

Annex

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
National Water Supply & Drainage Board

Regional Support Center - Central

Customer Care Centre – Central North / South /East / OIC Office (.....)

Tel :

රජයේ නිල නිවාස වල

ජල බිල්පත් නිරවුල් කර ඇති බවට නිකුත් කරන සහතිකය

ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකය :

නිල නිවාසයේ පදිංචි නිලධාරියාගේ නම:

නිල නිවාස අංකය :

ඔබ ආයතනයට අයත් අංක දරණ නිල නිවසේ පදිංචිව සිටි ඉහත නම සඳහන් නිලධාරී
මහතා/මහත්මිය විසින් දින දක්වා කාලයට අදාළ සියළුම ජල බිල්පත් ගෙවා නිරවුල්
කර ඇති බවත්, වන දින ජල සැපයුම විසන්ධි කර ඇති බවත් මෙමගින් දන්වා
සිටිමි.

මෙම ලිපිය අංක 28/92 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛනයට අනුව හා ඉහත නිලධාරී මහතා/මහත්මියගේ
ඉල්ලීම මත නිකුත් කරමි.

.....
වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩභාර නිලධාරී (.....)

මධ්‍යම උතුරු/දකුණ/නැගෙනහිර/.....

(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
National Water Supply & Drainage Board

Regional Support Center - Central

Customer Care Centre – Central North /South /East / OIC Office (.....)

Tel :

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩිහිටි නිලධාරී,

ජල බිල්පතෙහි නම / ලිපිනය වෙනස් කිරීමට අදාළ පාරිභෝගික ඉල්ලීම හා ගිවිසුම

ගිණුම් අංකය : 42/.....

1.1 දැනට ජල බිල්පතේ ඇති නම :

1.2 දැනට ජල බිල්පතේ ඇති ලිපිනය :

2.1 වෙනස් කළ යුතු නම :

2.2 වෙනස් කළ යුතු ලිපිනය :

2.3 හැඳුනුම්පත් අංක :

2.3 දුරකථන අංක :

2.4 E-mail Address :

➤ වන මාගේ ඉල්ලීම පරිදි,
මා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති ලිපිලේඛන වලට අදාළව මාගේ ජල බිල්පතේ නම/
ලිපිනය වෙනස් කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

➤ ඉහත සඳහන් ජල සම්බන්ධතයෙහි නම මාරු කිරීමට අදාළ කිසිදු ලියවිල්ලක්,බිල්පතක් හෝ
වෙනයම් තොරතුරු ප්‍රකාශයක් නම වෙනස් කිරීමට අදාළ අයදුම්කරු වන මාගේ කිසිදු සිවිල්
අයිතිවාසිකමක් සඳහා වලංගු නොවන අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් වන කිසිදු නීතිමය කටයුත්තකට
හෝ වගකීමකට ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය බැඳී නොමැති බව මා
හොඳින් දන්නා බවත්, ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ජල බිල්පතේ නම / ලිපිනය මාරු
කළ පසු ඒ සම්බන්ධයෙන් යම් ගැටළුවක් පැන නැගුනහොත් හෝ යම් විරුද්ධත්වයක් ඇති
වුවහොත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව පෙර නමටම / පෙර ලිපිනයටම ජල බිල්පත මාරු
කිරීම සම්බන්ධව මාගේ විරුද්ධත්වයක් නොමැති බවට පහතින් අත්සන් කර පොරොන්දු වෙමි.

(අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න)

මෙයට - විශ්වාසී,

අත්සන : දිනය :

ජල බිල්පත් පාරිභෝගික නාමය වෙනස් කිරීම සඳහා අදාළ ලේඛන.

1. මේ සමඟ අමුණා ඇති පෝරමය මගින් හෝ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් ලබාදෙන සහතිකය මගින් හෝ අදාළ ස්ථානයේ පදිංචිය සනාථ කළ යුතුයි.
2. ස්ථානයේ අයිතිය තහවුරු කිරීමට ඔප්පුවේ, බලපත්‍රයේ, විකුණුම්කරයේ, පොරොන්දු ගිවිසුමේ පිටපතක් ලබාදිය යුතුයි.
3. බිල්පතේ නම හා විකුණුම්කරුගේ නම් එකිනෙකට වෙනස් නම් බිල්පතේ නම සඳහන් අයගේ කැමැත්ත ප්‍රකාශිත දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් ලබාදිය යුතුයි.
4. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්.
5. ගිණුමේ හිඟ ජල ගාස්තු වේ නම් එම හිඟ මුදල සම්පූර්ණයෙන්ම ගෙවන ලද ජල බිල්පතේ පිටපතක්
6. ගෘහස්ත ජල සැපයුමක් සඳහා රු.2090/= ක මුදලක්ද, වාණිජ ජල සැපයුමක් සඳහා රු.3590/= ක මුදලක්ද ගෙවීම් කළ යුතුයි.

ඉහත ලිපිලේඛන සමඟ සතියේ දිනවල පෙ 8.30 .ව.ත් ප 3.30 .ව.ත් අතර පාරිභෝගික සේවා ඒකකයට පැමිණ නව ගිවිසුමක් අත්සන් කළ යුතුයිකිරීම සඳ ගිවිසුම අත්සන්හා හා ජල බිල්පතේ නාමය වෙනස් කරන පාරිභෝගිකයාම පැමිණිය යුතුයි.

நீர் பட்டியலின் பெயரை மாற்றுவதற்காக தேவையான ஆவணங்கள்

1. வதிவிடத்தின் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக இணைக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தினை கிராம உத்தியோகத்தர் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.
2. இடத்தின் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக இவ்விடத்தின் உரிமைப்பத்திரம் அல்லது உறுதிப்பத்திரம் அல்லது உறுதிமொழிக் குறிப்பின் உறுதிபடுத்தப்பட்ட பிரதி அவசியமாகும்.
3. நீர் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்ட பெயர்மற்றும் வீட்டை விற்றவரின் பெயர்ஒன்றுகொன்று முரண்பட்டால் நீர்பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்ட நபரின் மூலம் விருப்பத்தை தெரிவிக்கும் சத்தியப்பிரமாணம் கடிதம் வழங்கப்படல் வேண்டும்.
4. தேசிய அடையாள அட்டையின் பிரதி.
5. நீர் பட்டியலின் நிலுவை தொகையை முற்றாக செலுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
6. பெயரை மாற்றுவதற்காக ரூபா.2090/- (வீடு) 3590/- (வியாபார ஸ்தாபனம்) வைப்பிலிடப்படல் வேண்டும்.

மேற்குறிப்பிட்ட அனைத்து ஆவணங்களுடன் கிழமை நாட்களில் மு.ப 8.30 முதல் பி.ப 3.30 வரை எமது பாவனையாளர் மத்தியஸ்தானத்திற்கு வருகை தந்து அனைத்து விபரங்களும் சரியாயின் புதிய உரிமையாளர், சபையுடன் ஒப்பந்தப் பத்திரத்தில் கையொப்பமிடல் வேண்டும்.

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
National Water Supply & Drainage Board

Regional Support Center - Central

Customer Care Centre – Central North /South /East / OIC Office (.....)

Tel :

ජල බිල්පතේ නම සංශෝධනය කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

ඉල්ලුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය

ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකය :

ජල බිල්පතේ සඳහන් නම:

ජල බිල්පතේ සඳහන් ලිපිනය :

අදාළ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

- ජල බිල්පතේ නම සඳහන් අය මේ වන විට ජීවත්වන අතර නොමැති බවත් / පදිංචිය හැරගොස් ඇති බවත් දන්වා සිටින අතර, දැනට එම නිවසේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකදරණ.....යන අය ස්ථීර පදිංචිව සිටින බවත් **ඔහු/ඇය** මෙම ස්ථානයේ අයිතිකරු/ඔප්පුවක් හෝ බලපත්‍රයක් නොමැති පදිංචිකරු / බදුකරු බවද මෙයින් සහතික කරමි.(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)
- ඉහත ජල සැපයුමට අදාළ නිවසේ ලිපිනයබවත් මෙයින් සහතික කරමි. (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

අදාළ ස්ථානයේ ස්ථීර පදිංචි නොවන පාරිභෝගිකයින් සඳහා

- තවද ඉහත ජල සම්බන්ධනය සහිත ඉඩම/නිවස මෙම වසරේ පිහිටි බවත් ඔප්පු අංකයටතේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකදරණ.....යන අය අයිතිකරු/ඔප්පුවක් හෝ බලපත්‍රයක් නොමැති පදිංචිකරු / බදුකරු බවද මෙයින් සහතික කරමි. (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

ජල බිල්පතේ ලිපිනය හා නිවසේ දැනට ඇති ලිපිනය සංශෝධනය විය යුතු නම් පමණක් මෙය සම්පූර්ණ කරන්න.

