

简 明 会 议 纪 要

议题：关于 2024 年工期优化索赔处理沟通会（第七次）	
地点：BJ 楼 215 会议室	时间：09:00-11:00 2024/10/15
目的：确认工期优化索赔费用模型	
<p>2024 年 10 月 15 日，工程公司苍南项目部与中核五公司就 2024 年工期优化索赔费用模型进行沟通，现纪要如下：</p> <p>本次会议就 2024 年 1-9 月各 EM 包涉及工期优化的费用模型进行讨论，确认各专业包工期优化的费用计算原则。</p> <p>1、EM1/2/3/5/6/10 包工期优化费用的计算</p> <p>对于以上各 EM 包，由中核五公司梳理在工期优化过程中，因工程公司、NCR 及工期压缩等原因导致施工降效从而增加投入的事项，并逐项分析，确认超投入的量，与工程公司达成一致。</p> <p>2、EM4/8/9 工期优化费用的计算</p> <p>对于 EM4/8/9 包，因工作面较广，无法逐条分析工程公司原因造成的超投入部分，故暂按整体测算其超投入费用。双方初步协商建立费用计算模型，详见附件。</p>	
<p>与会（Attendees）：</p> <p>苍南项目部：</p> <p>范寅辉、陈浩群</p> <p>中核五公司：</p> <p>王道松、余 义、倪彬、文美霞</p>	

附件：核岛安装标段 I 合同 2024 年度（第二阶段）工期优化费用模型

核岛安装标段 I 合同2024年度（第二阶段）工期优化费用模型			
序号	费用名称	工程公司意见	五公司意见
1	第二阶段工期优化（2024年1月-9月期间）EM1\2\3\5\6\10费用模型	<p>梳理因工程公司原因导致的超投入事项（两个关键：1、工程公司原因导致；2、存在超投入情况），双方核实超投入资源情况（人、材、机）；</p> <p>2、对于超投入的资源，按合同单价（或合同规定）给予补偿。人员单价按合同单价补偿，材料价格按信息价或评估合理的采购价，机械按合同单价，合同无单价参考按电定额单价。</p> <p>3、人员价格可计取规费、税金；材料机械价格仅计取税金。</p>	<p>1、2024年度根据上游方的要求，我方投入大量超合同计划资源进行全面工期优化，截止2024年9月，在克服了过程中因房间移交滞后、甲供物资延误、设计文件变更等不利因素持续影响外，通过增加资源、优化施工逻辑，最终实现了2024年09月我方施工责任内具备冷试条件。</p> <p>2、鉴于上述因素，我方请求对我方超投入进行费用+利润补偿，具体如下：</p> <p>1) 人工单价：参考实际水平或结合全国统计局发布的工资水平（增加加班加点费用、餐补、加班餐、防暑降温等）</p> <p>2) 材料费：周转材料费等（参考信息价）；</p> <p>3) 机械费：鉴于作业人员参加，相应增加的机械台班按合同价增加费用；</p> <p>4) 措施费：一般措施费、安全文明施工费、生产生活环境施工费、生产生活环境施工费或合同价格水平执行。</p> <p>5) 管理费用：按合同费率或按实际增加的管理人月数结合实际工资水平（含餐补、加班餐），管理费用中除工资部分部分可参考费率或实际水平执行；</p> <p>6) 规费：建议合同费率的基础上，增加补充公积金、企业年金费用；</p> <p>7) 其他：为推进现场工程顺利进展，我方开展了一系列激励措施，此部分属于我方的实际成本支出；</p> <p>8) 税金：按实计取。</p>
2	第二阶段工期优化（2024年1月-9月期间）EM4\8\9费用模型	详见附表1	详见：2024年1-9月工期优化费用分解表（EM4/8/9 包）
3	2024年10月以后超投入费用补偿	索赔暂不成立	<p>1. 因前期图纸交付滞后、甲供物资供货滞后、房间移交滞后、各类变更、NCR导致降效等原因，对2024年10月以后造成持续影响；</p> <p>2. 因冷试工期优化造成施工逻辑调整、尾项增加等原因导致降效，2024年10月以后仍需保持高资源投入以保证热试节点；</p> <p>故2024年10月以后依然存在工期优化超投入，应对我方超投入进行费用+利润补偿。</p>

