

Byantikvaren
Postboks 2094
0505 OSLO

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
22/4350 - 7

Saksbeh.:
Monica Sollie, 911 28 919

Dato:
24.02.2023

Tildelingsbrev Byantikvaren 2023

Innhold

1.	Innledning.....	2
1.	Fellesføringer for 2023	2
	Fellesføring 1: Samfunnssikkerhet og beredskap.....	2
	Fellesføring 2: Mangfold, likeverd og et inkluderende arbeidsliv	2
	Fellesføring 3: Bærekraftig sunn mat og reduksjon av matsvinn	3
2.	Føringer for en eller flere sektorer og/eller virksomhet	3
	1. Føringer for to eller flere sektorer	3
	2. Føringer for sektoren	3
	3. Føringer for virksomheten	6
3.	Årsbudsjett 2023 – bystyrets vedtak.....	7
	3.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall	7
	3.2 Tiltak i klimabudsjett 2023	11
	3.3 Tallbudsjettet	13
	3.4 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter	13
	3.5 Risiko og risikostyring	15
4.	Styringsdialog og resultatoppfølging.....	15
	1. Styringsdialog og møteplan.....	15
	2. Rapportering og resultatoppfølging	16

1. Innledning

Tildelingsbrevet utgjør sammen med vedtatt budsjett, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring de sentrale styringsdokumentene i styringsdialogen mellom byrådsavdeling og underliggende virksomhet. I tildelingsbrevet formidler byrådsavdelingene bystyrets budsjettvedtak, presiserer forventninger knyttet til dette og angir/varsler eventuelle særskilte oppdrag. I tillegg inneholder tildelingsbrevet føringer høyt prioritert fra byrådet, og som gjelder alle virksomheter det kommende året, se pkt. 2.

Sak 1 Byrådets forslag til budsjett 2023 og økonomiplan 2023–2026, byrådets tilleggsinnstilling, og bystyrets budsjettvedtak forutsettes kjent, i likhet med Instruks for virksomhetsstyring (byrådssak 1036/22), Instruks for internkontroll (1037/22) og byrådssak 1055/17 om tillitsbasert styring og ledelse, se også <https://felles.intranett.oslo.kommune.no/styring-og-ledelse/styring-og-ledelse/>

For å realisere byrådets visjon om en grønnere, varmere og mer skapende by med plass til alle kreves bidrag fra samtlige virksomheter. For å nå kommunens mål og for å løse stadig mer sammensatte oppgaver, er det nødvendig at sektorene finner løsninger gjennom samarbeid og samhandling på tvers, og at kommunen jobber i takt på tvers av organisatoriske skillelinjer til beste for innbyggerne.

Ansaret for oppfølging av tildelingsbrevet ligger hos etatsdirektør.

1. Fellesføringer for 2023

Fellesføring 1: Samfunnssikkerhet og beredskap

Virksomhetene i kommunen skal arbeide kunnskapsbasert, helhetlig og koordinert med samfunnssikkerhet og beredskap og være rustet til å ivareta sine oppgaver dersom en uønsket hendelse skulle inntreffe. Virksomhetene skal jobbe systematisk for å avdekke risikoer og sårbarheter, og arbeide forebyggende for å hindre at uønskede hendelser inntreffer, og ha fokus på kontinuitetsplanlegging. Virksomhetene skal i dette aktivt jobbe for å avdekke avhengigheter og sørge for involvering av relevante aktører. Erfaringer fra pandemihåndteringen skal implementeres i virksomhetens daglige arbeid med beredskap, og settes i sammenheng med virksomhetens arbeid med organisering, styring og ledelse.

Den krevende energisituasjonen i Norge og Europa har forsterket behovet for å redusere og effektivisere energibruken, og for å produsere mer energi lokalt. Byrådet ønsker at kommunens innsats for energieffektivisering og energiproduksjon videreføres i 2023. Det vises til brev til alle virksomheter fra respektive byrådsavdelinger om ulike tiltak i den forbindelse.

Virksomhetene skal redegjøre for vurderinger og tiltak i styringsdialogen og rapportere kort i årsberetning 2023.

Fellesføring 2: Mangfold, likeverd og et inkluderende arbeidsliv

Bydeler, etater og foretak skal aktivt skape bevissthet om språkbruk og egen praksis, styrke mangfoldskompetansen og gjøre en innsats mot hatefulle ytringer og holdninger. Det vises i den forbindelse til strategiene og tiltakene i handlingsplanen mot hatefulle ytringer og holdninger «Ord som betyr noe» og handlingsplanen for kjønn-, kjønnsuttrykk og seksualitetsmangfold «Stolt og fri».

Oslo kommune skal være en mangfoldig og inkluderende arbeidsplass. Kommunes virksomheter skal aktivt bidra til å skape jobbmuligheter, kvalifisering og veier inn i arbeidslivet. For å oppnå kommunens mål og som en forberedelse til implementering av Fullføringsreformen må kommunens virksomheter bidra til at antallet lærlinger økes. Virksomhetene skal også vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag.