- වත්මන් නිවැරදි ලිපිනය
- ජල බිල්පතේ සඳහන් ලිපිනයයන ස්ථානයන් දෙකම එකම ස්ථානයක් බව සහතික කරමි.

.....

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන

දිනය:-

නිල මුද්‍රාව

නම :
ලිපිනය :

දු.ක අංකය : දිනය :

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩභාර නිලධාරි
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය,
.....
මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල් ගෙවීම සඳහා වාරික ලබා ගැනීම සඳහා .

ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාල ගිණුම් අංකය වන 42/..... ට
අදාල මාගේ ජල බිල්පතේ මස වන විට රු. ක හිඟ
මුදලක් ඇති අතර එම මුදල එකවර ගෙවා ගැනීමට මා හට අපහසුය.

එබැවින් අද දින රු. ක මුදලක් ගෙවීම් කරන අතර ඉතිරි හිඟ මුදල වාරික
කින් ගෙවා නිම කිරීමට සහනයක් සලසා දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මෙයට
විශ්වාසී

.....

Use For OIC Office

ඉහත වාරික ඉල්ලීම් කර ඇති පාරිභෝගිකයාට ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල ගෙවීම් කිරීම සඳහා වාරික
.....ක් ලබා දීම නිර්දේශ කරමි.

.....

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /කළමනාකරු (ක්‍රී හා න)

නම :
ලිපිනය :
දු.ක අංකය : දිනය :

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩිහිටි නිලධාරි
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,

.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල් ගෙවීම් සඳහා කාලය ලබා ගැනීම / ලබා දීම.

ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාළ ගිණුම් අංකය වන 42/..... ට අදාළ මාගේ ජල බිල්පතේ මස වන විට රු. ක හිඟ මුදලක් ඇති අතර එම මුදල එකවර ගෙවා ගැනීමට මා හට අපහසුය. එබැවින් අද දින රු. ක මුදලක් (නැවත සන්ධි කිරීමේ ගාස්තුව සමග) ගෙවීම් කරන අතර ඉතිරි හිඟ මුදල වන රු. ක මුදල දින වන විට ගෙවා නිම කරන බවට පොරොන්දු වෙමි.

එසේම එදිනට අදාළ හිඟ මුදල ගෙවීම් කිරීමට මා හට නොහැකි වුවහොත් මාගේ ජල සැපයුම විසන්ධි කිරීමට එරෙහිව විරුද්ධ නොවන බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

මෙයට

විශ්වාසී

.....

වැ.හැ.නි (.....)

01. ඉහත සඳහන් පාරිභෝගිකයාට ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල ගෙවීම් කිරීම සඳහා

..... දින දක්වා කාලය ලබා දී ඇති බැවින් එතෙක් ජල සැපයුම විසන්ධි නොකරන්න / ජල සැපයුම නැවත සන්ධි කරන්න.

..... වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /කළමණාකරු (ක්‍රී හා න)

02. වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු

ඉහත සඳහන් පාරිභෝගිකයාට ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල ගෙවීම් කිරීම සඳහා දින දක්වා කාලය ලබා දී ඇති බැවින් එතෙක් ජල සැපයුම විසන්ධි නොකරන ලදී / ජල සැපයුම නැවත සන්ධි කරන ලදී. ඉදිරි කටයුතු සඳහා ඔබ වෙත යොමු කරමි.

වැ.හැ.නි (.....)

03. වැ.හැ.නි (.....)

ඉහත සඳහන් පාරිභෝගිකයාට ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල ගෙවීම් කිරීම සඳහා දින දක්වා කාලය ලබා දී ඇත්තේ, මේ වන තෙක් අදාළ හිඟ මුදල ගෙවීම් කර නොමැති බැවින්, අප්‍රමාදව ජල සැපයුම විසන්ධි කර මා වෙත වාර්තා කරන්න.

.....

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩභාර නිලධාරී,

ජල බවුසර් ලබා ගැනීම සඳහා

නම :

ලිපිනය :

දු.ක අංකය : දිනය :

01. අවශ්‍ය ජල ප්‍රමාණය :..... (L/M³)

02. අවශ්‍ය ජල බවුසර් ප්‍රමාණය:..... . 03. බවුසරේ ජල ධාරිතාවය :..... (L/M³)

ඉහත නම් සඳහන් මා හට ඉහතින් මා විසින් ඉල්ලීම් කර ඇති පරිදි ජල බවුසර් ක් ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරදෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මෙයට

විශ්වාසී

.....

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩභාර නිලධාරී

ජල බවුසර් ලබා ගැනීම සඳහා

නම :

ලිපිනය :

දු.ක අංකය : දිනය :

01. අවශ්‍ය ජල ප්‍රමාණය :..... (L/M³)

02. අවශ්‍ය ජල බවුසර් ප්‍රමාණය:..... . 03. බවුසරේ ජල ධාරිතාවය :.....(L/M³)

ඉහත නම් සඳහන් මා හට ඉහතින් මා විසින් ඉල්ලීම් කර ඇති පරිදි ජල බවුසර් ක් ලබා දීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරදෙන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මෙයට

විශ්වාසී

.....

නම :

ලිපිනය :
.....

දු.ක අංකය :

දිනය :

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/වැඩිහිටි නිලධාරි
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල මණුව පරීක්ෂා කර ගැනීම සඳහා .

ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාල ගිණුම් අංකය වන 42/..... ට
අදාල මාගේ ජල බිල්පත් අගය.....මාසයේදී/මාසවල වැඩිවී
ඇති අතර එසේ වැඩි වීමට හේතුව ලෙස ජල මණුවේ දෝශසහගත ක්‍රියාකාරීත්වය විය හැකි බව මාගේ විශ්වාසයි.

- අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු මා විසින් පරීක්ෂා කල අතර අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු විමක්ද දැක ගැනීමට නැත.
- ජල පරිභෝජනයේ වෙනසක්ද සිදුවූයේ නැත.

ඒ අනුව මා විසින් අද දින ජල මණුව පරීක්ෂා කර ගැනීම සඳහා රු. ක මුදලක් ගෙවන අතර ඊට
අදාල කටයුතු කරදෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

එසේම ජල මණුව පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසුව ජල මණුව 2% වඩා දෝශසහගත වුවහොත් ජල බිල්පත් සංශෝධනය කරනු
ලබන්නේ මෙම පැමිණිල්ලට අදාල දින සිට බවද මා දැනුවත් විය.

මෙයට
විශ්වාසී
.....

Order for Meter Testing (By Customer Care Center)

වැඩිහිටි නිලධාරී,

.....

පරීක්ෂණ ජල මණුවක් සවි කිරීම සඳහා.

ගිණුම් අංකය : - 42/.....

ලිපිනය :-..... .

ඉහත ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකට අදාළ ජල සැපයුම සහිත ඉහත ලිපිනයෙහි පදිංචි

.....

මහතා /මහත්මිය...../= ක මුදල පාරිභෝගික සේවා මධ්‍යස්ථානය/ලංකා බැංකුව

.....ශාඛාව වෙතදින ගෙවීම් කර ඇත.

1. එබැවින් අදාළ ජල සැපයුම සඳහා පරීක්ෂණ මණුවක් සවි කරන්න.

2. පරීක්ෂණ ජල මණුව සවි කර දින 30 කට පසු මේ සමඟ අමුණා ඇති ජල මණු පරීක්ෂණ වාර්තාව සම්පූර්ණ කර පාරිභෝගික සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත එවීමට කටයුතු කරන්න.

