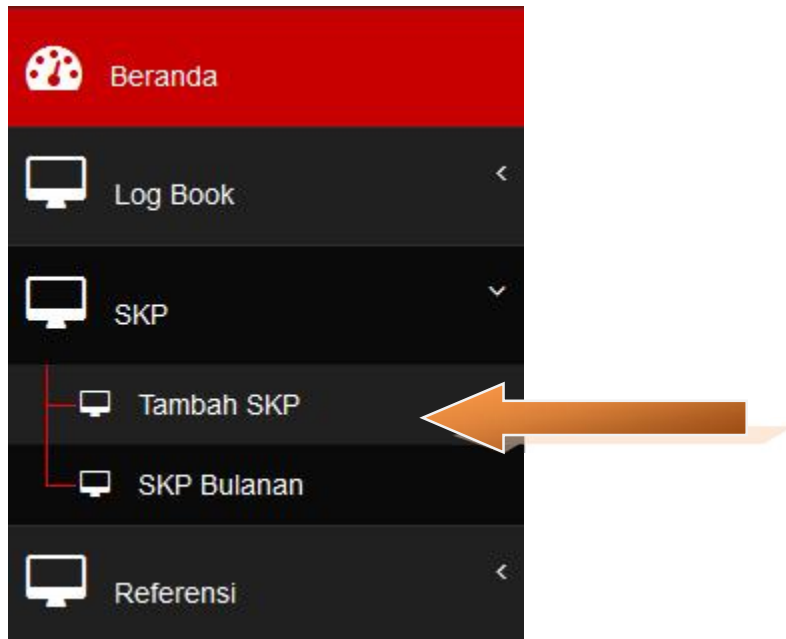


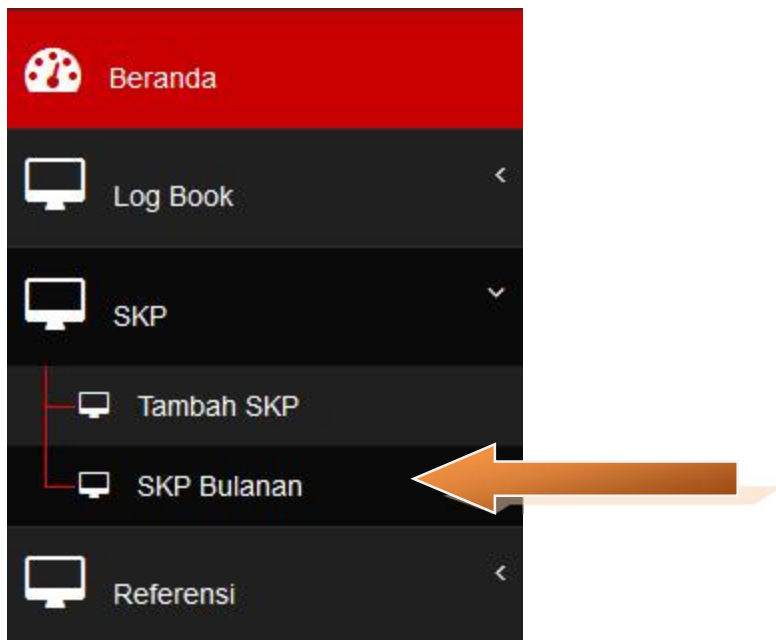
TATA CARA PENGISIAN LOGBOOK 2017

1. Tambah SKP



Tambah Data SKP			
Bulan	:	<input type="text"/>	
Nama SKP	:	<input type="text" value="Nama SKP"/>	
Target	:	<input type="text"/>	Output Kegiatan : <input type="text" value="-- Silahkan Dipilih --"/>
Mutu	:	<input type="text" value="Mutu = 1-100"/>	
<div>Tambah Hapus</div>			

2. Lihat SKP BULANAN



SKP Bulanan

Data Pegawai							
NIP	:	198207192006042003					
Nama Pegawai	:	NURUL UMMAH, S.Gz					
Unit Kerja	:	Poltekkes Kemenkes Bengkulu					
Jabatan	:	Instruktur (Pengelola Kebutuhan Sarana Praktek) (JFU)					