Virksomhetene skal redegjøre for vurderinger og tiltak i styringsdialogen og rapportere kort i årsberetning 2023.

Fellesføring 3: Bærekraftig sunn mat og reduksjon av matsvinn

Alle kommunens virksomheter som avholder et arrangement hvor det serveres mat, skal sørge for at maten er vegetarisk, med mindre noe annet blir etterspurt. Det skal være et vegansk alternativ tilgjengelig. Dette gjelder ved alle måltider. Virksomhetene skal bidra til å nå mål om reduksjon i matsvinn med 50 % innen 2030. For øvrig vises det til tidligere brev til alle kommunale virksomheter fra Byrådsavdeling for finans om bærekraftig og sunn mat.

Virksomhetene skal rapportere kort i årsberetningen for 2023.

2. Føringer for en eller flere sektorer og/eller virksomhet

1. Føringer for to eller flere sektorer

Det er ingen føringer som gjelder Byantikvaren direkte, men etaten bør være kjent med:

God samhandling med Bymiljøetaten

Byrådet vil øke andelen regulert til grøntområder, ruste opp flere av byens parker og byrom, åpne bekker og etablere flere turtraseer, restaurere og øke mengden med natur i byen. Byrådet ser viktigheten av å benytte veier, parker og andre offentlige arealer til håndtering av overvann, både som ressurs i bylandskapet og til å redusere skader ved overvannsflom. Vurdering av hvilke veier som må avsettes til flomveinettverket i byen vil bli en prioritert oppgave fremover.

2. Føringer for sektoren

Byrådsplattformen

Byrådsavdelingen viser til den politiske plattformen for byrådssamarbeidet mellom Arbeiderpartiet, Miljøpartiet de Grønne og Sosialistisk Venstreparti i Oslo 2019-2023 datert 22.10.2019. Byrådsplattformen inneholder mange føringer som skal legges til grunn for etatenes arbeid. Etatene bes være bevisst på at 2023 er et gjennomføringsår for byrådets

politikk og bes sikre gjennomføring av egne oppfølgingsoppgaver og bidra til at andre kommunale virksomheter også kan levere på ulike politiske bestillinger og målsetninger som berører sektorens ansvarsområde.

Boligpolitikk

Oslo er en by i vekst, og befolkningsøkningen forventes å fortsette i årene fremover, selv om enkeltår under pandemien har hatt negativ vekst. Byrådet ønsker å legge til rette for bygging av flere nye boliger og sørge for utarbeidelse av nye arealplaner som sikrer gode kvaliteter. Byrådet vil at takten i boligbyggingen skal økes og vil legge til rette for at det kan bygges flere tusen nye boliger i Oslo i året. Byrådet ønsker at formålsbygg og teknisk og grønn infrastruktur kommer på plass så raskt som mulig ved utvikling av nye boligområder. Byrådet ønsker også å utvide den kommunale boligpolitikken og legge til rette for utvikling av en tredje boligsektor. Det settes også fokus på å tilrettelegge for alternative boformer og ulike former for boligetablering. Etatene skal innenfor sine områder bidra aktivt i dette arbeidet.

Bilfritt byliv

Byrådet arbeider for økt byliv i sentrumskjernen, Tøyen og Grønland der gange, sykkel, kollektiv, uteopphold og aktiviteter prioriteres foran privatbiltrafikk og parkering. Handlingsprogram for økt byliv og områderegulering for gater og byrom i sentrum danner grunnlaget for endringen i bruken av gatearealene byrådet legger opp til. I byrådsplattformen fremkommer det at det skal etableres en ordning med «levende gater», der flere beboere sammen kan søke om å få stenge gata midlertidig for biltrafikk, og hvor kommunen bistår med gatemøbler, lekeapparater og beplantning. Etatene bes aktivt bidra i utviklingen og gjennomføringen av Bilfritt byliv og ordningen «Levende gater», og se etatens ordinære virkemidler i sammenheng med satsingen.

Fjordnært byliv

Fjorden og øyene i Oslofjorden er flotte bade- og rekreasjonsområder og høyt verdsatt av Oslos befolkning, særlig i sommerhalvåret. Byrådet vil ta vare på og styrke naturmangfoldet i fjorden og på øyene, og legge til rette for mer bruk, blant annet med flere badeplasser, fjordbad, badstuer, kyststier, flere muligheter for bruk av kajaker, roing, småbåter og utvidelse av havnepromenaden. Etatene bes bidra til realisering av mer fjordnært byliv og følge opp nødvendige tiltak i strandsonen.

Oslotrær

I byrådsplattformen fremkommer det at byrådet vil ta initiativ til en storstilt treplantingsdugnad i samarbeid med innbyggere, utbyggere og næringsliv, med mål om at det plantes 100 000 trær innen 2030. ByKuben har ansvar for gjennomføring av prosjektet i samarbeid med alle relevante virksomheter, bydeler, utbyggere og organisasjoner.