.....

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු (.....)

Test Meter Installed By OIC Office

දිනය :

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු,

.....

පරීක්ෂණ ජල මණුවක් සවි කල බව දැන්වීම සඳහා.

ගිණුම් අංකය :- 42/.....

ලිපිනය : -

ඉහත ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකට අදාල ජල සැපයුම සහිත ඉහත ලිපිනයෙහි පදිංචි

.....

මහතා /මහත්මිය...../= ක මුදල පාරිභෝගික සේවා මධ්‍යස්ථානය/ලංකා බැංකුව

.....ශාඛාව වෙතදින ගෙවීම් කර ඇත.

1. එබැවින් අදාල ජල සැපයුම සඳහා පරීක්ෂණ මණුවක් දින සවි කර ඇති අතර, පාරිභෝගිකයා විසින් පරීක්ෂණ මණුව සඳහා ගෙවීම් කරන ලද රිසිට්පත් හා පාරිභෝගික පැමිණිල්ල මේ සමග අමුණා එවමි.

2. පරීක්ෂණ ජල මණුව සවි කර දින 30 කට පසු ජල මණු පරීක්ෂණ වාර්ථාව සම්පූර්ණ කර පාරිභෝගික සේවා මධ්‍යස්ථානය වෙත එවීමට කටයුතු කරන බවද වැඩිදුරටත් දන්වමි.

.....

වැඩිහිටි නිලධාරී,

(.....) ජල සම්පාදන ක්‍රමය

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු,

.....

දිනය :

ජල මණු පරීක්ෂණ වාර්තාව.

ගිණුම් අංකය : - 42/

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළ පරීක්ෂණ වාර්තාව පහතින් සඳහන් කරමි.

දිනය	පරීක්ෂණ මණු කියවීම මූලික ඒකක / දශම ඒකක	පැරණි මණු කියවීම මූලික ඒකක / දශම ඒකක
පරීක්ෂණ මණුව ඉවත් කළ දිනය
පරීක්ෂණ මණුව සවි කළ දිනය
ජල පරිභෝජනය

වැඩිහර නිලධාරීගේ නිර්දේශය :

.....

.....

(අනිවාර්යෙන්ම වැඩිහර නිලධාරීගේ නිර්දේශය, අත්සන හා නිල මුද්‍රාව හා පාරිභෝගික අත්සන තිබිය යුතුය.)

දෝෂ ප්‍රතිශතය = $\frac{\text{පැරණි මණුවේ හා පරීක්ෂණ මණුවේ පරිභෝජනයේ වෙනස}}{\text{පරීක්ෂණ මණුවේ ජල පරිභෝජනය}} \times 100$

=

- ජල මණුව දෝශ ප්‍රතිශතය + -2% වඩා වැඩි නම් ජල මණුව දෝශසහිතය.
- ජල මණුව දෝශ ප්‍රතිශතය + -2% වඩා අඩු නම් ජල මණුව දෝශරහිතය.

මාගේ ජල සැපයුමට අදාළ ඉහත සඳහන් මණු පරීක්ෂණ වාර්තාව සමග එකඟ වෙමි. / නොවෙමි.

.....

ජල පාරිභෝගික අත්සන

.....
වැඩිහර නිලධාරීගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

පරීක්ෂා කළේ :

ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු (.....)

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
National Water Supply & Drainage Board

Regional Support Center - Central

Customer Care Centre – Central North /South /East / OIC Office (.....)

Tel :

දිනය :

....., මහතා/ මහත්මිය

.....,

.....,

.....,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි

පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් යොදා ජල මණ්ඩල පරීක්ෂා කිරීම සහ අදාළ ජල මණ්ඩල දෝෂරහිත බව දැන්වීම.

ගිණුම් අංකය: 42/

ජල මණ්ඩල පරීක්ෂා කර දෙන ලෙස ඔබ විසින් කර ඇති ඉල්ලීමට අනුව
.....ජල සම්පාදන ක්‍රමයේ වැඩිහර නිලධාරී විසින් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක්
යොදා ඔබගේ මණ්ඩල පරීක්ෂා කර ඇත.

මෙම පරීක්ෂණයේදී සවිකර තිබූ මණ්ඩල සහ පරීක්ෂණ මණ්ඩල ක්‍රියාකාරීත්වය අනුව, ඔබගේ සවිකර
තිබූ මණ්ඩල දෝෂයක් නොමැති බවට ජල මණ්ඩල පරීක්ෂණ වාර්තාවෙන් අනාවරණය වී ඇත.

එබැවින් ජල ගාස්තු නිවරදි බැවින්, හිඟ ජල ගාස්තු ගෙවීම් කරන ලෙස ඉල්ලා සිටිමි.

ඉතා වැදගත්

ජල ගාස්තු වැඩිවීමට අධික ජල පරිභෝජනයද, ජලය අපතේ යාම නිසා සිදුවන ජල නාස්තියද, ඔබගේ
අභ්‍යන්තර නල මාර්ග වල නොපෙනෙන ජල කාන්දුවීම්ද, හේතු විය හැකි බැවින් ඒ සඳහා සුපරීක්ෂාකිරීම සිට
අළුත්වැඩියා කර ගැනීමෙන් හා අරපිරිමැස්මෙන් ජලය පරිභෝජනය කිරීමෙන් ඔබගේ ජල ගාස්තු අඩුකර ගත
හැකි බව කාරුණිකව දන්වමි.

මෙයට විශ්වාසී,

වාණිජ නිලධාරී
මධ්‍යම උතුර

පිටපත් - 01. වැඩිහර නිලධාරී (.....) - දැ. ගැ. ස.

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
National Water Supply & Drainage Board

Regional Support Center - Central

Customer Care Centre – Central North /South /East / OIC Office (.....)

Tel :

දිනය :

.....මහතා/මිය,
.....,
.....,
.....ගග.....,
මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි

පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් යොදා ජල මණ්ඩල පරීක්ෂා කිරීම සහ අදාළ ජල මණ්ඩල දෝෂසහිත බව දැන්වීම.

ගිණුම් අංකය: 42/

ජල මණ්ඩල පරීක්ෂා කර දෙන ලෙස ඔබ විසින් කර ඇති ඉල්ලීමට අනුව
.....ජල සම්පාදන ක්‍රමයේ වැඩහාර නිලධාරී විසින් පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක්
යොදා ඔබගේ මණ්ඩල පරීක්ෂා කර ඇත.

මෙම පරීක්ෂණයේදී සවිකර තිබූ මණ්ඩල සහ පරීක්ෂණ මණ්ඩල ක්‍රියාකාරීත්වය අනුව, ඔබගේ සවිකර
තිබූ මණ්ඩල දෝෂසහගත බවට ජල මණ්ඩල පරීක්ෂණ වාර්තාවෙන් අනාවරණය වී ඇත.

එබැවින් නව මණ්ඩලයක් සවි කිරීමට දැනට කටයුතු කර ඇත.

තවද, ජල මණ්ඩල පරීක්ෂා කිරීමට අදාළ වක්‍ර ලේඛනට අනුව හා ඔබ විසින් පැමිණිල්ල ලබා දුන් දිනයට
අදාළව බිල්පත් සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු යොදනු ඇත. එසේම මණ්ඩල පරීක්ෂාව සඳහා ඔබ විසින් ගෙවා
ඇති මුදලින් රු.=/= ක මුදල ඔබගේ ඉදිරි ජල බිල්පතකින් අඩුකරනු ලබන බවද දන්වා
සිටිමි.

ඉතා වැදගත්

ජල ගාස්තු වැඩිවීමට අධික ජල පාවිච්චියද ජලය අපතේ යාම නිසා සිදුවන ජල නාස්තියද ඔබගේ අභ්‍යන්තර
නල මාර්ග වල නොපෙනෙන ජල කාන්දුවීම් හෝ හේතු විය හැකි බැවින්, ඒ සඳහා සුපරීක්ෂාකාරීව සිට
අළුත්වැඩියා කර ගැනීමෙන් හා අරපිරිමැස්මෙන් ජලය පාවිච්චි කිරීමෙන් ඔබගේ ජල ගාස්තු අඩුකර ගත හැකි
බව දන්වමි.

