om avvik elektronisk til andre eksterne aktører tilknyttet helsenetttet. Dialogmeldinger kan benyttes for å ivareta mer generelle kommunikasjonsbehov som ikke er dekket under spesifiserte innholdsstandarder for elektroniske meldinger, som for eksempel epikrise, henvisning, laboratoriesvar etc.

Meldingen vil kunne fungere som en sikker e-postkommunikasjon fra DIPS Arena, der all bruk blir logget, og og mottatte forespørsler, svar og notat vil bli varslet på riktig måte i arbeidsflyten.

Dialogmelding kan benyttes innenfor følgende anvendelsesområder:

Forespørsel i tilknytning til pasientbehandling

Forespørsler er henvendelser til en annen part hvor avsender forventer at det kommer et svar tilbake. Typiske henvendelser kan for eksempel være forespørsel om å få utlevert deler av journalopplysninger til en pasient eller forespørsel om tilleggsopplysninger i tilknytning til en henvisning. Forespørselen kan erstatte henvendelser som i dag gjøres via telefon. Dette kan ofte være tidsbesparende, samtidig som du sikrer at forespørselen blir loggført og kommer inn i arbeidslisten til ansvarlig oppfølger.

Svar på en forespørsel

Svar på forespørsler er svar på bakgrunn av en mottatt forespørsel. Ved svar på forespørsler skal alltid forespørselen følge med svaret tilbake. Dette gjøres for at det enkelt skal fremgå hvilken forespørsel

svaret gjelder. Innhold i et svar kan for eksempel være at det er lagt ved et annet dokument som inneholder uttrekk av pasienten journal som det er bedt om utlevering av. En annen type svar kan være at det skrives nye tilleggsopplysninger som sendes tilbake. Da vil tilleggsopplysningene kunne inngå direkte i dialogmeldingen.

Avviksmelding (manuell avviksmelding for å varsle om feil i mottatt melding som ikke ivaretas av transportkvittering eller applikasjonskvittering).

En spesiell anvendelse av dialogmeldingen er manuell avviksmelding. Det er behov for å kunne melde om avvik som ikke oppdages ved bruk av applikasjonskvitteringen og automatisk tilbakemelding. Dette kan for eksempel dreie seg som om at en melding er sendt til feil fastlege eller at meldingen inneholder logiske feil.

Produktet er strukturert etter meldingsformatet "KITH XML Dialogmelding".

2. Pasientdialog

Via portaler som er knyttet til helsenorge.no kan pasienten eller pasientens pårørende sende meldinger knyttet til timer som er tildelt, til forløpskoordinator for kreft eller andre henvendelser knyttet til en planlagt kontakt. Det er alltid pasienten, eller pasientens pårørende, som initierer en dialog mellom pasient og spesialisthelsetjenesten. Du har kun mulighet til å svare på forespørsel fra pasienten.

Som mottaker av disse meldingene kan du sende svar til avsender. Vær oppmerksom på at det er mulig gjennom systemoppsett å definere at visse meldinger ikke kan besvares. Dersom du opplever dette må du kontakte din systemadministrator.

3. Bruke DIPS Dialogmeldinger

3.1. Adressering av Dialogmeldinger til fastlege


Tjenestebasert adressering er tilgjengelig for dialogmeldinger. Dette medfører at dersom du svarer på en importert melding som kommer fra en tjenestetilbyder, vil svaret automatisk adresseres tilbake til avsendertjenesten.

3.2. Opprette dialogmeldinger til fastlege

Dialogmeldingene er en del av pasientens journaldokumenter. Dialogmeldingene som kan opprettes er:

- Forespørsel
- Avvik
- Svar på forespørsel

Journaldokumentet opprettes på vanlig måte (se dokumentasjon for DIPS). For å opprette en dialogmelding:

1. Velg  (Ctrl+N).
2. Søk etter en av dialogmeldingstypene:
 - a. Dialogmelding til fastlege Forespørsel.
 - b. Dialogmelding til fastlege Avvik.
 - c. Dialogmelding til fastlege Svar.
3. I skjermbildet som kommer opp må du angi mottakere. Legg til og trekk fra mottakere etter behov. Søk bildet kommer opp og det søkes etter mottakere som kan ta imot elektronisk melding.
4. Velg hovedmottaker og evt. andre mottakere.
5. Dialogmeldingen kan ikke godkjennes før det er satt inn mottaker.

Følgende valg finnes for de ulike dialogmeldingene:

Tabell 2. Meldingstyper

Type melding	Tilgjengelige valg
Forespørsel	<ul style="list-style-type: none"> • Helseopplysninger. • Legemiddelopplysninger. • Status/plan om utskrivning. • Annen henvendelse.

Svar	<ul style="list-style-type: none"> • De etterspurte opplysninger er inkludert i meldingen. • Forespørselen avvist uten begrunnelse. • Har ikke ønskede opplysninger. • Kan ikke besvares. Krever pasientens samtykke. • Svar på forespørsel. • Annet, Svar angitt i fritekst.
Avvik	<ul style="list-style-type: none"> • Feil adressat. • Mangelfulle opplysninger. • Annet.

DANSER (TESTPLAN FOR XML- MELDINGER), Folke
140198-00513 - 20 år - Mann

Dialogmelding til fastlege forespørsel
I dag, kl 10:36 Nytt dokument

Skjema Opplysninger

▼ Til

August September (Testplan For Xml- Meldinger), Kattskinnet legesenter (Testplan For Xml AUGSEP)

> Filter

Kopi

Søk...

> Filter

Kattskinnet legesenter (Testplan For Xml, Kattskinnet legesenter (Test... KATTLE)

Type forespørsel

Annen henvendelse

Spørsmål

Kan dere sende kontakinfo til pasientens nærmeste pårørende?

Send til Send Skriv ut Lagre Godkjenn Godkjenn & lukk Lukk

Figur 1. eksempel på utfylling

Alle meldingene har mulighet for forhåndsvisning. Dette kan slås på i Dokumentadminfilisen. Forhåndsvisningen fremstår slik den er definert av Direktoratet for e-helse. Dette gjør at meldingen vil se lik ut både for brukere av DIPS og mottakere av meldingene ute på legekontorene.

Avsender	Testsykehuset HF	Postadresse: TESTVEIEN 10, 8015 BODØ - Kirurgisk avdeling
Pasient	Gry Telokk (Testplan For Xml- Meld FNR: 120579 00499)	Bostedsadresse: Lungegaardsbakken 13, 5020 Bergen, Bergen
Mottaker	Fastlegen Hamarøy Hamarøy Legekontor	
Kopimottaker	Edgar Ekstern (Testplan Arbeidsflyt) Bodø Legekontor	

Forespørsel

Forespørsel

Type Legemiddelopplysninger
Spørsmål spm om legemiddel

Relaterte roller

Forfatter
Linda Sollund

Dokumentinformasjon

Melding opprettet 15.12.17 kl.11:02
Visningsversjon dialog1.0 - v3.1.2

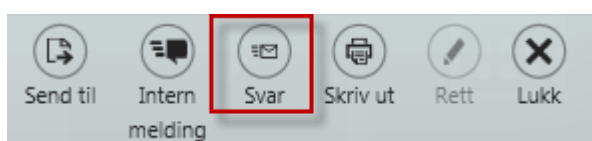
Meldingsid 8adb0f99-8377-4d9f-a599-bd5f564c520d

Figur 2. Forhåndsvisning - Forespørsel

3.3. Opprette dialogmelding som svar på en innkommet melding fra fastlege

Dialogmeldinger kan brukes til å svare på en innkommet melding. Meldinger som kan besvares er de tre dialogmeldingstypene. Andre forutsetninger for å kunne svare, er at meldingen som skal besvares kommer fra en ekstern rekvirent, og at dennes organisasjon støtter "Dialogmelding". I tillegg må bruker selv være behandler.

Åpne innkommet melding. I verktøylinjen for dokumentet ligger en svarknapp.



Klikk på denne svarknappen.