Arkitekturpolitikk for Oslo

Etatene skal aktivt bidra inn i oppfølgingen av byrådets vedtatte Arkitekturpolitikk gjennom, bevisstgjøring, samhandling og myndighetsutøvelse.

Områdepolitikk

Etatene skal aktivt bidra i utviklingen av byrådets vedtatte områdepolitikk, gjennom å delta i tverrsektoriell planlegging og gjennomføring av tiltak og prosjekter i Groruddalssatsingen, Oslo indre øst-satsingen og Oslo sør-satsingen.

Etatene skal understøtte innsatsen i de prioriterte lokalområdene med relevante virkemidler og ressurser fra ordinær virksomhet og eventuell annen ekstraordinær innsats, jf. vedtak i byråds sak 176/17 Områdepolitikk. Etatene skal gjøre seg kjent med mål, strategier og tiltak i delprogrammenes årlige handlingsplaner, slik at etatenes tiltak harmonerer med disse.

Stedbunden informasjon

Flere virksomheter i kommunen bruker kart i ulike tjenester som de utvikler, drifter og forvalter selv. Å tilby en felles plattform for stedbunden informasjon som er tilgjengeliggjort og koordinert for alle som bruker kart i kommunen, og hvor det kan utvikles tjenester på toppen, antas å kunne bedre tjenestetilbudet og være kostnadsbesparende. Etatene bes i samarbeid med relevante virksomheter å se på muligheter for dette.

Kommuneplanens arealdel

Arbeid med ny arealdel i kommuneplanen vil kreve ressurser, og virksomhetene forutsettes å delta aktivt i dette arbeidet. I 2023 vil planforslaget til arealdelen ferdigstilles og legges ut på offentlig ettersyn.

Organisasjonsutvikling – oppfølging av tilsyn og revisjoner

Byrådsavdelingen forutsetter at etatene har et system for oppfølging av tilsyn, internrevisjoner og kommunerevisjonens rapporter, herunder rapporter som retter seg mot virksomheten og andre rapporter som direkte eller indirekte er relevant for virksomheten. Det forventes at oppfølgingen av dette skjer på eget initiativ.

Samhandling mellom etatene

Byrådsavdelingen viser til at tjenesteproduksjonen til sektorens etater ofte er ledd i en større kommunal verdikjede. Kommunen har meldt en rekke behov for sterk forsering av plan- og byggesaker, både for utbygging av teknisk- og sosial infrastruktur og til private formål – bolig mv. Dette fordrer god samhandling og kvalitet på saksbehandling fra og mellom ulike virksomheter og koordinering av ulike bidrag som underlag til saksproduksjon hos bl.a. Plan- og bygningsetaten.

Det forutsettes at etatene har nødvendig kompetanse på plan- og bygningsloven, har oversikt over egne behov, samt bidrar til at det oppnås bedre flyt og at den samlede tiden som går med i detaljplanlegging i Oslo går ned. Dette gjelder både i kommunens egne planer og bidrag i behandling av innsendte private og andre offentlige virksomheters planer. Byrådsavdelingen forventer etatene følger opp kommuneplanen og Arkitekturpolitikken for Oslo.

Byrådsavdelingen har en generell forventning om at relevante saker er avklart i sektoren, eventuelt med andre sektorer, før de oversendes til politisk behandling.

Det vises ellers til prioriteringslisten som fremkommer i budsjettet:

Byrådet vil i plan- og byggesaksbehandlingen prioritere følgende:

- Større boligprosjekter, herunder studentboliger
- Offentlig infrastruktur: Barnehage, sykehjem, skoler, omsorgsboliger, brannstasjoner, sykehus og større idrettsprosjekter

- FutureBuilt-prosjekter
- Økt byliv, grønn mobilitet og styrking av grøntstruktur
- Prosjekter med byøkologisk profil, eller som inkluderer medvirkning og alternative boformer

Effektivisering

Etatene må jobbe gjennomgående med effektivisering og tilpasse seg de til enhver tid gjeldende økonomiske rammer. Byrådsavdelingen ber etatene se på hvordan de kan ivareta egne ansvarsområder og kjerneproduksjon, og samtidig øke kvaliteten i tjenesteproduksjon og handlingsrommet for politiske satsinger.

Fordelingskonsekvenser

Etatene bes synliggjøre fordelingskonsekvenser i saker som fremlegges for politisk behandling hvor det fremstår relevant og vurderes å ikke være tilstrekkelig belyst som en integrert del av saksfremstillingen.

Sikringsutvalget

Beredskapsetaten (BER) har fått i oppdrag å etablere et permanent, tverrgående utvalg som skal bidra til å koordinere kommunens arbeid med sikring i byrommet og til å heve kompetansen på fagområdet i kommunen. Oslo kommunes samvirkeutvalg for sikringsarbeid (Sikringsutvalget) skal være en arena for etablering av en strukturert og helhetlig kommunal tilnærming til sikring av det offentlige rom mot terror og uønskede tilsiktede handlinger.