මෙයට විශ්වාසී,

.....
වාණිජ නිලධාරී
මධ්‍යම උතුර

පිටපත් - 01. වැඩහාර නිලධාරී (.....) බැඳේ.

01. ඔබගේ දිනැති වාර්තාව හා

02. ඉහත සඳහන් ස්ථානය වෙත නව මණ්ඩලයක්
සවිකර මණ්ඩල විස්තර පරිගණකගත කරන
මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

නම:
 දු.ක අංකය : දිනය :
 වැඩහාර නිලධාරි/වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /කළමනාකරු
ජල බිල්පත් සාරාංශයක් ලබා ගැනීම සඳහා
 ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාල ගිණුම් අංකය වන 42/..... ට
 අදාල මාගේ ජල බිල්පතේ යන වසර වල ජල බිල්පත් සාරාංශයක්
 /ගෙවීම් සාරාංශයක් ලබා දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි. ඒ සඳහා රු..... ක මුදලක් ගෙවීමටද එකඟ වෙමි.
 මෙයට
 විශ්වාසී

Use For Office

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාලව පිටු කින් යුත් ජල බිල්පත් සාරාංශයක් දින නිකුත් කරන
 ලදි. අදාල හර ගැලපුම් සටහන් යෙදීම සඳහා යොමු කරමි.

 වැඩහාර නිලධාරි (.....) /කළමනාකාර සහකාර (පාරිභෝගික සේවා ඒකකය)

Use Customer Care Centers Only : to Debit the Water Bill Account			
Journal Code	Amount Rs	Journal Entered	Journal Approved
100			
192			

නම :
 දු.ක අංකය : දිනය :
 වැඩහාර නිලධාරි/වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /කළමනාකරු
ජල බිල්පත් සාරාංශයක් ලබා ගැනීම සඳහා
 ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාල ගිණුම් අංකය වන 42/..... ට
 අදාල මාගේ ජල බිල්පතේ යන වසර වල ජල බිල්පත් සාරාංශයක්
 /ගෙවීම් සාරාංශයක් ලබා දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි. ඒ සඳහා රු..... ක මුදලක් ගෙවීමටද එකඟ වෙමි.
 මෙයට
 විශ්වාසී

Use For Office

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාලව පිටු කින් යුත් ජල බිල්පත් සාරාංශයක් දින නිකුත් කරන
 ලදි. අදාල හර ගැලපුම් සටහන් යෙදීම සඳහා යොමු කරමි.

 වැඩහාර නිලධාරි (.....) /කළමනාකාර සහකාර (පාරිභෝගික සේවා ඒකකය)

Use Customer Care Centers Only : to Debit the Water Bill Account			
Journal Code	Amount Rs	Journal Entered	Journal Approved
100			
192			

නම :
ලිපිනය :
දු.ක අංකය : දිනය :

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු / වැඩභාර නිලධාරි
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල බිල්පතට වැරදි ලෙස කල ගෙවීම් නිවැරදි කර ගැනීම සඳහා .

නිවැරදි ගිණුම් අංකය:

ඉහත නම සඳහන් මා විසින් දින රු. ක මුදලක්.....යන ස්ථානයට ගෙවීම් කරන ලදි.

නමුත් මා විසින් වැරදිමකින් එම ගෙවීම් කර ඇත්තේ 42/ගිණුම් අංකය දරණ වැරදි ජල බිල්පතකට වේ.

එම රු..... ක මුදල මාගේ නිවැරදි ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකය වන 42/..... දරණ ජල බිල්පත් ගිණුමට බැර කර දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

- මා විසින් ගෙවීම් කල රිසිට් පතේ මුල් පිටපත/ගෙවීම් කල බවට දුරකථනයට ලැබුන පණිවිඩයේ පිටපතක් මේ සමග අමුණා ඇත.

මෙයට

විශ්වාසි

.....

Use For OIC Office

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු,

- ඉහත ගිණුම් අංකයන්ට අදාල ගෙවීම් නිවැරදි කිරීම සඳහා ගෙවීම් කල රිසිට් පතේ මුල් පිටපත/පිටපත් මේ සමග අමුණා ඇති අතර ඉදිරි කටයුතු සඳහා නිර්දේශ කර යොමු කරමි.

.....

වැඩභාර නිලධාරි (.....)

Use For Customer Care Center – To Payment Correction

CRA/MA,

ඉහත ගිණුම් අංකයන්ට අදාල ගෙවීම් නිවැරදි කිරීම සඳහා ජල බිල්පත් ගිණුම් සාරාංශ, ගෙවීම් කල රිසිට්පත් පරීක්ෂා කර බලා අදාල ජල බිල්පත් සඳහා හර / බැර සංශෝධන සඳහා යොමු කරන්න.

.....

වාණිජ නිලධාරි/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු,

Acc.No	Debit or Credit	Amount Rs.	Journal Code	Journal Entered	Journal Approved
	Debit		110		
	Credit		210		

නම :

ලිපිනය :

දු.ක අංකය : දිනය :

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /කළමනාකරු
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය,
.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල බිල්පත/බිල්පත් සංශෝධනය කර ගැනීම සඳහා

- ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාළ ගිණුම් අංකය වන 42/.....ට
අදාළව මස/මාස මණු සටහන් නොගැනීම/ජල මණුව ක්‍රියා විරහිත වීම /
ගේට්ටුව වසා තිබීම /ජල මණුව අවහිර කර තිබීම මත ඇස්තමේන්තු ලෙස සකස් කර ඇති ජල බිල්පත් නිවැරදි
කර සංශෝධනය කර දෙන දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

- දින මා විසින් සම්පූර්ණ හිඟ ජල ගාස්තු දින 30 ක් ඇතුළත ගෙවීම් කර තිබියදීත් මාගේ ජල
බිල්පතට ප්‍රමාද ගාස්තු සකස් වී ඇති අතර එම ප්‍රමාද ගාස්තු ඉවත් කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

(අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

- එසේම ගේට්ටුව වසා තැබීම/ ජල මණුව අවහිර කර තිබීම යන මනු සටහන් ලබා ගැනීමට තිබූ අවහිරහිතා මේ
වන විට ඉවත් කර ඇති බවද කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.

මෙයට

විශ්වාසී

.....

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/ වැඩහාර නිලධාර (.....)

ගිණුම් අංකය : 42/

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළ මාගේ ජල සැපයුමේ දින ලබාගත් මණු කියවීම
..... වන අතර එම මණු කියවීම වැරදි වේ.
..... දිනට ජල මණුවේ ඇති මණු කියවීම..... වන අතර එය පරීක්ෂා කර බලා ජල
බිල්පත නිවැරදි කර දෙන මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

ජල පාරිභෝගික නම : දු.ක අංකය :

මණු සටහන් පරීක්ෂක/වැඩහාර නිලධාර (.....)

ගිණුම් අංකය : 42/

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව මස ඒකක අධික ජල ගාස්තු සහිත බිල්පතක් ලැබී ඇති
බවත්දින ආදායම් සහකරු විසින් ලබා ගෙන ඇති මණු කියවීම වන වැරදි
බවත් දිනට නිවැරදි මණු කියවීම..... බවටත් දින වාණිජ අංශයට
1939 ඔස්සේ පැමිණිළි අංකය යටතේ පාරිභෝගිකයා පැමිණිළි කර ඇත.

(අදාළ නොවන වචන් කපා හරින්න)

අදාළ ස්ථානය පරීක්ෂා කර බලා ඔබගේ නිර්දේශ සහිත වාර්තාව අප්‍රමාදව ලබා දීමට කටයුතු කරන්න.

.....

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/ කළමණාකරු (ක්‍රී හා න)

මණු සටහන් පරීක්ෂක / වැඩහාර නිලධාර (.....) වාර්තාව

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු/ කළමණාකරු (ක්‍රී හා න)

ගිණුම් අංකය : දිනය : මණු කියවීම:.....

