

**BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA
(GROUP HR LAKMNS)**

MEMO

| | | | |
|-----------|--|--|-------------------|
| KEPADA | SAUDARA AWANG ABDUL SUFIAN BIN AWANG ABDUL LATIP | LAKMNS/HRD/2024/ Public Training/(24) | MUKA SURAT 1/1 |
| DARIPADA | KETUA BAHAGIAN PENGURUSAN SUMBER MANUSIA (GROUP HR LAKMNS) | | |
| TARIKH | 29 JULAI 2024M / 23 MUHARAM1446H | | |
| KATEGORI | LAPORAN / KELULUSAN / PERBINCANGAN / MAKLUMAN / WAJIB | | |
| PERINGKAT | SULIT / SEGERA / RASMI / BIASA / TERHAD / PERIBADI | | |
| PERKARA | PROGRAM LATIHAN DAN KURSUS KAKITANGAN - WIREMAN GRED 2 (SINGLE PHASE) | | |

Perkara di atas adalah dirujuk.

Adalah dengan ini dimaklumkan berikut adalah butiran kursus yang saudara akan hadiri:

Tajuk : Wireman Gred 2 (Single Phase)
Tarikh : Tarikh Kursus
05 – 09 Ogos 2024 (Isnin - Jumaat)
Tarikh Ujian
13 – 14 Ogos 2024 (Selasa – Rabu)
Masa : 8.30 pagi hingga 4:30 petang
Tempat : Sarawak Skills

Sehubungan itu, bersama-sama ini disertakan perkara-perkara seperti berikut untuk tindakan selanjutnya saudara:

- i. Borang Soal Kaji Selidik Kursus dan Program Latihan Kakitangan LAKMNS (Sila kembalikan Borang Kaji Selidik, beserta dengan laporan dan salinan sijil menghadiri kursus selewat-lewatnya seminggu selepas menghadiri kursus/program)

Perhatian dan kerjasama dari saudara didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian. Harap maklum.

Yang benar,

.....
NORATINI BINTI SEBRI

s.k: 1. Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif, LAKMNS
2. Ketua Pegawai Jabatan Aset dan Fasiliti, LAKMNS