

කුශ්ඨසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමය

කුශ්ඨසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්හිත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාන්දු අලුත්වැඩියා කටයුතු පිළිබඳව පදනා සේවය ලබාගැනීමේ චෙත්තිරය

කොන්ත්‍රාත් අංකය:-ප්‍රාසේම (එ)/එ.තා/සේවා/ක්‍රි.පාන/කුශ්ඨසාල/2024/261

ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය

බිල් අංක 01

අංකය	වැඩ විස්තරය	ඒකක	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල රු. ගත	මිල ගණනය රු. ගත
1.1	රක්ෂණ ආවරණ ලබාගැනීම යොදවන සේවකයින්ද ආවරණය වන පරිදි රක්ෂණ ආවරණ ලබාගත යුතුය.	අවස්ථානුකූල මුදල් (Pro. Sum)			33,000.00
පිටු අංක 7-2 හි එකතුව බිල් සාරාංශ පිටු අංක 7-7 ට ගෙන ගියා					33,000.00



**තුණ්ඩියාල පල සම්පාදන ක්‍රමය**

**තුණ්ඩියාල පල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් මැණික්ගින්න කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ පල කාන්දු අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා පේවය ලබාගැනීමේ වෙන්වරය**

**කොන්ත්‍රාත් අංකය:-ප්‍රාග්ධම් (ම)/ම.නැ/පේවය/ක්‍රිතාන/තුණ්ඩියාලේ/2024/261**

**ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය**

**බිල් අංක 02 - මැණික්ගින්න වැඩ හර නිලධාරී කාර්යාලය, ගොඩනැගිල්ල පිහිටි භූමිය සහ පේවය පලාඟය අවට භූමිය පිරිසිදු කිරීම**

අංකය	වැඩ විස්තරය	ඒකක	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල රු. ගන	මිල ගණනය රු. ගන
2.1	මැණික්ගින්න වැඩහාර නිලධාරීගේ උපදෙස් පරිදි කාර්යාලය, ගොඩනැගිල්ල පිහිටි භූමිය සහ ගේවා පලාඟය අවට භූමිය දෛනිකව පිරිසිදු කිරීම තණකොළ කැපීම, ගැලවීම, මල් පාත්ති සකස් කිරීම, මල් පැල සිව්වීම, පොහොර යෙදීම සහ පැල වලට පලය දැමීම. ගොඩනැගිල්ල ඇතුළත හා පිටත සවිසකව වරක් මකුළු දැල්-කඩා-ඉවත්-කිරීම හා කාර්යාල උපකරණ-ගෘහ-හාණ්ඩ පිරිසිදු කිරීම, වීදුරු, දොර, පිටතේ වල ඇතුළත හා පිටත දෛනිකව සහ මල් පිටිසිදු කර-කුඩත්තු කරගෙන යාම, බිම මොං කිරීම, දිනකට දෙවරක් කාර්යාලය අතු ගැම හා කාණු පරිත්තු කිරීම, කාර්යාලයේ දිනපතර වකකුවන අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම, පිටිසිදු/කැපීමේ හා අපද්‍රව්‍ය කාමර වල ඇති සිත්ක් පිරිසිදු කළ යුත්තා ඉවත්වීම, පිටිසිදු වාගන යාම, සමීම්, කාර්යාලය අවමුද්වර්ගයන් දිනකට දෙවරක්වත් ඉවුකල යුතුය. (අඩංගු මදුරුවන්, දෝව්වම් ඇති සියලුම ස්ථාන, පිරිසිදු-කිරීම-කළ-යුතුය. විශේෂ නාගක හා සුවඳ ගල්වනාන් යෙදිය යුතුය. (අම්බා කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සපයා ගත යුතුය.) දිනකට දෙවරක් හෝ පිළියෙල කිරීම ද සිදුකල යුතුය. (පිරිවිකර 11:00-12:00) (ප.ප.ව 07:00 සිට ප.ව 05:00 දක්වා)	මාස	12	75000,00	900000,00
පිටු අංක 7-3 හි එකතුව බිල් සාරාංශ පිටු අංක 7-7 ට ගෙන ගියා					900000,00

**කුණේබොල පල සම්පාදන ක්‍රමය**

කුණේබොල පල සම්පාදන ක්‍රමයේ දැන් මැණික්ගින්න කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු පහ පල  
සාහිත්‍ය දැනුවත්වීමේ කටයුතු පිළිබිඹු සඳහා පෙරමුණ ලබාදීමේදී බවටත්තරය

