

**Приложение № 1 к Правилам предоставления микрозаймов (займов)
ООО «МФО «Тендер-Партнер»**

ПЕРЕЧЕНЬ ФИНАНСОВЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ:

1) для Заемщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения:

1.1. налоговую декларацию и книгу учета доходов и расходов;

2) для Заемщиков, применяющих основную систему налогообложения:

2.1. форму №1 и №2 бухгалтерского баланса за отчетный год;

2.2. налоговая декларация (по налогу на прибыль) за последний отчетный квартал.

ПЕРЕЧЕНЬ ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ

1) для юридических лиц:

1.1. свидетельство о присвоении ОГРН и свидетельство о регистрации юридического лица (в случае первичной регистрации до 2002 года) – копия, заверенная Заявителем;

1.2. действующая редакция устава Заемщика со всеми имеющимися изменениями к ней - копия, заверенная Заявителем;

1.3. банковская карточка с образцом оттиска печати юридического лица и образцами подписей руководителя и должностных лиц юридического лица – копию, заверенную банком;

1.4. решение компетентного органа юридического лица о назначении генерального директора или иного лица (органа), уполномоченного действовать от имени юридического лица без доверенности (протокол общего собрания акционеров, протокол общего собрания участников, решение единственного участника, иной документ о назначении генерального директора или иного лица (органа), уполномоченного действовать от имени юридического лица без доверенности) - копия, заверенная Заявителем;

1.5. приказ о вступлении в должность генерального директора или иного лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица без доверенности - копия, заверенная Заявителем.

1.6. документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего договор займа;

1.7. доверенность на представителя, оформленную в соответствии с Гражданским кодексом РФ и с обязательным указанием полномочий подписывать соответствующие договоры, в том случае, если заявку подает не руководитель юридического лица лично;

1.8. выписка из ЕГРЮЛ, выданная не ранее 30 дней до даты представления - оригинал;

1.9. корпоративные одобрения: решение об одобрении крупной сделки, или справка о том, что сделка не подлежит одобрению - оригинал.

2) для индивидуальных предпринимателей:

2.1. свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя – копия, заверенная Заявителем;

2.2. свидетельство о постановке индивидуального предпринимателя (физического лица) на учет в налоговом органе - копия, заверенная Заявителем;

2.3. банковская карточка с образцом оттиска печати индивидуального предпринимателя (если печать есть), и образцами подписей индивидуального предпринимателя и иных лиц, которые наделены надлежащими полномочиями – копия, заверенная банком;

2.4. документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего Договор займа;

2.5. доверенность на представителя, оформленную в соответствии с Гражданским кодексом РФ, и с обязательным указанием полномочий подписывать соответствующие договоры в том случае, если заявку подает не индивидуальный предприниматель лично - оригинал;

2.6. выписка из ЕГРИП, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления - оригинал.

3) для физических лиц - поручителей и учредителей

Заверенные (нотариально или самими представителями) копии первой страницы и страницы с адресом регистрации паспорта руководителя, и учредителя(ей);

При необходимости Займодавец вправе потребовать от Заемщика представления дополнительных документов. Запрос на предоставление дополнительных документов Займодавец направляет Заемщику в форме электронного документа посредством сети интернет.