අදායම් සහකරුගේ නම :.....

මා විසින් ඉහත ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකයට අදාළ ස්ථානයදින පරීක්ෂා කළ අතර ජල
මණුවේ නිවැරදි මණු කියවීම වන අතර අදායම් සහකරු විසින් දිනට සටහන් කර
ඇති මණු කියවීම..... වැරදි වේ / නිවැරදි වේ.

ඒ අනුව නිවැරදි මණු කියවීම වන අනුව මස බිල්පත නිවැරදි කළ යුතු
බව නිර්දේශ කරමි. (අදාළ නොවන වචන් කපා හරින්න)

.....

මණු සටහන් පරීක්ෂක / වැඩහාර නිලධාර (.....) අත්සන

නම :
ලිපිනය :
දු.ක අංකය :
දිනය :

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /වැඩිහිටි නිලධාරී,
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

අධික ජල ගාස්තු සහිත බිල්පත් සම්බන්ධව

ඉහත නම සඳහන් මාගේ ජල සැපයුමට අදාළ ගිණුම් අංකය වන
42/..... ට අදාළ මාගේ ජල බිල්පත්
අගය..... මාසයේදී/මාසවල ඉතා අධික ලෙස වැඩිවී
ඇත.

- ජල පරිභෝජනයේ වෙනසක් සිදුවූයේ නැත
- අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවීමක්ද සොයා ගැනීමට නොහැකි අතර මෙසේ ජල බිල්පත් අගය වැඩි වීමට හේතුව
මා හට සොයා ගැනීමට නොහැකිය.

එබැවින් අදාළ ස්ථානය පරීක්ෂා කර බලා අවශ්‍ය කටයුතු කර දෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

මෙයට
විශ්වාසී

.....

වැඩිහිටි නිලධාරී (.....)

ගිණුම් අංකය : 42/

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව මස ඒකක අධික ජල ගාස්තු සහිත බිල්පතක් ලැබී ඇති බවට දින වාණිජ අංශයට/1939 මගින් (පැමිණිලි අංක :).

පාරිභෝගිකයා පැමිණිලි කර ඇත. අදාළ ස්ථානය පරීක්ෂා කර බලා ඔබගේ නිර්දේශ සහිත වාර්තාව අප්‍රමාදව ලබා දීමට කටයුතු කරන්න

.....

වාණිජ නිලධාරී / ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු / කළමනාකරු (ක්‍රී හා න)

අධික ජල ගාස්තු පාරිභෝගික පැමිණිල්ලට අදාළ වැඩිහිටි නිලධාරී කේෂත්‍ර පරීක්ෂණ වාර්තාව

ජල බිල්පත් අගය ඉහළ යාමට හේතු:

ගිණුම් අංකය : මණු කියවීම:..... දිනය :.....

(1) මණු කියවීම නිවැරදි/ජල පරිභෝජනය මත.	(5) ජල මණුවේ පාඨාංක වෙනස්වීම මත
(2) මණු කියවීම වැරදිය	(6) නොපෙනෙන අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවීමක් ඇත.
(3) ජල මණුවේ දෝෂ සහිත ක්‍රියාකාරිත්වය මත	(7) පිටතින් ඇති ජල නල/ජල ටැංකි වල ජල කාන්දුවීම්
(4) ජල මණුව හරහා සුළං පිටවීම	(8) ජල කරාම වල ජල කාන්දුවීම්

ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු / වාණිජ නිලධාරී/කළමනාකරු (ක්‍රී හා න)

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළවමස ඒකකක බිල්පතක් සකස් වී ඇත්තේ ඉහත අංකට අදාළව වේ.

එබැවින්, පහත සඳහන් කර ඇති අංකට අදාළව කටයුතු කිරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

- (1) නිවැරදි මණු කියවීම මත ජල බිල්පත් සංශෝධනය කළ යුතුයි.
- (2) අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු සහනය ලබා දීම නිර්දේශ කරන අතර, ඊට අදාළ දිවුරුම් ප්‍රකාශය පාරිභෝගිකයාට ලබා දෙන ලදි/ජායාරූප පාරිභෝගික සේවා ඒකකයට WhatsApp කරන ලදි.
- (3) /ජල කාන්දුවීම පිළිසකර කර ගැනීමට පාරිභෝගිකයාව දැනුවත් කරන ලදි.
- (4) අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු සහනය ලබා දීම නිර්දේශ කිරීමට නොහැකි බැවින්, ජල කාන්දුවීම පිළිසකර කර ගැනීමට දැනුවත් කරන ලදි. වාරික පහසුකම් යටතේ බිල්පත ගෙවීමට පාරිභෝගිකයා එකඟ වූ අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම සඳහා පාරිභෝගිකයාව දැනුවත් කරන ලදි.
- (5) ජල මණුව හරහා සුළං පිටවීම මත බිල්පත සකස් වී ඇති බැවින් අදාළ කමිටු වාර්තාවද මේ සමග අමුණා එවමි.
- (6) ජල මණුව පරීක්ෂා කිරීම නිර්දේශ කරන අතර, ඊට අදාළ කටයුතු කිරීම සඳහා පාරිභෝගිකයාව දැනුවත් කරන ලදි. ඊට අදාළව පාරිභෝගිකයා දැනුවත් වූ බවට පහතින් පාරිභෝගිකයා විසින් අත්සන් කර ඇත.

.....

වැඩිහිටි නිලධාරී (.....)

දිනය.....

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

පාරිභෝගිකා දැනුවත් කිරීම සඳහා

42/..... දරණ මගේ ජල සැපයුමට අදාළ මාස/මසට අදාළව ඒකක..... ක ජල බිල්පතක්/බිල්පත් ලැබීම සම්බන්ධයෙන් මා විසින් දින කරන ලද පැමිණිල්ල සම්බන්ධයෙන් කේෂත්‍ර පරීක්ෂණය සඳහා

දින අදාළ නිලධාරීන් පැමිණි අතර මා හට අධික ජල ගාස්තු සහිත බිල්පතක් සකස් වීමට අදාළ හේතු සම්බන්ධයෙන් මා දැනුවත් වූ අතර , ඊට අදාළව මා විසින් කලයුතු සියළුම කාර්යයන් පිළිබඳවද මා දැනුවත් වූ බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....

ජල පාරිභෝගික අත්සන

.....

දුරකථන අංකය

(ගෘහ / වාණිජ පාරිභෝගිකයින් සඳහා පමණි.)

නොපෙනෙන අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවීම් පිළිබඳව ඉදිරිපත් කරන තාක්ෂණික වාර්තාව

(GM/0/27/99 හා CM 08 සංශෝධිත චක්‍රලේඛ අනුව)

1. ගිණුම් අංකය :-
2. පාරිභෝගිකයාගේ නම :-
3. ලිපිනය :-

4. මනුසටහන්කරුගේ වාර්තාව -

I. අධික ජල පරිභෝජනය පිළිබඳව පාරිභෝගිකයාට දැනුම් දුන් දිනය -

II. දැනුම් දීමේ පත්‍රිකාවේ පිටපත අමුණා ඇත. ☐

III. ජල කාන්දුවට පෙර මාස 03ක මණු කියවීම.

දිනය	මණු කියවීම	පරිභෝජනය

IV. ප්‍රකාශය :-

.....

.....

.....

මණුසටහන්කරුගේ නම :-

අත්සන :-

දිනය :-.....

වැඩිහිටි නිලධාරීගේ වාර්තාව

I. ජල කාන්දුවීම් පාරිභෝගිකයා විසින් දැනගත් දිනය :-

I. පැමිණිලි කළ දිනය :- III. අළුත්වැඩියා කළ දිනය :-

දළ රූප සටහන (වැඩිහිටි නිලධාරි/ ඉංජිනේරු සහකාර) විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

IV. ජල නල ඵලා තිබූ ගැඹුර :-

v. පරීක්ෂා කළ දිනය :- 20...../...../.....

