

文件名称	项目部员工宿舍管理规定				
文件编号	GSB/S 513.05-2016	版	本	A0	
生效日期	2016-07-04	受控章		马 挖	
页 次	第1页 共3页			又 江	

文件制/修订记录									
制/修订日期	版本	页数	修订页次	修订记录					
2016-05-31	A0	2	2	新版制订					
					шт. »—	=			
			文件审	批记		l n	111. VP- 11-1 HF	1	
制订部门			制订/日期		审核/日期		批准/日期		
工程管理部			刘祥益/2016-5-31		庄仕昂/2016-06-14		黄国兴/2016-07-04		
				文 件 分	发 部	门			
☐ SMT 部	份		总裁办	分 🔲 -	平安城市	份	□ IT 流	程体系部	份
☐ PCBA 部	份		物控部	份 □ ₹	研发中心	份	□ 行政	服务中心	份
□品管部	份		采购部	份 □ ∃	通信事业	部份	□ 技术	资质中心	份
□ 业务部	份		财务部作	份 □ □	品牌部	份	□ 人力	资源与干部管理部	份



文件名称	项目部员工宿舍管理规定					
文件编号	GSB/S 513.05-2016	版本	Α0			
生效日期	2016-07-04	受 控 章	马 按			
页 次	第2页 共3页	文	X III.			

1. 目的

为加强员工宿舍管理工作,建造一个安全、文明、整洁的生活环境,确保员工身心健康和谐, 特制订本规定。

2. 范围

本规定适用于所有入住项目部宿舍人员(包含项目成员、技术人员、厂家调试人员、施工单位人员、司机等)

3. 规定内容

- 3.1 入住项目部宿舍的员工必须服从项目部的统一住宿安排和内务管理。
- **3.2** 由各区域项目经理担任或指定宿舍管理员,负责宿舍管理及协助综合部对宿舍及住宿人员的管理。
- 3.3 宿舍管理员应积极采取措施或向公司提供建议以不断改善员工住宿生活条件。
- 3.4 住宿人员必须遵守法律法规及公司规章制度,自觉维护宿舍安全;增强安全意识和法制观念,提高防范能力,及时劝阻、制止扰乱宿舍正常秩序的不良行为。
- 3.5 严禁进行"黄、赌、毒"、酗酒、斗殴、偷窃等行为,一经发现,将严肃处理,情节严重 者予以开除并移送公安机关处理。
- 3.6 严禁在宿舍内存放易燃、易爆、腐蚀、有毒、挥发性、放射性危险物品。
- 3.7 严禁擅自在宿舍内使用大功率及危险性大的电器(如电炉、热得快等),严禁乱拉私接电 线和不当使用接线板。手机充电时,充电器或手机不得放在床铺、衣服上,以免因过热引 燃物品。
- 3.8 发现火警、火灾等灾害事故时,应及时采取报警、灭火、撤离现场等有效措施,争取将损失降到最低;发生刑事、治安等案件时,应及时报警并报告公司领导,保护现场并协助处理。
- 3.9 爱护公物,对故意破坏公共财产者,除照价赔偿外,违者视情节轻重给予处理;若无法确定责任人,则由该宿舍内所有人员平均承担赔偿责任。
- 3.10 晚上休息时间,禁止在宿舍内打牌、看电视、大声喧哗或嬉闹等;确因特殊情况在晚上 23:00 前未能返回宿舍的须向驻点主管请假并说明原因。晚上 22:00 后应关闭或调小电 脑音响和电视的音量,建议外出员工 23:00 之前返回宿舍,24:00 后需要工作的住宿人 员应使用台灯,以免打扰他人休息。
- 3.11 自觉维护住宿场所的卫生,严禁乱扔杂物,随地吐痰,严禁在宿舍饲养家禽、宠物。
- 3.12 每天须叠好被褥,整理好日常用品。勤洗澡、勤洗衣服、鞋、帽、袜等,搞好个人卫生,员工起床、洗漱、关门时尽量降低声响,以免影响其他住宿人员休息。
- 3.13 宿舍实行卫生清洁轮值制,值日人员须做好宿舍公共场所的卫生清洁工作,保持室内干净整洁。
- **3.14** 项目经理应对员工宿舍实行定期检查和随机抽查,达不到卫生要求的宿舍,将对宿舍管理员及值日人员进行处罚。



文件名称	项目部员工宿舍管理规定	音理规定				
文件编号	GSB/S 513.05-2016	版本	A0			
生效日期	2016-07-04	受控章	妥 協			
页 次	第3页 共3页	文 冗 早	文 狂,			