2576

序号	费用名称	单位	工程公司意见	五公司意见
三	机械费	项	不单独计取，如有因工期优化产生的专项措施导致的机械增加，一事一议	因工期优化导致机械设备增加，包括计量器具。造成租赁成本、标定费用额外增加，应予以计取
四	措施费			
4.1	生产临建增加费用	人月		
4.1.1	集装箱费用	人月	1、按人头数核实超过合同投入的人月数量（扣除五公司责任人数）； 2、单价按合同内价格报价（集装箱），换算成每人月单价计取（商务标或技术标），考虑一定系数比例。	1、按照实际投入统计超过合同投入的人月数量； 2、单价按合同价格计取。
4.1.2	篷房费用	人月	合同无此项，不予补偿。	因工期优化大宗材料存储管理需求，我方新增三处仓库篷房增加了对应的措施成本，应予以计取
4.2	生活临建增加费用	项	1、按人头数核实超过合同投入的人月数量（扣除五公司责任人数）； 2、单价按合同内价格报价（宿舍楼），换算成每人月单价计取（商务标或技术标），考虑一定系数比例。	1、按照实际投入统计超过合同投入的人月数量； 2、单价按合同价格计取。
五	管理费			
5.1	管理人员增加费用	项		因全面工期优化增加现场各项资源投入、加班加点，导致管理人员（如：技术人员、QC、安全员、协调员、后勤等人数增加）相应增加，应予以计取
5.1.1	管理人员工资	人年	不计取。	
5.1.2	管理人员延点	工日	1、超出合同26日/月，每日8小时外算加班； 2、仅我司要求超额完成点数部分可计取加班费； 3、加班费不作为规费计取的基数。	为保证施工进度，加班增加费为生产人员加班延点的费用补偿，按照超出合同每月26日（其中26日按8小时/日）计取
5.1.3	管理人员餐补	工日	不计取	该项费用为公司福利，因工期优化增加人员投入导致费用增加，实际补贴费用为40元/天，应按实计取
5.1.4	工会经费	项	不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加，应予以计取
5.1.5	职工教育经费	项	不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加，应予以计取
5.2	现场交通班车	项	1、按人头数核实超过合同投入的人月数量（扣除五公司责任人数）； 2、单价按合同内价格报价，换算成每人月单价计取（商务标或技术标）。	因工期优化增加人力资源往返生活区、工地，增加通勤车辆、通勤次数，应予以计取
5.3	办公用品增加	项	1、按人头数核实超过合同投入的人月数量（扣除五公司责任人数）； 2、单价按合同内价格报价，换算成每人月单价计取（商务标或技术标）。	因工期优化增加人力资源办公产生的电脑、工位、办公椅、文件柜、长条桌、长条凳等办公费，应予以计取

25/7/20

序号	费用名称	单位	工程公司意见	五公司意见
5.4	生活用品增加	项	不计取	为满足因工期优化增加人力资源的住宿需求,我方采购高低床、衣柜、餐桌、塑料凳等公共用品及床垫、床上四件套、被芯、枕头等生活用品。该项费用,应按实际采购费用计取
5.5	加班餐	份	不计取	为了保证现场进度产生连续施工产生的额外费用,应按实际计取
六	规费	项		
6.1	社保及公积金		按合同费率计取	按合同费率计取
6.2	补充公积金		不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加,应予以计取
6.3	企业年金		不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加,应予以酌情计取
七	其他增加费			
7.1	电费		不计取	
7.1.1	生活区	人月* 度		该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加,应予以计取
7.1.2	现场	人月*		另行上报
7.2	水费		不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加,应予以计取
7.2.1	生活区	人月		
7.2.2	现场	人月		
7.3	排污费		不计取	该项费用为因工期优化增加人员投入导致费用增加,应予以计取
7.3.1	生活区	人月		
八	安全文明施工费	项	不计取	因工期优化增加各类资源投入,根据法规要求我方相应增加相关安全投入,该项费用为不可竞争费用,应计取。
十	激励	月	不计取	为推进现场工程顺利进展完成贵方施工目标,我方开展了一系列激励措施,此部分属于我方的实际成本支出,应予以计取
十一	税金		按合同费率计取	同意
11.1	增值税	项		
11.2	增值税附加	项		
11.3	印花税	项		
	费用合计			

25/12