VI. මණු කියවීම :-

ඉහත ස්ථානය මා විසින් පුද්ගලිකව පරීක්ෂා කළ අතර මතුපිටට පෙනෙන/ නොපෙනෙන අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවීම් නිසා ජල පරිභෝජනය ඉහළ ගොස් ඇති බව සහතික කරමි.

පහත සඳහන් වාර්තාද මේ සමඟ ඇත.

- i. මණු සටහන් කරුගේ වාර්තාව
- ii. අධිපරිභෝජනය දැනුම් දීමේ පත්‍රිකාව/පිටපත
- ii. පාරිභෝගික පැමිණිලි ලිපිය
- v. පාරිභෝගිකයා ඉදිරිපත් කළ දිවුරුම් ප්‍රකාශය
- v. ජල කාන්දුවීම් වූ ස්ථානයේ ඡායාරූපය
- vi.

ඇත	නැත

.....

දිනය -

වැඩභාර නිලධාරී ()
(නිලමුද්‍රාව)

ප්‍රාදේශීය/දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරුගේ නිර්දේශය

ස්ථාන පරීක්ෂාව සිදු කළ දිනය :- මණු කියවීම :-

මෙම ස්ථානය මා විසින් පෞද්ගලිකව පරීක්ෂා කරන ලදි/ නොකරන ලදි. මෙම ස්ථානයේ නොපෙනෙන අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවීම් හේතුවෙන් අධික වී ඇති බිල්පත් සඳහා සහන ලබාදීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

.....

ප්‍රාදේශීය/දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු () දිනය -

(නිලමුද්‍රාව)

පරිභෝජනය ඒකක 100ට වැඩි වනවිට ප්‍රාදේශීය/දිස්ත්‍රික් ඉංජිනේරු විසින් ස්ථානීය පරීක්ෂාව සිදු කළ යුතුය.

කළමනාකරු (ක්‍රිහාන) ගේ නිර්දේශය

ස්ථාන පරීක්ෂාව සිදු කළ දිනය :-

මණු කියවීම :-

මෙම ස්ථානය මා විසින් පෞද්ගලිකව පරීක්ෂා කරන ලදි/ නොකරන ලදි. අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු සහන පදනම යටතේ ජල ගාස්තු සංශෝධනය අනුමත කරමි / නොකරමි.

.....

දිනය -

කළමනාකරු (ක්‍රිහාන) මධ්‍යම උතුර
(නිලමුද්‍රාව)

(පාරිභෝජනය ඒකක 250ට වැඩිනම් කළමනාකරු (ක්‍රිහාන) විසින්ද ස්ථාන පරීක්ෂාවක් සිදු කළ යුතුය.)

අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු සංශෝධන පිළිබඳව පාරිභෝගිකයා විසින් ජාතික ජල සම්පාදන හා

ජලාපවහන මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශය.

..... දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්
කොට්ඨාශයේ විදියේ අංක දරණ ස්ථානයේ පදිංචි
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක දරණ
..... වන මම ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු
වශයෙන් අවංක ලෙසද සත්‍ය ලෙසද නිවැරදිව ප්‍රකාශ කර සිටින වග නම්,

1. ඉහත සඳහන් දිවුරුම්කාර ප්‍රකාශකරු/ ප්‍රකාශකාරිය මා වන අතර, මාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
..... වේ.
2. පිහිටි දරණ
නිවසේ අයිතිකරු මා වන අතර, ඉහත ස්ථානය සඳහා ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
විසින් ලබා දී ඇති ජල සම්බන්ධනයෙහි ගිණුම් අංකය
වන අතර, මාගේ නිවසට ලබා දී ඇති ජල නල පද්ධතියෙහි නොපෙනෙන අභ්‍යන්තර ජල කාන්දුවක්
සිදුවූ බවද, මා විසින් දින එය අලුත්වැඩියා කර ගන්නා
ලද බවද දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි./ ප්‍රතිඥා දෙමි.

තවද මා වෙත ලබා දී ඇති මෙම ජල සම්බන්ධනය වෙනුවෙන් අභ්‍යන්තර ජල කාන්දු සහනය ලබා
ගැනීම හුදෙක්ම මාගේ ඉල්ලීම මත සිදු වන අතර, මා වෙත එකවරක් පමණක් ලබා දෙන සහනයක්ද වන
අතර, ඉදිරියේදී ජලය කාන්දුවීමක් හේතුවෙන් මෙම වටිනාකමට වඩා අධික ජල ගාස්තුවක් සහිත බිල්පත්
නිකුත් වුවද ඒ සඳහා සහනයක් හිමි නොවන බව මා හොඳින් දන්නා කරුණක් බවද, එවැනි අවස්ථාවක ජල
ගාස්තු සංශෝධනය කිරීම සඳහා ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය වෙත ඉල්ලීමක් සිදු
නොකරන බවද මෙයින් දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි.

ඉහත ප්‍රකාශය මා විසින්
කියවා තේරුම් ගෙන වර්ෂ ක් වූ
දින මස
දී

මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් තබන ලදී.

රුක -/25.
මුද්දරයක්
මත

අත්සන

(ප්‍රකාශකරු/ප්‍රකාශකාරිය)

.....
සාමදාන විනිශ්චයකාරතුමාගේ/ වැඩභාර නිලධාරීගේ (.....)

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිනය.....

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය

ජල මණ්ඩල වායු පීඩනයට ක්‍රියාත්මක වීම සම්බන්ධ තාක්ෂණික වාර්තාව

01. ගිණුම් අංකය : 42/...../...../...../.....

02. නම සහ ලිපිනය :

.....

.....

03. 1. සුළඟට ක්‍රියාකල බිල්පත් මාසය :..... **ඒකක ප්‍රමාණය** :.....

ii. මීට පෙර මෙම ස්ථානයේ මීටරය සුළඟට ක්‍රියාත්මක වී තිබේද ? ඔව් / නැත.

iii. මෙම ප්‍රදේශයේ වායු පීඩනය අධිකව පවතින බවට හඳුනාගෙන ඇත/ නැත.

04. මෙම නිවස ආසන්නයේ ඇති නල ජල සම්බන්ධතාවල ගිණුම් අංක :

01. 42/...../...../...../.....

02. 42/...../...../...../.....

03. 42/...../...../...../.....

05. ඉහත ස්ථානවල මෙම මාසයේ ජලමණු හරහා සුළං ගමන් කර ජලමණු ක්‍රියාත්මක වී වී තිබේද ? ඔව් / නැත.

06. නොමැතිනම් ඉහත ගිණුම් අංක දරණ ස්ථානයේ පමණක් ප්ලමණුව ක්‍රියාත්මක වීමට බලපාන විශේෂ තාක්ෂණික හේතු :

07. මෙම ස්ථාන වෙත සුළඟට පලමුණුව ක්‍රියාකර තිබේනම් ඒ පිළිබඳ තාක්ෂණික වාර්තාව :

08. වා කපාටය සවිකළ දිනය:

ඉහත කරුණු අනුව මස සිට දක්වා සාමාන්‍ය පරිභෝජනය
මසකට ඒකක බැගින් ජල බිල්පත් සංශෝධනය කිරීම නිර්දේශ කරමි.

වැඩිහිටි (.....) දිනය

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ඉහත සඳහන් ස්ථානයේ ජල මණ්ඩප වායුපීඩනය මත ක්‍රියාත්මක වී ඇති බැවින්මස සිට
..... මස දක්වා සාමාන්‍ය පරිභෝජනය මසකට ඒකක බැගින් ජල
බිල්පත් සංශෝධනය කිරීම සුදුසු බවට නිර්දේශ කරමු

ဗြာဟ္မဇနိယ ဇနိဗ္ဗာန်

ඉංජිනේරු - ක්‍රි හාන

වාණිජ නිලධාරී

ජල බිල්පත් සංශෝධනය කිරීම අනුමත කරමි / නොකරමි.

කළමනාකරු (ක්‍රී හා න)

ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය

ව්‍යුහය හෝ ජල කාන්දුවක් නොමැති අවස්ථා පිළිබඳ විශේෂ කමිටු තීරණ

01. ගිණුම් අංකය : 42/...../...../...../.....

02. පාරිභෝගික පැමිණිල්ල :

.....

