

MANUAL BOOK
APLIKASI REMUNERASI
POLTEKKES KEMENKES BENGKULU



POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES BENGKULU

Jalan Indragiri No 1 Padang Harapan Kota Bengkulu

Tahun 2016

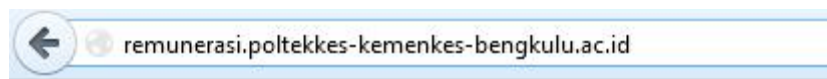
Selamat datang di system informasi Remunerasi Poltekkes Kemenkes Bengkulu, mulai tahun 2016 Poltekkes Kemenkes Bengkulu menerapkan pemberian remunerasi dalam rangka meningkatkan motivasi pegawai baik tenaga pendidik (dosen) maupun tenaga kependidikan untuk berprestasi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

LANGKAH-LANGKAH PENGISIAN LOGBOOK

A. PEGAWAI

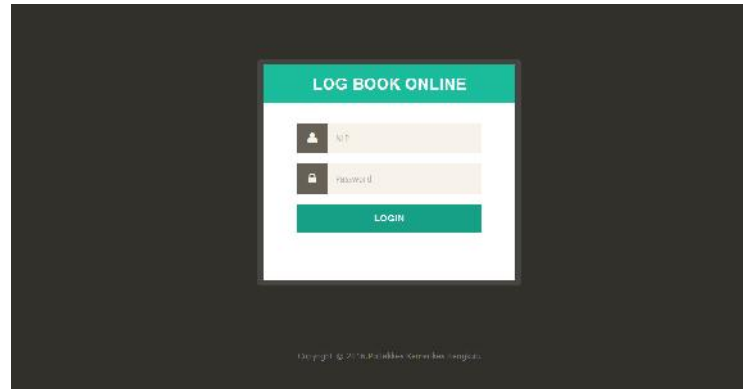
Langkah-langkah teknis pengisian Logbook ke dalam website Siremun yang dilakukan oleh pegawai untuk level pengguna atau user adalah sebagai berikut:

1. Gunakan web browser misalnya Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera, Internet Explorer atau yang lain. (Direkomendasikan untuk menggunakan Mozilla Firefox)
2. Pastikan bahwa alamat internet yang diakses adalah <http://remunerasi.poltekkes-kemenkes-bengkulu.ac.id> Seperti contoh gambar di bawah ini



Gambar *Tampilan alamat aplikasi Logbook*

3. Lakukan Login ke website remunerasi dengan menggunakan username dan password yang telah diketahui. Lihat contoh gambar berikut:



Gambar *Tampilan halaman login aplikasi Logbook*

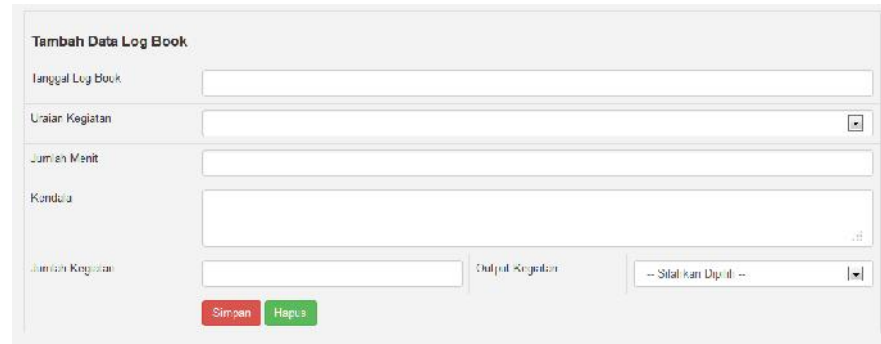
4. Pilih tombol navigasi Input Logbook untuk mengisi logbook masing-masing pegawai



