

Beredskapsetaten
Grensen 13
0159 OSLO

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
22/5059 - 1

Saksbeh.:
Martin K. Johansen, 954 54 440

Dato:
25.01.2023

Tildelingsbrev Beredskapsetaten 2023

Innhold

1. Innledning.....	2
2. Fellesføringer for 2023.....	2
Fellesføring 1: Samfunnssikkerhet og beredskap.....	2
Fellesføring 2: Mangfold, likeverd og et inkluderende arbeidsliv	3
Fellesføring 3: Bærekraftig sunn mat og reduksjon av matsvinn.....	3
3. Årsbudsjett 2023 – bystyrets vedtak.....	3
3.1 Overordnet mål fra Sak 1: En trygg by med god beredskap	3
3.2 Tiltak i klimabudsjett 2023	6
3.3 Tallbudsjettet	7
3.4 Budsjettforutsetninger	7
3.5 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter	7
3.6 Risiko og risikostyring.....	7
4. Styringsdialog og resultatoppfølging.....	8
4.1 Styringsdialog og møteplan.....	8
4.2 Rapportering og resultatoppfølging.....	8

1. Innledning

Tildelingsbrevet utgjør sammen med vedtatt budsjett, årsberetning og Instruks for virksomhetsstyring de sentrale styringsdokumentene i styringsdialogen mellom byrådsavdeling og underliggende virksomhet. I tildelingsbrevet formidler byrådsavdelingene bystyrets budsjettvedtak, presiserer forventninger knyttet til dette og angir/varsler eventuelle særskilte oppdrag. I tillegg inneholder tildelingsbrevet føringer høyt prioritert fra byrådet, og som gjelder alle virksomheter det kommende året, se pkt. 2.

Sak 1 Byrådets forslag til budsjett 2023 og økonomiplan 2023–2026, byrådets tilleggsinnstilling, og bystyrets budsjettvedtak forutsettes kjent, i likhet med Instruks for virksomhetsstyring (byrådssak 1036/22), Instruks for internkontroll (1037/22) og byrådssak 1055/17 om tillitsbasert styring og ledelse, se også <https://felles.intranett.oslo.kommune.no/styring-og-ledelse/styring-og-ledelse/>

For å realisere byrådets visjon om en grønnere, varmere og mer skapende by med plass til alle kreves bidrag fra samtlige virksomheter. For å nå kommunens mål og for å løse stadig mer sammensatte oppgaver, er det nødvendig at sektorene finner løsninger gjennom samarbeid og samhandling på tvers, og at kommunen jobber i takt på tvers av organisatoriske skillelinjer til beste for innbyggerne.

Ansvar for oppfølging av tildelingsbrevet ligger hos etatssjef i Beredskapetsetaten.

2. Fellesføringer for 2023

Fellesføring 1: Samfunnssikkerhet og beredskap

Virksomhetene i kommunen skal arbeide kunnskapsbasert, helhetlig og koordinert med samfunnssikkerhet og beredskap og være rustet til å ivareta sine oppgaver dersom en uønsket hendelse skulle inntreffe. Virksomhetene skal jobbe systematisk for å avdekke risikoer og sårbarheter, og arbeide forebyggende for å hindre at uønskede hendelser inntreffer, og ha fokus på kontinuitetsplanlegging. Virksomhetene skal i dette aktivt jobbe for å avdekke avhengigheter og sørge for involvering av relevante aktører. Erfaringer fra pandemihåndteringen skal implementeres i virksomhetens daglige arbeid med beredskap, og settes i sammenheng med virksomhetens arbeid med organisering, styring og ledelse.

Den krevende energisituasjonen i Norge og Europa har forsterket behovet for å redusere og effektivisere energibruken, og for å produsere mer energi lokalt. Byrådet ønsker at kommunens innsats for energieffektivisering og energiproduksjon videreføres i 2023. Det vises til brev til alle virksomheter fra respektive byrådsavdelinger om ulike tiltak i den forbindelse.

Virksomheten skal redegjøre for vurderinger og tiltak i styringsdialogen og rapportere kort i årsberetning 2023.

Fellesføring 2: Mangfold, likeverd og et inkluderende arbeidsliv

Bydeler, etater og foretak skal aktivt skape bevissthet om språkbruk og egen praksis, styrke mangfoldskompetansen og gjøre en innsats mot hatefulle ytringer og holdninger. Det vises i den forbindelse til strategiene og tiltakene i handlingsplanen mot hatefulle ytringer og holdninger «Ord som betyr noe» og handlingsplanen for kjønn-, kjønnsuttrykk og seksualitetsmangfold «Stolt og fri».

