

**I. Notas al Estado de Situación Financiera**
**Activo**

**Efectivo y Equivalentes** (4) \$ 6,254,122.79 El saldo en caja y Bancos suficientes para cumplir los compromisos del organismo.

**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir** (5). No hay saldos pendientes.

**Bienes Disponibles** parea su Transformación o Consumo (6). No hay bienes en este rubro.

**Inversiones Financieras** (7). No hay saldo en cuentas de inversiones.

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles** (8) No se adquirieron bienes muebles en este mes.

**Estimaciones y Deterioros** (9) No se llevaron a cabo estimaciones y/o deterioros .

**Otros Activos** (10) No aplica

**Pasivo** (11) Se cuenta al final del mes con un importe de \$ 2,101,004.63 los cuales se clasifican de la siguiente forma.

CUENTA	CONCEPTO	IMPORTE	NOTA
2111	Servicios personales por pagar a corto plazo	\$ 75,122.93	Es el saldo de sueldos por pagar de administraciones pasadas.
2112	Proveedores	\$ 3,780.88	Es el saldo en proveedores de administraciones pasadas.
2113	Contratistas por Obras Publicas por pagar a Corto Plazo	\$ 931,570.94	Saldo de \$ 120,582.12 de ISR por pagar de esta administración. \$832,436.00 es de administraciones pasadas.
2117	Retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo	\$ 1,090,529.88	Saldo de cuotas \$ 376,224.78 ISSEMMY por descontar de participaciones de este mes. Saldo de \$710,375.72 por pagar por convenio por ISSEMMY.
2119	Otras cuentas por pagar a corto plazo		

**Pasivos a 90, 180 menor o igual a 365 días:** No hay pasivos superiores a un año.

**Pasivos superiores a 365:** Los pasivos por \$710,375.72 por convenio con ISSEMMY son a largo plazo.

**II. Notas al Estado de Actividades**
**Ingresos de Gestión** (12)
 

**Productos:** \$359,68 Ingresos por rendimientos en cuentas bancarias.

**Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios y otros ingresos:** \$100,680.00 ingresos por asesorías jurídicas, consultas psicológicas, médicas y de rehabilitación.

**Subsidios para gastos de operación:** \$4,284,043.60 este ingreso proviene de subsidio de ayuntamiento.

**Otros ingresos y beneficios varios:** \$0.00 Remanentes en bancos del ejercicio anterior.

**Gastos Y Otras Pérdidas** (13)
 

Se ha ejercido un total de \$6,901,836.71 con una variación positiva de \$1,625,047.29 al mes de Marzo 2025.

**III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (14)**

No se afectó la cuenta de Resultado de ejercicios anteriores en este mes.

**IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo** (15)
 

		Febrero	Marzo	DIFERENCIA	COMENTARIO
Efectivo en bancos - Tesorería		4,327,142.64	6,242,857.38	1,915,714.74	
Inversiones temporales (hasta 3 meses)		0.00	0.00	-	
Fondos con afectación específica		-	-	-	Se observa un aumento en el flujo de efectivo por el subsidio del ayuntamiento.
Depósitos de fondo de terceros y otros		-	-	-	
Total de efectivo y equivalentes		3,355.41	6,265.41	2,930.00	
TOTAL		4,330,478.05	6,249,122.79	1,918,644.74	
BIEN ADQUIRIDO	MES				COMENTARIO
No se adquirieron bienes muebles este mes.					

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (16)

CUENTA	CONCEPTO	ESTADO DE INGRESOS	ESTADO DE COMPARATIVO DE ACTIVIDADES	ESTADO DE ACUMULADO	COMENTARIOS

CAPÍTULO	CONCEPTO	ESTADO ESTADÍSTICO DE COMPARATIVO DE EGRESOS	ESTADO DE ACTIVIDADES ACUMULADO	DIFERENCIA	COMENTARIOS
1000	SERVICIOS PERSONALES	4,207,046.68	4,207,046.68	-	
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	65,754.81	65,754.81	-	
3000	SERVICIOS GENERALES	2,285,610.22	2,285,610.22	-	
4000	TRANSFERENCIAS	-	-	-	
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	-	-	-	
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	-	-	-	
9000	DEUDA PÚBLICA	343,425.00	-	343,425.00	Por ADEFAS del ejercicio anterior.
	EGRESOS EXTRAORDINARIOS	-	109,647.72	109,647.72	Es la depreciación acumulada de Bienes Muebles e inmuebles al mes de Marzo
	TOTAL	6,901,836.71	6,668,059.43	233,777.28	