Gambar *Tampilan halaman login aplikasi Logbook*

5. Silahkan isi kegiatan anda dengan lengkap dan benar, mulai tanggal, detail uraian kegiatan, jumlah menit (durasi) dan Keterangan/hambatan. Untuk format jumlah menit adalah 00:00 tanpa spasi, misalkan 45 menit

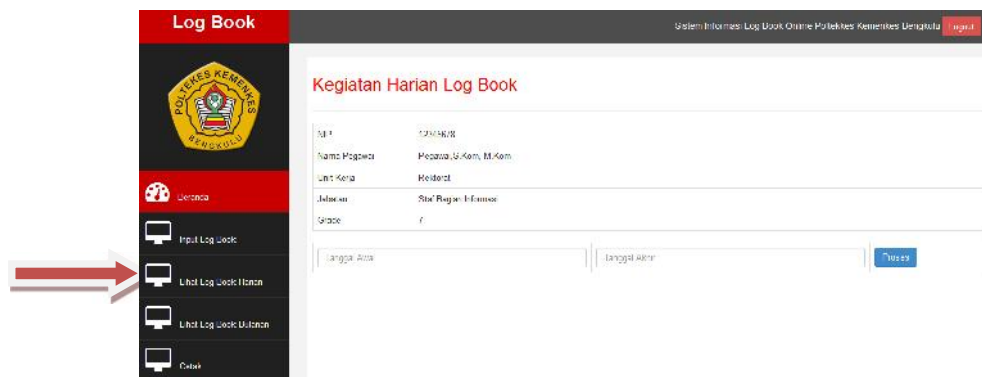
maka di inputkan 00:45 atau 1 jam 30 menit maka 01:30 Setelah pengisian selesai klik tombol “simpan”.



The screenshot shows a web form titled "Tambah Data Log Book". It contains several input fields: "Tanggal Log Book", "Urutan Kegiatan" (with a dropdown arrow), "Jumlah Menit", "Kondisi", "Jumlah Kegiatan", "Output Kegiatan", and a "Sifat dan Dampak" dropdown. At the bottom, there are two buttons: "Simpan" (red) and "Hapus" (green).

Gambar Tampilan halaman tambah data Logbook

6. Apabila ingin melihat logbook yang telah di inputkan silahkan klik tombol navigasi Lihat Logbook harian



The screenshot shows a dashboard titled "Log Book" with a sidebar menu. A red arrow points to the "Lihat Log Book Harian" option. The main content area displays "Kegiatan Harian Log Book" with a table of user information: NPM (12345678), Nama Pegawai (Pegawai, A. Kem, M. Kem), Unit Kerja (Kedibrot), Jabatan (Staf Reger. Informan), and Grade (I). Below the table are two date pickers labeled "Tanggal Awal" and "Tanggal Akhir", and a "Tampilkan" button.

Gambar Tampilan halaman lihat Log Book Harian

7. Silahkan pilih tanggal, bulan dan tahun yang ingin di lihat

The screenshot shows the 'Log Book' application interface. On the left is a sidebar with the 'KEMERES KEMERES KEMERES' logo and a menu with options: 'Beranda', 'Input Log Book', 'Lihat Log Book Harian', 'Lihat Log Book Bulanan', and 'Cetak'. The main area is titled 'Kegiatan Harian Log Book'. It contains a form with fields for 'No.' (filled with '12345678'), 'Nama Pegawai' (filled with 'Pegawai U.Kem. M.Kem'), 'Unit Kerja' (filled with 'Kendari'), 'Jabatan' (filled with 'Staf Regan Efisiensi'), and 'Grade' (filled with 'I'). Below these are two date pickers: 'Tanggal Awal' and 'Tanggal Akhir'. A red arrow points to a blue 'Tampilkan' button on the right side of the date pickers.