En meny som inneholder de tre dialogmeldingstypene vil dukke opp. Hver dialogmeldingstype vil ha en undermeny bestående av dokumenttyper som er knyttet til sin type. For at en dokumenttype skal være tilgjengelig må brukerrollen til innlogget bruker ha skrivetilgang til en journalgruppe som dokumenttypen er knyttet til. Hvis du oppretter "Svar på forespørsel", som svar på en innkommet forespørsel, vil forespørselen legge seg i en egen ramme som ikke er redigerbar.

Velg type svar du vil sende og fyll ut fritekstfeltet med ditt svar.

Meldingen sendes til mottakerne ved å trykke [Send].

3.3.1. Skjermbildereferanser - Forespørsel

TELOKK (TESTPLAN FOR XML- MELDINGER), Gry
120579-00499 - 38 år - Kvinne

Dialogmelding til fastlege forespørsel
Innleggelse i går, kl 14:54 KIR bypass nødvendig

Skjema Opplysninger

▼ Til

Fastlegen Hamarøy, Hamarøy Legekontor FAH

Kopi

Søk...

> Filter

Edgar Ekstern (Testplan Arbeidsflyt), Bodø Legekontor EKST

Type forespørsel

Legemiddelopplysninger

Spørsmål

Spm om legemidler

Figur 3. Eksempel på utfylling - Forespørsel

Avsender	Meldingens avsender med navn og organisasjon.
Pasient	Pasientens fødselsnummer, fornavn og etternavn.
Mottaker	Navn og organisasjonsnavn på mottakeren.
Kopimottaker	Navn og organisasjonsnavn på kopimottaker(e).
Type forespørsel	Liste over typene for dialogmeldingen forespørsel.
Spørsmål	Fritekstfelt for evt. utdyping av meldingen i fht. den type som er valgt.

3.3.2. Skjermbildereferanser - Avvik

TELOKK (TESTPLAN FOR XML- MELDINGER), Gry
120579-00499 - 38 år - Kvinne

Dialogmelding til fastlege avvik
Innleggelse i går, kl 14:54 KIR bypass nødvendig

Skjema Opplysninger

▼ Til

Fastlegen Hamarøy, Hamarøy Legekontor FAH

Kopi

Søk...

> Filter

Type avvik

Mangelfulle opplysninger

Avviksmelding

personnummer og navn stemmer ikke. Personnummer tilsier en mann, mens navnet er et kvinnenavn

Figur 4. Dialogmelding - Avvik

Avsender	Meldingens avsender med navn og organisasjon.
Pasient	Pasientens fødselsnummer, fornavn og etternavn.
Mottaker	Navn og organisasjonsnavn på mottakeren.
Kopimottaker	Navn og organisasjonsnavn på kopimottaker(e).
Type forespørsel	Liste over typene for dialogmeldingen avvik.
Spørsmål	Fritekstfelt for evt. utdyping av meldingen i fht. den type som er valgt.

3.3.3. Skjermbildereferanser – Svar på forespørsel

Figur 5. Dialogmelding – Svar på forespørsel

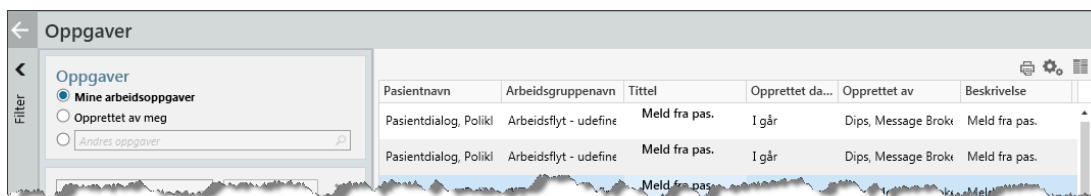
Avsender	Meldingens avsender med navn og organisasjon.
Pasient	Pasientens fødselsnummer, fornavn og etternavn.
Mottaker	Navn og organisasjonsnavn på mottakeren.
Kopimottaker	Navn og organisasjonsnavn på kopimottaker(e).
Tema kodet	Liste over malene tilknyttet dialogmeldingen svar på forespørsel
Svar	Fritekstfelt for evt. utdyping av meldingen i fht. den mal som er valgt.
Skjul forespørsel	Viser innholdet i den mottatte meldingen.

4. Pasientdialogmeldinger

Sykehuset har mulighet til å sette opp import og eksport av dialogmeldinger til og fra en pasientportal. I disse tilfellene vil kommunikasjon foregå direkte med pasient eller dennes pårørende. Dette kapitlet går gjennom bruken av disse dialogmeldingene.

4.1. Finne pasientdialogmeldinger

Ved import av pasientdialogmeldinger vil det opprettes en arbeidsoppgave av type "Melding fra pasient". Herfra kan meldingen åpnes. Meldingen er også tilgjengelig i flisene "Dokumentliste" og "Korrespondanselogg". Meldingen åpnes ved å trykke knappen «Åpne» eller ved å dobbeltklikke på aktuell melding.



Det finnes også pasientdialogmeldinger som skal til private arbeidsgrupper. Et eksempel på slike er de som skal til forløpskoordinator kreft. Disse vil ha beskrivelse/dokumentbetegnelse "Pasientdialog – Forløpskoordinator kreft", men vil ellers oppføre seg som andre pasientdialogmeldinger.

4.2. Lese pasientdialogmeldinger

I tillegg til selve henvendelsen/spørsmålet fra pasient eller pårørende inneholder meldingen informasjon om avsender, pasient og hvilken type henvendelse det gjelder.

DANSER, Line
131169-00216 - 49 år - Kvinne

Pasientdialog - Spørsmål til time
I dag, kl 11:08 Pasienten Selv Kirurgisk avdeling
⚠ Dokumentets innhold kan ikke redigeres i DIPS Arena

✓ Godkjent Notat Opplysninger

Melding

Avsender	via Helsenorge.no - Pasienten selv: Line Danser
Pasient	Line Danser FNR: 131169 00216
Mottaker	Testsykehuset DIPS

Dialog med innbygger - Spørsmål til time

Beskrivelse	Spørsmål til time
Type forespørsel	Spørsmål til time
Spørsmål	Hei. Jeg trenger informasjon om timen. Kan dere kontakte med på telefon 32 32 32?

Dokumentinformasjon

Innholdsbeskrivelse	Spørsmål til time
Utstedelsestidspunkt	2018-11-20 08:00
Melding sendt:	2018-11-20 08:00
Meldingsid:	485a7b72-501e-3588-83f9-1c5e39421aab

Signér Send til Intern melding **Svar** Skriv ut Rett Lukk

I de tilfeller hvor det ikke er pasienten selv som er avsender vil dette fremkomme under Avsender-feltet. Her vil du kunne se hvem som faktisk har skrevet meldingen og hvilken type relasjon denne personen har til pasienten:

I dokumentlisten vil du også kunne se om det er pasienten selv eller pårørende som er forfatter:

← Dokumentliste

Viser utvalg Alle journalgrupper 2 Dokumenter Etter hendelsestid Sykkende 12

Merknad	Signert	Hendelsestid	Avdeling	Dokumenttype	Dokumentbetegnelse	Forfatter	Forfatternavn	Status	Ny versjon	Meldingstype	Pasientinnsyn
		18.12.2017 14:16:39	KIR	Pasientdialog Arena - Forespørsel fra pasient	Pasientdialog - Spørsmål til time PAS2	Pasientens Pårørende,	Pasientens Pårørende,	Godkjent			
		18.12.2017 14:16:30	KIR	Pasientdialog Arena - Forespørsel fra pasient	Pasientdialog - Spørsmål til time PAS1	Pasienten Selv,	Pasienten Selv,	Godkjent			

Pasientdialogmeldinger kan være knyttet til en planlagt kontakt og henvisning. Informasjon om disse finnes i dokumentopplysningene som blir tilgjengelige ved å velge «Opplysninger»..

