

	文件名称	制造中心直接人员教育训练作业规范		
	文件编号	GSB/M 312.027-2016	版 本	B0
	生效日期	2016-07-11	受 控 章	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">受 控</div>
	页 次	第 1 页 共 6 页		

文件制 / 修订记录

制/修订日期	版本	页数	修订页次	修订记录
2009-10-09	A0	6	无	新版发行
2015-08-12	A1	6	各页	内容大幅修改，取代 GS-D-W-310 《生产中心员工上岗作业规范》
2016-06-30	B0	6	各页	内容大幅修改

文件审批记录

制订部门	制订/日期	审核/日期	批准/日期
PCBA 部	张立/2016-06-30	谢黎明/2016-07-01	朱霞/2016-07-04

文件分发部门

<input checked="" type="checkbox"/> SMT 部 <u>1</u> 份	<input type="checkbox"/> 总裁办 ___ 份	<input type="checkbox"/> 平安城市 ___ 份	<input type="checkbox"/> IT 流程体系部 ___ 份
<input checked="" type="checkbox"/> PCBA 部 <u>1</u> 份	<input type="checkbox"/> 物控部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 研发中心 ___ 份	<input type="checkbox"/> 行政服务中心 ___ 份
<input checked="" type="checkbox"/> 品管部 <u>1</u> 份	<input type="checkbox"/> 采购部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 通信事业部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 技术资质中心 ___ 份
<input type="checkbox"/> 业务部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 财务部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 品牌部 ___ 份	<input type="checkbox"/> 人力资源与干部管理部 ___ 份

	文件名称	制造中心直接人员教育训练作业规范		
	文件编号	GSB/M 312.027-2016	版 本	B0
	生效日期	2016-07-11	受 控 章	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">受 控</div>
	页 次	第 2 页 共 6 页		

1 目的

为员工上岗提供系统化的教育训练,使训练与部门 KPI 及各项目标相结合,以提高工作效率,确保生产运作顺畅,有效提高产品品质,特制定此规范。

2 范围

适用于制造中心所有直接员工。

3 定义

直接人员:包括生产作业员、维修员、物料员、品管员、技术员。

4 职责

4.1 制造中心直接人员: 负责接受相关工作之培训与鉴定;

4.2 工程师、主管: 负责组织与培训员工并进行相应技能鉴定;

4.3 制造中心文员: 负责培训记录的归档与上岗证的发放与回收;

5 作业程序

5.1 制造中心直接人员教育训练培训流程图 (参考 8.1 附件 1)

5.2 教育训练内容

制造中心直接员工教育训练分为: 基础培训、入职培训、专业课程训练、特定人员资格训练。

5.2.1 基础培训

- a) 新进直接人员入职后 1-2 星期内由所在部门文员组织公司员工手册等基础要求讲解,确保员工入职清楚了解车间制度、考勤制度、并进行相应的考核;
- b) 上岗前由班组长就产品介绍、工序流程、操作基础知识与要求等进行培训,确保员工清楚岗位要求;
- c) 上岗后由班组安排专门导师,一对一对新员工进行岗位基础技能与要求的传授讲解,班组长负责鉴定考核与跟踪,合格后填写《员工培训考核履历表》。

5.2.2 入职培训

制造中心新进人员转正后统一参加由集团人力资源部组织公司入职培训,如公司简介、文化等,并进行考核由集团人力进行公布成绩;

5.2.3 专业课程训练

制造中心各部门主管、经理、班组,按部门及下属员工实际需求,制订本部门的专业技能培训计划,目的是提高自己员工的专业技能,以满足公司生产需求,各部门按照培训计划实施;

5.2.4 共同性教育训练

制造中心按年度制定直接员工共同性教育训练计划,目的提高员工个人素质,推行文化。

- a) 直接人员每季度共同进行不少于 2 小时的 5S 培训;
- b) 直接人员每季度共同进行不少于 2 小时的安全知识培训。

5.2.5 特定人员资格训练:

制造中心特定人员是指担任产品检验、化学品管理、生产特殊工序、车辆驾驶、特种设备操作等具备专业技术与知识的人员,特定人员资格鉴定与训练见下表:

	文件名称	制造中心直接人员教育训练作业规范		
	文件编号	GSB/M 312.027-2016	版 本	B0
	生效日期	2016-07-11	受 控 章	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">受 控</div>
	页 次	第 3 页 共 6 页		

