

이 력 서



이름	박지훈	영문	Ji Hoon Park	한문	朴志勳
주민번호	930507-2255623			나이	31
휴대폰	010-7890-1234	전화번호	02-7890-1234		
E - mail	jihoon.park@example.com	SNS	linkedin.com/in/jihoon-park		
주소	서울시 마포구 월드컵북로 123-45				

학력사항 (최종학력: OO대학교(4년) 졸업)

재학기간	학교명 및 전공	학점	구분
2012.03 ~ 2016.02	서울과학기술대학교 건설공학과	3.7/4.5	졸업
2011.03 ~ 2014.02	성일고등학교		졸업

활동사항

기간	활동 내용	활동구분	기관 및 장소
2018.03 ~ 현재	대형 아파트 단지 및 상업시설 공사 프로젝트 관리.	건설 프로젝트 관리자	GS건설 (건축사업부)
2016.06 ~ 2018.02	시공 지원 업무 및 자재 관리.	건설 인턴	대림산업 (현장팀)

어학 자격증

언어	시험	점수	기관
영어	TOEIC	900	YBM
영어	OPIC	IH	ACTFL

어학연수

기간	과정명	기관

수상내역		
기간	상세 내용	기관
2022.09	건설 프로젝트 관리 우수상	GS건설
2017.12	우수 인턴상	대림산업

자격증			
취득일	자격증/ 면허증	등급	발행처
2018.07	건축기사		한국산업인력공단
2020.09	건설안전기사		한국산업인력공단

병역		
복무기간	군별/ 계급/ 병과	미필사유
2016.04 ~ 2018.02	육군/병장	

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다

2022년 월 일

성 명 : (인)

자기소개서

직무경험

건설 프로젝트 관리자

GS건설 (건축사업부) | 2018.03 ~ 현재

주요 업무 및 성과

대형 아파트 단지 및 상업시설 공사 프로젝트 관리.

- 건축 설계 검토 및 시공 계획 수립.
- 공사 일정, 예산 관리 및 공사 진행 상황 점검.
- 현장 품질 관리, 안전 점검 및 자재 발주.
- 발주처 및 협력업체와의 소통 및 조정 업무.
- 주간 보고서 작성 및 공정 관리.

기술 스택

도구: AutoCAD, MS Project, Excel, Primavera P6

기타: 현장 관리, 시공 계획 수립, 예산 관리, 품질 관리, 자재 발주, 공정 관리

건설 현장 인턴

대림산업 (현장팀) | 2016.06 ~ 2018.02

주요 업무 및 성과

현장 시공 지원 및 자재 관리.

- 안전 관리 및 품질 점검 보조.
- 건축 도면 검토 및 공사 일정 점검.
- 설계 변경사항 반영 및 자재 발주 관리.
- 공사 진행상황 보고서 작성.

기술 스택

도구: AutoCAD, Excel

기타: 현장 시공 지원, 자재 관리, 안전 점검