Pasientdialog - Spørsmål til time
 I går, kl 14:16 Pasientens Pårørende Kirurgisk avdeling
 ⚠ Dokumentets innhold kan ikke redigeres i DIPS Arena

✓ Godkjent Notat **Opplysninger**

Dokumentopplysninger

Dokumenttype	Pasientdialog Arena - Forespørsel fra pasient
Dokumentbetegnelse	Pasientdialog - Spørsmål til time
Journalgruppe(r)	diverse FE Brev
Hendelsestidspunkt	I går, kl 14:16
Henvisning	29. jun 2015 kl 00:00 KIR sdfh gsd f
Planlagt kontakt	Poliklinikk KIR
Forfatter	Pasientens Pårørende,
Behandler avdeling	Kirurgisk avdeling
Post	Kirurgisk post 2
Seksjon	KIR kveldspoliklinikk

Endre kontaktinformasjon

Opprettet av	Dips, Message Broker I går, kl 14:16
Godkjent av	Pasientens Pårørende, I går, kl 14:16
Sist endret av	Dips, Message Broker I går, kl 14:16

Dokumentid 1005820

- ▶ Pasientinnsyn
- Pasientinnsyn på dette dokumentet er ikke vurdert
- ▶ Merknader
- Det finnes ingen merknader knyttet til dette dokumentet
- ▶ Dokumentlogg
- ▶ Oppgavehistorikk

Send til Intern Svar Skriv ut Rett Lukk
melding

4.3. Svare på pasientdialogmeldinger

De fleste pasientdialogmeldinger er mulig å svare på. Disse vil ha tilgjengelig en svarknapp når de er åpne:

Send til Intern Svar Skriv ut Rett Lukk
melding

Ved å trykke på denne og velge dokumenttype du skal svare med vil du få opp skjermbilde for svarmelding. Svaret skrives inn i feltet «Svar». Feltet «Tema kodet» er tilpasset den meldingen du svarer på. Dette betyr for eksempel at dersom innkommende forespørsel er av type forespørsel av type

«Ønske om endring av time» vil den kunne besvares med enten «Endring av time bekreftet» eller «Time kunne ikke endres»:

Pasientdialog Arena - Svar pasient ønske om endring av time
I dag, kl 11:34 Nytt dokument

Skjema Opplysninger

> Til PASIENTEN SELV, HELSENORGE.NO

Tema kodet
Time kunne ikke endres

Svar
Det er dessverre for sent å endre timen.

På samme måte vil andre typer forespørsler kunne besvares med tilpassede svar.

Svarmeldingen sendes ved å trykke knappen velg [**Send**], eller ved [**Forhåndsvis og send**].

4.4. Kvittere for at en innkommende pasientdialogmelding er ferdigbehandlet

Etter at en innkommende pasientdialogmelding anses som ferdigbehandlet må den signeres i «Mine arbeidsoppgaver» for at den skal forsvinne fra arbeidslista. Dette gjøres ved å trykke på knappen «Signer».

4.5. Sjekke status på pasientdialogmeldinger

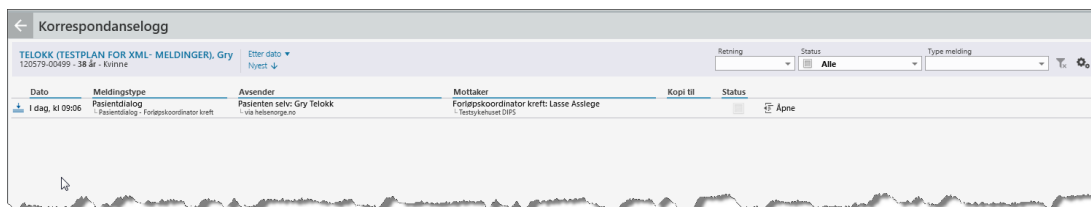
I korrespondanseloggen vil du kunne se hvilke pasientdialogmeldinger som hører sammen. Ved å huke av for «Vis per samtaletråd» vil du kunne se hvilke utgående meldinger som er svar på hvilke innkommende meldinger.

Korrespondanseloggen vil normalt sett inneholde mange meldingstyper, men det er mulig å gjøre valg slik at du kun ser innkommende pasientdialogmeldinger. Dette gjøres ved å velge «Pasientdialog» i nedtrekkslisten for meldingstype.

Statuskolonnen angir status på applikasjonskvitteringer for utgående meldinger. Fargekodene betyr følgende:

- Grønn: Positiv applikasjonskvittering mottatt. Dette betyr at meldingen er kommet korrekt frem til pasientportalen, men sier ingenting om pasienten har lest meldingen eller ikke.

- Gul: Venter på applikasjonskvittering fra pasientportalen.
- Rød: Negativ applikasjonskvittering mottatt. Meldingen er ikke kommet frem til pasientportalen. Dette er et tegn på at noe har gått galt under sending av melding. Dette skal fanges opp av driftspersonale som overvåker meldingstrafikken.



Unresolved directive in Dialogmeldinger_oppsett_og_konfigurasjon.adoc - include::\styles\dips-core-styles.adoc[] Unresolved directive in Dialogmeldinger_oppsett_og_konfigurasjon.adoc - include::\styles\dips-style-no.adoc[] :dips-template-url2: \\p-fs01\DIPS\KIDS\Maler\Asciidoc\UTV Mal Konfigurerte pakker

5. Oppsett, konfigurasjon og tilgangskontroll av Arena Dialogmeldinger

5.1. Forutsetninger for bruk

Sykehuset må ha følgende moduler av DIPS Dialogmeldinger:

Tabell 3. Påkrevde Produkter/lisenser

Produkt-/lisensnavn	Produktnr.	Lisens inngår i produktnummer
Import /eksport av dialogmelding	1133	

5.2. Konfigurasjon

Tabell 4. Konfigurasjon

Hva skal gjøres	Hvordan skal det gjøres
Installere DIPS Dialogmeldinger	DIPS Dialogmeldinger er en lisensbelagt modul med produktnummer 1297.
Opprette/endre dokumenttyper for de tre meldingstypene.	Det leveres en dokumenttype per meldingsanvendelse. Hak av i Dokumenttype vedlikehold i DwAdmin at: Godkjenning kreves. Knytt disse dokumenttypene til opprettet Journalgruppe. Det kan også opprettes nye dokumenttyper. Disse må da tilknyttes rett fragmenttype før de kan tas i bruk. Dette gjøres også i dwAdmin.

Hva skal gjøres	Hvordan skal det gjøres
Opprette en journalgruppe for meldingene.	Via DIPS admin > Journal > Journalgruppe vedlikehold . Lag en ny journalgruppe FE(felles)-Dialogmeldinger, se Nødvendige beslutninger . Gi aktuelle brukere tilgang til gruppen.
EDI oppsett i "DIPS Admin"	Søk frem aktuelle organisasjoner som kan motta dialogmeldinger. Trykk knappen EDI-oppsett og hak av for meldingstype: Dialogmelding. Svarprotokollen er satt til: KITH XML Dialogmelding versjon 1.0

5.3. Nødvendige beslutninger

Tabell 5. Nødvendige beslutninger

Viktige beslutninger som må tas	Beskrivelse av beslutning
Hvordan navngi journalgruppen for dialogmeldinger	Ikke noe absolutt krav om et spesielt navn på journalgruppen, men et forslag er å navngi denne slik: FE-Dialogmeldinger.

5.4. Oppsett for frittstående dialogmeldinger, fastlege

5.4.1. Fremgangsmåte i DIPS Admin

1. Følgende oppsettsparameter må settes for å styre meldinger som kommer inn til sykehuset, slik at disse plasseres riktig i arbeidsflyten i DIPS (Mine Arbeidsoppgaver i "Oppgave"-flisen: **DwAdmin > Organisasjon > Systemoppsett > søk etter Frittstående Dialogmld: Arb.gruppe for innk. mld..**
Organisasjonstilknytningen til mottaker av meldingen benyttes ved oppslag i dette systemoppsettet. Merk at hvis innkommende melding er knyttet til en tidligere utgående melding, vil organisasjonstilknytningen til avsender av tidligere utgående melding bli benyttet.
2. I DIPS Admin må alle dokumenttyper som skal benyttes knyttes til en passende journalgruppe.

Figur 6. Dokumenttype vedlikehold

- Angi i kodeverket JT-DIALOGUEREPLYDOCTYPES hvilke dokumenttyper det skal være mulig å svare med. Dette gjøres ved å opprette en ny kodeverkverdi hvor koden er dokumenttypeid fra typen opprettet i punkt 1, og som har kodeverkparameter DOCTYPEID med verdi lik dokumenttypeid opprettet i punkt 2.