特定人员	经历	特定人员分类	相关训练内容		训练时数(H)	鉴定项目	鉴定方式	审查人	相关证明
			专有训练项目	共同训练项目					
检验人员	相关工作经验满三个月以上	进料检验	进料检验规范	1、卡尺、万用表、放大镜等操作使用 2、外观检验标准；	6H	训练考核成绩	制造中心	部门主管	检验员证
		制程检验	制程检验规范		6H				
		成品检验	1. 成品检验规范 2. 产品测试作业指导		6H				
		外观检验	1. 外观目视检查训练 2. 检查异常处理作业 3. 实际操作培训		6H				
生产特殊工序人员	具有相关工作经验3个月以上	回流焊操作	1. 回流焊基本原理 2. 回流焊操作及异常处理方法 3. 回流焊点检及保养。 4. 回流焊实际操作培训； 5. 炉温曲线理解与测试	无	10H-20H	训练考核成绩	制造中心	部门主管	资格证明
		波峰焊操作	1. 波峰焊基本原理 2. 波峰焊操作及异常处理方法 3. 波峰焊点检及保养。 4. 实际操作培训 5. 炉温曲线理解与测试	无	10H-20H	训练考核成绩			
		外观检验	1. 外观目视检查训练 2. 检查异常处理作业 3. 实际操作培训	外观检验标准	6H	训练考核成绩			
化学品管理	具有相关工作经验一年以上	化学品管理	1. 危险化学品管理规定 2. 危险化学品识别与 MSDS 资料培训； 3. 化学品安全使用与储存；	无	6H	训练考核成绩	制造中心	部门主管	化学品管理员

	文件名称	制造中心直接人员教育训练作业规范		
	文件编号	GSB/M 312.027-2016	版 本	B0
	生效日期	2016-07-11	受 控 章	<div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">受 控</div>
	页 次	第 4 页 共 6 页		

车辆 驾驶	具备 相关 经验 1 年以 上	车辆 驾驶	车辆维护保养;	无	-	车辆 年审	车管 所	车 管 所	驾驶 证
特种 设备 操作	具备 相关 经验 1 年以 上	特种 设备 操作	1. 特种设备操作培训; 2. 特种设备维护保养培训; 3. 特种设备安全培训;	无	-	特种 设备 安全 资质	安监 局	安 监 局	特种 设备 安全 操作 资格 证

5.3 培训规划

5.3.1 制造中心人员直接培训由各部门按实际需求制定部门年度培训计划，并按照计划内容实施培训；

5.4 培训记录

5.4.1 员工培训过程需按照集团人力资源部要求填写《培训记录表》、《培训效果反馈表》，由制造中心文员进行收集归档，记录保存 3 年，入职培训记录由人力资源部归档；

5.5 培训考核

5.5.1 直接人员培训由培训导师根据培训性质选择安排口试、笔试或实操等考核，并有考核记录并归档；

5.5.2 直接员工经岗位规定的技能训练，应知应会部分与实操部分成绩均需在 60 分以上为合格，经部门主管批准后，合格培训成绩由部门文员登记于《员工培训考核履历表》；


5.5.3 直接员工受训合格课时达到 6H，由部门文员下发《员工上岗证》，粘贴在工卡背面，如图一所示，对于考核不合格的员工，由导师安排予以补考一次，补考不合格安排转岗或直接劝退；



图一 员工上岗证

5.6 技能考核认证

5.6.1 所有考核合格上岗的直接人员，由制造中心每年举行岗位技能认证，由制造中心各

	文件名称	制造中心直接人员教育训练作业规范		
	文件编号	GSB/M 312.027-2016	版 本	B0
	生效日期	2016-07-11	受 控 章	<div>受 控</div>
	页 次	第 5 页 共 6 页		

部门组织安排岗位技能项目进行笔试与实操的考核，并记录成绩。通过岗位技能认证的员工，根据考核成绩进行等级评定，分别为初级、中级、高级，成绩不合格员工需再培训上岗；

6 相关文件
无

7 相关表单

- 7.1 《员工培训考核履历表》
- 【R GSB 312.027.01】
- 7.2 《培训记录表》
- 【R GSB 141.07.05】
- 7.3 《培训效果反馈表》
- 【R GSB 141.07.07】

8 流程图

8.1 附件 1 制造中心直接人员教育训练培训流程图



文件名称

制造中心直接人员教育训练作业规范

文件编号

GSB/M 312.027-2016

版 本

B0

生效日期

2016-07-11

受 控 章

受 控

页 次

第 6 页 共 6 页

附件 1 制造中心直接人员教育训练流程