BER leder og koordinerer arbeidet i kraft av etatens rolle som pådriver i kommunes samfunns-sikkerhetsarbeid, med særlig vekt på å drive frem både internt og eksternt samvirke. Hensikten med Sikringsutvalgets arbeid er å bygge opp eksisterende fagmiljøer, samt bidra til helhetlig tenkning og samarbeid om sikringsarbeid på tvers av kommunale virksomheter. Utvalget er et rådgivende organ og innehar ikke beslutningsmyndighet. Det vil være linjeorganisasjonen som vurderer og eventuelt følger opp de anbefalingene som legges frem. Plan- og bygningsetaten og Eiendoms- og byfornyelsesetaten forventes å bidra aktivt inn i arbeidet ved én fast representant, som har kompetanse til å ivareta virksomhetens faglige ansvar i kommunens samlede sikringsarbeid.

Universell utforming

Bystyret vedtok Strategi for universell utforming i april 2022 med en målsetting om at Oslo skal være universelt utformet i 2030. I 2023 behandler byrådet Sektorovergripende handlingsplan for universell utforming. Virksomhetene bes gjøre seg kjent med handlingsplanen og bidra til oppfølging av denne.

3. Føringer for virksomheten

Byantikvaren er kommunens faginstans for kulturminneforvaltning. Fagområdene berører mange av byens innbyggere og virksomheter på ulike måter. Saksbehandlingen skal være profesjonell og brukerorientert. Etaten skal bidra til en helhetlig og god byutvikling med bevaring av kulturminner og kulturmiljøer som gir tidsdybde og stedsidentitet.

Byrådet vil ha en sterk offentlig styring av byutviklingen gjennom kommunale egenplaner som sikrer klimahensyn, kvalitet og stedstilpasning. I utviklingsområdene skal helhetlig planlegging i kommunal regi være hovedregel.

Vedtatt Arkitekturpolitikk skal følges opp gjennom økt fokus på arkitektonisk kvalitet. Byrom, bebyggelse og infrastruktur skal også utvikles i tråd med vedtatte strategier, bl.a. Klimastrategi og Strategi for overvannshåndtering.

Byrådet vil fremme en byutvikling som skaper gode nærmiljøer, gir livskvalitet og fremmer folkehelse. Byutviklingen skal sikre Oslos blågrønne omgivelser og byens historiske og bevaringsverdige kvaliteter.

Det forventes at etaten følger opp de igangsatte tiltakene for å redusere saksbehandlingstiden, opp mot plan- og byggesaker i prosess og andre saker og henvendelser. Byrådsavdelingen viser til porteføljen av bevaringsplaner som er et resultat av vedtak om midlertidig forbud mot tiltak, og har forventninger til samarbeidet med Plan- og bygningsetaten om å jobbe mer enhetlig og effektiv med gjennomføring av disse sakene.

Byrådet er opptatt av god og reell medvirkning. Oslo kommune skal være en foregangskommune på dette feltet. Etaten bes se på hvordan medvirkning i sine prosesser kan videreutvikles, og hvordan samarbeid på tvers i Oslo kommune kan styrkes.

Byrådsavdelingen ber etaten jobbe aktivt for å sette brukeren i sentrum i all gir klare svar til brukerne både gjennom veiledning og saksbehandling. Brukerne, både profesjonelle og private, skal oppleve at etaten er tilgjengelig, tydelig og gir klare svar til brukerne både gjennom veiledning og saksbehandling. All skriftlig og muntlig kommunikasjon skal være tilpasset brukeren i tråd med kommunens vedtatte kommunikasjonsstrategi. Byrådsavdelingen har merket seg de gode effektene som utvidelsen av tilgjengelighet og det økte saksomfang som tas i etatens ordning med publikumsmottak har.

3. Årsbudsjett 2023 – bystyrets vedtak

3.1 Mål, tiltak, resultatindikatorer og måltall

Hovedmål	Tiltak	Resultatindikator	2020	Siste måling 2021	Mål 2022	Mål 2023
01. Utvikle en inkluderende og grønn nullutslippsby, sikre Oslos blågrønne struktur og omgivelser, kulturminner og gode steds-, klima- og miljøkvaliteter	Tidlig avklaring av kulturinteresser i aktuelle saker	Avklart kulturminneinteresser tidlig i aktuell saker	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Hovedmål	Tiltak	Resultatindikator	2020	Siste måling 2021	Mål 2022	Mål 2023
	Fremme reguleringsplaner for å sikre bevaringsinteresser	Antall vedtatte reguleringsplaner hvor det er nedlagt midlertidig forbud mot tiltak				2
05. Saksbehandlingen skal være effektiv, brukertilpasset og sikre involvering på tvers av sektorene	Gi raske tilbakemeldinger til Plan- og bygningsetaten slik at lovens behandlingsfrister kan overholdes	Antall dager *	25,3	30,0	30,0	30,0
	Saksbehandlerbetjent kundemottak	Antall timer pr uke *		7,5	7,5	15,0

Hovedmål 1 oppdelt i undermål, delmål og oppgaver:

