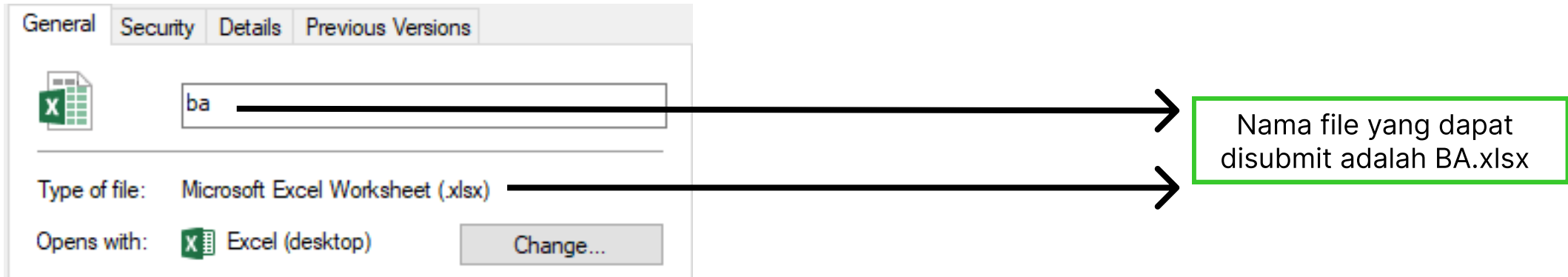


Panduan Pengisian BA Reconcile

Pada file excel yang sudah di download, dapat dilakukan pengecekan terhadap data-data yang akan diupload ke sistem E-SPICE.

1. Penamaan File



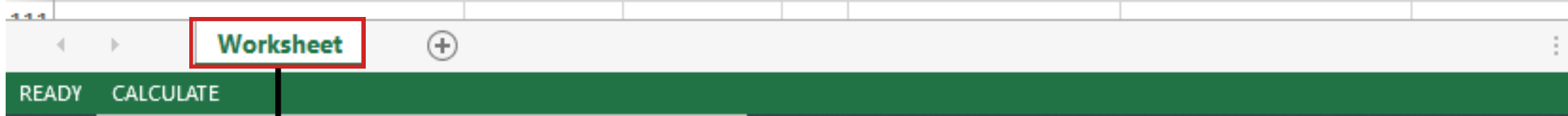
2. Pengisian File

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
no_draft_ba	po_number	item	gr_number	gr_date	material_number	vendor_part_number	material_description	valuation_type	ref_doc_no	doc_header_text	qty	uor	currency	delivery_note	tax_code	harga_satuan	jumlah_harga	status_ba	ba_number	vendo	keterangan
2023-I-MKP-Draft BA-0001	4,02E+09	160	5,1E+09	2020-01-21	LG2KOM000426001587		BALL		SPB UT:822916271		2	PC	IDR	SPB UT:822916271	M6	55600	111200	Disputed			Price Not Same
2023-I-MKP-Draft BA-0001	4,02E+09	10	5,1E+09	2020-01-16	LG2KOM0023G0613140		SENSOR POTENSIO		SPB UT:822925378		1	PC	IDR	SPB UT:82292537	M6	20784100	20784100	Verified - BA			
2023-I-MKP-Draft BA-0001	4,02E+09	170	5,1E+09	2020-01-21	LG2KOM0020Y2713281		BOLT		SPB UT:822916271		36	PC	IDR	SPB UT:822916271	M6	181500	6534000	Disputed			Price Not Same

Kolom A s/d kolom R yang ditandai dengan warna biru merupakan kolom yang hanya dapat dilihat karena sudah di protect untuk tidak dapat diedit.

- Kolom S s/d kolom U diedit oleh pengguna
- Pada kolom S (status\_ba) dapat diisi Verified - BA atau dispute
- Jika terdapat data yang di dispute maka wajib diberikan keterangan dengan panjang karakter maksimal 200 huruf pada kolom U
- Pada kolom (T) diisi oleh vendor dengan isian nomor BA dari vendor

3. Penamaan Sheet



Nama sheet tidak boleh diubah karena sheet yang dapat disubmit adalah sheet dengan nama “Worksheet”.