Oslo kommune skal være en mangfoldig og inkluderende arbeidsplass. Kommunes virksomheter skal aktivt bidra til å skape jobbmuligheter, kvalifisering og veier inn i arbeidslivet. For å oppnå kommunens mål og som en forberedelse til implementering av Fullføringsreformen må kommunens virksomheter bidra til at antallet lærlinger økes. Virksomhetene skal også vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag.

Virksomheten skal redegjøre for vurderinger og tiltak i styringsdialogen og rapportere kort i årsberetning 2023.

Fellesføring 3: Bærekraftig sunn mat og reduksjon av matsvinn

Alle kommunens virksomheter som avholder et arrangement hvor det serveres mat, skal sørge for at maten er vegetarisk, med mindre noe annet blir etterspurt. Det skal være et vegansk alternativ tilgjengelig. Dette gjelder ved alle måltider. Virksomhetene skal bidra til å nå mål om reduksjon i matsvinn med 50 % innen 2030. For øvrig vises det til tidligere brev til alle kommunale virksomheter fra Byrådsavdeling for finans om bærekraftig og sunn mat.

Virksomheten skal rapportere kort i årsberetningen for 2023.

3. Årsbudsjett 2023 – bystyrets vedtak

3.1 Overordnet mål fra Sak 1: En trygg by med god beredskap

Delmål:

- Beredskapsetaten (BER) skal være en aktiv pådriver i det helhetlige og kunnskapsbaserte beredskaps- og samfunnssikkerhetsarbeidet i kommunen.
- Beredskapsetaten skal bidra til å sikre samvirke internt og mot eksterne aktører.
- Beredskapsetatens aktivitet og kompetanse skal bidra til at kommunen er forberedt på å håndtere situasjoner som kan påvirke tjenesteproduksjonen og skade på liv, helse og verdier.
- Beredskapsetaten skal bidra til at kommunen har god beredskap, med omfattende fagkunnskap, erfaring og risikoforståelse, godt planverk og jevnlige øvelser.
- Beredskapsetaten skal være en strategisk rådgiver, pådriver og premissgiver for øvrige kommunale virksomheter på beredskaps- og samfunnssikkerhetsområdet. Beredskapsetaten skal benytte funn etter kravene om tilsyn i sivilbeskyttelsesloven som kunnskapsgrunnlag inn i det øvrige arbeidet i etaten.

Beredskapsetatens arbeid i 2023

Koronapandemien er den største krisen Oslo kommune har håndtert i fredstid. Kommunen har stått overfor en kompleks og langvarig krisehåndtering som har krevd et mangfold av forebyggende og konsekvensreducerende tiltak, og et omfattende samvirke både internt i kommunen og med eksterne aktører.

For å styrke kommunens evne til krisehåndtering ble det i 2021 til 2022 gjennomført en omfattende evalueringsprosess i kommunen for å frembringe kunnskap om styrker og svakheter i krisehåndteringen til bruk for læring og forbedring. Beredskapsetaten skal legge til rette for at denne læringen spres, diskuteres og tas med videre i det daglige arbeidet med utvikling av kommunen generelt og samfunnssikkerhet og beredskap spesielt.

Evalueringen har synliggjort at god styring, ledelse og organisering i en normalsituasjon legger premisser for håndteringen av en krise. Beredskapsetaten skal bidra til at denne læringen implementeres i det overordnede og tverrsektorielle arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i kommunen.

Samvirke

Beredskapsetaten skal være en aktiv pådriver ovenfor kommunens samvirkeaktører, og skal jevnlig arrangere Beredskapsforum for eksterne og interne beredskapsaktører. Etaten skal også representere Oslo kommune i Storbymnettverket og relevante arenaer for nordisk samarbeid innen beredskapsfaget.

TRiO skal videreutvikles til bruk ved større planlagte arrangementer og i det daglige trygghetsarbeidet i byrommet. Erfaringer fra pandemihåndteringen, pilottesting og IMPETUS-prosjektet legges til grunn for utviklingsarbeidet.

Beredskapsetaten skal drifte og videreutvikle KOSS som en tverrsektoriell operasjonell samvirkeenhet som arbeider med kommunal hendelseshåndtering og informasjonsdeling i Oslo, Asker og Bærum kommune. Med utgangspunkt i samvirkeprinsippet skal Beredskapsetaten, gjennom KOSS, styrke samarbeidet mellom de tre kommunene og samvirkeaktørene innen rammen av totalforsvaret. KOSS skal vurdere hvordan deres informasjonsprodukter og rutiner fungerer og kan tilpasses de ulike nivåene i beredskapssystemet.