පොත්පොත් දානය-පොත් (ව)/වි.පා/පෙරමුණ/කුණේබොල/2024/261

**ප්‍රසාදන පිළිපත් කිරීම**

**පිළිපත් දාන 03 - රාත්‍රි කාලය ස්ථාන සාරාංශය පෙරමුණ ලබා ගැනීම**

දානය	වැඩ විස්තරය	ඒකක	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල රු. සහ	මිල සංස්කරණය රු. සහ
3.1	දිනපතා රාත්‍රි කාලය තුළ මැණික්ගින්න කාර්යාලයේ විවිධ සහ උපකරණ ආරක්ෂා කිරීම, රාත්‍රි කාලයේ පිළිවන විශේෂ පිළිබිඹු සටහන් කිරීම සහ වැඩසටහන් කිරීම, මැණික්ගින්න, දම්බරාම, පොර්ට්ලන් ජලාශයන්හි ජලය කලාප විකෘතයන් බෙදාහැරීම, ජලාශය බිඳවැටීමකදී හෝ හදිසි අවස්ථාවකදී වැඩසටහන් උපදෙස් සහිත ක්‍රියා කිරීම පිළිබඳ පුහුණු පෙරමුණක් වේ. (දිනපතා පෙරමුණක් පහසු දීම සඳහා අවශ්‍ය වූයේ ප්‍රධාන පෙරමුණක් පහසු කිරීමයි. (ප.ව 05.00 සිට ප.ව 07:00 දක්වා)	මාස	12	9,500,00	10,800,00
	පිළිපත් දාන 7-4 හි විකෘති පිළිපත් කිරීම සඳහා පිළිපත් දාන 7-7 ට සමාන විය				10,800,00



**කුශ්ඨසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමය**

**කුශ්ඨසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණිත්තීන්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්‍ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ චෙත්වරය**

**කොන්ත්‍රාත් අංකය:-ප්‍රාසේම (ම)/ම.න/සේවා/ක්‍රියාන/කුශ්ඨසාල/2024/261**

**ප්‍රමාණ බිල් පත්‍රය**

**බිල් අංක 04 පාතදම්බර ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් උයන්වත්ත සේවා ජලාශයේ අසල ඉදිකර ඇති සොම්පාගාරයෙන් බෝධිගල සේවා ජලාශයට පිලිස්ස පොම්ප කිරීම සඳහා එම සොම්පාගාරයට ස්ථාන භාරකරු සේවය ලබා ගැනීම**

අංකය	විස්තරය	ඒකක	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල රු. ගන	මිල ගණනය රු. ගන
4.1	කුශ්ඨසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයේ බෝධිගල සේවා ජලාශය සඳහා පාතදම්බර ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් උයන්වත්ත සේවා ජලාශයේ ඒ අසල ඉදිකර ඇති සොම්පාගාරයේ සිට පැය 24 පුරා ජලය පොම්ප කිරීම සඳහා ස්ථානභාරකරුවෙකුගේ සේවය හැපයිය යුතුය. විදුලි බලය ඇණ නිව් අවස්ථාවේ වැඩසැල නිලධාරී දැනුවත් කිරීම, අවශ්‍ය දත්ත ලේඛණ ගත කිරීම, සොම්පාගාරය ආරක්ෂා කිරීමද සිදු කළ යුතුය. සොම්පාගාර ඇතුළත හා පිටත අතු හා පිරිසිදු කළ යුතුය. සොම්පාගාර අවට වල් කපා හරිනු ලබනු ලබන අවස්ථාවේදී දිනපතා කොට මතු අගය වැඩසැල නිලධාරී වෙත දැනුවත් කළ යුතුය.	මාස	12	ශ්‍රීරාම, 40	1080000.00
	පිටු අංක 7-5 හි එකතුව බිල් සාරාංශ පිටු අංක 7-7 ට ගෙන ගියා				1080000.00

තුණ්ඩසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමය

තුණ්ඩසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් මැණික්කින්න කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ  
කාර්ය දඬුන්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ චෝන්ඩරය

කොන්ත්‍රාත් අංකය:-ප්‍රායෝගි (ම)/ම.නැ/සේවා/ක්‍රියානා/තුණ්ඩසාල/2024/261

ප්‍රමාණ වීල් පත්‍රය

වීල් අංක 05 - සේවා ජලාශ සංවිධානාර ඇතුළත හා අවට භූමිය පිරිසිදු කිරීම හා මාර්ග නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම.