.....

.....

03. ආදායම් සහකරුගේ වාර්තාව :

ආදායම් සහකරුගේ නම :

සේවක අංකය :

මනු කියවීමේ විස්තර

ଓପିର

பிடி

මණු කියවීමේ දිනය	මණු කියවීම	මණු කියවීමේ දිනය	මණු කියවීම
------------------	------------	------------------	------------

.....

.....

අධික බිල්පත පිළිබඳ පාරිභෝගිකයා දැනුවත් කර ඇත.

සමස්ත ප්‍රතිචාරය

ආදායම් සහකරුගේ අත්සන

දිනය

04. වැඩහාර නිලධාරීගේ නිර්දේශය :

.....

.....

.....

වැඩහාර නිලධාරී (.....)

දිනය

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

05. කම්ප්‍ර නිර්දේශය

.....

.....

.....

ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු

ඉංජිනේරු - ක්‍රී හාන

වාණිජ නිලධාරී

ජල බිල්පත් සංශෝධනය කිරීම අනුමත කරමි / නොකරමි.

.....

කළමනාකරු (ක්ෂීර හා න)

නම :
ලිපිනය :
දු.ක අංකය : දිනය :

වාණිජ නිලධාරී/ ප්‍රාදේශීය ඉංජිනේරු /වැඩභාර නිලධාරී,
ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය,
.....

මහත්මාණෙනි/මහත්මියනි

ජල සැපයුම් ලබා ගැනීම සඳහා නැවත ලබා ගැනීමේ පදනම මත
ගෙවීම් කල ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කර ගැනීම සඳහා.

ගිණුම් අංකය: 42/...../...../...../.....

01. වානිජ /ගෘහස්ථ ජලසැපයුම සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල්
02. තාවකාලික ජලසැපයුම් සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල්
03. නිල නිවාස නම වෙනස් කිරීම සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල්

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ජල සම්පාදන ක්‍රමයෙන්/පාරිභෝගික සේවා ඒකකයෙන් ජල සැපයුම ලබා දීමේදී ඉහත අංක (.....) ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ඇත.

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව සියළු හිඟ මුදල් වන රු. ක මුදල මා විසින් දින ගෙවීම් කර ඇත.

මා විසින් ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ඉහත අංක (.....) අනුව ගෙවීම් කර ඇති ඇප තැන්පත් මුදල වන රු..... ක මුදල වන මාගේ නමට /..... දරණ මාගේ ජල බිල්පතට නැවත ගෙවීම් කරන මෙන් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි. (අදාල නොවන වචන කපා හරින්න)

මෙයට

විශ්වාසී

.....

වැඩභාර නිලධාරී (.....) ගේ නිර්දේශය.

.....
.....
.....
.....
.....

වැඩභාර නිලධාරී (.....)

දිනය

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිනය :

ගණකාධිකාරී (.....)

ගිණුම් අංකය: 42/...../...../...../.....

01. වානිජ /ගෘහස්ථ ජලසැපයුම් සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

02. තාවකාලික ජලසැපයුම් සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

03. නිල නිවාස නම් වෙනස් කිරීම සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ජල සම්පාදන ක්‍රමයෙන්/පාරිභෝගික සේවා ඒකකයෙන් ජල සැපයුම් ලබා දීමේදී ඉහත අංක (.....) අදාළව ඇප තැන්පත් මුදලක් ලබා ගෙන ඇත.

..... දිනැති ලිපිය මගින්පාරිභෝගික මහතා/මහත්මිය විසින් අදාළ ඇප තැන්පත් මුදල නැවත ඉල්ලීම් කර ඇත.

- ඒ අනුව ජල බිල්පත් ගිණුම් අංකයට අදාළව සියළු හිමි මුදල් ගෙවීම් කර ඇති බැවින්, ඉහත අංක (.....) අනුව මණ්ඩලය විසින් ලබා ගෙන ඇති ඇප තැන්පත් මුදල වන රු.....ක මුදල මහතාගේ/මහත්මියගේ නමට ගෙවීමට කටයුතු කරන්න. (අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)
- ඇස්තමේන්තුවේ හා ගෙවීම් වච්චරයේ මුල් පිටපත්, වැඩිහිටි නිලධාරීගේ නිර්දේශය සහිත පාරිභෝගිකයාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය මේ සමග අමුණා ඇත.

කළමනාකරු (ක්‍රීහාන)

මධ්‍යම උතුර/ මධ්‍යම දකුණ/ මධ්‍යම නැගෙනහිර.

පිටපත: 01 මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා ගණකාධිකාරී වෙත
..... යොමු කර ඇත. වැඩි විස්තර සඳහා ඔස්සේ
..... ගණකාධිකාරී (මධ්‍යම උතුර) වෙත දුරකථන ඇමතුමක් ලබා
..... දෙන ලෙස වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

පිටපත:02.වැ.හා.නී(.....) -

දිනය :

ගණකාධිකාරී (.....)

ගිණුම් අංකය: 42/...../...../...../.....

01. වානිජ /ගෘහස්ථ ජලසැපයුම් සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

02. තාවකාලික ජලසැපයුම් සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

03. නිල නිවාස නම් වෙනස් කිරීම සඳහා ලබාගෙන ඇති ඇපතැන්පත් මුදල් නිදහස් කිරීම

ඉහත ගිණුම් අංකයට අදාළව ජල සම්පාදන ක්‍රමයෙන්/පාරිභෝගික සේවා ඒකකයෙන් ජල සැපයුම ලබා දීමේදී ඉහත අංක (.....) අදාළව ඇප තැන්පත් මුදලක් ලබා ගෙන ඇත.

..... දිනැති ලිපිය මගින්පාරිභෝගික මහතා/ මහත්මිය විසින් අදාළ ඇප තැන්පත් මුදල නැවත ඉල්ලීම් කර ඇත.

• ජල සැපයුම ලබා දීමේදී ලබා ගත් රු. ක තැන්පත් මුදලින් ජල බිල්පතේ වන මස වන විට ඇති හිඟ මුදල වන රු.ක මුදල ගෙවීම් කිරීම සඳහා කළමනාකරු නමින් චෙක්පතක් නිකුත් කර ගිණුම් අංක දරණ ජල බිල්පත් ගිණුමට බැර කරන්න.

• ඉතිරි මුදල වන රු.....ක මුදල මහතාගේ/මහත්මියගේ නමට ගෙවීමට කටයුතු කරන්න.
(අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

තැන්පත්මුදල	-	රු.
ජල බිල්පතේ හිඟ මුදල	-	<u>රු.</u>
පාරිභෝගිකයාට ගෙවිය යුතු මුදල	-	<u>රු.</u>

• ඇස්තමේන්තුවේ හා ගෙවීම් වව්වරයේ මුල් පිටපත්, වැඩිහර නිලධාරීගේ නිර්දේශය සහිත පාරිභෝගිකයාගේ ඉල්ලීම් ලිපිය මේ සමග අමුණා ඇත.

කළමනාකරු (ක්‍රීහාන)

මධ්‍යම උතුර/ මධ්‍යම දකුණ/ මධ්‍යම නැගෙනහිර.

පිටපත: 01 මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා ගණකාධිකාරී වෙත
..... යොමු කර ඇත. වැඩි විස්තර සඳහා ඔස්සේ
..... ගණකාධිකාරී (මධ්‍යම උතුර) වෙත දුරකථන ඇමතුමක් ලබා
..... දෙන ලෙස වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි.

පිටපත:02.වැ.හා.නි (.....) -
.....

නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගැනීම/ නීති විරෝධී ජල සම්බන්ධතා සහිත ලබා ගැනීම නිසා විසන්ධි කරන
ලද ජල සම්බන්ධතා පිළිබඳ වැඩහාර නිලධාරී විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාව

- 01.ගිණුම් අංකය (ඇත්නම්) :-
- 02.මනු අංකය(ඇත්නම්) :- ප්‍රභේදය :-
- 03.විසන්ධි කළ දිනට මණු කියවීම :-
- 04.පාරිභෝගික නම:-
- 05.ලිපිනය :-
06. ජල සම්බන්ධතා විසන්ධි කළ දිනය හා වේලාව :-
07. විසන්ධි කළ ස්ථානය බෙදා හැරීම් නල මාර්ගයෙන්ද/ මීටරයෙන්ද යන වග :-
- 08.ජල මීටරයට හානි සිදුකර තිබුනේද එසේනම් හානි කිරීම පිළිබඳ විස්තරය :-
.....
- 09.විසන්ධි කරන විට මීටරය ක්‍රියාකාරී තත්වයෙන් පවතීද :-
- 10.විසන්ධි කරන විට මීටරය ක්‍රියාකාරී තත්වයෙන් පවතීද :-
- 11.අයලා ලෙස/ නීති විරෝධීව ජලය ලබාගත් ආකාරය :-
.....
12. ජල සම්බන්ධතා විසන්ධි කිරීමට පෙර පාරිභෝගිකයාට ඒ බැව් දැනුම් දුන්නේද :-
විසන්ධි කිරීමට සහභාගී වූ අයගේ විස්තර :-

නම

තනතුර

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
- 13.ජල මීටරයට හානි සිදුකර තිබුනේද එසේනම් හානි කිරීම පිළිබඳ විස්තරය :-
.....
14. විසන්ධි කරන විට මීටරය ක්‍රියාකාරී තත්වයෙන් පවතීද :-
15. විසන්ධි කිරීමට ගියවිට කවුරුන්ගෙන් හෝ විරෝධතාවයක් හෝ තර්ජනයක් මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්/
සේවකයින් වෙත එල්ල කළේ නම් විස්තර :-
.....
.....
16. මෙම විරෝධතාවය හෝ තර්ජනය සම්බන්ධව පොලීසියට පැමිණිලි කිරීමට සිදුවූයේ නම් ඒ පිළිබඳ
විස්තරය :-
.....
.....

17. නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගත් බවට වැඩහාර නිලධාරී පෞද්ගලිකව සෑහීමකට පත්වන්නේද?

.....

18. නීති විරෝධී ජලසම්බන්ධනයන් ඇති බව දැන ගන්නේ කෙසේද? දැනුම් දුන්නේ නම් කවුරුන් විසින් ද?

(විස්තර සඳහන් කරන්න) :-

.....

.....

19. මීට ඉහතදී ද මෙම පාරිභෝගිකයා නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගැනීමක් කර ඇද්ද? එසේ නම් විස්තර

.....

.....

.....

20. මෙම පාරිභෝගිකයාගේ පසුගිය කාලයේ ජල පරිභෝජනය සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයට වඩා අඩුද, වැඩිද,

සාමාන්‍යද යන්න සඳහන් කරන්න :-

21. ජලය අයවා ලෙස ලබා ගැනීමට ඇත්තේ වාඩහාර නිලධාරී සිත්ත පරිදි කුමක් සඳහා ද :-

1. තම බිල්පත අඩුකර ගැනීමට.

2. වෙනත් නිවසකට/ ආයතනයකට ජලය ලබා දීමට.

3. වෙනත් කර්මාන්තයකට යොදා ගැනීම. (ගොවිතැනට/ඉදිකිරීමකට/වාහන සේදීමට)

4. පාවිච්චියට (විස්තර සඳහන් කරන්න.)

.....

22. වෙනත් විස්තර :- (ජලසම්බන්ධනය පිහිටි ආකාරය දැක්වෙන කටු සටහනක් ඉදිරිපත් කරන්න.)

23. මීටර් ගත නොවූ ජලය සඳහා අහිමි වූ අදායම කොපමණ කාලයක් තුළ අය කරන්නේ ද යන්න සඳහා

වැඩහාර නිලධාරීගේ නිර්දේශය :-

.....

24. ජලය පරිභෝජනය කරනු ලැබූ ගොඩනැගිල්ලේ බිම් ප්‍රමාණය වර්ග අඩි:-

ජල සම්බන්ධනය අද දින මා ඉදිරිපිටදී විසන්ධි කළ බවත් මා විසින් නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගත් බවත් පිළිගනිමි.

.....

(පාරිභෝගිකයාගේ අත්සන)

.....

වැඩහාර නිලධාරී (.....) දිනය.....

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිනය :

.....මහතා/මහත්මිය,

.....

.....

මහත්මාණෙනි,මහත්මියනි

නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගැනීම - ගිණුම් අංක:.....

මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් විසින් දින කල විමර්ශනයකදී ඔබ විසින් ලබාගෙන ඇති ජල සේවයෙන් පහත සඳහන් අයුරින් ජලය ලබාගත් බවට අනාවරණය වී ඇත.

- 1.1. ජල මණුවේ දිශාව වෙනස් කර ජලය ලබා ගැනීම.
- 1.2. ජල මණුවට පෙර හුවන පොම්ප සවි කර ජලය ලබාගැනීම.
- 1.3. ජල මණුවට අලාභහානි කර ජලය ලබාගැනීම.
- 1.4. ජල මණුවට පෙර රබර් නලයක්/වි සොකට් යොදා ජලය ලබා ගැනීම
- 1.5. මණ්ඩලයට නොදන්වා ජල මණුවේ ස්ථානය වෙනස් කිරීම.
- 1.6. දින ජල සැපයුම විසන්ධි කර ඇති ජල සැපයුමෙන්, ජල මණුව ඉවත්කර ජලය ලබා ගැනීම
- 1.7.

2. ඉහත සඳහන් පරිදි ජලය ලබාගැනීම ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1974 අංක 2 දරණ ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලපවාහන මණ්ඩල පනත සහ 1992 අංක 13 දරණ ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලපවාහන මණ්ඩල සංශෝධිත පනත අනුව නීති විරෝධී ක්‍රියාවක් බැවින් වන දින ජල සේවය ජල මණුව අසලින්/බෙදා හැරීමේ නලයෙන් විසන්ධි කර ඇත.

3. එබැවින් පහත සඳහන් මුදල මෙම ලිපිය ලැබී දින 14 ක් තුළ මෙම කාර්යාලය වෙත ගෙවීම් කරන ලෙස දන්වමි.

- | | | |
|--|---|----------|
| 3.1. වන මාසය දක්වා අයවිය යුතු හිඟ ජල ගාස්තුව | - | රු. |
| 3.2. මීටර්ගත නොවූ ජලය සඳහා මණ්ඩලයට අහිමිවූ ආදායම | - | රු. |
| 3.3. නීති විරෝධී ලෙස ජලය ලබා ගැනීමේ අධිභාර ගාස්තුව | - | රු. |
| 3.4. නැවත සන්ධි කිරීමේ ගාස්තුව | - | රු. |
| 3.5. මණ්ඩලයට නොදන්වා ජල සැපයුම සන්ධි කර ගැනීමේ ගාස්තුව +VAT | - | රු. |
| 3.6. මණ්ඩලයට නොදන්වා ජල මණුව ඉවත් කර වෙනත් ස්ථානයකට තමන් විසින් සවිකරගෙන ජලය ලබා ගැනීම
මත අයකරන විශේෂ ගාස්තුව-+ VAT | - | රු. |
| එකතුව | - | රු. |

04.ඉහත 3 ඡේදයේ 3.1,3.2 සහ 3.4 හි සඳහන් මුදල ජල බිල්පතක් මගින්ද 3.3, 3.5 ,3.6 සඳහා මුදල් වාණිජ අංශයෙන් ලබාගත් චවුචරයක් මගින්ද ගෙවීම් කරන්න.

05.ඉහත අංක (03) ඡේදයේ සඳහන් ගාස්තු ගෙවීම් නොකලහොත් අංක (2) ඡේදයේ සඳහන් ජාතික ජලසම්පාදන හා ජලපවාහන මණ්ඩල පනතේ ප්‍රකාරව නීතිමය පියවර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලබන බවද කාරුණිකව දන්වමි.

.....
ජ්‍යෙෂ්ඨ වාණිජ නිලධාරී

මධ්‍යම උතුර

පිටපත් - වැඩභාර නිලධාරී (.....)

- දැ.ගැ. ස හා අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා