

XXX确认书									
XXXX年XX月XX日									
致XXXX有限公司：									
XXXX个人XXXX项目XXX期									
DKLX	YBJE	FKDZ	FWF	DKHTJE	YHSXF	SFZFSXF	HBJE	WQRJE	SFDZ
XFDK									
		XXXX公司（公章/财务章/业务章）							
		XXXX年XX月XX日							
备注：									
xxxx汇总数据和明细数据进行确认，数据无误。									
	复核：			经办：					
		xxxxx事业部（业务专用章）							
		XXXX年XX月XX日							