

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Alamat :
Nama Perusahaan :
Alamat Kantor :
Alamat Pabrik :
Alamat Gudang :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan bahwa perusahaan kami adalah benar mempunyai alamat di lokasi tersebut di atas. Jika pada kemudian hari perusahaan/usaha kami melakukan perubahan dan atau penambahan alamat kantor/pabrik/gudang perusahaan serta tidak melakukan proses produksi (bagi produsen) / tidak melakukan proses penyimpanan (bagi importir) di lokasi lain, maka kami akan segera melakukan pemberitahuan/pelaporan kepada Badan POM dan BBPOM setempat. Apabila melanggar, Kami siap diproses sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku

Demikian Kami Sampaikan. Atas Perhatian dan kerjasamanya, saya ucapkan terimakasih.

Yang menyatakan,
Pimpinan Perusahaan,

Materai 6000

(.....)