Informasjon, faglig rådgivning, øvelser og tilsyn

Beredskapsetaten skal i sin rolle som strategisk rådgiver, pådriver og premissgiver i 2023 prioritere sin aktivitet inn mot identifiserte læringspunkter fra pandemievalueringen. Beredskapssidene på felles intranett, samt andre felles kommunikasjonsplattformer skal benyttes for å støtte opp under dette arbeidet.

I etterkant av pandemihåndteringen og påfølgende evaluering forventes det at kommunale virksomheter vil ha et økt behov for støtte i sin øvingsaktivitet. Beredskapsetaten skal vurdere sin øvingsbistand til andre virksomheter basert på behov identifisert i pandemievalueringen, relevante scenariorområder og en vurdering av risiko og sårbarhet.

Øvelser som etaten initierer i 2023 skal ta utgangspunkt i Kommunalt risikobilde 2021 og vektlegge øving av felles planverk og samvirke, eksempelvis ved gjennomføring av halvårlige øvelser for den sentrale kriseledelsen samt en større, tverrsektoriell øvelse knyttet til planverket for bortfall av vann.

I 2022 har store deler av Beredskapsetatens tilsynskapasitet vært rettet inn mot arbeidet med den samlede evalueringen av pandemihåndteringen. Funn fra evalueringen skal benyttes som kunnskapsgrunnlag inn i utvikling av etatens tilsynsaktivitet og det øvrige oppfølgingsarbeidet etaten har mot virksomhetene. I tillegg skal etaten gjennomføre sin årlige beredskapsundersøkelse digitalt for alle virksomheter.

Forskning og innovasjonsprosjekter

Beredskapsetaten skal delta i relevante nasjonale og internasjonale forsknings- og innovasjonsprosjekter for utvikling, innsikt og kompetanse om ny teknologi i kommunens arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap. Erfaringer fra pandemihåndteringen legges til grunn for prioritering i det videre arbeidet. Forskning og innovasjonsprosjekter skal så langt det er hensiktsmessig også bidra til økt samvirke internt og eksternt.

Nærmere om særskilte oppdrag i 2023

Revisjon av overordnet beredskapsplan og styrende dokumenter

Beredskapsetaten skal innen utgangen av mars oversende en plan for videre oppfølging av funn fra den overordnede evalueringsrapporten fra 2022 om kommunens pandemihåndtering. Oppfølgingsarbeidet skal omfatte en revisjon av Overordnet beredskapsplan for Oslo kommune (BPO). Beredskapsetaten skal innen utgangen av mai oversende en vurdering og anbefaling om endringsområder i BPO. Byrådslederens kontor vil ta initiativ til en egen dialog om dette.

Revisjon av øvrige overordnede styringsdokumenter på beredskapsområdet skal også vurderes i 2023, inkludert utarbeidelse av en overordnet handlingsplan til kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse. Beredskapsetaten forventes å bidra med faglige innspill og vurderinger. Byrådslederens kontor vil komme tilbake til en tidsplan og prosess for dette arbeidet.

Beredskapsetaten vil få et eget oppdragsbrev om å bistå i arbeidet med samordning av planverk i byrådsavdelingene. Oppdraget skal gjennomføres innen 1.10.2023.

Sikringsutvalget

Beredskapsetaten skal i 2023 etablere et permanent, tverrgående utvalg som skal bidra til å koordinere kommunens arbeid med sikring i byrommet og til å heve kompetansen på fagområdet i kommunen. Sikringsutvalget skal være en arena for etablering av en strukturert og helhetlig kommunal tilnærming til sikring av det offentlige rom mot terror og uønskede tilsiktede handlinger.

Beredskapsetaten skal lede og koordinere arbeidet, med særlig vekt på å drive fram både internt og eksternt samvirke. Hensikten med utvalgets arbeid er å bygge opp eksisterende fagmiljøer, samt bidra til helhetlig tenkning og samarbeid om sikringsarbeid på tvers av kommunale virksomheter. Utvalget er et rådgivende organ og innehar ikke beslutningsmyndighet. Det vil

være linjeorganisasjonen som vurderer og eventuelt følger opp de anbefalingene som legges frem.