අංකය	වැඩ විස්තරය	ඒකක	ප්‍රමාණය	ඒකක මිල රු. ගන	මිල ගණනය රු. ගන
	(අයිතම අංක 5.1 සිට 5.6 දක්වා කාර්යයන් සිදු කිරීමට අවශ්‍ය උපකරණ හා පිරිසිදුකාරක ද්‍රව්‍ය කොන්ත්‍රාත්කරු සැපයිය යුතුය.)				
5.1	බෝධිතල සේවා ජලාශය ඇතුළත සෝදා පිරිසිදු කිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීම.	වාර	2	6000,00	12000,00
5.2	මැණික්කින්න සේවා ජලාශය ඇතුළත සෝදා පිරිසිදු කිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීම.	වාර	2	6000,00	12000,00
	වර්ෂයකට හයවතාවක් සිදු කළ යුතු කාර්යයන් (වැඩ හාර නිලධාරීන්ගේ උපදෙස් පරිදි දින නියම කර වැඩසටහන් මාර්ගවල ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)				
5.3	බෝධිතල සේවා ජලාශය වටා තණකොළ කැපීම උද්‍රුගැම සියලු අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කොට පිරිසිදු කිරීම. (වැටෙන් පිටත මීටරයක් පමණ සුද්ද පවිත්‍ර කළ යුතුය.)	වාර	6	3000,00	18000,00
5.4	දම්බරාව සේවා ජලාශය වටා තණකොළ කැපීම උද්‍රුගැම සියලු අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කොට පිරිසිදු කිරීම. (වැටෙන් පිටත මීටරයක් පමණ සුද්ද පවිත්‍ර කළ යුතුය.)	වාර	6	3000,00	18000,00
5.5	ඉද්දමල්ලියගොඩ සංවිධානාරය ඇතුළත හා අවට භූමිය පිරිසිදු කිරීම, තණකොළ කැපීම උද්‍රුගැම සියලු අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කොට පිරිසිදු කිරීම. (වැටෙන් පිටත මීටරයක් පමණ සුද්ද පවිත්‍ර කළ යුතුය.)	වාර	6	2000,00	12000,00
5.6	තත්තරමසොත සංවිධානාරය ඇතුළත හා අවට භූමිය පිරිසිදු කිරීම, තණකොළ කැපීම උද්‍රුගැම සියලු අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කොට පිරිසිදු කිරීම. (වැටෙන් පිටත මීටරයක් පමණ සුද්ද පවිත්‍ර කළ යුතුය.)	වාර	6	2000,00	12000,00
5.7	මාර්ගය නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා ABC සැපයීම.	cube	2	15000,00	30000,00
5.8	මාර්ගය නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය Grade 20 කොන්ක්‍රීට් සැපයීම.	m <sup>3</sup>	2	25000,00	50000,00
	පිටු අංක 7-6 හි එකතුව වීල් සාරාංශය පිටු අංක 7-7 ට ගෙන ගියා				164000,00

**කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමය**

කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය

කොන්ත්‍රාත් අංකය:-ප්‍රාසේම (ම)/ම.න්/සේවා/ක්‍රියා/කුශ්ඨිසාල/2024/261

**බිල්පත් සාරාංශය**

බිල්පත් අංකය	වැඩ විස්තරය	මිල ගණනය	
		රු.	ගන
1	කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය	33,000.00	
2	කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය	906600.00	
3	කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය	1086000.00	
4	කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය	1086600.00	
5	කුශ්ඨිසාල ජල සම්පාදන ක්‍රමයට අයත් වැණික්විත්ත කලාප කාර්යාලයේ නඩත්තු කටයුතු සහ ජල කාර්ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා සේවය ලබාගැනීමේ වෙන්විරය	164000.00	
a	උප එකතුව	3257600.00	
b	අවස්ථානුකූල වැඩ සඳහා වන එකතුව අඩු කිරීම	33,000.00	
c	උප එකතුව 2 (c=a-b)	3224600.00	
d	වට්ටම සඳහා අඩු කිරීම (d) 7.5%	241800.00	
e	උප එකතුව 3 (e=c-d)	2982800.00	
f	මුළු මුදල(වැට් රහිතව) වෙන්විර පත්‍රය වෙත ගෙන නියා (f=b+e)	3015200.00	
g	වැට් බදු (අදාළ අනුපාතය 18%)	542736.00	

මුළු මුදල -

*Handwritten signature*

වැට් බදු ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපතක් හෝ දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙන්විරකරු වැට් බදු සඳහා ලියාපදිංචි වී නොමැති බවට සඳහන් ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

සම්මත:-ජාතික-ජලසම්පාදන හා-ජලාපවහන-මණ්ඩල-වැට්-බදු-ලියාපදිංචි-අංකය:-4090 31820 7000

*Handwritten signature*

PROPRIETOR  
 CIVIL TECH GROUP  
 CIVIL ENGINEERING CONTRACTOR  
 14/B, HATHAMUNA, PILAWALA, KANDY.  
 0714 704070