**SURAT KETERANGAN PINDAH DATANG WNI**

**DATA DAERAH ASAL**

1. Nomor Kartu Keluarga : ${family\_card\_number}
2. Nama Kepala Keluarga : ${kepala\_keluarga\_name}
3. Alamat : ${kepala\_keluarga\_address}

:

: RT ${rt} RW ${rw}

1. Desa / Kelurahan : ${village}
2. Kecamatan : ${sub\_district}

: Kode Pos ${zip\_code}

1. Kab / Kota : ${district}
2. Provinsi : ${province}

Telepon ${phone}

**DATA KEPINDAHAN**

1. Alasan Pindah : ${reason\_to\_move}
2. Alamat Tujuan Pindah : ${moving\_destination}

:

: RT ${moving\_destination\_rt} RW ${moving\_destination\_rw}

1. Desa / Kelurahan : ${moving\_destination\_village}
2. Kecamatan : ${moving\_destination\_sub\_district}

: Kode Pos ${moving\_destination\_zip\_code}

1. Kab / Kota : ${moving\_destination\_district}
2. Provinsi : ${moving\_destination\_province}
3. Klasifikasi Pindah : ${move\_classification}
4. Jenis Kepindahan : ${type\_of\_move}
5. Status Nomor KK : ${status\_not\_move}

Bagi Yang Tidak Pindah

1. Status Nomor KK : ${status\_move}

Bagi Yang Pindah

1. Rencana Tanggal Pindah : ${moving\_date\_plan}
2. Keluarga Yang Pindah :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | NIK | NAMA | SHDK |
| ${no} | ${nik} | ${name} | ${shdk} |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Diketahui Oleh  ${pimpinan\_kecamatan}  No. ${nomor\_surat\_kecamatan} Tgl. ${tanggal\_surat}  ${signature\_kecamatan:150:150}  ${penandatangan\_kecamatan\_name}  ${penandatangan\_kecamatan\_nip} | Pemohon  ${kepala\_keluarga\_name} | Dikeluarkan Oleh  No. ${nomor\_surat} Tgl. ${tanggal\_surat}  ${pimpinan\_desa}  ${signature\_desa:150:150}  ${penandatangan\_desa\_name}  ${penandatangan\_desa\_nip} |