1.1

Oslos lange og mangfoldige historie skal gjenspeiles i et representativt utvalg bevarte bygninger, anlegg, bygningsmiljøer, kulturlandskap og arkeologiske kulturminner

Delmål / oppgaver

1.1.1 Ivareta breddeperspektivet gjennom prioritering av temaer og geografiske områder for systematisk kartlegging og vern

- Videreføre kartlegging av industrirelaterte kulturminner
- Sluttstille kartlegging av etterkrigstidens massebyggeri
- Videreføre arbeidet med kulturlandskap både i Marka og byen, eksempelvis gjennom utvalgte kulturlandskap i jordbruket og samarbeidsprosjekter mellom friluftsliv og kulturminneinteresser
- Oppfølging av eksisterende grøntanlegg som parker, alléer og grøntdrag med kulturhistorisk verdi og anlegg som bidrar til byens blågrønne preg
- Være pådriver for gjennomføring av sektorvise verneplaner, f.eks. omsorg, samferdsel og idrett
- Avklare kulturminneverdier i utviklingsområder og knutepunkter prioritert for fortetting

1.1.2 Godt Gul liste-arbeid og listeføring (verneavtaler) av verneverdige fartøyer

- Ajourføre og kvalitetssikre eldre innføringer på Gul liste
- Videreføre arbeidet med en langsiktig Gul listestrategi
- I samarbeid med Viken sørge for at verneavtaler kommer på plass for alle verneverdige fartøyer i Oslo

1.1.3 Godt reguleringsarbeid

- Utarbeide egne reguleringsplaner der områder bør reguleres til bevaring. Saker hvor det er nedlagt midlertidig forbud mot tiltak prioriteres særskilt
- Utarbeide alternative forslag til reguleringsplaner for å ivareta verneinteresser
- Utvikle prosessforbedring i samarbeid med PBE

1.1.4 Godt fredningsarbeid

- Utarbeide fredningssaker for bygninger/ områder der fredning er varslet
- Igangsette fredningssaker for å øke representativiteten av fredningsobjekter
- Igangsette fredningssaker for særskilt truede objekter/ anlegg
- Effektiv og konsistent dispensasjonsbehandling av tiltak som berører vedtaksfredete og automatisk fredete kulturminner

1.1.5. Godt arkeologisk registreringsarbeid

- Gjennomføre arkeologiske registreringer med god faglig kvalitet
- Fortløpende tilgjengeliggjøring av rapporter i Askeladden og Kulturminnesøk ved funn
- Systematisk oppdatering av databaser for å sikre vitenskapelig etterprøvbarehet

1.2 Ivareta kulturminner som en vesentlig del av all arealplanlegging, byggevirkksomhet og forvaltning fysisk miljø

Delmål / oppgaver

1.2.1 Premissgiver i plan- og byggesaker

- Byantikvaren skal gjennom tydelig dialog og tidlig avklaringer bidra til å avklare kulturminneinteressene
- Bidra til å minimalisere tap av kulturminner
- Være pådriver for at ny bruk av eldre bygninger er et alternativ til riving
- Bidra til gjenbruk av bygningsmaterialer
- Bidra til at historiske grøntkvaliteter opprettholdes og styrkes

1.2.2 Premissgiver i forvaltningen og skjøtselen av byens kulturminner

- Fordeling av tilskuddsmidler til fredete og verneverdige anlegg i privat eie
- Fordeling av tilskuddsmidler til fartøyer i Oslo i samarbeid med Viken
- Tilrettelegge for konservering og skjøtsel av Oslo kommunes middelalderruiner i samarbeid med Riksantikvaren og aktuelle eiendomsforvaltere
- Ajourføre teknisk tilstandsgrad av privateide fredete bygninger i Askeladden (FRIP – et av Riksantikvarens bevaringsprogrammer)

- Skjøtsel, sikring og tilgjengeliggjøring av arkeologiske kulturminner, bl.a. gjennom Riksantikvarens to bevaringsprogrammer for bergkunst (BERG) og utvalgte kulturminner og kulturmiljø (BARK)
- Bidra til at et representativt utvalg av automatiske fredete kulturminner i fylkeskommunen sikres
- Videreføre arbeidet med identifisering av verdifulle etterreformatoriske kulturlag og strategier for å sikre disse.

