



**LETTERA DELLA DIREZIONE E  
POLITICA IN MATERIA  
DI QUALITA' E SICUREZZA  
DOC. 1**

Rev.

3

Data

29.11.2019

*E' impegno dell'Alta Direzione di **SIC.TEL & C. SRL** operare in accordo con le richieste contrattuali e le norme nazionali ed internazionali. La Direzione è consapevole della necessità dello sviluppo e del mantenimento nel tempo della Qualità della sua attività, nonché della Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro e della salvaguardia dell'Ambiente che la circonda.*

*Questo obiettivo si può raggiungere solo con il completo, fattivo impegno di tutti i collaboratori; la Direzione ha perciò introdotto la funzione Responsabile Qualità, che è il Rappresentante della Direzione, al fine di creare e mantenere un "Sistema di Gestione per la Qualità e la Sicurezza" in accordo alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** e alle **Linee Guida UNI INAIL**, i cui punti sono rispettati nel Profilo Aziendale. Inoltre, la Direzione è convinta che il raggiungimento degli obiettivi espressi nelle Politiche Aziendali, dipenda dal suo attivo coinvolgimento e supervisione.*


*Il Responsabile Qualità, ha la responsabilità di sviluppare e mantenere il Programma di Gestione per la Qualità e di assicurarne l'efficacia e l'attuazione. In nessun caso, comunque, le decisioni prese saranno in contrasto con le norme di legge nazionali ed internazionali.*

*Gli obiettivi che l'Alta Direzione si pone attraverso l'adeguamento del proprio Sistema di Gestione agli standard internazionali sono:*

- Assumersi la responsabilità dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Assicurare che siano stabiliti la Politica e gli Obiettivi per la Qualità relativi al Sistema di Gestione per la Qualità, e che essi siano compatibili con il contesto e con gli indirizzi strategici dell'organizzazione;
- Assicurare l'integrazione dei requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità nei processi di business dell'organizzazione;
- Promuovere l'utilizzo dell'approccio per processi e del risk-based thinking;
- Assicurare la disponibilità delle risorse necessarie al Sistema di Gestione per la Qualità;
- Comunicare l'importanza di una gestione per la qualità efficace e della conformità ai requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Assicurare che il Sistema di Gestione per la Qualità consegua i risultati attesi;
- Rendere partecipi le persone, affinché contribuiscano all'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità;
- Promuovere il miglioramento;
- Fornire sostegno agli altri pertinenti ruoli gestionali per dimostrare la loro leadership, e come essa si applica alle rispettive aree di responsabilità.

*Tale impegno si traduce nei seguenti principi, che costituiscono la Politica per la Qualità e la Sicurezza:*

1. comprendere le **esigenze dei Clienti** per formalizzare entro i tempi prestabiliti le soluzioni più appropriate, con il più elevato livello di servizio, raggiungendo la massima soddisfazione del cliente;
2. Impegnarsi ad operare **in conformità con le leggi**, i regolamenti e le direttive (nazionali e comunitarie), le politiche societarie inclusi tutti i requisiti sottoscritti dall'azienda con le parti interessate;
3. garantire lo svolgimento delle attività in **sicurezza ed efficienza** nel pieno rispetto delle leggi e delle norme che regolano la sicurezza nei luoghi di lavoro;
4. assicurare **servizi puntuali**, utilizzando attrezzature e procedure che garantiscano la qualità finale del servizio;
5. Identificare i **pericoli** delle attività e valutare preventivamente i **rischi** per il personale, per le attività in essere e per ogni nuova attività e/o processo, per poter adottare soluzioni in grado di prevenire infortuni, patologie professionali e comunque minimizzare, per quanto tecnicamente possibile, l'accadimento e l'estensione di tali eventi;
6. attivare adeguati **canali di comunicazione** al proprio interno e verso l'esterno, in particolare con le parti interessate;
7. **gestire le non conformità, gli incidenti, gli infortuni e le situazioni di emergenza** ed applicare le necessarie azioni atte a migliorare il servizio e di conseguenza a ridurre i costi e a generare maggiore profitto e maggior sicurezza;
8. sviluppare **programmi, obiettivi e traguardi** e mettere a disposizione per il loro espletamento risorse umane preparate, efficienti e in misura sufficiente, oltre che risorse materiali adeguate;

|   |   |                                       |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
|  | <p align="center"><b>LETTERA DELLA DIREZIONE E<br/>POLITICA IN MATERIA<br/>DI QUALITA' E SICUREZZA<br/>DOC. 1</b></p> | <p align="center">Rev.<br/><br/>3</p> | <p align="center">Data<br/><br/>29.11.2019</p> |
|---|---|---------------------------------------|--|

9. *favorire ed impegnarsi a mettere in atto metodologie, interventi e adeguamenti atti alla **riduzione degli infortuni e delle patologie professionali**;*
10. **selezionare, addestrare ed istruire i propri collaboratori** sulle finalità e gli obiettivi del Sistema di Gestione per la Qualità e la Sicurezza fissati dalla Direzione, rendendoli consapevoli dei loro obblighi individuali, dell'importanza di ogni loro azione per il raggiungimento dei risultati attesi e della loro responsabilità in materia di sicurezza;
11. valorizzare e favorire comportamenti e atteggiamenti di tipo partecipativo dei propri collaboratori e dipendenti, in tutte le attività promosse dall'azienda per elevare la "**Cultura della Qualità**", incoraggiando l'autoresponsabilizzazione e promuovendo tutte le iniziative individuali tese al miglioramento della Qualità e della Sicurezza;
12. **controllare e selezionare i fornitori** migliorando il rapporto di collaborazione, qualificando i più affidabili, e sensibilizzandoli sul rispetto delle politiche, delle leggi e degli impegni in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
13. analizzare il Sistema di Gestione per la Qualità e la Sicurezza e definire **azioni di Miglioramento**.

*Il personale è direttamente responsabile della stretta osservanza di quanto stabilito nel Profilo Aziendale, nelle Procedure e in tutta la documentazione a lui fornita, e si impegna ad operare secondo i requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità e la Sicurezza e secondo gli obiettivi definiti.*

*La Direzione*