Figur 7. Rediger kodeverdier

5.5. Oppsett av dialogmeldinger til og fra pasientportal

Det finnes mulighet for å sette opp import fra og eksport til en pasientportal; såkalte pasientdialogmeldinger. Dette kapitlet tar for seg hvordan dette oppsettet gjøres. Det må gjøres konfigurasjonsendringer både i "DIPS Admin" og i konfigurasjonen til "DIPS Message Broker". I eksemplet er det benyttet konfigurasjon som benyttes i Helse Vest i integrasjonen mot "Vestlandspasienten".

5.5.1. Fremgangsmåte i DIPS Admin

1. Knytte dokumenttype som skal benyttes for innkommende pasientdialogmeldinger til fragmenttype «Dialogmelding - Forespørsel». Utskrift skal ikke kreves, og dokumenttypen må knyttes til passende journalgruppe(r).

Figur 8. Dokumenttype vedlikehold for pasientdialog

2. Systemoppsett «Pasientdialog: Meldingstyper» må settes. Dette inneholder en kommaseparert liste over alle meldingstyper som skal betraktes som pasientdialogmeldinger. Meldingstypene er de samme som benyttes i KITH hodemelding, for eksempel «DIALOG_INNBYGGER_TIMER,DIALOG_INNBYGGER_KOORDINATOR».
3. Angi i kodeverket FE-ROLLEROVENFORPASIENT en rolle som representerer helsefaglig kontakt (kode 21 i volven OID=9034). Denne må senere henvises til i en variabel i tilstandsmaskinen for pasientmeldinger (TreatmentHcpRoleTypeId).
4. Systemoppsett «Dok.type for importert dialog forespørsel fra pas.» må settes. Som verdi benyttes dokumentypeid for dokument fra punkt 1 som er knyttet til fragmenttype «Dialogmelding - Forespørsel». Du finner denne id'en i dokumentadmin-flisen, under meny punkt "Typeoversikt".

Systemoppsett for alle delinstitusjoner.

Søk: Søk param

Velg: **Dok.type for importert dialog forespørsel fra**

Standardverdi:

Parameter verdier:

Sykehus	Avdeling	Sted (lokalisering)	Post	Seksjon	Parameterverdi
					1000814

Parameteren styrer hvilken dokumenttype som skal benyttes ved import av dialogmelding forespørsel fra pasient.

Parameter verdien angir id på dokumenttypen som skal benyttes.

Parameteren støtter sykehus, avdeling, lokalisering, post og seksjon. Verdiene hentes fra kontakten dialogen omhandler.

Figur 9. Systemoppsett for import av pasientforespørsel

5. Det er mulig å sette opp at enkelte typer forespørsler ikke skal være mulig å svare på. Dette angis i oppsettparameter «Pasientdialog: Meldingstyper uten svarmulighet». I dette eksemplet er det satt opp at forespørsler av type 05 fra Volven-kodeverk 7602 ikke skal kunne svares på.

Systemoppsett for alle delinstitusjoner.

Søk: **Pasientdialog** Søk param

Velg: **Pasientdialog: Meldingstyper uten svarmulighet**

Standardverdi:

Parameter verdier:

Sykehus	Avdeling	Sted (lokalisering)	Post	Seksjon	Parameterverdi
					7602:05

Oppsettparameteren gir mulighet for å angi hvilke pasientdialogmeldinger det IKKE skal være mulig å svare på. Dette gjøres ved å angi hvilke aksjonskoder det ikke skal være mulig å svare på. Aksjonskodene hentes fra innkommende xml-melding, i attributtet `MsgHead/Document/RefDoc/Content/Dialogmelding/Forespørsel/TypeForesp` /@V.

I parameteren må også korrekt Volven-kodeverk angis, for å angi hvilke koder innenfor aktuelt kodeverk som skal medføre at det ikke kan svares på melding.

Figur 10. Systemoppsett for å definere forespørselstyper som ikke kan besvares

6. Systemoppsett «Default arbeidsgruppe for Melding fra pasient» må settes. Det er dette som styrer hvilken arbeidsgruppe meldingene som ikke skal til privat arbeidsgruppe vil havne i. Organisatoriske enheter hentes fra den planlagte kontakten som dialogen omhandler.

Systemoppsett for alle delinstitusjoner.

Søk: Søk param

Velg: **Default arbeidsgruppe for Melding fra pasie**

Standardverdi: **Arbeidsflyt - udefinert arbeidsgruppe**

Parameter verdier:

Sykehus	Avdeling	Sted (lokalisering)	Post	Seksjon	Parameterverdi
Testsykehuset DIPS	MED				Medisinsk post 1
Testsykehuset DIPS	KIR				Kirurgisk post 1

Default arbeidsgruppe for vurdering av innkomne meldinger fra pasient på sykehus/avde benyttes for oppsett på arbeidslisten for Melding fra pasient.

Parameteren støtter sykehus, avdeling, post, seksjon.

Figur 11. Systemoppsett for å angi default arbeidsgruppe

7. Opprett en ny organisasjon som skal motta pasientdialogmeldinger. Denne må ha EDI-oppsett for dialogmelding. I dette eksemplet er det opprettet en organisasjon som heter «Helsenorge.no».

Registrer organisasjon

Organisasjon:

Nayn: Helsenorge.no

Type:

Adresse:

Postnr:

Diverse:

EDI-oppsett - Helsenorge.no

Meldingstyper:

- ☒ Dialogmelding
- ☐ Epikrise
- ☐ Generell Journalmelding
- ☐ Henvisning

Figur 12. Registrer organisasjon

8. Opprett to nye personrekvirenter under den nye organisasjonen. Det er disse som skal benyttes som forfatter på de importerte meldingene. Ved bruk av andre rekvirentkoder enn PAS1 og PAS2 må variabler i tilstandsmaskinen for pasientmeldinger oppdateres.

Pasienten Selv, - Personell

Fødselsnr: 80029633839

Fødselsdato:

Etternavn: Pasienten Selv

Fornavn:

Adresse:

Postnr:

Telefon:

Mob. telefon:

Pers. søker:

Telefax:

Epost adr:

Foretrukket språk:

2 Helsepersonell **3 Rekvirent**

4 Rekvirent **5 Lab**

Rekvirentkode: PAS1

Ekstern rekvirent

Rollenavn:

Gyldig fra: til:

EDI rekv. nr.

Rekvirenttype:

Udefinert: ☐ Kan endelig godkjenne: ☐

Bruksområde: Rekvirent

Avdeling:

Herld:

Reshld:

Avtalespesialist: ☐

Organisasjon

Helsenorge.no

Figur 13. Registrer rekvirent Pasienten Selv

Figur 14. Registrer rekvirent Pasientens pårørende

5.6. Oppsett i dokumentadminflisen



Her følger en beskrivelse av hvordan du skal sette opp dokument for sending i flisen *Dokumentadmin*. Det vil være satt opp med standardverdier ved levering for de forskjellige dialogmeldingene.

5.6.1. Maloversikt for dialogmeldinger

Når du har valgt flisen står du på menyvalget "Maloversikt". Denne inneholder verdier for valgt dokument. Du kan søke opp dokumentet du ønsker å behandle, og du kan søke i hele navnet. I eksempelet under har vi søkt opp alle dokumenter som inneholder "fast", og bildet viser forespørsel. Nederst til høyre ser du hvordan inputfelt til denne meldingen vil vises for bruker.