Gambar Tampilan halaman pencarian data Log Book Harian

8. Berikut adalah tampilan lihat logbook harian, di sebelah kanan terdapat 2 tombol navigasi yaitu edit dan hapus. Tombol edit berfungsi untuk mengedit data logbook yang telah di inputkan. Tombol hapus berfungsi untuk menghapus data logbook yang telah di inputkan . uraian kegiatan yang telah di validasi oleh atasan langsung tidak dapat di rubah atau di hapus lagi.

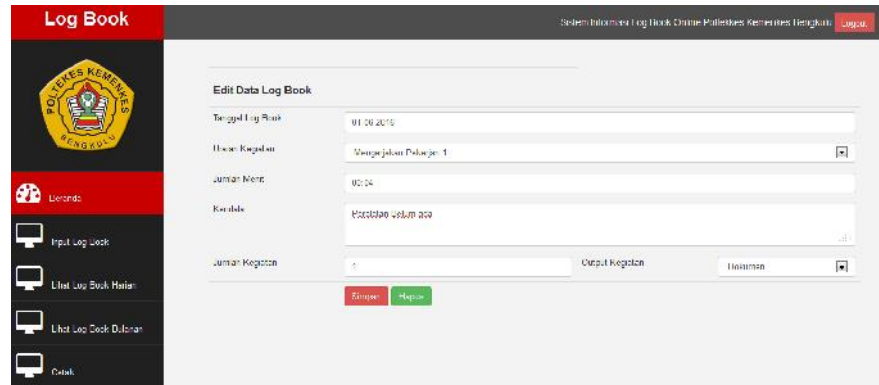
No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Jumlah Menit	Keterangan	Jumlah Kegiatan	Output Kegiatan	Aksi
1	2016-08-01	Mengunjungi Pelabuhan 1	00:04:00.00	lglg	2	Dokumen	Tervalidasi
2	2016-08-01	Mengunjungi Pelabuhan 1	00:00:00.00	burayak	2	Dokumen	 

[Cetak](#)

Total Kuantitatif / Volume	: 2
Total Jam Kerja Efektif	: 00:04:00.00
Total Uang	: 1665

Gambar Tampilan halaman hasil pencarian data Log Book Harian

9. Apabila di tekan tombol edit maka akan muncul tampilan di bawah ini, apabila data yang telah diedit sudah benar silahkan tekan tombol simpan



The screenshot shows the 'Edit Data Log Book' form. The form has the following fields and controls:

- Tanggal Log Book:** 01-06-2019
- Hari Kegiatan:** Mengetahui Polaris 1
- Jamari Menit:** 00:24
- Keada:** Mengetahui volume air
- Jamari Kegiatan:** 0
- Output Kegiatan:** (empty)
- Hasil:** (empty)
- Buttons:** Simpan (red), Batal (green)

Gambar Tampilan halaman edit data Log Book Harian

10. Untuk melihat data logbook bulanan silahkan klik tombol lihat log book bulanan

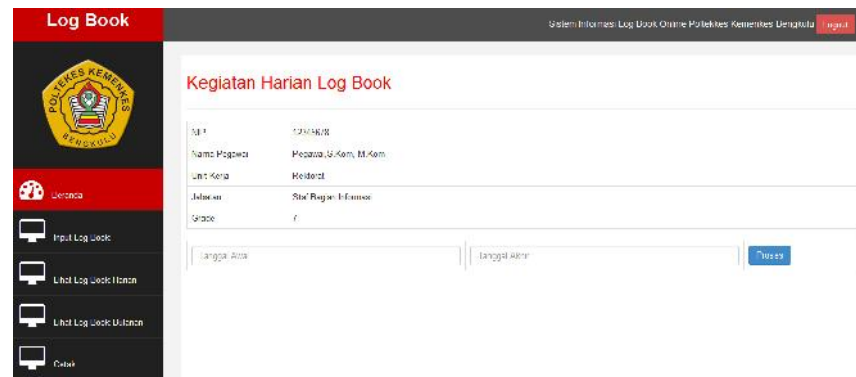


The screenshot shows the 'Lihat Log Book Bulanan' form. It includes a search bar with a dropdown menu, a year selector, and a 'Proses' button. Below the search bar is a table with three rows:

