



Carrer de Jaume II, 67  
E 25001 LLEIDA (Catalunya)  
Tel. +34 973 00 35 22  
Fax +34 973 00 35 18  
utc@sbd.udl.cat  
<http://www.bib.udl.cat>

## **ACCÉS A DOCUMENTS, RECURSOS TECNOLÒGICS I ESPAIS DE TREBALL. SERVEI DE BIBLIOTECA I DOCUMENTACIÓ (SBD)**

### **DESCRIPCIÓ DEL SERVEI**

---

#### **Objecte**

Disponibilitat de documents, de recursos tecnològics i d'espais, d'acord amb les necessitats de la comunitat universitària, per facilitar l'aprenentatge, la docència i la recerca.

#### **Característiques**

##### Accés als documents:

- Recursos bibliogràfics i documentals impresos i digitals

##### Accés a recursos tecnològics:

- Ordinadors de sobretaula
- Ordinadors portàtils
- Tablettes PC
- Memòries USB
- Lectors de llibres electrònics
- Quioscos d'informació
- Aparells per a la reproducció de documents
- Màquines d'autoprèstec
- Lupes de lectura per a persones amb deficiència visual
- Accés a la xarxa wifi

##### Accés als espais de treball:

Accés als espais per a l'estudi i l'autoaprenentatge, per al treball individual o col·laboratiu en grups, adaptats per a persones amb mobilitat reduïda i sales de formació:

- Espais per al treball individual
- Espais per al treball col·laboratiu i en grups
- Sales de formació
- Espai audiovisual
- Espai de llengües
- Sales d'estudi

#### **Qui pot sol·licitar el servei**

La comunitat universitària i la societat en general. L'accés als recursos tecnològics o a determinats espais només és per a la comunitat universitària.

#### **Drets i deures**

Les persones usuàries tenen dret a:

- Ser atesos amb amabilitat i eficiència en les consultes
- Ser informats sobre els serveis, les col·leccions i el funcionament de les biblioteques i rebre formació en l'ús dels recursos d'informació.

Les persones usuàries han de:

- Adoptar una actitud amable i respectuosa envers els altres usuaris i el personal de la biblioteca.
- Respectar les instal·lacions, els espais, els equipaments, els documents de la biblioteca i utilitzar-los per a les funcions que els són adequades.



- Complir la normativa de la biblioteca i la guia per a l'ús dels espais de treball.
- Respectar els horaris d'obertura i tancament de la biblioteca.
- Utilitzar la xarxa de la UdL de manera responsable.
- Respectar la normativa de Propietat Intel·lectual en relació amb la reproducció de documents i les llicències d'ús dels recursos electrònics.

## **LLIURAMENT DEL SERVEI**

---

### **Com es pot sol·licitar el servei**

Presencialment

### **Com es lliura el servei**

Presencialment

### **Normativa específica**

- [Reglament general del SBD](#)
- [Wifi. Eduroam](#)
- [Carta de Serveis del SBD](#)

## **COMPROMÍS DEL SERVEI<sup>1</sup>**

---

- Respondre les consultes al moment, si es realitzen presencialment, o en un màxim de dos dies, si es realitzen electrònicament.
- Actualitzar diàriament els catàlegs de la UdL i del col·lectiu de les universitats catalanes (CCUC) disponibles per a l'accés a les biblioteques.
- Revisar i millorar semestralment, els recursos tecnològics i espais de treball disponibles a les biblioteques.
- Actualitzar diàriament el catàleg de recursos tecnològics i espais disponibles per a l'accés a les biblioteques.

## **UNITAT RESPONSABLE DEL SERVEI**

---

**Servei de Biblioteca i Documentació**

<http://www.sbd.udl.cat/ca/horaris>

Àrea de Serveis als Usuaris

[sbd@sbd.udl.cat](mailto:sbd@sbd.udl.cat)

tel: 973 003520

## **VOLEM CONÈIXER LA VOSTRA OPINIÓ PER MILLORAR**

---

Per a qualsevol consulta i comentari us podeu adreçar a:

<http://www.sbd.udl.cat/ca/gestions/pregunta/index.html>

---

<sup>1</sup> Per al còmput dels terminis dels compromisos de servei de la UdL, no s'inclouen els dissabtes, diumenges, dies festius o dies inclosos en períodes de tancament d'edificis per estalvi econòmic i racionalització del funcionament dels serveis.