Hovedmål 5 oppdelt i undermål, delmål og oppgaver:

5.1

Byantikvaren skal kjennetegnes av forutsigbar, løsningsorientert og effektiv saksbehandling basert på gode faglige begrunnelser

5.1.1 God og effektiv saksbehandling til beste for brukerne

- Publikummottak der saker kan avklares "over disk" - 15 t per uke
- Rettidig og brukerorientert saksbehandling etter plan- og bygningsloven - der måltallene for saksbehandling skal overholdes - månedlig rapportering
- Rettidige leveranser av plan- og utredningsoppdrag for strategiske nøkkelprosjekter
- Rettidig og brukerorientert dispensasjonsbehandling etter kulturminneloven.
- Tilrettelegge for en rettidig og rasjonell fremdrift i forbindelse med arkeologiske undersøkelser
- Sikre god dialog med tiltakshavere og entreprenører ved arkeologiske registreringer
- Bidra til at universell utforming kommer tidlig inn i alle aktuelle saker i bevaringsverdig bebyggelse
- Utvikle miljø- og klimakompetanse som grunnlag for god saksbehandling

5.1.2 God samhandling i tverretatlige og eksterne prosjekter og prosesser

- Saksbehandlingen skal være effektiv og sikre involvering på tvers av sektorene
- Bidra til at Oslo kommune blir en bedre forvalter av egne kulturminner
- Deltakelse i prosesser som involverer kommunale etater og foretak med overlappende ansvarsområder – både løpende og i prosjekter
- Deltagelse i Økt Byliv, ByKuben, Levende Oslo, FutureBuilt m.fl.
- Oppfølging av kommunens overvanns- og undergrunnsarbeid
- Deltakelse i referansegruppe for Middelalderbeltet
- Deltakelse i områdesatsningene

5.2.

Byantikvaren skal være en faglig god rådgiver i bevaringen og utviklingen av byens kulturminner og i formidlingen av byens historie

5.2.1 Brukervennlig og kvalitativ god rådgivning og forvaltning

- God rådgivning, formidling, informasjon/service og godt veiledningsmaterieill
- God kvalitet på saker, utredninger, orienteringer mv. som oversendes byrådsavdelingen

for videre politisk behandling - årlig evaluering i samarbeid med byrådsavdelingen

- God brukerorientering og service overfor publikum
- Utvikle bedre digitale løsninger for publikum
- Utvikle bedre interne, digitale arbeidsverktøy
- Et velfungerende fotoarkiv

Administrativt mål - Sikre en effektiv etat med robust administrasjon

A1 God strategisk styring av virksomheten

- God virksomhetsstyring som er i tråd med kommunens mål og resultatstyring og aktivt motarbeider uønskede hendelser
- Gode administrative verktøy og interne rutiner
- Innføring av Riksantikvarens Digisak i behandlingen av dispensasjonssøknader av fredete kulturminner.

A2 God HMS- og personalhåndtering som premiss for gode leveranser og godt arbeidsmiljø

- Drive målstyrt kompetanseutvikling iht. - kompetanseutviklingsplanen
- Sikre god og effektiv rekruttering, tilstrekkelig bemanning (innenfor budsjettrammen) og effektiv prosessgjennomføring
- Synliggjøre ressursbehovet (personal og økonomi) for å kunne gjennomføre pålagte og nødvendige tiltak på administrasjon og infrastruktur, både interne ressurser og behovet for eksternt bistand.
- Forbedre BYAs intranett- og internettsider

3.2 Tiltak i klimabudsjett 2023

Tiltakene i klimabudsjettet skal bidra til å nå Oslos klimamål. Oslos direkte klimagassutslipp skal reduseres med 52 % i 2023 og 95 % i 2030, sammenlignet med 2009.

Det forutsettes at Byantikvaren gjør seg kjent med klimabudsjettet og bidra til at kommunen når sine klimamål. Byrådet har besluttet at klimakonsekvenser skal synliggjøres i saker til byråd og bystyre, dersom det er relevant. Alle virksomheter har fått tilsendt en veileder som kan benyttes til å vurdere klimakonsekvenser i saksunderlag. Byrådsavdelingen legger til grunn at veiledere tas i bruk på relevante saker.

Følgende virkemidler gjelder for etaten i 2023:

Virkemidler i klimabudsjettet		Resultatindikator	Måltall 2023
Nr	Navn		
5	Innkjøp av utslipps- og fossilfrie kjøretøy i kommunen	Andel nullutslippskjøretøy av total kjøretøypark under 3,5 tonn	100 %

		Andel kjøretøy som går på bærekraftig biodrivstoff av total kjøretøypark under 3,5 tonn	100 %
		Andel nullutslippskjøretøy av total kjøretøypark over 3,5 tonn	
		Andel kjøretøy som går på bærekraftig biodrivstoff av total kjøretøypark over 3,5 tonn	
14	Krav til utslippsfri varelevering på oppdrag for kommunen	Andel nye kontrakter som innebærer transport hvor det stilles standard miljøkrav til transport	100 %
19	Krav til bruk av utslippsfrie lastebiler på oppdrag for kommunen	Andel utslippsfri, inkludert biogassbasert, lastebiltransport (målt som prosent av totalt kjørte km)	100 %
		Andel lastebiltransport på bærekraftig biodiesel (målt som prosent av totalt kjørte km)	
21	Krav om utslippsfri bygg- og anleggsvirksomhet på oppdrag for kommunen	Andel utslippsfri, inkludert biogassbasert, utførelse av anleggsarbeid (målt som prosent av totalt kjørte km)	100 %
		Andel utførelse av anleggsarbeid på bærekraftig biodiesel (målt som prosent av totalt kjørte km)	
24	Innkjøp av utslippsfrie maskiner i Oslo kommunes maskinpark	Andel nullutslippsmaskiner av total maskinpark	100 %
		Andel maskiner som går på bærekraftig biodrivstoff av total maskinpark	

Byantikvaren oppfordres til å søke finansiell støtte til å gjennomføre klimatiltak gjennom statlige støtteordninger slik som Klimasats, Enova eller andre aktuelle ordninger.