Lihat data SKP

1

2016

Proses

Tanggal : 2017-01-01

Cetak Target SKP Bulanan

Cetak Realisasi SKP Bulanan

No.	KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	Target Kegiatan			Target Waktu		Aksi
		Kuantitas	Output	Mutu (%)	Waktu	Output	
1	SKP 1	2	Dokumen	100			
	1	Uraian 1			15:00	Jam	

3. TAMBAH URAIAN SKP

SKP Bulanan

Data Pegawai	
NIP	: 198207192006042003
Nama Pegawai	: NURUL UMMAH, S.Gz
Unit Kerja	: Poltekkes Kemenkes Bengkulu
Jabatan	: Instruktur (Pengelola Kebutuhan Sarana Praktek) (JFU)

Lihat data SKP

1

2016

Proses

Tanggal : 2017-01-01

Cetak Target SKP Bulanan

Cetak Realisasi SKP Bulanan

No.	KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN		Target Kegiatan			Target Waktu		Aksi
			Kuantitas	Output	Mutu (%)	Waktu	Output	
1	SKP 1		2	Dokumen	100			 
	1	Uraian 1				15:00	Jam	 

Tambah Data Uraian SKP	
Uraian Kegiatan	<div>Uraian Kegiatan</div>
Alokasi Waktu Kegiatan	<div></div>
Target Waktu Kegiatan	<div></div>
<div>Simpan</div> <div>Hapus</div>	

4. CETAK TARGET SKP BULANAN

SKP Bulanan

Data Pegawai							
NIP	:	198207192006042003					
Nama Pegawai	:	NURUL UMMAH, S.Gz					
Unit Kerja	:	Poltekkes Kemenkes Bengkulu					
Jabatan	:	Instruktur (Pengelola Kebutuhan Sarana Praktek) (JFU)					

Lihat data SKP

1





2016

Proses

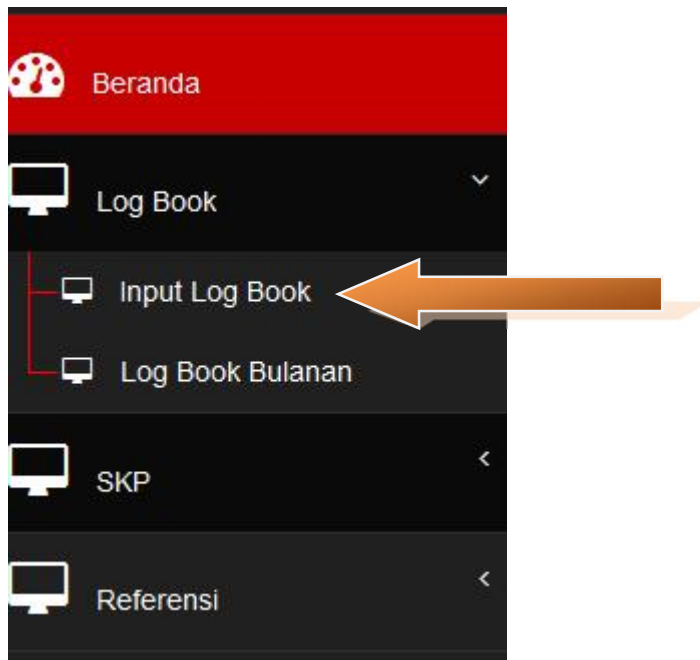
Tanggal : 2017-01-01

Cetak Target SKP Bulanan

Cetak Realisasi SKP Bulanan

No.	KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	Target Kegiatan			Target Waktu		Aksi
		Kuantitas	Output	Mutu (%)	Waktu	Output	
1	SKP 1	2	Dokumen	100			 
	1	Uraian 1			15:00	Jam	 