Dokumentadmin

Maloversikt | Typeoversikt | Printmal | Melding ressurser | Dokumentkonsept

Sortert etter malnavn

fast

Dialogmelding til fastlege forespørsel

Visningsnavn: Dialogmelding til fastlege forespørsel

Beskrivelse:

Dokumenttype: Dialogmelding til fastlege forespørsel

Dokumentmalid: 822797

Dokumentformat: 16

Printmal:

Bruk siste versjon: ☐

Alle skjema: Dialogmelding forespørsel (1.0.1)

Operational template: PLO_dialogmeldinger

Importer nytt skjema

Type forespørsel

Spørsmål:

5.6.2. Typeoversikt for dialogmeldinger

Dokumentadmin

Maloversikt | **Typeoversikt** | Printmal | Melding ressurser | Dokumentkonsept

Sortert etter dokumenttypenavn

dialogmeldin

Dialogmelding til fastlege avvik -1600

Dialogmelding til fastlege forespørsel -1546

Dialogmelding til fastlege svar -1599

PLO Arena dialogmelding avvik -1421

PLO Arena dialogmelding forespørsel -1417

PLO Arena dialogmelding svar -1419

6

Dokumenttype: Dialogmelding til fastlege forespørsel

Skjul doktype ved nytt dokument i Arena: ☐

Persistent: ☐

Dokument kan sendes: ☒

Meldingsoppsett:

Handlebar: Fastlege_dialogmelding_forespørsel.hbs

Xslt:

EDI Meldingstyper: Dialogmelding

Opprett printoppgave for papirmottaker: ☐

Forhåndsvisning: ☐

Deaktiver godkjenn dokument: ☒

OBJECTNAME: FASTLEGEDIALOG

OBJECTEVENT: FORESPORSEL_EKSPORT

Systemoppsettparameter for avsenders Her Id: 6492

Visning av meldingen etter sending: Bak skjemat

Hovedmottaker:

Fast mottaker: ☐

Standard mottaker: Ingen

Tillat søk:

Personrekvirent: ☒

Tjenesterekvirent: ☒

Helsevirksomheter:

Tjenestetyper:

Organisasjonsrekvirent: ☒

Postrekvirent: ☐

Seksjonsrekvirent: ☐

Internt på organisasjon: ☐

Vis avsluttede

Lagre endringer

Forklaring på innhold i typeoversikt

Navn	Forklaring
Dokumenttype	Angir id og navn på dokumenttypen. For svar på forespørsel må dette legges inn i kodeverket referert til i Oppsett av dialogmeldinger til og fra pasientportal .

Navn	Forklaring
Skjul dokumenttype ved nytt dokument i Arena	Kryss av i denne dersom du vil at angitt dokumenttype ikke skal være tilgjengelig fra valget "Nytt dokument". Dette vil være aktuelt for svar på mottatte meldinger.
Persistent	Persistent vil si at det kun kan finnes 1 versjon av dette dokumentet. Dialogmeldinger vil ikke være persistente.
Dokument kan sendes	For Dialogmeldinger må det krysse av for at dokumentet kan sendes. Det vil dukke opp en ny meny når du krysser av. Det er viktig å fylle ut denne menyen. Noe vil være forhåndsutfyllt, og dette bør ikke endres.
Meldingsoppsett:	
Handlebar	Viser hvilken handlebar som benyttes under transformasjonen.
Xslt	Viser om xslt-transformasjon benyttes i tillegg til handlebar.
EDI Meldingstyper	Viser hvilken meldingstype denne er knyttet til. Mottakere som kan motta elektroniske meldinger må settes opp til å kunne motta denne meldingstypen i DIPS Admin.
Opprett printoppgave for papirmottaker	Dialogmeldinger er ikke hensiktsmessig å sende til papirmottaker.
Forhåndsvisning	Når denne er utkrysset vil det være mulig å se meldingen slik mottaker får de den før du sender.
OBJECTNAME	Meldingsnavn i MessageBroker. Dette må ikke endres uten at det samtidig er gjort i MessageBroker.
OBJECTEVENT	Meldingstype i MessageBroker. Dette må ikke endres uten at det samtidig er gjort i MessageBroker.
Systemoppsettparameter for avsenders HER-id	Angi i hvilken Systemoppsettparameter avsenders HER-id ligger.
Visning av meldingen etter sending	"Vis ikke " = meldingen skal ikke vises etter sending. "Foran skjemaet" = HTML-visning åpnes først og du må velge tab for skjemavisning. "Etter skjemaet" = Skjema vises først, og du kan se HTML-visning ved å velge filen "Melding".
Hovedmottaker	
Fast mottaker 1)	Benyttes dersom alle meldinger skal gå til samme mottaker hver gang. Dette vil ikke være aktuelt for fastlegedialogmeldinger, men for pasientdialogmeldinger skal denne krysses av. Det vil da komme opp et felt hvor du skal legge inn "Helsenorge.no". Det vil også være mulig å legge til kopimottaker. Denne skal være tom. Feltene under "Tillat søk" vil ikke være tilgjengelige når fast mottaker er definert.

Navn	Forklaring
Tillat søk:	
Personrekvirent	Krysses av dersom du skal kunne søke på personer. Dette bør være avkrysset.
Tjenesterekvirent	Krysses av dersom du skal kunne sende til tjenesterekvirenter. Anbefales.
Kun EDI-mottakere	Skal være krysset av for alle dialogmeldinger.

1) Helsenorge.no legges inn som hovedmottaker på alle dokumenter som starter med "Pasientdialog". Dette gjelder følgende dokumenter:

- -1613, — Pasientdialog Arena - Svar til pasient
- -1614, — Pasientdialog Arena - Svar pasient henvendelse
- -1615, — Pasientdialog Arena - Svar pasient ønske om endring av time
- -1616 — Pasientdialog Arena - Svar pasient ønske om avslutning av behandlingsforløp

5.6.3. Dokumentkonsept

Benyttes ikke av dialogmeldinger.

6. Arena Dialogue Message MessageBroker

6.1. Oppsett i DIPS Message Broker

Du kan endre variabler i tilstandsmaskinene for de enkelte meldingene ved hjelp av "CustomConfig".

6.2. Eksport av dialogmeldinger

6.2.1. Variabler i tilstandsmaskinen "DialogueMessageExport"

Tabell 6. DialogueMessageExport

Variabler	Beskrivelse	Default-verdi
DefaultTimeoutSeconds	Angir hvor mange sekunder MessageBroker skal vente på kvittering før varsel om manglende kvittering trigges.	345600 (4 døgn)
WorkFlowOnNegAck	Angir om negativ kvittering skal gi varsel i DIPS arbeidsflyt.	true
WorkFlowOnTimeOut	Angir om uteblitt kvittering skal gi varsel i DIPS arbeidsflyt.	true

UsePrivateWorkGroup	Angir om det skal brukes privat arbeidsgruppe ved bruk av arbeidsflyt.	false
---------------------	--	-------

6.3. Import av dialogmelding fra pasient

6.3.1. Variabler i tilstandsmaskinen "PatientDialogueImportArena"

Tabell 7. PatientDialogueImportArena

Variabler	Beskrivelse	Default-verdi
PatientCreation	Angir om en pasient skal opprettes dersom pasienten ikke finnes i Arena fra før.	true
PatientSearchEnhanced	Angir om det skal gjøres et nøyaktig søk på navn og fødselsdato dersom fødselsnummer ikke blir funnet.	true
AllowGenerationofNationalId	Angir om et nytt hjelpenummer skal brukes ved opprettelse av pasient i tilfelle meldingen ikke inneholder fødselsnummer. Denne variabelen er avhengig av at "PatientCreation" er satt til true.	true
AcceptHno	Angir om hjelpenummer aksepteres som gyldig fødselsnummer eller ikke.	false
FailWhenNoHospitalCanBeFoundFromMessage	Stopper prosessering hvis det ikke er mulig å utlede mottakers sykehus fra meldingen.	true
AllowDuplicateImports	Tillat duplikater ved import.	true
CoordinatorRoleTypeId	Angir kodeid for rollen "Koordinator" overfor pasient. Kodeverk FE-ROLLEROVENFORPASIENT.	215910
TreatmentHcpRoleTypeId	Angir kodeid for rollen "Helsepersonell" overfor pasient. Kodeverk FE-ROLLEROVENFORPASIENT.	-1 (ikke levert av DIPS)
PatientAuthorReqCode	Kode til rekvisitt som skal benyttes som forfatter for alle pasientmeldinger fra pasienten selv.	PAS1
RelativeAuthorReqCode	Kode til rekvisitt som skal benyttes som forfatter for alle pasientmeldinger fra pårørende.	PAS2

For at denne integrasjonen skal fungere må det settes gyldige verdier for TreatmentHcpRoleTypeId, PatientAuthorReqCode og RelativeAuthorReqCode. Disse leveres ikke fra DIPS men må settes opp i DIPS Admin. Merk at TreatmentHcpRoleTypeId er kun påkrevd hvis du skal støtte meldinger av typen `DIALOG_INNBYGGER_HELSEPERSONELL`.