Verktøy for krisehåndtering, samvirke og risikostyring

Basert på funnene i Kommunerevisjonens rapport om krisestøtteverktøy i Oslo kommune og funn fra evalueringen av pandemihåndteringen, skal Beredskapsetaten gjennomføre en behovsvurdering av hvilke funksjoner verktøy for krisehåndtering bør ha. Det er nødvendig å se verktøy for krisehåndtering i sammenheng med samvirke og risikostyring.

Beredskapsetaten skal foreta en kartlegging av verktøy for krisehåndtering, samvirke og risikostyring som benyttes i kommunen i dag, og vurdere om disse eventuelt kan videreutvikles for å møte behovene. Basert på behovsvurdering og kartlegging, samt varslede avklaringer fra nasjonale myndigheter på området høsten 2023, skal Beredskapsetaten oversende en anbefaling til Byrådslederens kontor innen utgangen av november. Etablerte verktøy beholdes inntil videre.

3.2 Tiltak i klimabudsjett 2023

Beredskapsetaten er en stabsetat som leier lokaler og som ikke har egne kjøretøy. Det forventes at etaten sørger for å ivareta nødvendige klimahensyn i sine aktiviteter, f.eks. gjennom grønne anskaffelser, kildesortering og å redusere matsvinn.

- Beredskapsetaten oppfordres til å søke finansiell støtte til å gjennomføre klimatiltak gjennom statlige støtteordninger slik som Klimasats, Enova eller andre aktuelle ordninger.
- Beredskapsetaten skal følge opp egen plan for å legge til rette for at ansatte kan reise mer klimavennlig til og fra jobb, og plan for hvordan transport i tjeneste (tjenestereiser) skal gjennomføres med klimavennlige transportformer.

Tiltakene i klimabudsjettet skal bidra til å nå Oslos klimamål. Oslos direkte klimagassutslipp skal reduseres med 52 % i 2023 og 95 % i 2030, sammenlignet med 2009.

Det forutsettes at Beredskapsetaten gjør seg kjent med klimabudsjettet og bidrar til at kommunen når sine klimamål. Byrådet har besluttet at klimakonsekvenser skal synliggjøres i saker til byråd og bystyre, dersom det er relevant. Alle virksomheter har fått tilsendt en veileder som kan benyttes til å vurdere klimakonsekvenser i saksunderlag. Byrådslederens kontor legger til grunn at veiledere tas i bruk på relevante saker.

3.3 Tallbudsjettet

	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Økonomiplan 2023
Driftsutgifter			
Lønn	15 738	16 623	16 170
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	14 267	13 285	14 649
Overføringsutgifter	4 064	0	0
Finansutgifter	265	0	0
Sum Driftsutgifter	34 334	29 908	30 819
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	-1 746	0	0
Refusjoner	-4 635	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-265	0	0
Sum Driftsinntekter	-6 647	0	0
Totalsum	27 688	29 908	30 819

Byrådsavdelingen viser til etatsleders plikt til å holde byrådsavdelingen løpende orientert om forhold av betydning, herunder spesielt kravet om å føre tilsyn og ha kontroll med virksomheten for overholdelse av budsjett, ref. Økonomireglementet og Instruks for virksomhetsstyring.

3.4 Budsjettforutsetninger

Beredskapsetatens ramme for 2023 er redusert med kr 1,2 millioner sammenlignet med 2022. Reduksjonen gjelder uttrekk av midler til analysekapasitet TRiO.

Beredskapsetaten har fått engangsmidler kr 1 million i 2023 til sikring av lokaler i Olav V's gate 4.

3.5 Verbalvedtak, flertallsmerknader, takster og avgifter

Byrådsavdelingene og virksomhetene skal ha rutiner som sikrer at byråds- og bystyrevedtak, inklusive flertallsmerknader og verbalvedtak, systematisk fanges opp og følges opp.

Flertallsmerknad 45: Bystyret ber byrådet komme med endringsforslag til eksisterende beredskapsplaner slik at de inkluderer hensyn til personer med funksjonsnedsettelse. Dette fremlegges for bystyret innen utgangen av andre kvartal 2023.

BLK forventer at Beredskapsetaten bidrar med faglige innspill i prosessen.

3.6 Risiko og risikostyring

Risikostyring skal være integrert i virksomhetsstyringen. Virksomheten skal ha et godt bilde av risiko på eget område og et bevisst forhold til hvilket risikonivå som kan aksepteres. Det skal gjennomføres risikovurderinger i samsvar med kravene i instruks for internkontroll, og løpende vurderes behov for risikoreduserende tiltak og kontrollaktiviteter. Endringer i risikovurdering og risikobilde vil være fast tema i styringsdialogen.

