

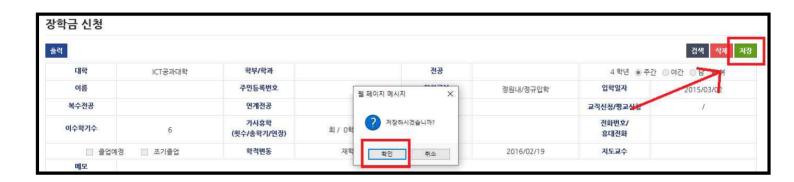
1. 학생경력관리포탈(DAP시스템)로그인 → 학생정보시스템 → 개인정보 → 장학금 신청



2. 신청장학금 구분에서 해당 장학금 (나눔, 희망, 외국어우수) 선택



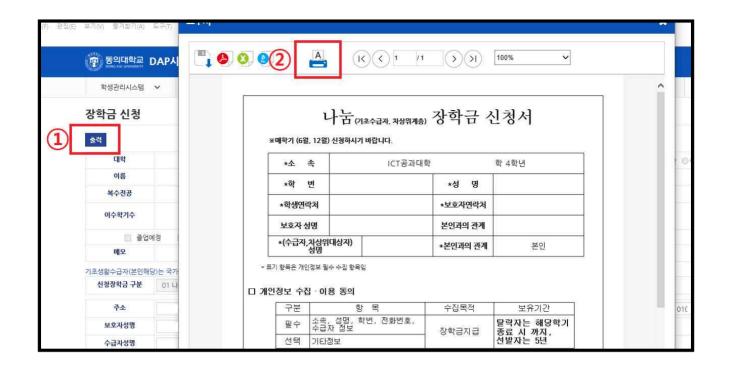
3. 빈칸을 모두 작성



4. 상단 저장 아이콘 클릭 → "저장하시겠습니까?" 확인 클릭



5. 하단 신청 장학금에 체크 □란 클릭



6. 상단 출력 메뉴 ①클릭 → 신청서 출력 창이 뜨고 상단 프린터 모양 아이콘 ②를 클릭하여 출력 (출력한 신청서와 신청 장학금에 맞는 해당 서류를 구비하여 기간 내 제출까지 하여야 신청 완료됨)