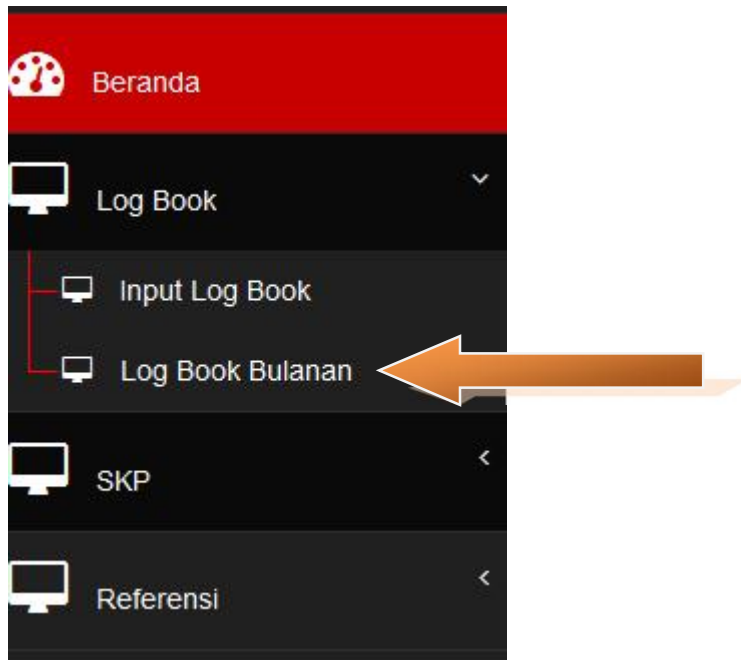
5. TAMBAH LOGBOOK



Tambah Data Log Book			
Tanggal Log Book	<input type="text"/>		
Nama SKP	<input type="text" value="--Pilih Nama SKP--"/>		
Jumlah Kegiatan SKP	<input type="text"/>	Output Kegiatan SKP	<input type="text" value="-- Silahkan Dipilih --"/>
Uraian SKP	<input type="text" value="--Pilih Uraian SKP--"/>		
Jumlah Waktu	<input type="text"/>		
Jumlah Kegiatan	<input type="text"/>	Output Kegiatan	<input type="text" value="-- Silahkan Dipilih --"/>
Keterangan / Kendala Kegiatan	<input type="text"/>		
		<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Hapus"/>

Keterangan : Jumlah Kegiatan SKP dan Output Kegiatan SKP diisi apabila SKP telah mencapai 1 Document

6. LIHAT LOGBOOK BULANAN



Lihat data Logbook

Data Logbook Bulanan							
No.	Tanggal	Uraian Kegiatan	Jumlah Menit	Keterangan	Jumlah Kegiatan	Output Kegiatan	Status Look Book
1	03 Januari 2017	Uraian 1	03:00	-	1	Kegiatan	
2	03 Januari 2017	Uraian 1	02:00	-	1	Kegiatan	
3	04 Januari 2017	Uraian 1	02:00	-	1	Kegiatan	
4	04 Januari 2017	Uraian 1	02:00		1	Kegiatan	

Data Kumulatif Log Book Bulanan	
Total Kuantitatif / Volume	: 4
Total Menit Yang Dicapai	: 640 Menit
Total Menit Belum di Nilai	: 0 Menit
Total Menit Sudah di Nilai	: 0 Menit
Total Menit Sudah di Verifikasi	: 640 Menit
Total Menit Di Kembalikan	: 0 Menit

7. CETAK REALISASI

SKP Bulanan

Data Pegawai	
NIP	: 198207192006042003
Nama Pegawai	: NURUL UMMAH, S.Gz
Unit Kerja	: Poltekkes Kemenkes Bengkulu
Jabatan	: Instruktur (Pengelola Kebutuhan Sarana Praktek) (JFU)

Lihat data SKP

1

2016

Proses

Tanggal : 2017-01-01

Cetak Target SKP Bulanan

Cetak Realisasi SKP Bulanan

No.	KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN		Target Kegiatan			Target Waktu		Aksi
			Kuantitas	Output	Mutu (%)	Waktu	Output	
1	SKP 1		2	Dokumen	100			 
	1	Uraian 1				15:00	Jam	 