Z. ESCOBERO  
M.A.P. OFELIA MORA RESÉNDIZ





SAN MATEO ATENCO

**SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO  
2.2 Notas de Memoria (Cuentas de Orden) (3)**

**DEL 1 AL 31 DE MARZO 2025**

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (4)
Contables.
Valores:
Emisión de obligaciones:
Avales y Garantías:
Juicios:
Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares:
Bienes en concesión y en comodato:
No Presupuestarias.
Presupuestarias:
Cuentas de Ingresos:
Cuentas de Egresos:

Durante Marzo no se ocuparon cuentas de orden

Los registros se llevaron a cabo conforme a lo estipulado dentro de los lineamientos derivado a los ingresos por ejecutar y lo recaudado conforme a los lineamientos establecidos.

Los registros fueron los autorizados en el presupuesto de egresos, y devengados y ejercidos en cada uno de sus rubros dentro del mes.





## SISTEMA MUNICIPAL DIF SAN MATEO ATENCO

## 2.3 Notas de Gestión Administrativa (3)

DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2025

Introducción (4)	La información contable que se presenta, se elaboró con base en la normatividad aplicable en la materia, cuidando en todo momento la eficiencia de los recursos autorizados a este organismo para el logro de los objetivos.
Panorama Económico (5)	Se obtuvieron los recursos presupuestados para ejecutar los gastos programados y atender las necesidades de las áreas del organismo, cumpliendo en todo momento con los lineamientos establecidos.
Autorización e Historia (6)	El DIF se crea el 06/09/1995, mediante la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia social en sus artículos 2, 9 y 18.
Organización y Objeto Social (7)	Es la integración de la sociedad mediante los programas de mejoramiento de calidad de vida proporcionando asistencia social a la población más vulnerable y desfavorecida, teniendo como su objetivo la asistencia social mediante el desarrollo social y combate a la pobreza, así como el desarrollo integral de la familia y atención a las personas con capacidades diferentes.
Bases de Preparación de los Estados Financieros (8)	Los Estados Financieros han sido elaborados conforme a las normas, criterios y principios técnicos emitidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor a partir del 1º de enero de 2011 y emitida por el Consejo de Armonización Contable, así como de las demás disposiciones legales aplicables. Se prepararon tomando como base los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, sujetándose a los criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización contable que la Ley determina. La información presupuestaria y contable está expresada en unidades monetarias sobre las transacciones que realizó el ente económico en el período correspondiente, representado en los reportes, informes, estados y notas que expresan la situación financiera, los resultados de su operación y los cambios en su patrimonio. El ente económico mantiene un registro histórico y detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diarios, mayor e inventarios y balance. La contabilidad contiene registros auxiliares que muestran los avances presupuestarios y contables que permiten realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros.
Políticas de Contabilidad Significativas (9)	No se realizaron correcciones y modificaciones durante el mes.
Reporte Analítico del Activo (10)	Muchos de los activos con que cuenta la administración ya no son funcionales; por lo que se tiene planeado actualizarlo.
Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (11)	El DIF como organismo a la fecha no participa en algún fideicomiso, mandato o contrato análogo.
Reporte de la Recaudación (12)	Actualmente el organismo se encuentra adherido al convenio de recaudación del Gobierno del Estado de México, por lo que se espera que la misma pueda incrementarse.
Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (13)	El organismo no ha contratado deuda con el Sistema Financiero; solo cuenta con pasivos a corto y largo plazo
Calificaciones Otorgadas (14)	No se realizaron transacciones sujetas a calificación crediticia
Proceso de Mejora (15)	Las principales políticas de control interno son los lineamientos de control administrativo y financiero así como el reglamento interior de trabajo de los servidores públicos del DIF San Mateo Atenco.
Información por Segmentos (16)	No hubo información de esta índole.
Eventos Posterior a el Cierre (17)	No hubo eventos posteriores al cierre.
Partes Relacionadas (18)	No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas
Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (19)	"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

