

# 高新兴科技集团股份有限公司 职位说明书

RH310, 05, 01A

基本信息				
职位名称	技术支持室经理(管理岗)	所在部门	运营业务部	
岗位性质	核心岗位			
职位设置目的				

通过职位描述的方式对各岗位的工作内容进行了划分,使得运营业务部在实践工作 中更好的发挥各岗位的作用, 更好的为客户服务。

### 主要职责

- 1. 负责安防系统集成服务项目实施全过程的计划、实施、质量与进度控制,客户满意度 调查与改进工作。
- 2. 规范公司服务类文档与表单,监控与管理服务类项目按照公司规范按时提交服务文 档。
- 3. 负责与研发中心接口, 跟进平台升级、发布、技术研发规划推动工作。
- 4. 负责运维项目变更的技术审核和评估工作。
- 5. 负责运维项目网络和系统状况不定期检查工作。
- 6. 负责运维知识库管理工作。
- 7. 服务项目优化建议与总结。
- 8. 负责组织运维技术培训、新技术新知识的学习与其他日常工作。
- 9. 建立本中心上岗培训流程、制度和上岗培训考核标准。

对外及对内主要协调关系 (联系方与联系内容)				
对外	移动、电信、公安相关单位			
对内	公司各部门			
职位汇报关系				
直接上司职位名称	部门经理			
直接下属职位名称	各岗位人员			
职位权限				
财务控制额度	非财务控制权限			
□ 预算额度审批权	□ 人事任命权			
□ 预算额度建议权	□ 人事建议权			
□ 预算内额度自主使用权	□ 业务考核权			
任职条件				



学 历	本科及以上
专业资格	计算机或相关专业
工作年限	8年以上
专业经验	3年以上运维工作经验

## 职位胜任能力

知识: 熟悉运维服务体系及 ITIL 相关知识,并能根据 ITIL 标准完善部门相关运维流程; 了解软件开发和网络工程; 具有 ITIL Foundation 认证或资质者优先,有在 IT\通信等相关行业从事运维服务管理经历者尤佳。

技能: 熟悉安防行业设备安装和调试技术能力; 具备运维服务管理系统的设计和组织实施能力; 具有参与规划运维服务产品和撰写运维服务方案的能力; 熟悉运维服务管理流程。

特质:责任心强,具有团队合作精神;良好的沟通表达能力,较强的综合分析和团队组织管理协作能力;熟练运用电脑处理各类文档;具有英文阅读能力。

# 其它基本技能

- √ 熟练使用办公软件
- √ 英语
- √ 其它