Total Kuantitatif / Volume	
Total Jam Kerja Efektif	0
Total uang	0

Gambar Tampilan halaman pencarian data Log Book Bulanan

11. Tombol Print berfungsi untuk print data log book setiap bulan, silahkan pilih bulan dan tahun lalu tekan proses.

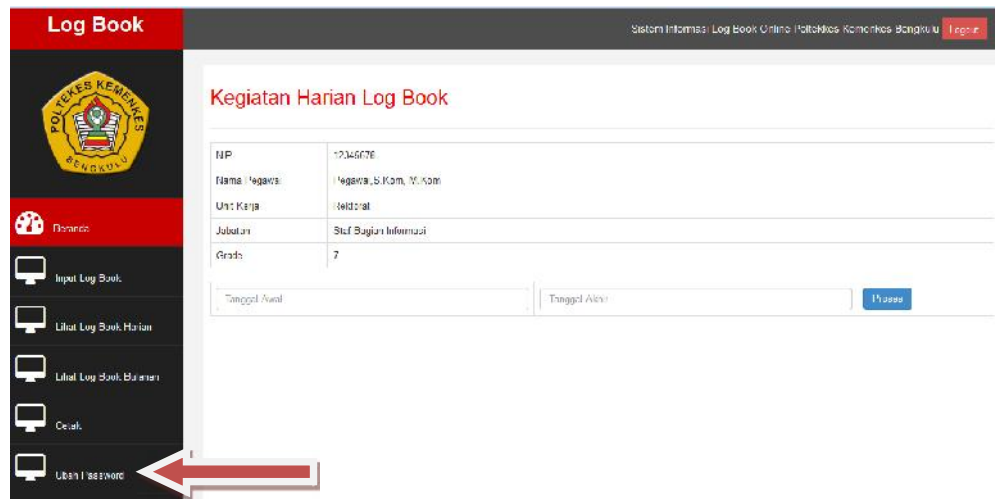


The screenshot displays the 'Log Book' application interface. On the left is a dark sidebar with a red header 'Log Book' and a yellow circular logo. The sidebar contains a 'Logout' button and four menu items: 'Input Log Book', 'Lihat Log Book Harian', 'Lihat Log Book Bulanan', and 'Cetak'. The main content area has a dark header with 'Sistem Informasi Log Book Online Poltekkes Kesehatan Unggulita' and a 'Logout' button. Below the header is a section titled 'Kegiatan Harian Log Book'. It contains a form with fields for 'No', 'Nama Pegawai', 'Unit Kerja', 'Jabatan', and 'Grade'. The 'No' field is filled with '12345678'. The 'Nama Pegawai' field is filled with 'Pegawai U-Kem, M-Kem'. The 'Unit Kerja' field is filled with 'Rektorat'. The 'Jabatan' field is filled with 'Staf Riset, Informasi'. The 'Grade' field is filled with 'I'. Below the form are two date pickers labeled 'Tanggal Awal' and 'Tanggal Akhir', and a blue 'Proses' button.

Gambar *Tampilan halaman Cetak data Log Book Bulanan*

Apabila data telah tampil maka klik tombol print maka tampilan akan seperti gambar di bawah ini

12. Untuk keamanan data user, segera lakukan perubahan data password dengan password baru sesuai dengan keinginan. Pada menu Navigasi sebelah kiri pilih Ubah Password, isi password lalu tekan tombol simpan



Gambar Tampilan menu Ubah Password

13. Log Out adalah suatu tindakan yang penting dilakukan apabila pengguna telah selesai dan bermaksud meninggalkan komputer yang digunakan untuk mengakses website remunerasi. Pada menu Navigasi sebelah kiri pilih Log Out



Gambar Tampilan halaman logout aplikasi Logbook