Alle kontrakter som inngås med leverandører (jf. virkemiddel 14, 19 og 21 i klimabudsjettet) om bruk av nullutslipp/biodrivstoff i kjøretøy og anleggsmaskiner skal inkludere rapportering på forbruk av fossilt og biodrivstoff (i liter) og andre energikilder (f.eks. strøm i kWh). Tallene skal brukes til å estimere klimaeffekten som følger av klimakrav til leverandører.

Alle virksomheter skal følge opp sin plan for å legge til rette for at ansatte i egne virksomheter kan reise mer klimavennlig til og fra jobb, og plan for hvordan transport i tjeneste (tjenestereiser) skal gjennomføres med klimavennlige transportformer.

Byantikvaren skal bidra til å redusere indirekte klimagassutslipp, gjennom bidra til bærekraftig og redusert forbruk, plastminimering og urbant landbruk jfr. vedlegg til Sak 1/2023.

3.3 Tallbudsjettet

Driftsbudsjettet

	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Driftsutgifter			
Lønn	33 598	32 070	33 622
Kjøp av varer og tj. som inngår i kommunal egenproduksjon	4 568	4 053	5 497
Overføringsutgifter	4 049	1 947	2 123
Finansutgifter	431	0	0
Sum driftsutgifter	42 646	38 070	41 242
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-1 774	-1 000	-1 000
Refusjoner	-2 295	-1 580	-1 683
Overføringsinntekter	-3 577	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-431	0	0
Sum driftsinntekter	-8 077	-2 580	-2 683
Totalsum	34 569	35 490	38 559

Byrådsavdelingen viser til etatsdirektørs plikt til å holde byrådsavdelingen løpende orientert om forhold av betydning, herunder spesielt kravet om å føre tilsyn og ha kontroll med virksomheten for overholdelse av budsjett, ref. økonomireglementet og Instruks for virksomhetsstyring.

3.4 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter

Bystyret vedtok i forbindelse med behandling av budsjett 2023 følgende verbalvedtak som etaten forutsettes å være kjent med og bidra til oppfølging av:

F7 Om klimamålet for 2023

Bystyret ber byrådet arbeide for en reduksjon i klimagassutslippene som følger utslippsrammen mot 95 % reduksjon i 2030. Dette innebærer en utslippsramme på - 52 % i 2023 og -73 % i 2026, sammenlignet med utslippsnivået i 2009. Bystyret slutter seg til virkemidlene i tabell "Tiltak og virkemidler i klimabudsjettet" i Sak 1. Byrådet rapporterer, som en del av den ordinære rapporteringen til bystyret, om status i oppfølgingen av virkemidlene og oppnåelse av utslippsrammen i 2023 og 2026. Rapporteringen baseres på status for gjennomføring av virkemidlene, samt indikatorene for klimagassutslipp i Oslo, «Klimabarometeret».

F45 Beredskapsplaner for personer med funksjonsnedsettelse

Bystyret ber byrådet komme med endringsforslag til eksisterende beredskapsplaner slik at de inkluderer hensyn til personer med funksjonsnedsettelser. Dette fremlegges for bystyret innen utgangen av andre kvartal 2023.

B1 Erverv av Sukkerbiten

Oslo kommune ved Eiendoms- og byfornyelsesetaten erverver Sukkerbiten fra Hav Eiendom AS. Eiendommen overføres til, og forvaltes av, Bymiljøetaten. Eiendommen driftes slik den fremstår til midlertidig bruk, med sikte på framtidig omregulering til friluftsområde og/eller andre allmenntilgittige formål. Ved en eventuell senere beslutning om opparbeidelse av eiendommen til permanent bruk, vil finansiering og nivå for dette bli behandlet i ordinære budsjettprosesser. Erverv av tomten skal (hovedsakelig) finansieres over avsetningen til strategiske tomtkjøp.

S15 Aurevannsbekken

Bystyret ber byrådet igangsette arbeidet med å gjenåpne Aurevannsbekken i 2023. Arbeidet igangsettes så snart mulighetsstudien er ferdig.

S18 Lekeplasser

Bystyret ber byrådet tilstrebe at både nye og eksisterende lekeplasser i skoler og barnehager gjøres offentlig tilgjengelig utenom virksomhetens åpningstid. Unntak gjøres i tilfeller med gjentatte uønskede hendelser, som går utover barnas sikkerhet og trivsel.

Bystyret ber byrådet om å sikre at nye lekeplasser primært er universelt utformet, subsidiært at de uformes på en måte som ikke er ekskluderende for barn med funksjonsnedsettelse. Funksjonshemmedes organisasjoner skal inkluderes i arbeidet med å finne løsninger som er både miljøvennlige og inkluderende.