6.3.2. Konfigurasjonsfiler

Filen "DefaultValues.xml" i katalogen `<DIPS MB InstallDir>/config/dllconfig/PatientDialogueImportArena`:

"DefaultSenderReqCode": Denne verdien benyttes til å sette dokumentforfatter dersom det ikke lykkes å finne forfatter ut fra innkommende melding. Vi anbefaler at denne verdien settes til en gyldig rekvisittkode i DIPS.

6.3.3. Generering av applikasjonskvittering

Basert på innhold og resultatet av importen av innkommende melding, genereres det applikasjonskvittering på KITH-format. Følgende situasjoner fører til at det genereres en applikasjonskvittering:

Hendelse	Resultat
Innkommende melding validerer ikke	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «XML validerer ikke».
Det mangler fødselsnummer på pasienten i innkommende melding	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Pasientens fødselsnummer mangler».
Pasientens fødselsnummer er ugyldig	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Pasientens fødselsnummer er feil».
Mottaker finnes ikke	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Mottaker finnes ikke».
Generell feil under import av meldingen	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Annen Feil».
Meldingen blir importert korrekt	Det genereres applikasjonskvittering med status 1(OK).

Applikasjonskvitteringer skrives til katalog angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med tom routingnøkkel.

Dersom en feil som fører til at utgående applikasjonskvittering ikke validerer oppstår, skrives applikasjonskvittering til en egen feilkatalog, angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med routingnøkkel APPRECERROR.

Applikasjonskvittering sendes kun for mottaker i egen organisasjon, det vil si organisasjon med ERDATABASEBRUKER=1 i basen.

6.3.4. Avsenders rolle

Avsender av meldingen benyttes som forfatter av journaldokumentet som den innkommende meldingen resulterer i. Forfatter må derfor være en gyldig rekviert i DIPS. Det må settes opp to rekviertenter i DIPS som kan representere forfattere på pasientmeldinger:

1. Rekviert for pasientmeldinger der pasienten selv står som forfatter. Rekviertkoden settes i variabelen PatientAuthorReqCode.
2. Rekviert for pasientmeldinger der pårørende står som forfatter. Rekviertkoden settes i variabelen RelativeAuthorReqCode.

Hvis ingen av verdiene i meldingen gir treff, brukes "DefaultSenderReqCode" fra "DefaultValues.xml" til å finne forfatter av journaldokumentet.

6.3.5. Arbeidsflyt

Det opprettes en arbeidsoppgave av typen «Melding fra pasient» når meldingen importeres. Arbeidsflyten styres av hvilken type pasientmelding som kommer:

6.3.6. Arbeidsflyt ved melding angående timer

Her benyttes organisasjonstilknytningen til planlagt kontakt fra meldingen sammen med systemparameteret "Default arbeidsgruppe for Melding fra pasient" for å finne en gyldig arbeidsgruppe.

6.3.7. Arbeidsflyt ved melding til koordinator

Her vil privat arbeidsgruppe for koordinator angitt i meldingen bli valgt for arbeidsflyt.

6.3.8. Arbeidsflyt ved melding til helsepersonell

Her vil privat arbeidsgruppe for helsepersonell angitt i meldingen bli valgt for arbeidsflyt.

6.3.9. Innslag i pasientens meldingslogg

Under import av meldingen gjøres det et innslag i korrespondanseloggen. Navn på avsender, hovedmottaker og kopimottakere hentes i utgangspunktet fra meldingen etter følgende regler:

Avsender: Som avsender velges mest nøyaktig angitte "HealthCareProfessional (HCP)" fra KITH-meldingens Sender-element. Dersom mest nøyaktige organisasjon ikke inneholder et HCP-element, vil navnet på denne organisasjonen bli brukt i loggen.

Hovedmottaker: Som hovedmottaker velges mest nøyaktig angitte "HealthCareProfessional (HCP)" fra KITH-meldingens Receiver-element. Dersom mest nøyaktige organisasjon ikke inneholder et HCP-element, vil navnet på denne organisasjonen bli brukt i loggen.

Kopimottakere: Som kopimottakere velges alle organisasjoner under "OtherReceiver"-elementet som er av type COP.

Korrespondanseloggen vil også vise status på arbeidsoppgaven som ble opprettet under importen av meldingen.

6.3.10. Meldinger som feiler ved import

Dersom en melding feiler under import, vil den bli skrevet til en egen katalog, angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med routingnøkkel ERROR. Alle innkommende meldinger som resulterer i en negativ applikasjonskvittering vil skrives til denne katalogen.

6.3.11. Oppretting av pasient

Dersom pasient angitt i meldingen ikke eksisterer i DIPS, vil denne bli forsøkt opprettet og meldingen

importert.

6.4. Import av frittstående dialogmelding, fastlege

6.4.1. Variabler i tilstandsmaskinen "MedicalDialogueImportArena"

Tabell 8. MedicalDialogueImportArena

Variabler	Beskrivelse	Default-verdi
PatientCreation	Angir om en pasient skal opprettes dersom pasienten ikke finnes i Arena fra før.	true
PatientSearchEnhanced	Angir om det skal gjøres et nøyaktig søk på navn og fødselsdato dersom fødselsnummer ikke blir funnet.	true
AllowGenerationofNationalId	Angir om et nytt hjelpenummer skal brukes ved opprettelse av pasient i tilfelle meldingen ikke inneholder fødselsnummer. Denne variabelen er avhengig av at "PatientCreation" er satt til true.	true
AllowConversationRefPatientLookup	Angir om en melding som har en pasient med hjelpenummer skal kunne søke etter eksisterende pasient ved hjelp av RefToConversation.	true
AcceptHno	Angir om hjelpenummer aksepteres som gyldig fødselsnummer eller ikke.	false
FailWhenNoHospitalCanBeFoundFromMessage	Stopper prosessering hvis det ikke er mulig å utlede mottakers sykehus fra meldingen.	true
AllowDuplicateImports	Tillat duplikater ved import.	true

6.4.2. Konfigurasjonsfiler

Filen "DefaultValues.xml" i katalogen `<DIPS MB InstallDir>/config/dllconfig/MedicalDialogueImportArena:+`

"DefaultSenderReqCode": Denne verdien benyttes til å sette dokumentforfatter dersom det ikke lykkes å finne forfatter ut fra innkommende melding. Vi anbefaler at denne verdien settes til en gyldig rekvirentkode i DIPS.

6.4.3. Generering av applikasjonskvittering

Basert på innhold og resultatet av importen av innkommende melding, genereres det applikasjonskvittering på KITH-format. Følgende situasjoner fører til at det genereres en applikasjonskvittering:

Hendelse	Resultat
Innkommende melding validerer ikke	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «XML validerer ikke».

Hendelse	Resultat
Det mangler fødselsnummer på pasienten i innkommende melding	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Pasientens fødselsnummer mangler».
Pasientens fødselsnummer er ugyldig	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Pasientens fødselsnummer er feil».
Mottaker finnes ikke	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Mottaker finnes ikke».
Generell feil under import av meldingen	Det genereres applikasjonskvittering med status 2(avvist) og feilmelding «Annen Feil».
Meldingen blir importert korrekt	Det genereres applikasjonskvittering med status 1(OK).

Applikasjonskvitteringer skrives til katalog angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med tom routingnøkkel.

Dersom en feil som fører til at utgående applikasjonskvittering ikke validerer oppstår, skrives applikasjonskvittering til en egen feilkatalog, angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med routingnøkkel APPRECERROR.

Applikasjonskvittering sendes kun for mottaker i egen organisasjon, det vil si organisasjon med ERDATABASEBRUKER=1 i basen.

6.4.4. Avsenders rolle

Avsender av meldingen benyttes som forfatter av journaldokumentet som den innkommende meldingen resulterer i. Forfatter må derfor være en gyldig rekvirent i DIPS. Forfatteren forsøkes funnet etter følgende regler:

Forsøk med nærmest angitte ORG. Hvis treff, brukes ORG som forfatter av journaldokumentet. Hvis ORG ikke gir treff, forsøk med moderorganisasjonen.

Hvis ingen av verdiene i meldingen gir treff, brukes "DefaultSenderReqCode" fra "DefaultValues.xml" til å finne forfatter av journaldokumentet.