4. Styringsdialog og resultatoppfølging

4.1 Styringsdialog og møteplan

I byrådssak 1055/17 beskrives tillit som strategi og arbeidsform med formål om å skape enda bedre tjenester til innbyggerne, mer samhandling mellom kommunen og innbyggerne og innad i kommunen på ulike nivå, økt resultatorientering og gjennomføringskraft. Dette skal følges opp i linjen.

Virksomhetsstyringen skal sikre effektiv gjennomføring av politiske vedtak. Ledere på alle nivå har et ansvar for nødvendig samordning for å oppnå felles mål, jf. Instruks for virksomhetsstyring.

Hovedvekt i etatsstyringsmøter skal være måloppnåelse, resultater og risiko for virksomheten i stort, og i mindre grad omhandle innsatsfaktorer og enkeltsaker. Detaljer om oppdrag bør tas i egen dialog (oppdragsmøter), men helheten i porteføljen skal likevel reflekteres i etatsstyringsmøte.

I Instruks for virksomhetsstyring er det nevnt en rekke områder som det ut fra en risikovurdering kan være aktuelt å ta opp i styringsdialogen gjennom året.

Etaten skal holde Byrådslederens kontor løpende orientert om risikofaktorer og eventuelle uavklarte faglige problemstillinger der det er behov for avklaringer. Ved avvik og/eller risiko for manglende mål- og resultatoppnåelse, skal dette varsles i den løpende etatsstyringsdialogen eller umiddelbart om dette anses som nødvendig.

Beredskapsetaten og Byrådslederens kontor skal holde hverandre gjensidig orientert om relevante arenaer og saker, med hensikt å sikre mest mulig effektiv informasjonsdeling og representasjon.

Et forhold som skal tas opp i styringsdialogen er hvorvidt virksomheten har brudd på arbeidstidsbestemmelser og hvilke tiltak virksomheten har/vil iverksette, ref. Rundskriv 31/2020, som redegjør for hvilke forhold den enkelte virksomhet må sikre når det gjelder overvåking og oppfølging av arbeidstid på alle nivå. Det bør også tas opp hvordan virksomheten involverer de tillitsvalgte og vernetjenesten både i forhold til arbeidstidsbestemmelsene og i andre forhold av betydning for de ansattes arbeidssituasjon og arbeidsmiljø.

I tillegg til ordinære etatsstyringsmøter vil byrådsavdelingen innkalle til et eget fremtidsmøte med virksomheten, der status og utfordringer diskuteres i et mer langsiktig perspektiv. Et av flere underlag vil være Lederens beretning i virksomhetens årsberetning 2022.

4.2. Rapportering og resultatoppfølging

Beredskapsetaten skal rapportere på ordinær måte gjennom kvartals- og tertialrapportering, årsberetning og statlige rapporteringskrav, herunder KOSTRA. Vi viser til byrådssak om «Økonomireglementet for 2023 – Videre delegering av fullmakter og fastsetting av instruks for

økonomiforvaltning i etater». Vi viser også til særskilte rundskriv med nærmere krav til virksomhetenes rapportering.

Alle data som kreves innrapportert, både tjenestedata og regnskapsdata, skal være kvalitetssikret på en tilfredsstillende måte, i tråd med retningslinjer fra Byrådsavdeling for finans.

Rapportering til etatsstyringsmøter

Med utgangspunkt i avtalt agenda, skal Beredskapetsetaten senest en uke før etatsstyringsmøtene, oversende en overordnet statusvurdering. Statusvurderingen skal omfatte etatens overordnet vurdering av den helhetlige porteføljen inkludert særskilte risikoområder og etatens prioriteringer.

Før etatsstyringsmøtene i april og november, skal statusvurderingen også omfatte en vurdering av status og fremdrift på fellesføringene, og en status på etatens pådriverrolle for samvirke og samhandling.

Statusbeskrivelsene skal være kortfattet, men skal som et minimum omfatte en beskrivelse av fremdrift, vesentlige risikofaktorer og uavklarte problemstillinger der det er behov for avklaringer fra byrådsavdelingen.

Byrådslederen kontor vil innkalle Beredskapetsetaten til faste dialogmøter og egne oppdragsmøter i 2023.

Vi ser frem til et hyggelig og konstruktivt samarbeid om felles mål i 2023!

Med vennlig hilsen

Tale Teisberg
kommunaldirektør

Janne Corneliussen
seksjonssjef

Vedlegg:
Veileder fellesføringer 2023
Veiledende styringskalender 2023
Brev om veileder for å vurdere klimakonsekvenser