K27 Alle skoler universelt utformet innen 2030

Bystyret ber om at byrådet legger frem en plan for hvordan man kan gjøre alle skoler universelt utformet innen 2030.

Tidligere verbalvedtak som fortsatt gjelder:

F4/2019 Begrense reklametrykket i byrommet

Bystyret ber byrådet jobbe for å begrense reklametrykket i byrommet.

B14/2022 Gjenåpning av Akerselva

Byrådet bes være en pådriver for at Nylandsbrua rives, og utvide Vaterlandsparken, gjenåpne Akerselva fra Vaterland til Oslo og etablere et grøntdrag langs elven for å knytte Akerselva og Oslofjorden sammen.

B15/2022 Universell utforming

Bystyret ber byrådet om at det ved nyetablering og oppgradering av offentlige uteområder, skal være et ufravikelig krav om universelt uformede løsninger.

Byantikvaren skal ha rutiner som sikrer at byråds- og bystyrevedtak, inklusive flertallsmerknader og verbalvedtak, systematisk fanges opp og følges opp.

3.5 Risiko og risikostyring

Risikostyring skal være integrert i virksomhetsstyringen. Virksomheten skal ha et godt bilde av risiko på eget område og et bevisst forhold til hvilket risikonivå som kan aksepteres. Det skal gjennomføres risikovurderinger i samsvar med kravene i instruks for internkontroll, og løpende vurderes behov for risikoreduserende tiltak og kontrollaktiviteter. Endringer i risikovurdering og risikobilde vil være fast tema i styringsdialogen, se også pkt. 6.1.

4 Styringsdialog og resultatoppfølging

1. Styringsdialog og møteplan

I byrådssak 1055/17 beskrives tillit som strategi og arbeidsform med formål om å skape enda bedre tjenester til innbyggerne, mer samhandling mellom kommunen og innbyggerne og innad i kommunen på ulike nivå, økt resultatorientering og gjennomføringskraft. Dette skal følges opp i linjen.

Virksomhetsstyringen skal sikre effektiv gjennomføring av politiske vedtak. Ledere på alle nivå har ansvar for nødvendig samordning for å oppnå felles mål, ref. Instruks for virksomhetsstyring.

Hovedvekt i etatsstyringsmøte skal være måloppnåelse, resultater og risiko for virksomheten i stort. Det skal i mindre grad omhandle innsatsfaktorer og enkeltsaker. Detaljer om oppdrag bør tas i egen dialog (oppdragsmøter), men helheten i porteføljen skal likevel reflekteres i etatsstyringsmøtene.

I Instruks for virksomhetsstyring er det nevnt en rekke områder som det ut fra en risikovurdering kan være aktuelt å ta opp i styringsdialogen gjennom året.

Et forhold som **skal** tas opp i styringsdialogen er hvorvidt virksomheten har brudd på arbeidstidsbestemmelser og hvilke tiltak virksomheten har/vil iverksette, ref. Rundskriv 31/2020, som redegjør for hvilke forhold den enkelte virksomhet må sikre vedrørende overvåking og oppfølging av arbeidstid på alle nivå. Det bør også tas opp hvordan virksomheten involverer de tillitsvalgte og vernetjenesten både i forhold til arbeidstidsbestemmelsene og i andre forhold av betydning for de ansattes arbeidssituasjon og arbeidsmiljø.

I tillegg til ordinære etatsstyringsmøter vil byrådsavdelingen innkalle til en egen strategisamling mellom byrådsavdeling og virksomhet, der status og utfordringer diskuteres i et mer langsiktig perspektiv.

Det avholdes jevnlig etatsstyringsmøter med Byantkvaren v/etatsdirektøren m.fl. i henhold til plan oversendt fra byrådsavdelingen. Dagsorden med vedlegg sendes ut senest tre virkedager før møtet. Det forutsettes at etaten orienterer kort om den økonomiske status og forventet

utvikling. I den grad særlige forhold oppstår, må byrådsavdelingen orienteres uten ugrunnet opphold.

2. Rapportering og resultatoppfølging

Plan- og bygningsetaten skal rapportere på ordinær måte gjennom kvartals- og tertialrapportering, årsberetning og statlige rapporteringskrav, herunder KOSTRA. Det vises til byrådssak om «Økonomireglementet for 2023 – Videredelegering av fullmakter og fastsetting av instruks for økonomiforvaltning i etater». Det vises også til særskilte rundskriv med nærmere krav til virksomhetenes rapportering.

Alle data som kreves innrapportert, både tjenestedata og regnskapsdata, skal være kvalitetssikret på en tilfredsstillende måte, i tråd med retningslinjer fra Byrådsavdeling for finans.

Vi ser frem til et hyggelig og konstruktivt samarbeid om felles mål i 2023.

Med vennlig hilsen

Morten Wasstøl
kommunaldirektør

Sigurd Knudsen
plan- og utbyggingssjef