6.4.5. Arbeidsflyt

Det opprettes en arbeidsoppgave av typen «Dokumenter til vurdering» når meldingen importeres. Arbeidsflyten styres ut i fra mottaker i meldingen:

Her benyttes organisasjonstilknytningen til angitt mottaker i meldingen (eller i forrige melding i tråden hvis relevant) sammen med systemparameteret "Frittstående Dialogmld: Arb.gruppe for innk. mld." for å finne en gyldig arbeidsgruppe.

6.4.6. Innslag i pasientens meldingslogg

Under import av meldingen gjøres det et innslag i korrespondanseloggen. Navn på avsender,

hovedmottaker og kopimottakere hentes i utgangspunktet fra meldingen etter følgende regler:

Avsender: Som avsender velges mest nøyaktig angitte "HealthCareProfessional (HCP)" fra KITH-meldingens Sender-element. Dersom mest nøyaktige organisasjon ikke inneholder et HCP-element, vil navnet på denne organisasjonen bli brukt i loggen.

Hovedmottaker: Som hovedmottaker velges mest nøyaktig angitte "HealthCareProfessional (HCP)" fra KITH-meldingens Receiver-element. Dersom mest nøyaktige organisasjon ikke inneholder et HCP-element, vil navnet på denne organisasjonen bli brukt i loggen.

Kopimottakere: Som kopimottakere velges alle organisasjoner under "OtherReceiver"-elementet som er av type COP.

Korrespondanseloggen vil også vise status på arbeidsoppgaven som ble opprettet under importen av meldingen.

6.4.7. Meldinger som feiler ved import

Dersom en melding feiler under import, vil den bli skrevet til en egen katalog, angitt i Output Routing for tilstandsmaskinen med routingnøkkel ERROR. Alle innkommende meldinger som resulterer i en negativ applikasjonskvittering vil skrives til denne katalogen.

6.4.8. Oppretting av pasient

Dersom pasient angitt i meldingen ikke eksisterer i DIPS, vil denne bli forsøkt opprettet og meldingen importert.

6.4.9. Oppsett i DIPS MUI

Abonnement settes opp på vanlig måte, se brukerdokumentasjon for DIPS MUI. Filen "DialogueMessageArena.xml" kan importeres for ferdig oppsett.

Følgende meldingsrutinger må være satt opp for å kunne importere dialogmeldinger:

Forespørsel:

```
ObjectName: KITHARENADIALOG  
ObjectEvent: DIALOG_FORESPORSEL
```

Svar på forespørsel:

```
ObjectName: KITHARENADIALOG  
ObjectEvent: DIALOG_SVAR
```

Avvik:


```
ObjectName: KITHARENADIALOG  
ObjectEvent: DIALOG_AVVIK
```

Disse importeres dersom du importerer filen [installdir]\Message Broker\config\Routing\DialogueMessageArena.xml.

Hvis du benytter dialogmeldinger for PLO (DIPS MunicipalCare) anbefaler vi hvis mulig å rute disse til en egen inputkanal (filshare/msmq).

Hvis begge typene dialogmelding må komme i samme inputkanal (filshare/msmq), må det settes opp et filter for å skille PLO fra frittstående dialogmeldinger, ettersom de i nåværende spesifisering benytter samme meldingstype fra KITH.

Filteret *ObjectNameEvent* settes opp gjennom administrasjonsgrensesnittet i DIPS MUI. Selve inputadapteret settes da først opp med objectname for PLO, dvs "KITHARENA". Deretter settes filteret opp f.eks. slik:

Input Filter Configuration

Ok Cancel

Filter

Active Filter ☒

Name

RunOrder

Filter type

Advanced Object Name Event properties

Values to search for. Comma separated

Exclude matching values. ☒

New object name to replace original

New object event to replace original

Prefix to add to object event

Postfix to add to object event

XPath Selection for object event change criteria

New XPath Remove XPath

XPathExpr

DefaultNameSpace

RootNode

DefaultNamespacePrefix

Add PreFix Remove PreFix

Prefix NameSpace

Track changes

Filter ID cc7c9f1a-2424-46d7-90d0-643adb8c377

Adapter ID b8b04b82-d8d3-4445-8fe1-7646e151af11

Dette filteret vil søke opp avsender sin HER id i innkommende melding og sjekke om den matcher en av verdiene i "values to search for". Husk å huke av for "Exclude matching values", det sørger for at filteret får treff på alle HER-id som IKKE er PLO. Da vil object name bli skrevet om til KITHARENADIALOG.

For å finne ut hvilke tjenester som er PLO-tjenester kan du slå opp i systemoppsett "PLO Arena - Tjenesterekvirent som avsender" i DIPS Admin:

Systemoppsett for alle delinstitusjoner.

Søk: Søk param

Velg: PLO Arena - Tjenesterekvirent som avsender

Standardverdi:

Angir HER-id for tjeneste som skal benyttes som avsender i meldinger fra Message Broker for PLO Arena. En tjeneste med angitt HER-id må finnes i rekvisitregisteret.

Parameteren støtter sykehus, avdeling (hvis tilgjengelig i meldingen).

Sykehus	Avdeling	Sted (lokalisering)	Post	Seksjon	Parameterverdi
					666

☐ Vis kolonnenliste ☐ Inkrementelt søk i kolonner ☐ Bruk autofilter

For sykehus: For sted:

For avdeling: For seksjon:

For post:

Parameter verdi: 666

7. Begreper

Arbeidsgruppe

En logisk gruppering av brukere i DIPS journalsystem. Den inneholder en gruppe av brukere som arbeider med samme pasientgruppe i journalsystemet.

Autofilter

I endel skjermbilder der data vises i tabell/liste-form, er det mulig å filtrere data med såkalt "Autofilter", på samme måte som i Excel. På denne måten kan du effektivt finne fram til akkurat den informasjonen du er ute etter. Du kan også gruppere data, sortere data og søke i enkeltkolonner ved hjelp av inkrementelt søk.

Behandlingsplan

Oversikt over pasientens behandlingsplanelementer.

Behandlingsplanelement

Kan være sykepleiediagnose/problem, sykepleietiltak, sykepleieforordning. Kan være hentet fra kodeverk eller være fritekst.

Behandlingsplanformat

Et spesielt dokumentformat som tilrettelegger for registrering av behandlingsplanelementer. Defineres i Journalgruppeoppsettet.

Brukerrolle

En rolle som tildeles en bestemt bruker. Autorisasjoner tildeles alltid til rollen. En bruker kan dermed tilordnes flere ulike roller med ulik tilgang, f.eks. en rolle for kveldstid med mindre tilgang enn brukeren gis i en annen rolle på dagtid.

Brukertype

En brukertype er et navngitt sett med autorisasjoner til en elementtype eller flere.

Dataelement

Er enten et dataobjekt brukt i DIPS 2000 eller et felt i et slikt objekt. Det kan også gjelde et bestemt felt uansett hvilket dataobjekt det benyttes innenfor (for eksempel fødselsnummer). Dataelementene defineres av DIPS AS.

Dipssignatur

Brukernavn i DIPS. Brukes ved innlogging i systemet. Dipssignaturen må være unik.

Dokumenttype

En dokumenttype er arten av en gruppe informasjon (=dokument) som det er hensiktsmessig å behandle og oppbevare samlet, og som har en ensartet struktur. Eksempler på dokumenttyper er: personopplysninger, marevankurve, epikrise, innkomstjournal, sykepleiersammenfatning.

DRG

DRG-gruppering (Diagnose Relaterte Grupper) foregår ved at en dataprogramvare (gruppereren) håndterer medisinske koder etter det internasjonale ICD-10 (International Classification of Diseases) og prosedyrekoder etter det nordiske kodeverket NCSP (Nomesko Classification of Surgical Procedures), og plasserer pasientoppholdet i DRG kodeverket som skal gjenspeile ressursbruken for pasientbehandlingen.

Elektiv

En elektiv pasient er en pasient sykehuset har planlagt å behandle, i motsetning til en pasient som kommer inn som øyeblikkelig hjelp.

