

記入例

江東区長殿

委任状（印鑑登録用）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（委任者） 住 所 東京都江東区東陽4-11-28

氏 名 江 東 一 郎 印

昼間の連絡先 03-3647-9111

印鑑登録
をする方

登録する印鑑

以前に登録がない方が新規で申請する場合には印鑑登録申請と委任事項にご記入下さい。

廃止申請と亡失届出は以前、登録した際にお渡ししている印鑑登録証があるか否かで区別します。登録証がある場合は廃止申請、ない場合は亡失届出とご記入下さい。

私は、下記の者を代理人として、下記の権限を委任します。

記

（委任事項） 印鑑登録亡失届出及び印鑑登録申請

※下記のうち、太字の部分のいずれかを必ずご記入下さい（上記の事例は以前、登録した際の印鑑登録証を失くし、再登録をする場合）。

- ・印鑑登録申請：印鑑登録の申請をする場合（1回目）
- ・印鑑登録廃止申請：印鑑登録を廃止したい場合
- ・回答書の提出及び印鑑登録証受領：回答書を持参する場合（2回目）
- ・印鑑登録証亡失届出：印鑑登録証を失くした場合
- ・印鑑登録証引替交付申請及び受領：印鑑登録証の汚破損などで登録証を引き替える場合

（代理人） 住 所 東京都江東区大島4-5-1

氏 名 江 東 花 子

生年月日 昭和〇〇年〇〇月〇〇日

印鑑登録を頼まれて
窓口に来る方

※ 代理人は必ず①登録する印鑑②委任状③本人確認できるもの（免許証・パスポート等）④認印をお持ちください。

※ 印鑑登録廃止申請及び印鑑登録証引替交付申請の際には上記のものと併せて、委任者本人の印鑑登録証も
持ちください。

きりとりせん

委任状

※ご本人(委任者)が記入してください。

江東区長殿

令和 年 月 日

（委任者） 住 所

氏 名

印

昼間の連絡先

私は、下記の者を代理人として、下記の権限を委任します。

記

（委任事項）

（代理人） 住 所

氏 名

生年月日

M・T・S・H

年

月

日