



PENYERAHAN TUGAS SEMASA BERCUTI

NAMA PEGAWAI : 1. Amdi Bin Japar
2. Muhd Hafiz Fadilah Bin Bahar
3. Mohd Nurulhady Bin Morshidi

JAWATAN : Pegawai, Jabatan Aset Dan Fasiliti LAKMNS

TUJUAN PENGANTIAN TUGAS : Mengambil alih tugas sepanjang tempoh bercuti pada
12 September 2024 hingga 18 September 2024.

CATATAN : Sepanjang tempoh pengantian, kakitangan tidak dibayar
sebarang elaun.

PERKARA YANG DISERAHKAN : 1. Mengemaskini rekod inventori dan aset LAKMNS.
2. Tugas berkaitan penyeliaan kenderaan milik
LAKMNS.
3. Tugas berkaitan hartanah LAKMNS.
4. Tugas berkaitan pelupusan LAKMNS
5. Tugas berkaitan pentadbiran pejabat.
6. Arahan dari masa ke semasa.

DISERAH OLEH:

(ABANG ZULKERNAIN BIN ABANG YUSUF)
Pegawai, Jabatan Aset Dan Fasiliti

TARIKH :

DITERIMA OLEH:

(AMDI BIN JAPAR)
Pegawai, Jabatan Aset Dan
Fasiliti

(MOHD NURULHADY BIN
MORSHIDI)
Pegawai, Jabatan Aset Dan
Fasiliti

(MUHD HAFIZ FADILAH
BIN BAHAR)
Pegawai, Jabatan Aset
Dan Fasiliti

TARIKH : 12/08/2024

TARIKH : 12.8.2024

TARIKH : 12/8/2024