Elementtype

Elementtyper brukes for å gruppere data/funksjoner i tilgangssystemet. En autorisasjon vil gi samme tilgang til alle elementer av samme elementtype. En elementtype kan omfatte både data og funksjoner, men vil ofte gjelde kun en av disse.

Funksjonselement

En navngitt funksjon i DIPS 2000 eller i dwAdmin. Enten et menypunkt eller en funksjon som nås fra en knapp. Elementet er klassifisert av elementtypen det tilhører.

Helsepersonell

Personer med godkjent faglig utdanning som yter helsetjenester (jfr. Definisjonskatalogen, KITH – se www.kith.no)

Inkrementelt søk

Et søk som virker slik at du umiddelbart finner den første forekomsten i en liste som passer med de bokstavene du har skrevet så langt. Hvis listen består av f.eks. ANS, KIR, KNF, MED og du skriver K, blir umiddelbart KIR markert. Fortsetter du å skrive KN, vil KNF markeres.

Journalgruppe

En samling dokumenter i journalen som hører logisk sammen, fordi innholdet i dokumentene

samsvarer, enten på grunnlag av hvem dokumentene henvender seg til, eller er produsert av, eller på grunn av informasjonsinnholdet.

Klinikk

Klinikk er et nivå i organisasjonen av sykehus. En klinikk består av en eller flere avdelinger. En avdeling kan kun inngå i en klinikk. Dette er et rent rapporteringsnivå, og framkommer ikke i vanlige registreringsskjermbilder i DIPS.

Kriterieskjermbilde

For rapporter: et skjermbilde der du kan oppgi kriterier for hva rapporten skal omfatte, f.eks. hvilke(n) avdeling(er) etc. Du kan også velge forhåndsvisning av rapporten her.

Kriterievariabel

DIPS Rapportgenerator: En kriterievariabel brukes for å spesifisere hvilket utvalg av data rapporten skal gjelde for.

Mal

Er en navngitt serie av ledetekster, overskrifter, rubrikker e.l. som går igjen i alle dokumenter av en viss type, f.eks. journalnotat.

Mal-variabel

Felter i en mal, som ved bruk automatisk fylles ut med informasjon som er registrert i systemet. For eksempel pasientens navn eller dagens dato.

MBDS

Minimum basis datasett

NANDA

NANDA står for North American Nursing Diagnoses Association, og er et kodeverk og klassifikasjonssystem for sykepleiediagnoser. Det er nå 155 godkjente NANDA-diagnoser. Sykepleiediagnoser er begreper som blir brukt for å beskrive aktuelle og potensielle helseproblemer hos pasienter, familier eller samfunn. Diagnosene beskriver klinisk sykepleiepraksis på en standardisert måte. En NANDA-diagnose består av et diagnosebegrep som det er knyttet en unik kode til, en definisjon og karakteristika/relaterte faktorer.

NEMS

NEMS (Nine Equivalents of Nursing Manpower use Score) er et scoringssystem for 9 utvalgte sykepleieaktiviteter i forhold til intensivpasienter. Systemet er internasjonalt og kan brukes til å måle pleietyngde i intensivavdelinger

NIC

NIC er en forkortelse for Nursing Interventions Classification, og er et klassifikasjonssystem for sykepleietiltak. Et NIC-tiltak er, et overordnet begrep for en eller flere konkrete sykepleiehandlinger/sykepleieforordninger. Et NIC-tiltak består av et hovedbegrep som det er knyttet en unik kode til, en definisjon og en rekke tilknyttede sykepleiehandlinger/forordninger som er de konkrete aktivitetene pleieren gjør for å utføre NIC-tiltaket. NIC-systemet består nå av 486 tiltak og til sammen mer enn 12000 aktiviteter/forordninger.

NORAKO

NORAKO = Norsk Radiologisk Kode

NPR

Norsk Pasientregister

Pasientstatus

I DIPS kan tilgang til pasientdata styres ut fra hvilken status pasienten har, i forhold til brukeren. Pasienten har status Aktuell dersom pasienten har en av følgende, knyttet til en avdeling som brukeren har tilgang til: (grensene på antall dager er foreløpig hardkodet, men planlegges lagt inn i oppsettparametre for sykehuset). En omsorgsepisode (innleggelse / poliklinisk besøk / røntgenundersøkelse) ikke eldre enn 400 dager. For innleggelse regnes det i forhold til utskrivingstid. Ellers i forhold til inntid. En planlagt kontakt med oppmøtedato ikke eldre enn 180 dager, eller uten oppmøtedato. En henvisning vurdert til 'skal behandles', som ikke er gitt oppmøtetid regnes som aktuell uansett dato. En ikke vurdert henvisning, eller vurdert og skal ikke behandles, ikke eldre enn 270 dager. Pasienten har status Inneliggende dersom pasienten er innlagt på en avdeling brukeren har tilgang til. Pasienten har status Utskrevet, diagnose ikke satt dersom pasienten har vært innlagt på en avdeling brukeren har tilgang til, og det ikke er registrert en diagnose knyttet til dette oppholdet)

Postfiks

Se Postfix.

Postfix

En eller flere bokstaver som settes til på slutten av et ord, og som benyttes i en bestemt betydning. I DIPS vil fysioterapitakster i takstkoderegisteret ha et fast postfix "_f" etter den offisielle koden, som forteller DIPS at denne taksten er en fysioterapitakst.

Prefiks

Se Prefix .

Prefix

En eller flere bokstaver som settes til på begynnelsen av et ord, og som benyttes i en bestemt betydning. DIPS rapportviews vil f.eks. være prefixet med ru_ foran det ordinære tabellnavnet.

Rekvirent

som regel en lege som rekvirerer en tjeneste fra sykehuset, f.eks. en blodprøve. Det kan også være en post, seksjon eller en institusjon som kan rekvirere slike tjenester.

RTV

Rikstrygdeverket

SAPS

SAPS (Simplified Acute Physiology Score) benyttes til sykdoms- og skaderegistrering. Og en får en kalkulert mortalitet.

Sykepleiediagnose

Behandlingsplanelement. Sykepleieproblem/behov. NANDA's definisjon (1990): "En klinisk vurdering av individuell, en families eller et samfunns respons på aktuelle eller potensielle helseproblemer/livsprosesser. En sykepleiediagnose gir grunnlaget for å velge sykepleietiltak for å oppnå resultater av sykepleien som ytes."

Sykepleieforordninger

Behandlingsplanelement. Konkrete sykepleiehandlinger/aktiviteter som gjøres for å utføre et sykepleietiltak. Har gjerne angitt frekvens/tidsangivelse. Kan være knyttet til et tiltak eller være frittstående.

Sykepleietiltak

Behandlingsplanelement. Sykepleieintervensjon. Et overordnet begrep for en eller flere konkrete sykepleiehandlinger/sykepleieforordninger. NIC's definisjon: "All behandling basert på klinisk vurdering og kunnskap som sykepleieren utfører for å bedre resultatet for pasient/klient. Inkluderer tiltak sykepleiere gjør på vegne av pasienter, både selvstendige og assisterende/samarbeidende tiltak, både direkte og indirekte sykepleie."

Systemmal

En mal som brukes av systemet til bestemte formål; f.eks en fakturamal eller en mal for etiketter. Som regel vil disse malene fylles ut av systemet uten at brukeren gis anledning til å redigere eller se forhåndsvisning av innholdet.

Systemvariabel

DIPS Rapportgenerator: En kriterievariabel som gis verdi av systemet. Den vil ikke framkomme i kriterieskjermbildet for rapporten, men fylles ut av DIPS når rapporten kjøres. For eksempel gjelder dette kriterievariabelen AktivPasId som kan brukes i rapporter som kun vedrører aktiv pasient.

Tabellarisk visning

I rapporter laget i DIPS Rapportgenerator, kan du velge å vise data i tabellform, med mulighet for autofilter, gruppering og filtrering av data i dette skjermbildet. Se autofilter.

Veiledende behandlingsplan

Forslag til aktuelle sykepleiediagnoser og forslag til tiltak og forordninger til en pasientgruppe, eller aktuelle tiltak og forordninger til en sykepleiediagnose. Det faglige innholdet må utvikles av det enkelte sykehus, og legges inn i DIPS Admin. Kan fungere som beslutningsstøtte for brukere som skal lage behandlingsplan for en pasient.