

Exercício: Modelagem de Processo de Gerenciamento de <<pesquise, converse e defina um processo >>

Definição e modelagem de um processo de apoio ao ambiente de desenvolvimento de software, é a proposta desta atividade.

Defina o Objetivo do Processo:

Qual é o propósito do processo. Exemplo: O processo de gerenciamento de configuração de software é a garantia à rastreabilidade e integridade dos artefatos do projeto ao longo do ciclo de vida do software.

Para as etapas:

1. Identificação das atividades do Processo:

- o Liste as principais atividades envolvidas no processo que escolher. Por exemplo, o processo de gerenciamento de configurações envolve entre outras, controle de versões, baseline, gerenciamento de mudanças, auditorias de configuração, etc.

2. Mapeamento do Fluxo de Trabalho:

- o Crie um diagrama de fluxo de trabalho (ex.: diagrama de atividades ou de fluxo) que represente o processo. Inclua etapas como identificação de itens de configuração, solicitação de mudança, revisão e aprovação de mudanças, e auditoria de configuração.

3. Definição de Papéis e Responsabilidades:

- o Atribua papéis específicos a cada etapa do processo (ex.: engenheiro de configuração, gerente de projeto, desenvolvedor) e descreva as responsabilidades de cada um.

4. Especificação de Ferramentas e Tecnologias:

- o Identifique as ferramentas que serão usadas para apoiar o processo (ex.: sistemas de controle de versão como Git, sistemas de rastreamento de problemas) e explique como elas se integram ao processo.

5. Critérios de Sucesso e monitoramento de execução (futuramente Métricas*):

- o Defina como será medido o sucesso do processo. Exemplos de métricas incluem tempo médio para implementação de uma

mudança, número de falhas devido a problemas de configuração, ou tempo para restaurar uma baseline.

6. Simulação do Processo:

- o Proponha um cenário hipotético ou caso-piloto (mesmo que acadêmico) em que o processo possa ser executado, detalhando cada passo e as interações entre os participantes e as ferramentas. Use este cenário para validar o modelo.

7. Documentação e Revisão:

- o Documente o processo completo e compartilhe-o com colegas para revisão e feedback. Identifique possíveis áreas de melhoria com base nos comentários recebidos.

Resultados Esperados:

- Um diagrama de fluxo de atividade do processo.
- Descrição de papéis, responsabilidades, e ferramentas utilizadas.
- Definição de critérios de sucesso e monitoramento de execução.
- Documento consolidado do processo modelado, com insights para futuras melhorias.

Esse exercício pode ser adaptado para outros processos de apoio no ambiente de engenharia de software, dependendo do foco desejado, como qualidade, gestão de requisitos, ou integração contínua.

Para sua escolha, sinta-se livre para pesquisas